



MEMORIA DE CALIDADE

Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais

Curso Académico: 2022/2023

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 1 de 121

Índice

1. Introducción	2
2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados	5
Directriz 1. Política e obxectivos de calidade	5
Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos	39
Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado	58
Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos	95
Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos	99
Directriz 6. Información pública	103
3. Plan de Melloras do centro	105
4. Modificacións nos diferentes títulos	113
5. Listaxe de evidencias e indicadores	118

1. Introducción

A Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais é consciente da importancia que ten a calidade no contexto universitario para garantir programas formativos que dean resposta ás demandas de excelencia no contexto universitario. Tomando como referencia a política de calidade da USC (enmarcada dentro do despregamento do seu Plan Estratégico) a Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais elaborou o seu Sistema de Garantía de Calidade (SGC) marcándose como principal obxectivo do mesmo o desenvolvemento de programas formativos (graos e másteres) que estean avalados pola calidade como elemento clave e estratéxico para establecer un compromiso de máxima eficacia cos nosos grupos de interese.

O Equipo Directivo do Centro, así como a súa Comisión de Calidade, teñen un forte compromiso coa materialización das Accións de Mellora, tanto daquelas máis inmediatas, de cumprimento anual, como daquelas outras proxectadas cun carácter temporal máis dilatado.

Os axentes directamente implicados no correcto desenvolvemento do SGC son o Equipo de Dirección, a Comisión de Calidade do Centro, a responsable de Calidade do Centro, o Coordinador de Calidade, o Comité Consultivo e os/as Coordinadores de título.

De acordo co Proceso PE-02 Revisión e Mellora, a análise de funcionamento do SGC de forma global queda recompilada na Memoria de Calidade do Centro, que pecha o ciclo de calidade anual da Facultade. A Memoria de Calidade da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais concíbese como unha análise sintética do axeitado funcionamento do SGC (Sistema de Garantía de Calidade), en tanto baluarte da calidade dos títulos que se imparten no citado centro: Grao en Administración e Dirección de Empresas, Grao en Economía, Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación, Máster Universitario en Dirección de Empresas, Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas, Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira e Máster Universitario en Economía.

Deste xeito, unha vez analizados os resultados dos títulos (PC-05 Análise dos resultados e mellora dos programas) e unha vez formuladas as accións de mellora derivadas do proceso anterior por parte de cada unha das titulacións do centro, correspóndelle á Comisión de Calidade da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais levar a cabo unha análise global do SGC.

1.1. Procedemento de elaboración da Memoria de Calidade

En aplicación do Manual do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais, a elaboración da presente memoria corresponde á Comisión de Calidade do Centro, reunida en sesión específica, trala finalización da cal trasladou á Xunta de Facultade o documento provisional para a súa aprobación, o que tivo lugar, finalmente o 27 de novembro de 2024.

A presente memoria toma como referencia os informes de resultados dos títulos de grao e máster referenciados. Nestes informes analízase de xeito pormenorizado os resultados do SGC en relación á organización e desenvolvemento dos títulos durante o curso 2022-2023, curso no que se centra o presente documento.

Tamén constituíron documentos de referencia para a elaboración desta memoria: o novo Manual do Sistema de Garantía de Calidade, o manual de procesos (actualizados en marzo de 2023) e a prórroga do plan estratéxico do centro aprobada en xunta de facultade con data 28 de xaneiro de 2021.

O SGC estase a converter nun marco operativo de cara a detectar disfuncións ao mesmo tempo que funciona como un espazo de discusión e de toma de decisión en colaboración coas comisións académicas de graos e máster.

1.2. Estrutura da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais para o desenvolvemento do SGC

Ámbito de aplicación

O ámbito de aplicación do SGC comprende a todas as titulacións impartidas no centro e a todas as persoas da Facultade: alumnado, persoal docente e investigador e persoal de administración e servizos. Os títulos vinculados á Facultade e que estiveron viventes durante o curso 2022-2023 foron:

- Grao en Administración e Dirección de Empresas
- Grao en Economía
- Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión Turística
- Máster Universitario en Dirección de Empresas
- Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación
- Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira
- Máster Universitario en Economía

Os órganos de goberno, comisións e responsables que interveñen directamente no desenvolvemento do SGC son o Equipo Decanal, a Comisión de Calidade do Centro, as Comisións de Título, o/a Responsable de Calidade do Centro, os/as Coordinadores de Título e o/a Coordinador de Calidade. As funcións de todos eles, relacionadas co desenvolvemento do SGC, poden consultarse no Manual do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade (<https://assets.usc.gal/sites/default/files/documents/2023-05/manual%20de%20calidade%2022-5-23.pdf>). De seguido sinálanse tanto a composición actual como as funcións da Comisión de Calidade do Centro.

Membros da Comisión de Calidade do Centro (CCC)

Decano da Facultade de Ciencias Económicas y Empresariais (presidente)

Responsable de Calidade do Centro (RCC)

Coordinador de Calidade do Centro

Os/as Coordinadores/as de Título

Responsable da Unidade de Xestión de Centro da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais

Representante do alumnado

Representante do alumnado titor con voz pero sen voto

As funcións principais da CCC son as seguintes:

1. Realizar o deseño, a implantación, o seguimento e mellora do SGC no centro.
2. Elaborar a memoria de calidade do centro (MCC).
3. Fomentar a realización e o seguimento periódico do plan de melloras anual do centro.
4. Estimular a participación de todos os colectivos implicados na avaliación e mellora da calidade das titulacións que se imparten no centro.
5. Realizar o seguimento dos resultados do centro.
6. Propoñer ao equipo de dirección a información que debe ser pública.
7. Informar favorablemente, ou propoñer modificacións se é o caso, dos informes de resultados ou seguimento/acreditación elaborados polas comisión de título.

Reunións da Comisión de Calidade, correspondentes á presente Memoria de Calidade 2022/2023

23 de novembro de 2022. Reunión ordinaria coa seguinte orde do día:

1. Aprobación, se cómpre, da acta da sesión anterior (ordinaria do 22/07/22).
2. Declaración de intencións da modificación do grao en Economía e, de ser o caso, informe razoado e aprobación.
3. Asuntos de trámite.
4. Rolda de intervencións.

21 de decembro de 2022. Reunión ordinaria coa seguinte orde do día:

1. Aprobación, se cómpre, da acta da sesión anterior (ordinaria de 23/11/2022).
2. Aprobación, se cómpre, das modificacións do Manual de procesos e do Manual do sistema de garantía de calidade.
3. Ratificación da aprobación do Informe sobre o grao de execución das accións de mellora do Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira do curso académico 2021/2022.
4. Aprobación, se cómpre, do Informe sobre o grao de execución das accións de mellora de centro do curso académico 2021/2022.
5. Informe de incidencias tramitadas durante o curso 2021-2022.
6. Asuntos varios.
7. Rolda de intervencións.

1 de febreiro de 2023. Reunión ordinaria coa seguinte orde do día:

1. Aprobación, se compre, da acta da sesión anterior (ordinaria de 21/12/2022).
2. Ratificación da aprobación do Informe sobre o grao de execución das accións de mellora do Máster Universitario en Dirección de Empresas, do Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas, do Máster Universitario en Desenvolvemento Económico E Innovación e do Máster en Economía do curso académico 2021/2022.
3. Aprobación, se cómpre, da I Convocatoria do Premio de Innovación Docente da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais.
4. Problemática asociada aos títulos de máster.
5. Asuntos varios.
6. Rolda de intervencións.

31 de maio de 2023. Reunión ordinaria coa seguinte orde do día:

1. Aprobación, se compre, da acta da sesión anterior (ordinaria de 01/02/2023).
2. Aprobación, se cómpre, dos informes de resultados dos títulos de centro do curso 2021-2022.
3. Aprobación, se cómpre, da memoria de calidade do curso 2021-2022.
4. Informe sobre a situación dos recursos humanos do centro 2021-2022.
5. Máster en Economía Circular. Aprobación da proposta remitida pola comisión redactora.
6. Asuntos varios.
7. Rolda de intervencións.

2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados

Neste apartado reflíctese un informe do seguimento do SGC da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais atendendo as directrices Fides-Audit:

Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

Directriz 6. Información pública

2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados

Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

Estándar: o centro dispón dunha política e obxectivos de calidade que atenden ás necesidades e expectativas dos diferentes grupos de interese e se despregan por medio dun SGC estruturado como un proceso sistemático e cíclico que contempla os catro elementos do ciclo de mellora: planificar, desenvolver, analizar e actuar (mellorar) e inclúe mecanismos para a súa revisión e mellora continua.

Aspectos a contemplar:

- A vixencia da Política de Calidade.
- A evolución e grao de cumprimento do Plan Estratéxico do Centro, se é o caso.
- A evolución e grao de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro.
- A evolución do proceso de elaboración desenvolvemento e seguimento do Plan de Melloras Anual do Centro (as accións de mellora terán un apartado específico, pero neste apartado debe valorarse se o SGC permite introducir melloras nos títulos, se se realiza correctamente o seu seguimento, se foron eficaces e conseguiron os obxectivos formulados, e se inclúen as recomendacións dos diferentes procesos de verificación, modificación, seguimento e acreditación).
- No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes.
- A vixencia e adecuación dos procesos, procedementos e documentación do SGC. Necesidade, se é o caso, de realizar cambios na xestión do Sistema de Garantía de Calidade.
- A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.
- A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Vixencia da política de Calidade

A política de calidade do centro ten como principal obxectivo o desenvolvemento de programas formativos que estean avalados por unha xestión de calidade como elemento clave e estratéxico para establecer un compromiso de máxima eficacia cos nosos grupos de interese. Esta Facultade quere ser recoñecida no contexto universitario e social por desenvolver programas formativos que garantan a mellor e máis axeitada formación para os seus estudantes, que dean resposta ás demandas do mercado laboral e que garantan as condicións de desenvolvemento profesional.

Durante o curso académico 2022-23, a Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais continuou dirixindo o seu esforzo e traballo á consecución da satisfacción das necesidades e expectativas dos seus grupos de interese, comprometéndose a empregar tódolos recursos técnicos, económicos e humanos dos que dispón, baixo os principios de responsabilidade, integración, participación, igualdade, orientación ao alumno, excelencia e transparencia. Estes principios continúan sendo os pilares sobre os que se fundamenta a nosa política de calidade e sobre os que desenvolvemos o noso traballo.

Revisións do SGC

A Universidade de Santiago de Compostela (USC) aprobou o primeiro Sistema Marco de Garantía de Calidade en decembro de 2009 e de seguido comezou a instauración destes sistemas en tódolos seus centros.

Tomando como referencia a política de calidade da USC, a Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais elaborou o seu Sistema de Garantía de Calidade en maio de 2010, como elemento clave e estratéxico para establecer un compromiso de máxima eficacia cos seus grupos de interese.

No curso 2017/2018 o centro procedeu a adaptar o SGC ao novo documento marco do Manual do Sistema de Garantía de Calidade e ao novo Manual de Procesos, aprobados pola Comisión de Calidade en Planificación de Consello de Goberno o 22/02/2018. Estes manuais foron aprobados pola Xunta de Facultade o 12 de xullo de 2018 e pola Comisión de Calidade e Planificación de Consello de Goberno o 21 de setembro de 2018 (curso 2018/2019). O regulamento de réxime interno foi modificado o 19 de outubro de 2018, aprobada a modificación en Xunta de Facultade e ratificado polo Consello de Goberno da

USC o 9 de novembro de 2018. Toda a documentación relacionada co SGC da Facultade atópase no seguinte enlace: (<https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-ciencias-economicas-empresariais/calidade>)

O 3/12/2019 tivo lugar unha actualización do Manual do SGC do centro para incluír ao coordinador de calidade e o organigrama do centro. Así mesmo, tamén se actualizaron unha serie de procesos (PE-01, PC-02, PC-04, PC-05, PS-02) no Manual de Procesos para adaptalos á actividade do centro. Esta actualización realizouse no marco da Comisión de Calidade, na que están representados os distintos colectivos, co obxectivo de que a documentación do SGC se adaptase ao contexto do centro. Novamente, o 18/12/2020 realizouse unha nova actualización do Manual de Procesos (na que se revisaron os procesos PC-01, PC-04, PS-01, PS-02, PS-04) así como unha revisión da política de calidade do centro, como se ven de comentar. O 27/01/2022 o Manual do SGC do centro actualizouse de novo para incorporar os indicadores propios da Facultade, a nova versión da política de calidade e a modificación dos procesos institucionais. O 27 de marzo de 2023, revisouse de novo o Manual do SGC para corrixir a denominación dos Vicedecanatos e a composición do Comité Consultivo. Así mesmo, revisouse o manual de procesos do centro e, para maior detalle, os seguintes procesos:

- PE-02 Revisión e mellora: O 30 de xuño de 2021 houbo cambio na denominación e na tipoloxía de procesos institucionais. Neste proceso de centro hai referencias a procesos institucionais que cambiaron. Así mesmo, suprimíronse as referencias aos informes de seguimento e acreditación, dado a que, no caso dos centros acreditados institucionalmente, os títulos elaboran informes de resultados.
- PC-01 Análise do perfil de ingreso e captación: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PS-01 Xestión dos recursos humanos: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PS-02 Xestión dos recursos materiais e servizos: A Área de Calidade e Mellora dos Procedementos xa non ofrece o indicador de satisfacción dos egresados coas infraestruturas. O centro elabora unha enquisa propia para dispoñer dun indicador.
- PS-03 Xestión documental: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PS-04 Satisfacción, expectativas e necesidades: Eliminación de referencias a informes de seguimento/acreditación.
- PS-05 Xestión das incidencias (SQR): Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.

O centro obtivo a Acreditación Institucional o 26 de abril de 2021.

No que se refire ao á avaliación da execución das accións de mellora formuladas, a finais de ano as comisións de titulación debaten sobre a execución das accións formuladas para cada título e, posteriormente, a Comisión de Calidade, avalía o cumprimento tanto das accións de título como das de centro. No caso do curso 22/23, o 21 de decembro de 2023 a Comisión de Calidade debateu sobre o informe de execución das accións de mellora 22/23.

Evolución do Plan Estratéxico

O Plan Estratéxico da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais ten como referencia para a súa elaboración o Plan Estratéxico da Universidade de Santiago de Compostela para o período 2011-2020. O 28 de xaneiro de 2021 aprobouse en Xunta de Facultade a prórroga do plan estratéxico do centro en resposta á Resolución Reitoral do 7 de outubro de 2020 respecto aos instrumentos de planificación estratéxica da USC.

A definición das diferentes liñas estratéxicas que constitúen o Plan Estratéxico do centro, faise considerando catro dimensións: as persoas, a oferta de titulacións, a xestión e a relación coa contorna do centro. As liñas estratéxicas plantexadas son as seguintes:

1. O alumnado, valor presente e futuro
2. Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade
3. Oferta de titulacións adaptada ás necesidades da sociedade
4. Xestión simple, eficaz e transparente
5. Relación intercampus
6. Transferencia efectiva de coñecemento e compromiso coa sociedade
7. Relacións con outras universidades

Para a formulación da prórroga do plan estratéxico do centro, na maior parte dos casos as adaptacións dirixíronse aos indicadores establecidos para medir a consecución dos obxectivos plantexados. Seleccionáronse aqueles indicadores aos que se pode acceder, que reflexan a realización das diferentes accións estratéxicas e, na súa meirande parte, cuantificables.

Así mesmo, seguindo as recomendacións da Comisión Avaliadora da Certificación da Implantación do Sistema de Garantía de Calidade do Centro, establecéndose metas a acadar dos diferentes indicadores na procura de coñecer o grao real de execución dos obxectivos establecidos.

A continuación, farase unha análise do grao de cumprimento das distintas liñas estratéxicas formuladas.

Para os distintos obxectivos formulados incluírse información sobre os indicadores (de ser o caso) empregados para avaliar o seu cumprimento e sintetizaranse as accións de mellora realizadas durante o curso 2021/2022 e 2022/2023 vinculadas a cada obxectivo. Así mesmo, comentaranse as accións de mellora formuladas para o curso 2023/2024 que teñen por obxecto contribuír ao cumprimento de cada unha das liñas estratéxicas.

Dado que, nalgúns casos, unha mesma acción de mellora, está vinculada con máis dun obxectivo, só se comentará unha vez.

- **O alumnado, valor presente e futuro.**

Esta liña estratéxica concrétese en catro obxectivos:

- **Incrementar o talento a través da atracción de alumnado con mellores expedientes académicos.**

No plan estratéxico detállanse tamén unha serie de accións a realizar para a consecución de cada obxectivo. No caso concreto do obxectivo 1.1 as accións recollidas na prórroga do plan estratéxico son as seguintes:

Participación en actividades de promoción e captación de alumnos

Impulsar actividades de comunicación sobre os programas formativos impartidos na Facultade

Promover novos programas formativos

Colaboración con centros educativos de ensinanza secundaria e bacharelato e de formación profesional

Entre os indicadores establecidos na prórroga do plan estratéxico para avaliar o cumprimento deste obxectivo figuran a matrícula de novo ingreso, a nota media de acceso por preinscripción, a porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis, ratio de estudantes preinscritos en 1ª opción matriculados por primeira vez sobre as prazas ofertadas, porcentaxe de matriculados de inicio de estudos sobre prazas ofertadas e iniciativas con centros de ensinanza secundaria e bacharelato e de formación profesional.

Como se pode observar nos indicadores que figuran a continuación, os datos de matrícula de novo ingreso, nota media de acceso por preinscripción e porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis, en termos xerais, estabilizáronse acadándose o obxectivo de superar o promedio dos últimos cinco anos:

Matrícula de novo ingreso IN04C

	Promedio últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	203.8	207	206	202
Grao en Economía	149.8	160	166	127
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	18	19	18	16
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	19.4	16	21	20
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	19	16	19	18
Máster Universitario en Economía	8.4	5	13	10
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	18.2	16	18	18
Total	436.6	439	461	411

O descenso experimentado na matrícula de novo ingreso está vinculada a que no curso 22-23 reduciuse o número de prazas ofertadas do Grao en Economía a 125, co obxecto de axustarse ao establecido na MVT.

Nota media de acceso por preinscripción IN06C

	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	9.77	10.12	10.29	10.41
Grao en Economía	8.97	9.5	9.20	9.51
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	7.01	6.88	6.72	7.15
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	7.04	7.25	6.74	7.01
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	7.02	7.34	6.93	7.12
Máster Universitario en Economía	7.01	6.67	6.46	7.25
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	6.97	7.22	6.86	6.85
Total	9.15	9.57	9.43	9.72

Porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis IN07C

	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	100	100	100	100
Grao en Economía	95.47	100	99.39	99.21
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	90.83	87.5	75	100
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	95.56	100	77.78	100
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	97.33	100	100	100
Máster Universitario en Economía	90	50	100	100
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	96.67	100	100	83.33
Total	97.76	99.49	98.78	99.44

Relación de estudantes preinscritos en 1ª opción matriculados por 1ª vez sobre as prazas ofertadas IN10C

	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	82	81	73.50	86
Grao en Economía	69.49	66	64.67	68.8
Total	76.79	74.57	69.71	79.38

En relación ás accións levadas a cabo enfocadas á captación do alumnado e con centros de ensino secundario, no curso 2022/23 a nosa facultade participou nos Encontros Virtuais na Zona USC celebrados os días 11 e 12 de abril de 2023. Ademais, como se pode ver na páxina dos encontros (<https://www.usc.gal/gl/encontros-virtuais/ecoade>), preparouse un vídeo-presentación do centro, duns 8 minutos de duración, no que se presentan a instalación do centro, así como os dous graos, explicando o plan de estudos de ambos, as posibilidades de prácticas e mobilidade, os posgraos impartidos no centro ou as saídas profesionais.

Tamén houbo participación nos eventos A USC Camiña de Ribeira (Xaneiro do 2023) e en Porto do Son (Marzo do 2023) e nos Encontros na USC, de 31 de Xaneiro a 2 de Febreiro, con 544 estudantes participantes.

Desde a nosa facultade ofreceuse plena dispoñibilidade para participar en encontros con estudantes de ensino medio a través da plataforma TEAMS, propoñendo un horario no que o estudantado de medias podía falar e formular as súas preguntas tanto a membros do equipo decanal como a estudantes dos dous graos da nosa facultade. O horario proposto e publicado polo programa A Ponte foi o seguinte: <https://www.usc.gal/gl/encontros-virtuais/horarios>.

Ademais, participaron 5 docentes en diferentes charlas temáticas nos seguintes centros de ensino secundario:

- ✓ Bran Buceta Barral: O sistema electoral español. Explicacións, críticas e mentiras repetidas
- CPR Seminario Menor Diocesano A Asunción (Santiago de Compostela)
- IES da Terra Chá, José Trapero Pardo (Castro de Rei)
- IES do Milladoiro (Ames)
- IES Santa Irene (Vigo)

- ✓ Adrián Dios Vicente: A situación enerxética galega: un debate necesario para ter futuro
- IES Concepción Arenal (Ferrol)
- IES Xulián Magariños (Negreira)
- IES As Fontiñas (Santiago de Compostela)
- IES de Porto do Son (Porto do Son)
- IES Francisco Daviña Rey (Monforte de Lemos)

- ✓ Melchor Fernández Fernández: Que significa que o Turismo é sostible?
- IES A Basella (Vilanova de Arousa)
- IES de Porto do Son (Porto do Son)
- IES Manuel Chamoso Lamas (O Carballiño)
- IES Plurilingüe Rosalía de Castro (Santiago de Compostela)

- ✓ Rosa María Regueiro Ferreira: Que pode facer a economía por ti? E ti por ela?
- CIFP Politécnico de Santiago (Santiago de Compostela)

- IES Francisco Daviña Rey (Monforte de Lemos)
- IES Julio Prieto Nespereira (Ourense)
- IES San Paio (Tui)
- ✓ David Rodeiro Pazos: A creación de empresas na universidade
- IES de Sabón (Arteixo)

Na mesma liña, de cara a captación de alumnado para os másteres impartidos na facultade, o 10 de maio de 2023, no marco do plan de acción titorial, tivo lugar a xornada de orientación para o alumnado dos graos que remata os seus estudos. Nesta xornada, ademais de outras posibles vías de futuro, imformouse dos diferentes másteres que se imparten no centro e das súas características.

- **Contribuír á formación integral do alumnado**

Organización de conferencias, cursos, seminarios.

Fomentar a participación do alumnado nos órganos de xestión

Difusión das actividades formativas extracurriculares organizadas polo centro

Impulsar a creación da figura de representante/delegado de curso

Revisión e difusión dos programas de mobilidade

Implementación gradual das competencias xerais e transversais para actualización dos estudos de grao

Promover o uso da Biblioteca da Facultade como centro de recursos para a aprendizaxe e a investigación (CRAI)

Fomentar a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres

Entre os indicadores establecidos no Plan Estratéxico para avaliar o cumprimento deste obxectivo figuran: conferencias, seminarios, cursos organizados no centro, porcentaxe de alumnado que recibe formación en competencias informacionais por niveis ou o grao de satisfacción da comunidade universitaria do centro co servizo de formación de usuarios prestado pola BUSC.

En relación a promover o uso da Biblioteca da Facultade, ofrécese ao alumnado un curso de formación en **competencias informacionais** por niveis.

Para fomentar a realización deste tipo de cursos, incluíronse as accións formativas en Competencias en Información desenvolvidas pola Biblioteca na **guía docente de diferentes materias** como elemento de avaliación ou como recomendación. Concretamente, na titulación de ADE, nas materias de Historia Económica (1º curso), e Investigación Comercial e Sistema Informativo Contable (4º curso), e na titulación de Economía, nas materias de Estrutura Económica Mundial I (1º curso) e Tránsito de Fin de Grao (TFG, 4º curso). Ata 2020/2021 o nivel avanzado estivo vinculado á materia de 4º "Política económica II" pero o alumnado denunciou unha alta carga de traballo e, para alixeirala, o profesorado da materia decidiu desvinculala da formación CI. Doutra banda, desde a coordinación do TFG de Economía decidiuse incluílo como recomendación para superar con éxito a materia.

O profesorado que inclúe o curso CI na guía docente da súa materia é matriculado na aula virtual na que se desenvolve cada curso para poder facer un seguimento da formación realizada -á excepción das persoas que titorizan os TFG-.

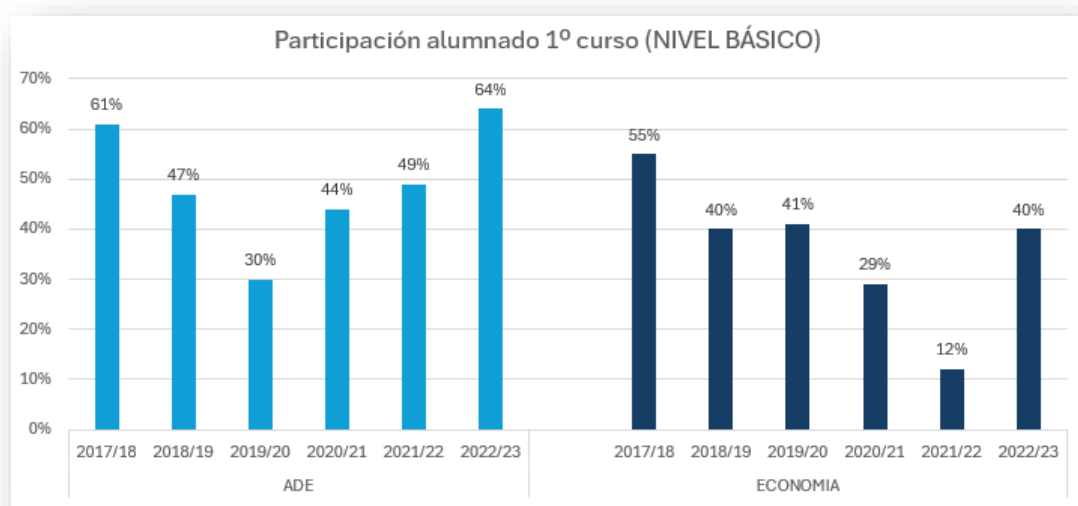
Así mesmo, un grupo de profesorado colabora de forma activa coa Biblioteca, cedendo parte da **sesión de presentación** da súa materia á Biblioteca para que se introduza o curso de formación en competencias informacionais ao alumnado e se fomente a súa participación. Ademais, na materia de Sistema Informativo Contable (4º ADE) cédesese unha clase interactiva á Biblioteca, para realizar unha **sesión práctica** de busca de información e uso dos xestores bibliográficos.

Tamén se solicita aos coordinadores de cada título e aos coordinadores de cada curso que **difundan a información sobre esta formación** nos espazos virtuais dos que dispoñen, para garantir que chegue a todo o alumnado.

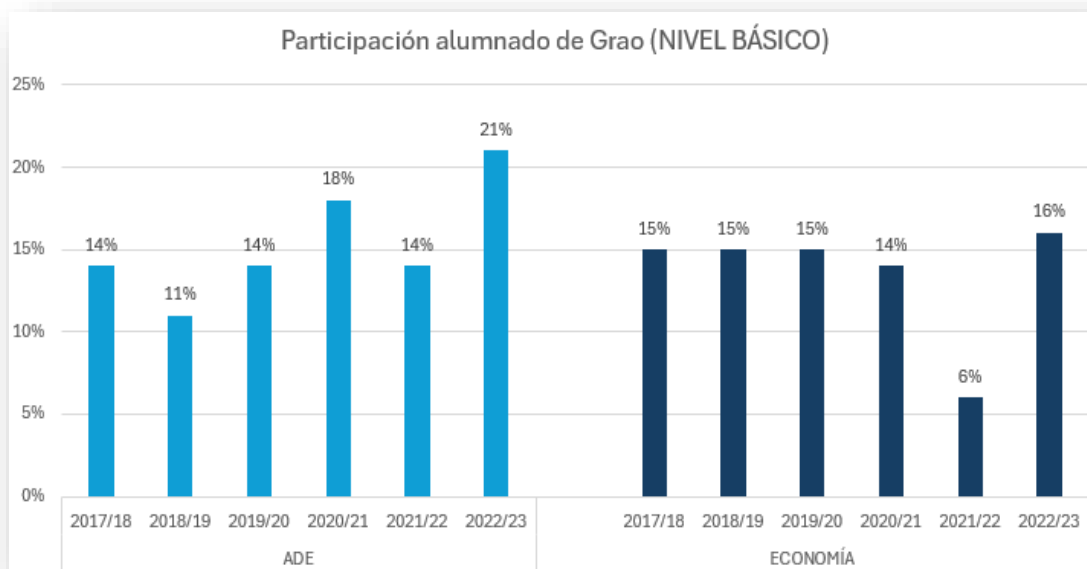
A continuación, ofrécense os **principais indicadores** de participación e aptitude dos cursos básico e avanzado nos últimos anos.

NIVEL BÁSICO

		17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Matrícula oficial (total alumnado, sen rexistros duplicados)	ADE	1134	1062	1024	933	929	852
	ECO	641	632	640	602	597	477
Matrícula oficial (materia 1º curso guía docente)	ADE	264	216	208	216	224	222
	ECO	177	159	167	170	185	162
Matrícula curso CI (alumnado de 1º curso)	ADE	160	102	62	96	110	143
	ECO	98	64	68	49	22	66
Matrícula curso CI (total alumnado)	ADE	160	116	147	166	128	181
	ECO	98	94	98	87	33	78
Porcentaxe participación (alumnado de 1º curso)	ADE	61%	47%	30%	44%	49%	64%
	ECO	55%	40%	41%	29%	12%	40%
Porcentaxe participación (total alumnado)	ADE	14%	11%	14%	18%	14%	21%
	ECO	15%	15%	15%	14%	6%	16%
Nº alumnado apto (alumnado de 1º curso)	ADE	125	83	45	80	84	89
	ECO	66	54	49	35	18	39
Nº alumnado apto (total alumnado)	ADE	125	87	107	139	99	119
	ECO	66	78	69	54	22	48
Porcentaxe aptos Grao (1º curso guía docente)	ADE	47%	38%	22%	37%	38%	40%
	ECO	37%	34%	29%	21%	10%	24%
Porcentaxe aptos Graos (total alumnado)	ADE	11%	8%	10%	15%	11%	14%
	ECO	10%	12%	11%	9%	4%	10%



Como pode observarse, para o nivel básico a porcentaxe de participación do alumnado de 1º curso de ADE foi descendendo gradualmente entre 2017 e 2020, comezando a recuperarse en 2021 ata superar o 60 % no curso 2022/23. Para o alumnado de 1º curso de Economía apréciase un descenso progresivo da participación, caendo vertixinosamente ata o mínimo histórico do 12% no 2021. Sen embargo, no curso 2022/23 aumenta de novo de forma considerable ata situarse no 40%.

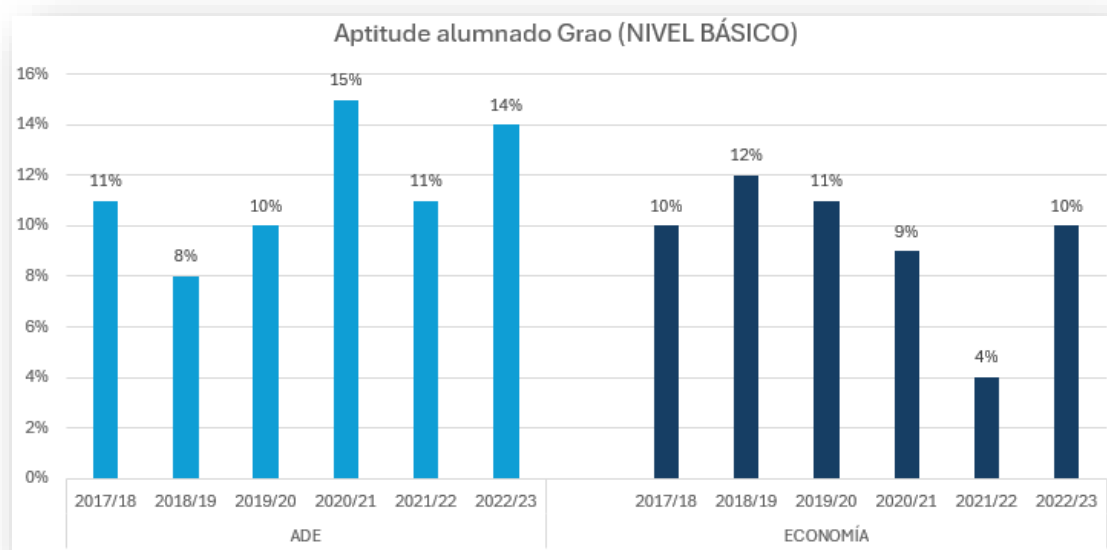
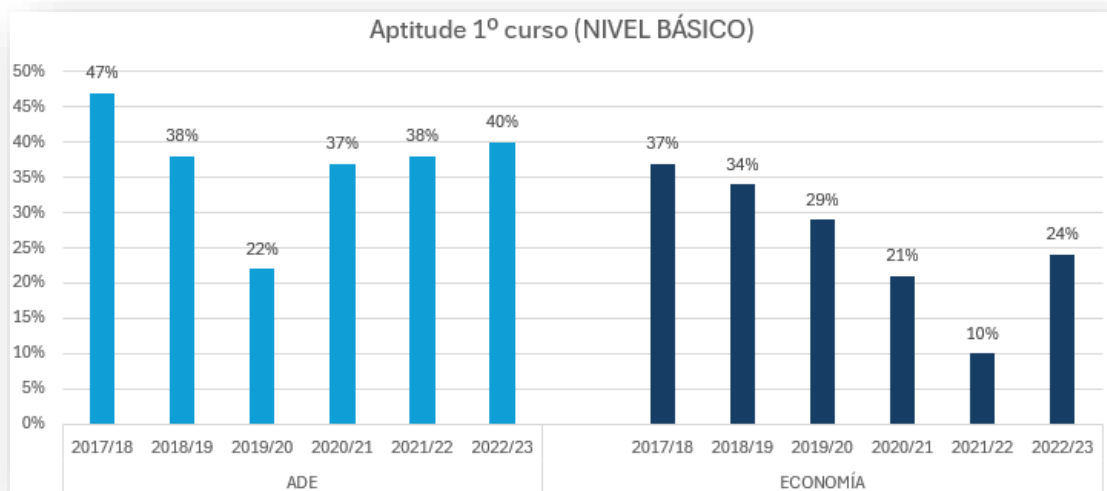


Respecto do total do alumnado de Grao, a porcentaxe de participación mantívose arredor do 14-15% en ambas titulacións ata o ano 2021. Nese curso, a participación do alumnado de economía baixa bruscamente ata o 6%, manténdose a de ADE en similar proporción a outros anos. No último curso a participación do alumnado de Economía acadou de novo a porcentaxe de anos anteriores, situándose nun 16%, e a de ADE aumenta de forma notable ata un 21%.

Ademais dos cambios nas vinculacións das materias e dos efectos -positivos e negativos- que a pandemia provocou na participación do alumnado nas actividades de formación transversal que ofrece a USC, hai que ter en conta tamén que a matrícula nos CI está aberta a todo o alumnado de Grao, de 1º curso a 4º, e que este alumnado é o mesmo durante 4 anos (mínimo) nesta Facultade. Polo tanto, quen xa fixo o curso básico no 2017/2018 non o pode volver facer durante os seguintes 4 anos, e o mesmo ocorre co nivel avanzado. Isto afecta directamente á porcentaxe de participación, tanto do alumnado de 1º (que pode elixir deixar o básico para 2º ou calquera outro ano), como de 4º (que pode facer o básico e o avanzado no seu último ano de carreira, ou telo xa feito desde 1º).

Respecto das porcentaxes de aptitude entre o alumnado de 1º curso de ADE obsérvase un forte descenso no período 2018/2020, pero retorna á media de case o 40% nos seguintes anos académicos. No caso de Economía, a porcentaxe foi descendendo consecutivamente ano a ano, caendo á metade dos puntos (do 21 ao 10%) no curso 2021/22, pero recupérase no último ano acadando un 24%.

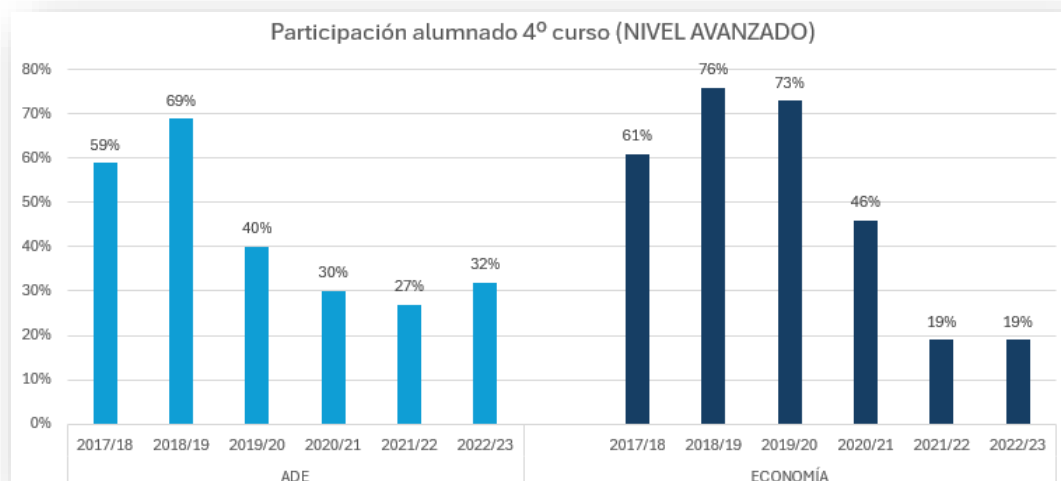
En canto ao total do alumnado de Grao, esta porcentaxe ronda a media do 10% para ambas titulacións, destacando unha lixeira subida (15%) para ADE no 2020/2021 e a mesma tendencia á baixa observada para Economía ata o ano 2021/22, aínda que recupera a media habitual dun 10% no último ano académico.

**NIVEL AVANZADO**

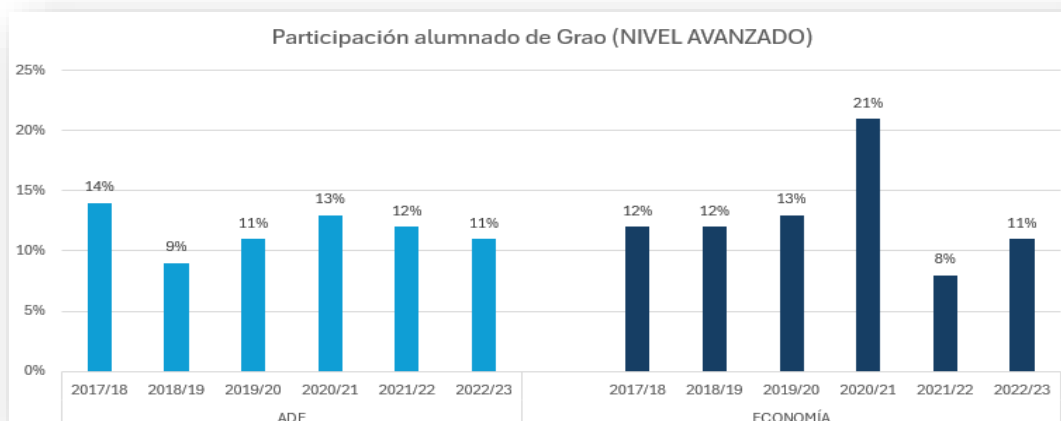
		17/18	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Matrícula oficial (total alumnado, sen rexistros duplicados)	ADE	1134	1062	1024	933	929	852
	ECO	641	632	640	602	597	477
Matrícula oficial (materia 4º curso guía docente)	ADE	276	125	239	341	336	222
	ECO	129	95	98	203	189	144
Matrícula curso CI (alumnado de 4º curso)	ADE	164	86	96	104	90	71
	ECO	79	72	72	93	35	27
Matrícula curso CI (total alumnado)	ADE	164	100	115	120	107	114
	ECO	79	76	82	126	45	54
Porcentaxe participación (alumnado de 4º curso)	ADE	59%	69%	40%	30%	27%	32%

	ECO	61%	76%	73%	46%	19%	19%
Porcentaxe participación (total alumnado)	ADE	14%	9%	11%	13%	12%	11%
	ECO	12%	12%	13%	21%	8%	11%
Nº alumnado apto (alumnado de 4º curso)	ADE	129	72	77	81	58	45
	ECO	63	65	55	80	22	26
Nº alumnado apto (total alumnado)	ADE	129	84	86	87	63	100
	ECO	63	68	62	101	25	26
Porcentaxe aptos Graos (4º curso guía docente)	ADE	47%	58%	32%	24%	17%	20%
	ECO	49%	68%	56%	39%	12%	18%
Porcentaxe aptos Graos (total alumnado)	ADE	11%	8%	8%	9%	7%	12%
	ECO	10%	11%	10%	17%	4%	5%

Para o nivel avanzado observamos un comportamento diferente entre ambas titulacións. No caso de ADE, a porcentaxe de participación entre o alumnado de 4º curso foi crescendo gradualmente ata o 69% en 2018/2019, para decaer no 2019/2020 (40%), e continuar con esta tendencia descendente nos períodos seguintes, repuntando lixeiramente ata o 32% no último ano.

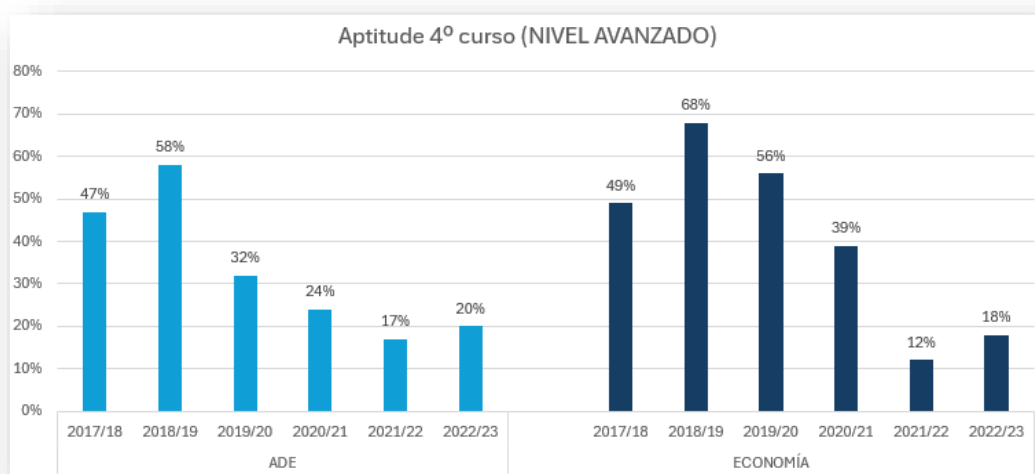


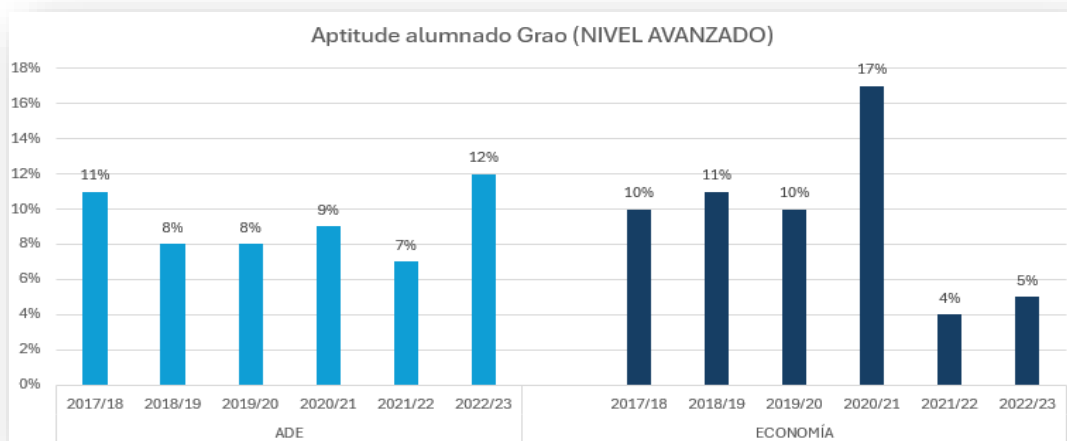
No caso de Economía, cabe sinalar que a porcentaxe de participación entre o alumnado de 4º mantívose por riba da do alumnado de ADE, superando o 70% entre 2018 e 2020, mais obsérvase un forte descenso nos 3 últimos períodos (do 46 e do 19%), probablemente debido -en parte- á desvinculación do curso CI da materia Política Económica II, á que estaba vencellado nos períodos anteriores. A pesar de estar recomendado na guía docente da materia TFG, o alumnado valora máis positivamente que se integre na avaliación dunha materia posto que non realizar o curso supón renunciar -de facto- á puntuación que o profesorado reserva para a superación do curso CI.



Respecto do total do alumnado do Grao, a diferenza na porcentaxe de participación non é tan significativa entre 2017 e 2019, rondando a media do 12% en ambas titulacións. Esta media mantense estable para ADE durante todos os períodos, máis para Economía obsérvase un ascenso ao 21% en 2020/2021 para descender bruscamente en 2021/2022, ata alcanzar só o 8%. No último curso obsérvase un lixeiro ascenso, volvendo aos niveis anteriores (11%).

Respecto das porcentaxes de aptitude, tras varios anos de progresivo descenso respecto das de participación, debido máis á taxa de abandono que á non superación das tarefas requiridas para demostrar a adquisición das competencias, no último ano obsérvase unha tendencia ascendente. Hai que ter en conta que esta taxa calcúlase respecto do alumnado matriculado nunha materia obrigatoria de 4º e non respecto do alumnado matriculado no curso CI (esta outra porcentaxe ronda o 80%). É por isto que as variacións na taxa de participación dos últimos anos repercuten tamén na taxa de aptitude, como pode observarse nas gráficas.





En calquera caso, a experiencia indícanos a **importancia de incluír esta formación nas Guías docentes de materias afíns** (Metodoloxía, Estatística, TFG...) e que sexa tida en conta, na medida do posible, na avaliación desas materias.

