

RESOLUCIÓN REITORAL DO 28 DE MAIO DE 2025 POLA QUE SE APROBA A SEGUNDA CONVOCATORIA PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE ADMISIÓN PARA A CONTINUACIÓN DE ESTUDOS EN TITULACIÓNS DA USC SEN COTA DE PRAZAS PARA TRASLADOS E PARA ESTUDANTES DE REINGRESO NOS MESMOS ESTUDOS QUE TIVERAN CURSADO NA USC. CURSO ACADÉMICO 2025/2026.

- I. O acordo do Consello de Goberno do 27 de maio de 2010, modificado polos acordos do 10 de xuño de 2024, do 25 de xuño de 2024 e do 30 de abril de 2025, regula, ao abeiro do disposto no Real decreto 534/2024, do 11 de xuño, os criterios de admisión por cambio de universidade ou por cambio de titulación nos estudos de grao.

Entre os supostos de traslado regulados polo acordo antedito, non aplica o principio de concorrencia competitiva no caso de solicitudes de admisión para a continuación de estudos en titulacóns sen cota para efectos de traslados. Nestes supostos soamente se esixe o recoñecemento dun número mínimo de créditos ECTS na titulación na que se solicite a continuación de estudos.

Por outro lado, tampouco rexe o principio de concorrencia competitiva nos supostos de traslado de estudantes de reingreso nos mesmos estudos que tiveran cursado na USC, nos que, sempre que non incorran nalgún impedimento establecido na normativa de permanencia, só se esixe, como requisito formal, a solicitude do traslado dentro dos prazos que se establezan na convocatoria correspondente.

- II. Pola resolución reitoral do 15 de abril de 2025 aprobouse a convocatoria para a presentación de solicitudes de admisión para a continuación de estudos en titulacóns da USC para o curso académico 2025/2026, establecéndose como prazo para a presentación de solicitudes desde o 21 de abril ata o 5 de maio de 2025. Este adiamento do prazo para a presentación de solicitudes de traslado respecto do establecido en convocatorias de anos anteriores, veu motivado pola necesidade de non demorar a tramitación do procedemento subseguinte de recoñecemento de créditos no caso de continuación de estudos en titulacóns con cota, co obxecto de garantir que o alumnado puidera incorporarse aos estudos unha vez finalizada a dita tramitación.
- III. Porén, as datas da convocatoria referida no apartado anterior, como consecuencia dos períodos previstos para o peche de actas nas universidades de orixe, impiden que o alumnado poida acreditar coa súa solicitude, e dentro do prazo antedito, a superación das materias necesarias para cumprir co requisito relativo ao número mínimo de créditos naqueles supostos nos que este requisito é de aplicación.

En virtude do exposto, e non conculcándose o principio de concorrencia competitiva, no uso das atribucións conferidas nos Estatutos da Universidade, esta Reitoría resolve publicar unha segunda convocatoria para a continuación de estudos en titulacóns da USC sen cota de prazas para traslados e para estudantes de reingreso nos mesmos estudos que tiveran cursado na USC, e que se rexerá polas seguintes **BASES**:

Primeira. Obxecto.

A presente convocatoria publícase ao amparo do acordo do Consello de Goberno do 27 de maio de 2010, co obxecto de abrir un novo prazo para a presentación de solicitudes de traslados para a continuación de estudos en titulacións da USC sen cota de prazas para os efectos de traslados, e para estudantes de reingreso nos mesmos estudos que tiveran cursado na propia universidade, para o vindeiro curso académico 2025/2026.

Segunda. Persoas destinatarias.

1. De acordo co disposto no acordo do Consello de Goberno do 27 de maio de 2010, poderán presentar unha solicitude de traslado para a continuación de estudos a unha titulación da USC sen cota para traslados aqueles estudantes procedentes doutra universidade ou doutras titulacións da propia universidade aos que se lles recoñeza un mínimo de 30 ETCS na titulación na que solicitude continuar estudos na Universidade de Santiago de Compostela.

2. Se a persoa solicitante tivera cursado estudos na Universidade de Santiago de Compostela e trasladara o seu expediente a outra universidade, poderá reingresar directamente nos mesmos estudos nos termos recollidos en dito acordo.

3. No caso de solicitantes que teñan cursado estudos en plans que se rexan por directrices anteriores, deberán acreditar ter superados 60 créditos propios da titulación ou, no caso de plans non estruturados en créditos, ter superado o primeiro curso completo da titulación, segundo o disposto na Disposición transitoria segunda do acordo do 10 de xuño de 2024.

Terceira. Solicitude, prazos e documentación.

1. Admitirase a presentación dunha única solicitude por persoa interesada.

2. Dita solicitude deberá realizarse a través da Secretaría virtual do estudantado, no caso de estudantes que procedan doutra titulación da USC:

No caso de que non teñan cursado estudos na USC, a solicitude realizarase e a través do enderezo: <https://matricula.usc.es/LoginX/Login.asp>.

