



# **MEMORIA DE CALIDADE**

**Facultade de Filoloxía**

**Curso Académico: 2019/2020**

## Índice

1.Introdución.....	2
2.Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados.....	5
Directriz 1. Política e obxectivos de calidade.....	5
Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos.....	10
Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no alumnado.....	18
Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos.....	23
Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos.....	27
Directriz 6. Información pública.....	29
3.Plan de Melloras do centro.....	31
4. Modificacións nos diferentes títulos.....	52
5.Listaxe de evidencias e indicadores.....	53

## 1. Introducción

### **Estrutura do Centro no desenvolvemento do SGC.**

A presente Memoria de Calidade da Facultade de Filoloxía corresponde ao curso académico 2019-2020. Nela recóllese información relativa ao Sistema de Garantía de Calidade (SGC), ao seguimento dos títulos impartidos no Centro e ao Plano de Melloras da propia Facultade, que inclúe as accións de mellora derivadas do seguimento dos títulos. O curso estivo marcado a partir do mes de marzo pola pandemia da Covid-19 que nos obrigou a reorganizar a vida universitaria. Os datos reflicten as consecuencias da pandemia (a mobilidade diminuíu, os cursos de formación tecnolóxica aumentaron...) e as conclusións que nacen das comparacións con cursos anteriores deben ser relativizadas. Sen dúbida esta situación excepcional provocará profundos cambios na universidade.

A excepcional cantidade e variedade das titulacións que ofrecemos condicionan tanto a vida académica en xeral como a proposta, acompañamento e avaliación dos mecanismos con que tentamos garantir a mellora permanente, así como atinxir metas de excelencia na formación e investigación universitarias no campo das Humanidades. O proceso que se aplica ao SGC segue os procedementos clásicos establecidos, pasando polas fases e órganos mais adiante apresentados, remetendo en primeira instancia ao que se establece nos RD 1393/2007 e RD 861/2010, e, en segunda, á adaptación do SGC marco da Universidade de Santiago de Compostela, deseñado á súa vez segundo o modelo das axencias de calidade nacional e autonómica, ANECA e ACSUG. Sendo a xestión documental e as directrices en que se encaixa este proceso unha galaxia de difícil navegación, estamos seguros que na específica estrutura do noso Centro se poderá implementar futuramente un desenvolvemento mais eficaz do SGC, cando a multiplicación dos auto-informes de seguimentos de cada un dos títulos sexa compactada. Como instrumento que debe proporcionar a mellora continuada nas titulacións adscritas á Facultade de Filoloxía, como meio para probar niveis de calidade que faciliten a renovación periódica da súa acreditación, o SGC aplicouse en concreto no período 2019-2020 seguindo o proceso e con as evidencias que nesta Memoria ficarán expostas.

### **Procedemento de elaboración da Memoria de Calidade.**

A planificación, aplicación e seguimento anual das propostas de mellora, a elaboración dos auto-informes de seguimentos por parte dos coordinadores e coordinadoras de cada un dos títulos, as reunións da Comisión de Calidade do Centro e dos órganos unipersoais e colexiados, poden resumir-se na seguinte ficha de control, que sintetiza a cronoloxía de aprobación final:

Control da elaboración e aprobación

Fase	Unidade/Órgano	Data
Aprobación de	Comisión de Calidade do Centro	12/05/2021
Informe técnico de	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	24/05/2021
Aprobación de	Xunta de Facultade do Centro	11/06/2021

**Esbozo sobre a estrutura do Centro.****- Títulos impartidos no Centro**

Tal e como avanzado na introdución a esta Memoria, a Facultade de Filoloxía é un dos centros universitarios que conta cunha oferta de títulos máis ampla e variada non só da USC como do Sistema Universitario Galego. No leque de posibilidades que o noso Centro ofrece, cóntanse cinco títulos de grao, un deles con cinco mencións, e seis títulos de máster, dous deles interuniversitarios e outros con mencións específicas e docencia fora do noso Centro. Eis as denominacións concretas de cada título, nas vertentes de graduación e mestrado:

- Grao en Filoloxía Clásica (GFCL).
- Grao en Lingua e Literatura Españolas (GLLE).
- Grao en Lingua e Literatura Galegas (GLLG).
- Grao en Lingua e Literatura Inglesas (GLLI).
- Grao en Linguas e Literaturas Modernas (GLLM).
  
- Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura (MELC).
- Máster Interuniversitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións (iMAES).
- Máster Interuniversitario en Lingüística Aplicada (MILA).
- Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos (MEME).
- Máster Mundus Encrucilladas nas Narrativas Culturais (European Master Crossways in Cultural Narratives). Integrado, a efectos de docencia, no Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura.
- Máster Mundus en Lexicografía (European Master in Lexicography. Erasmus Mundus).

**- Documentación de referencia e órganos de goberno do centro.**

O Sistema de Garantía da Calidade da Facultade de Filoloxía sométese a un seguimento anual que, xunto co seguimento dos títulos e os plans de mellora derivados, contribúe ao mantemento e actualización das accións encamiñadas ao desenvolvemento da política de calidade do Centro. A documentación do SGC da nosa Facultade e as evidencias da súa implantación están dispoñibles para consulta pública na web institucional da Facultade, na sección de [Calidade](#).

Polo que se refere aos órganos que operan na elaboración, acompañamento e avaliación continuada do noso Sistema de Garantía de Calidade, este o elenco que intervéñ:

Órganos Unipersoais:

- Decano
- Responsable de Calidade
- Coordinador de Calidade
- Coordinadores/as de Título

Órganos Colexiados:

- Equipo decanal
- Comisión de Calidade do Centro (CCC)
- Comisión de Títulos de Grao
- Comisión de Títulos de Mestrado
- Comité Consultivo do Centro
- Xunta de Facultade [responsable da aprobación da *Memoria de Calidade* así como das propostas de novos títulos e das súas modificacións].

Algunhas modificacións de regulamentos, procedementos e outros cambios de detalle, que poden incidir na elaboración da Memoria de Calidade, serán referidas no apartado correspondente do capítulo que segue. Nesta introdución, e con respecto a eventuais alteracións no sistema que desemboca en tal documento, queremos deixar unicamente unha reflexión xenérica cuxo desenvolvemento só cabe nun futuro inmediato. A situación complexa vivida no último curso por mor da pandemia da Covid 19, obrigounos a repensar en profundidade a ensinanza universitaria, as metodoloxías e as ferramentas, os sistemas de avaliación, a preparación do profesorado e do alumnado en tecnoloxías, como reflicte o Plan de Melloras da Facultade.

## 2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados

### Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

**Estándar:** o centro dispón dunha política e obxectivos de calidade que atenden ás necesidades e expectativas dos diferentes grupos de interese e se despregan por medio dun SGC estruturado como un proceso sistemático e cíclico que contempla os catro elementos do ciclo de mellora: planificar, desenvolver, analizar e actuar (mellorar) e inclúe mecanismos para a súa revisión e mellora continua.

Aspectos a contemplar:

- A vixencia da Política de Calidade.
- A evolución e grao de cumprimento do Plan Estratéxico do Centro, se é o caso.
- A evolución e grao de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro.
- A evolución do proceso de elaboración desenvolvemento e seguimento do Plan de Melloras Anual do Centro (as accións de mellora terán un apartado específico, pero neste apartado debe valorarse se o SGC permite introducir melloras nos títulos, se se realiza correctamente o seu seguimento, se foron eficaces e conseguiron os obxectivos formulados, e se inclúen as recomendacións dos diferentes procesos de verificación, modificación, seguimento e acreditación).
- No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes.
- A vixencia e adecuación dos procesos, procedementos e documentación do SGC. Necesidade, se é o caso, de realizar cambios na xestión do Sistema de Garantía de Calidade.
- A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.

#### Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A Facultade de Filoloxía, tal e como vén plasmando nas Memorias de Calidade que elabora anualmente, está comprometida coa **vixencia da cultura da calidade**, pois é consciente da importancia que ten para a mellora continua dos títulos que oferta.

Como se sinala en memorias anteriores, a Facultade ten unha estrutura organizativa complexa, pero precisa, debida á amplitude da súa oferta formativa. Para o desenvolvemento do SGC, o Centro conta coa Comisión de Calidade do Centro, co Comité Consultivo da Facultade, coas comisións de cada un dos títulos de grao e de mestrado, coa Comisión de Títulos de Grao e con outra de Títulos de Máster, amais do Equipo Decanal, do Coordinador de Calidade do Centro e dos/as Coordinadores/as dos distintos títulos. Está accesible a través da [web](#) a composición de todas estas comisións, os nomes dos membros do equipo decanal e das coordinadoras e coordinadores de todos os graos e mestrados. Tamén está dispoñible toda a documentación de referencia para o desenvolvemento do SGC da Facultade de Filoloxía (en especial, as memorias de verificación e os informes de renovación da acreditación dos títulos de grao e mestrado, as memorias de calidade do centro, o plan estratéxico ponte 2020-2022 aprobado pola Xunta de Facultade en 11/12/2020, o manual de procesos e procedementos, aprobado pola Comisión Delegada de Calidade e Planificación do Consello de Goberno en

30/09/2020, o manual do sistema marco de calidade da Facultade de Filoloxía), ademais dos documentos marco da USC.

Cómpre sinalar que nesta Memoria non se proporcionan nin se analizan os datos relativos aos dous *Máster Mundus* impartidos na Facultade, pois estas titulacións seguen un proceso de seguimento no marco das institucións europeas.

É necesario avaliar o grao de execución e eficacia do Plan de melloras anual (PMA) levado a cabo durante o curso 2019-20 en consonancia co Plan Estratéxico da Facultade. Este plan estruturouse en 5 accións de mellora. Como mencionado na introdución, a situación complexa vivida no último curso, por mor da pandemia da Covid 19, obrigounos a repensar en profundidade a ensinanza universitaria. Así naceron as accións de mellora principais propostas: a creación dun grupo de traballo FiloTics (para fomentar a formación do profesorado, alumnado e PAS nas novas ferramentas tecnolóxicas) (AM2 Plan de Melloras 2019-2020) e un grupo de traballo para fixar criterios na elaboración dos horarios (AM3 Plan de Melloras 2019-2020). O seguimento da eficacia das accións para a consecución dos obxectivos foi realizado pola CCC. Todas foron executadas e avaliadas (vid. Plan de Melloras do Centro). O nivel de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro e o proceso de elaboración e seguimento do Plan de Mellora anual son satisfactorios.

#### **- Procesos, procedementos e documentación do SGC.**

Durante o curso 2019-2020, a Comisión de Calidade do Centro (CCC) aprobou o Manual SGC e o Manual de Procesos da Facultade de Filoloxía (27/02/2020), os autoinformes de seguimento (dos graos e dos mestrados (29/06/2020), e elaborou a memoria de centro e o plan de melloras (14/07/2020) seguindo o calendario modificado por mor da pandemia. Os mecanismos para a recollida de información, análise, proposta de accións de mellora e seguimento das mesmas desenvolvéronse segundo o establecido.

Tal e como estipula o SGC, as comisións de cada un dos títulos, as Comisións de Títulos de Grao/Máster e a Comisión de Calidade do Centro levaron a cabo o seguimento da evolución e mellora do título en cuestión (vid. actas correspondentes). Naqueles casos en que contan cun calendario de reunións ordinarias, celebraron as sesións previstas. A composición de todas as comisións mencionadas é accesible a través da web e foise actualizando puntualmente: web (<http://www.usc.gal/gl/centros/filoloxia/calidade/index.html>)

A participación do estudantado nas distintas comisións é baixa en xeral. A acción de mellora (AM-3) intentará promover comportamentos proactivos impulsando a participación do alumnado nas distintas comisións, órganos de decisión.

No caso dos mestrados interuniversitarios, a coordinación exerceuse de maneira satisfactoria desde a UD para o MILA e desde a USC para o iMAES.

Como xa se vén facendo nos últimos anos, desde a Facultade complementouse a información recibida desde a ACMP, especialmente no que atinxe á satisfacción dos grupos de interese e realizáronse dúas enquisas de elaboración propia:

- (1) Análise do **perfil de ingreso** e dos procedementos para a captación de alumnado: enquisas aos estudantes de primeiro curso de grao co fin de coñecer a súa procedencia xeográfica, cales son os seus intereses e motivacións para cursar un grao na Facultade (vid. Informe).
- (2) Análise do proceso de **elaboración e defensa do TFG**: enquisas aos estudantes que defenden o seu TFG para recoller información sobre a súa satisfacción cos resultados e procedemento en xeral (vid. Informe).

O centro tenta contribuír para un aumento na participación na enquisas de satisfacción distribuídas pola ACMP a través de anuncios (información sobre o proceso de avaliación e as datas das enquisas) na pantalla informativa na entrada da facultade, letreiros, correos à lista de distribución do profesorado, publicacións na aula virtual dos coordinadores dos títulos.

#### **Cambios na xestión do Sistema de Garantía de Calidade.**

Durante o curso 2019/2020, foron aprobados pola Xunta de Facultade de Filoloxía no 27/02/2020 o *Manual de Proceso da Facultade de Filoloxía* e o *Manual do Sistema de Garantía da Facultade de Filoloxía*, e pola Comisión de Calidade delegada do Consello de Goberno no 30/09/2020.

As diferentes normativas e regulamentos aprobados en cursos anteriores e recollidos nos correspondentes informes de seguimento e/ou renovación da acreditación dos títulos, tanto as xerais da USC, como as particulares da Facultade de Filoloxía, aplicáronse de forma axeitada durante o curso 2019-2020, pero a situación da pandemia obrigou a revisar e modificar aspectos fundamentais da docencia (entre os que destacamos a docencia non presencial e o sistema de avaliación).

Durante o curso 2019-2020 aprobáronse o Regulamento de concesión dos premios extraordinarios de grao e máster da USC (aprobado no Consello de Goberno do 20/12/2019) e o Estatuto do estudantado (aprobado polo Claustro Universitario do 28/11/2019).

O 20/02/2020 publicouse no taboleiro electrónico da USC o novo Regulamento de Réxime Interno da Facultade de Filoloxía (aprobado no Consello de Goberno no 7-02-2020). A devandita publicación supoñía a entrada en vigor do Regulamento e a conseqüente derogación do Regulamento da Xunta de Facultade de Filoloxía, que databa de 2005. En relación coa constitución das comisións delegadas e non delegadas da Xunta de Facultade, incluídas no novo Regulamento de Réxime Interno, os equipos decanais saínte e entrante acordaron manter de maneira transitoria o actual sistema de comisións da Facultade ata que se produza a proclamación definitiva de candidatas/os electas/os do proceso electoral de representantes nas Xuntas de Centro como resultado das votacións previstas o 31/03/2020. O proceso foi adiado por mor da pandemia e non se realizou no curso 2019-2020.

Por mor da pandemia, aprobouse o Réxime especial de avaliación do curso 2019-2020 como consecuencia da suspensión da docencia presencial pola Covid-19 (Consello de Goberno do 22 de abril de 2020), e o equipo decanal da Facultade de Filoloxía



consensuou con distintos sectores (Direccións de departamento, Coordinacións de Graos e Mencións e representantes do estudantado na Xunta de Facultade), establecer un novo sistema de avaliación para o Traballo Fin de Grao, nas oportunidades de xullo e setembro do ano 2020 (contidos e presentación escrita avaliados polo/a titor/a do TFG; a presentación oral, opcional, avaliada por un tribunal). Esta proposta de sistema de avaliación foi aprobada pola Comisión de Títulos de Grao e ratificada pola Comisión Permanente da Xunta de Facultade de Filoloxía, en reunións celebradas o 29 de abril. Posteriormente foi autorizado pola Vicerreitoría de Organización Académica e pola Secretaría Xeral, con data 6 de maio. As distintas comisións dos másters tamén modificaron o sistema de avaliación dos TFM.

Por mor da pandemia distintas resolucións reitorais foron ditadas, entre as cales destacamos:

Resolución reitoral do 23 de marzo de 2020, sobre modificación das guías docentes, como consecuencia da suspensión temporal da actividade docente presencial.

Resolución reitoral do 27 de marzo de 2020 sobre as practicas académicas externas do curso 2019/2020 como consecuencia da súa suspensión temporal derivada da situación de crise sanitaria.

Resolución reitoral do 7 de abril sobre obrigas referidas á docencia non presencial. Destaca a suspensión definitiva da docencia presencial polo que resta de período lectivo do segundo cuatrimestre do curso 2019-2020. Establece as obrigas docentes con respecto á docencia non presencial.

Resolución reitoral do 04/05/2020, pola que se acordan determinados cambios nos prazos de matrícula, como consecuencia da suspensión da docencia presencial pola COVID-19.

### **Queixas e reclamacións.**

Todos os mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas e reclamacións, desenvolvéronse consonte o establecido no SGIC e as normas correspondentes.

Ao longo do curso 2019-2020 recibíronse no Decanato as seguintes reclamacións:

- 1.- Grao en Lingas e Literaturas Modernas: reclamación da cualificación na mención de alemán, por considerar a reclamante mal aplicados os criterios de avaliación contidos no programa da materia publicado na páxina web. Unha vez emitido informe polo profesorado responsable da docencia e avaliación, e analizado este pola Comisión Extraordinaria de Revisión, acorda ratificar a cualificación obtida por considerar que non existiu discrecionalidade ou arbitrariedade na actuación do profesorado, segundo a normativa que rexe o procedemento de revisión de cualificacións da Universidade de Santiago de Compostela (Resolución do 15/06/2011 sobre normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión de cualificacións). Presentadas outras dúas reclamacións da cualificación dentro da mención de italiano, non foron admitidas atendendo ao establecido no apartado 3 do artigo 9 da [Normativa de avaliación do](#)

*rendemento académico dos estudantes e da revisión de cualificacións*, aprobada polo Consello de Goberno do 15 de xuño de 2011

- 2.- Grao en Lingua e Literatura Inglesas: reclamación da cualificación dunha materia que non foi admitida a trámite por non acreditar o tratamento arbitrario ou discriminatorio, atendendo ao establecido no apartado 3 do art. 9 da Resolución do 15/2011 sobre normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión de cualificacións.
- 3.- Grao en Lingua e Literatura Españolas: presentadas 2 reclamacións ás cualificacións outorgadas que foron desestimadas, atendendo ao establecido no apartado 3 do artigo 9 da *Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e da revisión de cualificacións*, aprobada polo Consello de Goberno do 15 de xuño de 2011.
- 4.- Grao en Filoloxía Clásica: presentadas 3 reclamacións ás cualificación, dúas delas resoltas polo profesorado das materias e a outra non foi admitida a trámite, atendendo ao establecido no apartado 3 do artigo 9 da *Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e da revisión de cualificacións*, aprobada polo Consello de Goberno do 15 de xuño de 2011.

Na memoria do curso 2019/2020, a Oficina de Análise e Reclamacións informa que se presentaron os seguintes recursos:

- 1.- Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos: presentado recurso potestativo de reposición sobre exención de prezos públicos. Desestimado por non presentar a documentación acreditativa dentro do prazo.

Na memoria do curso 2019/2020, a Oficina de Análise e Reclamacións informa que se presentaron as seguintes queixas:

- 1.- Grao en Lingua e Literatura Españolas: dúas queixas. Un deles pola non expedición dunha certificación académica en inglés, que foi estimada e tramitada posteriormente pola Unidade de Xestión Académica do Campus Norte, e outra pola tardanza en subir o nota do TFG ao seu expediente, que foi estimada.
- 2.- Grao en Lingua e Literatura Inglesas: dúas queixas relacionadas coa docencia on-line impartida durante o confinamento, por mor do COVID-19, que foron desestimadas.
- 3.- Grao en Linguas e Literaturas Modernas: presentadas 3 queixas. Dúas delas relacionadas coa docencia, que foron desestimadas, e unha terceira polo retraso da descarga da nota do TFG ao expediente (recepción da acta de TFG), que foi solucionado pola Unidade de Xestión Académica do Campus Norte.
- 4.- Grao en Lingua e Literatura Galegas: queixa polo sistema de avaliación de

dúas materias impartidas dentro do grao. A queixa foi contestada pola Sra. Decana.

5.- Máster Universitario en Lingüística Aplicada: Presentada unha queixa por non actualizar a nota media do expediente académico na secretaria virtual. Foi desestimada porque a non actualización era produto de que as actas estaban pendentes de sinatura e finalización.

6.- Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións: queixa presentada pola tardanza na devolución do importe da matrícula anulada en prazo. Xestionado pola Unidade de Xestión Académica do Campus Norte.

No que se refire á difusión e promoción do sistema de traslado de queixas e reclamacións, levouse a cabo nas sesións informativas dirixidas ao estudiantado, así como mediante a inclusión dun formulario na páxina web da Facultade para o envío de queixas, suxestións e felicitacións, tal como se pode comprobar en <http://www.usc.es/gl/centros/filoloxia/suxestions.html>

## Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

**Estándar: O centro ten implantados procedementos para o deseño, a aprobación, a revisión periódica dos seus programas formativos (verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación dos títulos oficiais), e se procede da súa extinción. Estas revisións deben conducir á mellora continua de todos os títulos.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados co deseño, a revisión, a mellora e, se procede, a extinción (garantías do alumnado en caso de que se produza a extinción ou suspensión dunha titulación e facelo público) dos programas formativos.
- Análise das accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos.
- Cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire:
  - cumprimento de guías docentes;
  - procedementos de coordinación;
  - análise do perfil real de ingreso/egreso;
  - análise de que os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria;
  - Información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións dos grupos de interese relativos ao conxunto da titulación (os relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe analízanse na Directriz 3).

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:**

A Facultade de Filoloxía ten implantados procedementos que regulan o deseño, aprobación, revisión e extinción dos programas formativos. Periodicamente as CT analizan o desenvolvemento dos programas formativos e a execución das accións de mellora. Faise o seguimento do cumprimento da memoria do título e analízanse a conveniencia de modificala, o cumprimento dos programas das materias, os perfís de ingreso/egreso, os procedementos de coordinación (a distintos niveis: materia, título, campus universitario) os resultados de aprendizaxe, o grao de satisfacción dos grupos de interese. O SGC establece os procesos do desenvolvemento dos programas formativos. A CCC revisa e aproba as accións de mellora (vid. Actas da CCC).

No curso 2019-2020 fíxose o seguimento de todos os títulos de grao e mestrado adscritos á Facultade, seguindo o calendario establecido pola USC, que foi modificado polas circunstancias. Todos os informes foron aprobados na CCC no 29/06/2020.

Polo que se refire á Memoria de Calidade do curso, onde se inclúe o Plan de Melloras a nivel de centro, foi elaborada pola Comisión de Calidade do Centro e aprobada en reunión ordinaria celebrada o 14/09/2020 (Informe técnico de Área de Calidade e Mellora dos Procedementos 23/09/2020) e foi aprobada pola Xunta de Facultade do Centro o 11/12/2020.

Tanto as Memorias de Calidade do Centro como os Informes de Seguimento dos distintos títulos, do curso 2018-2019 e anteriores, son accesibles en,

<http://www.usc.gal/gl/centros/filoloxia/calidade/index.html>.

A supervisión do cumprimento dos programas das materias realízase principalmente a través das Comisións de Título. Non se detectaron incidencias no cumprimento dos programas. Os datos das enquisas de avaliación da docencia recibida avalan esta afirmación.

Os procedementos de coordinación realízanse principalmente através dos/as coordinadores/as de título, e das CT (celebráronse as reunións ordinarias, tal e como se evidencia nas actas da CT). O GLE impartido en Santiago e Lugo ten mecanismos de coordinación específicos e axeitados (traballo conxunto das secretarías dos centros, elaboración consensuada dos programas, representantes dos dous campus nas comisións). Os títulos de mestrados interuniversitarios (iMAES e MILA) teñen sistemas de coordinación vertical (CCIU) e horizontal (programas, prácticas externas) axeitados. Os mecanismos de coordinación das actividades docentes son en xeral ben valorados. No relativo á adecuación dos perfís de ingreso e de egreso, existen suficientes indicadores que sinalan a súa adecuación. Comentamos a seguir algúns aspectos concretos relevantes no sentido apuntado:

**- Acceso e admisión de estudantes.**

Os procesos de admisión e as accións de captación de alumnado dos graos en Filoloxía réxese pola normativa xeral aplicable ao acceso aos estudos de Grao no

Sistema Universitario Público. O número de prazas ofertadas na Facultade de Filoloxía para o curso 2019-2020 foi de 407 e o número total de alumnos de novo ingreso foi de **394 (396 no curso anterior)**. A enquisa de novo ingreso de elaboración propia proporciona datos interesantes (intereses e motivacións) correspondentes ao perfil do alumnado (vid. informe).

Títulos	Prazas cubertas	Prazas ofertadas
Grao en Filoloxía Clásica	35	50
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	54	50
Grao en Lingua e Literatura Galegas	57	50
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	113	100
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	76	75
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	21	26
Máster Interuniversitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	10	22
Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	18	24
Máster Interuniversitario en Lingüística Aplicada	10	10
<b>TOTAL</b>	<b>394</b>	<b>407</b>

Táboa 1 - Número de prazas ofertadas na Facultade de Filoloxía para o curso 2019-2020.

Tanto o *Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións* (iMAES) como o *Máster Universitario en Lingüística Aplicada* (MILA) son títulos interuniversitarios. Pola súa parte, o *Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura* acolle nas súas clases os estudantes do *Máster Mundus Encrucilladas nas Narrativas Culturais*.

En xeral os datos de matrícula non cambian de maneira significativa. Cómpre destacar o aumento de matriculados/as nos GLLG (47 o curso anterior) e CFC (28 o curso anterior) e unha baixa no iMAES (20 o ano anterior) e no GLLM (84 o ano anterior).

Polo que se refire aos títulos de grao impartidos na Facultade de Filoloxía, todos cubriron as prazas ofertadas, agás o Grao en Filoloxía Clásica. No caso do grao en Filoloxía Clásica a demanda aumentou de maneira significativa. En canto ao Grao en Lingua e Literatura Galegas, aumentou tamén levemente a demanda (a demanda superou incluso as prazas ofertadas). No caso dos Graos en Lingua e Literatura Inglesas, en Lingua e Literatura Españolas e Linguas e Literaturas Modernas, a demanda superou tamén as prazas ofertadas. Cómpre lembrar que, con data de 2 de novembro de 2017, a Secretaría Xeral de Universidades publicou unha [resolución](#) pola que se declarou a singularidade de graos no Sistema universitario de Galicia, que supón “para as titulacións recoñecidas como tales, a exención do cumprimento do esixido no artigo 6 do Decreto 222/2011, do 2 de decembro, polo que se regulan as ensinanzas

universitarias oficiais no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia” (apartado 2), isto é, supón unha exención da obriga de contar cun número mínimo de 50 matriculados de novo ingreso no caso das titulacións adscritas a campus centrais, como Santiago de Compostela. Entre os títulos declarados singulares nesta resolución encóntranse o Grao en Lingua e Literatura Galegas e o Grao en Filoloxía Clásica.

Na táboa 2 obsérvase o aumento da nota media global de acceso por preinscrición dos estudantes que inician os estudos (do 7,95 no curso 2014-2015 até o 9,08 no curso 2019-2020).

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Grao en Filoloxía Clásica	8,59	8,90	8,87	8,67	10,31	9,86
Grao en Lingua e Literatura Españolas [S]	8,01	8,09	8,49	9,20	9,19	9,41
Grao en Lingua e literatura galegas	8,04	7,57	7,33	8,58	8,97	8,79
Grao en Lingua e Literatura inglesas	8,04	8,98	9,26	9,54	9,83	9,96
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	7,84	8,25	7,74	8,50	8,14	8,49
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	7,64	7,73	7,34	7,47	7,42	7,41
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	7,50	7,64	7,07	7,69	7,60	7,48
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos.	7,62	7,41	7,70	7,66	7,63	7,56
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	8,16	7,36	7,32	6,98	7,15	7,54
<b>Total</b>	<b>7,95</b>	<b>8,31</b>	<b>8,31</b>	<b>8,79</b>	<b>8,89</b>	<b>9,08</b>

Táboa 2 - Nota media de acceso por preinscrición.

Se a porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados é baixa en xeral (3,86 na Facultade de Filoloxía), nos mestrados observase unha tendencia á alza moi marcada que temos que ter en conta, sen dúbida, na organización dos mestrados.

Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións: 8% no curso 2018-2019, 27% no curso 2019-2020.

Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura: 6% no curso 2018-2019, 15% no curso 2019-2020.

Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos. 0% no curso 2018-2019, 12% no curso 2019-2020.

Máster Universitario en Lingüística Aplicada: 25% no curso 2018-2019, 28% no curso 2019-2020.

**- Satisfacción dos grupos de interese.**

Como nos anos anteriores, a Facultade procura fomentar a participación nas enquisas (anuncios coa información sobre o proceso de avaliación na pantalla informativa da entrada, letreiros e tamén a través da lista de distribución de correo electrónico do profesorado, anuncios no Campus Virtual por parte dos coordinadores/as de título). Con todo, a participación é irregular e nalgúns casos obriga a relativizar as conclusións.

Tal e como se pode comprobar na Táboa 3, é moi satisfactoria a puntuación que reciben os títulos da Facultade nas enquisas de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (IN46): non hai cambios significativos respecto ao ano anterior.

Título	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Grao en Filoloxía Clásica	4,25	4,29	3,99
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	4,12	4,18	4,11
Grao en Lingua e Literatura Galegas	4,11	4,1	3,91
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	3,88	3,99	4
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	3,84	4,1	3,96
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	4,54	4,42	4,51
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	4,23	4,06	4,27
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	4,34	4,58	4,32
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	4,08	4,51	4,37

Táboa 3 - Satisfacción do alumnado da Facultade de Filoloxía coa docencia recibida no curso 2019-2020.

Respecto á enquisa de satisfacción xeral dos egresados, non temos os datos actualizados.

**- Resultados académicos.**

As medias das taxas de rendemento (IN34CM), éxito (IN35CM) e avaliación (IN36M) dos mestrados son en xeral moi satisfactorias. Pero como se aprecia na Táboa 4, as

taxas medias de rendemento, éxito e avaliación dos mestrados son lixeiramente máis baixas respecto ao ano anterior .

Título	Taxa de rendemento	Taxa de éxito	Taxa de avaliación
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	82,61	99,25	83,23
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	79,21	96,97	82,50
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	85,75	97,75	87,68
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	87,80	96,26	91,33
<b>Media dos mestrados da Facultade de Filoloxía</b>	<b>(curso anterior: 89,94) 83,87</b>	<b>(curso anterior: 99,05) 97,93</b>	<b>(curso anterior: 90,80) 85,78</b>

Táboa 4 – Taxas (%) de rendemento, éxito e avaliación dos mestrados da F. de Filoloxía, 2019-2020.

Título	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	0	9,52	13,04	11,76	8,33
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	0	0	9,09	15,38	5,26
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	8	28,57	10	0	0
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	11,11	7,14	0	0	10
<b>Media</b>	<b>4,78</b>	<b>11,31</b>	<b>8,93</b>	<b>7,34</b>	<b>5,63</b>

Táboa 5 - Taxa (%) de abandono dos mestrados da Facultade de Filoloxía (cinco últimos cursos).



A taxa de abandono dos mestrados baixou ou mantívose (media: 5,63%), salvo no MILA. Cómpre subliñar que o *Máster en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos* tivo un abandono do 0%. No *Máster en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos* confírmase a tendencia positiva despois de realizar unha análise das causas do índice de abandono na Comisión do propio título. No *Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura* e no *Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións* o abandono descende de maneira satisfactoria. En xeral, os indicadores poñen de manifesto una lixeira baixa da taxa de abandono e uns resultados satisfactorios.

No caso dos títulos de grao, as taxas de rendemento, éxito e avaliación aumentaron de maneira significativa respecto ao ano pasado (Táboa 6). Poderíase relacionar parcialmente cos cambios nos mecanismos de avaliación relacionados coa pandemia.

Título	Taxa de rendemento	Taxa de éxito	Taxa de avaliación
Grao en Filoloxía Clásica	74,88	89,36	83,80
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	86,08	94,35	91,24
Grao en Lingua e Literatura Galegas	85,51	94,32	90,66
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	88,02	93,74	93,90
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	76,32	90,74	84,11
<b>Media dos graos da F. de Filoloxía</b>	<b>(curso 2018-2019: 73,67) 83,69</b>	<b>(curso anterior: 86,32) 92,99</b>	<b>(curso anterior: 85,39) 90,00</b>

Táboa 6 - Taxas (%) de rendemento, éxito e avaliación dos graos impartidos na F. de Filoloxía para o curso 2019-2020.

En correlación con estes datos, a taxa de abandono en primeiro curso foi de 21,72% e a taxa de abandono RD 1393 foi de 29,05% (Táboa 7). Non son bos datos, especialmente a taxa de abandono en primeiro do GFC, que aumentou notablemente (pero os datos do GLLG melloraron). Prevese unha acción de mellora ao respecto (AM-6, vid. Plan de Melloras). A taxa de graduación media, que chegou ao 49,79%, mellorou lixeiramente pero sigue sendo baixa (no Grao en Linguas e Literaturas Modernas e no Grao en Lingua e Literatura española baixou). Como xa se indicou na Memoria do Centro 2018-2019, a taxa de abandono media da Facultade de Filoloxía é importante, pero está por debaixo da taxa de abandono rexistrada polo Ministerio de Educación y Formación Profesional para a rama de Artes e Humanidades, dato que pode mostrar tratarse dun problema estrutural a nivel estatal nos estudos desta rama.

As estratexias elaboradas nos cursos anteriores para abordar o problema mantivéronse: entre elas destacan accións para a visibilización e promoción da

Facultade, captación dun maior número de estudantes, que debería contribuír á subida da nota media dos matriculados e á diminución da taxa de abandono. Para informar sobre a obtención dun segundo título de grao, varios profesore participaron nas actividades de información e divulgación da oferta docente da Facultade do programa *A Ponte entre o ensino medio e a USC*.

[véxase aínda a Memoria A Ponte entre o ensino medio e a USC 2019-2020]:  
<https://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/perfis/futuros/aponte/descargas/MEMORIA-2019-2020.pdf>

Tendo en conta, tamén, que as taxas de graduación nos títulos de grao da Facultade son mellorables, especialmente nalgunhas titulacións, e como o estudantado de grao manifesta con frecuencia a necesidade de dispoñer de formación complementaria para acometer o TFG, organizáronse como en cursos anteriores varias actividades formativas para a elaboración e defensa de TFG (Sesión informativa sobre o TFG para estudantes de cuarto curso (10/09/2019), *A Longa Noite do TFG* (13/02/2020). É notable tamén o aumento progresivo nos graos da duración media (en anos) na que os estudantes tardan en superar os créditos correspondentes ao plan de estudos (4,5 no curso 2014-2015; 5,28 no curso 2019-2020).

Título	Taxa abandono 1º curso 2018-2019	Taxa abandono 1º curso 2019-2020	Taxa abandono RD 1393 2018-2019	Taxa abandono RD 1393 2019-2020	Taxa graduación 2018-2019
Grao en Filoloxía Clásica	29,63	53,13	46,15	35	46,15
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	16,67	14,63	39,13	35,90	50
Grao en Lingua e Literatura Galegas	54,17	14,89	50	40	38,46
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	15,38	8,24	27,96	13,83	50,54
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	37,5	33,87	3651	41,27	42,83
<b>Media dos graos da Facultade de Filoloxía</b>	<b>26,61</b>	<b>21,72</b>	<b>35,68</b>	<b>29,05</b>	<b>46,89</b>

Táboa 7 - Taxas (%) de abandono e graduación dos graos da F. de Filoloxía, cursos 2018-2019 e 2019-2020.

**Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no alumnado.**

**Estándar: o centro ten implantados procedementos para garantir que as accións que emprende ao impartir as súas titulacións teñen como finalidade fundamental favorecer a aprendizaxe do alumnado, así como permitirlles tomar un papel activo no deseño e desenvolvemento do proceso de aprendizaxe, e que a avaliación do alumnado reflicte este enfoque.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado:
  - Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación).
  - Admisión do alumnado (acción de captación).
  - Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación, se procede.
  - Orientación académica (plan de acción tutorial) e profesional.
  - Mobilidade.
  - Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe).
  - Avaliación da aprendizaxe.
  - Prácticas externas.
  - Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación).
  - Resultados da aprendizaxe nas materias do título.
  - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativas ao proceso de ensino/aprendizaxe.

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:**

Os procedementos que regulan o desenvolvemento dos programas formativos quedan recollidos no SGC. A USC establece o marco normativo da vida académica dos/as estudantes, desde a admisión até a obtención do título. Este marco normativo está conformado polas ordenanzas, normativas e instrucións aprobadas polo Consello de Goberno da Universidade. As principais normativas poden consultarse nos enderezos web que seguen:

<http://www.usc.gal/gl/normativa/estudiantes/index.html>

[http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0311\\_graos\\_normativa.html](http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0311_graos_normativa.html)

[http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0321\\_másteres\\_normativa.html](http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0321_másteres_normativa.html)

O cadro referencial máis relevante, que garantiza o ensino, a aprendizaxe e a avaliación no noso Centro, é este:

- Regulamento das titulacións oficiais de grao e mestrado na USC (aprobada en Consello de Goberno [CG] de 28/07/2017).
- Normativa sobre permanencia nas titulacións de grao e máster na USC (CG 15/06/2011 e 25/05/2012; Consello Social 05/06/2012).
- Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos (CG 14/03/2008).
- Procedemento para o recoñecemento de competencias nas titulacións de grao e máster (RR 15/04/2011).

- Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión das cualificacións (aprobada en CG 15/06/2011, modificada en CG de 05/04/2017).
- Regulamento de matrícula, elaboración e defensa dos traballos fin de grao e fin de máster (acordo CG 10/03/2016).
- Normativa sobre asistencia a clase nas ensinanzas adaptadas ao EEES (CG 25/03/2010).
- Regulamento de prácticas académicas externas (CG 29/07/2015).
- Regulamento de Intercambios Interuniversitarios de estudantes da USC (CG 26/10/2012 e modificacións posteriores, a máis recente de 18/07/2019).
- Normativa sobre recoñecemento de estudos realizados en réxime de intercambio (CG 03/03/2017 e a modificación posterior de 24/05/2018).
- Regulamento de acceso e admisión ás ensinanzas universitarias oficiais de grao para persoas maiores de 40 anos que acrediten experiencia profesional ou laboral (CG 23/03/2011).

A CCC analiza o desenvolvemento destes procesos recollidos nos informes elaborados por cada unha das CT. En xeral, o grao de satisfacción en relación coa mobilidade, a metodoloxía de ensino, os resultados de aprendizaxe, o proceso dos TFG/TFM e as prácticas externas, é positivo. Os informes de seguimento elaborados por cada unha das CT analizan en detalle os datos (vid. autoinformes correspondentes). A porcentaxe de estudantes egresados que ao longo dos seus estudos na Facultade de Filoloxía realizou as prácticas en empresas e institucións é baixa (23% no curso 2018-2019, 16% no 2019-2020). É un dato que temos que analizar e ter en conta na proposta de prácticas da Facultade.

Cabe destacar o importante número de estudantes que se reciben na Facultade dentro dos programas de mobilidade, procedentes de todas as partes do mundo, especialmente de universidades chinesas (programas de captación) e europeas (programa Erasmus+). Nalgúns casos, estes estudantes supoñen unha porcentaxe importante en relación co total de estudantes matriculados nalgún dos nosos títulos: destaca especialmente o caso do Grao en Lingua e Literatura Españolas, no que a porcentaxe de estudiantado de mobilidade supuxo en 2019-2020 o 43,67% (Táboa 8). Este número tan elevado dificulta ás veces a actividade docente e discente como consecuencia do baixo nivel de coñecemento de español co que chegan ao Centro. Organizáronse actos de recepción dos estudantes procedentes da República Popular de China (10/09/2019 e 29/01/2020). Tamén existe un catálogo de materias específicas para estudantes de intercambio.

No curso 2019-2020, 266 estudantes da Facultade participaron nun programa de intercambio (79 saíntes e 187 entrantes).

<b>Título</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>
Grao en Filoloxía Clásica	6,35	5,48	10,47	1,23	2,22
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	56,87	59,81	66,50	47,2	43,67
Grao en Lingua e Literatura Galegas	2,44	1,69	1,43	1,4	4,24
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	6,21	3,78	9,17	5,74	5,18
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	7,61	11,33	11,04	9,42	10,07

Táboa 8 - Porcentaxe de estudantes de programas de mobilidade recibidos sobre o total de matriculados nos 4 últimos cursos.

**TFGs:** A enquisa de elaboración propia da Facultade de Filoloxía relativa aos TFGs revela un grao de satisfacción adecuado cos resultados e procedemento en xeral (vid. Informe). Os procesos de asignación, supervisión, avaliación dos traballos de fin de grao/máster están organizados polas CT.

**Prácticas:** O grao de satisfacción coas prácticas é positivo, como evidencian os informes de seguimento. A oferta é atractiva pero con todo moitas prazas quedan vacantes. Para mellorar a situación, a Comisión de Prácticas aprobou a redución dos créditos mínimos que ten que ter o estudiantado do grao para cursar a materia de prácticas (de 150 a 120).

**Convenios para as prácticas en empresas (Grao):** Escola Superior de Hostalaría de Galicia, A Casa das Linguas, Instituto da Lingua Galega, Asociación de Antigos Alumnos da USC, Edicións Obradoiro, Centro “Ramón Piñeiro”, Federación Galega de Institucións para a síndrome de Down (Down Galicia), Concello de Vedra, Centro de Linguas Modernas, Servizo de Normalización Lingüística da USC, Biblioteca Municipal de Lugo.

**Convenios para o Máster Interuniversitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións:** Centro de Linguas, Instituto Universitario de Estudos Irlandeses AMERGIN, Oficina de Relacións Internacionais (ORI), Centro de Linguas Modernas, Oficina de Relacións Exteriores, USC, Oficina Web, USC, Servizo de Xestión da Oferta e Programación Académica, USC, Servizo de Publicacións, USC, GI-1383 Variation, Linguistic Change and Grammaticalization, USC, GI-1762 Spoken English Research Team at the USC, GI-1924 Discourse and Identity Research Group, USC, Concello de Santiago de Compostela, Centro Ramón Piñeiro para a Investigación en Humanidades, Fundación Cidade da Cultura de Galicia, Centro PEN Clube Galicia, Fundación Araganey, Grupo El Correo GallegoTeófilo Comunicación, Biblioteca Central, UVigo, Fundación Universidade de Vigo, Vicerreitorado de Relacións Internacionais, UVigo, Vicerreitorado do Campus de Pontevedra Pontevedra, Colegio Los Sauces Mos, Colexio Internacional SEK-Atlántico Poio, ISTRAD – Centro Superior de Estudos Lingüísticos e Tradución Sevilla, online.

**Convenios para o MELC:** FAZ Cultura e Desenvolvemento, Centro Ramón Piñeiro para a Investigación en Humanidades, Servizo de Publicación e Intercambio Científico da USC (SPIC), Fundación Eugenio Granell, Grupo Galabra, LITER21 (GI-1819), Tesouros de Galicia, Axencia Galega das Industrias Culturais, AGADIC (Centro Dramático Galego), Instituto de Ciencias de Educación (ICE), Real Academia Galega, Editorial Galaxia, Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) Grupo de investigación Cultura, Edición y Literatura en el ámbito hispánico, Madrid (online), Proxecto MIGRA (Database of Migrant Writers in Iberian Languages). Grupo de Investigación de Teoría da literatura e Literatura comparada da USC (GI-1371 - TLLC).

**Convenios para o MILA:** ILG, CITIUS, Cesga, EOI (Pontevedra), Consello de Cultura Galega, Fundación Oxfam Intermón, Federación de Xordos, Real Academia Galega, AFundación, Centro Ramón Piñeiro para a investigación en Humanidades, Servizo de Publicacións da USC, Centro de Linguas Modernas – USC, Centro de Linguas – UDC, Ecodesarrollo Gaia, Zocamiñoa. Cooperativa de consumo responsable,

Editorial Galaxia, Gabinete de Psicología Arca, Servizo de Normalización Concello de Redondela, Editorial Rinoceronte, Imaxin.

**Convenios para o *European Master in Lexicography - Erasmus Mundus*:** Citius, Instituto da Lingua Galega, Imaxin, TERMIGAL, Seminario de Lexicografía da Real Academia Galega, Grupo de Investigación Humboldt.

**Convenios para o Mestrado en Estudos Medievais Europeos. Imaxes, Textos e Contextos:** GI-1350 Románicas, GI-1353 Grupo de análise de aspectos lingüísticos-literarios na lusofonía, GI-1507 Medievalismo, GI- 1548 Historia medieval, GI-1908 Estudos medievais e clásicos, GI-1920 Textos e contextos alemáns, GI-1930 Tradición retórica latina, SPIC, Fundación Catedral Santiago de Compostela, CSIC-Padre Sarmiento, Biblioteca franciscana provincial, Arquivo histórico diocesano de Santiago de Compostela, Arquivo-biblioteca catedral Santiago de Compostela.

### Servizos de orientación e acollida.

A continuación referimos unha síntese de **actividades desenvolvidas na Facultade de Filoloxía, realizadas con propósito de orientación e atención ao estudiantado** durante o curso 2019-2020.

Ademais das iniciativas propias da Facultade de Filoloxía, cabe destacar o Servizo de participación e integración universitaria (SEPIU), a Área de orientación laboral e emprego, o Servizo de axudas e servizos ao alumnado e a Oficina de información universitaria (OIU) (ben valorada en xeral). No relativo aos servizos de xestión académica, a USC conta cun servizo centralizado (servizos dispoñibles telematicamente, a través da Secretaría Virtual do Alumno, ben valoradas en xeral).

### **PAT e participación da Facultade no servizos de orientación e atención ao estudiantado durante o curso 2019-2020.**

**Participación da Facultade de Filoloxía en distintas actividades do programa *A Ponte entre o ensino medio e a USC*. (Datos extraídos da memoria *A Ponte entre o ensino medio e a USC 2019-2020*)**  
<https://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/perfis/futuros/aponte/descargas/MEMORIA-2019-2020.pdf>

**Encontros na USC 2019-2020:** Preto de 3.400 estudantes, procedentes de 63 centros de ensino medio de toda Galicia, visitaron o Campus de Santiago, dentro do programa Encontros na Zona USC 2020. As visitas tiveron lugar o 4, 5 e 6 de febreiro. Con esta iniciativa os estudantes de ensino medio poden recibir información sobre os estudos (contidos, saídas profesionais, etc.) e visitar os centros. A Facultade de Filoloxía participou activamente na organización do Percorrido1 (Filoloxía e Ciencias da Comunicación): 251 estudantes visitaron a Facultade de Filoloxía.

**Participación da Facultade nos Encontros Virtuais:** Dado o estado de alarma, organizáronse os “Encontros Virtuais” que tiveron lugar o 6, 7 e 8 de abril (páxina Web de entrada con ligazóns á Oficina de Información Universitaria [OIU], aos diferentes graos da USC e aos distintos servizos da vida universitaria). Todos os graos da facultade foron representados e varios profesores mantiveron unha permanencia on-line.

### Participación do PDI da Facultade de Filoloxía nas Charlas temáticas nos centros de ensino medio de Galicia:

MARÍA ÁLVAREZ DE LA GRANJA

Profesora Contratada Doutora da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa.

Charla: “Cal ti es, así me dis. Idiosincrasia e universalidade na fraseoloxía galega.

- IES SANXILLO (Lugo) • IES MANUEL CHAMOSO LAMAS (O Carballiño – Ourense) • IES XULIÁN MAGARIÑOS (Negreira - A Coruña) • IES PLURILINGÜE FONTEXERÍA (Muros - A Coruña) • IES AGRA DE RAÍCES (Cee - A Coruña).

ANA ISABEL BOULLÓN AGRELO

Profesora Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa.

Charla: “Por qué nos chamamos así? Os apelidos galegos”.

- IES DO CAMIÑO (Palas de Rei – Lugo) • IES 12 DE OUTUBRO (Ourense) • IES PEDREGAL DE IRIMIA (Meira – Lugo).

FRANCISCO XOSÉ DUBERT GARCÍA

Profesor Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa.

Charla: “Linguas en contacto”.

- IES MONTE DA VILA (O Grove – Pontevedra) • IES CAMPO DE SAN ALBERTO (Noia - A Coruña) • IES TERRA DE XALLAS (Santa Comba - A Coruña) • CPI PLURILINGÜE O CRUCE (Cerceda - A Coruña).

MARÍA BELÉN MÉNDEZ NAYA

Profesora Titular de Universidade da Área de Filoloxía Inglesa.

Charla: “Words that tell us stories: why do meanings change? (Palabras que nos contan historias: Por que cambia o significado das palabras?)”.

- IES BECERREÁ (Becerreá – Lugo) • IES AS LAGOAS (Ourense) • IES MONTE DA VILA (O Grove – Pontevedra) • IES SANXILLO (Lugo) • IES ARCEBISPO XELMIREZ I (Santiago de Compostela - A Coruña).

VICTOR MILLET SCHRÖDER

Catedrático de Universidade da Área de Filoloxía Alemá.

Charla: “Filoloxías con futuro: Lingua e Literatura Alemás e Humanidades dixitais”.

- IES ROSALÍA DE CASTRO (Santiago de Compostela - A Coruña).

NURIA RODRÍGUEZ PEDREIRA

Profesora Titular de Universidade da Área de Filoloxía Francesa.

Charla: “As linguas modernas na USC: una opción con futuro”.

- CPI PLURILINGÜE O CRUCE (Cerceda - A Coruña).

XULIO SOUSA FERNÁNDEZ

Profesor Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa.

Charla: “Como cambia o significado das palabras?”.

- IES 12 DE OUTUBRO (Ourense) • CPI PLURILINGÜE O CRUCE (Cerceda - A Coruña).

### Actividades de acollida e orientación a estudantes propios:

Sesión de benvinda aos **estudantes de grao de novo ingreso** (09/09/2019).



Sesión de benvida e orientación para **estudantes de mestrados** (23/09/2019).

Sesión informativa sobre o **TFG** para estudantes de cuarto curso (10/09/2019).

Actividades formativas para a elaboración e defensa dos TFG: *A Longa Noite do TFG* (13/02/2020).

Apoio titorial extraordinario.

Sesión informativa sobre as convocatorias de **programas de mobilidade** de estudantes, 21/11/2019: sesión informativa sobre o programa Erasmus+, dirixida a estudantes de segundo e terceiro cursos.

Atención titorial da Responsable Académica de Mobilidade da Facultade.

Sesión informativa sobre o programa de **prácticas externas** para os estudantes dos títulos de grao da Facultade (10/09/2019).

A sesión informativa sobre módulos complementarios e optativos dos graos e a sesión informativa sobre a oferta de mestrados da Facultade foron substituídas polo envío da información (correos, aulas de coordinación) por mor da pandemia.

#### Actividades de acollida e orientación a estudantes alleos:

Actos de recepción dos **estudantes procedentes da República Popular de China** (10/09/2019, 29/01/2020).

#### Empregabilidade e orientación profesional:

Bolsas e ofertas de emprego na web da Facultade. A pandemia supuxo a cancelación de distintas actividades programadas como, por exemplo, o Obradoiro de empregabilidade.

#### Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

**Estándar: o centro ten implantados procedementos que garanten a mellora da calidade do persoal académico e de apoio á docencia (capacitación, competencia e cualificación).**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal académico:
  - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
  - Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster.
  - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo.
  - Formación do profesorado e mobilidade.



- Actividade investigadora.
- Detección de necesidades de persoal académico.
- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal de apoio:
  - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
  - Accións para promover a formación do persoal de apoio á docencia.
  - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal de apoio en relación co seu traballo.
  - Detección de necesidades de persoal de apoio á docencia.

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:** A mellora dos procesos organizativos relacionados cos recursos humanos non é competencia directa da Facultade, e depende da Xestión dos recursos humanos. Corresponde á Facultade avaliar a suficiencia e adecuación do persoal PDI/PAS e as condicións en que desenvolve o seu labor. Os datos principais dos recursos humanos da Facultade de Filoloxía no curso 2019-20 non difiren substancialmente do observado na memoria do curso previo. Por mor das circunstancias non se poden comparar algúns parámetros cos cursos anteriores (accións de mobilidade, profesores visitantes...).

O persoal de apoio que participa no título conta co nivel de cualificación esixido e acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada.

A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar o seu labor de apoio ao proceso de ensino-aprendizaxe.

O persoal de Administración e Servizos está composto por:

Rama	Posto	Nº	Relación Contractual	Grupo/Categoría
Administración	Responsable da Unidade de Xestión de Centros e Departamentos	1	Funcionario	C1/A2/A1
	Responsable de Asuntos Económicos	1	Funcionario	C1
	Secretaría de Decanato	1	Funcionario	C1
	Secretaría de Departamento	4	Funcionario	C1
	Postos base	3	Funcionario	C2
Servizos	Conserxe	1	Laboral	Grupo 4
	Auxiliar de Servizos	3	Laboral	Grupo 4

Tabóla 9 - Censo profesional do PDA da Facultade de Filoloxía.

O mesmo que xa indicamos nos informes de anos anteriores, o cadro de persoal de administración e servizos é suficiente para atender as necesidades fundamentais do centro. Con todo, un apoio informático suplementario podería ser de gran utilidade. Ao igual que en anos anteriores, a Facultade reitera a necesidade dun/dunha técnico informático/a que se encargue do mantemento do equipamento técnico.

No que se refire aos resultados das enquisas de satisfacción, hai un descenso na participación. A acción de mellora AM 6 (fomentar a participación do PAS nas enquisas), realizada, non tivo efecto e a

pouca participación do PAS nas enquisas impide valorar os resultados, que non son representativos (unha enquisa cuberta). Obsérvase un aumento na porcentaxe de participación do PAS na realización de cursos de formación (53,85% no curso 2018-2019 e 66,67% no curso 2019-2020). Outra acción do Plan de Melloras 1019-2020 está relacionada co PAS: mellorar a comunicación a través da recepción como ponte primeira de solicitude de información (AM 5). O resultado é satisfactorio.

O cadro de profesorado que imparte docencia nas titulacións oficiais adscritas á Facultade de Filoloxía conta cun bo nivel de adecuación. Con todo, cabe destacar o envellecemento do persoal docente (o cadro de PDI presenta unha elevada idade media, hai un número importante de xubilacións previstas nos próximos anos), as dificultades na promoción e o desequilibrio entre as áreas de coñecemento. A continuación alghna información xeral relacionada co PDI.

Podemos destacar o aumento significativa da participación do PDI no **Programa de Formación e Innovación Docente da USC** (<http://www.usc.es/gl/servizos/pfid/index.html>), relacionado coa necesidade de adaptación á docencia non presencial. A valoración global da PFID por parte do PDI da USC é moi positiva (4,46/5), por parte do PAS tamén (7,64/10). As actividades propostas polo grupo de traballo Filotic (AM curso 2018-2019) tamén tiveron boa acollida (vid. Seguimento Plan de Melloras). O Plan de Melloras contempla incrementar a formación pedagóxica (AM-2, vid. Plan de Melloras):

Grao en Filoloxía Clásica: 19,40% vs 46,56%.

Grao en Lingua e Literatura Galegas; 18,90% vs 48,78%.

Grao en Lingua e Literatura Inglesas: 18,94% vs 49,22%.

Grao en Linguas e Literaturas Modernas: 16,67% vs 48,09%.

Grao en Lingua e Literatura Españolas: 18,66% vs 45,11%.

Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos: 3,13% vs 30,00%.

Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura: 13,16% vs 34,15%.

Máster Universitario en Lingüística Aplicada: 13,64% vs 55,00%.

Master Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións: 9,09% vs 57,14%.

Os resultados de satisfacción do PDI coa docencia impartida (IN47G/in47M) son bos (Ver táboa 10) e semellantes ao curso pasado.

Título	2018-2019	2019-2020
Grao en Filoloxía Clásica	4,31	4,18
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	4,16	4,14
Grao en Lingua e Literatura Galegas	4,18	4,14
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	4,14	4,12
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	4,16	4,11
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	4,17	4,37
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	4,38	4,17
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	4,41	4,24
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	4	4,38

Táboa 10 - Satisfacción do profesorado da F. de Filoloxía coa docencia impartida nos cursos 2018-2019 e 2019-2020.

Algunha outra información xeral sobre a Facultade, correspondente ao curso 2019-2020, pode ser relevante:

- **Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total na Facultade:** 90,45% (semellante ao ano anterior: 90,97%).
- **Porcentaxe de PDI docente e investigador (PDI) con sexenios sobre o PDI total:** 89,82% (aumentou lixeiramente en relación co ano anterior: 87,23%).
- **Porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total:** 72,71% (o ano anterior: 73,69%).

No que se refere ás proporcións por categorías profesionais, cabe apuntar que dos 164 profesores censados desempeñan a súa función docente e investigadora, por exemplo, con a categoría de catedráticos, un total de 29 persoas, ao lado de outras 87 como titulares. A Facultade conta con 18 contratados e contratadas predoutorais a través dos diferentes programas de captación en convocatorias competitivas nacionais (programas FPU, FPI) e autonómicas (Axudas de apoio á etapa predoutoral do Plan Galego). Existe certo desequilibrio da carga docente entre as distintas áreas (vid. informes de seguimento).

A distribución do conxunto está do seguinte modo en relación ao Departamento en que se integra:

Departamento:	Filoloxía Clásica, Francesa e Italiana	Filoloxía Galega	Filoloxía Inglesa e Alemá	Lingua e Literatura Españolas, Teoría da Literatura e Lingüística Xeral
Eméritos				2
Catedrático U.	7	7	6	9
Titular U.	14	21	21	17
Contratatos doutores	2	4	3	7
Colaboradores	1			
Axudantes doutores		1	2	1
Contratados predoutorais	2	1	8	7
Contratados posdoutorais			2	3
Contratados interinos	2	1	3	1
Lectores	3	2	5	

Táboa 11 – Censo profesional do PDI da Facultade de Filoloxía.

### Mobilidade do profesorado:

Os datos de mobilidade (entrantes e saíntes) son baixos. A maior parte das accións relacionanse coa formación e investigación (asistencia a Xornadas, Congresos o estadias de investigación), as outras están relacionadas coa asistencia a reunións de organismos de avaliación, tribunais de teses de doutoramento, etc. No segundo semestre moitas actividades tiveron que ser canceladas ou realizadas de maneira telemática. A porcentaxe de profesores/as que participan en programas de mobilidade sobre o total do profesorado do título é moi baixo (Grao en Lingua e Literatura inglesas, 3,23%; Grao en Linguas e Literaturas Modernas, 8,51%; Grao en Lingua e Literatura Españolas, 7,41%; Máster

Universitario en Lingüística aplicada, 15%; Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura, 10 %).

#### **Actividades de difusión da actividade investigadora celebradas na Facultade:**

Durante o curso 2019-2020 celebráronse numerosos eventos, **que inclúen congresos e simposios, seminarios, conferencias, cursos e xornadas**. A pandemia obrigou a cancelar varios eventos programados no segundo semestre (por exemplo: o Seminario ZOE: Literatura, ecofeminismo e configuracións animais).

Podemos destacar algúns eventos:

-No marco do Seforin: Seminario de Formación *Introdución á estatística aplicada* (10-13/12/2019), Conferencia de Sara Torres: *El sueño de una (otra) lengua común* (13/12/2019), Workshop de Wiebcke Blanck: *"Academic Writing for Linguists"* (27/02/2020).

-Congresos:

24-25/10/2019: III Congreso Quevedo no contexto europeo.

27/11/2019: IV Congreso Performa – Novos espazos / novos formatos no teatro español actual.

03-06/03/2020: VIII Congreso Ganimedes.

#### **Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos**

**Estándar: o centro ten implantados procedementos que garantan a mellora da calidade dos recursos materiais e servizos para o axeitado desenvolvemento da aprendizaxe do alumnado.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e os servizos:
  - Mantemento, polo menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación e dos compromisos incluídos nelas, de ser o caso.
  - Disposición de accesibilidade universal e de medios que garantan a saúde e a seguridade no desenvolvemento das actividades de aprendizaxe.
  - Xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos: equipamento científico-técnico, asistencias e artístico; campus virtual; TIC; aulas; salas de estudo; aulas de informática; salas de reunión; laboratorios; talleres; postos de lectura en biblioteca; servizos reprográficos; bibliografía recomendada, etc.
  - Detección de necesidades de novos recursos ou servizos.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento...) e orientación profesional, postos a disposición do alumnado, son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de Xestión académica (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao alumnado oríentano no funcionamento da institución.
- No caso de que os títulos contemplan a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.
- Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativas aos recursos materiais e os servizos.

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:**

A Facultade de Filoloxía conta cunhas infraestruturas e uns recursos materiais (aulas, laboratorios, seminarios docentes, salas de lectura, servizos reprográficos) e cuns recursos documentais (biblioteca) e informáticos (campus virtual) adecuados, en xeral, a pesar dalgunhas deficiencias estruturais. O Campus Virtual, proporcionado polo Centro de tecnoloxías para a aprendizaxe da USC, ofrece actividades formativas, no marco do Plan de Formación e Innovación Docente. En xeral, este servizo é valorado positivamente e no contexto da pandemia resultou ser imprescindible. As queixas sobre certas deficiencias no edificio (e os accesos ao edificio), e nos equipamentos ligados aos recursos que garanten a accesibilidade e os servizos auxiliados pola internet, foron obxecto dunha acción de mellora no curso pasado (vid. seguimento AAMM). No Plan de Melloras propónse a mellora dos espazos da biblioteca (AM-4, vid. Plan de Melloras). Cabe destacar a elaboración dun informe *Campus Norte: infraestruturas, servizos e necesidades*.

Cabe destacar ao nivel da USC:

Os Servizos de Participación e Integración Universitaria, o Servizo de Prevención de Risco, a Oficina de Igualdade de Xénero, os Servizos de orientación académica e orientación profesional (OIU), Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado, Servizo Universitario de Residencias (SUR), a Área de Orientación Laboral e Emprego, e o Servizo de Xestión Académica - UXA Norte. Propónse unha acción de mellora relacionado coa prevención de riscos (AM-2) (actividade formativa).

Inclúense aquí os datos referidos ás actuacións e melloras correspondentes ao curso 2019-2020, que complementan ou actualizan a información incluída nos informes de seguimento e renovación da acreditación dos cursos anteriores (espazos, biblioteca, melloras nos equipamentos e infraestruturas docentes, campus virtual, accesibilidade e prevención de riscos e servizos de orientación e atención ao estudiantado).

**Biblioteca:** Os datos correspondentes ao ano 2019 e 2020 (segundo a información proporcionada pola dirección da Biblioteca da Facultade) son os seguintes:

**2019**

Total de títulos de monografías: 165.179.

Total de volumes de monografías en papel: 205.151.

Volumes de monografías en papel ingresados e informatizados durante o ano: 1.816.

Títulos de publicacións periódicas en papel: 2.640.

Títulos de publicacións periódicas en papel en curso de recepción: 180.

Volumes prestados no centro: 49.109.

Volumes prestados na BUSC: 46.033.

**2020**

Total de volumes de monografías en papel: 206.892.

Volumes de monografías en papel ingresados: 1.401.

Títulos de publicacións periódicas en papel: 2.584.

Títulos de publicacións periódicas en papel en curso de recepción: 114.

Total de documentos catalogados: Monografías: 1.401. Analíticas de monografías e publicacións periódicas, están englobadas nas estatísticas totais da BUSC, as de monografías son 1.979 e de

publicacións periódicas 3.108.

Volumes prestados no centro: 23.450.

Volumes de Filoloxía prestados na BUSC: 26.504.

O axudante que fora contratado como funcionario interino no ano anterior para cubrir unha baixa renunciou ao posto, en febreiro de 2019, e ata o 10-09-2019 a xerencia non cubriu esa praza (funcionario interino).

### **Melloras no equipamento e infraestruturas.**

Durante o curso 2019-2020 as melloras máis significativas do curso (renovación de equipamento informático, adquisición de mobiliario, acondicionamento e mantemento dos espazos) obxecto de informe son as seguintes:

- Equipamento de "sala de microondas" da facultade e fonte de auga refrixerada.
- Obra de acondicionamento e ampliación de local para depósito de libros da biblioteca da Facultade de Filoloxía.
- Substitución, arranxo de canóns, de ordenadores e de pantallas de proxección en aulas e seminarios de docencia.
- Colocación de vinilos no Salón de Actos, nos 136 despachos e nos espazos das Cátedras Institucionais (Inauguración dos espazos “Valle-Inclán” e “Jose Ángel Valente” o 12/09/2019).
- Obras de reparación de problemas de filtración de auga, de canalóns e impermeabilización de diversos elementos en fachada e cubertas, e reparación de parte do teito dos soportais exteriores da facultade.
- Pintura e reparación de portas, varandas e paredes en diversas dependencias da facultade, lixado, selado e pintura/verniz de portas e rodapés en varias zonas da facultade.
- Obra de desmontaxe e montaxe para substitución de lámpadas, nas aulas da facultade, por lámpadas led.
- Substitución parcial das cadeiras dos despachos de PDI e aulas.
- Revisión de puntos de acceso adicionais para cobertura wifi.
- Arranxo e colocación de estores nalgunhas aulas, nos corredores e no Salón de Actos.

### **Directriz 6. Información pública**

**Estándar: o centro debe ter implantados procedementos que lle permitan publicar información relevante, actualizada, clara, precisa, obxectiva e accesible relativa ao desenvolvemento das súas ensinanzas, conxuntamente cos resultados e indicadores vinculados ao seguimento e acreditación dos seus títulos.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa información pública.
  - Recollida, análise e utilización da información.
  - Publicación da información.
  - Medida da eficacia, utilidade e satisfacción coa información pública.

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:**

A información relevante para todos os grupos de interese actualízase convenientemente e está publicada na **web da Facultade de Filoloxía** e na da USC. Neste curso non se produciron modificacións importantes na presentación nin nos procedementos de publicación de información na nosa páxina. Con todo, foran detectadas certas deficiencias na comunicación da información xeral e consideramos que a páxina web pode ser mellorada. Cabe subliñar que na actualidade os servizos de comunicación e informáticos da USC están a renovar a web institucional. Desde a Facultade, propomos tamén unha AAMM (AM-1: contidos en inglés, actualización) ao respecto.

O Centro procura difundir información puntual nas redes sociais, nas pantallas informativas que se ubican á entrada da facultade, e utiliza aínda os clásicos cartaces, para alén dos correos frecuentes á lista de distribución do profesorado e publicacións na aula virtual dos coordinadores dos títulos. Organízanse tamén varias reunións informativas (acto de presentación para o alumnado de primeiro, para o alumnado dos mestrados, reunións informativas sobre mobilidade, sobre programas de prácticas externas, sobre os traballos de fin de grao).

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 31 de 56

### 3. Plan de Melloras do Centro

O Plan de Melloras en consonancia co Plan Estratégico corresponde ás liñas estratéxicas seguintes:

- A. Centrar a atención no estudiantado. Fomentar a dimensión integral na educación.**
- B. Poñerse ao servizo da sociedade. Integrar os Campus nas cidades.**
- C. Poñerse ao servizo da sociedade. Profundar na cultura da transparencia.**
- D. Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas.**

#### OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS E ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

##### **A. Centrar a atención no estudiantado. Fomentar a dimensión integral na educación.**

OBXECTIVO: Potenciar as competencias para a empregabilidade adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais.

##### ACCIÓNS:

1. (AM-3) Promover comportamentos proactivos impulsando a participación do alumnado nas distintas comisións, órganos de decisión.  
Responsable: Equipo decanal.  
Inicio 04/2021 - Finalización 12/2021.  
Indicadores/evidencias: Participación do alumnado.
2. (AM-6) Diseñar algunha acción/actividade dirixida ao alumnado do primeiro curso en risco de abandono.  
Responsable: Responsable Calidade.  
Inicio 04/2021 - Finalización 06/2021.  
Indicadores/evidencias: Taxa de abandono.

##### **B. Poñerse ao servizo da sociedade. Integrar os Campus nas cidades.**

OBXECTIVOS: Incidir no tecido produtivo e social da área de influencia dos Campus. Consolidar as metodoloxías innovadoras, como a aprendizaxe-servizo, orientada ás aprendizaxes e á solución de problemas sociais. Fomentar a prevención de risco.

##### ACCIÓN:



	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 32 de 56

1. (AM-2): Actividades formativas.  
 Responsable: Equipo decanal.  
 Inicio 04/2021 - Finalización 12/2021.  
 Indicadores/evidencias: Formación. Enquisas de satisfacción.

**C. Poñerse ao servizo da sociedade. Profundar na cultura da transparencia.**

OBXECTIVOS: Mellorar a presentación da información institucional.

ACCIÓN:

1. (AM-1): Revisión, actualización da páxina web e outras redes sociais.  
 Responsable: Equipo decanal.  
 Inicio: 04/2021 - Finalización 12/2021.  
 Indicadores/evidencias: Páxina web da Facultade e outras canles de difusión.

**D. Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas.**

OBXECTIVO: Resolver as deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais.

ACCIÓN:

1. (AM-4): Mellorar, adecuar os espazos da biblioteca ás necesidades do PAS, PDI e estudiantado.  
 Responsable: Equipo decanal.  
 Inicio: 04/2021 - Finalización 12/2021.  
 Indicadores/evidencias: Obras realizadas.

<b>Obxectivo a conseguir: Potenciar as competencias para a empregabilidade adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais.</b>		
<b>Responsable do obxectivo: Equipo decanal. Laurence Malingret</b>		<b>Data inicio: abril 2021</b>
<b>Data fin: decembro 2021</b>		
<b>Obxectivo estratéxico relacionado</b>	<b>Centrar a atención no estudiantado. Fomentar a dimensión integral na educación.</b>	
<b>Procesos clave relacionados</b>	<b>PC-03 Apoio a estudantes</b>	

<b>Indicador/es de medición</b>	<b>Actividades de información</b>	<b>Meta a conseguir</b>	<b>Participación</b>
	Tasa de abandono		Diminuír taxa de abandono
<b>Accións de mellora relacionadas (Código)</b>	<b>AM-3 Promover comportamentos proactivos impulsando a participación do alumnado nas distintas comisións, órganos de decisión</b> <b>AM-6 Diseñar algunha acción/actividade dirixida ao alumnado do primeiro curso en risco de abandono</b>		
<b>Obxectivo a conseguir:</b> Incidir no tecido produtivo e social da área de influencia dos Campus. Consolidar as metodoloxías innovadoras, como a aprendizaxe-servizo, orientada ás aprendizaxes e á solución de problemas sociais.			
<b>Responsable do obxectivo:</b> Equipo decanal. Elías José Feijó Torres		<b>Data inicio:</b> abril 2021	<b>Data fin:</b> decembro 2021
<b>Obxectivo estratéxico relacionado</b>	Poñerse ao servizo da sociedade. Integrar os Campus nas cidades.		
<b>Procesos clave relacionados</b>	PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas PE-02 Revisión e mellora		
<b>Indicador/es de medición</b>	Enquisas	<b>Meta a conseguir</b>	Consolidar metodoloxías innovadoras. Prevención de risco.
<b>Accións de mellora relacionadas (Código)</b>	AM-2 Actividades formativas		
<b>Obxectivo a conseguir:</b> Mellorar a presentación da información institucional.			
<b>Responsable do obxectivo:</b> Equipo decanal. Eduardo Moscoso Mato		<b>Data inicio:</b> abril 2021	<b>Data fin:</b> decembro 2021
<b>Obxectivo estratéxico relacionado</b>	Poñerse ao servizo da sociedade. Profundar na cultura da transparencia.		

Procesos clave relacionados	<b>PS-06 Información pública</b>		
Indicador/es de medición	Enquisas de satisfacción	Meta a conseguir	<b>Mellora páxina web da Facultade e outras canles de difusión</b>
Accións de mellora relacionadas (Código)	<b>AM-1 Revisión, actualización da páxina web e outras redes sociais</b>		
<b>Obxectivo a conseguir:</b> Resolver as deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais.			
<b>Responsable do obxectivo:</b> Equipo decanal. Elías José Feijó Torres		<b>Data inicio:</b> abril 2021	<b>Data fin:</b> decembro 2021
Obxectivo estratéxico relacionado	<b>Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas</b>		
Procesos clave relacionados	<b>PS-02 Xestión dos recursos materiais e servizos</b>		
Indicador/es de medición	Obras realizadas	Meta a conseguir	<b>Mellorar servizos da biblioteca</b>
Accións de mellora relacionadas (Código)	<b>AM-4: Mellorar, adecuar os espazos da biblioteca ás necesidades do PAS, PDI e estudantado.</b>		

**AAMM 2020/2021 e seguimento AAMM 2019/2020**

**AAMM 2020/2021**

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 35 de 56

### **ACCIÓN: AM-1**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2021.

Orixe da acción: Propostas de Mellora.

Responsable: Eduardo Miguel Moscoso Mato.

Análise da(s) causa(s): páxina web mellorable.

Descrición da proposta: Revisar e reorganizar páxina web. Propor información en inglés.

Solución proposta: AM-1.1 - Actualización da páxina web (información en inglés, reestruturación).

### **ACCIÓN: AM-2**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2021.

Orixe da acción: Propostas de Mellora.

Responsable: Elías José Feijó Torres.

Análise da(s) causa(s): Necesitamos unha reflexión sobre metodoloxías da docencia presencial e telepresencial, pasando por actividades formativas.

Demanda de actividades de prevención de risco.

Descrición da proposta: Impulsar a formación do PDI (aprendizaxe por servizos, por proxecto, pedagoxía inversa) en base a unha reflexión sobre metodoloxías universitarias levada pola CCC, na Facultade de Filoloxía. Fomentar actividades de prevención de risco.

Solución proposta: AM-2.1 - Actividades de formación pedagóxica (PDI) e de formación en xeral (PDI, PAS, Alumnado).

### **ACCIÓN: AM-3**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2021.

Orixe da acción : Propostas de Mellora.

Responsable Laurence Malingret.

Análise da(s) causa(s): pouca participación do estudiantado nos órganos de decisión.

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 36 de 56

Descrición da proposta: informar ao estudiantado da importancia da participación nos órganos de decisión.  
Solución propostas: AM-3.1 - actividades de información.

**ACCIÓN: AM-4**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2021.  
Orixe da acción: Propostas de Mellora.  
Responsable: Elías José Feijó Torres.  
Análise da(s) causa(s): certas deficiencias na biblioteca.  
Descrición da proposta: realización de obras na biblioteca.  
Solución propostas: AM-4.1 – obras na biblioteca.

**ACCIÓN: AM-6**

Finalización do proceso previsto: 30 xuño 2021.  
Orixe da acción: Informe de Seguimento.  
Responsable: Laurence Malingret.  
Análise da(s) causa(s): No informe de abandono potencial das titulacións da Facultade de Filoloxía, correspondente ao curso 2020/21 detectouse unha taxa elevada de posible abandono no primeiro curso de algúns graos.  
Descrición da proposta: deseñar algunha acción/actividade de titoría e orientación dirixida a alumnado do primeiro curso en risco de abandono.  
Solución proposta: AM-6.1 - actividades de titorías (coordinadores/as de grao, responsable Calidade).

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 37 de 56

### Seguimento AAMM 2019/2020

#### **ACCIÓN: AM-2**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2020.

Eficacia: Si.

Orixe da acción: Propostas de Mellora.

Responsable: Elías José Feijó Torres.

Análise da(s) causa(s): No período de confinamento quedou patente que unha parte do profesorado/alumnado/PAS non manexan adecuadamente as ferramentas tecnolóxicas necesarias para a docencia universitaria. Necesitamos unha reflexión sobre metodoloxías e instrumentos da docencia presencial e telepresencial, pasando por actividades formativas.

Descrición da proposta: Impulsar o uso das novas tecnoloxías en base a unha reflexión sobre metodoloxías universitarias levada pola CCC, na Facultade de Filoloxía.

#### **Solución proposta:**

AM-2.1 - constitución dun grupo plural de traballo FiloTICs (PDI/Alumnado/PAS) de tecnoloxías para reforzo do proceso de ensino-aprendizaxe. Executada.

AM-2.1.A - Organización de actividades formativas (tecnoloxías para reforzo do proceso de ensino- aprendizaxe). Executada.

AM-2.1.B - Difusión de recursos e información pola web. Executada.

#### **Comprobacións de tarefas e subtarefas:**

**AM-2.1** - Constitución do grupo de traballo Filotic o 26/06/2020 formado por representantes do alumnado, PAS e PDI

**AM-2.1.A** - Organización de obradoiros para discutir problemas que poidan xurdir no uso de MS Teams, Moodle e/ou software relacionado co ensino- aprendizaxe. Estes obradoiros están abertos a todo o PDI da Facultade de Filoloxía, PAS ou Estudantado, e son organizados por membros do Grupo de traballo FiloTIC.

\*Outubro:

- Obradoiro organizado polo profesor Paulo Gamallo : MS Teams e Moodle.
- Obradoiro organizado pola profesora Inmaculada Mas: a ferramenta Mentimeter (o 23 de outubro en horarios de mañá e tarde).

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 38 de 56

**\*Novembro:**

- Obradoiro organizado pola profesora Paula Santalla: cuestionarios de Moodle.

**\*Xaneiro:**

- Obradoiro organizado pola profesora Inmaculada Mas: a ferramenta Kahoot.
- Creación dun grupo de voluntarios/as /titores/as pertencentes á comunidade de Filoloxía (profesorado, estudantado e PAS) cuxo obxectivo é axudar a outras persoas da comunidade a resolver problemas puntuais relacionados coas tecnoloxías de ensino-aprendizaxe, incluíndo as ferramentas institucionais da USC (Moodle, MS Teams etc). 09/03/2021.

**AM-2.1.B** - Difusión de recursos e información pola páxina web,

[https://www.usc.es/gl/centros/filoloxia/outra\\_informacion/covid-19/recursos-e-axudas.html](https://www.usc.es/gl/centros/filoloxia/outra_informacion/covid-19/recursos-e-axudas.html) [https://nubeusc.sharepoint.com/:w:/r/sites/GrupodeTraballoentecnoloxasparareforzodop rocesoensino-aprend/\\_layouts/15/guestaccess.aspx?](https://nubeusc.sharepoint.com/:w:/r/sites/GrupodeTraballoentecnoloxasparareforzodop rocesoensino-aprend/_layouts/15/guestaccess.aspx?)

**ACCIÓN: AM-3**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2020.

Eficacia: Si.

Orixe da acción: Propostas de Mellora.

Responsable: Eduardo Miguel Moscoso Mato.

Análise da(s) causa(s): A elaboración dos horarios dos numerosos títulos da Facultade resulta complexa e obxecto de reaxustes que se realizan sen criterios claros. Necesitamos establecer criterios para elaboración dos horarios.

Descrición da proposta:

AM-3: Crear grupo de traballo (PDI, PDA, alumnado) para elaborar criterios para os horarios. Executada.

AM-3.1 - elaborar criterios para horarios. Executada.

**Comprobacións de tarefas e subtareas. Incidencias:**

AM-3. - Constitución do grupo de traballo formado por representantes do alumnado, do PAS e PDI (coordinadores/as de Título) : 17 de setembro de 2020.

AM-3.1 -O grupo de traballo horarios reuniuse varias veces ao longo do ano para revisar os criterios de elaboración de horarios e as posibles melloras (clases pola tarde, xuntar horas de clase dunha mesma materia). As circunstancias sanitarias

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 39 de 56

excepcionais condicionaron as tarefas do grupo de traballo xa que a docencia tivo que ser reorganizada. A Facultade optou por favorecer a presencialidade, combinada coas clases virtuais asincrónicas.  
Seguir no proceso de mellora de horarios a longo prazo en condicións non excepcionais. 02/04/202.

**ACCIÓN: AM-4**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2020.

Eficacia: Si.

Orixe da acción: Propostas de Mellora.

Responsable: Elías José Feijó Torres.

Análise da(s) causa(s): queixas sobre certas deficiencias no edificio (e os accesos ao edificio) e nos equipamentos ligados aos recursos que garanten a accesibilidade e os servizos auxiliados pola internet.

Descrición da proposta: melloras na infraestrutura, nos servizos.

**Solución proposta:**

AM-4.1 - Mellora na potencia e cobertura Wifi en zonas cegas. Executada.

AM-4.2 - Mellora na funcionalidade do edificio. Executada.

**Comprobacións de tarefas e subtarefas:**

AM-4.1 - Revisión de puntos de acceso adicionais para cobertura wifi.

AM-4.2 - Equipamento de "sala de microondas" da facultade e fonte de auga refrixerada.

Obra de acondicionamento e ampliación de local para depósito de libros da biblioteca da facultade de Filoloxía.

Substitución, arranxo de canóns, de ordenadores e de pantallas de proxección en aulas e seminarios de docencia.

Colocación de vinilos no Salón de Actos, nos 136 despachos e nos espazos das Cátedras Institucionais (Inauguración dos espazos Valle- Inclán e Jose Ángel Valente, o 12/09/2019).

Obras de reparación de problemas de filtración de auga, de canalóns e impermeabilización de diversos elementos en fachada e cubertas de reparación de parte do teito dos soportais exteriores da facultade.

Pintura e reparación de portas, varandas e paredes en diversas dependencias da facultade, lixado, selado e pintura/verniz de portas e rodapés en varias zonas da facultade.



	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 40 de 56

Obra de desmontaxe e montaxe para substitución de lámpadas nas aulas da facultade por lámpadas led. Arranxo e colocación de estores nalgunhas aulas, nos corredores e no Salón de Actos.  
Substitución parcial das cadeiras dos despachos de PDI e aulas.

**ACCIÓN: AM-5**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2020.

Eficacia: Si.

Orixe da acción: Propostas de Mellora.

Responsable: Elías José Feijó Torres.

Análise da(s) causa(s): foran detectadas certas deficiencias na comunicación da información xeral, ao nivel do persoal da recepción.

Descrición da proposta: facilitar información actualizada ao persoal de recepción. Mellorar a comunicación a través da recepción como ponte primeira de solicitude de información que saiba responder e/ou derivar a solicitude do modo máis eficaz.

**Solución proposta:** AM-5 - Actividade formativa/informativa para o persoal da recepción.

**Comprobacións de accións:** AM-5 - Incrementáronse as reunións formais /informais e o envío de mails ao persoal de recepción (información e formación). O resultado é bastante satisfactorio pero non alcanzou completamente as expectativas.

**ACCIÓN: AM-6**

Finalización do proceso previsto: 31 decembro 2020.

Eficacia: Non.

Orixe da acción: Propostas de Mellora.

Responsable: Rosalía Meitín Suárez.

Análise da(s) causa(s): A evolución da taxa de participación do PAS na enquisa de satisfacción mostra un descenso continuado ao longo dos anos.

Descrición da proposta: Fomentar a participación do PAS na enquisa de satisfacción.

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 41 de 56

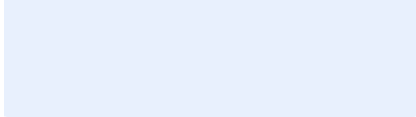
**Solución proposta:** AM-6.1 - Realización dunha reunión de todo o PAS da Facultade de Filoloxía coa Xestora de Centro para obter información directa do PAS da súa percepción da utilidade das enquisas e para amosarlle a súa importancia. Executada.

**Comprobacións de accións:** AM-6.1 - A xestora do centro informou e convidou o PAS a realizar as enquisas. Non tivo a eficacia esperada. Necesidade de realizar unha nova reunión de todo o PAS da Facultade de Filoloxía coa Xestora de Centro para obter información directa do PAS da súa percepción da utilidade das enquisas e para amosarlle a súa importancia.

LISTAXE DE ACCIÓNS DO PLAN DE MELLORAS						
ID	ORIXE	DESCRICIÓN	ESTADO	RESPONSABLE SEGUIMENTO	DATA FIN PREVISTO	REMATADA
AM-1	Proposta de mellora	Actualización da páxina web	Activa	EDUARDO MOSCOSO MATA	Decembro 2021	
AM-2	Proposta de mellora	Actividades de formación	Activa	ELÍAS FEIJÓ TORRES	Decembro 2021	
AM-3	Proposta de mellora	Actividades de información ao alumnado (incentivar a participación nos órganos de decisión)	Activa	LAURENCE MALINGRET	Decembro 2021	
AM-4	Proposta de mellora	Realización de obras na biblioteca	Activa	ELÍAS FEIJÓ TORRES	Decembro 2021	
AM-6	Informe de seguimento	Actividades de titorías	Activa	LAURENCE MALINGRET	Xuño 2021	
AM-2	Proposta de mellora	Actividades Filotic	Finalizada	ELÍAS FEIJÓ TORRES	Decembro 2020	Si
AM-3	Proposta de mellora	Creación do grupo de traballo Horarios	Finalizada	EDUARDO MOSCOSO MATA	Decembro 2020	Si
AM-4	Proposta de mellora	Melloras na infraestrutura	Finalizada	ELÍAS FEIJÓ TORRES	Decembro 2020	Si
AM-5	Proposta de mellora	Actividade formativa/informativa	Finalizada	ELÍAS FEIJÓ TORRES	Decembro 2020	Si

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 43 de 56

		para o persoal da recepción				
AM-6	Proposta de mellora	Fomentar a participación do PAS na enquisa de satisfacción	Finalizada	ROSALÍA MEITÍN SUÁREZ	Decembro 2020	Si

	MEMORIA DE CALIDADE
	Página 44 de 56

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	AM-1	
		Tipo	MEMORIA DE CALIDADE	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	DIRECTRIZ 6
		Análise causa	Páxina web mellorable.	
		Definición/descrición proposta	Revisar e reorganizar páxina web. Propor información en inglés.	
		Data prevista de finalización	31 decembro 2021	
	Data inicio	Abril 2021		
	Responsables	Responsable da implantación	Eduardo Miguel Moscoso Mato	
Tarefa1	Código	AM-1.1		
	Descrición tarefa	Actualización da páxina web (información en inglés, reestruturación).		
	Data prevista de finalización	31 decembro 2021		

	<b>Persoa responsable</b>	Eduardo Miguel Moscoso Mato	
<b>Finalización</b>	<b>Estado</b>		
	<b>Data estado</b>		
	<b>Comprobación</b>		
	<b>Data comprobación</b>		
<b>ACCIÓNS DE MELLORA</b>			
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	AM-2
		<b>Tipo</b>	MEMORIA DE CALIDADE
	<b>Ámbito</b>	<b>Ámbito de aplicación</b>	DIRECTRIZ 4
		<b>Definición</b>	<b>Análise causa</b>
	<b>Definición/descrición proposta</b>		Impulsar a formación do PDI (aprendizaxe por servizos, por proxecto, pegagogía inversa) en base a unha reflexión sobre metodoloxías universitarias levada pola CCC, na Facultade de Filoloxía. Fomentar actividades de prevención de risco.
	<b>Data prevista de finalización</b>		31 decembro 2021.

		<b>Data inicio</b>	Abril 2021
<b>Responsables</b>		<b>Responsable da implantación</b>	Elías José Feijó Torres
<b>Tarefa1</b>		<b>Código</b>	AM-2.1
		<b>Descrición tarefa</b>	Actividades de formación pedagóxica (PDI) e de formación en xeral (PDI, PAS, Alumnado).
		<b>Data prevista de finalización</b>	31 decembro 2021.
		<b>Persoa responsable</b>	Elías José Feijó Torres
<b>Finalización</b>		<b>Estado</b>	
		<b>Data estado</b>	
		<b>Comprobación</b>	
		<b>Data comprobación</b>	
<b>ACCIÓNS DE MELLORA</b>			
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	AM-3
		<b>Tipo</b>	MEMORIA DE CALIDADE



	Ámbito	Ámbito de aplicación	DIRECTRIZ 3
	Definición	Análise causa	Pouca participación do estudiantado nos órganos de decisión
		Definición/descripción proposta	Informar ao estudiantado da importancia da participación nos órganos de decisión.
		Data prevista de finalización	31 decembro 2021.
		Data inicio	Abril 2021
Responsables	Responsable da implantación	Laurence Malingret	
Tarefa1	Código	AM-3.1	
	Descrición tarefa	Actividades de información.	
	Data prevista de finalización	31 decembro 2021	
	Persoa responsable	Laurence Malingret	
Finalización	Estado		
	Data estado		

		<b>Comprobación</b>		
		<b>Data comprobación</b>		
<b>ACCIÓNS DE MELLORA</b>				
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	AM-4	
		<b>Tipo</b>	MEMORIA DE CALIDADE	
	<b>Definición</b>	<b>Ámbito</b>	<b>Ámbito de aplicación</b>	DIRECTRIZ 5
			<b>Análise causa</b>	Certas deficiencias na biblioteca.
			<b>Definición/descrición proposta</b>	Realización de obras na biblioteca.
			<b>Data prevista de finalización</b>	31 decembro 2021
			<b>Data inicio</b>	Maio 2021
	<b>Responsables</b>		<b>Responsable da implantación</b>	Elías José Feijó Torres
<b>Tarefa1</b>		<b>Código</b>	AM-4.1.	
		<b>Descrición tarefa</b>	Obras na biblioteca	

		<b>Data prevista de finalización</b>	31 decembro 2021	
		<b>Persoa responsable</b>	Elías José Feijó Torres	
<b>Finalización</b>		<b>Estado</b>		
		<b>Data estado</b>		
		<b>Comprobación</b>		
		<b>Data comprobación</b>		
<b>ACCIÓNS DE MELLORA</b>				
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	AM-6	
		<b>Tipo</b>	MEMORIA DE CALIDADE	
	<b>Definición</b>	<b>Ámbito</b>	<b>Ámbito de aplicación</b>	DIRECTRIZ 3
		<b>Análise causa</b>	No informe de abandono potencial das titulacións da Facultade de Filoloxía, correspondente ao curso 2020/21 detectouse unha taxa elevada de posible abandono no primeiro curso de algúns graos.	
		<b>Definición/descrición proposta</b>	Deseñar algunha acción/actividade de titoría e orientación dirixida a alumnado do primeiro curso en risco de abandono.	

		<b>Data prevista de finalización</b>	Xuño 2021
		<b>Data inicio</b>	Abril 2021
<b>Responsables</b>		<b>Responsable da implantación</b>	Laurence Malingret
<b>Tarefa1</b>		<b>Código</b>	AM-6.1
		<b>Descrición tarefa</b>	Actividades de titorías (coordinadores/as de grao, responsable Calidade).
		<b>Data prevista de finalización</b>	Xuño 2021
		<b>Persoa responsable</b>	Laurence Malingret
<b>Finalización</b>		<b>Estado</b>	
		<b>Data estado</b>	
		<b>Comprobación</b>	
		<b>Data comprobación</b>	

	<b>MEMORIA DE CALIDADE</b>
	<b>Páxina 52 de 56</b>

#### **4. Modificacións nos diferentes títulos**

<b>MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS</b>		
<b>TÍTULO</b>	<b>MODIFICACIÓN</b>	<b>XUSTIFICACIÓN</b>

## 5. Listaxe de evidencias e indicadores

Directrices	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
2,3	E1	Memoria vixente do título.	ACSUG.
2,3	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento, incluíndo os plans de mellora	ACSUG.
2,3	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso.	Memoria, Directrices 2 e 3.
2,3	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe).	Web do centro (se algún título ten páxina web [non institucional] deberá consignarse a ligazón por separado. En caso contrario, chega a web do centro).
1,2,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión).	Enlace web ou PDF.
2,3	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos.	web ou PDF.
2,3	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/ valoración da adquisición e resultados da aprendizaxe.	Memoria, Directrices 2 e 3.
1, 2, 3	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico.	Panel de indicadores_2016-2017.
			INF.16_2016-2017 (información por título).
			INF.CiUG_2016-2017 (información por título).
1, 2, 3	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia.	I2_2016-2017 (información por título).
1, 2, 3	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados).	Panel de indicadores_2016-2017.
			INF.03_2016-2017 (información agrupada por centro).
6	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública**").	Web da USC.
			Web do centro (se algún título ten páxina web [non institucional] deberá consignarse a ligazón por separado. En caso contrario, chega co web do centro).
1	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos).	Web do centro.
1	E11	Evidencias da implantación dos procedimentos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC:Política de	Web do centro.

		calidade, Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no estudante. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública.	
1, 2, 3	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC.	Web do centro.
1, 2, 3	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución...).	Memoria, Directrices 1, 2 e 3
Todas	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título.	Panel de indicadores_2016-2017. Informes de enquisas (docencia, PDI, PAS, egresados, prácticas, mobilidade...).
1	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC.	Panel de indicadores_2016-2017.
1	E14	Informe de certificación da implantación do SGC.	ACSUG.
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc).	E15_2016-2017 (información por título).
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado).	E16_2016-2017.
4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución...)	Memoria, Directriz 4.
4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas.	I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro).
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas.	I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro)
4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución...)	INF.13_2016-2017 (información por título) INF.14_2016-2017 (información por título)
4	I9	Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos.	<i>Non dispoñible.</i>
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título).	I10_2016-2017 (información agrupada por centro).
5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título.	Web do centro.
5	E19	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida.	Web do centro.
5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares.	Enlace web ou PDF.
5	I11	Distribución de alumnado por centros de prácticas.	Enlace web ou PDF.
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia.	Campus Virtual.

2,3	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, polo menos, os últimos cursos académicos (título, titor e calificación).	Enlace web ou PDF.
2,3	E25	Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título.	INF.15_2016-2017 (información por título).
2,3	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe.	Memoria, Directrices 2 e 3.
2,3	E30	Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU).	Memoria, Directrices 2 e 3.
2, 3	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamén por materia): - Taxa de graduación. - Taxa de abandono. - Taxa de eficiencia. - Taxa de rendemento. - Taxa de éxito. - Taxa de avaliación.	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro).
			INF.17_2016-2017 (información por título).
			INF.18_2016-2017 (información por título).
			INF.19_2016-2017 (información por título).
			SIIU_2016-2017 (información por título).
2, 3	I13	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro).
			INF.CiUG_2016-2017 (información por título).
2, 3	I14	Resultados de inserción laboral	EIL-SIIU_2016-2017 (información por título).
2, 3, 4, 5	I15	Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva...)	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro).