



Tribunal das probas selectivas para o acceso á escala administrativa, subgrupo C1, pola quenda de promoción interna, convocadas por resolución reitoral de 12 de xaneiro de 2024 (DOG núm. 16, de 23 de xaneiro de 2024)

SEGUNDO EJERCICIO. SUPUESTO PRÁCTICO
BLOQUE II: GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCEIRA
VERSIÓN EN CASTELLANO

BLOQUE II

GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

El presupuesto de la USC para el ejercicio 2025 se aprueba el 15 de diciembre de 2024. En el presupuesto de 2025 están incluidas las siguientes partidas para gastos de la Gerencia de la USC (código orgánico 8075):

Capítulo II: Gastos corrientes en bienes y servicios 8075-4000-22000-Gastos corrientes-5.000.000,00

Capítulo IV: Transferencias corrientes

8075-4000-41000 Transferencias corrientes 1.000.000,00

Capítulo VI: Inversiones reales

8075-4000-62600-Obras de reforma, acondicionamiento y mejora-1.000.000,00

En el mes de abril se aprecia la necesidad de realizar una obra en la Facultad de Química para el aislamiento de la fachada. El valor estimado de esta obra es de 125.000,00 euros IVA incluido. El contrato es adjudicado a la empresa Reformas CIL, S.A. por un importe de 120.000,00 euros y publicado en el Perfil del contratante de la USC.

1. ¿Cuándo debe aprobarse el nuevo presupuesto de 2025 para evitar prorrogar el de 2024?

- a) Antes del 1 de enero de 2025.
- b) El 15 de diciembre de 2024.
- c) El 30 de octubre de 2024.

2. ¿Cómo debe ser el presupuesto de la universidad según el artículo 170 de sus Estatutos?

- a) equilibrado y desagregado.
- b) público, único y equilibrado.
- c) único, equilibrado y privado.

3. Según lo establecido en los Estatutos de la USC, la competencia para aprobar las líneas generales del presupuesto de la USC corresponde a:

- a) Consejo de la Xunta.
- b) Claustro Universitario de la USC.
- c) Consejo de Gobierno de la USC.

4. Conforme a lo establecido en el artículo 172 de los Estatutos de la USC, ¿cuál de estos recursos no figura en el estado de ingresos de la USC?

- a) tasas y precios públicos.
- b) transferencias fijadas anualmente por la Comunidad Autónoma de Galicia.
- c) impuestos.

5. ¿Qué fase de ejecución del presupuesto de gastos correspondería contabilizar con la licitación del contrato?

- a) Fase de reconocimiento de la obligación, porque la prestación está realizada y justificada adecuadamente.
- b) Fase de autorización de gasto, porque se conoce el importe aproximado del contrato pero no el adjudicatario.
- c) Fase de disposición de gasto, porque se conoce el importe exacto del contrato y la identidad del proveedor.

6. ¿En qué capítulo deberíamos imputar la obra de reforma?

- a) Capítulo IV, transferencias corrientes.
- b) Capítulo II, gastos corrientes.
- c) Capítulo VI, inversiones reales.

7. Conforme a lo establecido en los Estatutos de la USC, ¿qué órgano es competente para autorizar las transferencias de crédito entre las partidas de los capítulos de operaciones corrientes?

- a) Rector.
- b) Consejo de Gobierno.
- c) Consejo Social.

8. ¿Qué tipo de contrato administrativo sería la adquisición de mesas para dependencias administrativas de la USC?

- a) Contrato de obras.
- b) Contrato de suministros.
- c) Contrato de servicios.

9. ¿Qué procedimiento de adjudicación procede en el contrato de esta obra?

- a) Procedimiento abierto.
- b) Contrato menor.
- c) Contrato privado.

10. Según lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Régimen Financiero y Presupuestario de Galicia, el proyecto de Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma se remitirá al Parlamento de Galicia antes de:

- a) 1 de enero.
- b) 30 de agosto.
- c) 20 de octubre.

11. Según lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Régimen Financiero y Presupuestario de Galicia, si la USC debe realizar un gasto con cargo al presupuesto, que no puede demorarse para el siguiente ejercicio y para el cual no existe crédito en el presupuesto vigente, la modificación presupuestaria que procede es:

- a) Generación de crédito.
- b) Suplemento de crédito.
- c) Crédito extraordinario.

12. Conforme a lo establecido en el artículo 63 del Texto Refundido de la Ley de Régimen Financiero y Presupuestario de Galicia, la Xunta de Galicia, a propuesta del consejero de Economía y Hacienda, podrá, de forma excepcional, conceder anticipos de Tesorería para atender gastos inaplazables hasta un límite de:

- a) 2% de los créditos autorizados en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
- b) 4% de los créditos autorizados en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.
- c) 5% de los créditos autorizados en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

13. ¿Cuál de las siguientes es una norma aplicable para determinar la competencia de los órganos de la Universidad de Santiago de Compostela (USC) en la aprobación del presupuesto?

- a) La Ley General Presupuestaria.
- b) Los Estatutos de la Universidad de Santiago de Compostela.
- c) La Ley de Bases de Régimen Local.

14. Según los Estatutos de la USC, el recurso administrativo que procedería para la impugnación del acuerdo de un Consejo de Departamento sería:

- a) Recurso contencioso-administrativo.
- b) Recurso de alzada.
- c) Recurso extraordinario de revisión.

15. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué requisito es indispensable para que una notificación electrónica realizada por la USC sea considerada válida?

- a) Que el destinatario haya proporcionado previamente su dirección de correo electrónico personal.
- b) Que el destinatario haya dado su consentimiento expreso para recibir notificaciones electrónicas, o esté obligado por la normativa.
- c) Que la notificación electrónica sea enviada a cualquier dispositivo móvil del destinatario.

PREGUNTAS DE RESERVA

1. En el contexto de la licitación pública realizada por la USC, ¿qué determina la Ley 39/2015 sobre la condición de los interesados en el procedimiento administrativo?

- a) Que solo las personas físicas puedan ser interesadas en un procedimiento administrativo, excluyendo a las personas jurídicas.
- b) Que los interesados en un procedimiento administrativo puedan ser tanto personas físicas como jurídicas, y su condición se basa en el hecho de que tengan un interés legítimo en el procedimiento.
- c) Que los interesados en un procedimiento administrativo deben ser únicamente aquellas personas que iniciaron el procedimiento, sin considerar a otras partes que puedan verse afectadas.

2. ¿Cuál sería una causa de abstención de un miembro de la Mesa de Contratación que regula la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público?

- a) Tener parentesco o afinidad en tercer grado con el titular de una empresa presentada en una licitación pública.
- b) No hay causas de abstención entre los miembros de un órgano colegiado.
- c) Ser administrador de una empresa que se presenta a una licitación pública.

3. Conforme a lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Régimen Financiero y Presupuestario de Galicia, no estarán integrados en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Galicia:

- a) Los presupuestos de los organismos autónomos.
- b) Los presupuestos de las universidades gallegas.
- c) Los presupuestos de las agencias públicas autonómicas.