No caso dos estudantes que se atopen na situación recollida na Base Segunda. 2, a solicitude deberá formalizarse a través do formulario xeral de petición, recollido na Sede Electrónica da Universidade de Santiago de Compostela (accesible no enderezo: <https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/ACA-T57.htm>).

O prazo será desde o día **23 de xuño de 2025** ata o día **15 de xullo de 2025** (hora límite: 23.59 horas peninsulares). De presentarse a solicitude fóra deste prazo, será inadmitida.

3. Xunto coa solicitude, deberase presentar a seguinte documentación en formato dixital, co nome de arquivo no formato que se indica e sempre dentro do prazo de 48 horas desde a presentación da solicitude:

a. Certificación académica completa da titulación de orixe en formato dixital e con CSV. De non dispoñer dela dentro do prazo máximo, admitirase provisionalmente un expediente informativo. No caso de que na certificación non se recollan todas as materias superadas no

actual curso académico e a súa cualificación na data de finalización de presentación de solicitudes, poderase achegar provisionalmente un certificado expedido polo secretario/o do centro ou do departamento no que se acredite a cualificación da materia ou materias superadas. [Nome do arquivo: CA_Nome_Apelido_Apelido. Por exemplo, CA_Maria_Martin_Martinez].

b. Plan de estudos da titulación de orixe en formato PDF. [Nome do arquivo: Plan_Nome da titulación_Universidade. Por exemplo: Plan_Grao en Dereito_UPF]

c. Programas das materias cursadas en formato PDF, con indicación da páxina web de descarga, no seu caso. Todos os programas deberán unirse nun único arquivo e ir precedidos dun índice onde se especifique a páxina ou páxinas nas que se localicen os programas no PDF. [Nome do arquivo: Programas]

d. Xustificante do pagamento da tarifa de estudo de expediente.
Para isto terá que realizar o pagamento na seguinte ligazón: https://matricula.usc.es/autoliquidacions/Frm_Economica_Autoliquidaciones.asp, seleccionando no concepto a opción “Servizos Académicos – Prezos Servizos académicoadministrativos”, con indicación do importe de 27.09€ e engadindo no campo observacións “Estudo de expediente (traslado)”.
Exceptúase deste pagamento a aquelas persoas que posúan un informe vixente de consulta previa emitido polo centro, referido á titulación á que se quere acceder ou que teñan solicitada a consulta previa do expediente con anterioridade a esta convocatoria. Nestes casos deberán presentar dito informe ou no caso de que aínda non se emitira, acreditación da solicitude de informe previo. [Nome do arquivo: Pagamento ou Informe].
Exceptúase tamén deste pagamento aos estudantes que se atopen na situación recollida na Base segunda 2.

e. Copia do certificado que acredite a condición de persoa con discapacidade ou DAN/DAR, de ser o caso. [Nome do arquivo: Certificado_DISC/DAN/DAR].

f. Outra documentación relevante para a solicitude, de ser o caso. [Nome do arquivo: Doc_adicional].

4. A persoa solicitante é responsable da veracidade dos datos declarados. En caso de inexactitude, falsidade ou omisión nos datos ou documentos que acompañan a esta solicitude, procederá a súa exclusión do proceso de adxudicación de prazas ou, de ser o caso, á anulación da matrícula.

Cuarta. Tramitación e resolución.

1. As Unidades de Xestión Académica comprobarán a documentación presentada por cada solicitante. De ser preciso a emenda da solicitude, outorgarase un prazo de 5 días hábiles. No caso de non atender a esta en prazo, procederase ao arquivo da solicitude.

2. Os centros responsables das titulacións de destino na Universidade de Santiago de Compostela serán os encargados de verificar o cumprimento dos requisitos de natureza académica, unha vez as solicitudes estean completas.

3. O Servizo de Xestión Académica resolverá e dará publicidade ás listaxes de admitidos e excluídos.

4. A persoa interesada deberá formalizar a súa matrícula no prazo sinalado na resolución de admisión. De non facelo, decaerá no seu dereito sobre a praza adxudicada.

Quinta. Publicación das notas de corte e do número de prazas.

Segundo o disposto no acordo do Consello de Goberno do 27 de maio de 2010, modificado polos acordos do 10 de xuño de 2024, do 25 de xuño de 2024 e do 30 de abril de 2025, por Instrución III/2025 da Xerencia publicáronse as notas de corte nos estudos de grao do curso inmediatamente anterior, aos efectos de ordenacións das solicitudes de admisión nas titulacións con cota de prazas para traslados e o número de prazas dispoñibles para traslados en cada titulación para o vindeiro curso 2025/2026.

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso administrativo perante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de dous meses, de conformidade cos artigos 8 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

Non obstante, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso administrativo anteriormente indicado en tanto non recaía resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ó abeiro dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións públicas.

Santiago de Compostela, na data da sinatura electrónica

O reitor
Antonio López Díaz

Sinatura dixital / Firma digital / Digital signature

Asinante/Firmante/Signer: ANTONIO LOPEZ DIAZ, REITOR, UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA,
28/05/2025 15:00:06.

CSV: 386F-7244-4C7B-9AA2