

Denominación do posto ofertado en Comisión de Servizos:

Secretaría do Decanato da Facultade de Formación do Profesorado

Informe motivado coas valoracións dos/das aspirantes por orde de prelación (*encha máis de 1 folia, se for necesario*):

Criterios/aspirantes	Apelidos, nome e nº de orde da proposta:	Apelidos, nome e nº de orde da proposta:	Apelidos, nome e nº de orde da proposta:
	Rovira Casal, Bárbara (Nº 1)	Fernández Copa, María(nº 2)	Chain Anllo, María Jesús (nº3)
Méritos achegados polo/a aspirante <u>valorados como prioritarios</u> pola súa adecuación para o desempeño do posto	1- Experiencia nun posto equivalente noutro centro da USC (secretaría de dirección da EPSE) durante un tempo prolongado (máis de 3 anos) 2- Pertenza ao subgrupo máis alto dos que está adscrito o posto (C1) 3 3- Prestación de servizos en postos en relación directa cos centros (OIU, Servizo de Relacións Exteriores, UXA)	1- Experiencia nun posto equivalente noutro Centro (secretaría de decanato da Facultade de ADE) durante 6 meses 2- . Experiencia noutros postos en Unidades de Xestión de Centros (responsable da UXCD da Facultade de ADE e Responsable de AAAEE da Facultade de Veterinaria). 3- Pertenza ao subgrupo máis alto dos que está adscrito o posto (C1)	1- Experiencia nun posto equivalente noutro centro (secretaría de dirección da ETSE) durante máis de 8 anos 2- Ocupou durante algún tempo postos no Servizo de Xestión Académica e no Servizo de PDI, servizos ambos relacionados co posto ao que opta.
Outras evidencias sobre a idoneidade da proposta	- Máis de 18 anos de antigüidade na USC (7 anos no subgrupo C1 e o resto no C2) - Presenta un CV moi completo ordenado de xeito cronolóxico da súa traxectoria profesional dentro e fóra da USC, así coma a formación académica e cursos realizados, engadindo un relatorio das competencias adquiridas durante o desenvolvemento dos diferentes postos de traballo ocupados. Fai tamén referencia ás capacidades persoais que suporían un valor engadido para o posto ao que opta. - Ampla formación en diversas áreas - Impartiu charlas de mobilidade en centros e tamén a parte relativa a intercambios do curso de titores/as en varias edicións - Destaca a súa ampla formación en idiomas (nivel C2 en inglés, C1.1 en Francés, curso medio de lingua de signos, árabe (1º EOI) e alemán (1º da EOI)	- Máis de 16 anos de antigüidade na USC (12 deles deles no subgrupo C1 resto no C2). - Presenta un CV adaptado ao posto ao que opta, detallando a súa formación académica e a súa traxectoria profesional e fai unha reflexión final das competencias adquiridas e capacidades persoais que considera importantes para desenvolver satisfactoriamente o posto ao que opta. - Traballou durante máis de 4 anos na UXA de Lugo, polo que é coñecedora do traballo administrativo de xestión académica. - Secretaria do Comité de Ética na Investigación da USC, designada polo seu Presidente, dende marzo de 2024 - Ampla formación en diversas áreas	- Máis de 15 anos de antigüidade na USC no subgrupo C2 en diferentes servizos (a maiores dos mencionados na parte superior): Escola de Doutoramento Internacional, Área de Operación de Infraestruturas, Área de Cultura, Servizo de Contabilidade e Presupostos, - Presena un CV no que, ademais de detallar en orde cronolóxico a súa traxectoria profesional dentro e fóra da USC, fai unha relación exhaustiva das funcións realizadas en cada un dos postos ocupados. Especifica ademais a súa formación académica e a formación complementaria que posúe. - Ampla formación en diferentes áreas, destacando especialmente a súa formación no eido da informática e de idiomas (ingés B1, Portugués B1, Italiano A2, Francés A1, lingua de signos A1)

Aspirante proposto/a para ocupar o posto:

Bárbara Rovira Casal

Sinatura dixital / Firma digital / Digital signature

Asinante/Firmante/Signer: ANA MARÍA BRAO VIÑA, NIF ***0596**, 17/06/2025 13:39:46.

CSV: 9430-063E-4C7B-ABA0