Respecto dos indicadores **para a medición dos resultados da aprendizaxe** do alumnado no que atinxe a cada unha das **competencias informacionais e dixitais**, os datos destes últimos anos amósanse na táboa seguinte:

INDICADOR		ÁREA 1 INFORMACIÓN E TRATAMENTO DE DATOS					
		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		TCP	TAF	TCP	TAF	TCP	TAF
1. IDENTIFICA a súa necesidade de información e os termos e conceptos clave que a definen para iniciar a súa busca en diferentes recursos.	ADE	19	53	20	54	26	67
	ECO	34	60	19	63	45	61
3. BUSCA por texto libre, por campos concretos, e emprega filtros de busca. É capaz de acceder aos resultados obtidos e navegar entre eles.	ADE	62	88	50	86	56	92
	ECO	53	94	56	88	66	93
6. SABE ALMACENAR e RECUPERAR os datos, información e contidos atopados en contornas dixitais ou de elaboración propia, e organízalos en carpetas dos seus dispositivos e/ou no seu navegador web.	ADE	84	89	86	95	90	95
	ECO	84	89	75	88	91	91
		ÁREA 2 COMUNICACIÓN E COLABORACIÓN					
9. Sabe como COMPARTIR arquivos e contidos a través de medios tecnolóxicos (enviar adxuntos, cargar fotos na Rede...)		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		TCP	TAF	TCP	TAF	TCP	TAF
	ADE	94	99	98	98	98	99
	ECO	98	96	100	94	97	97
13. SABE o que é a identidade dixital e VALORA a importancia de xestionala con responsabilidade. É quen de crear e manter adecuadamente a súa identidade dixital.	ADE	73	92	79	96	76	94
	ECO	66	91	94	94	79	84

		ÁREA 3 CREACIÓN DE CONTENIDO DIGITAL					
		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		TCP	TAF	TCP	TAF	TCP	TAF
15. COÑECE e EMPREGA programas de procesamento de texto e/ou de elaboración de presentacións, e os USA na súa práctica académica, para crear novos contidos, ou editar e mellorar outros xa existentes.	ADE	89	96	93	99	92	99
	ECO	92	98	92	98	90	96
17. COÑECE os conceptos básicos da propiedade intelectual (dereitos de autor) e COMPRENDE o que constitúe plaxio, considerándoo reprobable, e RECOÑECENDO correctamente o traballo e ideas doutras persoas.	ADE	79	89	65	93	84	98
	ECO	79	98	81	100	88	100
		ÁREA 4 SEGURIDADE					
		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		TCP	TAF	TCP	TAF	TCP	TAF
22. COÑECE os conceptos básicos relacionados coa intimidade, privacidade e protección de datos persoais. UTILIZA os niveis de privacidade adecuados, tanto nos seus dispositivos dixitais como nos servizos que utiliza na nube.	ADE	80	93	87	98	67	89
	ECO	93	98	75	94	71	85
		ÁREA 5 RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS					
		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		TCP	TAF	TCP	TAF	TCP	TAF
28. IDENTIFICA problemas técnicos simples cando usa dispositivos ou traballa en ambientes dixitais, e COÑECE solucións simples para resolvelos, EXPLICANDO con claridade en que consiste o mal funcionamento.	ADE	87	96	86	95	82	100
	ECO	87	98	94	94	91	100
29. COÑECE fontes e SABE onde buscar información relevante para a resolución teórica e técnica de problemas relacionados co uso de recursos, ferramentas e servizos dixitais, ELIXINDO as tecnoloxías máis adecuadas segundo ás súas necesidades.	ADE	52	58	52	69	75	83
	ECO	54	69	53	69	76	79

Finalmente, achéganse os **resultados máis relevantes das enquisas de satisfacción** que a Biblioteca recolle ao rematar cada actividade formativa. Chama a atención a alta porcentaxe de respostas afirmativas á pregunta “Cres que o curso debería ser obrigatorio?”. Isto pon de manifesto, dunha banda, a autopercepción de carencia destas competencias por parte do alumnado e, doutra, a relevancia que o alumnado outorga ás CI para a súa formación integral na Universidade.

NIVEL BÁSICO

	2021/2022			2022/2023		
	Cres que este curso debería ser obrigatorio?					
	SI (%)	NON (%)		SI (%)	NON (%)	
ADE	70	30		71	29	
ECO	55	45		62	38	
	2021/2022			2022/2023		
	En que grao este curso cumpriu as túas necesidades de formación ? (1= grao mínimo ou moi baixo; 5=grao máximo ou moi alto)					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	8	30	62	9	34	56
ECO	10	35	55	11	44	45
	Aprendizaxe de coñecementos e habilidades na xestión da información					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	3	24	73	4	23	73
ECO	5	5	90	7	22	71
	Coñece mellor os recursos da súa área					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	9	23	68	2	25	73
ECO	0	15	85	8	25	67
	Adquire habilidades para crear contidos e traballar na contorna dixital					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	8	15	77	4	18	78
ECO	5	15	80	7	29	64
	O curso axuda a túa formación académica e profesional					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	7	23	70	7	36	57
ECO	5	20	75	7	28	65

NIVEL AVANZADO

	2021/2022			2022/2023		
	Cres que este curso debería ser obrigatorio?					
	SI (%)	NON (%)		SI (%)	NON (%)	
ADE	65	35		60	40	
ECO	68	32		71	29	
	En que grao este curso cumpriu as túas necesidades de formación ? (1= grao mínimo ou moi baixo; 5=grao máximo ou moi alto)					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	6	31	63	5	34	61
ECO	5	41	54	4	26	70
	Aprendizaxe coñecementos e habilidades na xestión da información					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	8	24	68	4	23	73
ECO	9	41	50	0	18	82
	Coñece mellor os recursos da súa área					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	3	31	66	7	25	68
ECO	0	32	68	0	14	86
	O curso axuda a túa formación académica e profesional					
	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)	1-2 (%)	3 (%)	4-5 (%)
ADE	12	26	62	9	26	65
ECO	18	23	59	8	15	77

En relación aos cursos e conferencias organizados, durante o curso 22/23 ofertáronse na Facultade diferentes cursos e conferencias coa finalidade de complementar a formación do noso alumnado como por exemplo o ciclo de conferencias Aprendendo das Empresas e Institucións (un conxunto de conferencias, co obxecto de aproximar a realidade profesional ao alumnado e afondar nas diferentes áreas funcionais da empresa), curso sobre o sistema ERP Libra, curso sobre o manexo e análise de datos co SPSS, curso de Power Bi para a análise de grandes volumes de datos, curso sobre a linguaxe de programación R, etc.

O plan de melloras do centro para o curso 2022-23 recollía unha serie de accións vinculadas có cumprimento deste obxectivo:

AM-1/22-23: Organizar un programa formativo complementario (**Aula Profesional ECOADE**) á formación oficial conformado por cursos (Power Bi, R, Office 365), talleres (elaboración currículo, Linkedin), ciclos de conferencias, ciclo de cine, etc. Ofrecer ao alumnado unha certificación pola participación nestas actividades ou créditos ECTS.

Como consecuencia de diferentes consultas realizadas aos diferentes grupos de interese da facultade e, especificamente ao estudantado, aos/as egresados/as e ao comité consultivo, detectáronse carencias nos programas formativos do centro que era preciso cubrir a través de actividades complementarias á docencia formal e que, nalgún caso, poderán ser incorporados aos plans de estudos nos procesos de modificación.

Entre as carencias detectadas por estudantado e egresados/as, figuraban a necesidade dun maior coñecemento de Excel e outras ferramentas de análise de datos, maior formación no uso de ERPs, ou a necesidade de afondar no coñecemento das realidade profesional das diferentes áreas funcionais da empresa ou das institucións. Partindo da información recollida, o desenvolvemento do aula profesional foi debatido co comité consultivo da facultade nas xuntanzas realizadas en 2021 e 2022.

Entre as actividades que recolle a Aula Profesional ECOADE figuran as seguintes:

- Ciclo de conferencias Aprendendo das empresas e institucións: Trátase dun conxunto de conferencias que se programan por cuatrimestre impartidas por profesionais da empresa ou do ámbito público para achegar ao alumnado ao mundo profesional. Nos seguintes enlaces pode consultarse a programación de conferencias para o primeiro cuatrimestre do curso 23-24 e para o curso 22-23:
<https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-ciencias-economicas-empresariais/aula-profesional>
<https://acortar.link/zmF14h>
- Cineforum: Empresa, economía e sociedade. O obxectivo desta actividade é o fomento da reflexión sobre cuestións relativas á empresa e á economía e que teñen un impacto na sociedade, a través do cine nun ambiente informal. Nos seguintes enlaces pode consultarse a programación do ciclo de cine para o curso 23-24 e 22-23:
<https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:activity:7122633905152667648>
<https://acortar.link/O4WFir>
- Talleres sobre elaboración do correo de presentación e do curriculum vitae, sobre procesos de selección, sobre o uso do linkedin como ferramenta de aprendizaxe e empregabilidade...
- Talleres sobre ferramentas de office 365: Excel, Power Bi, Word...
- Curso sobre "R", ERP (Libra), sinatura dixital....

A valoración recibida nas xuntanzas co comité consultivo e con egresados/as foron moi positivas. Adicionalmente, nos cursos de maior duración realízanse enquisas de satisfacción coa docencia. A satisfacción global cos cursos realizados foi dun 4.4 nunha escala 1-5.

AM-2/22-23: Necesidade de formalizar e desenvolver en maior medida o plan de acción tutorial, engadindo novas sesións de orientación e acompañamento ao alumnado, entre as que figuran reunións entre o equipo decanal, os/as coordinadores/as e os/as delegados/as.

O 10 de maio de 2023, celebrouse na facultade a xornada de orientación sobre materias optativas enfocada ao alumnado de 3º curso e, paralelamente, a xornada de orientación sobre saídas profesionais enfocada ao alumnado de 4º curso. Estas sesións de orientación incorpóranse ao plan de acción tutorial dos graos.

Con data 23 de novembro de 2023 aprobouse en Comisión de Calidade a versión definitiva do plan de acción tutorial para os diferentes mestrados oficiais que se imparten no centro. Ademais, os documentos tamén foron aprobados polas respectivas comisións académicas e poden consultarse na páxina web.

[Acción Tutorial \(sharepoint.com\)](#)

AM-4/22-23: Realizar sesións informativas e de orientación a coordinadores/as académicos e alumnado de mobilidade co fin de facilitar as cuestións administrativas vinculadas a este procedemento.

Ademais das sesións de orientación sobre mobilidade xa existentes en cursos pasados, no curso 22-23 puxéronse en marcha novas sesións de apoio que se incorporaron ao plan de acción tutorial do centro, como son as seguintes:

- Xuntanza informativa co alumnado Erasmus para que saiban como cubrir o seu acordo de estudos.
- Xuntanza informativa co alumnado SICUE para que saiban como cubrir o seu acordo de estudos.
- Xuntanza informativa co alumnado Erasmus para obter o certificado electrónico e así facilitar os procesos nas solicitudes e entrega de documentos.
- Xuntanza informativa co alumnado SICUE para obter o certificado electrónico e así facilitar os procesos nas solicitudes e entrega de documentos

[Acción Tutorial \(sharepoint.com\)](#)

No que se refire a darlle valor á figura dos/as delegados/as, dende a Facultade faise un importante esforzo por concienciar ao estudantado da relevancia de dispoñer dun/unha delegado/a por grupo expositivo e curso. Esta é unha cuestión na que se insiste nas sesións de benvida e de orientación das primeiras semanas de curso. **A Facultade foi recoñecida co premio de Boas Prácticas de Calidade no 2019 pola dinamización da elección e da relación cos/as delegados/as.** Cada curso académico realízanse dúas xuntanzas entre os/as delegados/as, coordinadores/as de curso e titulación e equipo decanal co fin de analizar o funcionamento da docencia e posibles problemas e boas prácticas detectadas. No curso 22-23 estas xuntanzas celebráronse o 17 de novembro no primeiro cuadrimestre e nos meses de marzo e abril no segundo cuadrimestre. A labor dos/as delegados/as recoñécese coa entrega dun diploma ao finalizar o curso.

Con respecto á representación estudantil en Xunta de Facultade, nos últimos cursos académicos, obsérvase certo desinterese no alumnado e diminuíu o seu peso. No curso 22-23 houbo só 6 estudantes.

Na procura de continuar traballando no cumprimento deste obxectivo, fórmulanse as seguintes accións de mellora para o curso 23-24:

AM-1/23-24: Realizar un rexistro de estudantado de mobilidade, onde se preguntará a todo o alumnado saínte se quere prover os seus datos de contacto para que o estudantado futuro poida poñerse en contacto con eles/elas e coñecer de primeira man a realidade da Universidade e cidade de destino. A través desta vía, conseguirase tamén mellorar o coñecemento sobre as opcións de mobilidade ofertadas. Realizar unha enquisa de satisfacción coa mobilidade unha vez que remate a súa estada.

AM-2/23-24: Representación estudantil: Realizar unha sesión informativa en cada grupo interactivo sobre o proceso electoral para o estudantado como mecanismo para aumentar o grao de coñecemento e participación sobre a representación estudantil. Estas sesións realizaranse ao inicio de cada proceso electoral.

- **Mellorar a empregabilidade dos egresados.**

Oferta dunha formación adaptada ás necesidades da sociedade

Impulsar convenios de prácticas con empresas

Dinamización da relación co colectivo de egresados

Difusión de información sobre ofertas laborais entre o colectivo de egresados recibidas no centro e facilitadas pola Vicerreitoría responsable da acción na USC (BIP)

Organización e participación en xornadas de emprendemento e orientación profesional

Levar adiante actividades de orientación laboral para o alumnado mediante recursos

proprios ou os facilitados pola Vicerreitoría responsable da acción na USC

Entre os indicadores que figuran no plan estratéxico para avaliar o cumprimento deste obxectivo atópanse as actividades levadas a cabo co obxectivo de actualizar a oferta formativa do centro, a satisfacción dos egresados e egresadas, inserción laboral dos egresados da USC, o grao de satisfacción coa docencia recibida, o grao de satisfacción coa docencia impartida, a satisfacción dos titores externos coas prácticas, número de convenios de prácticas asinados con empresas e institucións, a eficiencia dos titulados, as taxas de éxito e as taxas de graduación.

A continuación figura unha táboa resume con estes indicadores para cada título. Estes indicadores serán analizados con maior detalle nas directrices 2 e 3 da presente memoria.

Resume de indicadores para avaliar a mellora na empregabilidade dos egresados/as

IN46-S01-PM-01 Satisfacción do alumnado coa docencia recibida	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Economía	3.88	3.78	3.69	3.97	4.03
ADE	3.83	3.71	3.8	3.97	3.98
Máster DEIN	4.54	4.14	4.42	4.68	3.79
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable	4.29	3.46	4.06	4.00	4.13
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	4.15	3.86	4.42	4.30	4.56
Máster Universitario en Dirección de Empresas	4.19	4.61	4.5	4.48	4.7
Máster Universitario en Economía	3.87	4.14	4.56	3.62	
IN47-S01-PM-01 Satisfacción do profesorado coa docencia impartida	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Economía	4.15	4.00	4.02	4.26	4.29
ADE	4.16	3.97	3.95	4.18	4.19
Máster DEIN	4.48	4.30	4.19	4.58	4.72
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	4.37	4.59	4.12	4.17	4.64
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	4.18	4.30	4.19	4.47	4.22
Máster Universitario en Dirección de Empresas	4.63	4.61		4.75	4.32
Máster Universitario en Economía	4.25	4.21	4.68		4
IN42M-S01-PM-01 Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Economía	3.35		3.39	3.32	3.83*
ADE	3.13		3.39	3.32	4.09*
Máster DEIN	3.67		3.29	3.55	
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	3.97		3.29	3.55	
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	3		3.29	3.55	
Máster Universitario en Dirección de Empresas	3.41			3.55	
Máster en Economía			3.26	3.55	
IN20G-PC-09-Satisfacción dos titores profesionais coas prácticas externas	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Economía	4.67		4	4.67	4.61
ADE	4.15				4.54

Máster DEIN	3.8		4.71		4.46
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira					4.42
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas			4.71	4.18	4.44*
Máster Universitario en Dirección de Empresas	4.53		4.5		
Máster en Economía					4.89

*Datos procedentes de enquisas propias do centro.

IN35CM-Taxa de éxito	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	75.18	74.17	72.58	74.98
Grao en Economía	75.45	73.96	70.69	72.98
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	98.79	97.08	99.46	99.68
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	98.19	99.55	98.35	97.01
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	92.88	95.91	84.21	93.71
Máster Universitario en Economía	93.56	91.25	93.67	86.79
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	96.82	97.21	97.75	96.56

IN37CG-Taxa de graduación	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	41.23	41.72	39.55	41.82
Grao en Economía	40.94	45.32	45.90	35.96
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	71.90	66.67	47.37	77.78
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	68.21	61.11	56.25	71.43
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	60.35	77.27	68.75	57.89
Máster Universitario en Economía	41.03	60	40.00	38.46
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	78.00	94.44	68.75	83.33

IN53CG-Taxa de eficiencia (rendemento dos egresados)	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	78.36	77.22	79.22	80.51
Grao en Economía	80.58	80	78.65	84.74
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	93.26	90.46	95.68	98.3

Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	96.39	97.2	98.75	98.13
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	92.25	91.43	99.10	91.76
Máster Universitario en Economía	99.02	100	100	97.56
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	90.15	86.64	87.12	93.58

No que se refire á difusión de ofertas laborais entre o alumnado actual e os egresados, empregáronse as redes sociais do centro para facelo, especialmente o LinkedIn.

Na procura de continuar avanzando no cumprimento deste obxectivo, formuláronse unha serie de accións de mellora para o curso 22-23 (algunhas delas xa comentadas):

AM-1/22-23: Organizar un programa formativo complementario (**Aula Profesional ECOADE**) á formación oficial conformado por cursos (power bi, R, office 365), talleres (elaboración currículo, linkedin), ciclos de conferencias, ciclo de cine...Ofrecer ao alumnado unha certificación pola participación nestas actividades ou créditos ECTS.

AM-2/22-23: Necesidade de formalizar e desenvolver en maior medida o plan de acción titorial, engadindo novas sesións de orientación e acompañamento ao alumnado, entre as que figuran unha sesión enfocada á orientación laboral do estudantado.

AM-3/22-23: Insistir ao alumnado para que cubran as enquisas deixándolles tempo para facelo durante unha sesión de clase.

No curso 22-23 púxose en marcha a iniciativa de pedirlle a un/unha profesor/a que lle facilitase ao alumnado o tempo necesario para cubrir as enquisas de satisfacción docente durante unha sesión de clase. Os resultados de participación obtidos amosan que no grao de ADE pasouse dun 27.39% de participación a un 54.29%. No caso de Economía, pasouse dun 15.27% a un 24.52%. Esta práctica seguirase realizando no futuro co obxectivo de avanzar nestes resultados.

No que se refire ás accións de mellora formuladas polos másteres da facultade, cabe destacar as seguintes:

AM-1/22-23/DEIN: Co fin de promover que se defendan os Traballos Fin de Máster, realízanse de forma sistemática reunións específicas co alumnado co obxectivo de informarlles sobre as características mínimas que debe reunir o traballo segundo a modalidade escollida, incidir na importancia de comezar a realizalo no inicio do segundo cuatrimestre, e garantir así a posibilidade de defender no ano académico que lle corresponde. Así mesmo, hai unha relación fluída cos titores e membros do equipo docente para que sexan consecuentes coa carga lectiva que implican os traballos fin de máster á hora de valorar os traballos. No curso 2022-23 adiantouse a asignación de tema e titor ao mes de decembro.

Accións similares a esta, foron levadas a cabo por outros másteres da facultade en cursos anteriores.

AM-3/22-23/DEIN: Realización das modificacións necesarias na memoria do título para dar cabida ás temáticas de sustentabilidade e economía circular nas materias do Máster. Realización de dous tipos de modificacións:

1. Modificacións non substanciais a executar no curso 2021-2022: Os cambios afectan a materias optativas da especialidade de Desenvolvemento Rexional e Desenvolvemento Local e non implican cambio no número de créditos. Baséanse na matrícula de estudantes nesas materias nos últimos cursos e tamén na adaptación dos contidos aos retos actuais. As modificacións que se realizarán son as seguintes:

- Creación da materia de "Economía Circular", en substitución da actual "Políticas Económicas das Comunidades Autónomas"
- Creación da materia de "Ferramentas para a avaliación da Economía Circular" (Área 555) en substitución da materia de "Modelos econométricos para o desenvolvemento rexional" (área 223)
- Creación da materia de "Políticas para a Economía Circular: Fiscalidade e Financiación" (áreas 225) para substituír a materia "Planificación do Desenvolvemento Rexional e Local" (área 225)
- Cambio de denominación e descritores da materia existente "Desenvolvemento urbano e terciarización" a "Desenvolvemento urbano e sustentabilidade"

- Introducción de cambios nos descritores das materias: “Recursos Naturais e Sustentabilidade” e “Planificación do Desenvolvemento Rexional e Local”.
 - Cambio de denominación da “Materia Complementaria do TFM-Orientación Investigadora” a “Metodoloxía e Técnicas de Investigación aplicada en desenvolvemento, sustentabilidade e innovación”
2. Modificacións substanciais a executar no curso 2022-2023: As modificacións substanciais que se teñen iniciado son:
- Cambio no perfil e contidos da especialidade de Desenvolvemento Rexional e Local. Converterase nunha especialidade en Economía Circular e Sustentabilidade. Este cambio vén motivado por unha banda, pola necesaria adaptación aos propios cambios nos retos da sociedade actual, que camiñan cara unha transición cara a economía circular e a sustentabilidade medioambiental; por outra parte, a actual especialidade experimenta un nivel de demanda e matrícula modesta.
 - No contexto desa modificación substancial aproveitouse para revisar e actualizar a programación dalgunhas outras materias para poñelas ao día nos seus descritores, compactar a descrición de competencias e evitar as discordancias entre a memoria e as guías docentes, como se aconsellaba no último proceso de acreditación realizado en 2019. Asemade, actualizáronse outros aspectos da memoria, como os códigos ISCED ou a revisión das competencias da titulación e das materias. Así como outros aspectos que xurdan no proceso de revisión e actualización.

As modificacións substanciais foron aprobadas pola ACSUG de xeito que o proceso está rematado. Así, no curso 2022-2023 se o Máster DEIN implementou completamente o plan de estudos modificado.

Tamén no curso 22-23, se implementou a plan de estudos do Máster Universitario en Dirección de Empresas despois dunha modificación substancial que implicou os seguintes cambios:

- Axustar a distribución horaria entre as sesións expositivas e interactivas das materias ás que se aplican segundo as normas da programación académica anual da Universidade de Compostela.
- Recoller na memoria da titulación as materias que se imparten nun idioma non recollido na memoria.
- Reordenar as competencias.
- Incluír a expresión “titulacións equivalentes” onde corresponde no apartado de Admisión, recoñecemento e mobilidade.
- Revisión das porcentaxes de avaliación teórica e continua.

AM-4/22-23/DEIN: Aplicación de medidas concretas para incrementar a taxa de participación nas enquisas entre as que se atopan as seguintes:

- Análise das datas máis adecuadas para a realización das enquisas, de xeito que se adapten mellor os ritmos do Máster.
- Comunicación á alumnado, PDI e PAS da próxima realización das enquisas para que estean informados.
- Recordatorio dous días antes de pechar o prazo para completar as enquisas.
- Comunicación ao alumnado na aula da realización de enquisas de satisfacción, brindando axuda e resolución de dúbidas.

AM-8/22-23/DEIN: Contactar principalmente empresas e outras entidades de carácter público que apliquen procesos de innovación solicitando a súa colaboración para que o alumnado poida realizar as súas prácticas, de forma que se amplíe a oferta vixente.

No ano 2023 incorporáronse novas entidades, principalmente grupos de investigación para dar cobertura ás prácticas da orientación investigadora.

AM-4/21-22/MUDE: Solicitar ao profesorado a planificación temporal das actividades de docencia interactiva co obxectivo de fixar un cronograma temporal coordinado de todas as actividades de avaliación continua.

AM-5/21-22/MUDE: Realizar unha xuntanza co alumnado unha vez rematado o período de prácticas para saber en que punto de elaboración do TFM están, identificar posibles dificultades e establecer accións correctivas se fose necesario.

AM-8/22-23/MUDE: Elaboración dunha folla de ruta orientativa sobre o proceso de elaboración do TFM. Recordar periódicamente ao alumnado a través de correo electrónico a necesidade de avanzar no TFM.

- **Liña estratéxica 2: Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, na flexibilidade e na sostibilidade:**

5. Incrementar a participación do PDI nas actividades do centro:

Participación representativa do PDI nas comisións
 Involucrar ao PDI nas decisións importantes do centro
 Involucrar ao PDI en actividades formativas, de investigación e sociais

Entre os indicadores establecidos na prórroga do plan estratéxico para avaliar o cumprimento deste obxectivo figuran o grao de satisfacción media do persoal docente coas actividades formativas desenvolvidas ou os cursos de formación do PDI con docencia na Facultade e a porcentaxe de asistencia do PDI aos órganos de decisión do centro.

A USC elabora anualmente un “Informe da enquisa de satisfacción media do PDI coas actividades formativas desenvolvidas” (INF.10). Deste informe destacamos o nivel de satisfacción global do profesorado de toda a USC cos programas de formación nos que participaron (4,59). En canto a si recomendaría os cursos nos que participou a outros compañeiros en xeral responden que si (94,1%); entendendo que os cursos aos que asistiron adaptábanse ás súas necesidades formativas (4,55). Estas avaliacións mantéñense en estes datos nos últimos cursos e entendemos que existe unha maior preocupación pola mellora continua.

En calquera caso seguimos a traballar na participación do profesorado nos programas formativos, existindo a posibilidade de propoñer desde o propio centro diferentes programas formativos do profesorado a demanda para adaptarnos ás súas necesidades específicas.

Por outra banda, nos últimos cursos estase incorporando profesorado novo ao centro e tense detectado certo descoñecemento en relación a procedementos ou tarefas a realizar e mesmo ao propio funcionamento do centro. Para contribuír á súa adaptación e integración, no curso 21-22 creouse un Comité de benvida para o novo profesorado co fin de familiarizalo coa vida do centro e co seu funcionamento. Este Comité realiza unha reunión co profesorado novo para presentar ao equipo decanal e o funcionamento do centro así como para coñecer ás novas incorporacións e as súas inquedanzas. Ademais, elaborouse unha guía para o profesorado que serva de apoio ás novas incorporacións. Esta guía inclúe información relativa aos seguintes aspectos (publicouse no curso 21-22. <https://acortar.link/rzA7YJ>):

- Persoal do centro, órganos de goberno (comisións do centro), titulacións impartidas...
- Vías de comunicación: redes sociais, correo institucional, taboleiros,...
- Plan de acción tutorial
- Organización docente: coordinación da actividade docente, distribución de grupos, avaliación do alumnado...
- Operativa docente: titorías, guías docentes, aulas virtuais de coordinación, xestión dos tfgs/tfms, rexistro da actividade docente...
- Secretaría virtual do PDI
- Sede electrónica
- Xestión das incidencias informática
- Difusión do Sistema de Garantía de Calidade do centro

Tanto as accións de benvida desenvolvidas polo centro como o propio documento foron moi ben acollidas polo persoal docente de recente incorporación. Concretamente, o comité de benvida mantivo unha reunión co profesorado novo o día 7 de abril de 2022. Nesa reunión presentouse a guía ao profesorado. O profesorado novo destacou a utilidade do documento e agradeceu a celebración da xuntanza.

Pediuse ao novo profesorado que propuxesen as cuestións que lles parecería de interese engadir e, recibidas as súas suxestións, revisouse o documento e publicouse a versión final na páxina web.

Este mesmo proceso realizouse no curso 22-23, concretamente o 2 de novembro de 2022, como se pode comprobar nas redes sociais da facultade.

<https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:activity:6995380838230052868>.

O profesorado novo neste curso tamén valorou moi positivamente a celebración da xuntanza e o documento á súa disposición.

Esta iniciativa foi recoñecida co **Premio de Boas Prácticas de Calidade** na convocatoria de 2022.

Por outra banda, co obxectivo de comunicar os acontecementos máis relevantes do centro así como os acordos das comisións, no curso 21-22 púxose en marcha unha comunicación periódica a modo de xornal do centro.

Así, o primeiro número do xornal Econtade recolleu a actividade do centro entre os meses de marzo a xullo de 2022. A través desta publicación dáselle visibilidade as diferentes actividades que se desenvolven ou que afectan á facultade e ao seu persoal. Así mesmo, dáselle difusión aos acordos das comisións da facultade co obxectivo de que a información chegue a toda a comunidade universitaria. Esta publicación mantense na actualidade. A continuación, figura o enlace aos números existentes do xornal.

<https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-ciencias-economicas-empresariais/xornal-facultade-econtade>

Na procura de continuar traballando no cumprimento deste obxectivo, formulárase a seguinte acción de mellora para o curso 22-23:

AM-5/22-23: Poñer en marcha da I Convocatoria do Premio de Innovación Docente coa finalidade de recoñecer as iniciativas innovadoras do centro e de darlles difusión.

Así, o 24 de maio de 2023 celebrouse a I Xornada de Innovación Docente, onde se presentaron diferentes iniciativas postas en marcha na Facultade e que se están empregando na docencia de diversas materias de grao. Esta xornada permitiu divulgar propostas que poden servir de referencia ao resto de profesorado e tamén se aproveitou para dar a coñecer o repositorio de prácticas que inauguramos este curso no noso centro a partir da convocatoria do Iº Premio de Innovación Docente, destinado a recoñecer o esforzo innovador nas nosas titulacións. Así, as profesoras María del Carmen Sánchez Carreira, Loreto Fernández, Belén Fernández, Xulia Guntin e Eva Aguayo explicaron as iniciativas innovadoras que están empregando na docencia de diversas materias de grao. O profesorado asistente participou activamente para coñecer os pormenores de cada unha das propostas.

A convocatoria e o repositorio coas iniciativas presentadas pode consultarse no seguinte enlace:

[Premio de Innovación Docente | Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais | Universidade de Santiago de Compostela \(usc.gal\)](#)

Ademais, a innovación docente e investigadora do centro, fica patente no feito de que a **Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais foi un dos oito centros recoñecidos na Convocatoria para o recoñecemento da innovación docente nos centros da USC 2022.**

6. Mellorar a excelencia do PDI en docencia e investigación

Detectar carencias formativas do PDI

Impulsar accións formativas axeitadas ás carencias detectadas

Contribuír á difusión e visibilización da produción científica e investigadora da USC a través do repositorio institucional Minerva

Establecer unha colaboración activa entre a Biblioteca do centro e o PDI

Entre os indicadores para avaliar o cumprimento deste obxectivo que figuran na prórroga do plan estratéxico atópanse a porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total, a porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total ou a porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total, a porcentaxe de participación do PDI nos plans de formación, informe da enquisa de satisfacción media do PDI coas actividades formativas desenvolvidas, actividades de formación e difusión de investigación promovidas no centro, cursos de formación en competencias informacionais dirixidas ao PDI impartidos pola BUSC, informe da enquisa de satisfacción do PDI respecto dos cursos impartidos pola BUSC, eventos (cursos, conferencias...) para a promoción e fomento do uso do repositorio institucional Minerva.

Respecto á porcentaxe do PDI funcionario sobre o total, a porcentaxe de PDI doutor sobre o total e a porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total, os datos amosan en xeral un incremento en relación ao promedio dos últimos 5 anos.

Porcentaxe de PDI doutor sobre PDI total (IN25C-PS-01)

	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	75.71	74.23	76.6	80.21
Grao en Economía	78.47	79.73	84.06	75.32
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	87.65	78.57	96.55	93.33
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	72.68	70	77.78	72.22
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	85.40	83.33	83.33	90.00
Máster Universitario en Economía	97.92	100	100	93.75
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	72.37	75.00	80.00	71.43
Total	78.41	80.12	85.47	80.22

Porcentaxe de PDI funcionario sobre PDI total (IN26C-PS-01)

	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	46.37	45.36	43.62	45.83
Grao en Economía	44.33	47.30	40.58	40.26
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	52.03	46.43	51.72	60.00
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	42.97	30.00	50.00	50.00
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	65.70	66.67	58.33	70.00
Máster Universitario en Economía	73.89	73.33	73.33	75.00
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	43.10	35.00	50.00	47.69
Total	47.91	49.16	52.51	50.00

Porcentaxe de PDI con sexenio sobre PDI total (IN24M-PS-01)

	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	53.81	52,38	53,33	60.34
Grao en Economía	55.86	52,00	61,36	68.75
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	81.14	75,00	85,00	85.71
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	89.01	80,00	90,91	100.00
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	53.22	55,56	55,56	75.00
Máster Universitario en Economía	80.42	80,00	80,00	81.25
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	82.59	72,73	76,92	90.91
Total	63.09	66,81	71,87	72.67

Os artigos da Revista Galega de Economía dende 2012 á actualidade estaban na web da revista do servizo de publicacións da USC. Dende 1990-2012 ou ben non estaban en ningún repositorio/web institucional, pois ao principio a revista era só impresa, ou ben estaban en diferentes webs non institucionais.

Na actualidade, tódolos artigos dende 1990-2012 poden atoparse en Minerva. E dende 2012 están na web da revista no servizo de publicacións, onde tamén hai un enlace a Minerva:

<http://www.usc.es/revistas/index.php/rge/issue/archive>

Igualmente, se engadiron tódolos volumes da revista a Dialnet. Dende aí tamén se pode acceder aos contidos de tódolos artigos publicados:

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/revista?codigo=1981>

Así, tódolos contidos están accesibles dende webs institucionais da USC, mellorando tamén o acceso aos contidos ao estar dispoñibles dende Dialnet.

Dende a dirección da revista realizáronse os trámites precisos para incorporar os artigos da RGE na base de datos Ideas-REPEC (AM 12.1/20-21) e a incorporación da revista European Reference Index for the Humanities and Social Science (ERIH-PLUS) (AM 12.2./20.21).

En relación á incorporación dos artigos á base de datos Ideas-REPEC, engadíronse tódolos artigos da revista que non estaban na base de datos, de modo que, a día hoxe, non hai ningún artigo pendente de engadir. A medida que se vaian publicando números adicionais da revista, incorporaranse os novos artigos que se publiquen. A ligazón da revista na base de datos é:

<https://ideas.repec.org/s/sdo/regaec.html>.

En relación ao European Reference Index for the Humanities and Social Science (ERIH-PLUS), incorporouse a revista á base datos, sendo a data de aprobación da incorporación o 22/03/2021. A ligazón da revista na base de datos é:

<https://kanalregister.hkdir.no/publiseringsskanaler/erihplus/periodical/info.action?id=474005>

Tamén compre sinalar que a *Revista Galega de Economía* obtivo o selo de calidade FECYT, que a acredita como unha publicación *excelente* na [oitava edición da avaliación da calidade editorial e científica de las revistas científicas españolas 2022](#). Ademais de cumprir con todos os indicadores e criterios de avaliación, obrigatorios e recomendados, a revista recibiu a mención ás boas prácticas editoriais en igualdade de xénero, un novo indicador creado pola FECYT na devandita convocatoria.

Para o curso 22-23, formúlanse as seguintes accións de mellora para avanzar no cumprimento deste obxectivo (como xa se comentou con anterioridade):

AM-5/22-23: Poñer en marcha da I Convocatoria do Premio de Innovación Docente coa finalidade de recoñecer as iniciativas innovadoras do centro e de darlles difusión.

2.3. Xestión eficiente do persoal de administración e servizos

Elaboración dunha programación administrativa anual
 Elaboración dunha programación das tarefas da área de conserxería
 Reorganización da Unidade de Xestión de Centro e Departamentos
 Promover o uso de ferramentas de administración electrónica

Entre os indicadores para avaliar o cumprimento deste obxectivo atópanse o grao de satisfacción do persoal de administración e servizos, o grao de cumprimento da programación administrativa anual, organigrama e descrición de postos do persoal da Unidade de Xestión e o número de trámites administrativos dispoñibles electrónicamente.

O persoal de apoio (PAS) co que conta o centro para o bo desenvolvemento dos distintos títulos impartidos cumpre cos requisitos necesarios para levar a cabo a xestión adecuada do mesmo, contando coa cualificación axeitada para o bo desenvolvemento das súas funcións.

A Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais conta con 26 persoas que prestan apoio para un correcto desenvolvemento das actividades docentes e investigadoras realizadas no centro así como para a xestión da biblioteca, que conta con 10 postos de traballo. A *Unidade de Xestión de Centro e Departamentos* subdivídese na área de conserxería e na área administrativa. A área de conserxería está dotada con 5 postos de traballo: 1 conserxe, 1 oficial de servizos e 3 auxiliares técnicos informáticos. A área administrativa conta con 10 postos de traballo: 1 responsable da Unidade, 1 responsable de Asuntos Económicos, 1 persoa na secretaría de decanato, 6 responsables administrativos dos que a cada un dos 5 departamentos da facultade se adscribe 1 deles, e 2 postos base. A Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais ten unha complexidade especial na xestión administrativa, derivada do elevado número de títulos que se imparten e xestionan, 2 títulos de grao, 5 títulos de máster e 2 programas de doutoramento. Por este motivo, considérase que sería oportuno contar con persoal de apoio adicional para a xestión administrativa dos títulos do centro. Esta problemática foi trasladada ao reitorado.

En relación ao grao de satisfacción do PAS co traballo desenvolvido, os valores acadados presentan un incremento considerable para o curso 22-23.

Satisfacción do PAS co traballo desenvolvido (IN49C-PS-01)

	Promedio dos últimos 5 anos	2020-21	2021-22	2022-23
IN49C-Satisfacción do PAS co traballo desenvolvido	3.79	3.88	3.57	4.01

Anualmente, o responsable da Unidade de Xestión elabora a programación administrativa anual atendendo ás necesidades e particularidades do Centro.

Na procura de avanzar no cumprimento deste obxectivo, nos últimos cursos formuláronse diferentes accións de mellora enfocadas á xestión do persoal de administración e servizos.

AM-6/22-23: Realización dun protocolo de acollida para facilitar a integración e adaptación do PAS que se incorpore á Unidade de Xestión de Centro e Departamentos.

Nos últimos anos houbo unha rotación importante no persoal de administración e servizos da Facultade. Coméntase, a continuación, o procedemento seguido nunha serie de incorporacións sucedidas no curso 22-23:

Con data 1 de marzo de 2023 incorporáronse á área administrativa da Unidade de Xestión de Centro e Departamentos tres traballadoras, tras a execución dun concurso de traslados. Os postos a ocupar foron o de responsable de Asuntos Económicos, de responsable do departamento de Organización de Empresas e Comercializacións e do departamento de Economía Financeira e Contabilidade. A responsable da Unidade reservou o tempo necesario para a recepción das novas incorporacións, para facer un percorrido polo centro e para presentarlles ao resto do persoal da Unidade. Preparáronse os lugares de traballo, de xeito que

tivesen todo o necesario no día da incorporación. Estaba aberta unha incidencia no CAU para que a técnica informática que presta servizo no centro estivese na zona da Unidade para dar o apoio técnico necesario.

Estaban solicitados os permisos necesarios para os accesos aos buzóns corporativos e ás aplicacións corporativas necesarias. Debemos sinalar que os accesos aos buzóns non foron inmediatos debido ao elevado número de persoal incorporado nesa data en diferentes postos na universidade.

Deuse acceso inmediato ao espazo compartido de traballo no Sharepoint, con indicación do Manual de procedementos con que conta a Unidade no que se cataloga o que se fai na Unidade e se describe o como se fai, imprescindible para a formación do persoal que se incorpora.

Fixouse nos días seguintes á incorporación unha reunión coas direccións de departamento para que servise de punto de encontro e de presentación.

AM-7/22-23: Elaboración dun catálogo de todos os procesos que se realizan na Unidade de Xestión co máximo nivel de desagregación que sexa posible.

Todo o persoal administrativo participou na elaboración do Manual de Procedementos, seguindo a planificación e supervisión da persoa responsable da Unidade.

AM-9/22-23: Automatizar a solicitude de asignación de determinados procedementos.

Creouse un espazo compartido para organizar a documentación que agora se atopa en UXCD_ECOADE, espazo ao que accede todo o persoal administrativo da Unidade.

Na actualidade xa se automatizou a solicitude telemática de cambios de quenda, mobilidade, TFG e prácticas en empresa.

Para continuar avanzando neste obxectivo, fórmase a seguinte acción de mellora para o curso 23-24:

AM-3/23-24: Ferramenta de consulta de horarios para o estudantado. Esta ferramenta estará dispoñible na web da facultade e permitirá ao ofrecerá ao alumnado de forma moi rápida o seu horario completo simplemente introducindo as súas iniciais e o curso. Será unha ferramenta especialmente útil para o alumnado de mobilidade e dos primeiros cursos, reducindo considerablemente as consultas realizadas sobre esta cuestión. Así mesmo, axilizará a xestión dos cambios de quenda ao permitir cotexar os horarios do alumnado moi rapidamente.

AM-5/23-24: Automatizar a solicitude de determinados procedementos. Informatización de solicitude dos TFG que desexen optar aos premios convocados pola Facultade.

2.4. Favorecer a formación do persoal de administración e servizos

Detectar necesidades de formación do PAS

Informar ao PAS da oferta formativa allea á USC

Facilitar a participación do PAS en programas formativos

Entre os indicadores para avaliar o cumprimento deste obxectivo figura o grao de satisfacción do PAS coas actividades formativas desenvolvidas.

A asistencia do PAS a cursos de formación é necesaria para axudar á mellora da xestión do centro no que prestan os seus servizos. A porcentaxe de PAS que realizou algún curso de formación organizado pola Universidade foi do 65.38% no curso 2023-24. Neste caso, a satisfacción global do PAS coas actividades formativas realizadas foi do 8.27 sobre 10.

En relación ao grao de satisfacción do PAS co traballo desenvolvido (INF21) no curso 2022-23, acada valores adecuados (4.01).

Anualmente, a responsable da Unidade de Xestión do centro realiza unha demanda de cursos de formación tendo en conta as carencias no persoal de administración e servizos do centro e as esixencias do mesmo.

- **Liña estratéxica 3: Oferta de titulacións adaptadas ás necesidades da sociedade.**
 - 7. **Elaborar unha oferta de grao e posgrao axustada á realidade e ás necesidades da contorna.**

Comprobar a adaptación das competencias dos títulos ás necesidades do mercado laboral
 Observar os títulos impartidos en universidades punteiras
 Mellorar a oferta de formación de posgrao do centro

Entre os indicadores para avaliar o cumprimento deste obxectivo figuran o grao de satisfacción do alumnado coas prácticas externas ou o grao de satisfacción dos titores profesionais coas prácticas externas.

A continuación figura unha táboa cos indicadores anteriores para cada un dos títulos impartidos no Centro. Estes indicadores analízanse con maior detalle na directriz 3 e nos informes de resultados respectivos de cada título.

[INFORMES DE RESULTADOS](#)

IN19G-PC-09- Satisfacción dos estudantes coas prácticas externas	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Economía	4.24		4	4.56	4.38
ADE	4.38		4.25	4.48	4.38
Máster DEIN	3.58				4.44
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira			4.53		4.19
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas ⁽²⁾	4.28	4.52	4.72	4.10	4.61
Máster Universitario en Dirección de Empresas Santiago	4.63				3.84
Máster Universitario en Economía	4.06		4.5		
IN20M-PC-09-Satisfacción dos titores profesionais coas prácticas externas	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Economía	4.67		4	4.67	4.61
ADE	4.15				4.61
Máster DEIN	3.8		4.33		4.46
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	n.d				4.42
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas ⁽¹⁾	4.07	4.71	4.71	4.18	4.44
Máster Universitario en Dirección de Empresas	4.53				
Máster Universitario en Economía					4.89

⁽¹⁾ Os datos dende o curso 16/17 son resultados de enquisas propias do máster.

En termos xerais, os datos de satisfacción coas prácticas tanto dos estudantes como dos titores profesionais son elevados.

Como xa se comentou anteriormente, no curso 21-22 aprobáronse as modificacións das memorias do Máster en Desenvolvemento Económico e Innovación e do Máster Universitario en Dirección de Empresas para ser implantadas no curso 22-23.

Por outra banda, dende o cursos 21-22 e 22-23 comezouse a traballar na modificación dos plans de estudos de grao do centro.

Concretamente, o proceso iniciouse co debate sobre a modificación do grao en Economía:

- O 23 de xullo de 2021. Acordouse solicitar aos departamentos información sobre cuestións a valorar no proceso de modificación.
- O 10 de novembro de 2021. Acordouse baixar o número de alumnos/as de entrada e en simplificar a estrutura das materias. Decidiuse, igualmente, trasladar o debate aos departamentos para que manifesten a súa opinión.
- O 2 de febreiro de 2022: Á vista das achegas dos departamentos acórdase adoptar como proposta a seguinte:
 - o 1º e 2º curso: estrutura xeral de 50% docencia expositiva e 50% docencia interactiva ou, alternativamente, 31h docencia expositiva e 17h docencia interactiva, segundo a opción máis favorable para desenvolver a metodoloxía docente que se estableza en cada materia.
 - o 3º e 4º curso: estrutura xeral de 50% docencia expositiva e 50% docencia interactiva ou, alternativamente, 17h docencia expositiva e 31h docencia interactiva, segundo a opción máis favorable para desenvolver a metodoloxía docente que se estableza en cada materia.
- Con data 24 de novembro de 2022, a Xunta de Facultade aprobou a declaración de intencións da modificación do grao en Economía.

Finalmente, dado que estaba pendente tomar decisións en relación á oferta concreta de mencións que se quere formular, acordouse adiar o proceso de modificación do grao en economía para o curso seguinte e afrontala conxuntamente coa do grao en ADE.

Durante o curso 23-24 traballouse con intensidade para presentar as memorias de modificación dos grao en ADE e en Economía, que foron presentadas nos prazos establecidos pola Universidade.

8. Incrementar a demanda de alumnado en todos os títulos ofertados polo centro.

Establecer mecanismos de comunicación constante cos egresados do centro

Deseñar estratexias de promoción das titulacións do centro

Mellorar a política de comunicación do centro

Pór en valor e promocionar os servizos que a USC ofrece ao alumnado.

O cumprimento deste obxectivo pasa por mellorar os mecanismos de comunicación do centro, establecer mecanismos de comunicación constante cos egresados e egresadas e promocionar as titulacións do centro e poñer en marcha iniciativas cos centros de secundaria e formación profesional.

Na procura de avanzar do desenvolvemento de vías de comunicación e difusión de información tanto internas como externas, a facultade conta con perfís nas redes sociais: LinkedIn, (<https://www.linkedin.com/school/ecoadeusc/>), e nas redes sociais X, Instagram, Youtube e Facebook (@ecoadeusc).

En LinkedIn conta con máis de 4300 seguidores e funciona, ademais de como vía para difusión da actividade da facultade, como mecanismo de conexión cos/as egresados/as do centro.

Por outra banda, como xa se mencionou, no curso 22-23 púxose en marcha o xornal ECONTADE, publicación bimensual que recolle a actividade máis relevante do centro.

Ademais, co obxectivo de promocionar as titulacións do centro, como xa se comentou, a facultade participou nos seguintes Encontros USC:

- Participación nos eventos A USC Camiña de Ribeira (Xaneiro do 2023) e en Porto do Son (Marzo do 2023).
- Participación nos Encontros Virtuais da USC realizados online. 11 e 12 de Abril de 2023.
- Participación nos Encontros na USC. Celebrados do 31 de Xaneiro ao 2 de Febreiro e nos que participaron 544 estudantes.

Cabe tamén recordar, as charlas realizadas en ensino medio por profesorado do centro, comentadas previamente.

9. Coordinación entre as materias impartidas nas titulacións da Facultade

Coordinar os contidos das materias da mesma titulación
 Coordinar os contidos entre as materias de diferentes títulos
 Analizar sinerxías entre os títulos impartidos na Facultade e outros impartidos noutros centros

Na procura de mellorar a coordinación entre as materias impartidas nas distintas titulacións da Facultade, existe un coordinador/a para cada título e no caso dos graos, coordinadores/as para cada curso.

Entre os indicadores establecidos para avaliar o cumprimento deste obxectivo figura a satisfacción do profesorado coa docencia impartida:

IN47-S01-PM-01 Satisfacción do profesorado coa docencia impartida	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Economía	4.15	4.00	4.02	4.26	4.29
ADE	4.16	3.97	3.95	4.18	4.19
Máster Desenvolvemento Económico e Innovación	4.48	4.30	4.19	4.58	4.72
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	4.37	4.59	4.12	4.17	4.64
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	4.18	4.30	4.19	4.47	4.22
Máster Universitario en Dirección de Empresas	4.63	4.61	4.23	4.75	4.32
Máster Universitario en Economía	4.25	4.21	4.08	4.42	4.00

Como se pode observar na táboa anterior, os valores amosan estabilidade.

Na procura de seguir avanzando na coordinación da docencia, o 18 de novembro de 2020 aprobouse unha modificación no **protocolo de coordinación** inicial dos graos en Economía e ADE co obxecto de explicitar as funcións de determinadas figuras fundamentais na coordinación como os/as delegados/as de curso, os/as profesores/as coordinadores/as das materias, os/as coordinadores/as do TFG, os/as coordinadores/as de curso e os/as coordinadores/as de grao. Así mesmo, o protocolo de coordinación inclúe para cada unha destas figuras o calendario de actividades a realizar en cada curso académico.

Para facilitar a labor dos diferentes axentes implicados no proceso de coordinación da docencia, o protocolo de coordinación recolle tamén unha serie de anexos con modelos dos informes a elaborar: informe de verificación da programación e coordinación da materia, informe de coordinación do TFG, informe de coordinación de curso, informe de coordinación de grao... (<https://cutt.ly/vR7UyPw>).

Por outra banda, no caso do Grao en Administración de Empresas, na medida en que é un título que se imparte tamén no Campus de Lugo, é fundamental a coordinación intercentros. Por este motivo, o protocolo de coordinación do grao en Administración e Dirección de Empresas elaborado no campus de Santiago de Compostela remitiuse a Lugo e traballouse de forma conxunta entre os dous centros para a súa aprobación final. Así mesmo, o 13 de novembro de 2020, aprobouse tamén un protocolo de coordinación para a Comisión Intercentros, co obxecto de que exista un fluxo de información continuado entre os dous centros e se compartan experiencias.

A posta en práctica do protocolo de coordinación contribuíu a formalizar as tarefas dos diferentes axentes implicados no proceso e a obter información moi valiosa para o mellor funcionamento das titulacións.

Por outra banda, permitiu sistematizar e documentar axeitadamente o traballo que xa se viña facendo na coordinación. Deste xeito, existe uniformidade nos informes elaborados por parte dos coordinadores/as de cursos o que facilita a elaboración, ao tempo que incrementa a utilidade, do informe de coordinación de título.

Ademais, no protocolo aprobado en novembro de 2020 figura tamén, como xa se comentou, un informe de verificación da programación e de coordinación da materia, documento que serve de evidencia do compromiso dos/as coordinadores/as de materia de que a información que se inclúe na programación das materias se axusta á que figura no plan de estudos (contidos, competencias e sistemas de avaliación).

Finalmente, cabe salientar, a modo de exemplo, os seguintes aspectos recollidos no protocolo de coordinación que contribúen á mellora da planificación e desenvolvemento das ensinanzas:

- As reunións establecidas entre os coordinadores de curso e o alumnado ou cos delegados de curso para coñecer a opinión do alumnado sobre o desenvolvemento do curso, posibles baleiros ou duplicidades detectados, problemáticas puntuais nalgunha materia en concreto, equilibrio na distribución da carga de traballo...
- O emprego do calendario ou cronograma na aula virtual por parte do profesorado de cada curso para evitar a sobrecarga de traballo.
- A comunicación entre os coordinadores de curso e o profesorado coordinador de materias para facer chegar posibles incidencias detectadas nas materias en cuestión.

O protocolo de coordinación foi premiado como **Boa Práctica de Calidade** pola Área de Calidade e Mellora dos procedementos na convocatoria do 2021.

No ámbito da coordinación, cabe tamén sinalar as seguintes accións realizadas polos másteres do centro:

- No caso do **Máster en Dirección de Empresas**, solicítase ao profesorado a planificación temporal das actividades da docencia interactiva. En base a esa información, fíxase ao inicio do cuadrimestre un cronograma temporal coordinado de todas as actividades de avaliación continua das materias do módulo obrigatorio, coa finalidade de evitar concentración de traballo.
- Na mesma liña, no **Máster en Dirección e Xestión Contable e Financeira** realízase un cronograma básico de actividades de avaliación ao inicio de cada semestre e seguimento do mesmo.

- Liña estratéxica 4. Xestión simple, eficaz e transparente

10. Incrementar a xestión transparente

Difusión das decisións adoptadas na Facultade entre os colectivos implicados

Implicar a todo o persoal na toma de decisións

Simplificar, organizar e unificar a información sobre normativas e procedementos

Elaboración e mantemento do rexistro de documentos do SGC

Entre os indicadores establecidos para avaliar o cumprimento deste obxectivo atópanse a satisfacción do profesorado coa docencia recibida, a satisfacción do persoal de administración e servizos, grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación, porcentaxe de asistencia aos órganos de decisión do goberno, iniciativas que recollan a opinión do persoal para a toma de decisións, iniciativas novas relacionadas coa publicación de acordos na páxina web (actas comisións, acordos...) e o rexistro actualizado da documentación do SGC.

Algúns destes indicadores xa foron previamente comentados.

En relación ao rexistro actualizado da documentación do SGC, anualmente, lévase a cabo unha revisión da documentación relativa ao mesmo para analizar posibles cambios na mesma.

A Comisión de Calidade na súa reunión do 17 de decembro de 2021 aprobou a modificación do manual do sistema de garantía do centro para recoller os indicadores propios do centro, concretamente o estudo de satisfacción co TFG e o estudo sobre o perfil de ingreso.

Así mesmo, na Comisión de Calidade con data 21 de decembro de 2022 revisouse a documentación dos sistema de garantía de calidade. Concretamente, revisouse o manual do SGC para actualizar a composición do Comité Consultivo e a inclusión das institucións que reciben o premio Fulget. Así mesmo, revisouse o manual de procesos do centro e, para maior detalle, os seguintes procesos (como xa se comentou previamente):

- PE-02 Revisión e mellora: O 30 de xuño de 2021 houbo cambio na denominación e na tipoloxía de procesos institucionais. Neste proceso de centro hai referencias a procesos institucionais que cambiaron. Así mesmo, suprimíronse as referencias aos informes de seguimento e acreditación, dado a que, no caso dos centros acreditados institucionalmente, os títulos elaboran informes de resultados.
- PC-01 Análise do perfil de ingreso e captación: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PS-01 Xestión dos recursos humanos: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PS-02 Xestión dos recursos materiais e servizos: A Área de Calidade e Mellora dos Procedementos xa non ofrece o indicador de satisfacción dos egresados coas infraestruturas. O centro elabora unha enquisa propia para dispoñer dun indicador.
- PS-03 Xestión documental: Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.
- PS-04 Satisfacción, expectativas e necesidades: Eliminación de referencias a informes de seguimento/acreditación.
- PS-05 Xestión das incidencias (SQR): Modificación derivada dos cambios nos procesos institucionais.

Por outra banda, a elaboración do **xornal ECONTADE**, con periodicidade bimensual ten tamén por obxecto manter informada á comunidade do centro sobre os acontecementos máis relevantes, os acordos das comisións, as teses defendidas, etc.

<https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-ciencias-economicas-empresariais/econtade>

1.2. Optimización do uso dos recursos

Reorganizar as competencias das comisións

Xestión organizativa áxil e eficaz

Identificar necesidades de recursos

Mantemento e reparación de instalacións e mobiliario

Mellora dos medios técnicos para traballar co alumnado nas clases interactivas

Dotación e mantemento de equipos das aulas de informática

Mantemento da avaliación de riscos

Respostar ás demandas dos novos métodos de aprendizaxe a través dunha infraestrutura axeitada

Velar pola mellora continua dos espazos, o equipamento e as instalacións na Biblioteca do Centro

Entre os indicadores establecidos no plan estratéxico para avaliar o cumprimento deste obxectivo atópanse as competencias das comisións do centro, porcentaxe de investimento na modernización de equipos, a enquisa de satisfacción dos usuarios e usuarias respecto das infraestruturas e equipamento do centro.

Nos derradeiros cursos deixouse de ofrecerse por parte da Área de Calidade e Mellora dos Procedementos o indicador relativo á satisfacción dos usuarios/as coas infraestruturas e equipamento do centro. Por este motivo, dende o centro púxose en marcha a elaboración dunha enquisa co triplo obxectivo de coñecer a satisfacción do alumnado co TFG, coa titulación en termos xerais e coas infraestruturas e equipamento do centro.

A enquisa de TFG do centro foi recoñecida co **Premio de Boas Prácticas de Calidade** do curso 2020.

No caso do alumnado de ADE, contestaron 81 persoas a enquisa (66.9% dos egresados) e os recursos educativos, infraestruturas e materiais dispoñibles no centro foron valorados cunha puntuación promedio de 4.14 (nunha escala 1-5).

No caso do alumnado de Economía, contestaron 41 persoas (42.3% dos egresados) e a valoración foi dun 3.93.

Polo tanto, o alumnado amosa unha satisfacción elevada coas infraestruturas e recursos do centro.

Na procura de continuar avanzando no cumprimento deste obxectivo, formulouse a seguinte acción de mellora para o curso 2022-2023:

- **AM-8/22-23:** Realizar melloras nas instalacións e equipamento do centro.

Entre as melloras realizadas, pódense destacar as seguintes:

- Reforma e mellora das salas para alumnado: sala de traballo colaborativo, sala de informática de uso libre e nova sala de usos múltiples (cambio de fiestras antigas por outras climatizadas e substitución de cristais translucidos por transparentes para dotar de maior luz natural, apertura de vidreiras cara corredores e zona de patios para maior luz natural, substitución de chan e teitos defectuosos):
- Compra de 2 proxectores de vídeo para aulas de docencia e substitución dos existentes anteriormente.
- Compra de fotocopiadora para Unidade de Xestión do Centro
- Compra de 90 estores para despachos de PDI e salas de reunións, para substituír as persianas defectuosas existentes.
- Compra dun secamáns de aire óptico para baño en zona de aulas
- Compra de Televisor de 75 polgadas para substituír proxector existente en aula
- Restauración do mural cerámico de Atienza na Aula A, para restituír pezas rotas ou desaparecidas
- Pintado de varandas exteriores en accesos á facultade e de varandas de interior en rampas de acceso a ascensores.
- Pintado de varios despachos de PDI e outras dependencias de uso común
- Traslado e instalación de porta de cristal á sala Argos (uso de alumnado), para aumentar a visibilidade da mesma e aumentar a luz natural
- Reparación de mobiliario diverso. Reforzo de asentos de cadeiras e tapizado de cadeiras e sofás.

- **Liña estratéxica 5. Relacións intercampus e no marco do campus terra**

5.1. Incrementar a comunicación entre as Facultades da USC

Reunións periódicas das comisións de coordinación de títulos entre facultades

Establecer mecanismos de relación cos departamentos

Participación nas xuntanzas do colexio de decanos

Entre os indicadores establecidos para avaliar o cumprimento deste obxectivo atópanse o número de reunións das comisións dos títulos intercampus, participación nas reunións do colexio de decanos.

Na Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais existen dous títulos intercentros, o Grao en Administración e Dirección de Empresas e o Máster Universitario en Dirección de Empresas.

O Grao en ADE conta cunha Comisión Intercentros formada polos Decanos, Responsables de Calidade, Coordinadores dos graos en ADE, a Responsable da Unidade de Xestión do centro responsable do título (Santiago) e un representante do alumnado de cada centro, que se reúne para dar solución as cuestións derivadas da implantación do título nos distintos campus. Esta Comisión reuniuse o 26-5-23 para tratar o desenvolvemento do curso nos dous centros, debater sobre os resultados do título e formular accións de mellora de forma conxunta.

O Máster Universitario en Dirección de Empresas consta cunha Comisión Académica Intercentros formada por membros dos equipos de dirección dos centros, por persoal de administración e servizos, por profesorado de diferentes áreas de coñecemento e por representantes do alumnado, equilibrado por campus, e que se reúne para solucionar calquera cuestión relacionada co funcionamento do título. A Comisión Académica Intercentros reúne de forma periódica para garantir o bo funcionamento do título e a comunicación de forma continua, tanto a docentes como a estudantes, de tódalas datas e procedementos importantes en relación aos diferentes ámbitos do máster.

No que á relación cos departamentos se refire, a Comisión Permanente é o órgano a través do que se canaliza a devandita relación. Esta Comisión reuniuse de maneira presencial durante o curso 2022/23 en 2 ocasións: 25/01/23, 20/3/23.

Durante o curso 22/23, o colexio de decanos reuniuse en 12 ocasións: 26/09/22, 13/10/22, 26/10/22, 28/11/22, 24/01/23, 09/02/23, 28/03/23, 25/04/23, 03/05/23, 29/05/23, 28/06/23 e 18/07/23.

- **Liña estratéxica 6. Transferencia efectiva de coñecemento e compromiso coa sociedade.**

6.1. Incrementar o compromiso da Facultade coa transferencia de coñecemento cara a súa contorna

Fomentar acordos de colaboración con empresas

Mellorar a visibilidade da facultade no ámbito de transferencia do coñecemento

Acercar a Biblioteca e os seus servizos e coleccións á sociedade e ás empresas.

Difusión e visibilización cara á sociedade da produción científica e investigadora da USC a través da repositorio institucional Minerva

Promover e difundir os beneficios do acceso aberto para a comunicación científica

Desde a Facultade existe un interese e un esforzo permanente por estar en contacto co entorno profesional e mellorar a visibilidade da facultade de cara ao exterior. Xa se comentou previamente o esforzo realizado por asinar convenios novos durante o curso 22-23, así como por dar visibilidade á produción científica.

Na procura de continuar avanzando no cumprimento deste obxectivo, no curso 22-23 acordouse a inclusión no comité consultivo da empresa galardoadada co premio Fulget. A facultade premia anualmente a unha empresa ou institución polo seu compromiso e colaboración co centro.

A Comisión de Calidade aprobou na súa xuntanza do 21 de decembro de 2022, a modificación do manual do sistema de garantía de calidade para recoller a revisión da composición do Comité Consultivo.

Son membros do Comité Consultivo Externo de Expertos:

- *Entre 10 e 15 representantes de institucións públicas, organizacións sociais, asociacións profesionais...(como por exemplo Colexio de Economistas de A Coruña, Cámara de Comercio de Santiago de Compostela, Federación Galega de Municipios e Provincias, Consello de Contas de Galicia, Concellos de Santiago de Compostela, Consellería de Facenda, IGAPE, representación sindical...)*
- *Entre 10 e 15 representantes de entidades empresariais e banca que teñan vínculo coa Facultade (convenios de prácticas, impartición de charlas e conferencias, cursos...).*
- *Unha representación dos/as egresados/as dos títulos impartidos na Facultade.*

O Comité consultivo reunirse, como mínimo, unha vez ao ano e deixará constancia das súas reunións mediante actas. Co obxecto de facilitar a recollida de información, para as consultas necesarias poderanse articular mecanismos alternativos que permitan participar aos seus membros (solicitud de informes, enquisas, etc).

Co fin de acadar unha actualización permanente da composición do Comité Consultivo, a Comisión de Calidade acordou na súa xuntanza de 21 de decembro de 2022 que as diferentes organizacións galardoadas co premio Fulget pasasen a incorporarse ao Comité (en substitución daquelas que non teñan participado nas últimas xuntanzas).

Así, no curso 22-23 pasou a formar parte do comité consultivo Tecnología Plexus, S. L..

Por outra banda, dende a Facultade trabállase por establecer novos acordos e convenios con empresas e institucións, tanto para os graos como para os másteres oficiais. Como exemplo, detállanse a continuación algúns dos acordos de prácticas asinados no curso 22-23 para os graos:

BEHAVIORAL PENSIONS, TEIMAS DESENVOLVEMENTO, CETAGUA GALICIA, Concello FRIOL, FUENTE Y PARGA GESTIÓN DE EMPRESAS, GESTIONAMOS 64 S.L., VOLTA MONTANA, CONSERVAS RIANXEIRA, INSER GAL ASESORES S.L.P., AXON PARTNERS GROUP, TELEVÉS, INCOGA NORTE, SCIENCE Y INNOVATION LINK OFFICE S.L. (SILO), AGROAMB PRODALT S.L., PALLEIRO GOURMET Y RESTAURACIÓN, S.L., CELTARYS RESEARCH S.L., MARTINEZ OTERO CONTRACT S.L., ADM ASESORES VILLAGARCÍA S.L. ALMACENES PEREZ NOROESTE S.L., CLUSTER TIC GALICIA, JOSÉ MANUEL RAMAS LAMAS, TECNOLOGÍA PLEXUS S.L., URO VEHÍCULOS ESPECIALES S.A., AGEPRI ASESORES, SL, DIGOIN S.L, ISPEMA GESTIÓN S.L., KRACK THE WALK S.L., KARTIN S.L, QUEIXERÍA BARRAL SLU ou APROGES SANXENXO S.L.

1.2. Incrementar a visibilidade da Facultade no seu ámbito de influencia

Fomentar convenios de colaboración coas entidades públicas locais
Proxección social da facultade

Entre os indicadores para avaliar o cumprimento deste obxectivo atópanse conferencias, seminarios e cursos organizados no centro e convenios de colaboración con entidades.

Como xa se comentou previamente, no marco da **Aula Profesional ECOADE**, celébrase o ciclo de conferencias **Aprendendo das empresas e institucións** que recolle un conxunto de **15 conferencias** distribuídas ao longo de todo o curso nas que participan profesionais do ámbito empresarial ou das institucións públicas. A continuación, detállanse as conferencias do curso 22-23:

- Sistemas de xestión empresarial (ERP). Impartida por Carlos Suárez, Director de EDISA (19 de setembro de 2022).
- O control externo do sector público. Impartida por Anxo Calvo, Conselleiro de Contas no Consello de Contas de Galicia (26 de outubro de 2022).
- Planificación e desenvolvemento dunha auditoría de contas. Impartida por Cristina García e Andrea Fernández, Seniors en Deloitte (27 de outubro de 2022).
- A OCDE e o multilateralismo no contexto internacional. Impartida por Ana José Varela, Directora Financeira da OCDE (31 de outubro de 2022).
- Que facemos na AEAT? Impartida por Imelda Capote e Patricia Cardador da AEAT (9 de novembro de 2022).
- O papel estratéxico da área financeira na transformación dixital. Impartida por Lucía Novo, CEO en Tórculo C.G. (15 de novembro de 2022).
- A supresión do papel moeda a debate. Impartida por Enrique Sáez da Fundación Juana de Vega (23 de novembro de 2022).
- Mesa redonda sobre Liderado feminino e cultura empresarial (30 de novembro).
- O control da actividade económico-financeira nas entidades locais. Impartida por Inmaculada Viña da Deputación de Pontevedra (13 de marzo de 2023).
- O proceso orzamentario. Impartida por Miguel Corgos, Conselleiro de Facenda e Administración Pública da Xunta de Galicia (21 de marzo de 2023).
- Da investigación ao mercado. Impartida por Desiree Teijeiro, Directora de operacións e cofundadora de LiberaBio (22 de marzo de 2023).
- Presente e futuro do marketing e a publicidade. Impartida por Miguel Conde, CEO de BAP&CONDE (29 de marzo de 2023).
- A análise económico-financeira na xestión do risco de crédito. Impartida por Cristina Fernández, Coordinadora de seguimento de ABANCA (13 de abril de 2023).
- Información de custos para a toma de decisións. Impartida por Santiago Fernández, Técnico en análise e control de xestión de Agroamb Prodalt (19 de abril de 2023).
- Xestión Financeira nunha empresa internacional. Impartida polo Director Financeiro de Aluminios Cortizo (26 de abril de 2023).

Adicionalmente, os másteres oficiais tamén organizan seminarios e conferencias ao longo do curso. Así, por exemplo, no caso do Máster en Desenvolvemento Económico e Innovación, unha parte dos contidos prácticos desenvólvese a través de conferencias e visitas previstas. Ademais, varias materias da titulación contan no seu profesorado con profesionais. Trátase das materias de Metodoloxía e Técnicas de Investigación Aplicada en Desenvolvemento, Sustentabilidade e Innovación, Fronteiras das Ciencias e das Tecnoloxías, Políticas e Programas de Apoio á I+D e a Innovación, Deseño, Avaliación e Xestión de proxectos de investigación e Implantación de Sistemas de Xestión da Innovación. Na especialidade de Economía circular e sustentabilidade, realízanse xornadas prácticas impartidas por profesionais.

Finalmente, no que se refire aos convenios de colaboración, no apartado anterior xa se fixo referencia a esta cuestión. A necesidade de fomentar novos convenios de colaboración é unha acción que se leva a cabo de forma recorrente tódolos cursos académicos.

- **Liña Estratéxica 7. Relacións con outras universidades**

a. Avanzar no proceso de internacionalización da Facultade

Potenciar e facilitar a mobilidade do PDI, PAS e estudantes
Fomentar a internacionalización da actividade investigadora
Incrementar o número de convenios con outras universidades

Entre os indicadores para avaliar o cumprimento deste obxectivo atópanse a enquisa de satisfacción da mobilidade saínte, o informe de satisfacción da mobilidade entrante, a evolución dos indicadores de mobilidade do profesorado, ou número de alumnado estranxeiro recibido na Facultade e revisión dos convenios existentes con outras universidades.

Estes indicadores serán analizados para cada un dos títulos que se imparte no centro, nas directrices 2 e 3 da presente memoria.

A revisión dos convenios de mobilidade realízase con carácter anual co obxecto de dispoñer dun conxunto de destinos actualizados e que veñan funcionando axeitadamente.

No curso 21-22, levouse a cabo unha revisión importante dos destinos de mobilidade. No seguinte enlace pode consultarse o documento “cambios destinos erasmus” no que figuran en vermello os convenios Erasmus que desapareceron (cando non se usan durante X anos os convenios decaen automaticamente na procura de racionalizar a oferta), en azul os convenios nos que aumentaron prazas (debido á elevada demanda foméntase estes destinos e ábreanse prazas) e en verde o novo convenio suscrito (é o primeiro convenio que ten a Facultade cunha Universidade de Serbia).

[https://nubeusc-](https://nubeusc-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/romina_garcia_usc_es/Elb7lskmFkBAntMLXr7QNuUBnQ4w4fngezWdOgsuz561XA?e=ksZSco)

[my.sharepoint.com/:f:/g/personal/romina_garcia_usc_es/Elb7lskmFkBAntMLXr7QNuUBnQ4w4fngezWdOgsuz561XA?e=ksZSco](https://nubeusc-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/romina_garcia_usc_es/Elb7lskmFkBAntMLXr7QNuUBnQ4w4fngezWdOgsuz561XA?e=ksZSco)

No curso 22-23 asinouose un novo convenio de colaboración (MoU) e acordo de mobilidade (2 prazas en ambas direccións) entre a USC e a Universidade de La Salle Puebla (Mexico) promovido pola Facultade.

Ademais, co fin de facilitar os procesos de mobilidade, realizouse a seguinte acción de mellora no curso 22-23 (previamente comentada):

AM-4/22-23: Realizar sesións informativas e de orientación a coordinadores/as académicos e alumnado de mobilidade co fin de facilitar as cuestións administrativas vinculadas a este procedemento.

Co obxectivo de seguir avanzando neste obxectivo, fórmulanse as seguintes accións de mellora para o curso 23-24:

AM-1/23-24: Elaborar un rexistro de estudantado de mobilidade saínte con datos de contacto para que o estudantado futuro poida poñerse en contacto con eles/elas e coñecer de primeira man a realidade da Universidade de destino. A través desta vía, conseguirase tamén información sobre os destinos ofertados. Realizar unha enquisa de satisfacción ao estudantado de mobilidade saínte.

Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

Estándar: O centro ten implantados procedementos para o deseño, a aprobación a revisión periódica dos seus programas formativos (verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación dos títulos oficiais), e se procede da súa extinción. Estas revisións deben conducir á mellora continua de todos os títulos.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados co deseño, a revisión, a mellora e, se procede, a extinción (garantías do alumnado en caso de que se produza a extinción ou suspensión dunha titulación e facelo público) dos programas formativos.
- Análise das accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
 - cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire:
 - cumprimento de guías docentes;
 - procedementos de coordinación,

- análise do perfil real de ingreso/egreso,
- análise de que os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria.
- Información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións dos grupos de interese relativos ao conxunto da titulación (os relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe analízanse na Directriz 3).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A continuación preséntase unha reflexión para cada un dos títulos impartidos no centro en relación coa directriz 2:

- Grao en Administración e Dirección de Empresas

En canto ás materias do grao, ofertáronse todas as previstas na memoria verificada. Os programas/guías docentes apróbanse en primeira instancia nos Consellos de Departamento e, posteriormente, nas Xuntas de Facultade. Os departamentos deben verificar, antes de aprobalos, a concordancia entre os programas/guías docentes e as fichas que figuran na Memoria do título. Tamén se fixo un esforzo por coordinar os programas, sistemas de avaliación e metodoloxía de cada unha das materias nos dous campus.

Durante o curso 2022-2023, co obxecto de adaptar o plan de estudos aos cambios na realidade social e económica, continúase a traballar na modificación da MVT. Finalmente a Comisión Redactora do Plan de Estudos do Grao en ADE aprobou en 2024 unha modificación substancial do título coa finalidade de adaptar a oferta formativa as novas competencias e resultados da aprendizaxe que se esperan dos futuros graduados en ADE. Esta modificación substancial foi ratificada pola Xunta de Facultade tanto no campus de Santiago como de Lugo en ambos casos con data do 12 de abril de 2024.

No que se refire ao **cumprimento das guías docentes**, dende as reunións de coordinación do curso comprobouse que todas as programacións das materias para o curso 2022-2023 incorporaran o recollido na memoria.

No que se refire aos **procedementos de coordinación**, o título conta coas estruturas de coordinación verticais e horizontais nos diferentes niveis para garantir que a docencia se desenvolve segundo o previsto na MVT:

1.- Unha Comisión Intercentros de Grao en ADE (que se reúne para dar cumprida solución ás cuestións derivadas da implantación do título nos diferentes campus).

2.- Un coordinador de título en cada un dos dous centros e coordinadores de curso. As funcións de coordinación recóllense no protocolo de coordinación aprobado por ambos centros e inclúen as seguintes actividades:

- Favorecer a coordinación entre as diferentes materias.
- Recoller suxestións en relación á titulación.
- Recadar as demandas de formación do profesorado nos aspectos relacionados coa correcta implantación do título.
- Participar na elaboración do Informe de Seguimento.
- Colaborar coa dirección do centro no desenvolvemento das actividades derivadas do Plan de Acción Titorial.
- Promover o bo funcionamento do Plan de Estudos.
- Xestionar a aula de coordinación do curso (de habela).
- Informar á Comisión de Calidade do Centro de todas as cuestións que deben valorar e que afecten ao seguimento dos estudos do Grao. Presentar propostas de mellora.

3.- Representantes do alumnado nas distintas comisións e nas Xuntas de Facultade.

4.- Alumnado titores que serven ás veces de delegados do alumnado fronte aos coordinadores e aos equipos decanais, axudando a coñecer a opinión do alumnado sobre o curso, materias, incidencias, etc. A idea é empregar esta figura como un elemento de coordinación e comunicación directa co alumnado.

5.- Un coordinador de prácticas externas por centro, de xeito que cada estudante estea asistido por un titor académico no centro e un titor externo na empresa onde desenvolve as prácticas.

6.- Un responsable académico de mobilidade por centro para os diferentes programas de mobilidade (Erasmus+, Prácticas Erasmus+, SICUE, Convenios Bilaterais países extracomunitarios, Erasmus + International Credit Mobility (KA107)).

7.- Comisión de coordinación do TFG en Santiago e unha coordinadora de Tránsito Fin de Grao en Lugo, que xestiona a aula virtual e mantén contacto permanente co alumnado matriculado na materia, informándoo das actividades formativas interesantes para desenvolver correctamente o TFG, da guía docente e regulamento do TFG, así como resolvendo calquera dúbida que poda xurdir, tanto aos titores como aos estudantes.

8.- Comisións que velan polo bo desenvolvemento do proceso de ensino-aprendizaxe. En Santiago existen as seguintes comisións: Comisión académica do Grao, Comisión Permanente, Comisión de Actividades Complementarias á Docencia, Comisión de Asuntos Económicos, Infraestruturas e Servizos, Comisión de Biblioteca, Comisión de Calidade, Comisión de Mobilidade, Comisión de Normalización Lingüística, Comisión de Validacións e Comisión de Xénero. No Campus de Lugo existen as seguintes comisións: Comisión de Calidade e Docencia, Comisión de Asuntos Económicos e Infraestruturas, Comisión de Relacións Exteriores e Comisión de Xénero e Comisión de Título. En cada unha delas acórdase un calendario de reunións cunha orde do día establecida previamente na convocatoria e sobre a que se debate e toman acordos que se reflicten nas diferentes actas da comisión correspondente. O obxectivo é que o debate sirva para identificar debilidades, propor solucións, implementar innovacións e contribuír ao bo desenvolvemento e continuidade do título en cada curso.

Como en anos anteriores, en cada centro puxéronse en marcha os mecanismos dispostos para mellorar a coordinación docente. Leváronse a cabo as reunións por curso, as da Comisión do Grao e as da Comisión do TFG. Asemade, seguíronse empregando as aulas de coordinación de curso e de grao como ferramenta de comunicación e coordinación.

Nesta labor de coordinación tamén se segue a desenrolar o protocolo de coordinación. En Santiago elaborouse o “Informe coordinación Grao en ADE: Curso 2022/2023”, no que se resumen as principais accións da coordinación e as accións desenroladas de coordinación vertical. Por outra banda recóllense os informes de coordinación de cada curso e o do TFG e as principais conclusións das observacións realizadas polo profesorado e alumnado nas distintas reunións e/ou enquisas de coordinación. Ademais se incorporan os baleiros e duplicidades detectados no Grao e as propostas de accións de mellora. Este informe foi aprobado na Comisión de Coordinación do Grao en ADE e está dispoñible na aula de coordinación de grao e foi debatido na Comisión de Título. En Lugo tamén se realizaron os informes de coordinación do grao discutidos e aprobados en Comisión de Calidade.

Os resultados da satisfacción coa coordinación son óptimos nos dous campus. En Santiago na enquisa de satisfacción do profesorado coa docencia impartida (INF 14), o profesorado valora nun 3,93 a coordinación entre as distintas materias e/ou niveis do título. En Lugo, o profesorado valora este aspecto nun 4,00. En relación ás prácticas externas (INF 06), a valoración global do alumnado cos programas de prácticas externas incrementouse do 4,48 do curso 2021-22 ao 4,53 do curso 2022-23 no global da titulación. Por campus, a satisfacción xeral do período de prácticas mantense nun 5,00 en Lugo e 4,59 en Santiago.

En canto ao **perfil de ingreso real**, recolleemos na seguinte táboa os indicadores que, xunto con outros informes achegados pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC, imos empregar para a análise do perfil real de ingreso.

Código	Nome	Campus	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN01G-PC-05	Prazas ofertadas	Santiago	200	200	200	200
		Lugo	90	80	70	70
IN02G-PC-05	Matrícula	Santiago	928	950	929	909
		Lugo	261	246	247	234
IN03G-PC-05	Matrícula de acceso	Santiago	216	219	216	216
		Lugo	57	65	78	69
IN04G-PC-05	Matrícula de novo ingreso por preinscripción	Santiago	207	207	206	202
		Lugo	52	64	72	64

IN05G-PC-05	Variación da matrícula de novo ingreso por preinscrición	Santiago	5,08	0,00	-0,48	--
		Lugo	23,81	23,08	12,5	--
IN06G-PC-05	Nota media de acceso por preinscrición	Santiago	9,27	10,12	10,29	10,46
		Lugo	7,91	7,66	8,23	8,02
IN07G-PC-05	Porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis	Santiago	100	100	100	100
		Lugo	80,43	81,97	98,59	90,16
IN08G-PC-05	Porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados	Santiago	3,13	2,42	2,05	2,86
		Lugo	4,6	4,07	3,64	4,27
IN09G-PC-05	Porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre matriculados	Santiago	0,97	0,84	0,75	1,10
		Lugo	3,83	2,85	3,64	3,85
IN10G-PC-05	Relación de estudantes preinscritos en 1ª opción matriculados por 1ª vez sobre as prazas ofertadas	Santiago	83	81	73,50	86,00
		Lugo	42,22	47,50	64,29	62,86
IN12G-PC-05	Taxa de ocupación do título	Santiago	103,50	103,5	103	101
		Lugo	57,78	80	102.86	91.43
IN17G-PC-08	Porcentaxe de estudantes enviados pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados	Santiago	--	---	---	--
		Lugo	---	---	----	--
N18G-PC-08	Porcentaxe de estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados	Santiago	8,19	1,26	2,91	5,39
		Lugo	17,62	4,07	4,86	4,7

O perfil de ingreso do grao en ADE nos dous campus onde se imparte a titulación difire notablemente, polo que consideramos necesario facer unha análise pormenorizada do que sucede en cada centro, mantendo a análise conxunta só naqueles aspectos que entendemos son similares en ambos centros.

En **Santiago**, para situar estas cifras no seu contexto hai que dicir que nos últimos cursos do grao en ADE detectouse un pequeno descenso no número de alumnos matriculados (IN02G-PC-05), situándose no 2022/23 nos 909. Sinalar que os alumnos matriculados de novo ingreso por preinscrición (IN04G-PC-05) no último ano foron de 202, polo que as prazas ofertadas foron practicamente cubertas na súa totalidade na convocatoria de xullo dada a gran demanda do mesmo.

No relativo á preferencia pola titulación, o 86% dos matriculados por primeira vez prescribíranse en ADE en 1ª opción (IN10G-PC-05), producíndose un incremento respecto ao 81% do curso anterior.

O 100% dos estudantes acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis (IN07G-PC-05). Sinalar que, non obstante, a nota media de acceso (IN06G-PC-05) nos últimos curso foise incrementado é no último curso acadou o 10,46 (cursos anteriores: 8,19, 8,55, 8,75, 9,27, 10,12 e 10,29).

Seguindo a pauta do anterior curso académico, a maioría dos estudantes que acceden pola cota xeral proceden de Bacharelato (95%) e de Formación Profesional (5%). O resto son continuación de estudos, maiores, deportistas e discapacitados. A nota de acceso do alumnado que proceden de Bacharelato foi de 10,42 e de Formación Profesional de 10,12 (datos CiUG).

Se seguimos a mesma liña de análise para o título de ADE en **Lugo**, o número de prazas ofertadas anualmente sitúase en 70, igual que no curso pasado, baixando lixeiramente a matrícula conxunta de todo o grao en relación ao curso anterior, que se situaba no curso 2021-22 en 247 alumnos e no curso 2022-23 se sitúa en 234. A matrícula de acceso ó grao tamén sofre un retroceso (dende os 78 do curso anterior ós 69 do deste) aínda que manténdose en cifras superiores ás dos cursos previos que se recollen na táboa. A matrícula de novo ingreso por preinscrición ten o mesmo comportamento (pasa de 72 estudantes no pasado curso a 64 no

curso baixo informe) e sitúase nas mesma cifras que no curso 2020-21.

Tendo en conta a nova contorna socio-económica, consideramos que o número de prazas que se deben ofertar tendo en conta os recursos cos que conta a Facultade e a demanda existente, segue sendo de 70 prazas. En base a esta demanda real estimada, é que consideramos que o título en Lugo segue a ser unha titulación altamente demandada, tal e como confirman os datos do curso 2022-23 a pesar do leve descenso. De todos xeitos, a facultade segue a facer esforzos para manter esa demanda a través de diferentes accións (vídeo promocional, actualización da páxina web, visitas a centros de ensino secundarios, visitas dos centros de ensino secundario á facultade, incorporación ao programa “Para estudar, Lugo”, participación no campus de verán Xuvenciencia da USC, etc.).

En canto ao perfil do alumnado vemos que a nota de acceso ao grao de ADE no campus de Lugo foi de 8,02, dúas décimas por debaixo da nota do curso anterior. Este curso descende máis de oito puntos respecto o curso anterior a porcentaxe de alumnado que accede á titulación con puntuación igual ou superior a seis (90,16% fronte a 98,59%). No curso 2022-23 a relación de estudantes preinscritos en primeira opción matriculados por primeira vez sobre as prazas ofertadas tamén baixa, dende o 64,29% ata o actual 62,86%.

Segundo a estatística da CIUG, no curso 2022-23, o 95% dos novos alumnos que acceden o grao en ADE da USC proceden de bacharelato e o restante 5% de formación profesional, sendo as súas notas medias de acceso 10,42 e 10,123 respectivamente. No caso concreto de Lugo hai diferenzas significativas, tanto no relativo á orixe como á nota de acceso. No primeiro caso, en Lugo máis dun quinto do alumnado procede de formación profesional (21%) e o restantes 79% do bacharelato. As súas notas medias de acceso son inferiores ao caso xeral, 8,05 os de FP e 7,90 os de BAC.

En canto á procedencia xeográfica do nosos alumnado no campus de **Santiago**, a maioría son da CCAA galega (183) e 97 da provincia da Coruña, sendo a proximidade xeográfica a que determina en maior medida a súa procedencia. A procedencia xeográfica dos estudantes ven condicionada pola proximidade do seu domicilio ou pola facilidade de transporte. Hai só 5 alumnos de outras CCAA e 11 estranxeiros. A porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia (IN09G-PC-05) sobre matriculados sitúase no 1,10% (porcentaxe algo superior a de cursos precedente); mentres que e a porcentaxe de alumnado estranxeiro (IN08G-PC-05) é baixa, situándose no curso 2021-22 no 2,86%, incrementándose lixeiramente no último curso.

En **Lugo**, a inmensa maioría dos estudantes son de procedencia galega (62 de Galicia, dos cales 32 son da provincia da Coruña, 29 de Lugo e de Pontevedra). Hai só 2 alumnos doutras CCAA e 4 estranxeiros (países da UE ou con acordos). Así, a porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia (IN09G-PC-05) sobre matriculados sitúase no 3,85% (porcentaxe lixeiramente maior a do curso 2021-22); mentres que e a porcentaxe de alumnado estranxeiro (IN08G-PC-05) é baixa, situándose no curso 2022-23 no 4,27%, pero incrementouse respecto ao último curso.

O que sucede no noso título en ambos campus concorda co informe “Datos y Cifras del Sistema Universitario Español. Curso 2022-23”, no que se recolle unha mobilidade moi baixa no acceso ao Sistema Universitario en España. Na medida en que hai unha alta dispersión de universidades e centros por todo o territorio nacional, a porcentaxe de estudantes que se matriculan nunha universidade situada na mesma comunidade autónoma na que se realizan as probas de acceso é moi alta (a taxa de mobilidade nacional, cambio de CCAA, no caso de Galicia foi do 6,6%).

No último curso, en **Santiago**, a mobilidade entrante para este curso afectou a 49 estudantes (17 Erasmus, 24 convenios con outras universidades e 8 Sicue). En canto a mobilidade saínte foron un total de 64 estudantes (43 Erasmus, 2 convenios con outras universidades, e 19 Sicue) (INF 03).

No grao en ADE en **Lugo** no curso 2022-23, a mobilidade entrante afectou a 11 estudantes (2 Erasmus e 9 convenios con outras universidades). En canto a mobilidade saínte foron só 2 estudantes (1 Erasmus e 1 Sicue) (INF 03). Dende a facultade de ADE seguimos a facer un esforzo importante para dinamizar este tipo de programas, xa que algúns dos convenios firmados con outras universidades quedan sen cubrir. Por iso, seguimos facendo unha presentación dos programas ao alumnado e contamos con alumnado-titor para tratar de dinamizar tamén estes programas. Asemade, incentivouse a participación do alumnado nas diferentes actividades organizadas polo Campus Terra.

A análise realizada dos datos dispoñibles sobre o perfil de ingreso conduce ás seguintes conclusións. O Grao en ADE da USC segue

a ser unha titulación con demanda e a matrícula en primeira opción mantense en taxas moi elevadas, e amosa o crecente interese polos coñecementos que nela se imparten.

A redución da oferta a 70 prazas que se fixo en Lugo para adaptala ás demandas no noso campus semella que foi acertada, xa que os datos da matrícula do curso baixo seguimento amosan un crecemento que permite achegarse á oferta de prazas incluso cubrila e. En base a esta demanda real, é que consideramos que o título en Lugo segue a ser unha titulación altamente demandada.

O alumnado accede ao noso grao principalmente a través das ABAU e procede maioritariamente de Galicia, sendo a mobilidade baixa. Teriamos que engadir a todo isto a baixa mobilidade que historicamente se percibe no Sistema Universitario Español.

En canto ao perfil de acceso propiamente dito, existen diferenzas entre os dous Campus. En Santiago a totalidade do alumnado accede cunha nota superior a 6, con un incremento importante da nota media de acceso nos últimos cursos.

En Lugo esta porcentaxe elevouse sensiblemente nos últimos cursos, e supera o 90% a pesar do descenso no curso 2022-23. Asemade, a nota media de acceso ao grao dos estudantes é superior en Santiago que en Lugo. Neste senso, sobre todo o centro de Lugo, fixo un esforzo importante dando a coñecer o grao nos institutos da provincia para mellorar estes ratios.

En relación aos **indicadores de satisfacción relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe**, neste punto faremos unha breve referencia a aquelas que consideramos máis relevantes.

Código	Nome	Campus	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN46G-S01-PM-01	Satisfacción do alumnado coa docencia recibida	Santiago	3,78	3,80	3,97	3,98
		Lugo	3,73	3,88	3,94	4,05
IN47G-S01-PM-01	Satisfacción do PDI coa docencia impartida	Santiago	3,97	3,95	4,18	4,19
		Lugo	4,24	4,25	4,31	4,37
IN48G	Taxa de resposta satisfacción alumnado docencia recibida	Santiago	34,24	25,52	27,39	54,29
		Lugo	39,73	40,00	24,41	30,84
IN42G-S01-PM-01	Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación	Santiago	3,21	3,39	3,32	-
		Lugo	--	3,39	3,32	1,33

Os niveis de satisfacción coa docencia recibida (IN46G-S01-PM-01) presentan valores similares aos cursos anteriores tanto en Santiago (3,78 no 2019-20, 3,80 no 2020-21, 3,94 no 2021-22 e 3,98 no 2022-23), como en Lugo (3,73 no 2019-20, 3,88 no 2020-21, 3,94 no 2021-22 e 4,05 no 2022-23) e tamén entre eles cun lixeiro incremento en ambos casos. Mellorou de forma moi importante a taxa de resposta da satisfacción do alumnado coa docencia recibida en Santiago que pasa a ser do 54,29% (27,39% curso 21/22). En Lugo a taxa de resposta medrou máis de 6 puntos, pasando do 24,41% no curso 2021-22 ao 30,84% no curso 2022-23.

Con relación a satisfacción do profesorado coa docencia impartida, compre destacar que o profesorado está satisfeito, en xeral, coa docencia impartida, tanto en Santiago (4,19) como en Lugo (4,37). En canto ao grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación (IN42G-S01-PM-01), en Santiago presenta valores similares nos últimos anos, pasando do 3,21 no 2019-20, 3,39 no 2020-21 e 3,32 no 2021-22, non dispoñemos de datos para o último curso. En Lugo os valores eran similares aos de Santiago ou incluso superiores en cursos precedentes, pola contra no curso 2022-23 este indicador presenta só un valor de 1,33. Dende a facultade de Lugo tratarase de revertir esta situación que se considera atípica.

A información sobre a satisfacción dos egresados (INF9) é analizada en detalle no epígrafe seguinte pero, en xeral, é positiva, aínda que perciben a formación práctica cun grao de satisfacción comparativamente máis baixo que a formación teórica. Neste senso, no último informe da ACSUG “Estudo da inserción laboral dos titulados no Sistema Universitario de Galicia 2014-2015” (Enquisa realizada en 2021) os enquisados sinalan maioritariamente que volverían a cursar a súa titulación na mesma Universidade, tanto no grao en ADE de Santiago (91%) como en Lugo (94%), situándose lixeiramente por encima da media de todos os grados en ADE do SUG (90,5%).

Para recoller información de forma periódica sobre as necesidades dos empregadores, creouse, como xa se comentou previamente, un Comité Consultivo externo ás Facultades. O Comité Consultivo é un órgano vinculado á política e obxectivos de calidade da Facultade. Está formado por representantes dos grupos de interese externos ás Facultades e ten a finalidade de aconsellar ao equipo de dirección sobre actividades profesionais, de negocio ou interese social que afecten ao Centro e faciliten o seu desenvolvemento futuro e a súa proxección social. Reúnese ao menos unha vez o ano. O 29 de novembro de 2023 celebrouse a reunión do Comité Consultivo de Santiago e formuláronse cuestións sobre a modificación substanciais do grao en ADE aos seus membros, co obxectivo de recoller suxestións. Nesta reunión o decano solicitou aos membros do Comité a súa opinión sobre as prácticas (obrigatorias/optativas, e a súa duración) e sobre os contidos imprescindibles dos plans de estudos de ADE e de Economía. En liñas xerais, os participantes consideraron moi positivas as prácticas para o alumnado, pero houbo diferenza de opinións respecto á súa obrigatoriedade; defenderon tamén a importancia de dotar ao alumnado de competencias transversais como as habilidades sociais, de comunicación, de traballo en equipo e da intelixencia artificial e de capitalo para aprender. Algúns dos membros suxeriron a relevancia de materias como dereito; contratación pública; coñecemento da Economía Social e da autoxestión das organizacións. Outro membro considera que o importante é que o alumnado obteña unha visión ampla da economía e da empresa e que dispoña de habilidades para seguir aprendendo e desenvolver o seu talento no traballo.

En Lugo reuniuse o Comité Consultivo o 23 de marzo de 2023 para analizar diversos aspectos relacionados co funcionamento do centro. Informouse dos cambios no equipo directivo da facultade así como sobre a evolución da matrícula no curso 2022-23. Por outra banda, informouse sobre as actividades desenvolvidas ó longo do curso 2021-22 e as planificadas e realizadas durante o curso 2022-23.

Neste contexto xeral, a nosa valoración do cumprimento deste criterio é satisfactoria. En xeral, durante a implantación do título as competencias/resultados da aprendizaxe logran satisfacer os obxectivos do programa formativo e foron alcanzados na forma prevista. As actividades formativas, metodolóxicas e sistemas de avaliación recollidos nas guías docentes resultan coherentes coas competencias que se pretende desenvolver.

O perfil de egreso real resulta adecuado e responde ao previamente establecido na Memoria do título. Esta consideración queda probada coas respostas dos diferentes colectivos con intereses no grao en ADE que valoran positivamente o perfil de egreso, en canto a formación académica e competencias acadadas, e o perfil laboral que precisan os empregadores.

Non obstante, co proceso de modificación do plan de estudos, búscase adaptar a oferta formativa as novas competencias e resultados da aprendizaxe que se esperan dos futuros graduados en ADE.

Por último, de acordo ao establecido no PS-05 Xestión de incidencias, con carácter anual a Comisión de Calidade analiza todas as **queixas e reclamacións** recibidas no Decanato así como os procedementos seguidos para a súa resolución. No curso 22-23, houbo unha queixa en relación coa disconformidade coa cualificación obtida nunha materia que foi resolta a través dunha Comisión de Reclamacións. O informe de incidencias está dispoñible na AASX.

Adicionalmente ao procedemento de presentación de queixas e reclamacións, a facultade conta con unha **caixa de suxestións á que se pode acceder a través dun código QR**, o que se publicita a través de cartelería, das pantallas e da guía do estudante.

- Grao en Economía:

Durante o curso 2022-2023, **continuouse a traballar na modificación da MVT**, co obxecto de adaptar o plan de estudos á nova realidade social e económica. O proceso viuse en certa medida enlentecido polo cambio, en setembro de 2021, da normativa estatal (o Real Decreto 822/2021 do 28 de setembro de 2021 no que se define o marco para a proposta de novos títulos universitarios ou a súa modificación), xa que o resto de normativas e procedementos a seguir (da Xunta, da USC, das axencias de calidade) tivo que ir adaptándose á mesma posteriormente. En consecuencia, algunhas decisións dilatáronse á espera de indicacións máis precisas. Non obstante, isto non paralizou o traballo da Comisión que seguiu avanzando en aspectos como: a decisión de establecer ou non mencións; nos procedementos e formatos para elaborar as fichas de materias de formación básica e obrigatoria; na redefinición das competencias; na determinación do número de créditos das materias obrigatorias; e na estruturación das materias entre docencia interactiva e expositiva, entre outras cuestións. Na Xunta de Facultade do 3 de febreiro de 2023 aprobouse a conversión da Comisión de modificación do plan de estudos do grao en Economía (constituída o 17 de xuño de 2021) en Comisión redactora do plan de estudos do grao en Economía.

Os **mecanismos** formais dos que dispoñemos para **valorar** se o perfil de egreso mantén o interese académico, acada os seus obxectivos de aprendizaxe e atende aos requisitos da profesión (e que se irán comentado ao longo do presente informe) son:

- enquisa aos egresados realizada pola USC (INF. 09)
- enquisa aos títolos profesionais das prácticas externas (INF. 07)
- consultas aos propios estudantes de cuarto curso sobre a satisfacción coa súa formación e sobre os baleiros e duplicidades no grao [enquisa realizada polo vicedecanato de calidade ao alumando que leu o TFG e enquisas/reunións de coordinación]
- os indicadores de inserción laboral
- Comité Consultivo Externo formado por representantes dos diferentes grupos de interese.

É importante subliñar que os procedementos para obter información sobre a adecuación do perfil de egreso non se limitan aos citados mecanismos formais dado que o contacto do centro co entorno profesional, empresarial e académico é permanente (o contacto cas asociacións de empresarios é constante; coa Cámara de Comercio; co club financeiro; co profesorado doutras facultades de Economía tanto nacionais como estranxeiras; moitos profesores/as do centro participan activamente, ao longo da súa carreira, na xestión pública e no eido político; a vinculación con antigos alumnos do centro...).

No ranking *QS World University Rankings by Subject 2023*, na materia *Economics & Econometrics* a Universidade de Santiago figura no rango 451-500:

<https://www.topuniversities.com/university-rankings/university-subject-rankings/2023/economics-econometrics>

Segundo este ranking, no ámbito de *Economics & Econometrics* a Universidade de Santiago estaría no décimo terceiro lugar entre as universidades españolas.

No que se refire aos **procedementos de coordinación**, desenvolvéronse as reunións e as accións previstas no **Protocolo de coordinación**: reunións de coordinación co profesorado; solicitude dos informes de verificación; enquisas/reunións co alumnado; participación en todas as comisións das que forman parte por normativa os/as coordinadores/as; elaboración dos informes de coordinación e do informe de resultados; coordinación da materia TFG; deseño e mantemento das aulas virtuais de coordinación; transmisión de información e mensaxes ao alumnado a través das aulas virtuais de coordinación; canalización das solicitudes do alumnado aos órganos pertinentes; colaboración co PAT; e realización das accións oportunas para que cada grupo expositivo teña un/a delegado/a, entre outras. Tamén a coordinación participou nas reunións para a reforma do plan de estudos do Grao en Economía e elaborou informes para enviar a cada un dos departamentos sobre, entre outras, as taxas de rendemento, éxito e avaliación das materias do seu ámbito.

Os mecanismos de coordinación que operan para o grao en Economía son similares aos explicados para o grao en ADE salvo pola Comisión Intercentros que non procede no caso de Economía. Anualmente elabórase un Informe de coordinación que se discute

en Comisión Académica (para maior detalle pode consultarse o informe de resultados do título).

[INFORMES DE RESULTADOS](#)

Os resultados da satisfacción coa coordinación son bos. Na enquisa de satisfacción do profesorado coa docencia impartida (INF 14), o profesorado valora nun 4,00 a coordinación entre as distintas materias e/ou niveis do título.

En canto ao perfil de ingreso real, ademais dos criterios de acceso, na memoria indícase o perfil de acceso *recomendado*. Neste sentido tense en conta que na Orde do 25 de novembro de 1999 (BOE 39/11/1999) quedaba establecida a preferencia para iniciar estudos de Economía para aqueles alumnos que superaron as probas de acceso coas vías de acceso do Bacharelato LOXSE número 1 (Científico-Tecnolóxica), 2 (Ciencias da Saúde) e 4 (Ciencias Sociais). Estas vías de acceso poden indicar xa un certo perfil. Agora ben, na Memoria especificábase que sería desexable que no futuro o estudante do Grao en Economía posúise as seguintes características persoais e académicas:

- interese pola realidade económica e as súas implicacións sociais
- capacidade analítica e de síntese
- compromiso social
- capacidade de adaptación a unha contorna cambiante e competitiva
- competencias lingüísticas en castelán e galego
- emprego de ferramentas informáticas básicas

Compre subliñar que, dado que como xa se indicou non se estableceron criterios de acceso específicos para cursar a titulación diferentes da limitación de prazas e da normativa vixente, a utilidade por agora destas preferencias e características persoais e académicas reside en informar ao alumnado daquelas características que, de posuílas, seríanlle beneficiosas para alcanzar as competencias requiridas posteriormente no grao.

Recollemos na seguinte táboa os indicadores que, xunto con datos proporcionados pola CIUG sobre a matrícula e outros informes achegados pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC, imos empregar para a análise do perfil de ingreso real e do nivel de demanda.

Indicador	Nome	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN01G	Prazas ofertadas	150	150	150	125
IN02G	Matrícula (non contabiliza aos estudantes de programas de mobilidade)	614	602	597	534*
IN03G	Matrícula de acceso	157	163	172	130
IN04G	Matrícula de novo ingreso por preinscripción	150	160	166	127
IN12G	Taxa de ocupación (%)	100,00	106,67	110,67	101,6
IN06G	Nota media de acceso por preinscripción	8,76	9,50	9,20	9,51
IN07G	Porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis	92,62	100	99,39	99,21
IN08G	Porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados	2,93	3,16	2,85	2,06
IN09G	Porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre matriculados	1,14	0,83	1,51	1,5
IN18G	Porcentaxe de estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados	4,40	1,00	2,85	2,06
IN10G	Relación de estudantes preinscritos en 1ª opción matriculados por 1ª vez sobre as prazas ofertadas (Grao) (%)	73,33	66,00	64,67	68,8

Ao analizar os seguintes datos, é importante ter en conta que no 2022-2023 **reduciuse o número de prazas ofertadas a 125**, co obxecto de axustarse ao establecido na MVT.

- Segundo a estatística da CIUG, aproximadamente un 35% das persoas matriculadas son mulleres.
- *Vía de acceso*: case a totalidade acceden na cota xeral e deles o 98% procede do bacharelato e o 2% da FP (o 10% o curso pasado). Redúcese, polo tanto, a porcentaxe que procede da FP.
- *Nota de acceso (IN06G e IN07G)*: a nota media de acceso por preinscrición ascende e sitúase no 9,51, e a porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis segue a estar próximo ao 100% (99,21%).
- *Preferencia pola titulación*: aumenta algo a porcentaxe de alumnado matriculado por primeira vez que se preinscribira en Economía en 1ª opción (IN10G), alcanzando o 68,8%.
- *Procedencia*: o alumnado matriculado procede maioritariamente de Galicia. Só o 2,06% dos matriculados no 2021-22 son estranxeiros (IN08G) e só o 1,5% son nacionais de fora de Galicia (IN09G). Segundo a estatística da CIUG, dos que veñen de Galicia, o 55,17% non proceden da provincia de A Coruña, o que chama positivamente a atención tendo en conta que esta titulación se imparte tamén nas universidades de A Coruña e de Vigo.
- *Alumnado recibido por programas de mobilidade (IN18G)* supuxo o 2,06% sobre o total de matriculados.

Tendo en conta o indicado, a redución de prazas ofertadas veu acompañada dunha certa mellora na media de acceso e na porcentaxe de alumnado matriculado por primeira vez en primeira opción con respecto ás do curso anterior.

A pesar de non establecerse criterios de acceso específicos, a análise realizada dos datos dispoñibles conduce *a priori* á conclusión de que, sen ter en conta aínda a análise do perfil de egreso, o perfil real de ingreso parece axustarse bastante ao perfil recomendado.

Por unha parte, debe terse en conta que algunhas das características especificadas no perfil recomendado na Memoria para os futuros estudantes de Economía -en concreto, “capacidade analítica e de síntese” e “emprego de ferramentas informáticas básicas”- deberían ser propias do alumnado que supera a ABAU, de onde procede a maioría dos alumnos que se matriculan no Grao, ou a FP de grao superior. Dado que a maioría dos que acceden son da propia comunidade autónoma, a superación da ABAU ou da FP de grao superior debe garantir tamén “competencias lingüísticas tanto en castelán como en galego”. Máis difícil é valorar o compromiso social e a capacidade de adaptación a unha contorna cambiante e competitiva. En canto ao “interese pola realidade económica e as súas implicacións”, os datos observados na matrícula en primeira opción amosan bastante interese por este tipo de coñecementos (aproxímase ao 70%).

Agora ben, a pesar do exposto, cabe lembrar neste punto que a taxa de abandono RD 1393/2007 (IN41G) segue a ser elevada (36,84%), polo que parece necesario ter en conta a posible vinculación entre dita taxa e o perfil de ingreso.

Con respecto aos **indicadores e satisfacción**, a satisfacción do alumnado coa docencia recibida (4,03 sobre 5) e a do profesorado coa docencia impartida (4,29) son elevadas. A taxa de resposta á enquisa do alumnado coa docencia recibida foi do 24,52%, polo que se acadou o obxectivo de superar o 20% que se estableceu na **AM-3/22-23**. En canto á satisfacción coa titulación que expresa o alumnado que leu este curso o seu TFG, pode resumirse en que o alumando considérase satisfeito coa titulación (3,83), especialmente coa formación teórica (3,71). A valoración da formación práctica (3,34) e algo máis baixa pero aínda satisfactoria. En canto á enquisa de egresados, só unha persoa respondeu á mesma e valora nun 4 sobre 5 a satisfacción xeral coa titulación. Non existen datos para a Satisfacción dos titores académicos coas prácticas externas durante os últimos cursos. Co obxectivo de solucionar este problema, fórmulase a **AM-4/23-24**.

Código	Nome	2020-21	2021-22	2022-23
IN15G	Satisfacción dos estudantes saíntes cos programas de mobilidade	4,51	4,5	3,25
IN16C (centro)	Satisfacción dos estudantes entrantes cos programas de mobilidade	4,20	-	
IN19G	Satisfacción dos estudantes coas prácticas externas	4,00	4,61	4,38
IN20G	Satisfacción dos titores externos coas prácticas externas	4,00	4,67	4,61
IN21G	Satisfacción dos titores académicos cos programas de prácticas	-	-	-

	externas			
IN42G	Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación	3,39	3,32	-
IN46G	Satisfacción do alumnado coa docencia recibida	3,69	3,97	4,03
IN47G	Satisfacción do profesorado coa docencia impartida	4,02	4,26	4,29

No que se refire ás **queixas e reclamacións**, como xa se comentou para o caso do grao en ADE, con carácter anual a Comisión de Calidade analiza todas as queixas e reclamacións recibidas no Decanato así como os procedementos seguidos para a súa resolución. No curso 22-23, houbo unha queixa en relación co descoñecemento sobre o sistema de avaliación dunha materia e outra en relación a disconformidade coa cualificación obtida nunha materia que foi resolta a través dunha Comisión de Reclamacións. O informe de incidencias está dispoñible na AASX.

- **Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación:**

O perfil formativo do título mantén relevancia e vaise actualizando segundo os requisitos do seu ámbito académico, científico e profesional. O Máster en Desenvolvemento Económico e Innovación ten carácter anual (60 créditos ECTS) e presencial. Impártese de xeito continuado dende o curso académico 2009-2010.

O plan de estudos implantouse de acordo co establecido na memoria inicial verificada en 2009, ao longo destes anos fóronse incorporando as sucesivas modificacións non substanciais nos informes de seguimento anual. As modificacións substanciais relativas ao plan de estudos incorporáronse no 2016 e no 2022. Como consecuencia do proceso de revisión do título, no curso 2016-2017 implantouse a segunda edición incorporando materias de nivelación. Posteriormente, no curso 2018-2019, tivo lugar a última renovación da acreditación. Sería no curso 2020-2021 cando se realizou unha modificación non substancial do título que afectou ao cambio de materias optativas e que se aplica dende o curso 2021-2022. **A derradeira modificación, de carácter substancial, aprobouse e publicouse no 2022 e comezou a aplicarse no curso 2022-2023**, deste xeito iniciouse a terceira edición do título que permitiu a implantación dunha nova especialidade centrada na economía circular e a sustentabilidade que substituíu á especialidade de desenvolvemento local e rexional.

O alumnado adquire as competencias previstas, como acreditan a valoración dos egresados e a súa inserción laboral. Asemade, o alumnado egresado recomenda a realización do máster a compañeiros e coñecidos.

A denominación do título reflicte os principais contidos e refírese ás dúas especialidades que o conforman (Xestión da Investigación e da Innovación e Sustentabilidade e Economía Circular). O máster ofrece a dobre orientación académico-profesional e investigadora.

A xustificación do título indicada na memoria verificada resulta axeitada. A titulación oriéntase a formar persoal especializado nos eidos da innovación e da sustentabilidade e economía circular, no ámbito sectorial, local e rexional, destinados tanto ao ámbito público como ao privado. Realízase unha articulación do coñecemento teórico e analítico e do dominio das ferramentas de diagnose necesarias para o deseño e a xestión de programas e proxectos aplicados a acción gubernamental, das institucións e empresas nos ámbitos da innovación, a sustentabilidade e a Economía Circular

O máster aborda temáticas de interese, relevancia e carácter estratéxico para o desenvolvemento económico, social e ambiental de Galicia. O título fai un esforzo continuo por incorporar temáticas novidosas e de relevancia como a economía circular, a ecoinnovación, as cadeas globais de valor, as Estratexias de Especialización Intelixente ou as novas políticas de innovación orientadas á misión. Diversas instancias políticas, científicas e profesionais manifestan a necesidade de contar con formación especializada avanzada nos eidos da innovación e o desenvolvemento. Nese sentido, diversas institucións (como a Axencia Galega de Innovación, GAIN) veñen colaborando co máster en diversas actividades. Outras Universidades tamén detectan a necesidade de ofrecer esta formación, especialmente no ámbito latinoamericano.

O plan de estudos desenvólvese segundo o establecido na memoria actualizada verificada en 2022. A programación docente, a planificación e a avaliación das materias, o deseño das actividades interactivas e a organización de actividades complementarias contribúen á adquisición das competencias xerais e específicas.

A planificación de cada materia recóllese nas Guías Docentes, nas que se indican os contidos, competencias, metodoloxía ou sistema de avaliación. As guías docentes están dispoñibles antes do inicio da matrícula e son revisadas e aprobadas anualmente pola Comisión Académica, seguindo o calendario de planificación académica anual establecido pola USC.

As competencias propostas na memoria son coherentes co deseño do plan de estudos, sendo traballadas e avaliadas en distintas materias. As materias Prácticas Externas e Traballo Fin de Máster (TFM) permiten avaliar dun xeito integral a adquisición das competencias que deben acadar os egresados.

A docencia é presencial e organízase en clases expositivas e interactivas; algunhas materias impártense na aula de informática. Ao longo do curso tamén se organizan diversas actividades complementarias, como conferencias, seminarios e visitas. No curso 2022-2023 o máster participou na convocatoria de prácticas de campo da Vicerreitoría de Oferta Docente e Innovación Educativa, concedéronse as axudas e realizáronse dúas visitas a diversas empresas, unha no primeiro cuadrimestre e outra no segundo cuadrimestre.

A Comisión Académica do título réunese periodicamente para asegurar o adecuado desenvolvemento do título.

Cada materia conta coa súa guía docente, que se publican antes do inicio do curso. Ditas guías detallan os contidos, competencias, metodoloxía ou sistema de avaliación. Son revisadas e aprobadas anualmente pola Comisión Académica, seguindo o calendario de planificación académica anual establecido pola USC.

A programación das materias é supervisada polo coordinador do Máster, así como polos distintos membros da Comisión Académica e os coordinadores dos catro módulos nos que se organiza o título. Ó inicio de cada curso realízanse reunións co profesorado da titulación para revisar e adecuar, no caso de que sexa necesario, os programas e as guías docentes facendo os axustes que se consideran pertinentes consensuadamente entre a coordinación e o profesorado do título, principalmente para evitar solapamentos de materias. Estas reunións serven como avaliación de carácter interno do cumprimento dos obxectivos do título en termos de competencias e coñecementos.

No curso 2022-2023 ao implementarse unha nova edición do Máster, revisáronse e actualizáronse todas as guías docentes, tanto das materias que teñen continuidade no novo plan de estudos como nas novas materias.

No que se refire aos **mecanismos de coordinación**, este máster é un título universitario da USC e impártese en modalidade presencial. Dado que é un título de só un curso académico, os esforzos céntranse na coordinación horizontal. O coordinador do título establece os mecanismos para a coordinación docente, contando coa colaboración da coordinación dos módulos.

A preocupación pola calidade e bo funcionamento da titulación, maniféstase na reflexión continua realizada pola Comisión Académica para valorar a titulación e formular propostas de mellora, co obxectivo de que o alumnado acade o máximo aproveitamento da titulación. Asemade, maniféstase nas reunións celebradas periodicamente, tanto da Comisión Académica, como do profesorado, do estudantado e mixtas profesorado-estudiantado.

A coordinación docente efectúase mediante reunións do profesorado e tamén entre a coordinación do máster e o profesorado, en grupo e individualmente, para o seguimento da titulación e avaliación do seu funcionamento, para coordinar contidos e competencias, así como para propoñer as melloras oportunas. Como vén sendo habitual dende a implantación do máster en 2009, hai reunións co profesorado ao principio do curso para presentar o perfil do novo alumnado e coordinar as materias (en contidos, competencias e carga de traballo do estudantado), centrándose especialmente nas do primeiro cuadrimestre; ao final do primeiro cuadrimestre e, co obxectivo de realizar un mellor seguimento da titulación, a coordinación das materias do segundo cuadrimestre (incluíndo Prácticas e Traballo Fin de Máster), valorar os resultados obtidos polo alumnado, informar das actividades previstas (conferencias, visitas,...) e calquera outra incidencia, modificación ou mellora que se considere; e outra no mes de xullo para valorar o funcionamento xeral da titulación, o rendemento dos estudantes, preparar o novo curso e plantexar posibles melloras.

Tendo en conta a dificultade de poder reunirse simultaneamente co conxunto do profesorado, a información relevante sobre os aspectos mencionados transmítese por correo electrónico e a coordinación do máster ten reunións individuais ou en grupo co profesorado da titulación para ter un maior coñecemento sobre o desenvolvemento do curso. Tamén se promoven reunións entre o profesorado das materias máis relacionadas, para evitar solapamentos de contidos ou que haxa contidos relevantes que queden sen cubrir. Ademais hai reunións co profesorado responsable de titorizar as materias Prácticas e Traballo Fin de Máster para abordar as cuestións específicas destas materias. A comunicación entre titores académicos e profesionais céntrase nos aspectos referidos ao plan formativo e desenvolvemento de habilidades e competencias transversais.

Por outra banda, a opinión do alumnado recíbese fundamentalmente a través dos seus dous representantes na Comisión Académica, que transmiten os comentarios das reunións periódicas que ten o alumnado da titulación. Tamén se celebran reunións entre a coordinación do máster e o alumnado para coñecer a súa valoración da titulación, as debilidades e dificultades que detectan e as propostas de mellora. Como resultado dese proceso de diálogo co alumnado, a principal queixa é a acumulación de tarefas das distintas materias en determinadas semanas e a intensidade da carga docente en algúns momentos do curso.

Ademais de continuar co esforzo de coordinación entre as distintas materias, pediuse ao profesorado que informe ao comezo de cada materia das actividades a realizar e das datas previstas de entrega de traballos para que se poidan organizar mellor. Tamén

se solicitou ao profesorado que, con carácter xeral, non se pidan máis de dúas actividades por materia, salvo que sexan tarefas de pequena dimensión ou obrigadas para o correcto desenvolvemento das materias. Hai que ser conscientes do elevado número de materias e de que o conxunto das materias con docencia presencial (agás Prácticas e TFM) só teñen 3 créditos ECTS. Ademais destas medidas, cada curso adáptanse os horarios, tratando de deixar na medida que o permita o calendario algunha tarde sen docencia ó longo do curso, especialmente no primeiro cuadrimestre, para que podan avanzar na realización de lecturas ou traballos individuais ou en grupo. Igualmente no segundo semestre teñen os venres libres, onde se aproveita para realizar algunha actividades complementaria.

A enquisa de satisfacción do profesorado coa titulación, inclúe unha cuestión referida á coordinación na organización do título e a coordinación entre docentes, ítem no que se acadou unha puntuación de 4,50 sobre 5 unha puntuación considerablemente alta. Dende o curso 2017-2018 cóntase con coordinadores de módulos ou especialidades, para unha mellor distribución das tarefas que implica a organización e funcionamento do máster. Así, o 05 de decembro de 2017 a Comisión Académica do Máster, aprobou a seguinte asignación de tarefas:

- Coordinación de TFM: María Ángeles Pereira Sánchez
- Coordinación de Prácticas Externas: María del Carmen Sánchez Carreira
- Coordinación da Especialidade de Xestión da Investigación e da Innovación: Xavier Vence Deza
- Coordinación da especialidade de Desenvolvemento Económico Rexional e Local: Xavier Vence Deza
- Coordinación de módulos:
 - o Módulo de materias de nivelación: María de los Dolores Cadaval Sampedro
 - o Módulo obrigatorio de Desenvolvemento Económico e Innovación: Xavier Vence Deza
 - o Módulo Especialidade Xestión da Investigación e da Innovación: Óscar Rodil Marzábal
 - o Módulo Especialidade Desenvolvemento Económico Rexional e Local: Ángeles Pereira Sánchez
 - o Módulo de Aplicación: María del Carmen Sánchez Carreira

Óscar Rodil Marzábal e Ángeles Pereira colaboraran co coordinador do Máster nas tarefas específicas de elaboración dos horarios e das actividades complementarias, respectivamente.

En canto ao perfil de ingreso, existe unha alta coherencia do perfil de ingreso real co establecido na memoria verificada, que contempla unha heteroxeneidade de perfís. Deste xeito, o perfil do alumnado por titulación tamén é variado. Dos 16 estudantes da matrícula de novo ingreso do curso 2022-2023, 10 proviñan de estudos vinculados a Economía e/ou ADE, o resto eran graduados en Ciencias Políticas, Enxeñaría, historia da arte e Xestión Industrial da Moda. O perfil do alumnado é acado, predominando os estudantes de Economía e ADE. A diversidade de titulacións resulta enriquecedora, igual que a diversa procedencia xeográfica, como valoran positivamente os distintos grupos de interese implicados na titulación. Nese sentido, o plan de estudos da titulación inclúe tres materias de nivelación (Introdución á Economía, Introdución á Empresa e Finanzas e Introdución á Econometría), que deben cursar as persoas matriculadas que non sexan tituladas en Economía ou Administración e Dirección de Empresas e que non teñan coñecementos previos sobre esas áreas. Esas materias cumpren unha función axeitada para o correcto seguimento do máster polo alumnado procedente doutras titulacións, ao non identificarse especiais dificultades.

A principal preocupación en canto ao perfil do ingreso constitúea o baixo nivel de coñecemento dos idiomas nos que se imparte a docencia do máster (galego e castelán) por parte dalgúns estudantes estranxeiros. Este problema tende a concentrarse naquelas persoas que só dominan o inglés (como sucedeu nalgún curso con estudantes dos países árabes, aos que se lle axudou con material en inglés ata que van coñecendo o idioma e que puideron finalizar o máster) e, sobre todo, estudantes procedentes de China cun nivel moi baixo de castelán, o que dificulta enormemente que poidan seguir as materias ou ter unha comunicación básica co profesorado e cos compañeiros. A pesares dos esforzos da USC por implantar a esixencia de idioma, nalgún caso non é efectiva, dado que hai alumnado cun nivel moi baixo de castelán que consegue superar as probas de idioma (ou encontra outros subterfuxios legais para cumprir formalmente os requisitos), pero que á hora de recibir clase demóstranse as dificultades lingüísticas e a falta de comprensión básica do idioma.

A admisión de alumnado estranxeiro sen competencias lingüísticas non compete ao título, senón á Universidade. A pesar diso, tanto o título en repetidas ocasións, como o propio centro, a través da Comisión de Calidade, realizaron diversas actuacións para informar á Reitoría do problema e solicitamos que a USC esixa un nivel mínimo de idioma ao alumnado estranxeiro que accede ao máster. Outra das medidas adoptadas polo Máster foi reducir o número de prazas ofertadas na convocatoria anticipada e pasar de requisitos xerais a requisitos específicos, valorando tanto o CV como o coñecemento de idioma.

En canto á análise dos indicadores relativos ao perfil de acceso, destácase o IN01M Prazas ofertadas: ofertáanse 25 prazas, este

número non foi modificado nos últimos anos. No curso 2022-2023 o número global de persoas matriculadas 30, incluíndo o alumnado repetidor e de tempo parcial, se ben de novo ingreso foron 24 persoas. Desas 24 persoas por cuestións posteriores de cancelación de matrícula seguiron o máster 16 máis dúas persoas de intercambio que só asistiron a unha ou dúas materias. De xeito xeral, é importante destacar a distorsión que provoca a matrícula de estudantado estranxeiro, que posteriormente non consolida a súa incorporación á actividade docente do Máster, cuestión que incide en varios dos indicadores que se miden como é a taxa de graduación, de abandono etc.

A nota media de acceso por preinscrición (IN06M) foi de 7,15 superior ao 6,72 que foi a nota media no curso 2021-2022. A porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados (IN08M) foi do 17,39%, lixeiramente inferior ao 20,69 do curso 2021-2022. Polo que se refire á Porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre matriculados (IN09M) é tamén do 17:39% continuando a tendencia do curso anterior e bastante superior á dos últimos anos. Polo que se refire á taxa de ocupación do título (IN12M) estamos nun 64% lixeiramente inferior ao 72% do curso 2021-2022, isto foi debido á baixa tardía de alumnado estranxeiro que non se presentaron as clases no mes de setembro e que non permitiu poder ofertar as prazas libres. Con respecto á mobilidade entrante e saínte, debe indicarse que no curso 2022-2023 recibíronse dous estudantes de intercambio. Aínda que o máster participa no programa Erasmus, tendo asinado convenios con distintas Universidades de Italia, Portugal ou Francia, non se envían alumnado de mobilidade. Este feito explícase polas dificultades de realizar a mobilidade Erasmus para un máster de carácter anual.

Respecto aos indicadores de satisfacción, destácanse os seguintes:

- IN42 Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación, non contamos con este indicador para este ano, sen embargo, o indicador IN46 Satisfacción do alumnado coa docencia recibida, a puntuación recibida, 3,79, está en coherencia coa tendencia dos últimos anos, cabe destacar en relación a este indicador a pouca representatividade alcanzada, dado que só participou un 9,09% do alumnado de aí que se deba tomar este resultado con reservas.
- Polo que se refire o indicador IN47 Satisfacción do profesorado coa docencia impartida, a puntuación alcanzada é alta, na liña dos últimos anos, sendo de 4,72 sobre 5. Destácase a alta puntuación dada a comunicación e interacción co alumnado.
- **Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas:**

O título de Máster en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas ten como obxectivos principais:

- (1) dotar ao alumnado das competencias máis relevantes, tanto desde unha perspectiva teórica como aplicada, da planificación e dirección do turismo urbano e da xestión de empresas no ámbito turístico, proporcionándolle unha visión global e integradora, seguindo os criterios de innovación, eficiencia e sustentabilidade; e
- (2) formar dun modo rigoroso a expertos que orienten a súa carreira cara á investigación e o desenvolvemento do coñecemento no ámbito turístico.

As materias ofertadas que é necesario superar para obter o título, axústanse a estes obxectivos e a todo o establecido na súa memoria. A Planificación da Actividade Docente (elaboración, aprobación e publicación do PDA, POD e programación das materias) realízase de acordo co procedemento previsto no SGC e ten que ser aprobada pola Comisión Académica do Máster. As guías docentes e os programas das materias teñen que ser aprobados pola Comisión Académica do Máster, polos Consellos de Departamento con docencia no Máster e pola Xunta de Facultade da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais, que é o Centro no que esta titulación se imparte.

Todas as guías docentes presentan unha metodoloxía distribuída en docencia expositiva e interactiva cun alto grao de aplicación práctica dos contidos, a través de casos, resolución de problemas ou similares, e interese pola participación, en liña co proposto na memoria do título. As guías docentes están dispoñibles na web: <https://www.usc.gal/es/estudios/masteres/ciencias-sociales-juridicas/master-universitario-turismo-urbano-gestion-empresas-turisticas>

O tamaño dos grupos é adecuado ao tipo de docencia. O número de persoas por aula non se achega aos límites establecidos pola memoria. A docencia organízase a través dun único grupo de docencia expositiva e outro único grupo de docencia interactiva, polo que o número de persoas por grupo docencia nas materias obrigatorias non varía, salvo no caso de que haxa alumnado repetidor que asista algunha materia. As materias optativas tamén xeran grupos de tamaño variable, segundo a matrícula. O acceso, admisión e matrícula dos estudantes está regulado pola Normativa Académica da USC que, anualmente, faise pública

previa aprobación da Xunta de Goberno da Universidade. Este proceso, así como os criterios, etc. publícanse na web corporativa. As guías docentes, incluíndo a programación das materias, apróbanse na propia Comisión Académica, nos Consellos de Departamento e, posteriormente, na Xunta de Facultade.

Antes da aprobación pola Comisión Académica, a coordinación do mestrado revisa se hai discrepancias entre as propostas de guías docentes que realiza o profesorado e o disposto na memoria do título. De ser así, indícase ao profesorado das discrepancias detectadas e se insta a solucionarlas.

En cursos anteriores, téñense detectado discrepancias nos sistemas de avaliación propostos para un número reducido de materias e o disposto na memoria do título. Esas discrepancias foron corrixidas, se ben cómpre verificar que non se volvan producir, tal e como se informou no autoinforme de seguimento do curso 2018-19.

Procedementos de coordinación

O título conta coas estruturas de coordinación verticais e horizontais necesarias para garantir que a docencia se desenvolve de acordo coa memoria. Son as seguintes:

- Unha Comisión Académica formada por profesorado de diferentes áreas de coñecemento e con representantes do alumnado que se reúne para solucionar calquera cuestión relacionada co funcionamento do título (ver as Actas das reunións). A Comisión Académica reúne de forma periódica para garantir o bo funcionamento do título e a comunicación de forma continua, tanto a docentes como a estudantes, de todas as datas e procedementos importantes en relación aos diferentes ámbitos do máster.
- Un coordinador/a do título que recolle suxestións relativas á titulación, tanto do estudantado como do profesorado, participa na elaboración do Autoinforme de Seguimento anual do título, coordina o programa de prácticas, xestiona a distribución e avaliación de TFM, e informa de forma permanente daquelas cuestións de interese para un bo funcionamento e coordinación do máster aos diferentes axentes implicados.
- Representantes do alumnado que participan nas reunións da comisión académica e que serven de fonte de información á Coordinación sobre calquera tema de interese vinculado ao alumnado.
- Comisións da facultade que velan por un bo proceso de ensino-aprendizaxe de todos os títulos impartidos no centro: comisión de igualdade e comisión de actividades complementarias, comisión de calidade, comisión de asuntos económicos, comisión de normalización lingüística, comisión de biblioteca.
- Este máster impártese en modalidade presencial nun único centro, polo que non é precisa coordinación neses ámbitos.
- No caso das prácticas externas, o mestrado elabora enquisas propias de satisfacción do alumnado, tiores académicos e tiores profesionais. Os resultados destas enquisas son comentados nun apartado específico, dentro da *Dimensión 1, Xestión do título* deste informe. A elevada satisfacción de tiores profesionais e académicos amosa que o estudantado acada as competencias asociadas ás prácticas.

Asemade distas estruturas xa implantadas, no curso 2020-21 propúxose, como acción de mellora, a creación dunha comisión executiva que permitira solventar mais axilmente os asuntos de trámite. Esta acción foi executada no curso 2021-22.

Por outra banda constatamos que, ao longo dos anos, incrementouse o esforzo de divulgación da información sobre o máster. Toda a información relativa aos diferentes procedementos que afectan á docencia se comunica con antelación a través da web da Facultade. Adicionalmente, o coordinador/a comunica de xeito continuo ao longo do curso, tanto a docentes como a alumnos, todas as datas e procedementos relevantes en relación aos diferentes ámbitos do Máster: presentación e acoillida de alumnos para a inauguración do curso, inicio das actividades docentes, datas de realización de exames, convocatoria para asignación de temas e tiores para os TFMs, convocatoria para a realización de prácticas, datas de peche de actas, convocatorias para a presentación e defensa de TFMs, así como as datas de todas as reunións da Comisión Académica como órgano máximo de coordinación. No caso do alumnado, esta información comunícase mediante email e a través da web da facultade e da web propia do máster.

Análise do perfil real de ingreso/egreso

No curso 2022-23 houbo 18 matriculados de novo ingreso, o que supón unha taxa de ocupación do 72%. Os indicadores amosan, tamén, que o 83,33% do alumnado accede á titulación cunha nota superior a 6, sendo a nota media de acceso (6,85) a mais repetida desde que dispoñemos do indicador.

A diversidade do alumnado é evidente tanto en termos de procedencia xeográfica como de titulación de orixe. De acordo co Informe I2 *Número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia (USC)*, o número de titulacións de acceso ao máster é de cinco no curso 2022-23. A cifra real é maior, pois dous dos epígrafes incluídos nese informe: “Resolución Reitoral de Equivalencia” e “Estudos realizados no estranxeiro, nos que se computan 12 alumnos/as, non se especifican as súas titulacións. Este grupo de estudantes procede do estranxeiro e constitúe o 61,11% do alumnado da titulación.

A composición do alumnado axústase ás características dos estudos de Máster en Turismo, ao tratarse dunha titulación cun carácter interdisciplinario. Nese curso as titulacións relacionadas co turismo son fonte da metade dos novos estudantes.

Para maior detalle consultar o informe de resultados do título:

 [INFORMES DE RESULTADOS](#)

- **Máster Universitario en Dirección de Empresas:**

No curso 2021-2022 realizáronse un conxunto de **cambios na memoria do MUDE**, derivadas do proceso de *Modificación da Memoria Verificada do Título de Máster Universitario en Dirección de Empresas*. En concreto, revisáronse as competencias xerais e específicas das fichas das materias, procedendo a unha redefinición de ámbolos dous grupos competenciais. Despois desta reestruturación, a lista de competencias xerais queda da seguinte forma:

- ✓ CG01- Coñecemento avanzado en Dirección de empresas, fundamentalmente nos seus métodos, técnicas e áreas de aplicación.
- ✓ CG02- Capacidade para dispoñer dunha visión estratéxica dos problemas empresariais.
- ✓ CG03- Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos á realidade empresarial.
- ✓ CG04- Capacidade de resolución de problemas en entornos novos o pouco coñecidos.
- ✓ CG05- Capacidade para a toma de decisións de xestión no ámbito da empresa en xeral e en particular das súas diferentes áreas funcionais.
- ✓ CG06- Capacidade para comunicar información, ideas, problemas de dirección de empresas -de carácter xenérico ou específico- e propostas de solución.
- ✓ CG07- Capacidade para deseñar proxectos de xestión integrada ou de áreas funcionais da empresa.
- ✓ CG08- Dominio de diversas ferramentas, instrumentos e métodos de xestión necesarios para dirixir unha empresa.
- ✓ CG09- Capacidade para identificar, reunir e interpretar datos relevantes sobre cuestións relacionadas coa xestión empresarial.
- ✓ CG10- Conciencia da responsabilidade social da empresa.

Paralelamente, revisouse a lista de competencias específicas, que agora queda limitada a 8:

- ✓ CE01- Visión de conxunto da empresa e do seu entorno, que permita diagnosticar e comprender problemas complexos, analízalos e tomar decisións axeitadas, sendo consciente do seu alcance.
- ✓ CE02- Coñecemento das repercusións da internacionalización.
- ✓ CE03- Capacidade para comprender os mercados e o Marketing dende unha perspectiva estratéxica.
- ✓ CE04- Capacidade para liderar equipos comerciais.
- ✓ CE05- Capacidade para formular e implantar estratexias relativas ás persoas que axuden ás empresas a obter unha vantaxe competitiva sostible.
- ✓ CE06- Capacidade para xestionar as operacións e os sistemas de información da empresa.
- ✓ CE07- Capacidade para realizar a xestión económica-financeira dunha empresa.
- ✓ CE08- Coñecemento e comprensión do papel da información contable como mecanismo para a avaliación e o control.

Atendendo a esta nova relación de competencias, procedeuse a **realizar unha reordenación das incluídas de cada unha das materias**, modificando substancialmente as fichas de cada unha delas e identificando claramente as competencias específicas e os resultados de aprendizaxe previstos. En paralelo, especificáronse as competencias correspondentes ás materias de carácter

obligatorio e optativo. Este proceso realizouse **de forma conxunta** entre o profesorado do MUDE no Campus de Santiago e o do Campus de Lugo, aprobándose posteriormente no seo da Comisión Académica do MUDE. Estas modificacións entraron en vigor no curso 2022-2023.

A **planificación da actividade docente** (elaboración, aprobación e publicación do PDA, do POD, do tamaño de grupos e da programación das materias) levouse a cabo segundo o establecido no SGC. As materias obrigatorias e optativas, así como o módulo preparatorio, discorron sen contratemplos, observándose un nivel satisfactorio no cumprimento dos programas e dos obxectivos docentes. Cumpriuse co establecido no marco de planificación horaria das clases, así como coa previsión de actividades de avaliación, incluíndo as datas oficiais de exames.

A **programación docente** estivo dispoñible dende o primeiro momento nas webs das Facultades, e empregouse o Campus Virtual para a difusión de información e material de apoio, así como para a recepción das tarefas propostas nas materias. Igualmente, respectouse a **uniformidade na docencia** entre os campus de Santiago e Lugo. A programación presenta unha metodoloxía distribuída en **docencia expositiva e interactiva** con un alto grao de aplicación práctica dos contidos, a través de casos, resolución de problemas o similares, e interese pola participación. Os **sistemas de avaliación**, pola súa parte, ponderan estas actividades a través de exames teóricos finais e de actividades de avaliación continua, con equivalencia entre os dous campus. Neste senso, cabe sinalar que a solicitude da Comisión encargada da verificación da Memoria do MUDE, procedeuse a modificar e sistematizar os procedementos de avaliación de todas as materias do programa. Establecéronse ponderacións máximas e mínimas para cada unha das materias, incluíndo o intervalo de avaliación do exame (30%-60%) e relacionado coa avaliación continua (40%-70%). En paralelo, para cada materia especificáronse as actividades optativas que se realizan. Como no caso da revisión de competencias, este proceso elaborouse de forma coordinada entre o profesorado do campus de Santiago e de Lugo, e entrou en vigor no curso 2022-2023.

O ensino no MUDE é **presencial**, co apoio do campus virtual que ofrece a USC en todas as materias do Máster, de modo que o seu uso complementa de forma notable as actividades de aula. Neste criterio non se aprecian diferencias significativas entre ambos campus.

Adicionalmente, utilizouse a **Aula de Coordinación do Campus Virtual** en cada campus, a disposición das persoas coordinadoras, como medio para informar a estudantes e profesorado de toda a información e todas as actividades de interese relacionadas co Máster.

No que se refire aos **mecanismos de coordinación**, o título ten estruturas de coordinación verticais e horizontais para garantir que a docencia se realiza de acordo coa memoria:

- Un coordinador/a de título en cada campus, que se coordinan entre si e que recollan suxestións sobre a titulación, tanto do corpo estudiantil como do profesorado, participan na preparación do Informe Anual de resultados da titulación, coordinan o programa de prácticas, xestionan a distribución e avaliación de TFM, e informan permanentemente daqueles temas de interese para o bo funcionamento e coordinación do Máster aos distintos axentes implicados.
- Unha Comisión Académica Intercentros integrada por membros dos equipos directivos dos centros, polos responsables de calidade de ambos centros, por persoal de administración e servizos, por profesores de distintas áreas de coñecemento e por representantes dos estudantes, equilibrados por campus, e que se reúne para resolver calquera cuestión relacionada co funcionamento do título. A Comisión Académica Intercentros reúnese periodicamente para garantir o bo funcionamento da titulación e a comunicación continua, tanto a profesores como a estudantes, de todas as datas e procedementos importantes en relación coas diferentes áreas do máster.
- Comisións específicas das dúas sedes do título (Santiago e Lugo), para resolver asuntos de interese específico de cada un dos centros.
- Comisións de Facultades, que aseguran un bo proceso de ensino-aprendizaxe para todas as titulacións impartidas nos centros, con especial referencia á Comisión de Calidade, que é a encargada de garantir o bo funcionamento do SGC dos centros.

En canto ao **perfil de ingreso**, en torno á metade do alumnado matriculado procede de titulacións de ADE ou relacionadas (en función da titulación segundo o país de procedencia), e a metade restante procede de titulacións de Economía e outras titulacións. Deste modo, o perfil real do estudiantado matriculado responde ao perfil de ingreso establecido na memoria verificada, onde se establece esta preferencia. A matrícula do alumnado realizase en base a criterios xerais, y o sistema de admisión no máster segue o establecido na memoria do título, que establece que se seguirán os criterios e procedementos establecidos na normativa de matrícula da USC seguindo os principios de obxectividade, imparcialidade, mérito e capacidade. A Normativa Académica da USC

relativa á admisión dos estudantes faise pública anualmente previa aprobación da Xunta de Goberno da Universidade. Este proceso, así como os criterios, etc. publícanse na web corporativa.

Cabe sinalar que o alumnado estranxeiro ten unha presenza importante no máster, polo que resulta de interese referir o proceso de admisión para o estudantado con este perfil. Neste caso, a memoria do título establece que poderán acceder ao máster as persoas tituladas conforme a sistemas educativos alleos ao Espazo Europeo de Educación Superior sen necesidade da homologación dos seus títulos, previa comprobación pola Universidade de que aqueles acreditan un nivel de formación equivalente aos correspondentes títulos universitarios oficiais españois que facultan no país expedidor do título para o acceso a ensinanzas de posgrao. O acceso por esta vía non implicará, en ningún caso, a homologación do título previo de que estea en posesión o/a interesado/a, nin o seu recoñecemento a outros efectos que os de cursar as ensinanzas de máster.

Finalmente, tamén debe sinalar que tal e como se indica na Memoria do MUDE, ao inicio do curso desenvólvese un **módulo preparatorio de complementos formativos** dirixido a alumnado procedente de titulacións diferentes ao perfil de ADE. O devandito módulo consta de dúas materias de dous créditos cada unha: Fundamentos de Contabilidade e Fundamentos de Finanzas. Fundamentos de Finanzas debe ser cursada por todo o alumnado que non realizara un mínimo de 2 créditos en materias sobre finanzas en titulacións universitarias. Fundamentos de contabilidade deberá ser cursada por todo o alumnado que non realizara un mínimo de 2 créditos en materias sobre contabilidade en titulacións universitarias. A superación das materias que conforman módulo preparatorio é un requisito obrigatorio para obter o título para o alumnado que deba cursalo. O devandito módulo desenvólvese no curso 2022-2023 cun nivel de cumprimento do 100% para o estudantado das titulacións establecidas, permitindo alcanzar os complementos de formación necesarios para a realización do resto do programa formativo.

Para maior detalle consultar o informe de resultados do título:

[INFORMES DE RESULTADOS](#)

- **Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira:**

O obxectivo fundamental do título é a formación de directivos e xestores cun perfil profesional claramente especializado nunha das áreas de xestión con maior demanda, na actualidade, polo sector empresarial. As distintas materias impartidas cobren o marco teórico-práctico necesario para comprender a realidade da xestión contable e financeira empresarial fomentando, á vez, o desenvolvemento das competencias e habilidades que os directivos deste ámbito precisan para o exercicio profesional, nun contexto globalizado e con crecente complexidade, tanto mediante o traballo na aula como mediante a realización de prácticas profesionais.

O programa formativo do Máster en Dirección e Xestión Contable e Financeira desenvólvese conforme ao establecido na memoria verificada do título cuxo texto, tras a modificación realizada en 2019, está publicado en:

[Dirección e Xestión Contable 2020 21.pdf \(usc.gal\)](#)

Non se produciron modificacións posteriores da MVT.

Durante o curso 2022/2023 ofertáronse todas as materias previstas na memoria verificada. Os programas e as guías docentes de todas elas foron aprobados pola Comisión Académica do Máster e posteriormente polo Consello de Departamento e a Xunta de Facultade. Tanto o contido do programa das materias como o desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes e sistemas de avaliación e cualificación correspóndense co establecido na memoria de verificación e permite a consecución das competencias.

Procedementos de coordinación

O máster en Dirección e Xestión Contable e Financeira foi proposto, desde o momento inicial de elaboración da Memoria, polo Departamento de Economía Financeira e Contabilidade, co obxectivo de proporcionar unha formación adecuada ás necesidades do mundo empresarial realizando a oferta de materias con diferentes contidos, pero interrelacionadas, de tal forma que se permita ver a complementariedade das mesmas sen duplicidade de contidos. Así, ofértanse 4 materias do ámbito contable (3 obrigatorias e 1 optativa), 4 materias do ámbito financeiro (3 obrigatorias e 1 optativa) e unha materia do ámbito fiscal

(Departamento de Economía Aplicada).

Anualmente compróbase que non haxa solapamento dos programas das materias tanto antes da súa aprobación polo Consello de Departamento como, posteriormente, na Comisión Académica do Máster, a que poden asistir todos os profesores con docencia no mesmo (aínda que non formen parte da mesma).

A supervisión do cumprimento dos programas das materias realizase de xeito continuo. En base ao Protocolo de Coordinación do Máster (aprobado pola CAM do 19/06/2020, como consecuencia dunha Proposta de Mellora, nº 1, realizada no Autoinforme de Seguimento do curso 2018/2019 para o curso 2019/2020) realízanse comisións de coordinación co profesorado que imparte materias en cada cuatrimestre. Ademais, o feito de que os profesores das diferentes materias traballen en despachos moi próximos propicia a realización de reunións non-formais nas que se intentan mellorar as posibles deficiencias detectadas diariamente nas aulas.

As materias que imparten os profesores de contabilidade, finanzas e fiscal teñen contidos diferenciados e aínda que en algún tema poida parecer que existe solapamento o enfoque é diferente (contable, financeiro ou fiscal).

En relación á coordinación na realización de probas, exames, traballos etc., nos últimos anos, en cada cuatrimestre, a coordinadora do máster solicita a todos os profesores que cubran unhas *Táboas de información para a coordinación das materias do máster*.

En base á información obtida nestas táboas compróbase se existe solapamento e procédese a falar cos profesores implicados para evitalo.

Análise do perfil real de ingreso/egreso

No curso 2022/2023 matriculáronse 30 alumnos, dos cales 18 foron de novo ingreso sendo a titulación de procedencia a seguinte (Informe I2):

Titulación de procedencia	Nº de estudantes
Grao en Administración e Dirección de Empresas pola Universidade de Santiago de Compostela	10
Grao en Ciencias Empresariais pola Universidade da Coruña	1
Grao en Economía pola Universidade de Santiago de Compostela	1
Estudos realizados no estranxeiro	6
TOTAL	18

En base ao Informe de procedencia xeográfica (INF 16), dos 30 estudantes matriculados, 21 proceden la Comunidade Autónoma Galega (14 de A Coruña, 1 de Lugo, 1 de Ourense e 5 de Pontevedra), 3 do resto de España (Principado de Asturias, Castela e León, e Comunidade de Madrid) e 6 estranxeiros (Angola, Arxentina, Uruguay, Venezuela e Xapón).

Sinalar que, aínda que na documentación constan 1 estudante procedente de Madrid e 1 de Salamanca, trátase de 2 estudantes de nacionalidade China que descoñecen o idioma no que se imparte o máster.

Para maior detalle consultar o informe de resultados do título:

[INFORMES DE RESULTADOS](#)

- Máster Universitario en Economía:

O desenvolvemento do plan de estudos do Máster Universitario en Economía na súa 5ª edición realizouse conforme á memoria verificada. A pesar de ter unha loxística complicada, e impartirse simultaneamente en tres campus diferentes (Facultades de Economía das Universidades da Coruña, Santiago de Compostela e Vigo), non se produciron incidencias fóra das lóxicas referidas á adaptación á dinámica do Máster. Isto que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do alumnado e de

desenvolvemento docente do profesorado.

A demanda do título entre as tres universidades participantes, superou o requisito mínimo de 20 alumnos, o que xustifica a súa existencia e sustentabilidade. O título mantén un alto interese académica e os seus contidos están actualizados conforme, dunha banda, coas aportacións máis recentes da análise económica, política económica, e técnicas estatísticas e econométricas; e, doutra banda, das necesidades sociais, institucionais e os requisitos da profesión. Os indicadores de seguimento e acreditación ofreceron resultados favorables.

No que respecta á **coordinación**, tamén se revisan as guías docentes de todas as materias da titulación. Todas as Guías Docentes se publican en castelán e en galego nas webs das tres universidades e na web do Máster (www.mastereconomia.gal).

Os coordinadores do Máster realizan as tarefas de coordinación horizontal e vertical. Aínda que a coordinación do Máster nunca entrou ao nivel de contidos individuais das diferentes materias, si que é consciente que algunhas materias teñen contidos parecidos, e poderían solaparse. Tal é o caso das materias que se imparten a un nivel básico nun semestre, e logo a nivel avanzado no itinerario de Análise Económica. Así, no seu momento, a coordinación organizou reunións (virtuais) entre os docentes de diferente secuencias de Teoría Económica (Análise de Decisións e Microeconomía Avanzada, e tamén entre os docentes da secuencia avanzada de Coyuntura Económica e Macroeconomía). Nestas reunións identificáronse os coñecementos que precisaría o estudantado para seguir as materias do segundo semestre, e do cotexo de contidos determinouse que non existían duplicidades. Do resto das materias non se precisou de ningunha reunión, ao ter contidos diferentes.

No que se refire á coordinación dentro dun mesmo centro, existen coordinadores dos itinerarios en cada universidade (que tamén pertencen á Comisión Académica). Especialmente no segundo semestre, que é cando se imparten as materias dos itinerarios, os coordinadores dos Campus realizan reunións e consultas periódicas.

No que se refire á coordinación das Guías Docentes, que están a disposición dos membros da comunidade universitaria ben na páxina web do Máster ou, ben a través da páxina web das tres universidades participantes, estas guías están consensuadas entre o profesorado encargado de impartir cada materia e son revisadas cada curso académico. Nelas atópase información detallada sobre cada materia: métodos docentes, sistemas de avaliación, contidos, referencias bibliográficas, etc. que son de gran utilidade para o alumnado, tanto durante o desenvolvemento do curso, coma no curso precedente, xa que aportan unha visión global das materias a cursar.

En canto ao **perfil de ingreso** do alumnado, no curso **2022-2023 cubríronse 48 prazas** (3 a tempo parcial).

O perfil de alumnos que solicitaron acceder ao Máster nas tres universidades participantes tense modificado ao longo das diferentes edicións e cun reparto desigual nas distintas sedes. Mentres nas primeiras edicións o alumnado era preferentemente galego, recentemente licenciado/graduado e procedente das licenciaturas/Graos de Economía e ADE, nas últimas edicións o Máster presenta un elevado número de alumnos estranxeiros (particularmente de Latinoamérica) e na seda da UVigo de profesionais que traballan e que cursan o Máster para actualizar/completar a súa formación a tempo parcial (por exemplo, Profesores de Instituto que imparten docencia en materias de Economía). A heteroxeneidade formativa previa do alumnado é unha riqueza para o alumnado e profesorado do Máster. Pero tamén o gran desafío debido a que as diferentes bagaxes académicas previas do alumnado, especialmente nas materias cuantitativas e de teoría económica, dificultan que o alumnado poida seguir (e eventualmente superar) as materias do Máster. Ademais, estes alumnos poden lastrar e retrasar as dinámicas docentes, prexudicando a alumnado que si posúe coñecementos xa asentados.

Esta heteroxeneidade ten levado á coordinación a implementar varias iniciativas para manter a calidade formativa do Máster, sempre dentro do marco da memoria do Máster como por exemplo a posta en marcha de cursos de nivelación ou a oferta de materias cos mesmos contidos pero a niveles diferentes.

Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

Estándar: o centro ten implantados procedementos para garantir que as accións que emprende ao impartir as súas titulacións teñen como finalidade fundamental favorecer a aprendizaxe do alumnado, así como permitirles tomar un papel activo no deseño e desenvolvemento do proceso de aprendizaxe, e que a avaliación do alumnado reflicte este enfoque.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado:
 - Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación).
 - Admisión do alumnado (acción de captación).
 - Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación, se procede.
 - Orientación académica (plan de acción tutorial) e profesional.
 - Mobilidade.
 - Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe).
 - Avaliación da aprendizaxe.
 - Prácticas externas.
 - Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación).
 - Resultados da aprendizaxe nas materias do título.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Durante o proceso de implantación dos títulos, desenvolvéronse e aplicáronse diferentes normas de aplicación xeral e específica aos distintos graos da USC, que están dispoñibles para os estudantes na páxina web da USC:

- Normativa de interese para estudantes da USC (sistemas de permanencia, transferencia e recoñecemento de crédito, asistencia a clase, etc.).

A continuación preséntase unha reflexión para cada un dos títulos impartidos no centro en relación coa directriz 3:

- **Grao en Administración e Dirección de Empresas:**

Accións de captación

Como sinalamos no epígrafe anterior, os criterios de admisión non se modificaron respecto aos que figuran na Memoria orixinal do Título. En canto as accións de captación desenvólvense no marco do programa de captación institucional que ten a USC.

En canto o Plan de Captación en Santiago, a facultade participou nos Encontros Virtuais na Zona USC 2023 celebrados o 11 e 12 de abril de 2023. Ademais, como se pode ver na páxina dos encontros (<https://www.usc.gal/gl/encontros-virtuais/ecoade>), preparouse un vídeo-presentación do centro, duns 8 minutos de duración, no que se presentan as instalacións do centro, así como os dous graos explicando o currículo de ambos, as posibilidades de prácticas e mobilidade, os posgraos impartidos no centro ou as saídas profesionais. Tamén houbo participación nos eventos A USC Camiña de Ribeira (Xaneiro do 2023) e en Porto do Son (Marzo do 2023) e nos Encontros na USC, de 31 de Xaneiro a 2 de Febreiro, con 544 estudantes participantes.

Dende a facultade ofreceuse plena dispoñibilidade para participar en encontros con estudantes de ensino medio a través da plataforma TEAMS, propondo un horario no que o estudantado de medias podía falar e formular as súas preguntas tanto a membros do equipo decanal como a estudantes dos dous graos da nosa facultade. O horario proposto e publicado polo programa A Ponte foi o seguinte: <https://www.usc.gal/gl/encontros-virtuais/horarios>.

Ademais, como xa se comentou anteriormente, cinco docentes do centro participaron en diferentes charlas temáticas en centros de ensino secundario.

Plan de acción tutorial

As accións dirixidas aos estudantes de grao encádranse no plan de acción tutorial (PAT), que se poden consultar nas webs das dúas Facultade e que se revisa anualmente nas Comisións de Calidade.

En canto ao Plan de Acción Tutorial, entre as accións recollidas nel cómpre salientar:

- Cursos de competencias informacionais e dixitais, impartidos polo Servizo de Biblioteca da Facultade de Santiago e pola Biblioteca Intercentros en Lugo.
- Cursos para a elaboración e presentación de traballos académicos, impartido polo Servizo de Normalización Lingüística.
- Para o segundo semestre programouse xunto coa Área de Orientación Laboral da USC, o modulo Módulo de orientación laboral para o fomento da empregabilidade.
- Sesión de presentación dos Traballos de Fin de Grao, na que se lle explican as ferramentas das que dispón para desenvolver con éxito esta materia.
- Sesións informativas de prácticas.
- Sesión informativa sobre programas intercambios (ERASMUS, SICUE e BILATERAL).
- En Santiago o PAT esta dispoñible na seguinte ligazón: <https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-ciencias-economicas-empresariais/plan-accion-tutorial>
- En Lugo a información sobre o PAT pode atoparse na seguinte ligazón: <https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-administracion-direccion-empresas/plan-accion-tutorial>
- Para facilitarlle ao alumnado que accede por primeira vez á universidade e as ensinanzas de grao, os centros organizan unha xornada de acollida e orientación. En dita xornada dáselle información relevante sobre a organización dos centros, as organizacións de estudantes que os representan nos distintos órganos dos Centros e da USC, ademais de explicarlles o funcionamento dos centros, da biblioteca e os servizos que ten ao seu alcance. Reciben información precisa sobre a localización das distintas dependencias e dos contidos da web dos centros e xeral da USC que están especificamente dirixidos a eles. A estas xornadas de acollida común para os estudantes de novo acceso, súmase a presentación que o persoal da Biblioteca realiza deste servizo, dirixido ao alumnado do primeiro curso en sesións desenvolvidas no primeiro día de clase nos distintos grupos de alumnos existentes.
- O alumnado tutor colabora na recollida de suxestións, información e opinións do alumnado de cara a coordinación dos diferentes cursos, así como nas xornadas de captación.
- Lévanse a cabo sesións de apoio tutorial durante as primeiras semanas do curso en cada un dos grupos expositivos nas que se explica os aspectos máis importantes da guía de estudantes do centro e infórmase das sesións informativas existentes sobre distintos temas ademais de anunciarse a programación da aula PROFESIONAL ECOADE.
- En cada cuadrimestre existe como mínimo unha reunión entre os delegados e subdelegados de cada grupo por curso cos coordinadores e o equipo decanal para valorar a marcha do cuadrimestre.
- Desenrólanse sesións informativas e de fomento da participación do estudantado na vida universitaria (delegados/as de grupos, asociacións de estudantes, órganos de representación estudantil).

Por outra parte, entre as actividades deseñadas pola USC e desenvolvidas para a orientación do alumnado que valoramos de especial interese está o programa de Titores, pertencente ao programa A Ponte da USC, que crea a figura de alumno/a-titor/a que é un/unha estudante veterano/a que orienta e apoia ao novo alumnado. Unha avaliación positiva da dereito ao recoñecemento de 6 créditos optativos no expediente do alumnado. En relación a este aspecto, no campus de Lugo fíxose unha difusión do programa titores polas aulas, a través da páxina web, redes sociais e monitores de televisión da Facultade. Ademais, enviouse un e-mail aos coordinadores de curso de 3º e 4º para que difundisen o programa Titores entre o alumnado. Este curso presentouse un alumno/a. No Campus de Santiago tamén se realizou unha ampla difusión do programa titores a través das aulas, comunicacións

a través de correo electrónico ao alumnado, cartelería e pantallas do centro. Este curso o resultado foi satisfactorio xa que participaron tres alumnos/as en Santiago

Actividades extra académicas

As dúas Facultades ofrecen múltiples actividades, complementarias ás que oferta a USC, dirixidas a mellorar e incrementar as competencias do alumnado: conferencias, seminarios, actividades con asociacións de economistas e empresarios, concursos de pintura, etc.

En Santiago, durante o curso 22/23 ofertáronse na Facultade diferentes cursos e conferenciascoa finalidade de complementar a formación do noso alumnado, como xa se sinalou anteriormente.

En Lugo, durante o curso 2022-23 realizáronse unha serie conferencias ou charlas, tanto dirixidas ao alumnado de materias concretas como ao alumnado xeral:

- *Xornada de orientación profesional*, organizada pola Área de Orientación Laboral e Emprego da USC. 31 de maio de 2023.
- Xornada Informativa. *Oportunidades laborais na Seguridade Social*. Ministerio de Inclusión Seguridade Social y Migraciones. 27 de abril de 2023.
- Xornada Informativa. *Salidas profesionales en la Agencia Tributaria*. María Elena Rosendo Vázquez-Delegada da AEAT en Lugo e Miguel Alegría Real- Axente do Servizo de Vixilancia Aduaneira (unidade de investigación). 22 de marzo de 2023.
- Seminario sobre neuromarketing: *Un mundo para entendelos a todos: Neurociencia*. Juan Graña. 15 de marzo de 2023.
- Presentación do Convenio entre a USC e o Colexio de Economistas de Lugo. Dirixido a alumando de 4º. 11 de outubro de 2022.
- Conferencia inatural de curso: *El Camino de Santiago y el Xacobeo 21-22*. Imparte Cecilia Pereira Marimón. 14 de setembro de 2022.

No marco da programación do Campus Terra, así como por iniciativa do centro, en Lugo tiveron lugar os seguintes cursos de formación:

- *Proyecto guiado: Construir Dashboard Económico-Financiero con Microsoft Power BI de 0 a 100*. Colexio de Economistas. 15-16 de maio de 2023.
- *Xornadas sobre ciberseguridade: "Alerta roja"*. Impartiu Alejandro Álvarez de Cafés Candelas. 8 de novembro de 2022.
- *Xornadas sobre ciberseguridade: "Caperucita data"*. Impartiu Alejandro Álvarez de Cafés Candelas. 22 de novembro de 2022.
- *Voluntariado Proxecto Troya, programa formativo en habilidades Empresariais*. Organiza Oficina de Voluntariado do Campus de Lugo. Alumnado mentor. Do 18 de outubro ao 20 de decembro.
- *POWER BI-Analítica avanzada de datos*. Impartiu Jesús Penelas Blanco. 30 de setembro a 11 de novembro de 2022.
- *Análise de eficiencia e produtividade en explotacións agropecuarias*. Impartiu Roberto Bande Ramudo, Decano da Facultade de ADE. 20 de outubro a 4 de novembro de 2022.

Mobilidade

En **Santiago**, a porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia (IN09G-PC-05) sobre matriculados sitúase no curso 2022-23 no 1,10% (porcentaxe baixo e algo superior o de cursos precedentes); e a porcentaxe de alumnado estranxeiro (IN08G-PC-05) segue sendo baixa, 2,86. En canto a porcentaxe de estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados sitúase no 5,39%, con un importante incremento respecto ao curso pasado.

En **Lugo**, en comparación con Santiago, ademais de ter dinámicas un pouco diferentes ás de Santiago, as porcentaxes son maiores. A porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre matriculados sitúase no curso 2022-23 no 3,85% (porcentaxe superior a do curso anterior); e a porcentaxe de alumnado estranxeiro recibido con programas de mobilidade segue sendo baixa (4,70%), e un pouco inferior ó curso previo. Non se dispón de información sobre a porcentaxe global de estudantes estranxeiros (IN08G-PC-05).

No último curso 2022-23, en Santiago a mobilidade saínte foron un total de foron un total de 64 estudantes (43 Erasmus, 2 convenios con outras universidades, e 19 Sicue) (INF 03). En Lugo, foron dous alumnos os enviados pola USC mediante programas de mobilidade (1 Erasmus e un Sicue). Desde a facultade séguese a facer un esforzo importante para dinamizar este tipo de programas.

Por outra parte a porcentaxe de estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados (IN18G-PC-08) viña medrando no campus de Santiago, pasando do 5,46% ao 8,19% no curso 2019-2020. No 2020-21, pensamos que por mor da pandemia, diminuíu de forma moi importante ata o 1,26% e no curso 2021-22 situouse no 2,91%, moi por debaixo das cifras previas a pandemia. No curso 2022-23 sitúase no 5,39%, con un importante incremento respecto ao curso pasado. En Lugo o indicador tamén aumentou de xeito notable en cursos pasados, pasando do 14,75% do curso 2018-2019 ó 17,62% no curso 2019-2020. Trala pandemia da covid-19 caeu ata o 4,07, recuperándose algo no curso 2021-22 (4,86%). No curso 2022-23 sitúase no 4,7%.

Finalmente, de forma xeral sinalamos a valoración xeral respecto a mobilidade en Santiago e Lugo. Durante o curso 2022-23 houbo una lixeira recuperación nos estudantes entrantes e saíntes. Na área de mobilidade da facultade continuaron este curso coa iniciativa Welcome Day, unha sesión para recibir ao alumnado entrante na que se lles presentou a facultade e se lles deron orientacións xerais sobre horarios, grupos e cambios nos acordos de estudos. Ademais, púxose en contacto aos estudantes entrantes con alumnos e alumnas titores, que responderon ás súas inquietudes desde a súa perspectiva de estudantes da facultade.

No curso 2021-22 o grado de satisfacción do alumnado saínte (IN15G) foi de 5,00 en Santiago, superior os cursos anteriores. No curso pasado non dispuxemos de datos da satisfacción dos estudantes entrantes cos programas de mobilidade (IN16G-PC, INF05).

Para maior detalle consultar o informe de resultados do grao en ADE:

 [INFORMES DE RESULTADOS](#)

Prácticas externas

En canto a porcentaxe de estudantes egresados que ao longo dos seus estudos realizou prácticas en empresas e institucións (IN22G-PC-09), en xeral, vense incrementando nos últimos anos nos dous campus con pequenas variacións anuais.

Santiago: En Santiago no curso 2018-2019 o indicador situase no 39,33%. No 2019/20 a pesar das restricións situouse no 36,59%, no curso 20/21 no 36,33%, no 21/22 o indicador repunta de xeito apreciable ata o 49,59% e no curso 22/23 o 44,07%. O número de alumnado do grao en ADE que fixeron prácticas no curso 22/23 foi de 76 (o ano pasado foran 71).

Na enquisa realizada polo propio centro, a satisfacción global do alumnado coas prácticas organizadas pola Facultade é moi positiva, cun valor medio do 4.67 e cunha porcentaxe moi maioritaria do alumnado 96% que se declara satisfeito coas prácticas (enquisa realizada por 76 alumnos e alumnas). O punto máis crítico fai referencia a duración das mesmas, ítem peor valorado (4,16).

Lugo: En Lugo 17 dos 26 egresados no curso 2022-23 fixeron prácticas en empresas e institucións, o que supón un 65,38%. Esta porcentaxe incrementouse en case 25 puntos en comparación co curso 2021-22 (40,74%) e tamén é significativamente superior á dos cursos precedentes.

Porén, o número total de alumnos que realizaron prácticas no curso 2022-23 foi inferior, ascendendo a 12, dos cales 11 se corresponden con prácticas curriculares. A satisfacción dos estudantes coas prácticas é alta segundo do IN19G (4,47) aínda que un pouco inferior á dos cursos previos que se situaba nun 4,67.

En Lugo a convocatoria de prácticas publicouse o 26 de xaneiro de 2023, aínda que o calendario do procedemento estivo publicado dende o inicio de curso. O convenio de colaboración foi asinado por un total de 21 empresas que ofertaron 32 prazas de prácticas. Ademais, 1 empresa adicional foi proposta polo alumnado. Por outra banda o SERGAS ofertou catro prazas. As prácticas por normal xeral foron realizadas no período habitual, do 1 de abril ao 31 de agosto.

Nos centros leváronse a cabo iniciativas para mellorar a difusión entre o alumnado sobre as prácticas como a publicidade a través de cartaces e da publicación nas redes sociais dos centros das reunións informativas sobre prácticas e das convocatorias abertas de prácticas das dúas Facultades así como das convocatorias de prácticas extracurriculares do Consello Social da USC. En Santiago, elaborouse unha guía docente de prácticas en empresas e avanzouse na harmonización da documentación relativa ás prácticas nos diferentes títulos do centro. As guías docentes están colgadas na web da Facultade (a primeira é para as prácticas curriculares e a segunda para as extracurriculares:

https://pro-assets-usc.azureedge.net/cdn/ff/f4koTrAiM63poja-skcmqON2-YqzOvzisi9ISOzqZJw/1635401144/public/paragraphs/links/2020-10/guia-docente-practicas-curriculares-eco_ade.pdf

https://pro-assets-usc.azureedge.net/cdn/ff/REq3OdKdmZYSDsBsay7x6sX6I-SF9LM4AWqVoh--tjKU/1635401104/public/paragraphs/links/2020-10/guia-docente-practicas-extracurriculares-eco_ade.pdf

Non temos datos en Santiago dos indicadores relativos a satisfacción media no último curso dos titores académicos (IN21G) e no caso dos profesionais é do 4.54). Non obstante, no INF07 tamén se recolle a satisfacción dos titores externos que en xeral, é moi elevada en Santiago e en Lugo. En Santiago o 97.06%, e en Lugo o 100% deles volverían a ofertar a praza de prácticas.

En Lugo non temos datos do indicador relativo a satisfacción media no último curso dos titores académicos (IN21G). Respecto aos titores profesionais (IN20G) a satisfacción é de 4,31 no curso 2022-23, un pouco inferior a dos dous cursos previos que se situaba arredor de 4,7.

Tamén a satisfacción media do alumnado coas prácticas externas é elevado, tanto en Lugo (5,00) como en Santiago (4,33). Todos os ítem recollidos no INF06 alcanzan puntuacións de arredor do catro e superior como podemos ver na seguinte táboa.

Traballo fin de grao

Mantivéronse as melloras no deseño e desenvolvemento do TFG levadas a cabo nos cursos anteriores e recollidas nos Informes de Seguimento/Acreditación previos:

- En Santiago elaborouse unha guía docente e publicouse un documento de apoio ás presentacións póster. Ademais organizouse unha sesión de presentación da materia “Traballos de Fin de Grao” (conxunta para todos os matriculados de Economía y ADE). En Lugo fixéronse dúas sesión informativas dirixidas ao alumnado matriculado no Traballo de Fin de Grao, unha no mes de setembro e outra no mes de febreiro. Nestas reunións explicouse todo o contido da Guía Docente (metodoloxía, procedemento, tempo, responsabilidades do alumno/a e do titor/a, ...) e indicáronse as fontes dispoñibles de información e as actividades de formación que se ían desenvolver. Coa excepción do relativo ao póster, que en Lugo non é un formato existente de defensa de TFG, as mesmas medidas foron levadas a cabo en Lugo.
- En Santiago, o Servizo de Biblioteca da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais e en Lugo a Biblioteca Intercentros, teñen diferentes guías formativas relativas ás competencias informacionais. Estes documentos están dispoñibles na aula virtual e na web dos TFG das Facultades. O alumnado foi invitado a asistir e participar nos cursos de formación en Competencias Informacionais organizado polas bibliotecas. En concreto o nivel avanzado está dirixido á elaboración do Traballo de Fin de Grao.

- Sobre todo en Santiago, segue a ser unha materia cunha xestión complicada nun centro con tanto alumnado. As reformas na normativa pensamos axudaron a mellorar o proceso. No relativo a esta materia, a maioría dos alumnos presentan os traballos en formato póster, (a valoración máxima que pode outorgar o titor é de 7,5 puntos). Ademais, en Santiago mantívose a Aula Virtual do TFG dirixida pola coordinadora do 4º curso do grao, na que se daba conta de aspectos relacionados cos TFG. Asemade, tamén se utilizou como instrumento para solucionar posibles dúbidas que tivera o alumnado matriculado nesta materia.
- En Lugo, tamén habilitouse unha Aula Virtual do TFG, dirixida polo coordinador do 4º curso do grao, no que se informou ós alumnos das actividades formativas relacionadas cos TFG, e que serviu como canle de comunicación relativa ós diferentes prazos de elaboración, entrega e defensa do TFG. Asemade, tamén se utilizou como instrumento para solucionar as posibles dúbidas que tivera o alumnado matriculado nesta materia. Nesta Aula Virtual o alumnado tamén ten dispoñibles documentación relativa ó TFG, como a plantilla a empregar, calendario académico do TFG, documento de FAQ, etc.
- Difusión de TFGs excelentes polo Servizo de Biblioteca a través do repositorio institucional MINERVA.

En canto á materia TFG, cómpre salientar que a taxa de éxito tanto en Santiago mantense no 100% nos últimos cursos académico, mentres que en Lugo se incrementou notablemente situándose nos últimos anos no 100% coa excepción do curso 2021-22 que quedou no 96,43%. Ambas as dúas cifras demostran que a materia non presenta problemas especiais unha vez que o alumnado reúne os requisitos para presentarse, xa que practicamente a totalidade do alumnado supera esta materia.

Indicador		2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Taxa de éxito TFG (créditos superados/presentados)	Santiago	98,40	98,62	100	100
	Lugo	100	100	96,43	100
Taxa de avaliación TFG (créditos presentados/matriculados)	Santiago	60,68	60,92	60,50	56,46
	Lugo	54,76	37,04	41,79	43,33
Taxa de rendemento TFG (créditos superados/matriculados)	Santiago	59,61	60,08	60,50	56,46
	Lugo	54,76	37,04	40,30	43,33

A taxa de rendemento (créditos superados/matriculados) da materia TFG segue a ser baixa nos dous campus, (Santiago no 19/20, 60,28% no 2020-21, 60,50% no 2021-22 e do 56,46% no 2022-23) (Lugo 54,76% no 19-20, 37,50% no 2020-21 e 39,71% no 2021-22 e 43,33% no 2022-23).

O mesmo acontece coa taxa de avaliación (créditos presentados/matriculados) nos dous campus (60,68% no 2019-20, 60,92% no 2020-21, 60,50 no 2021-22 e 56,46% no 2022-23 en Santiago e en Lugo 54,76% no 2019-20, 37,50% no 2020-21, 41,18% no 2021-22 e 43,33% no 2022-23). De novo, se esta materia non pode ser avaliada sen superar o resto, tampouco pode ser aprobada. Consideramos que as modificacións recollidas no regulamento dos TFG en Santiago de Compostela foi positiva, tanto para o alumnado como para os titores.

Aclarar que para poder presentar o TFG, é preciso ter superados todos os demais créditos da titulación. Ademais, no suposto de que o alumnado non reúna os requisitos para presentar o TFG por ter materias pendentes, considerarase unha renuncia automática, polo que non se computará para os efectos de consumir convocatoria, o que pode incentivar a matricularse nela aínda que finalmente non chegue a examinarse.

Unha cantidade significativa do alumnado non presentou o TFG porque non aprobaron todas as materias do grao e renunciaron a mesma. No curso 2023-23 do total de alumnos matriculados en Santiago (123), 3 renunciaron e 2 figuran como non presentados. En Lugo, dos 60 alumnos matriculados, 13 renunciaron e 21 non se presentaron (INF15).

Resultados da aprendizaxe

O obxectivo fundamental do título de grao en Administración e Dirección de Empresas pola Universidade de Santiago de Compostela é a formación, a un nivel xeral, de profesionais que sexan capaces de desempeñar labores de xestión, asesoramento e avaliación nas organizacións produtivas, pois estes labores pódense desenvolver no ámbito global da organización ou en calquera das súas áreas funcionais: produción, recursos humanos, financiamento, comercialización, investimento, administración ou contabilidade. Para alcanzar estes obxectivos, os graduados e graduadas deben adquirir unha serie de competencias xerais, específicas e transversais. A avaliación das competencias recollidas na MVT complétase coa realización e avaliación do traballo de fin de grao presentado por cada alumno.

En relación ao TFG, toda a normativa e documentación relacionada con esta materia (regulamento, guía docente, material de apoio...) pódese consultar polo alumnado no apartado corresponde ao Traballo de Fin de Grao nas webs dos centros ([Santiago](#) e [Lugo](#)).

As disciplinas que compoñen o Plan de estudos do Grao en ADE están orientadas a garantir que o alumnado adquire as habilidades e coñecementos, teóricos e prácticos, relativos a todas as formulacións de demanda mencionadas no perfil idóneo. Consideramos que o deseño do Plan cumpre tales características. Asemade, hai unha serie de competencias que se poden complementar con outras actividades ofertadas nos dous centros, tales como as prácticas externas, os programas de mobilidade, o plan de acción tutorial e as actividades extraacadémicas.

Un indicador da consecución das competencias previstas no título é a taxa de éxito (IN35-S01-PM-01) que se sitúa en ambos campus por debaixo da prevista na MVT (80%) despois de terse incrementado moito nos cursos precedentes. Esta taxa mide a relación porcentual entre o número total de créditos que superaron os estudantes e o número total de créditos aos que se presentaron. Aмосa información sobre o grao de eficacia do alumnado e da institución con relación á súa actividade académica.

En Santiago a taxa de éxito sitúase no 74,98% (72,58% no 2020-21). En Lugo a taxa diminuíu de novo lixeiramente (63,66%), situándose no curso no 2021-22 no 64,64% e no 2020-21 no 69,66%. De forma conxunta, no curso 2022-23 hai un incremento ata o 72,92%, pero séguese por debaixo da media da USC, que no curso 2022-23 foi do 87,67%.

		2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN35-S01-PM-01 Taxa de éxito	Santiago	81,63	74,17	72,58	74,98
	Lugo	84,43	69,66	64,64	63,66
	Conxunta	82,17	73,37	71,09	72,92

Tendo en conta a diferente situación existente nos dous centros farase unha análise por separado en función dos indicadores incluídos neste criterio.

En Santiago, no total dos cursos do grao en ADE o número de alumnos matriculados permanece estable (IN02G-PC-05), no 2019-20 (928), no 2020-21 (950), no 2021-22 (929) e no 2022-23 (909). Sinalar que a pesar da limitación das prazas ofertadas (IN01G-PC-05) a 200 alumnos nos últimos anos, os alumnos matriculados de novo ingreso por preinscrición (IN04G-PC-05) no último ano foron de 202, cubrindo todas as prazas na convocatoria de xullo dada a gran demanda do mesmo.

Se seguimos a mesma liña de análise para o título de ADE en Lugo, o número de prazas ofertadas é de 70. Neste curso académico descendeu levemente a matrícula conxunta de todo o grao en relación ao curso anterior (246 fronte a 234), igual que a matrícula de novo ingreso, que pasou de 78 a 69 polo que é previsible que a matrícula conxunta se establezca ou descenda levemente nos próximos cursos.

En relación ao TFG, toda a normativa e documentación relacionada con esta materia (regulamento, guía docente, material de apoio...) pódese consultar polo alumnado no apartado corresponde ao Traballo de Fin de Grao nas webs dos centros ([Santiago](#) e [Lugo](#)).

As disciplinas que compoñen o Plan de estudos do Grao en ADE están orientadas a garantir que o alumnado adquire as habilidades e coñecementos, teóricos e prácticos, relativos a todas as formulacións de demanda mencionadas no perfil

idóneo. Consideramos que o deseño do Plan cumpre tales características. Asemade, hai unha serie de competencias que se poden complementar con outras actividades ofertadas nos dous centros, tales como as prácticas externas, os programas de mobilidade, o plan de acción tutorial e as actividades extra-académicas.

Como xa analizamos no punto relativo ao TFG e as prácticas, os resultados no 2022-23 foron moi satisfactorios.

Indicadores de rendemento

A continuación explícanse as taxas do título para os dous campus: éxito, rendemento e avaliación.

A pesar do esforzo que supuxo para os centros de Santiago e Lugo a implantación do grao, a taxa de rendemento do Grao en ADE experimentou unha tendencia crecente durante o seu ciclo de implantación, agás nos cursos académicos 2014-15 e 2015-16 que acadou unhas taxa de rendemento conxunta de 62,12% e 63,53% para volver a incrementarse no 2016-17 (63,68%), 2017-18 (64,07%). No curso 2018-19 (62,26%) baixa pero no 2019-20 medrou de forma moi importante ata o 75,78%. Porén, nos cursos 2020-21 (63,81%), 2021-22 (61,12%) e 2022-23 (63,55%) descendeu ata situarse por debaixo da prevista na MVT (70%) e da media da USC (80,29%) pero en cifras similares a pre pandemia. En Santiago este último curso sitúase en valores superiores ao curso anterior, pasando do 52,17% ao 66,28%. En Lugo pasou do 53,18% no curso 2021-22 ao 52,17% no curso 2022-23.

En canto a taxa de éxito conxunta a evolución é similar, lixeiro retroceso no 2014-15 e 2015-16 (73,19% e 73,32%) para volver a incrementarse no 2016-17 (75,16%) con descenso no 2017-18 (74,24%) e no 2018-19 (72,49%) e crecemento no 2019-20 (82,17%). O curso 2020-21 descendeu ata o 63,81%, no 2021-22 incrementouse ata o 71,09% e no actual 2022-23 sobe lixeiramente de novo ata o 72,92%, aínda que por debaixo da prevista na MVT (80%) e da media da USC (87,67%). En Santiago este último curso sitúase en valores superiores ao curso anterior, pasando do 72,58% ao 74,98%. En Lugo pasou do 64,64% no curso 2021-22 ao 63,66% no curso 2022-23.

Ademais, a medida que avanza o grado hai que sinalar que a taxa de avaliación do título foise incrementando, ata situarse en valores sempre superiores ao 85%. Tralo leve descenso sufrido no curso 2021-22 (85,97% fronte ao 86,96% do curso 2020-21) actualmente sitúase no 87,15%, por debaixo do 91,58% da media da USC. A taxa de avaliación acadada, en todo caso, cifras moi similares nos cursos analizados, non existindo apenas diferencias entre os dous campus.

A taxa conxunta de abandono durante o primeiro curso no 2022-23 foi do 22,62%, empeorando lixeiramente respecto ao ano anterior (2021-22: 21,46%). En Santiago este último curso sitúase no 20,51% lixeiramente por enriba do curso anterior, 17,74%. En Lugo a taxa de abandono no primeiro curso mellorou moito, pasando do 36,17% no curso 2021-22 ao 29,82% no curso 2022-23, sendo esta a taxa máis baixa dentro dos cursos académicos para a que se ten información no panel de indicadores. Aínda así, pese á melloría, en Lugo supera en todo caso o límite establecido na MVT (25%). A media da USC foi do 15,05%.

En canto a taxa conxunta de abandono segundo o RD 1393 situábase no curso 2021-22 no 32,10% e medrou ata o 37,06% no curso 2022-23 (33,33% en Santiago e 56,25% en Lugo). En Santiago empeorou respecto o curso anterior (25,42% no 2021-22) e en Lugo empeorou (50% no 2021-22). A media da USC están no 20,63%.

A taxa conxunta de graduación experimenta un crecemento en relación ao curso pasado, situándose no 2022-23 nun 37,06% fronte ao 25,80% do curso anterior (actualmente a media USC baixa ata o 61,27%), estando por enriba da prevista na MVT (35%). Esta taxa que é moi dispar entre ambos campus, 41,82% en Santiago e 12,50% en Lugo.

A taxa de graduación (IN37G) está relacionada coa duración media dos estudos, que no último curso se sitúa en 5,17 anos (5,35 en Lugo e 5,13 en Santiago), lixeiramente por encima do curso anterior (4,75 media da USC).

A taxa de éxito dos egresados (IN50G) que é unha relación porcentual entre o nº total de créditos que superou o estudante ao longo da titulación e o nº total de créditos aos que se presentou, é bastante elevada (80,40% no curso 2017-18, 79,29% no 2018-19, 75,94% no 2019-20, 81,87% no 2020-21, 81,52% no 2021-22 e 84,40% no curso 2022-23). Aínda que nos últimos anos tiña diminuído lixeiramente, recuperouse de forma importante e xa rolda o 85%.

A taxa de idoneidade na graduación (IN51G) que mide a porcentaxe de estudantes que finalizaron os seus estudos no tempo previsto no plan de estudos ou antes e a súa cohorte de ingreso, mellorou en Santiago (23,75% no 19/20, 18,40% en 2020-21, e 24,24% no 2021-22 e o 22,04% no último curso 22-23), recuperouse en Lugo (24,14% no 2020-21, 6,25% no curso 2021-22 e 25,53% no 2022-23), sendo no global da titulación do 22,75%.

A taxa de eficiencia dos egresados (IN53G) que é unha relación porcentual entre o nº total de créditos que superou un estudante ao longo da titulación e o nº total de créditos nos que se matriculou, é bastante elevada e segue medrando (80,83% no curso 2022-2-32), mellorando en Santiago (80,51%) e tamén en Lugo (82,19%), superando en ambos casos a taxa prevista na MVT (80%).

INDICADOR		CURSO ACADÉMICO					
		2017/18	2018/19	2019/20	2020-21	2021-22	2022-23
IN34-S01-PM-01 Taxa de rendemento	Santiago	63,82	62,55	75,79	65,14	63,06	66,28
	Lugo	64,87	61,17	75,75	57,95	53,18	52,17
	Conxunta	64,07	62,26	75,78	63,81	61,12	63,55
IN35-S01-PM-01 Taxa de éxito	Santiago	73,71	72,56	81,63	64,17	72,58	74,98
	Lugo	75,95	72,19	84,43	69,66	64,64	63,66
	Conxunta	74,24	72,49	82,17	63,81	71,09	72,92
IN36-S01-PM-01 Taxa de avaliación	Santiago	86,58	86,21	92,84	87,83	86,88	88,4
	Lugo	85,41	84,73	89,72	83,18	82,27	81,95
	Conxunta	86,30	85,90	92,22	86,96	85,97	87,15
IN37-S01-PM-01 Taxa de graduación	Santiago	39,34	43,68	39,38	41,72	39,55	41,82
	Lugo	36,84	42,86	22,58	41,38	25,76	12,50
	Conxunta	38,75	43,51	34,68	41,63	35,80	37,06
IN38-S01-PM-01 Duración media dos estudos	Santiago	5,28	5,48	5,73	5,38	5,33	5,13
	Lugo	5,28	5,25	5,51	5,22	5,94	5,35
	Conxunta	5,28	5,44	5,67	5,36	5,41	5,17
IN40-S01-PM-01 Taxa de abandono durante o primeiro curso	Santiago	17,50	20,25	13,56	23,03	17,74	20,51
	Lugo	38,71	31,03	42,42	31,25	36,17	29,82
	Conxunta	23,42	23,08	21,40	24,37	21,46	22,62
IN41-S01-PM-01 Taxa de abandono RD 1393	Santiago	32,79	26,32	31,25	33,13	25,42	33,33
	Lugo	35,09	24,49	46,77	41,38	50,00	56,25
	Conxunta	33,33	25,94	35,59	35,29	32,10	37,06
IN50G-S01-PM-01 Taxa de éxito dos egresados	Santiago	--	--	--	--	--	--
	Lugo	--	--	--	--	--	--
	Conxunta	80,40	79,29	75,94	81,87	81,52	84,40
IN51G-S01-PM-01 Taxa de idoneidade na graduación	Santiago	18,03	24,21	23,75	18,40	24,24	22,04
	Lugo	15,79	26,53	14,52	24,14	6,25	25,53
	Conxunta	17,50	24,69	21,17	19,91	21,32	22,75
IN53G-S01-PM-01 Taxa de eficiencia	Santiago	81,04	78,76	76,07	77,22	79,22	80,51
	Lugo	78,06	81,49	75,55	82,40	73,46	82,19
	Conxunta	80,34	79,21	75,93	78,05	78,38	80,83

Resultados previstos na Memoria do título: Taxa de graduación: 35%, Taxa de abandono: 25%, Taxa de eficiencia: 80% e Taxa de rendemento: 70%.

En Santiago, as taxas medias de rendemento, éxito e avaliación, con respecto o curso 2022-23 fronte o 2021-22 pódese observar que son lixeiramente superiores, tanto o total como nos diferentes cursos. En relación as taxas medias de

rendemento, éxito e avaliación, con respecto o curso 2022-23 fronte o 2021-22 pódese observar que son lixeiramente inferiores salvo para casos concretos e o cuarto curso de grao en Lugo. No que se refire as diferencias entre cursos, en xeral, a medida que o alumnado avanza de curso académico as taxas analizadas increméntanse progresivamente ata chegar ao 4º curso no que se obteñen as taxas de rendemento, éxito e avaliación máis elevadas do grao. Isto é debido a que o alumnado cando chega a Universidade teñen que pasar por un período de adaptación aos novos sistemas de docencia que se imparten nas ensinanzas universitaria, o cal vese reflectido en que estas taxas teñen o valor máis baixo no primeiro curso. Por outra parte, a importante taxa de abandono fai que estas taxas sexan especialmente baixas no primeiro curso. Ademais, o alumnado que está en último curso probablemente teñen unha maior motivación e amosan un maior interese en aprobar as materias porque xa ven preto o obxectivo da graduación.

Así mesmo analizáronse as taxas de rendemento, éxito por curso, por materia e por campus de forma resumida para o curso 2022/23.

Segue a haber un número significativo de materias nas que hai diferenzas intercampus, en especial no primeiro curso. En termos xerais as diferencias intercampus existentes probablemente estean relacionadas con diferencias previas na nota media de acceso os estudos e en cuestións dificilmente corrixibles como o número de alumnos por grupo (sobre todo interactivo) que necesariamente afecta ós resultados das metodoloxías docentes.

Seguimos a traballar para reducir as desviacións entre cursos e sedes nas diferentes taxas de rendemento e éxito, para elo puxéronse en marcha accións de mellora en anos anteriores analizándose as diferencias significativas tanto por curso como entre as dúas sedes, dando traslado aos departamentos dos resultados das análises e propoñéndolles analizar as causas das diverxencias e, se se estimaba oportuno, propoñer accións de mellora que poidan reducilas.

Indicadores de Inserción laboral

No último informe da ACSUG “Estudo da inserción laboral dos titulados no Sistema Universitario de Galicia 2014-2015” (Dende xaneiro de 2021 ata marzo de 2021).

Neste informe faise un estudo dos egresados en Ciencias Sociais e Xurídicas I (CCSSXX_I_) (rama no que se recollen os diferentes graos e licenciaturas en ADE e economía en Galicia) e mais concretamente dos diferentes graos en ADE que se imparten no SUG.

En xeral, los graduados en ADE traballan nunha porcentaxe similar tanto o resto de graos da súa rama de coñecemento como do SUG en xeral. O Grado en ADE en Santiago acada a porcentaxe baixa de todos los grados en ADE galegos.

En canto a si buscou e atopou emprego relacionado coa súa titulación de novo os graduado en ADE obteñen valores similares a media do resto de titulacións de CCSSXX_I_ e do SUG en xeral. O grao en ADE en Santiago volve a acadar porcentaxes do (71%) e en Lugo algo mais elevadas (77%), Santiago lixeiramente por debaixo da media dos graos en ADE do SUG (74%) e Lugo por enriba, e ambos por debaixo ou igual ao valor para o global de titulacións de Ciencias Sociais e Xurídicas do SUG (77%).

En canto o tempo que tardou en atopar o primeiro emprego relacionado coa titulación nos graduados en ADE-SUG é algo inferior a media do resto de titulacións de CCSSXX_I_ e do SUG en xeral. Neste aspecto os graduados en ADE en Santiago tardan 9,63 meses, mentres que en Lugo un pouco máis, 10 meses, sendo a media para os estudos de ADE-SUG de 8,18 e os de Ciencias Sociais de 8,76 meses.

En canto o tipo de contrato na súa maioría é indefinido, pero por debaixo do global das titulacións de CCSSXX_I_ (65%) e da media SUG (63%). O grao en ADE en Santiago presenta valores por debaixo da media (49%), mentres que Lugo presenta os valores mais altos pero tamén por baixo da media (59%).

En canto o salario neto mensual, a media do SUG-ADE (1.556,03€) e lixeiramente superior ao resto das titulacións de CCSSXX_I_ (1544,14€) e da media do SUG (1518,40€). En Santiago (1554,35€) os graduados en ADE teñen un salario medio similar a media do SUG-ADE. En Lugo o salario é significativamente inferior ao do resto e rolda os 1354,35€.

En canto a si as funcións que desenrola no seu traballo son específicas da titulación, o grao en ADE en Santiago acadou a mellor puntuación de tódolos graos galegos en ADE (87%), Lugo (78%) sitúase por debaixo da media do SUG-ADE (82,88%). Estas porcentaxes son superiores as da rama de coñecemento (81%) e do SUG no seu conxunto (82%).

En canto a se volvería a cursar a mesma titulación de novo os graduados en ADE-SUG (81,26%) outorgan puntuacións mellores que a súa rama de coñecemento (80%) ou o conxunto do SUG (79%). Os graduados en ADE en Santiago valoran positivamente este ítem (82%) ao igual que en Lugo (80%).

En canto a si volvería a cursar a súa titulación na mesma Universidade as puntuacións son moi similares tanto nos graos SUG-ADE, na rama de coñecemento ou a totalidade do SUG. O grao en ADE tanto en Santiago (91%) como en Lugo (94%) se sitúan lixeiramente por enriba da media do SUG-ADE (90,5%).

Destacar que os graduados en ADE (Santiago) de forma maioritaria traballan en Galicia e en particular na propia provincia (43%), moi por enriba dos graduados en Lugo (5,00%).

Estes datos reflicten que os graduados en ADE, e en particular na USC, presentan en xeral datos similares de inserción laboral (traballan, emprego na súa titulación, ...) que o resto dos egresados en Ciencias Sociais e Xurídicas I e do SUG no seu conxunto. Destacar que unha ampla maioría volvería a cursar a mesma titulación e na mesma universidade, medida indirecta da satisfacción coa mesma.

Indicadores de satisfacción

Con base nos datos dispoñibles, proporcionados pola Área de calidade e mellora dos procedementos da USC, fíxose unha análise pormenorizada das enquisas de satisfacción tanto dos alumnos ou egresados, como do PDI, PAS e titores nos programas de prácticas externas.

Código	Nome	Campus	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN15G-PC-08	Satisfacción dos estudantes saíntes cos programas de mobilidade	Santiago	-	4,51	5,00	3,46
		Lugo	-	4,51	-	3,14
IN19G-PC-09	Satisfacción dos estudantes cos programas de prácticas externas	Santiago	-	4,25	4,33	4,43
		Lugo	-	4,67	4,67	4,47
IN20G-PC-09	Satisfacción dos titores externos cos programas de prácticas externas	Santiago	-	-	-	4,54
		Lugo	-	4,70	4,71	4,31
IN21G-PC-09	Satisfacción dos titores académicos cos programas de prácticas externas	Santiago	-	-	-	-
		Lugo	-	4,00	-	-
IN23G-PC-09	Satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible	Santiago	3,33	-	-	-
		Lugo	-	-	-	-
IN42G-S01-PM-01	Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación	Santiago	3,21	3,39	3,32	-
		Lugo	-	3,39	3,32	1,33
IN46G-S01-PM-01	Satisfacción do alumnado coa docencia recibida	Santiago	3,78	3,80	3,97	3,98
		Lugo	3,73	3,88	3,94	4,05

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 70 de 121

IN47G-S01-PM-01	Satisfacción do PDI coa docencia impartida	Santiago	3,97	3,95	4,18	4,19
		Lugo	4,24	4,25	4,31	4,37
IN48G	Taxa de resposta satisfacción alumnado docencia recibida	Santiago	34,24	25,52	27,39	54,29
		Lugo	39,73	40,00	29,41	30,84

A satisfacción dos estudantes cos programas de mobilidade saíntes é moderada tanto en Santiago como e en Lugo (inferior a outros cursos) e respecto as prácticas é moi elevada en ambos campus.

Tamén se expresa satisfacción coa docencia, recibida e impartida, sendo moi semellantes as valoracións medias do alumnado e do profesorado, e moi similares as do curso pasado. En canto a satisfacción do alumnado coa docencia recibida presenta valores similares nos dous centros, superiores aos obtidos en cursos precedentes. En Santiago é de 3,98, e en Lugo de 4,05. A elevada taxa de resposta da satisfacción do alumnado coa docencia recibida en Lugo nos último curso sobe lixeiramente e sitúase no 2022-23 no 30,84%. En Santiago esta taxa sube de forma moi importante ata o 54,29 (27,39% curso anterior).

Con relación a satisfacción do profesorado coa docencia impartida, compre destacar que ó profesorado está satisfeito, en xeral, coa docencia impartida, tanto en Santiago (4,19) como en Lugo (4,37).

Para maior detalle consultar o informe de resultados do grao en ADE:

 [INFORMES DE RESULTADOS](#)

- Grao en Economía

Admisión do alumnado

En relación cos **criterios de admisión**, para o Grao en Economía da USC non se determinaron outros distintos dos derivados da limitación de prazas de novo ingreso e dos establecidos pola lexislación vixente para os estudos de Grao. Pode resultar de interese lembrar que na fase específica da ABAU deuse a ponderación máxima (0,2) ás materias Economía, Economía da Empresa, Matemáticas II e Matemáticas Aplicadas ás Ciencias Sociais que coincidimos en considerar que son aquelas nas que os nosos estudantes necesitan maior formación.

As accións de captación para o grao en Economía (ao igual que para o grao en ADE) xa foron comentadas na Directriz 1 e resumidas no punto anterior para o grao en ADE.

Plan de acción tutorial

Aplicase o xa comentado para o caso do Grao en Administración e Dirección de Empresas no campus de Santiago.

Mobilidade

Indicador	Nome	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN18G	Estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados (%)	4,40	1,00	2,85	2,06
IN15G	Satisfacción dos estudantes saíntes cos programas de mobilidade (1-5)	-----	4,51	4,50	3,25
IN16C (centro)	Satisfacción dos estudantes entrantes cos programas de mobilidade (1-5)	-----	4,20	3,00	4,06

O alumnado recibido por programas de **mobilidade** (IN18G) supuxo o 2,06% sobre o total de matriculados, cifra máis baixa que a do curso anterior.

Dos 23 alumnos/as saíntes no 22-23 (INF.03), 18 eran ERASMUS, procedentes sobre todo de Polonia (8), e 5 eran SICUE. Nos datos de mobilidade entrante, no INF.03 figuran 11: 9 ERASMUS, todos de Italia, e 2 SICUE. Tanto o número de estudantes saíntes como o de estudantes entrantes redúcese con respecto ao do curso anterior (31 e 17 respectivamente o curso anterior).

En canto á satisfacción cos programas de mobilidade, os estudantes saíntes valoran globalmente moi ben a experiencia cun 4,35 (INF.04), algo por baixo do 4,56 da media da USC. A valoración global da experiencia non coincide coa satisfacción recollida no IN15G que é un 3,25 (IN15G), descoñecemos a razón. No informe de satisfacción relativo á mobilidade saínte (INF.04) do 2021-22, o alumnado que respondeu a enquisa valorou positivamente a experiencia. As valoracións de todos os ítem foron, en xeral, satisfactorias, excepto as relativas á preparación lingüística proporcionada pola USC (2,83), á suficiencia da bolsa recibida (2,82) e ao curso de idiomas realizado na universidade de acollida (3,05). A taxa de resposta foi do 39,13% (9 enquisas cubertas). En canto á mobilidade entrante, o informe de satisfacción (INF.05) presenta os resultados para toda a USC, polo que non podemos extraer del conclusións específicas para a nosa titulación. Tamén se refire a todo o centro o dato de satisfacción do estudantado entrante (IN16C).

A porcentaxe de profesorado do título que participou en programas de mobilidade no curso 2022-23 foi o 5,19%, a mesma que o curso anterior.

Prácticas externas

Indicador	Nome	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN22G	Estudantes egresados nun curso académico que ao longo dos seus estudos realizou prácticas en empresas e institucións (%)	36,00	28,28	37,11	42,65
IN19G	Satisfacción dos estudantes coas prácticas externas (1-5)	-	4,00	5,00	4,38
IN20G	Satisfacción dos títos profesionais coas prácticas externas (1-5)	-	4,00	4,67	4,61
IN21G	Satisfacción dos títos académicos cos programas de prácticas externas (1-5)	-	-	-	-

A porcentaxe de estudantes egresados que realizou prácticas en empresas ou institucións ao longo dos seus estudos (IN22G) experimentou un incremento destacable no curso 2022-23 con respecto á do curso anterior, situándose no 42,65%, sendo esta a porcentaxe máis elevada da serie observada.

Os axentes implicados nas prácticas externas que responderon á enquisa da USC no 2022-23 (títos externos e estudantes) amosaron unha satisfacción moi alta coa experiencia. A satisfacción dos títos profesionais (IN20G) foi un 4,61 sobre 5 e a dos estudantes (IN19G) dun 4,38 sobre 5. Para o curso 2022-23 non dispoñemos do dato da satisfacción media dos títos académicos (IN21G) nin do informe sobre a enquisa de satisfacción dos mesmos (INF.08), como xa se comentou, **por este motivo se formula a AM-4/23-24.**

Como cabía esperar pola puntuación do IN19G, as valoracións que da o alumnado que fixo as prácticas en todos os ítems da enquisa da USC son moi elevadas (INF.06). En canto aos resultados máis específicos das enquisas de satisfacción dos títos profesionais (INF.07) comentámoslos no criterio 6, no punto “Valoración das competencias dos alumnos polos **títos profesionais** das prácticas externas”.

O número de alumnos/as do grao en Economía que fixeron prácticas externas no curso 2022-23 foi de 48.

Na enquisa realizada polo propio centro, á que houbo unha porcentaxe de resposta do 100% (48 persoas), a satisfacción do alumnado coas prácticas organizadas pola Facultade é moi alta:

- A valoración global é moi positiva, cun valor medio do 4,38 na satisfacción coas prácticas realizadas e cunha porcentaxe de alumnos próxima ao 90% (87,5%) que se declara satisfeito coas prácticas (valores 4 e 5 na escala de acordo).
- Esta valoración positiva repítese na maioría dos ítems con lixeiras diferenzas. Os ítems con valoración máis alta son os referidos ás instalacións e medios materiais empresa/organización (4,67), seguido da atención recibida por parte dos titores profesionais e do persoal da empresa (4,65), seguidos do ítem de que as prácticas realizadas lle resultaron útiles e foron un bo complemento para a formación do alumnado (4,40). Os ítems con valoración máis baixa son o cumprimento das expectativas coas que o alumnado afronta as prácticas e a súa duración (cunha valoración de 4,08 nos dous casos). En calquera caso, todos os ítems superan a valoración de 4.

Traballo de fin de grao

A materia TFG desenvolveuse conforme ao planificado e con todas as melloras que se foron incorporando nos cursos anteriores, destacando os seguintes aspectos:

- *Información.* Todos os cursos lévase a cabo as seguintes accións desde a coordinación do TFG: actualización da guía docente ampliada; actualización das diapositivas coas preguntas mais frecuentes; sesión de presentación da materia ao alumnado de 4º curso; deseño e mantemento da aula de coordinación no Campus Virtual; atención ao alumnado desde a aula de coordinación. Pola súa banda, a unidade de xestión de apoio ao centro mantivo toda a información na Web da Facultade
- *Curso de competencias en Información.* O Servizo de Biblioteca da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais desenvolve a través da aula virtual un curso avanzado de competencias en Información orientado ao TFG.
- *Difusión de TFGs excelentes* polo Servizo de Biblioteca a través do repositorio institucional MINERVA.
- *Documentos de apoio ás presentacións póster.* Documento no que se explica o procedemento e documento cunha plantilla de póster académico adaptada ás recomendacións da Comisión do TFG da Facultade.
- Desenvolvemento das presentacións a distancia do TFG, nos casos que o requiren.
- *Automatización da solicitude telemática do TFG.* Co obxecto de axilizar e mellorar o proceso (**AM-9/22-23**).
- *Enquisa sobre a satisfacción coa materia TFG.* Levada a cabo polo vicedecanato de calidade da Facultade.

A continuación, preséntanse as taxas de éxito, rendemento e avaliación da materia TFG:

	19-20	20-21	21-22	22-23
Taxa de éxito (%)	99,01	99	100	98,55
Taxa de rendemento (%)	69,93	66,44	65,99	60,71
Taxa de avaliación (%)	70,63	67,11	65,99	61,61

Podemos subliñar que a **taxa de éxito** (superados/presentados) foi do 98,55%. A **taxa de rendemento** (superados/matriculados) é do 60,71%, cifra explicable xa que se esixe ter todas as restantes materias aprobadas para poder defender o traballo e, cando se matriculan a comezos do curso, non saben se cumpriran co requisito. O número de alumnos/as que renunciaron é case o mesmo que o do curso anterior, (aínda que a porcentaxe sobre o total de alumnado matriculado é máis elevada).

O vicedecanato de calidade realizou unha enquisa sobre o TFG ao alumnado que o lera en xuño e setembro do 2023. As valoracións obtidas sobre a información recibida, os procedemento de asignación, a orientación prestada polos titores/as, a adecuación dos coñecementos obtidos durante a titulación e as competencias que permitiu desenvolver o **TFG foron moi elevadas**. 41 persoas responderon á enquisa (o 63% dos presentados). Á pregunta sobre a satisfacción global coa materia a valoración promedio foi dun 4.27 sobre 5.

Resultados de aprendizaxe

Indicador	Nome	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	Media USC 22-23
IN34G	Taxa de rendemento	75,26	65,66	60,37	63,14	80,29
IN35G	Taxa de éxito	82,77	73,96	70,69	72,98	87,67
IN36G	Taxa de avaliación	90,92	88,78	85,4	86,52	91,58
IN37G	Taxa de graduación	34,56	45,32	45,9	35,96	61,27
IN38G	Duración media dos estudos	4,99	5,20	5,23	4,91	4,75
IN40G	Taxa de abandono durante o primeiro curso	34,43	26,32	26,92	28,19	15,05
IN41G	Taxa de abandono RD 1393	39,71	32,37	44,26	36,84	20,63
IN53G	Taxa de eficiencia (rendemento dos egresados)	81,95	80,00	78,65	84,74	n.d

Resultados previstos na Memoria do título:

- Taxa de graduación: 35%,
- Taxa de abandono: 25%
- Taxa de eficiencia: 80%

A **taxa de graduación** (IN37G, porcentaxe de estudantes que remata os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou nun ano académico mais en relación coa súa cohorte de entrada) baixa ao 35,96%, lixeiramente por riba do previsto na Memoria do título.

Esta porcentaxe está moi por debaixo da que presenta a media da USC (61,27%). Agora ben, debe terse en conta que a taxa de graduación nas titulacións presenciais no ámbito da Economía nas Universidades españolas para a cohorte de ingreso do 17-18 foi do 42,95%, dato obtido da Univbase do Ministerio de Universidades no seguinte enlace:

https://estadisticas.universidades.gob.es/dynPx/inebase/index.htm?type=pcaxis&path=/Universitaria/Indicadores/2023/1_Grado/&file=pcaxis&l=s0#

Tendo en conta o exposto, e considerando que o noso dato é mellorable, compre analizar os principais indicadores que poden estar directamente vinculados a que a taxa de graduación non sexa máis elevada: o número de anos que tarda o estudantado en rematar os seus estudos e a taxa de abandono.

Con respecto ao primeiro (IN38G), obsérvase que no 2022-23 a duración media é de 4,9 anos. Segundo datos da Univbase, a duración media dos estudos de Grao en Economía nas universidades presenciais españolas no último ano dispoñible (2021-22) foi de 5 anos, non moi lonxe do noso dato. Dado que a taxa de graduación é, como xa dixemos, a porcentaxe dos que rematan como máximo en 5 anos, non parece que as cifras en dita taxa poidan explicarse por este factor.

Compre, polo tanto, prestar atención ao segundo factor. A **taxa de abandono RD 1393** (IN41G) (porcentaxe de estudantes dunha cohorte de novo ingreso que deberon obter o título no ano académico anterior e que non se matricularon nin nese curso académico nin no anterior) acada o 36,84%, porcentaxe que supón unha importante redución con respecto á do curso anterior (44,26) pero que segue a ser elevada e por riba do previsto na Memoria do título, e a **taxa de abandono no primeiro curso** (IN40G) sitúase no 28,19%. Semella entón que é a taxa de abandono a que pode explicar que as taxas de graduación non sexan máis elevadas.

Dado que este ven sendo un problema recorrente, foron moitas as accións de mellora que se puxeron en marcha para tratar de comprender a natureza do problema. Ata o Informe de seguimento do 2017-2018, desenvolvéronse múltiples enquisas para coñecer as causas do abandono pero as conclusións que se obtiñan eran moi limitadas dado o baixo número de respostas. Tamén se solicitaron datos a área de Calidade có mesmo obxecto, pero non estaban dispoñibles. Finalmente, atendendo á acción de mellora AM-9/18-19, incluída no Informe de seguimento do curso 17-18, obtivéronse máis datos, proporcionados ao centro pola área de Calidade e polo representante da Universidade na CIUG,

o que permitiu seguir aprofundando no coñecemento das causas do abandono na titulación, especialmente no primeiro curso. Desde o vicedecanato de Docencia e Titulacións desenvolveuse un informe exhaustivo baseado nos datos. Enumeramos a continuación as principais conclusións do mesmo (pódese consultar o informe completo na evidencia que acompaña a dita acción de mellora):

- A media da taxa de abandono en Economía da USC é parecida á do conxunto español
- Ven provocada fundamentalmente polo abandono en primeiro curso
- A maioría do alumnado que abandona a titulación tivo moi malos resultados no ano de inicio
- Obsérvase unha relación positiva significativa relativamente alta entre a nota de acceso e o número de créditos superados no ano de inicio
- O 35% dos estudantes que abandonaron o Grao matricularonse noutro grao da USC pertencente maioritariamente á área de Ciencias Sociais e Xurídicas e tamén de Humanidades. Ditas áreas teñen contidos menos cuantitativos cos de Grao en Economía, sendo este un dos factores (xunto co nivel de dificultade do Grao), sinalado polo alumnado como causa de abandono en enquisas previas.

No marco da mesma acción de mellora, deseñouse unha *enquisa para coñecer mellor o perfil do estudiantado de novo ingreso* e a súa posible relación coa taxa de abandono. A enquisa pasouse ao alumnado de primeiro no acto de benvida do curso 19-20. No Informe de seguimento do curso 18-19 incluíuse unha nova acción de mellora (AM-6/19-20) dirixida a analizar o perfil do alumnado de primeiro, sobre a base dos resultados de dita enquisa, e a súa vinculación coa taxa de abandono. Das respostas das 131 persoas que contestaron á enquisa, extraemos as seguintes conclusións que poden ter algún vínculo coa taxa de abandono:

- O 29% non escolleu Economía como primeira opción.
- O 71% que opta en primeiro lugar pola titulación faino por “vocación”, sendo o pragmatismo o 2º motivo en importancia aínda que cun peso moito menor (13%). No cuestionario contemplábase a opción de que o motivo fora porque a nota acadada non lle permitía acceder a outras titulacións de máis interese, pero non foi sinalada por ningún alumno.
- O 65% procede do bacharelato de Ciencias Sociais ou Humanidades; deles o 75% escolleu Economía en primeira opción. O 33% procede dos Bacharelatos de Ciencias/Tecnoloxía, e neste caso o 62% optou por Economía como primeira opción.
- O 80% ten cursado a materia de Economía no bacharelato; o 100% do alumnado que procede do bacharelato de Ciencias Sociais ou Humanidades.
- Unicamente 2 alumnos indican que non teñen cursado matemáticas no bacharelato (posiblemente os alumnos que proceden da modalidade de Humanidades). Un terzo do alumnado que contestou á enquisa cursaron as matemáticas dos bacharelatos de Ciencias ou Tecnoloxía.
- O 86,6% do alumnado ten cursado Estatística no bacharelato.
- A nota media de entrada foi dun 9.42, a nota máis alta 13.7 e a máis baixa 5.4.
- No alumnado que accede á titulación con nota inferior a 8 baixa significativamente a escolla da titulación como primeira opción (dun 71% a un 55%) e naqueles que optan por Economía como 1ª preferencia ten moita maior importancia o pragmatismo e o mellor mercado laboral (o motivo vocacional baixa ao 50%).

Para seguir avanzando no coñecemento e redución das causas do abandono, especialmente en primeiro, incluímos no anterior informe de resultados a acción de mellora AM3/20-21, cun dobre obxectivo. Por unha banda, acadar máis información sobre o alumnado que figura no informe de abandono potencial en primeiro curso e analizala e, pola outra, mellorar a descrición que se ofrece sobre o título na web, co obxecto de que o alumnado que se matricule sexa máis consciente do que pode atopar nel. En relación con esta última, escribiuse unha nova redacción na que se poñía máis de manifesto o contido cuantitativo da titulación. Con respecto á primeira, obtivéronse máis datos sobre o alumnado en risco de exclusión e analizáronse. As principais conclusións foron as seguintes:

i) Perfil do alumnado de novo ingreso:

- A medida que aumenta a cualificación coa que accederon, aumenta a porcentaxe dos que se matricularon en primeira opción.
 - o A porcentaxe aumenta drasticamente no grupo do alumnado que entrou con 9 ou máis.
- Aproximadamente o 30% do alumnado de novo ingreso está en risco de abandono no primeiro cuadrimestre.
- ii) Perfil do alumnado **en risco de abandono**:
 - Ten cualificacións inferiores a 10 e non elixiu a titulación como primeira opción.
 - o A porcentaxe dos que non aprobaron ningunha no primeiro cuadrimestre é moi elevada entre os que están na franxa de cualificacións do 6, distribúese de xeito bastante uniforme entre os que están nas franxas do 7, 8 e 9 e cae drasticamente entre o alumnado que entrou con 10 ou máis.
 - o A porcentaxe dos que non elixiron a titulación como primeira opción é considerablemente máis elevada entre os que están en risco de abandono (57%) que entre os que aprobaron algunha (28%).
 - Aproximadamente a metade do alumnado en risco de abandono non se volveu matricular en 21-22.
- iii) Perfil do alumnado en risco de abandono que **non se matriculou** no 21-22:
 - O 62,5% non elixira o Grao en primeira opción
 - Non se observa un perfil claro por cualificacións, excepto que son inferiores a 10
- iv) Perfil dominante no alumnado en risco de abandono que **si se matriculou** no 21-22:
 - O 48% non elixira o Grao en primeira opción
 - Non se observa un perfil claro por cualificacións, excepto que son inferiores a 10.

No curso 21-22, en virtude da AM-6/21-22 realizouse unha enquisa ao profesorado do centro co obxecto de coñecer a importancia da avaliación continua nos resultados do alumnado e en virtude da AM-11/21-22, acción esta relativa ao abandono, elaborouse un informe cos resultados específicos da enquisa para o primeiro curso. Os resultados da enquisa, tanto para o conxunto do Grao como para o primeiro curso, poden sintetizarse en:

- A meirande parte do profesorado considera que a avaliación continua mellora a aprendizaxe xeral do alumnado e contribúe a incrementar a porcentaxe do mesmo que supera a materia.
- Non obstante, aproximadamente un 38% dos enquisados considera que dificulta a obtención de sobresalientes, cuestión que debería terse en conta para non penalizar ao alumnado de cualificacións máis elevadas. Supoñemos que a razón podería estar en que pode resultar complicado manter o sobresaliente en todas as actividades que se desenvolven ao longo do curso.

Esta relación entre avaliación continua e cualificacións pode ser relevante para mellorar a vinculación do alumando á titulación.

A pesar de tratarse dun problema reiterado, sorprende a elevada cifra que acada no 2021-2022 a taxa de abandono. Ademais dos xa comentados en informes anteriores, podería *haber algúns factores que influíran en que esta taxa fose superior neste curso*. Calculamos que a cohorte de acceso foi a do 2017-18 (os que debían rematar no 2020-21). Entendemos que a taxa de abandono no primeiro curso correspondente a dita cohorte é 34,43% (porcentaxe dos estudantes dunha cohorte de ingreso matriculados no título no curso académico X, que non se matricularon nos cursos X+1 e X+2), isto é, sería a máis elevada de toda a serie. Se a isto engadimos que o alumnado desta cohorte padeceu a pandemia nos cursos 3º e 4º, podería explicarse unha taxa de abandono tan por riba da do cursos anteriores.

Entre as actuacións desenvolvidas durante o curso 2021-22 que puideran ter algunha incidencia na redución da taxa de abandono nos vindeiros cursos compre sinalar as seguintes:

- Todas as accións levadas a cabo polo equipo decanal e polo profesorado do centro para atraer talento á Facultade (como a posta en marcha do plan de captación AM-3/21-22, o programa A Ponte, a mellora da información sobre a titulación dispoñible na web).
- No curso 2021-2022, a Xunta de Facultade aprobou reducir as prazas ofertadas en primeiro de 150 a 125 para o curso 2022-2023, co obxecto de axustarse ao que figura na MVT. Verase nos próximos cursos se isto ten algunha incidencia na porcentaxe de alumnado que entra en primeira opción, nas cualificacións de primeiro curso e na taxa de abandono.

- As accións levadas a cabo para estimular a participación e o interese do alumnado na vida do centro (AM-8/2021-22).

Respecto ao curso 2022-23, na AM-2/22-23 propúxose como meta acadar unha taxa de abandono nos graos por debaixo de límite establecido na MVT (25%). A taxa de abandono en primeiro curso en Economía foi do 28,19%, algo por riba do indicado, pero debe terse en conta que algunhas das medidas comentadas anteriormente non teñen efectos inmediatos.

Na presente memoria, formúlase a **AM-7/23-24** que recolle a realización dun curso de matemáticas de nivelación ofertado ao alumnado de primeiro curso dado que a carga cuantitativa de primeiro tense apuntado como posible causa ao abandono.

Finalmente, este tema tamén está sendo considerado pola Comisión redactora do plan de estudos do grao en Economía de cara á formulación do novo plan de estudos. A través deste órgano, están en conversa profesorado de tódolos departamentos que imparten docencia no Grao.

Taxa de rendemento (IN34G)

Taxa de rendemento = N^o de créditos superados/N^o de créditos matriculados

IN34G-Taxa de rendemento	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1 ^o curso	57,99	45,35	41,37	47,77
2 ^o curso	78,12	64,38	65,59	63,05
3 ^o curso	89,27	83,21	70,39	76,49
4 ^o curso	89,30	86,73	86,60	82,36
Sen asignación a curso	82,77	75,55	85,42	84,4
Total (%)	75,26	65,66	60,37	63,14
Media USC	88,71	80,97	70,09	80,29

Como se aprecia na táboa anterior, a taxa de rendemento total (63,14%) aumenta algo con respecto á do curso anterior. Segue a estar moi por baixo da media da USC (80,29%).

Taxa de éxito (IN35G)

Taxa de éxito = N^o de créditos superados/N^o de créditos presentados

IN35G-Taxa de éxito	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1 ^o curso	66,85	53,41	52,06	58,63
2 ^o curso	83,89	73,81	76,03	71,22
3 ^o curso	94,45	87,42	76,16	83,54
4 ^o curso	96,29	93,90	95,33	92,37
Sen asignación a curso	99,03	100,00	97,62	100
Total (%)	82,77	73,96	70,69	72,98
Media USC	94,17	87,92	87,21	87,67

Como se observa na táboa anterior, a taxa de éxito (total) sitúase no 72,98% no 2022-23, e aumenta lixeiramente con respecto á do curso anterior (70,69%). Segue a estar por baixo da media da USC (87,67%).

Taxa de avaliación (IN36G)

Taxa de avaliación = N^o de créditos presentados/N^o de créditos matriculados

IN36G-Taxa de avaliación	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1º curso	86,75	84,91	79,47	81,48
2º curso	93,13	87,22	86,27	88,52
3º curso	94,51	95,19	92,42	91,55
4º curso	92,74	92,37	90,84	89,16
Sen asignación a curso	83,58	75,55	87,5	84,4
Total (%)	90,92	88,78	85,40	86,52
Media USC	94,21	92,09	90,68	91,58

A taxa de avaliación (total) é o 86,52%, sube lixeiramente con respecto á do curso anterior. Segue a amosar que a meirande parte do alumnado matriculado preséntase ás avaliacións. Non obstante, segue a estar por baixo da media da USC (91,58%).

Para maior detalle consultar o informe de resultados do grao en Economía:

 [INFORMES DE RESULTADOS](#)

INDICADORES DE INSERCIÓN LABORAL

Dispoñemos de dúas fontes: os datos de afiliación á Seguridade Social dos egresados no 2017-18 e os resultados do estudio de inserción laboral da ACSUG realizado no 2021 aos egresados no 2014-15.

Datos de afiliación á Seguridade Social

Estes datos refírense aos estudantes universitarios egresados **no curso 2017-18** e que están afiliados á Seguridade Social e de alta laboral nalgún día do mes de marzo nos anos posteriores a egresar. Os datos están dispoñibles na web do Ministerio de Ciencia, Innovación e Universidades no seguinte enlace (os correspondentes a Economía da USC xa nolos proporciona directamente a área de Calidade): <https://www.universidades.gob.es/indicadores-de-afiliacion-a-la-seguridad-social-de-los-egresados-universitarios/>

Tasa de afiliación (egresados 2017-18)

	1 año	2 años	3 años	4 años
	Tasa de afiliación	Tasa de afiliación	Tasa de afiliación	Tasa de afiliación
Economía SUE	58,11	66,69	69,59	75,82
Economía USC	36,99	60,27	64,38	83,56

% Indefinidos (egresados 2017-18)

	1 año	2 años	3 años	4 años
	% indefinidos	% indefinidos	% indefinidos	% indefinidos
Economía SUE	62,04	71,19	76,21	83,68
Economía USC	..	46,67	63,33	70,73

% Régimen de autónomos (egresados 2017-18)

	1 año	2 años	3 años	4 años
	% autónomos	% autónomos	% autónomos	% autónomos
Economía SUE	3,76	3,52	4,69	5,12
Economía USC	0,00	2,27	2,13	1,64

% grupo titulados (egresados 2017-18)

	1 año	2 años	3 años	4 años
	Grupo titulados	Grupo titulados	Grupo titulados	Grupo titulados
Economía SUE	29,48	35,76	38,87	42,34
Economía USC	18,52	25	34,04	36,07

Base de cotización media anual (egresados 2017-18)

	1 año	2 años	3 años	4 años
	BCM. Anual	BCM. Anual	BCM. Anual	BCM. Anual
Economía SUE	20.333,23	22.957,48	25.207,34	28.764,17
Economía USC	...	19.844,23	20.028,38	22.758,17

Nas táboas anteriores obsérvase que a taxa de afiliados ao cuarto ano dos titulados en Economía da USC é considerablemente superior á do conxunto das titulacións de Economía no Sistema Universitario Español (SUE). Pola contra, a porcentaxe de autónomos, a porcentaxe de indefinidos, a porcentaxe de titulados e a base de cotización media son inferiores. Disto dedúcese que o nivel de contratación dos titulados en Economía na USC é máis elevado pero que as condicións laborais son peores.

Datos estudio de inserción laboral da ACSUG

Neste caso, os datos son o resultado dunha enquisa realizada en 2021 pola ACSUG aos egresados no SUG no curso 2014-2015.

<http://www.acsug.es/gl/insercion/graduados/eil1415/titulacions>

Egresados no curso 2013-2014				
	Economía -USC (%)	Economía – SUG (%)	CCSSXX_I -SUG (%)	SUG (%)
Traballa actualmente	89	87	86	87
Contrato indefinido	66	68	65	63
Realiza funcións de nivel universitario	77	76	81	82
Volvería a cursar estudos universitarios	95	88	88	87
Volvería a cursar a súa titulación	83	79	80	79
Volvería a cursar a súa titulación na mesma universidade	97	93	91	90

Os datos de inserción laboral do Grao en Economía na USC recollidos pola ACSUG poden considerarse bos. En 2021 traballaba o 89% dos egresados no curso 2014-2015 (o 88% das mulleres e o 89% dos homes). A cifra é dous puntos máis elevada que a do conxunto das titulacións de Economía do SUG. O 66% ten contrato indefinido (o 60% das mulleres

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 79 de 121

e o 73% dos homes) e o 77% realiza funcións específicas de nivel universitario. O 23% está a traballar no resto de España e o 3% no resto da Unión Europea. Non aparecen explicitamente nos resultados da enquisa a porcentaxe que traballa por conta allea. As porcentaxes dos que volverían a cursar estudos universitarios (95%), a estudar a mesma titulación (83%) e os que o farían na mesma universidade (97%) son elevadas.

Indicadores de satisfacción

A satisfacción do alumnado coa docencia recibida (4,03 sobre 5) e a do profesorado coa docencia impartida (4,29) son elevadas. A taxa de resposta á enquisa do alumnado coa docencia recibida foi do 24,52%, polo que se acadou o obxectivo de superar o 20% que se estableceu na **AM-3/22-23**. En canto á satisfacción coa titulación que expresa o alumnado que leu este curso o seu TFG, pode resumirse en que o alumnado considérase satisfeito coa titulación (3,83), especialmente coa formación teórica (3,71). A valoración da formación práctica (3,34) e algo máis baixa pero aínda satisfactoria. En canto á enquisa de egresados, só unha persoa respondeu á mesma e valora nun 4 sobre 5 a satisfacción xeral coa titulación.

Código	Nome	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN15G	Satisfacción dos estudantes saíntes cos programas de mobilidade	-	4,51	4,5	3,25
IN16C (centro)	Satisfacción dos estudantes entrantes cos programas de mobilidade	-	4,20	-	
IN19G	Satisfacción dos estudantes coas prácticas externas	-	4,00	4,61	4,38
IN20G	Satisfacción dos titores externos coas prácticas externas	-	4,00	4,67	4,61
IN21G	Satisfacción dos titores académicos cos programas de prácticas externas	-	-	-	-
IN42G	Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación	-	3,39	3,32	-
IN46G	Satisfacción do alumnado coa docencia recibida	3,71	3,69	3,97	4,03
IN47G	Satisfacción do profesorado coa docencia impartida	4,00	4,02	4,26	4,29

Rango de valoración entre 1 e 5.

Código	Nome	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN48G	Taxa de resposta na enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (%)	30,29	27,41	15,27	24,52

Con base nestes indicadores e nos informes dispoñibles, faremos unha análise das enquisas de satisfacción dos egresados, alumnado e profesorado.

1.- Satisfacción dos **egresados** coa titulación [IN42G, INF.09 e enquisa ao alumnado que leu o TFG neste curso]

Non dispoñemos do IN42G. Ademais, o informe de egresados (INF.09) recolle só as respostas dunha persoa (que valora cun 4 sobre 5 a satisfacción xeral coa titulación), o que non nos permite obter conclusións xeneralizables.

Como xa vimos en apartados anteriores, unha información máis precisa nola transmite a enquisa realizada polo vicedecanato de calidade na Facultade ao alumnado que leu o seu TFG neste curso. Responderon á enquisa 41 alumnos (o 63% dos que leron o TFG). A valoración media á titulación nesta enquisa é un 3.83.

2.- Enquisas de satisfacción aos **estudantes**

En relación cos **estudantes**, dispoñemos das enquisas de satisfacción coa docencia recibida e de satisfacción coa titulación.

- *Satisfacción coa docencia recibida* [IN46G e INF 13]. O alumnado que responde á enquisa amosa unha **satisfacción alta** coa docencia recibida (4,03 sobre 5).
A taxa de resposta do alumnado á enquisa sobre a docencia recibida subiu ao 24,52%, polo que se acadou o obxectivo de superar o 20% que se estableceu na **AM-3/22-23**.
- *Satisfacción coa titulación*. [INF. 22]. O alumnado dos distintos cursos puntúa a satisfacción global coa titulación cun 3,43 (o curso anterior foi 4,00) e a valoración global da enquisa é dun 3,47. Esta enquisa tivo unha taxa de resposta moi baixa (3,94%). Debe terse en conta que esta enquisa non valora só cuestións académicas (por exemplo, trámites de matriculación, información dispoñible, PAS, infraestruturas...)
Por outra banda, un dos principais inconvenientes desta enquisa é que descoñecemos o curso concreto do alumnado que responde, o que dificulta a interpretación dos resultados, sobre todo nos aspectos formativos. Non é o mesmo que o alumnado de cuarto curso diga que a titulación está mal organizada a que o diga o alumnado de segundo, porque nos primeiros cursos a aproximación ao coñecemento acumulado e ás ferramentas analíticas pode desequilibrar a balanza. Axudaría máis dispoñer dos resultados por curso. Consideramos que a enquisa realizada polo vicedecanato de calidade ao alumnado que leu o TFG ofrece resultados máis fiables.

3.- Enquisas ao profesorado

En canto ao **profesorado**, contamos con dos referencias: a enquisa da satisfacción do profesorado coa docencia impartida [INF 14; IN47G] e a enquisa de satisfacción coa titulación [INF 23].

- A satisfacción do profesorado coa docencia impartida (IN47G) é **moi elevada** (4,29 sobre 5). En xeral, a valoración que se dan aos ítem da enquisa INF. 14 son moi satisfactorios, especialmente aqueles relacionados co desempeño propio da labor docente. A participación nesta enquisa foi do 56,63%.
- En canto á satisfacción do profesorado coa titulación (INF 23), o profesorado amósase notablemente satisfeito (3,84 sobre 5). O alumnado asiste con regularidade ás clases (3,16) e o alumnado implícase na titulación (2,97) son os puntos peor valorados, aínda que, cando se pregunta se o alumnado cumpre coa planificación académica sen problemas, o puntúan cun 3,49. A participación foi dun 44,58%.

- Máster en Desenvolvemento Económico e Innovación

Orientación Académica

O proceso de acollida do Máster DEIN comeza antes da propia admisión. O correo electrónico así como o teléfono e as redes sociais reciben numerosas consultas de posibles candidatos que solicitan información ou resolución de dúbidas. Son realmente numerosas, sobre todo de estudantes internacionais e, de xeito moi especial, ao longo de todo o período de matrícula anticipada, durante o curso 2021-2022 recibíronse un total de 39 consultas para o curso 2022-2023, das cales máis do 80% proviñan de persoas candidatas de fora do espazo europeo de educación superior. A coordinación do Máster encárgase de resolver estas dúbidas ou derivalas ao servizo da USC competentes para facelo. Unha vez pasada a fase de admisión, realízase un primeiro contacto co alumnado a través do correo electrónico onde se lles dá a primeira benvinda informándolles das formas de comunicación coa coordinación do Máster, así como dos horarios e do calendario académico. Igualmente, neste correo, convócaselles para unha primeira sesión presencial de benvinda o primeiro día de curso. Nesta sesión de benvinda, participan, conxuntamente co coordinador do título, o profesorado parte da Comisión Académica. Esta sesión é a primeira toma de contacto, onde se lles explica o funcionamento do Máster, organización docente, recursos, horarios, prácticas, deixando tamén tempo para algunha dinámica participativa na que se dea a coñecer tanto o profesorado como o alumnado como primeira toma de contacto. Estas fases descritas neste apartado está recollidas igualmente no plan de acción tutorial do Máster DEIN.

Con respecto ao acceso e admisión, ademais da realización das actividades previstas na memoria, contéplanse máis aspectos, que supoñen unha importante dedicación por parte da coordinación do máster. A experiencia dende a implantación desta titulación amosa que a atención requirida polo estudantado é moi alta ao longo de todo o proceso

(dende o momento previo á matriculación ata o seguimento durante o curso e posteriormente para ter en conta a opinión dos egresados e coñecer a súa inserción laboral). Para este curso 2022-2023, participouse nas iniciativas que se levaron a cabo tanto dende a vicerreitoría de titulacións como dende o propio centro, esencialmente actividades de promoción de carácter virtual.

A información previa á matrícula é ofrecida institucionalmente pola propia Universidade de Santiago de Compostela. Ademais, o máster conta cunha páxina web propia con información útil e preguntas frecuentes sobre a titulación, que inclúe cuestións académicas e outros aspectos de interese (bolsas, prezos públicos, ligazóns, ...). Dita páxina é xestionada pola coordinación dende a implantación da titulación. Ademais, ofrécese a información personalizada demandada por correo electrónico, teléfono ou encontros presenciais con calquera persoa interesada na titulación.

Tamén hai que sinalar que o máster conta coa colaboración do persoal de apoio do grupo de investigación vinculado a este título, para a colaboración nas tarefas de administración e organización e, en particular, de atención ao alumnado. Ademais de manter todas as accións de difusión aplicadas nos últimos cursos (como información a través do centro, participación nas xornadas informativas sobre másters que organiza a Facultade e a Universidade, correo personalizado ás persoas graduadas nas titulacións de acceso, potenciais interesados, entradas no blog de egresados, ...), utilízanse habitualmente as redes sociais. Así, o máster está presente nas redes sociais Facebook, LinkedIn e Twitter, e conta cun blog. Igualmente, dispón dunha conta de correo electrónico propio para información e consultas.

O sistema de selección e admisión do alumnado nos másters oficiais realízase de forma centralizada, seguindo os criterios establecidos pola USC e a prelación de titulacións establecidas na memoria verificada (prioridade para titulados de Economía e ADE, despois titulados doutras ciencias sociais e xurídicas e finalmente as demais titulacións). No caso do Máster DEIN, neste curso, ao implementarse a terceira edición, pasouse de criterios xerais a criterios específicos, polo que é a Comisión Académica quen aplica os criterios específicos de CV, o que permite definir un perfil máis adecuado do alumnado. No caso de que a matrícula sexa superior ás prazas ofertadas, para a adxudicación de prazas téñense en conta as cotas de reserva, as prelacións segundo as titulacións de orixe e o expediente académico.

O título conta con tres materias de nivelación (Introdución á Economía, Introdución á Empresa e Finanzas e Introdución á Econometría), que deben cursar todas as persoas matriculadas que non sexan tituladas en Economía ou Administración e Dirección de Empresas e que non teñan coñecementos previos sobre esas áreas. Non se teñen detectado dificultades especiais por parte dos estudantes procedentes de titulacións que non sexan Economía e Administración e Dirección de Empresas. Pola contra, ese perfil variado é un aspecto valorado moi positivamente polos distintos grupos implicados na titulación.

Mobilidade

Con respecto á mobilidade entrante, debe indicarse que no curso 2022-2023 recibíronse dous estudantes de intercambio. Aínda que o máster participa no programa Erasmus, tendo asinado convenios con distintas Universidades de Italia, Portugal ou Francia, non se envían alumnos de mobilidade. Este feito explícase polas dificultades de realizar a mobilidade Erasmus para un máster de carácter anual, dado que as datas de solicitude e estancia non coinciden cos tempos do propio Máster.

Prácticas externas

En relación coas prácticas, para a súa realización é necesario ter asinado un convenio coa entidade, seguindo o modelo establecido pola USC. Antes de que finalice o primeiro cuatrimestre, habitualmente no mes de decembro, ofértanse as entidades coas que hai convenio vixente para que o alumnado exprese as súas preferencias. Varias entidades ofertan máis dunha praza anualmente. Unha vez asignada a entidade para realizar as prácticas seguindo a Normativa da USC e o procedemento establecido pola Comisión Académica do Máster, cada estudante conta cun titor/a académico e un titor/a profesional, para realizar o seguimento e avaliación das prácticas.

Todos os cursos amplíanse as entidades con convenios para a realización de prácticas. En xeral, mantéñense vixentes os convenios coas entidades, excepto que esa entidade non continúe a súa actividade. No curso 2022-2023, todo o alumnado

realizou prácticas, debido a que na terceira edición do Máster que comezou neste curso as prácticas son obrigarorias para as dúas orientacións. Debe sinalarse que o alumnado tende a seleccionar entidades localizadas en Santiago de Compostela ou no seu entorno, debido á proximidade, aínda que tamén poderían ser de moito interese outras empresas ou institucións.

A entidade na que se realizan prácticas asígnase tendo en conta a preferencia dos estudantes e a dispoñibilidade das entidades para recibir máis dunha persoa cando hai colisión. Na medida do posible inténtase que a actividade realizada en prácticas estea relacionada co seu traballo fin de máster. As instalacións desas entidades son axeitadas para a correcta adquisición das competencias vinculadas á materia prácticas.

Dende o curso 2016-2017 o máster organiza máis actividades complementarias, como seminarios de emprendemento en empresas de base tecnolóxica, centros de I+D ou tecnolóxicos, ou parques científico-tecnolóxicos e empresariais. Esas visitas foron posibles polo financiamento de GAIN e as axudas ás prácticas de campo convocadas pola USC nas materias que inclúen as visitas na súa programación docente.

O indicador IN19M mide a satisfacción dos/as estudantes co programa de prácticas externas para o curso 2022-2023, é de 4,44 sobre 5, igualmente o indicador IN20M de satisfacción das persoas titoras profesionais é dun 4,46 sobre 5 o que son uns valores considerablemente altos.

Traballos fin de máster

As competencias propostas na memoria son coherentes co deseño do plan de estudos, sendo traballadas e avaliadas en distintas materias. As materias Prácticas Externas e Traballo Fin de Máster (TFM) permiten avaliar dun xeito integral a adquisición das competencias que deben acadar os egresados.

O proceso de asignación do TFM comeza a finais do primeiro semestre, cando se publica a convocatoria de solicitude de tema de TFM. Adiantouse a asignación de tema e titor de TFM; os temas son suxeridos polo profesorado; e recoméndouse que na medida do posible o estudantado orientara as prácticas e as tarefas que deben realizar nas distintas materias a temáticas claramente relacionadas co seu Traballo Fin de Máster. Esta medida foi útil para alcanzar unha taxa de graduación considerablemente máis alta do ano anterior, do 77,78, que comparada co 47,73% do curso anterior.

É importante tamén destacar que hai alumnado a tempo parcial e/ou que compatibiliza estes estudos co traballo, polo que a elaboración do TFM en prazo supón un maior esforzo. Hai que recoñecer que máis aló das actuacións realizadas, a Comisión Académica do máster ten unha limitada capacidade de actuación neste ámbito. Á hora de elaborar un traballo fin de máster, hai un traballo autónomo que lle corresponde ao estudantado, máis aló do papel de titorización e apoio no proceso por parte do profesorado que dirixe os traballos e do equipo organizador do título. Dende a organización do máster insistíuse na importancia de que defendan o TFM no curso de inicio no máster, para o que se debería comezar a realizar o TFM como moi tarde ao inicio do segundo cuadrimestre.

Destácase tamén o tempo medio de realización de estudos, que se reduciu dun 1,31 no curso anterior a un 1,18 o que reitera o positivo da medida de adiantar a asignación dos TFM.

Indicadores de Rendemento

Na análise dos indicadores de satisfacción e rendemento cómpre mencionar, tal e como se indicou en anteriores apartados, a distorsión que provoca nestes items o feito de que haxa estudantado matriculado que non asiste a clase nin participa de ningún xeito do Máster, pero si consta como matriculado. Este alumnado é esencialmente o que se matricula dende o estranxeiro e que en algunhas ocasións nunca fai acto de presenza e noutras, asiste a primeira semana e despois non volve asistir, pero seguen matriculados e están reflexados nas listas de alumnado como tal.

A taxa de rendemento (relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superou o estudantado e o número total de créditos ordinarios en que se matricularon no curso analizado) é do 93,07% para o curso 2022-2023, un valor bastante superior ao curso anterior, que foi de 88,19.

- A taxa de éxito, relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron está no 99,68% en consonancia coa media da USC e mantendo a tendencia dos últimos anos, lixeiramente superior ao curso anterior que

foi do 99,46.

- A taxa de avaliación foi do 93,37% superior á tendencia do Máster nos últimos cursos, no curso anterior foi de 88,67.
- A taxa de graduación, tal e como se comentou anteriormente foi do 77,78, un indicador superior ao curso anterior, que foi do 47,37.
- A duración media dos estudos foi de 1.18 reducindo a media dos estudos é inferior ao anterior curso que estaba en 1.31.
- A taxa de abandono foi para o curso 2022-2023 do 5,56% o que reduce a taxa que no ano anterior foi do 36.84%.
- Polo que se refire aos indicadores de satisfacción, destácanse os seguintes:
 - IN35 A taxa de éxito para o curso 2022-2023 foi do 99,68%, lixeiramente superior ao curso precedente que foi do 99,46%
 - IN42 Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación, non contamos con este indicador para este ano, sen embargo, o indicador IN46 Satisfacción do alumnado coa docencia recibida, a puntuación recibida, 3,79, está en coherencia coa tendencia dos últimos anos, cabe destacar en relación a este indicador a pouca representatividade alcanzada, dado que só participou un 9,09% do alumnado de aí que se deba tomar este resultado con reservas.
 - Polo que se refire o indicador IN47 Satisfacción do profesorado coa docencia impartida, a puntuación alcanzada é alta, na liña dos últimos anos, sendo de 4,72 sobre 5. Destácase a alta puntuación dada a comunicación e interacción co-alumnado.

- **Máster en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas**

Orientación académica

Aproximadamente unha semana antes do inicio do curso, a coordinación do mestrado organiza unha sesión de acollida para os estudantes. A sesión de acollida está especialmente recomendada para os alumnos estranxeiros, pero é aberta a todo o estudantado do mestrado. Conta dunha parte desenvolvida na aula e dunha visita polo centro, se as condicións sanitarias o permiten. Na sesión desenvolvida na aula, trátanse as seguintes cuestións:

- Estrutura do plan de estudos e cuestión básicas do seu funcionamento.
- Información básica sobre a web da USC e o seu funcionamento.
- Información básica sobre o Campus Virtual.
- Información básica sobre a Secretaría Virtual.
- Lugares da USC onde se realizan algunhas xestións relevantes para o alumnado.
- Coméntanse os horarios da materia.

Na visita ao centro, amósanse as aulas nas que impartirá o centro e os lugares comúns de utilidade para o alumnado (Biblioteca, aulas de informática, conserxería...).

Posteriormente á sesión de acollida, na presentación do mestrado, se revisan as cuestións máis relevantes expostas na sesión de acollida. O material entregado ao alumnado inclúe copia dos horarios de clase e das datas de exames de todas as materias.

Orientación profesional

No curso 2022-23, o alumnado do máster foi informado pola coordinadora dunha serie de actividades complementarias prácticas (cursos, talleres...) desenvolvidas na Facultade de CC Económicas e Empresariais ou noutros centros da USC e orientadas á adquisición de competencias transversais de interese para os futuros egresados, como por exemplo o Programa de conferencias "Aprendendo das Empresas", organizado polo Decanato da Facultade.

As actividades formativas desenvolvidas no programa do máster, ademais, complementanse coa presenza do alumnado e o profesorado nas redes de información e decisión do ámbito turísticos. Así, o máster participa nas actividades da Rede Interuniversitaria de Posgraos en Turismo (RedIntur). Esta é unha rede de cooperación no estudo, intercambio de experiencias e propostas de actuación co obxectivo de colaborar para a mellora continua.

Admisión do alumnado

O sistema de admisión do alumnado no máster realízase de acordo ao establecido na memoria do título, que establece que se seguirán os criterios e procedementos establecidos no Regulamento de Posgrao Oficial da USC seguindo os principios de obxectividade, imparcialidade, mérito e capacidade. A Normativa Académica da USC relativa á admisión dos estudantes faise pública previa anualmente previa aprobación do Consello de Goberno da Universidade. Este proceso, así como os criterios, etc. publícanse na web corporativa.

Dado que o alumnado estranxeiro ten unha presenza importante no máster, é relevante o proceso de admisión para os estudantes con este perfil. Neste caso, a memoria do título establece que poderán acceder ao máster as persoas tituladas conforme a sistemas educativos alleos ao Espazo Europeo de Educación Superior sen necesidade da homologación dos seus títulos, previa comprobación pola Universidade de que aqueles acreditan un nivel de formación equivalente aos correspondentes títulos universitarios oficiais españois que facultan no país expedidor do título para o acceso a ensinos de posgrao. O acceso por esta vía non implicará, en ningún caso, a homologación do título previo de que estea en posesión o interesado, nin o seu recoñecemento a outros efectos que o de cursar os ensinos de máster.

Ademais da información dispoñible nas diferentes webs institucionais da USC relativas aos mestrados, este máster utiliza a web propia <https://uscturismo.com/> e as redes sociais Facebook e Twitter para a captación de alumnado.

A coordinación do mestrado recibe por email durante todo o curso numerosas solicitudes de información de alumnado interesado en realizar o mestrado, destacando as solicitudes de alumnado estranxeiro. Faise un esforzo importante por responder a estes emails con celeridade e proporciónase apoio sobre a aplicación e procedemento de matrícula a todo o alumnado que o solicita. A implicación da coordinación do mestrado é considerada relevante para facilitar a matrícula, sobre todo, do alumnado estranxeiro.

Cando o permiten os recursos dispoñibles, o mestrado publicítase en xornais dixitais. Elíxese para ilo o período de matrícula. Até 2020 publicáronse dous anuncios por curso no diario *La Voz de Galicia* e ese último ano un único anuncio no diario *La Opinión*. Nos cursos 2020-21 e 2021-22 non se dispuxo de financiamento para realizar publicidade. No curso 2021-22 recibíronse 10.200 € da Axencia Galega de Turismo, en concepto de patrocinio dos anos Xacobeos 21 e 22 en toda a documentación do mestrado. Este importe foi investido integramente na xestión das redes sociais. O mesmo fin tiveron os 1.200€ asignados pola USC ás actividades do Máster no ano 2023.

No curso 2022-2023 desenvolveuse, en colaboración co Servizo de Captación Internacional da USC, unha actividade conxunta con outros mestrados e consistente na gravación de vídeos informativos protagonizados polas coordinadoras e coordinadores para seren presentados nun Webminar en directo.

Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación

Dende o curso 2019-20 establécese un módulo preparatorio de complementos de formación que consta de dúas materias de dous créditos cada unha: Fundamentos de Contabilidade e Fundamentos de Finanzas. Fundamentos de Finanzas debe ser cursada por todo o alumnado que non realizase un mínimo de 2 créditos en materias sobre finanzas en titulacións universitarias. Fundamentos de contabilidade deberá ser cursada por todo o alumnado que non realizase un mínimo de 2 créditos en materias sobre contabilidade en titulacións universitarias.

A superación das materias que conforman o módulo preparatorio é un requisito obrigatorio para obter o título para os alumnos/as que deban cursalo.

Durante o proceso de matrícula, a coordinación do máster revisa que os alumnos/as que deben cursar o módulo preparatorio o fan e insta a modificar a matrícula a aquelas persoas que deben facelo e non o fan.

Mobilidade

Non hai estudantes entrantes nin saíntes integrados en programas de mobilidade este curso. Porén, si existe unha cifra elevada de estudantes estranxeiros, que supoñen no curso 2022-23 un 48.00% do alumnado matriculado.

Prácticas externas

As prácticas externas son unha materia optativa. A pesares de non seren obrigatorias, son realizadas pola maioría do estudiantado do mestrado (IN22M). Nos últimos 5 anos, a porcentaxe máis baixa de alumnos que realizou prácticas foi do 83,33%, a mesma cifra que no 2022-23.

As enquisas relativas á satisfacción co programa de prácticas externas presentaban, en xeral, unha baixa taxa de resposta por parte dos titores/as externos, do alumnado e -en menor medida- dos titores/as académicos. Para mellorar estas taxas o Máster realiza a súa propia enquisa, que lle proporciona información máis detallada de mostras máis representativas..

A enquisa desenvolvida pola coordinación do mestrado está destinada aos titores profesionais, académicos e ao alumnado. No curso 2022-23, tivemos resposta do 100% do alumnado, do 100% dos titores académicos, e do 92,3% dos titores e profesionais.

Os resultados obtidos poden consultarse no informe de resultados do título.

[INFORMES DE RESULTADOS](#)

O cuestionario destinado aos titores académicos incluía 13 ítems valorados nunha escala Likert cun rango entre 1 e 5 puntos, relativos ao funcionamento do programa de prácticas, ao centro de prácticas e as actitudes do estudante. A partir do curso 2019-20, o cuestionario simplificouse, incluíndo tres ítems (“Estou satisfeito/a co alumno/a titorizado”; “Estou satisfeito/a coa empresa de prácticas”; “Estou satisfeito co programa de prácticas”).

A redución no número de ítems empregados débese a que os titores/as académicos manifestaron que non teñen suficiente información para responder con precisión a algúns dos ítems previamente considerados (que se manteñen na primeira columna da táboa de resultados), o que podería distorsionar os resultados da avaliación. Na Comisión de Prácticas do centro debateuse sobre como poder mellorar o cuestionario e recomendouse aos títulos seguir este formato de cuestionario abreviado.

A valoración media dos tres ítems é algo máis alta que no curso anterior (4,66 puntos sobre 5); aínda que baixa respecto dos cursos anteriores por mor do descenso da menor satisfacción co alumnado manifestada polo profesorado titor (posiblemente debida á concentración das solicitudes de prácticas nunhas poucas empresas e nos poucos titores encargados da interacción).

O cuestionario destinado aos titores profesionais presenta 18 ítems, relacionados cos aspectos formais e normas básicas de funcionamento, e as competencias, coñecementos e actitudes do alumnado. A valoración media de tódolos ítems é elevada (4,44 puntos sobre 5) e experimentou un aumento importante desde o curso pasado. Ademais o cuestionario inclúe unha valoración global do alumno/a nunha escala de 0-10, sendo esta valoración a cualificación da materia “Prácticas”. Trátase dunha avaliación xeral da práctica por parte do titor profesional.

O cuestionario dedicado ao alumnado inclúe 15 ítems relativos a satisfacción co programa, co empregador e co titor académico. A valoración media de tódolos ítems é de 4,61 puntos sobre 5, o que supón un crecemento de medio punto sobre o dato de curso pasado.

Globalmente, os ítems cunha media máis alta (os que chegan o están preto do valor máis alto da escala) refírense a (1) satisfacción co programa de prácticas, informado polos titores académicos; (2) cumprimento do alumnado das súas obrigas de asistencia no calendario e horario previstos, informado polos titores profesionais; e (3) obtención de formación suficiente para acometer as prácticas, sentirse satisfeito coa empresa de acollida e como foi recibido; valorados con 4,85 puntos polo alumnado.

Paradoxalmente, entre os ítems cunha media máis baixa (en ningún caso por debaixo do punto medio da escala, que é o 3) destacan tres dos informados polos titores profesionais: disposición coñecementos teórico/prácticos específicos para realizar as tarefas encomendadas (3,33), disposición de coñecementos teórico/prácticos e competencias xerais cando comezou a práctica (3,67) e capacidade para resolver os problemas que xurdiron (3,92). Aínda que son puntuacións aceptables, chocan coa auto percepción do alumnado en canto a súa formación.

Traballos fin de máster

A organización do Traballo fin de Mestrado (TFM) xestiónase a través do Regulamento de TFM do mestrado, dispoñible na web

<https://nubeusc.sharepoint.com/sites/centro-ciencias-economicas-empresariais/SitePages/TFM-M%C3%A1ster-Universitario-en-Turismo-Urbano-e-Xesti%C3%B3n-de-Empresas-Tur%C3%ADsticas.aspx>

Dado que o Regulamento actual foi aprobado en 2013, considerouse necesario revisalo e actualizalo, para que recollera os cambios que se foron producindo dende que entrou en vigor, como o depósito online do traballo.

Tamén se considerou interesante crear unha Guía docente do TFM, como un documento de axuda adicional para realización do TFM. Esta guía publicouse na mesma web que o Regulamento de TFM. Estas modificacións recolléronse como accións de mellora para o curso 2020-21 (AM02 e AM03) e xa foron executadas.

Resultados dos TFM

INDICADOR		2020-21	2021-22	2022-23
IN53M	Taxa de rendemento (%)	86,64%	87,12%	93,58
IN50M	Taxa de éxito (%)	98,73%	95,12%	100%
IN36M	Taxa de avaliación (%)	87,67%	84,76%	78,83%

As taxas de rendemento, éxito e avaliación do TFM tendían a ser inferiores das do resto de materias pero nos últimos cursos comezaron a mellorar considerablemente, acadando no curso 2022-23 unhas cifras de 93,58%, 100% e 78,83%, respectivamente.

O aumento dos valores dos indicadores para os novos alumnos/as desde o curso 2019-20 pode entenderse tendo en conta as diferentes accións de mellora implementadas en cursos anteriores.

Indicadores de rendemento¹

A taxa de éxito (96,56%) é elevada no curso 2022-23 e semellante á de cursos anteriores. A taxas de rendemento e avaliación (76,12% e 78,83%, respectivamente) descenderon lixeiramente respecto do curso pasado.

A taxa de graduación aumentou considerablemente desde o 68,75%, do 2021-2022, ao 83,33% deste curso.

Indicadores de satisfacción

En canto á análise da satisfacción dos estudantes coas prácticas externas, satisfacción dos titores profesionais coas prácticas externas e a satisfacción dos titores académicos cos programas de prácticas externas, os resultados amosan valores elevados de satisfacción dos titores/as académicos (4,66), titores profesionais (4,44) e alumnado coas prácticas realizadas (4,61). Estes resultados poden estar relacionados coas accións de mellora implantadas no curso pasado.

A satisfacción do alumnado coa docencia recibida (4,56) acada o maior valor dos cinco cursos anteriores. Cabe destacar que a taxa de resposta a esta enquisa (8,33%) empeora moito respecto do curso pasado (33,33%). A satisfacción do profesorado coa docencia impartida (4,22) é alta. A satisfacción dos egresados (3,55) repite o máximo do quinquenio.

¹ Para consultar os datos de cursos anteriores, ver informe de resultados do título. [INFORMES DE RESULTADOS](#)

Queixas, suxestións e reclamacións do alumnado

O alumnado non realizou queixas formais durante o curso 2022-23.

– Máster en Dirección de Empresas

Orientación académica

Con carácter previo ao inicio do curso, a coordinación do MUDE organiza unha sesión de acollida para o estudiantado. Esta sesión está especialmente recomendada para o alumnado estranxeiro, pero é aberta a todo o estudiantado. Neste contexto, desenvólvese unha parte da sesión na aula e complementábase con unha visita polo Centro. Nesa sesión trátanse distintas cuestións de interese para o alumnado, como poden ser:

- Estrutura do plan de estudos e cuestións básicas de seu funcionamento.
- Información básica sobre a web da USC.
- Información básica sobre o Campus Virtual.
- Información básica sobre a Secretaría Virtual.
- Lugares da USC onde se realizan algunhas xestións relevantes para o alumnado.
- Horarios das materias.

Na visita ao centro, móstranse as aulas nas que se impartirá docencia no centro e os lugares comúns de utilidade para o alumnado (Biblioteca, aulas de informática, conserxería ou fotocopiadora, por exemplo).

Admisión do alumnado

O proceso de admisión é competencia única e exclusiva dos servizos xerais da USC, que aplican uns criterios e ponderacións xerais ao marxe da intervención do MUDE. En termos xerais, o alumnado que cumpre os requisitos é admitido por orde de solicitude, non sendo necesario realizar ponderación algunha por canto se trata dun criterio temporal.

No informe recibido para a verificación da nova Memoria do MUDE, sinalouse a conveniencia de equiparar títulos con competencias e contidos similares ás titulacións que dan acceso ao MUDE. Neste senso, e seguindo a recomendación da Comisión, procedeuse a incluír a expresión *titulacións equivalentes* onde procede, entre os criterios de admisión.

Complementos formativos

Cómpre sinalar que, tal e como se indica na Memoria MUDE, ao comezo do curso desenvólvese un módulo preparatorio de complementos formativos dirixido a estudantes de titulacións distintas ao perfil ADE. O devandito módulo consta de dúas materias de dous créditos cada unha: Fundamentos de Contabilidade e Fundamentos de Finanzas. Fundamentos de Finanzas debe ser cursada por tódolos estudantes que non teñan superado un mínimo de 2 créditos en materias de finanzas nas titulacións universitarias. Fundamentos de Contabilidade debe ser cursada por todo o alumnado que non teña cursado un mínimo de 2 créditos en materias de contabilidade nas titulacións universitarias. A superación das materias que integran o módulo preparatorio é requisito obrigatorio para a obtención do título para o alumnado que o deba cursar. Durante o proceso de matrícula, a coordinación do máster comproba que o alumnado que debe cursar os complementos formativos estea matriculado nos mesmos, e insta a aquelas persoas que non o estean a modificar a matrícula. Dito módulo desenvólvese no curso 2022-2023 cun nivel de cumprimento do 100% para o alumnado das titulacións establecidas, permitíndolle acadar os complementos formativos necesarios para levar a cabo o resto do programa formativo.

Prácticas externas

En relación ás prácticas externas, proponse facer a convocatoria de prácticas e publicar a oferta de empresas para cada curso con anterioridade aos prazos establecidos para o cambio de matrícula a principios do segundo semestre, co fin de que poidan actualizar a súa matrícula adecuadamente.

Por outra banda, hai competencias necesarias para o futuro desenvolvemento persoal e profesional que non se poden traballar na aula, de xeito que as prácticas externas permiten realizar un tipo específico de actividades formativas que enriquecen a adquisición de habilidades e, polo tanto, o proceso formativo. dos estudantes.

Neste curso académico formalizáronse novamente acordos de colaboración con empresas adicionais, o que permitiu a realización de prácticas o 70% dos estudantes do campus de Santiago e o 60% dos estudantes do campus de Lugo. En relación coa satisfacción do alumnado coas prácticas externas, en Santiago, a valoración global é de 3.84 e do 2.44 para Lugo (este valor tan baixo considérase debido a un problema puntual no caso dunha estudante, de 5 que fixeron prácticas).

Traballo fin de Máster

Para promover o aumento do número de TFM presentados ao final do curso, adiantase a asignación de temas e titores ao mes de novembro, de xeito que se consiga o comezo efectivo do traballo final do máster, así como as prácticas en empresas dentro do segundo semestre, co fin de poñer máis tempo a disposición do estudante ao final do segundo semestre e así facilitar a realización do TFM.

Para seguir incidindo sobre a mellora da taxa de graduación, durante o curso 22-23 levouse a cabo a seguinte acción de mellora:

AM-1/22-23/MUDE: Elaboración dunha Guía Docente do TFM como medio para informar ao alumnado das competencias e contidos, a metodoloxía de ensino, o estilo e o formato da memoria, o sistema de avaliación, o procedemento de revisión e reclamación e o calendario do procedemento.

Así mesmo, propónse a seguinte acción de mellora para o curso 23-24:

AM-1/23-24/MUDE: Elaboración dunha folla de ruta orientativa para a realización do TFM. En paralelo, dende a presentación do MUDE, insistírase na necesidade de reservar tempo para a realización do traballo. Periodicamente, enviaranse correos ao alumnado, para poder proceder a corrixir problemas que puideran percibirse e que puidesen incidir na realización do TFM.

Indicadores de rendemento

Os indicadores de rendemento (taxa de rendemento, taxa de éxito e taxa de avaliación, taxa de graduación, duración media dos estudos e taxa de abandono), presentan os seguintes resultados no curso 2022-2023.

A táboa seguinte permite establecer unha comparativa dos indicadores en relación coa media obtida por titulacións comparables na USC:

INDICADOR (2022-2023)	SANTIAGO	LUGO	INTERCAMPUS	ÁREA	USC
IN34M-Tasa de rendemento	84,3	76,95	81,31	88,77	88,67
IN35M-Tasa de éxito	97,01	95,11	96,27	98,72	98,70
IN36M-Tasa de avaliación	86,89	80,91	84,46	89,92	89,85
IN37M-Tasa de graduación	71,43	35,29	55,26	78,39	79,67
IN38M-Duración media de los estudos	1,2	1,2	1,2	1,41	1,47
IN41M-Tasa de abandono RD 1393/2007	9,52	47,06	26,32	8,27	9,06

Todos os indicadores quedan por debaixo da media da USC, salvo a duración media dos estudos. A taxa de abandono debe obxecto de especial seguimento e control no caso do campus de Lugo. En particular, a finalización dos estudos está directamente relacionada cos TFM pendentes de presentar, un asunto de preocupación recorrente na Comisión

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 89 de 121

Académica Intercentros.

Indicadores de satisfacción

Os resultados obtidos das enquisas **de satisfacción do alumnado coa docencia recibida** amosan niveis positivos en ambos campus, 4.7 no caso de Santiago e 4.36 no caso de Lugo.

No que se refire á satisfacción do profesorado coa docencia impartida, no caso de Santiago obtívose un 4.32 e en Lugo un 4.43.

No que se refire ás enquisas realizadas ás persoas titoras das prácticas profesionais de empresa, no Campus de Santiago non hai datos dispoñibles, mentres que no campus de Lugo no caso dos titores profesionais a satisfacción é do 4.08 e do 4.38 no caso dos académicos.

– Máster en Dirección e Xestión Contable e Financeira

Orientación académica

O primeiro día de clase realízase unha xornada de benvinda aos novos estudantes do Máster, na que se orienta ao alumnado tanto nos asuntos docentes relacionados co título, como dos medios e infraestruturas dispoñibles na facultade (biblioteca, salas de informática, etc) para o correcto seguimento da titulación. No segundo cuadrimestre, a coordinadora do Máster volve a realizar unha reunión co alumnado o primeiro día de clase coa finalidade de recalcar a importancia das materias correspondentes a dito cuadrimestre e de xeito especial o relativo as Prácticas en Empresa e ao TFM. Durante todo o curso realízanse sesións informativas sobre os diferentes problemas que poidan xurdir e utilízase a Aula Virtual de Coordinación do Máster para manter informado a todo o alumnado das novidades que poidan ser do seu interese, entre outros, prácticas, becas, postos de traballo, seminarios, conferencias, xornadas ou cursos.

Admisión do alumnado

Na Memoria do Máster indicase, en relación aos requisitos de acceso, que o acceso é a capacidade que dan as leis para que unha persoa cuns estudos determinados poida cursar un determinado Máster. O artigo 16 do Real Decreto 1393/2007 establece de forma xenérica que para acceder aos ensinos oficiais de máster será necesario estar en posesión dun título universitario oficial español ou outro expedido por unha institución de educación superior do Espazo Europeo de Educación Superior que faculden, no país expedidor do título, para o acceso á docencia do máster. Así mesmo, poderán acceder os titulados conforme a sistemas educativos alleos ao Espazo Europeo de Educación Superior sen necesidade dá homologación dos seus títulos, previa comprobación pola Universidade de que aqueles acrediten un nivel de formación equivalente aos correspondentes títulos universitarios oficiais españois que facultan no país expedidor do título para o acceso aos ensinos de posgrao. O acceso por esta vía non implicará, en ningún caso, a homologación do título previo de que estea en posesión o interesado, nin o seu recoñecemento a outros efectos que o de cursar os ensinos do máster.

O perfil de ingreso que se busca é o dun alumno interesado en profundar na Dirección e Xestión empresarial, desde unha perspectiva financeira ou contable, pero sempre consciente de que, antes de centrar o seu interese nun aspecto concreto, debe coñecer de forma suficiente o contexto económico-financeiro no que se enmarcan as realidades empresariais que desexa analizar e establecer as oportunas relacións entre elas.

En canto ás condicións específicas para o acceso ao Máster en Dirección e Xestión Contable e Financeira: Poderán acceder a este Máster os que estean en posesión de calquera título de grao.

En canto aos requisitos de admisión, estes poden verse na páx. 7 da Memoria do Máster:

[Dirección e Xestión Contable 2020 21.pdf \(azureedge.net\)](#)

A admisión ao Máster cumpre a normativa da USC para másteres con límite de prazas e criterios xerais de selección.

O sistema de admisión do alumnado realizarase de acordo cos criterios e procedementos establecidos no Regulamento dos estudos oficiais de Posgrao da USC seguindo os principios de obxectividade, imparcialidade, mérito e capacidade. Dirección URL:

<http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/normativa/descargas/rglestudosoficiaisposgrao.pdf>

A Comisión Académica do Máster ten as competencias en materia de admisión, tal como establécese na normativa da USC:

<http://www.usc.es/export/sites/default/gl/normativa/descargas/rrdesreguestudosposgrao.pdf>

Establécense como criterios de selección os seguintes, por orde de preferencia, para o caso en que o número de preinscritos supere o número de prazas dispoñibles:

1. Graduados en ADE e Licenciados en ADE e Licenciados en Ciencias Empresariais.
2. Diplomados en Ciencias Empresariais
3. Graduados en Economía e Licenciados en Economía.
4. Titulados en Enxeñaría Superior
5. Outros graduados ou licenciados.

No caso de estudantes con necesidades educativas específicas derivadas de discapacidade, a Comisión Académica do Máster, en colaboración co Servizo de Participación e Integración Universitaria (<http://www.usc.es/gl/servizos/sepiu/integracion.html>) avaliarán a necesidade de posibles adaptacións curriculares, itinerarios ou estudos alternativos. O Servizo ofrece apoio a estudantes con discapacidade, estudo de adaptacións curriculares, un programa de aloxamento para estudantes con discapacidade, un programa de eliminación de barreiras arquitectónicas e un Centro de Documentación para a vida independente.

Mobilidade

O máster non tivo alumnos procedentes de programas de mobilidade nos cursos 2018/2019, 2019/2020 e 2021/2022 e 2022/2023 (IN18M). No curso 2020/2021 estivo matriculado, na materia Produtos Financeiros, un alumno de Intercambio Internacional procedente de Italia.

Prácticas externas

A realización de Prácticas externas é opcional. Para lograr alcanzar as competencias previstas na materia e evitar lagoas, a persoa responsable da tutela académica de ditas prácticas é a Coordinadora do Máster, a cal establece periodicamente contacto tanto cos estudantes como coas persoas encargadas da titorización nas empresas para coñecer o desenvolvemento das prácticas e tentar mitigar as posibles desviacións.

[PAE do M.U. en Dirección e Xestión Contable e Financeira \(sharepoint.com\)](#)

Procedemento:

- 1.- Realizar a convocatoria de prácticas en empresa. Exemplo 2022/2023:

[Convocatoria-prácticas-DIXECOFI-22-23.pdf asinado.pdf \(usc.es\)](#)

- 2.- Cubrir e presentar o formulario de prácticas o alumnado no Decanato da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais da USC. Exemplo en 2022/2023:

[Formulario prácticas DIXECOFI novo.pdf \(usc.es\)](#)

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 91 de 121

3.- Realizar a asignación provisoria de prácticas. Exemplo 2022/2023:
[Asignación provisional prácticas febreiro 2023.pdf_asinado.pdf \(usc.es\)](#)

4.- Realizar a asignación definitiva de prácticas.

No curso 2022/2023, convalidaron as prácticas 2 alumnos, matriculáronse 13 dos cales 12 realizaron e superaron as prácticas e 1 non se presentou. A continuación, figuran as empresas nas que realizaron as prácticas.

Empresas 2022/2023	Nº de alumnos
ABANCA	1
ASESORIA ESPASANDIN SL	1
AUDITORES ASOCIADOS AAGC	2
AUDITORES, CONSULTORES Y EXPERTOS INDEPENDIENTES, SLP (AUDICON)	1
BANKINTER	1
CELTARYS	1
CLUN	1
GALCHIMIA	1
NORTEMPO	1
PLEXUS	1
USC	1

Dende o curso 2018/2019 as enquisas de satisfacción dos estudantes, dos titores profesionais e da titora académica coas prácticas externas non as realiza a área de Calidade e Mellora dos Procedementos (debido ás baixas taxas de participación nos cursos anteriores) e utilízanse as enquisas realizadas pola coordinadora do Máster no momento da finalización de ditas prácticas, tanto aos alumnos como aos titores na empresa.

En base aos datos de que dispón dita titora, no curso 2021/2022 realizaron as prácticas 11 alumnos e 14 no curso 2022/2023 (dos cales 2 foron convalidadas).

Coa finalidade de coñecer a valoración das prácticas a Titora académica realizou dúas enquisas, unha aos alumnos e outra aos titores na empresa. Ditas enquisas foron contestadas polo 100% dos alumnos e dos titores nos cursos 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023.

Para maior detalle sobre a enquisa revisar o informe de resultados do título.

 [INFORMES DE RESULTADOS](#)

Traballos fin de máster

A avaliación final do título realízase a través Traballo de Fin de Máster (TFM) e o seu Regulamento e información xeral que lle afecta, pódese atopar na seguinte dirección web:

[Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais - Regulamento-do-TFM DIXECOFI.pdf - Todos os documentos \(sharepoint.com\)](#)

Asemade, o Servizo de Biblioteca da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais mantén guías formativas na páxina relativa ao TFG da Facultade que son plenamente aplicables ao TFM:

[Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais - instrucions tfg_tfm.pdf - Todos os documentos \(sharepoint.com\)](#)

[Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais - tfg_alum_recursos_e fontes_de_informacion.pdf - Todos os documentos \(sharepoint.com\)](#)

Doutra banda, varios titores de TFM realizaron guías específicas para a elaboración de determinados traballos tales como, por exemplo, “Análise Económico Financeiro da entidade ,,,”.

A asignación definitiva dos TFM (Evidencia E24) realizouna a Comisión Académica do Master en función da orde de preferencia nas solicitudes e as notas de acceso. Os resultados obtidos foron moi satisfactorios, xa que se defenderon 14 no curso 2018/2019, 21 no curso 2019/2020, 16 no curso 2020/2021, 11 no curso 2021/2022 e 18 no curso 2022/2023.

No curso 2021/2022 a taxa de éxito do TFM foi do 100% (INF 17), tendo en conta que a taxa de rendemento (INF 18) e de avaliación (INF 19) foi baixa, do 36,67% (non se presentaron 12 alumnos e renunciaron a matrícula 7), o cal está motivado por non ter superadas outras materias ou, na maioría dos casos, por atopar traballo.

No curso 2022/2023 a taxa de éxito foi do 94,44% (INF 17) dado que un alumno depositou o TFM pero non se presentou para a súa defensa na convocatoria de setembro por estar nun curso de formación de Deloitte en Madrid. A taxa de rendemento (INF 18) foi do 56,67% e a taxa de avaliación (INF 19) do 60%, o cal supón un incremento significativo en relación ao curso anterior.

Indicadores de rendemento

En relación á análise dos resultados do Título, no curso 2020/2021 todos os indicadores melloran de xeito significativo. No curso 2021/2022 resulta significativo a baixada na duración media dos estudos que se sitúa en un ano, así como as taxas de éxito dos graduados e de eficiencia que se sitúan no 99,10%. No curso 2022/2023 suben as taxas de rendemento, éxito e avaliación e volve a situarse a duración media dos estudos na tendencia habitual do máster que se sitúa en ano e medio.

ANÁLISE DOS RESULTADOS DO TÍTULO		19/20	20/21	21/22	22/23
IN34M	Taxa de rendemento (en %)	85,60	87,70	69,9	82,0
IN35M	Taxa de éxito (en %)	95,54	95,91	84,21	93,71
IN36M	Taxa de avaliación (en %)	89,60	91,44	83,01	87,5
IN37M	Taxa de graduación (en %)	55,00	77,27	68,75	57,89
IN38M	Duración media dos estudos	1,57	1,50	1,00	1,53
IN41M	Taxa de abandono RD 1393 (%)	5,00	4,55	0,00	26,32
IN50M	Taxa de éxito dos graduados (%)	87,50	95,81	99,10	98,24
IN53M	Taxa de eficiencia (%)	87,50	91,43	99,10	91,76

A Taxa de Abandono (IN41M), que indica a porcentaxe de alumnos que non se matricularon neste curso académico nin no anterior, baixa de xeito moi significativo dende 2018 ata 2021 (de 14,29% no curso 2018/2019, a 5% no curso 2019/2020, a 4,55% no curso 2020/2021 e a 0 no curso 2021/2022) pero volve a incrementarse de xeito significativo no curso 2022/2023 alcanzando o 26,32%.

A Taxa de Éxito dos graduados (IN50M, relación porcentual entre o número de créditos que superou un estudante ao longo da titulación na que foi graduado e o número total de créditos aos que se presentou) foi do 87,50% en 2019/2020 subindo ao 95,81% no curso 2020/2021 e ao 99,10% no curso 2021/2022 e ao 98,24% no curso 2022/2023.

A Taxa de Eficiencia (IN53M, relación porcentual entre o número total de créditos que superou un estudante durante a titulación na que se graduou e o número total de créditos nos que se matriculou) sitúase dende o ano 2020 por encima do 90%: 91,43% no curso 2020/2021, 99,10 no 2021/2022 e 91,76% no curso 2022/2023.

En calquera caso, debe terse en conta que a Taxa de Resposta na enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (IN48M) foi do 36,67% no curso 2019/2020, do 54,53% no curso 2020/2021, do 7,41% no curso 2021/2022 e

do 17,24% no curso 2022/2023.

Satisfacción dos estudantes

En relación á Satisfacción do alumnado coa docencia recibida (IN46M) a valoración sitúase por encima do 4 sobre 5 dende o ano 2020: curso 2020/2021, en 4,06 (cunha participación do 54,55%), curso 2021/2022, en 4,00 (cunha participación non significativa do 7,41%) e no curso 2022/2023, en 4,13 (cunha participación do 17,24%).

Satisfacción do profesorado

A Satisfacción do profesorado coa docencia impartida (IN47M) en 2021/2022 situouse en 4,29 sobre 5, pasando a 4,64 no curso 2022/2023.

No INF 14 obsérvase que no curso 2022/2023 a satisfacción do profesorado coa docencia impartida supera, en todos os ítems, os 4 sobre 5 puntos. No INF 23 pode verse que, en xeral, supéranse os 4 puntos e, en particular, séntense satisfeitos coa titulación (4,75 sobre 5).

– Máster en Economía

Mobilidade

No curso 2022-23, a porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados no caso de Santiago foi do 38.89%.

Prácticas externas

O Máster conta dentro da súa oferta docente, prácticas curriculares que realizan os alumnos no a partir do segundo semestre (Xaneiro-Xullo). A duración das prácticas curriculares son de 150 horas non remuneradas. Existe a posibilidade de estender as práctica, converténdose en prácticas non curriculares. Finalmente, os alumnado que traballaba en empresas con actividades laborais vencelladas aos contidos do Máster solicitaron o recoñecemento de créditos das prácticas curriculares das prácticas curriculares.

No Máster existe un procedemento interno e descentralizado. A principal razón desta descentralización é a localización das potenciais empresas, o que dificulta que exista unha oferta única do Máster ao alumnado (por exemplo, sería gravoso asignar a un alumno da UDC a unha empresa situada na periferia de Vigo sen ningunha axuda financeira). Unha segunda razón, é que cada empresa debe asinar un convenios de Prácticas con cada universidade para poder aceptar alumnos. Aínda que destacable (o Máster ten convenios con empresas que asinan as tres universidades), o proceso é lento (pode durar entre 1 e 2 meses) e só as empresas con varias sedes poden admitir alumnos en Prácticas das tres universidades.

No caso da Universidade de Santiago de Compostela:

- Período de realización das prácticas. As Prácticas Curriculares realízanse despois de rematar os exames do 2º semestre ata o mes de xullo, e hai flexibilidade na distribución das 150h por parte da empresa e o estudante. No acordo de prácticas cada empresa establece o horario máis axeitado coordinado co alumno. Algunhas empresas como o Instituto Galego de Estatística teñen establecido dous calendarios de prácticas e temos que adaptarnos, pero o segundo período está dentro do noso período de prácticas.
- Empresas. Os alumnos da USC realizaron as práctica curriculares nas seguintes empresas: OpSeeker, Valora Consultores, Biostatech, Arestora, IGE, Plexus, CLUN, Iberfinancia, Arxón Estratexia, Indra, Grupo de Análise Xurídico Económico, Grupo VALFINAP, Insignium Iberia.

- Satisfacción. As enquisas de satisfacción dos estudantes das prácticas externas foron de 4,06 no curso 2018/19, de 4,50 no curso 2020/21, 3,56 no curso 2021/22. Dende o máster achegouse un cuestionario a un alumno sobre a avaliación persoal das prácticas curriculares, do titor da empresa e do titor académico. O estudantado en xeral está satisfeito co trato recibido e co aprendido. Concretamente no curso pasado a unha alumna ofertáronlle un posto de traballo na empresa de prácticas que ela rexeitou. E varios alumnos que realizaron prácticas en OpSeeker están traballando na empresa. A satisfacción dos titores profesionais das prácticas externas no curso 2022/23 foi de 4,89.

Traballo fin de Máster

A materia Traballo de Fin de Máster evidencia unha gran complexidade na súa organización e no seu desenvolvemento (traballo individual baixo a tutela dun profesor/a). Cada membro do profesorado con docencia no Máster en Economía ten que ofertar como mínimo un TFM.

A proposta dos coordinadores do Máster, no curso 2018-2019 a Comisión Académica aprobou un regulamento sobre os TFM, casando as normativas das tres universidades participantes. Tamén no curso 2018-2019 a Universidade de Vigo aprobou unha nova normativa para os Traballo de Fin de Máster que entrou en vigor no curso 2019-2020. Nela estableceuse que o alumnado pode elixir entre ser avaliado polo seu titor ou ben por un tribunal colexiado. Esta normativa da Universidade de Vigo aplicarase ao Máster evitando colisionar as normativas das demais universidades e sempre que non sexa en prexuízo da igualdade de oportunidades de todo o alumnado que curse o Máster.

Porén, a normativa de TFM tivo que ser modificada novamente no curso 2019-2020 para adaptarse á nova normativa da UVigo.

Os TFM idealmente deberían agruparse por itinerarios, para que o Tribunal realizara unha avaliación comparativa máis xusta entre o alumnado. Porén, cada unha das 3 universidades participantes teñen un calendario de TFM completamente diferente. Na UVigo ten dúas convocatorias (Xuño e Xullo), e a USC e a UDC teñen dúas (Xuño e Setembro), e a maiores, a UDC ten unha “convocatoria adiantada” de Setembro na última semana de Xullo. Esta disparidade de calendarios fai moi difícil (senón imposible) crear tribunais que avalíen ao alumnado do seu propio itinerario. Por esta razón, os coordinadores de Campus solicitaron á Comisión Académica que, mentres as 3 universidades non presenten un calendario común, os Tribunais de TFM se organicen por universidade e non por itinerarios.

No curso 2022-2023, 9 estudantes defenderon o seu traballo ante tres tribunais colexiados paritarios compostos por tres membros. A distribución por universidades foi: 2 na UDC, 4 na USC e 3 na UVigo. A impresión xeral dos tribunais é que os TFM son traballos orixinais e de calidade. Adicionalmente, 1 alumna da UVigo, pertencente ao Itinerario Economía e Finanzas, non superou o seu TFM.

Indicadores de rendemento

En canto aos indicadores de rendemento, a taxa de graduación foi reducíndose ao longo das edicións. As taxas de avaliación (% de alumnos presentados), e rendemento (% de aprobados do total de alumnos,) tamén se reduciron ao longo das edicións, aínda que a taxa de éxito (% de aprobados dos alumnos presentados) foi elevada. Aínda así, os resultados de consecución foron elevados. Podemos apuntar a dúas razóns. En primeiro lugar os alumnos que cursaron o Máster estaban moi motivados. En segundo lugar, o profesorado do Máster estivo moi comprometido co programa, tendo unha atención aos alumnos moi individualizada, cun grande seguimento e coñecemento da aprendizaxe por parte dos profesores do Máster.

No que se refire a outros indicadores de rendemento, en Santiago, a taxa de éxito do 22-23 é do 86.79%, a de rendemento é do 62.44% e a de avaliación é do 71.95%.

Indicadores de satisfacción

En Santiago, cabe resaltar os seguintes indicadores:

O grado de satisfacción do alumnado foi en aumento desde un 3,87 no curso 2018/19 ata un máximo de 4,36 no curso 2020/21, pero nos últimos anos sempre con valores superiores a 4.

A satisfacción do profesorado coa docencia impartida mantense sempre en 4 ou valores superiores e o valor máis baixo corresponde o último curso académico.

O grado de satisfacción dos egresados vai en aumento aínda que non acada o 4 e quedase no curso 2021/22 en un valor de 3,55.

O grado de satisfacción coas prácticas curriculares e superior a 4 excepto no curso 2021/22 que é de 3,56.

No curso 2022/23 obtense o valor máis baixo do grao de satisfacción do profesorado debido en parte polos problemas ocasionados por un estudante chinés que non asiste a clase nin presencialmente nin telematicamente, e nalgún exame producíronse problemas de suplantación de identidade. De todo isto informouse a USC a través do rexistro xeral, e concluíuse coa apertura dun expediente e a correspondente sanción ao estudante.

Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garanten a mellora da calidade do persoal académico e de apoio á docencia (capacitación, competencia e cualificación)

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal académico:
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo.
 - Formación do profesorado e mobilidade.
 - Actividade investigadora.
 - Detección de necesidades de persoal académico.
- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal de apoio
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Accións para promover a formación do persoal de apoio á docencia.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal de apoio en relación co seu traballo.
 - Detección de necesidades de persoal de apoio á docencia

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Persoal académico

En termos xerais, os recursos humanos con que conta o centro para o bo desenvolvemento dos distintos títulos que nel se imparten cumpren cos requisitos necesarios para impartir unha docencia de calidade aos estudantes. Polo tanto, pode considerarse que, en xeral, o profesorado é suficiente para o correcto desenvolvemento dos títulos.

A continuación preséntase unha serie de táboas cos indicadores relativos ao PDI (que xa se comentaron previamente):

Porcentaxe de PDI doutor sobre PDI total (IN25C-PS-01)

	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	73.20	74.29	74.23	76.6	80.21
Grao en Economía	75.32	77.92	79.73	84.06	75.32
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	85.19	84.62	78.57	96.55	93.33
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	75.00	68.42	70	77.78	72.22
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	84.62	85.71	83.33	83.33	90
Máster Universitario en Economía			100	100	93.75
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	64.00	71.43	75	80	71.43
Total	74.90	76.21	77.82	82.88	80.22

Porcentaxe de PDI funcionario sobre PDI total (IN26C-PS-01)

	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	48.45	48.57	45.36	43.62	45.83
Grao en Economía	45.45	48.05	47.30	40.58	40.26
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	48.15	53.85	46.43	51.72	60
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	37.50	47.37	30	50	50
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	69.23	64.29	66.67	58.33	70
Máster Universitario en Economía			73.33	73.33	75
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	40	42.86	35	50	47.62
Total	46.77	49.07	46.62	47.08	50

Porcentaxe de PDI con sexenio sobre PDI total (IN24M-PS-01)

	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas [S]	52.31	50.70	52.38	53.33	60.34
Grao en Economía	50	47.17	52	61.36	68.75
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	80	80	75	85	85.71
Máster Universitario en Dirección de Empresas [S]	92.31	81.82	80	90.91	100
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	40	40	55.56	55.56	75
Máster Universitario en Economía			80	80	81.25
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	85.71	86.67	72.73	76.92	90.91
Total	59.77	57.22	60.11	65.70	72.67

A porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total, experimentou un crecemento nos últimos 5 anos (como xa se comentou na directriz 1).

O 50% do PDI con docencia no centro é funcionario, en liña coa media da USC (50.70%). O peso do PDI doutor sobre o total do PDI é do 80.22% sendo a media da Universidade 81.31%.

No conxunto do centro, a porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total, experimentou un crecemento nos últimos anos, situándose no 72.67% no curso 22-23. Existe unha considerable diferenza con respecto á porcentaxe da USC (85,20%), o cal se podería explicar pola dificultade para acceder aos sexenios no campo 8 da Economía e a Empresa, e aos problemas derivados da excesiva carga docente debido á elevada ratio de alumnos por profesor existente nas titulacións impartidas no centro. De todos os xeitos, e polas dificultades antes apuntadas, sería desexable que as comparacións deste indicador se puidesen facer en relación con outras titulacións da área de Ciencias Sociais e Xurídicas.

A continuación faise unha análise do profesorado en función da súa categoría profesional e a súa experiencia docente e investigadora (tomando como referencia os datos para o grao en ADE).

Categoría Profesional	Curso Académico		Curso Académico		Curso Académico		Curso Académico		Curso Académico	
	2018/19		2019/20		2020/21		2021/22		2022/23	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Catedrático de Universidade	2	2,04	2	2	3	3,06	3	2,91	3	3
Titular de Universidade	43	43,88	42	42	39	39,80	38	36,89	40	40
Titular de Escola Universitaria	1	1,02	2	2	1	1,02	1	0,97	1	1
Contratado Doutor	18	18,37	19	19	19	19,39	21	20,39	14	14
Colaborador	3	3,06	1	1	1	1,02	1	0,97	1	1
Axudante Doutor	3	3,06	7	7	7	7,14	5	4,85	12	12
Asociado de Universidade	15	15,31	15	15	13	13,27	13	12,65	12	12
Interino por Substitución/Vacante	12	12,24	8	8	14	14,29	9	8,74	13	13

Para o caso do grao en ADE, a porcentaxe máis elevada de profesorado atópase na categoría de titular de universidade (40%), seguida polos Profesores/as Contratados/as Doutores/as (14%). Sinalar tamén o importante número de Asociados/as de Universidade (12%) e de Axudantes Doutores/as (12%).

Outro aspecto relevante en relación á calidade da docencia, é a actualización por parte do profesorado nos métodos de ensino-aprendizaxe, polo que é interesante incentivar a presenza do profesorado nestes cursos.

Como se pode observar na seguinte táboa, en termos xerais, en anos pasados, en torno a un 20-25% do profesorado participou en plans de formación. É de destacar o incremento tan pronunciado nas porcentaxes que se observa para o curso 2019-20 debido posiblemente á necesidade do profesorado de formarse nas ferramentas de docencia telemática empregadas durante o confinamento. No curso 20-21 a porcentaxe mantense no 54% pero no 21-22 a porcentaxe descendeu de novo ata o 28,06% e no curso 22-23 ata o 22,14%. En este senso, formulouse unha acción de mellora co obxecto de incrementar o interese do profesorado por desenvolver este tipo de cursos (**AM-5/22-23**), consistente na convocatoria do Premio de Innovación Docente, na creación dun repositorio para dar difusión ás iniciativas presentadas e na celebración dunha xornada para a súa presentación.

Porcentaxe de participación do profesorado do título nos plans de formación	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas	31.31	58.82	59.00	25.71	20.79
Grao en Economía	24.69	50.62	49.40	25	33.33
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	23.08	51.85	46.43	36.36	37.93
Máster Universitario en Dirección de Empresas	41.67	64.71	55.00	26.32	5.56
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	15.79	65	47.62	15.88	28.64
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	30.77	84.62	69.23	53.85	10
Máster Universitaria en Economía	12.50	47.06	53.33	13.33	18.75
Total	26	60	54	28.06	22.14

A porcentaxe de profesores/as que participaron en programas de mobilidade no curso 22-23 foi do 6.83%, por debaixo dos datos de anos anteriores.

Porcentaxe de profesores/as que participan en programas de mobilidade sobre o total do profesorado do título	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Administración e Dirección de Empresas	8.16	6.00	4.08	8.82	4
Grao en Economía	2.47	6.33	3.80	5.19	5.19
Máster Universitario en Desenvolvemento Económico e Innovación	6.90	17.86	13.33	7.41	12.5

Máster Universitario en Dirección de Empresas	16.67	11.76	5.00	26.32	5.56
Máster Universitario en Turismo Urbano e Xestión de Empresas Turísticas	16.00	11.00		11.11	10.53
Máster Universitario en Dirección e Xestión Contable e Financeira	7.69	7.69	25.00	30.77	10
Máster Universitario en Economía	6.25	5.88		6.67	
Total	9.16	9.5	7.32	13.75	6.83

Persoal de apoio

Como xa se comentou, a Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais conta con 26 persoas que prestan apoio para un correcto desenvolvemento das actividades docentes e investigadoras realizadas no centro así como para a xestión da biblioteca, que conta con 10 postos de traballo. A *Unidade de Xestión de Centro e Departamentos* subdivídese na área de conserxería e na área administrativa. A área de conserxería está dotada con 5 postos de traballo: 1 conserxe, 1 oficial de servizos e 3 auxiliares técnicos informáticos. A área administrativa conta con 10 postos de traballo: 1 responsable da Unidade, 1 responsable de Asuntos Económicos, 1 persoa na secretaría de decanato, 6 responsables administrativos dos que a cada un dos 5 departamentos da facultade se adscribe 1 deles, e 2 postos base.

A Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais ten unha complexidade especial na xestión administrativa, derivada do elevado número de títulos que se imparten e xestionan, 2 títulos de grao, 5 títulos de máster e 2 programas de doutoramento. Por este motivo, considérase que sería oportuno contar con persoal de apoio adicional para a xestión administrativa dos títulos do centro. Esta problemática foi trasladada ao Reitorado en diferentes xuntanzas.

A satisfacción do PAS do centro co traballo desenvolvido (IN49C) é alta, acadando no 2022-23 un valor de 4.01.

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
IN49C-Satisfacción do PAS co traballo desenvolvido	3.72	3.75	3.84	3.57	4.01
I7. Porcentaxe de participación do PAS do centro nos plans de formación	62.96	61.54	64	48	65.38
IN29- Satisfacción media do PAS coas actividades formativas desenvolvidas (escala 1-10)	7.84	7.64	7.64	7.64	8.27

A asistencia do PAS a cursos de formación é necesaria para axudar á mellora da xestión do centro no que prestan os seus servizos. A porcentaxe de PAS do centro que realizou algún curso de formación organizado pola Universidade situouse no 65.38% no 2022/23. O nivel de satisfacción coas actividades formativas da totalidade do PAS da USC é notable, acadando unha puntuación de 8.27 puntos sobre 10.

Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garantan a mellora da calidade dos recursos materiais e servizos para o axeitado desenvolvemento da aprendizaxe do alumnado.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e os servizos:
 - Mantemento, polo menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación e dos compromisos incluídos nelas, de ser o caso.
 - Disposición de accesibilidade universal e de medios que garantan a saúde e a seguridade no desenvolvemento das actividades de aprendizaxe.

- Xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos: equipamento científico-técnico, asistencia e artístico; campus virtual; TIC; aulas; salas de estudo; aulas de informática; salas de reunión; laboratorios; talleres; postos de lectura en biblioteca; servizos reprográficos; bibliografía recomendada, etc.
- Detección de necesidades de novos recursos ou servizos.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento...) e orientación profesional postos a disposición do alumnado son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de Xestión académica (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao alumnado orientáno no funcionamento da institución.
- No caso de que os títulos contemplan a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.
- Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos aos recursos materiais e os servizos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Na Facultade existe unha comisión de Asuntos Económicos e Infraestruturas que toma decisións relativas ás necesidades de infraestruturas do centro. Esta comisión está formada por unha representación do equipo decanal, profesorado, PAS e alumnado e séguense os procedementos descritos no SGC do centro.

No curso 2022-23 procedeu, do mesmo xeito que se fixo no cursos anteriores, a facer unha análise e revisión das carencias e necesidades de mellora no ámbito dos recursos e infraestruturas necesarias para o desenvolvemento dunha docencia de calidade no ámbito do EEES.

A continuación realízase unha análise dos recursos materiais e servizos cos que conta o centro.

A Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais está situada nun edificio que, se ben dispón das tecnoloxías necesarias para o ensino/aprendizaxe no Espazo Europeo de Educación Superior, en termos de infraestruturas e mobiliario presenta varias carencias tanto en equipamento como na estrutura do edificio. Non obstante a Facultade de Ciencias Económicas está adaptada ás persoas con diversidade funcional. Así, conta con prazas de aparcamento reservadas a persoas con mobilidade reducida, ascensores, ramplas de acceso, servizos adaptados, portas de dobre folla nas aulas, etc, que facilitan a accesibilidade ao edificio sen limitación algunha por razón de discapacidade ou minusvalía. Por outra banda dispón das infraestruturas e das tecnoloxías necesarias para o ensino/aprendizaxe no Espazo Europeo de Educación Superior. O acceso a internet, fixo ou por wifi, está dispoñible en toda a Facultade.

A web da Facultade dispón dun acceso coa información dos espazos do centro dentro da propia páxina web: <https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-ciencias-economicas-empresariais/equipamentos>

A maiores da información sobre infraestruturas, a web do centro inclúe tamén un apartado de Planos da Facultade (<https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-ciencias-economicas-empresariais/equipamentos>) onde se pode consultar a situación dos despachos do profesorado, das aulas, dos seminarios, das aulas de informática, do Decanato, etc., e tamén un apartado de servizos de interese para o alumnado e dos recursos de que dispón en este ámbito (http://www.usc.es/gl/centros/ecode/modules/destacados/news_0005.html).

As instalacións que ofrece o centro para o desenvolvemento da actividade académica son as seguintes:

- 37 aulas de docencia teórica / seminario. Tódalas aulas dispoñen de monitor tv ou canón de vídeo con pantalla de proxección, cámara fixa ou portátil, e ordenador conectado á rede e 5 das aulas máis grandes están dotadas de megafonía. A práctica totalidade das aulas do centro están cableadas. Ademais, a Facultade pon a disposición de todo o profesorado diversos elementos portátiles: ordenadores, canóns de vídeo, pantallas, cámaras, encerados e dispositivo de megafonía. Hai que destacar tamén que a Facultade dispón de rede wifi accesible en todas as instalacións.

- 7 aulas de informática para docencia con 242 postos. Tamén dispón dun aula para libre disposición de alumnado con ordenadores conectados á rede. O relevo de equipos obsoletos por outros novos é unha acción que se realiza de forma continua no tempo e á que se destinan numerosos recursos.
- Outros espazos: biblioteca con acceso libre a libros e revistas, que inclúe ademais unha sala de estudo, e mesas de traballo colaborativo; 3 salas de traballo para grupos pequenos de estudantes, e 3 salas de traballo con múltiples postos para estudo e traballo colaborativo para estudantes (unha delas, ademais, dispón de forno microondas e serve como zona para que poidan comer a mediodía), 3 espazos con mesas e bancos (próximas a varias entradas/saídas do edificio) que serven para reunión/estudo/traballo dos estudantes, 5 locais para asociacións e representantes do alumnado, 1 Sala de Xuntas do Centro, 1 Salón de Graos, 6 salas de reunión/actividades para membros dos diferentes departamentos con sé na facultade), 1 sala de reunión para o persoal de administración e servizos, servizo de reprografía, cafetería/comedor universitario; 2 dos baños comúns dispoñen de duchas.

A Biblioteca do centro da servizo na actualidade ao alumnado dos graos en Economía e Administración e Dirección de Empresas. Forma parte da Biblioteca Universitaria de Santiago de Compostela e xunto á Biblioteca Intercentros “Concepción Arenal”, (Políticas, Dereito e Relacións Laborais) aglutina os recursos bibliográficos indispensables na área de Ciencias Sociais e Xurídicas.

Accesible dende a planta baixa da Facultade, desfruta dunha boa visibilidade. O seu espazo repártese en tres plantas en alzado, en torno a un patio central. Na planta baixa está a sala de lectura, con 348 postos de lectura. Con grandes ventanais, goza dunha excelente iluminación natural, ademais de estar dotada dun sistema de refrixeración de aire. Nesta mesma planta, pero na zona de acceso, está o mostrador de atención ao público, tras o que se instalaron 83 metros lineais de estantes para conter as coleccións de Documentos de Traballo e Referencia; os despachos de traballo do persoal técnico, unha zona de lectura de prensa con outros 10 postos máis, un PC con acceso a Internet e 4 “Webopacs” que permiten acceder ao catálogo automatizado de toda a Biblioteca Universitaria. Na segunda planta o primeiro semisótano, ubícase o depósito de monografías, que albergan o resto dos fondos, fundamentalmente de investigación, tamén en libre acceso. O equipamento complétase con outro PC destinado tanto á consulta do catálogo como de outros recursos en rede. A terceira planta o segundo semisótano, está ocupada pola Hemeroteca, onde poden consultarse en 23 postos de lectura toda a colección en libre acceso de revistas impresas en papel, tanto do último ano como retrospectivos. As revistas electrónicas e as bases de datos propias da BUSC e do Consorcio de Bibliotecas de Galicia, poden consultarse tamén dende outros 2 PCs situados na mesma sala de lectura, onde tamén se ubica outro “webopac”.

Toda a superficie da biblioteca permite conexión inalámbrica á rede. Tres fotocopiadoras, dúas delas de autoservicio e pertencentes a unha empresa externa, un fax, un scanner, un lector-reproductor de microformas, e tres impresoras, unha delas en rede, completan a dotación da biblioteca.

En resumen, a Biblioteca ocupa unha superficie total de 1844 m², e conta cunha dotación global de 3143 m lineais de estanterías, que aloxan un total de máis de 70.000 volumes de monografías, repartidos nunha colección de libros permanentemente actualizada (uns 3500), de Documentos de Traballo (6500), Obras de Referencia (390), Teses e Memorias de Licenciatura (115), Bibliografía profesional (135) mapas (16), títulos en CD e DVD (353). O resto corresponde fundamentalmente ao fondo de investigación. A isto hai que engadir a colección de publicacións periódicas, formada por 2900 títulos dos que 700 se reciben actualmente na súa edición impresa e delas, 82 tamén en versión electrónica. Para consultar os seus fondos “in situ”, a biblioteca ofrece un total de 381 postos de lectura, e para acceder aos seus recursos de información 5 “Web opacs” e 4 Pcs.

Como o resto dos puntos de servizo da Biblioteca Universitaria, brinda aos seus usuarios as prestacións de formación, consulta en sala, préstamo a domicilio e interbibliotecario, fotodocumentación e acceso a todos os recursos web.

Continuáronse realizando accións de mellora e actualización dos contidos da páxina web do centro (infraestruturas, planos da facultade, servizos, TFG, prácticas externas, mobilidade), así como o mantemento actualizado das redes sociais da Facultade con información das actividades.

En novembro de 2021 recibíuse o informe de riscos, elaborado polo Servizo de Prevención de Riscos da Universidade, onde se sinalaban determinadas carencias nas instalacións do centro. Ao longo do curso 21-22, corrixióronse boa parte das

mesmas, entre as que cómpre destacar as seguintes:

- BIBLIOTECA: Arranxo de diferentes fiestras para facilitar a súa apertura e peche, recolocación de extintores segundo a normativa vixente.
- SALÓN DE GRAOS: Reorganización dos cables nas zonas de paso, recollida de cables eléctricos dos diversos equipos e colocados fóra do alcance dos membros inferiores das persoas usuarias.
- SECRETARÍA DO DECANATO: Compra e substitución da cadeira por unha que cumpre os requisitos mínimos da normativa vixente.
- UNIDADE DE XESTIÓN ADMINISTRATIVA: Sinalización das portas transparentes con bandas de cor e anchura adecuada para previr riscos de golpes, compra e colocación de estores nas fiestras, colocación de extintores segundo a normativa vixente.
- CONSERVARÍA: Sinalización da porta transparente con bandas de cor e anchura adecuada para previr riscos de golpes.
- AULAS 7 E 8: Colocación de varanda en escaleiras e lateral da tarima e colocación de cinta para sinalizar o final da tarima e evitar así caídas de persoas a distinto nivel. Ademais, púxose unha varanda na rampla de acceso a ditas aulas.
- DIVERSAS AULAS: Reorganización e canalización de cables en zonas de paso, recollida de cables eléctricos dos diversos equipos e colocados fóra do alcance dos membros inferiores das persoas usuarias.
- DIVERSOS DESPACHOS: Instalación de máis tomas de corrente, retirada de arquivadores metálicos que permitían abrir varios caixóns á vez, retirada de mobiliario en desuso, retirada de mobiliario en mal estado e substitución por outro adecuado, fundamentalmente cadeiras de traballo que non tiñan as condicións adecuadas.
- EDIFICIO: Arranxo integral das escaleiras de emerxencia, eliminando os chanzos existentes de madeira en mal estado por outros metálicos adecuados á normativa vixente. Pintado de toda a escaleira. Arranxo de porta de saída, reparación de humidades en diferentes lugares do edificio, sinalización de medios de extinción e pulsador en diferentes puntos, mellora da iluminación exterior.

No curso 22/23 formulouse a Acción de Mellora **AM-8/22-23** que recollía a necesidade de mellorar as instalacións do centro. Entre as melloras realizadas no curso 22-23, poden sinalarse as seguintes:

- Reforma e mellora das salas para alumnado: sala de traballo colaborativo, sala de informática de uso libre e nova sala de usos múltiples (cambio de fiestras antigas por outras climatizadas e substitución de cristais translúcidos por transparentes para dotar de maior luz natural, apertura de vidreiras cara corredores e zona de patios para maior luz natural, substitución de chan e teitos defectuosos):
- Compra de 2 proxectores de vídeo para aulas de docencia e substitución dos existentes anteriormente.
- Compra de fotocopiadora para Unidade de Xestión do Centro.
- Compra de 90 estores para despachos de PDI e salas de reunións, para substituír as persianas defectuosas existentes.
- Compra dun secamáns de aire óptico para baño en zona de aulas.
- Compra de Televisor de 75 polgadas para substituír proxector existente en aula.
- Restauración do mural cerámico de Atienza na Aula A, para restituír pezas rotas ou desaparecidas.
- Pintado de varandas exteriores en accesos á facultade e de varandas de interior en rampas de acceso a ascensores.
- Pintado de varios despachos de PDI e outras dependencias de uso común.
- Traslado e instalación de porta de cristal á sala Argos (uso de alumnado), para aumentar a visibilidade da mesma e aumentar a luz natural.
- Reparación de mobiliario diverso. Reforzo de asentos de cadeiras e tapizado de cadeiras e sofás.

No que se refire á satisfacción dos estudantes e egresados coas infraestruturas, a enquisa de satisfacción dos egresados foi modificada e nos últimos anos non se pregunta pola satisfacción coas infraestruturas e os materiais dispoñibles no centro.

O centro, dende o curso 20/21 realízase unha enquisa propia na que se pregunta, entre outras cuestións, sobre estes aspectos.

No curso 22-23, o indicador propio que mide a satisfacción dos egresados coas infraestruturas do centro acadou un valor de 4.14 para os egresados/as de ADE e 3.93 para os/as de Economía, nunha escala 1-5.

Con respecto aos servizos de orientación académica e profesional dispoñibles, a USC conta con diferentes servizos de atención ao estudante que, incluíndo estudantes estranxeiros e egresados (programas de apoio ao estudante como as xornadas de acollida e orientación, plan de acción tutorial, programa de *mentoring*, servizos para visitantes, oficina de apoio a persoas con discapacidade, bolsas e axudas). Estas iniciativas teñen por obxecto lograr, a través dunha atención personalizada ao estudante, a mellora no seu labor de aprendizaxe. Pola súa banda, a área de Orientación Laboral leva a cabo diversas actuacións dirixidas a apoiar e orientar ao estudante na procura de emprego, para mellorar o seu empregabilidade e favorecer a inserción laboral, contando así mesmo cunha bolsa de emprego. A Universidade tamén pon ao servizo do alumnado e do profesorado a área de Valorización, Transferencia e Emprendemento. Esta área vai dirixida, entre outros, a emprendedores da comunidade universitaria que teñan interese en pór en marcha un novo proxecto empresarial baseado no coñecemento.

Como xa se comentou previamente, para facilitarlle a adaptación ao alumnado que accede por primeira vez á universidade, o centro organiza unha xornada de acollida e orientación. Nela desenvólvense charlas informativas para dar a coñecer a estrutura da Universidade e da Facultade, o seu funcionamento, normativas, actividades, as canles de información, os servizos que oferta, os responsables académicos e as súas funcións. Ademais de explicarlles o funcionamento do centro, da biblioteca e os servizos que ten ao seu alcance, reciben información precisa sobre a localización das distintas dependencias e dos contidos da web do centro e xeneral da USC que están especificamente dirixidos a eles. A esta xornada de acollida común para os estudantes de novo acceso, súmase a presentación que o persoal da Biblioteca realiza deste servizo.

De igual maneira desenvólvense outras actividades enfocadas á orientación profesional: actividades e talleres sobre saídas profesionais, elaboración de currículos, etc., sesión informativa sobre os títulos de Máster que se imparten na facultade, así como impartición de conferencias sobre temáticas relacionadas coa orientación profesional e a docencia.

Para continuar avanzando no desenvolvemento de actividades enfocadas á orientación do alumnado, no curso 22-23 desenvolveuse a acción de mellora **AM-2/22-23** que recollía a necesidade de desenvolver en maior medida o plan de acción tutorial do cento a través da inclusión no mesmo das sesións de orientación sobre optativas ou sobre saídas profesionais, as sesións con delegados/as e as sesións de apoio para mobilidade, así como a elaboración dun plan de acción tutorial para os másteres.

Directriz 6. Información pública

Estándar: o centro debe ter implantados procedementos que lle permitan publicar información relevante, actualizada, clara, precisa, obxectiva e accesible relativa ao desenvolvemento das súas ensinanzas, conxuntamente cos resultados e indicadores vinculados ao seguimento e acreditación dos seus títulos..

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa información pública.
 - Recollida, análise e utilización da información.
 - Publicación da información
 - Medida da eficacia, utilidade e satisfacción coa información pública.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O procedemento de información pública implantado dentro do SGC (PC-12) ten como obxectivo establecer o sistema para facer pública a información relevante das titulacións impartidas no centro, así como o modo no que se realiza a súa revisión periódica e actualización con fin de manter informados aos seus grupos de interese. Alcanza á totalidade de información publicada sobre cada unha das titulacións oficiais impartidas nos centros.

Trátase, ademais de garantir a transparencia, de facilitar información aos grupos de interese nos procesos de toma de

decisións, en particular ao estudiantado e profesorado implicado no proceso de ensino-aprendizaxe. Deste xeito, cómprese a función de render contas á sociedade sobre a evolución pasada, actual e previsible do título.

Na web do centro/título publícase información actualizada e axeitada sobre o desenvolvemento dos títulos e o seu plan de estudos (programas, horarios, calendarios de exames, prácticas, mobilidade, etc.), sendo accesible a todos os grupos de interese, internos e externos. Os cambios sobrevidos xunto con calquera outra información de interese, resáltanse na web do centro no apartado de “Novidades”.

Froito das reflexións do seguimento dos títulos realizadas nos cursos pasados, fixéronse na Facultade pequenos cambios que consideramos melloraron este aspecto concreto que estamos a avaliar:

- Dende que funcionan as aulas virtuais de coordinación, empréganse para enviar mensaxes a todo o alumnado con información diversa sobre as actividades desenvolvidas no centro.
- Hai dúas pantallas para transmitir a información pública no centro.
- Organízanse a sesión de acollida en primeiro onde, entre outras moitas cousas, se lle informa ao alumnado das fontes de información dispoñibles;
- Realízanse sesións de orientación recollidas no Plan de Acción Titorial como por exemplo as sesións de presentación presenciais da materia Traballo Fin de Grao, dos programas de mobilidade, dos posgraos que se imparten na Facultade, etc.
- O centro conta con perfiles nas redes sociais Instagram, Youtube, Twitter, Facebook e LinkedIn. A través destas redes faise difusión de todo o que acontece no centro e de cuestións de relevancia para a comunidade universitaria.

Unha das liñas estratéxicas que rexen as accións de mellora do centro é a mellora da comunicación do mesmo. O obxectivo xeral é mellorar as políticas de comunicación, tanto cara dentro como cara ao exterior.

En xeral, consideramos que os títulos impartidos no centro cumpren con todos os requirimentos da ACSUG en materia de información pública, xa que a información relevante dos distintos títulos está dispoñible para os axentes interesados na mesma.

A pesar disto, nos últimos anos véñense desenvolvemento diferentes accións de mellora co fin de avanzar neste obxectivo, como por exemplo as seguintes:

- Elaboración dunha guía do estudante coa información máis relevante sobre o funcionamento do centro.
- Elaboración dunha guía do profesorado enfocada ao profesorado de nova incorporación.
- Posta en funcionamento de perfiles en diferentes redes sociais.
- “Welcome day” para o alumnado estranxeiro
- Elaboración de horarios específicos por grupo de interactiva e posta a disposición dos mesmos na páxina web do centro
- Elaboración de indicadores propios do centro: enquisa de perfil, enquisa TFG (na que tamén se recolle información sobre a satisfacción coas infraestruturas e servizos do centro, coa información dispoñible e coa titulación).
- Publicación periódica en relación á actividade do centro.

Co fin de avaliar a satisfacción dos egresados/as coa información pública dispoñible, o centro ven elaborando unha enquisa propia dende o curso 20-21. Os/as egresados/as de ADE valoraron cunha puntuación de 4.1 (nunha escala 1-5) a información dispoñible sobre o título (enquisa contestada polo 66,9% dos egresados no curso 22/23). No caso dos egresados en Economía, a puntuación foi de 4.0 (enquisa contestada polo 42.3% dos/as egresados/as no curso 22/23).

1. Plan de Melloras do centro

(As accións de mellora dos títulos de Máster poden consultarse nos respectivos informes de resultados) ([INFORMES DE RESULTADOS](#))

Obxectivo a conseguir: Mellorar a información dispoñible sobre mobilidade para o estudiantado e para a xestión dos convenios.			
Responsable do obxectivo: Vicedecano de Estudantes e Relacións Internacionais.		Data inicio: 01/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Obxectivo estratéxico relacionado	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante.		
Procesos clave relacionados	PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas		
Indicador/es de medición	Taxa de resposta da enquisa realizada	Meta a conseguir	Obter un índice de satisfacción do coa mobilidade superior a 4.
Accións de mellora relacionadas	Realizar un rexistro de estudiantado de mobilidade, onde se preguntará a todo o alumnado saínte se quere prover os seus datos de contacto para que o estudiantado futuro poida poñerse en contacto con eles/elas e coñecer de primeira man a realidade da Universidade e cidade de destino.		
AM-1.1			
AM-1.2	Realizar unha enquisa propia de satisfacción coa mobilidade saínte unha vez que se remate a súa estadía.		
Obxectivo a conseguir: Incrementar a representación estudantil en Xunta de Facultade.			
Responsable do obxectivo: Vicedecano de Estudantes e Relacións Internacionais. Vicedecana de Calidade e Innovación Docente.		Data inicio: 02/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Obxectivo estratéxico relacionado	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade.		
Procesos clave relacionados	PE-02 Revisión e mellora PC-03 Apoio a estudantes PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas		

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 106 de 121

Indicadores de medición	Número de estudantes representantes en Xunta de Facultade	Meta a conseguir	Incrementar o número de representantes en Xunta de Facultade nun 25%.
Accións de mellora relacionadas		Realizar unha sesión informativa en cada grupo interactivo sobre o proceso electoral para o estudantado como mecanismo para aumentar o grao de coñecemento e participación sobre a representación estudantil. Estas sesións realizaranse ao inicio de cada proceso electoral.	
AM-2.1			
Obxectivo a conseguir: Facilitar a elaboración dos horarios ao estudantado e profesorado e simplificar a xestión.			
Responsable do obxectivo: Responsable da Unidade de Xestión		Data inicio: 02/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Obxectivo estratéxico relacionado		Directriz 6. Información pública	
Procesos clave relacionados		PS-06 Información pública PC-03 Apoio a estudantes PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas	
Indicadores de medición	Satisfacción dos/as egresados/as coa información dispoñible sobre a titulación	Meta a acadar	Obter un índice de satisfacción dos/as egresados/as coa información dispoñible sobre a titulación por encima de 4.
Accións de mellora relacionadas		Elaboración dunha ferramenta de consulta de horarios para o estudantado. Esta ferramenta estará dispoñible na web da facultade e ofrecerá ao alumnado de forma moi rápida o seu horario completo simplemente introducindo as súas iniciais e o curso ao que pertencen. Será unha ferramenta especialmente útil para o alumnado de mobilidade e dos primeiros cursos, reducindo considerablemente as consultas realizadas sobre esta cuestión. Así mesmo, axilizará a xestión dos cambios de quenda ao permitir cotexar os horarios do alumnado moi rapidamente.	
AM-3.1			
AM-3.2		Elaboración dunha ferramenta de consulta de horarios para o profesorado que permita consultar o horario e materias de todo o profesorado.	

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 107 de 121

Obxectivo a conseguir: Coñecer e analizar determinados indicadores para os que non hai datos.			
Responsable do obxectivo: Vicedecana de Calidade e Innovación Docente		Data inicio: 02/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Obxectivo estratéxico relacionado		Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante.	
Procesos clave relacionados		PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas	
Indicadores de medición	Taxa se resposta das enquisas de satisfacción coas prácticas dos titores académicos.	Meta a acadar	Dispoñer dunha taxa de resposta superior ao 25%.
Accións de mellora relacionadas AM-4.1		<p>Analizar o proceso de recollida de datos do indicador relativo á satisfacción dos/as titores/as académicos/as de prácticas.</p> <p>Recordar aos/as titores/as académicos/as de prácticas a relevancia das enquisas de satisfacción e insistir e recordar o período no que se realizan as enquisas.</p>	
Obxectivo a conseguir: Automatizar a solicitude e asignación de determinados procedementos.			
Responsable do obxectivo: Responsable da Unidade de Xestión		Data inicio: 02/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Obxectivo estratéxico relacionado		Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante.	
Procesos clave relacionados		PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas	
Indicadores de medición	Satisfacción dos egresados coa información dispoñible	Meta a acadar	Minorar carga de traballo, menor consumo de papel, axilizar prazos de asignación e minimizar erros.

	MEMORIA DE CALIDADE
Páxina 108 de 121	

	Satisfacción co apoio recibido		Indicadores de satisfacción coa información e apoio recibido por encima da media dos últimos 5 anos.
Accións de mellora relacionadas AM-5.1		Informatización de solicitude dos TFG que desexen optar aos premios convocados pola Facultade.	
Obxectivo a conseguir: Atender o risco do uso da intelixencia artificial na elaboración dos TFG			
Responsable do obxectivo: Vicedecano de Organización Académica		Data inicio: 02/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Obxectivo estratéxico relacionado		Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante.	
Procesos clave relacionados		PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas	
Indicadores de medición	Satisfacción do estudiantado co TFG	Meta a acadar	Indicadores de satisfacción co TFG por encima de 4.
Accións de mellora relacionadas AM-6.1		Modificar a guía docente de TFG para incrementar o peso na cualificación da exposición oral.	
Obxectivo a conseguir: Reducir a taxa de abandono no grao en Economía.			
Responsable do obxectivo: Vicedecana de Calidade e Innovación Docente		Data inicio: 02/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Obxectivo estratéxico relacionado		Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante.	
Procesos clave relacionados		PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas	
Indicadores de medición	Taxa de abandono	Meta a acadar	Diminuír a taxa de abandono respecto ao curso anterior.

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 109 de 121

Accións de mellora relacionadas AM-7.1		Ofrecer un curso de nivelación de matemáticas ao alumnado de 1º de Economía.	
Obxectivo a conseguir: Incrementar a asistencia regular do alumnado ás clases.			
Responsable do obxectivo: Vicedecana de Calidade e Innovación Docente		Data inicio: 02/09/2023	Data fin: 21/12/2024
Vicedecano de Organización Docente			
Obxectivo estratéxico relacionado		Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante.	
Procesos clave relacionados		PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas	
Indicadores de medición	Valoración sobre a asistencia das coordinacións de curso.	Meta a acadar	Incrementar a asistencia regular do alumnado ás clases.
Accións de mellora relacionadas			
AM-8.1		Recomendar ao profesorado en Xunta de Facultade que controle a asistencia ou a valore dalgunha maneira.	
AM-8.2		Insistir ao alumnado nas sesións de orientación do PAT a relevancia da asistencia regular ás clases.	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-1
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante. PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas
		Definición	Análise causa
	Definición/descrición proposta		Mellorar a información dispoñible sobre mobilidade para o estudantado e para a xestión dos convenios.
	Data prevista de finalización		31/12/2024
	Data inicio		02/09/2023
Responsables	Responsable implantación	da	Vicedecano de Estudiantes e Relacións Internacionais
Tarefa 1 e 2	Código	AM-1.1	
		Descrición tarefa	Realizar un rexistro de estudantado de mobilidade, onde se preguntará a todo o alumnado saínte se quere prover os seus datos de contacto para que o estudantado futuro poida poñerse en contacto con eles/elas e coñecer de primeira man a realidade da Universidade e cidade de destino.
		Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Vicedecano de Estudiantes e Relacións Internacionais	
	Código	AM-1.2	
		Descrición tarefa	Realizar unha enquisa propia de satisfacción coa mobilidade saínte unha vez que se remate a súa estadía.
	Data prevista de finalización	31/12/2024	
	Persoa responsable	Vicedecano de Estudiantes e Relacións Internacionais	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de	Código	AM-2

		Tipo	Acción de Mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1.Política e obxectivos de calidade. PC-01 Análise do perfil de ingreso e captación PE-02 Revisión e mellora PC-03 Apoio a estudantes PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas	
		Definición	Análise causa	Descenso na representación estudantil en Xunta de Facultade.
			Definición/descrición proposta	Incrementar a representación estudantil en Xunta de Facultade.
			Data prevista de finalización	21/12/2024
		Data inicio	02/09/2023	
Responsables	Responsable da implantación		Vicedecana de Calidade e Innovación Docente. Vicedecano de Estudantes e Relacións Internacionais.	
Tarefa1	Código		AM 2-1	
	Descrición tarefa		Realizar unha sesión informativa en cada grupo interactivo sobre o proceso electoral para o estudantado como mecanismo para aumentar o grao de coñecemento e participación sobre a representación estudantil. Estas sesións realizaranse ao inicio de cada proceso electoral.	
	Data prevista de finalización		21/12/2024	
	Persoa responsable		Vicedecana de Calidade e Innovación docente Vicedecano de Estudantes e Relacións Internacionais	

ACCIÓNS DE MELLORA

Definición	Acción mellora	Código	AM-3
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 6. Información pública PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas PC-03 Apoio a estudantes PS-06 Información pública
		Definición	Análise causa
	Definición/descrición		Facilitar a elaboración dos horarios ao estudantado e simplificar a

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 112 de 121

		proposta	xestión.
		Data prevista de finalización	21/12/2024
		Data inicio	02/09/2023
Responsables		Responsable implantación da	Responsable da Unidade de Xestión.
Tarefa1		Código	AM 3.1
		Descrición tarefa	Elaboración dunha ferramenta de consulta de horarios para o estudantado. Esta ferramenta estará dispoñible na web da facultade e ofrecerá ao alumnado de forma moi rápida o seu horario completo simplemente introducindo as súas iniciais e o curso ao que pertencen. Será unha ferramenta especialmente útil para o alumnado de mobilidade e dos primeiros cursos, reducindo considerablemente as consultas realizadas sobre esta cuestión. Así mesmo, axilizará a xestión dos cambios de quenda ao permitir cotexar os horarios do alumnado moi rapidamente.
		Data prevista de finalización	21/12/2024
		Persoa responsable	Responsable da Unidade de Xestión.

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción mellora	Código	AM-4
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante. PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas
		Análise causa	Non se dispón de datos para determinados indicadores. Así, por exemplo, non se dispón de indicador no último curso para a satisfacción coas prácticas dos titores académicos no caso dos graos.
	Definición	Definición/descrición proposta	Incrementar as taxas de resposta das enquisas de satisfacción coas prácticas dos titores académicos.
		Data prevista de finalización	21/12/2024
		Data inicio	02/09/2023
		Responsables	Responsable implantación da
Tarefa1		Código	AM.4.1

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 113 de 121

	Descrición tarefa	Analizar o proceso de recollida de datos do indicador. Recordar aos/as titores/as académicos/as de prácticas a relevancia das enquisas de satisfacción e insistir e recordar o período no que se realizan as enquisas.
	Data prevista de finalización	21/12/2024
	Persoa responsable	Vicedecana de Calidade e Innovación Docente.

ACCIÓN DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-5
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 6. Información pública PS-06 Información pública
		Definición	Análise causa
	Definición/descrición proposta		Automatizar a solicitude e asignación de determinados procedementos.
	Data prevista de finalización		21/12/2024
	Data inicio		02/09/2023
	Responsables	Responsable implantación	Responsable da Unidade de Xestión
Tarefa 1	Código	AM. 5.1	
	Descrición tarefa	Informatización de solicitude dos TFG que desexen optar aos premios convocados pola Facultade.	
	Data prevista de finalización	21/12/2024	
	Persoa responsable	Responsable da Unidade de Xestión	

ACCIÓN DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-6
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante.

	MEMORIA DE CALIDADE
	Páxina 114 de 121

			PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas
	Definición	Análise causa	Detección do uso da intelixencia artificial para a elaboración dos TFG.
		Definición/descrición proposta	Revisar a guía docente do TFG
		Data prevista de finalización	21/12/2024
		Data inicio	02/09/2023
Responsables		Responsable implantación da	Vicedecano de Organización Académica
Tarefa 1		Código	AM. 6.1
		Descrición tarefa	Modificar a guía docente de TFG para incrementar o peso na cualificación da exposición oral.
		Data prevista de finalización	21/12/2024
		Persoa responsable	Vicedecano de Organización Académica

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción mellora	Código	AM-7
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante. PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas
		Definición	Análise causa
	Definición/descrición proposta		Mellorar a formación en matemáticas do alumnado de novo ingreso, dado que se ten apuntado a carga cuantitativa do primeiro cuadrimestre de primeiro curso como posible causa do abandono.
	Data prevista de finalización		21/12/2024
	Data inicio		02/09/2023
	Responsables		Responsable implantación da
Tarefa 1		Código	AM. 7.1
		Descrición tarefa	Ofrecer un curso de nivelación de matemáticas ao alumnado de 1º de Economía.

	Data prevista de finalización	21/12/2024
	Persoa responsable	Vicedecana de Calidade e Innovación Docente

ACCIÓNS DE MELLORA

Definición	Acción de mellora	Código	AM-8
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante. PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas
		Definición	Análise causa
	Definición/descripción proposta		Insistir na relevancia da asistencia e recomendar ao profesorado que a valore e controle.
	Data prevista de finalización		21/12/2024
	Data inicio		02/09/2023
Responsables	Responsable implantación da	Vicedecana de Calidade e Innovación Docente Vicedecano de Organización Docente	
Tarefa 1 e 2	Código	AM. 8.1	
	Descrición tarefa	Recomendar ao profesorado en Xunta de Facultade que controle a asistencia ou a valore dalgunha maneira.	
	Data prevista de finalización	21/12/2024	
	Persoa responsable	Vicedecana de Calidade e Innovación Docente Vicedecano de Organización Docente	
	Código	AM. 8.2	
	Descrición tarefa	Insistir ao alumnado nas sesións de orientación do PAT a relevancia da asistencia regular ás clases.	
	Data prevista de finalización	21/12/2024	
	Persoa responsable	Vicedecana de Calidade e Innovación Docente Vicedecano de Organización Docente	

2. Modificacións nos diferentes títulos

MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS		
TÍTULO	MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN
MASTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS	<u>M1. Despliegue temporal (Modificación non substancial)</u> : Axustar a distribución horaria entre as sesións expositivas e interactivas das materias á efectivamente aplicada na realidade segundo as normas da P.A.A. (Programación Académica Anual) da Universidade de Santiago de Compostela.	A subcomisión avaliadora do proceso de acreditación sinalou a existencia de diverxencias na distribución horaria entre as sesións expositivas e interactivas das materias que figuran na memoria do título con respecto á aplicada segundo a P.A.A. da USC. Esta modificación non afecta á carga de créditos, contido nin actividades formativas.
	<u>M2. Linguas de impartición (Modificación non substancial)</u> : Recoller na memoria do título as materias que se imparten nun idioma non recollido na memoria.	A subcomisión avaliadora do proceso de acreditación sinalou diverxencias nas linguas de impartición dalgunhas materias con respecto á memoria do título. Esta modificación afecta a materias concretas de carácter optativo do campus de Lugo que se imparten en inglés.
	<u>M3. RESULTADOS DO PROCESO DE FORMACIÓN E APRENDIZAXE</u>	A comisión considera necesario acometer unha reordenación de competencias. Révisanse as fichas de cada unha das materias, procedendo a corrixir as competencias das distintas materias.
	<u>M4. ADMISIÓN, RECOÑECIMENTO E MOBILIDADE</u>	Seguindo a recomendación da Comisión, procédese a incluír a expresión "titulacións equivalentes" onde procede
	<u>M5. PLANIFICACIÓN DAS ENSINANZAS</u>	Simplifícase a identificación de actividades de avaliación, e révisanse as porcentaxes de avaliación teórica e continua
MÁSTER UNIVERSITARIO EN DESENVOLVEMENTO ECONÓMICO E INNOVACIÓN	<u>MODIFICACIÓNS NON SUBSTANCIAIS</u>	Os cambios afectan a materias optativas da especialidade de Desenvolvemento Rexional e Desenvolvemento Local e non implican cambio no número de créditos. Baséanse na matrícula de estudantes nesas materias nos últimos cursos e tamén na adaptación dos contidos aos retos actuais: Creación da materia de "Economía Circular", en substitución da actual "Políticas Económicas das Comunidades Autónomas"

		<p>Creación da materia de “Ferramentas para a avaliación da Economía Circular” (Área 555) en substitución da materia de “Modelos econométricos para o desenvolvemento rexional” (área 223)</p> <p>Creación da materia de "Políticas para a Economía Circular: Fiscalidade e Financiación" (áreas 225) para substituir a materia "Planificación do Desenvolvemento Rexional e Local" (área 225)</p> <p>Cambio de denominación e descritores da materia existente “Desenvolvemento urbano e terciarización” a “Desenvolvemento urbano e sustentabilidade”</p> <p>Introdución de cambios nos descritores das materias: “Recursos Naturais e Sustentabilidade” e “Planificación do Desenvolvemento Rexional e Local”.</p> <p>Cambio de denominación da “Materia Complementaria do TFM-Orientación Investigadora” a “Metodoloxía e Técnicas de Investigación aplicada en desenvolvemento, sustentabilidade e innovación”</p>
	<p><u>MODIFICACIÓNS SUBSTANCIAIS</u></p>	<p>Cambio no perfil e contidos da especialidade de Desenvolvemento Rexional e Local. Converterase nunha especialidade en Economía Circular e Sustentabilidade. Este cambio vén motivado por unha banda, pola necesaria adaptación aos propios cambios nos retos da sociedade actual, que camiñan cara unha transición cara a economía circular e a sustentabilidade medioambiental; por outra parte, a actual especialidade experimenta un nivel de demanda e matrícula modesta.</p> <p>No contexto desa modificación substancial aproveitouse para revisar e actualizar a programación dalgunhas outras materias para poñelas ao día nos seus descritores, compactar a descrición de competencias e evitar as discordancias entre a memoria e as guías docentes, como se aconsellaba no último proceso de acreditación realizado en 2019. Asemade, actualizáronse outros aspectos da memoria, como os códigos ISCED ou a revisión das competencias da titulación e das materias. Así como outros aspectos que xurdan no proceso de revisión e actualización.</p>

3. Listaxe de evidencias e indicadores

Directrices	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
2,3	E1	Memoria vixente do título	ACSUG
2,3	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento incluíndo os plans de mellora	ACSUG
2,3	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Memoria, Directrices 2 e 3
2,3	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Web do centro
1,2,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión)	ACTAS
2,3	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos	evidencias 22-23.xlsx
2,3	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/valoración adquisición resultados da aprendizaxe	Memoria, Directrices 2 e 3
1, 2, 3	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico	Panel de indicadores_2016-2017
			INF.16_2016-2017 (información por título)
			INF.CiUG_2016-2017 (información por título)
1, 2, 3	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia	I2_2016-2017 (información por título)
1, 2, 3	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	Panel de indicadores_2016-2017
			INF.03_2016-2017 (información agrupada por centro)
6	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública*")	Web da USC
			Web do centro
1	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Web do centro
1	E11	Evidencias da implantación dos procedementos do SGC(procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC: Política de calidade, Deseño revisión periódica e	Web do centro

		melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública)	
1, 2, 3	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Web do centro
1, 2, 3	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	Memoria, Directrices 1, 2 e 3
Todas	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	Panel de indicadores_2016-2017 Informes de enquisas (docencia, PDI, PAS, egresados, prácticas, mobilidade...)
1	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC	Panel de indicadores_2016-2017
1	E14	Informe de certificación da implantación do SGC	ACSUG
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	E15_2016-2017 (información por título)
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	E16_2016-2017
4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Memoria, Directriz 4
4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro)
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro)
4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	INF.13_2016-2017 (información por título) INF.14_2016-2017 (información por título)
4	I9	Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos.	<i>Non dispoñible</i>
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	I10_2016-2017 (información agrupada por centro)
5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Web do centro
5	E19	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida	Web do centro

5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extra curriculares	evidencias 22-23.xlsx
5	I11	Distribución alumnado por centros de prácticas	evidencias 22-23.xlsx
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia	Campus Virtual
2,3	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, a lo menos, os últimos cursos académicos (título, titor y cualificación)	evidencias 22-23.xlsx
2,3	E25	Informes/listaxe das cualificacións de cada unha das materias do título	INF.15_2016-2017 (información por título)
2,3	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe	Memoria, Directrices 2 e 3
2,3	E30	Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	Memoria, Directrices 2 e 3
2, 3	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamén por materia): - Taxa de graduación - Taxa de abandono - Taxa de eficiencia - Taxa de rendemento - Taxa de éxito - Taxa de avaliación	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro)
			INF.17_2016-2017 (información por título)
			INF.18_2016-2017 (información por título)
			INF.19_2016-2017 (información por título)
			SIIU_2016-2017 (información por título)
2, 3	I13	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro)
			INF.CiUG_2016-2017 (información por título)
2, 3	I14	Resultados de inserción laboral	EIL-SIIU_2016-2017 (información por título)
2, 3, 4, 5	I15	Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva...)	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro)