



INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO

Máster Universitario en Procesos de Formación

Curso Académico: 2014/2015

1. DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO OBXECTO DE SEGUIMENTO

A) DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO	
Denominación do título	Máster Universitario en Procesos de Formación
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
Centro responsable	Facultade de Ciencias da Educación
Centro/s onde se imparte	Facultade de Ciencias da Educación (Campus de Santiago)
Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas
Número de créditos	60 ECTS
Profesión regulada	Non
Modalidade de impartición	Semipresencial
Curso de implantación	2009/2010
Data acreditación ex ante (verificación)	29/07/2009
Data renovación acreditación	--
Curso académico obxecto de seguimento	2014/2015

B) INFORMACIÓN PÚBLICA QUE A UNIVERSIDADE FACILITA DE CADA UN DOS SEUS TÍTULOS

Información pública

Páxina web da Universidade/Centro/Título...

Denominación do título

Número de créditos e duración do título

Centro responsable do título ou, no seu caso, departamento ou instituto

Coordinador/a e/ou responsable do título

Centro/s onde se imparte o título

Tipo de ensinanza

Número de prazas de novo ingreso ofertadas

Idiomas en que se imparte o título

Saídas profesionais/Profesións reguladas para as que capacita/Perfil de egreso

Normativa de permanencia

Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos

Memoria vixente do título

Obxectivos do título

Competencias xerais

Competencias específicas

Criterios de acceso e admisión

Perfil de ingreso recomendado

Condições ou probas de acceso especiais, se existen

A USC puxo en marcha no curso 2014/2015 unha nova páxina de oferta de másteres que está orientada á información inicial e captación de alumnado e que contén unha primeira aproximación aos diferentes títulos.

Por este motivo debemos diferenciar dous niveis de información. Un primeiro que se pode atopar no seguinte enderezo e que responde aos datos básicos do título:

<http://www.usc.es/masteres/gl/masteres/ciencias-sociais-xuridicas/procesos-formacion>

Un segundo nivel con información completa e detallada que está vinculado ás páxinas web de cada facultade/escola e que está dirixido ao alumnado unha vez que accede á titulación:

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/titulacions.html?plan=13686&estudio=13687&codEstudio=13276&valor=9

Neste enlace hai que ir accedendo ás distintas lapelas que levan por título:

- Información do título
- Obxectivos, competencias e saídas profesionais
- Plan de estudos
- Oferta e admisión e
- Outra información

<http://www.usc.es/masteres/gl/masteres/ciencias-sociais-xuridicas/procesos-formacion>

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/titulacions.html?plan=13686&estudio

[o=13687&codEstudio=13276&valor=9](http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/titulacions.html?plan=13686&estudio=13687&codEstudio=13276&valor=9)

Estrutura do programa formativo:
denominación do módulo ou materia,
contido en créditos ECTS,
organización temporal, carácter
obrigatorio ou optativo

Plan de acción tutorial

Guías docentes/Programación
docente

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/titulacions.html?plan=13686&estudio=13687&codEstudio=13276&valor=9

Programas de mobilidade

Procedemento de acollida e
orientación dos estudantes de novo
ingresso

Se realiza una sesión de de acollida con orientacións al alumnado se adjunta pdf presentación

Descrición do profesorado (categoría,
datos de contacto...)

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/profesorado_titulacion.html?plan=13687

Horarios

Traballo fin de grao/máster
(normativa, comisións de avaliación,
temáticas, convocatorias, etc.)

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/master-procesos-formacion.html

Información sobre as prácticas
externas, se as houbera (entidades
colaboradoras,...)

Descrición doutros recursos humanos
necesarios e dispoñibles para o
desenvolvemento do plan de estudos

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/persoal.html

Aulas e seminarios

Laboratorios

Salas de informática

Salas de estudo

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/infraestructuras.html

Biblioteca

Espazos para os representantes de
estudantes

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/servizos.html

Outros servizos dispoñibles

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/recursos_psicopedagogicos.html

Taxa de graduación

Taxa de abandono

Taxa de eficiencia

Taxa de rendemento

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/titulacions.html?plan=13686&estudio=13687&codEstudio=13276&valor=9 **(Outra información)**

Taxa de éxito

Taxas de inserción laboral

Outras taxas/resultados
complementarias que o título fai
públicas (Informe institucional
resultados Docentia)

<http://www.usc.es/gl/servizos/calidade/titulosoficiais/datosmasteres.html>

Resultados das enquisas de
satisfacción aos diferentes grupos de
interese

Órgano responsable do sistema de
garantía da calidade

http://www.usc.es/gl/centros/cc_educacion/titulacions.html?plan=13686&estudio=13687&codEstudio=13276&valor=9 **(Columna esquerda: Sección Calidade / SGIC)**

Política e obxectivos de calidade

Manual e procedimentos do SGC

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO			
Critérios	Nº	Evidencia / Indicador	Onde se atopa *
1	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Se adxunta pdf
1,6	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Información pública
1,3	E5	Actas do último curso da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade	Se adxunta PDF
1,7	I1	Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico	Panel_Ind (Pdf)
1	I2	Evolución dos indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	Panel_Ind (Pdf)
2	E6	Páxina web da universidade/centro/título (debe estar incluída como mínimo a información referida no apartado 1B)	Información pública
3	E7	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Información pública
3	E8	Evidencias da implantación dos procedementos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC: Política de calidade, Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos, Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e Información Pública)	Información pública
3	E9	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Información pública
3,7	E10	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	Se adxunta pdf
3,7	I3	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	(Pdf)
3,7	I4	Resultados dos indicadores que integran o SGC	(Pdf)
4	E11	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	Enlace web ou PDF
4	E12	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	INF_PAS (Pdf)
4	E13	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Se adxunta pdf
4	I5	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	Formacion PDI (Pdf)
4	I6	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	Formación PAS (Pdf)
4	I7	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	Pdf) Panel_Ind (Pdf)
4	I8	Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares	--
4	I9	Evolución dos indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	Mobilidade_PDI
5	E14	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Información pública
5	E15	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida	Información pública
5	E16	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	PDF
5	I10	Distribución alumnado por centros de prácticas	PDF
6	E17	Listaxe de traballos fin de grao/máster do último curso académico (título, titor e calificación)	PDF
6	E18	Informes das cualificacións de cada unha das materias do título	(Pdf)
7	E19	Análise dos resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	
6,7	I11	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse	Pdf

- tamén por materia):
- Taxa de graduación
 - Taxa de abandono
 - Taxa de eficiencia
 - Taxa de rendemento
 - Taxa de éxito
 - Taxa de avaliación

7	I12	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	(Pdf)
7	I13	Resultados de inserción laboral	Panel_SIIU(Pdf)

*** Inserir enlace a un pdf ou indicar se está público na web**

Panel_Ind (Pdf): Indicadores SGIC

Panel_SIIU (Pdf): Indicadores do Sistema Integrado de Información Universitaria do Ministerio de Educación

Formación_PDI: informe sobre as actividades e porcentaxe de participación do PDI no PFID por título

Formación_PAS: informe sobre as actividades e porcentaxe de participación no PFPAS por centro

INF. 13 e INF.14: informes sobre a enquisa de satisfacción de avaliación coa docencia (alumnado e profesorado)

Mobilidade_PDI: informe sobre a porcentaxe de participación do PDI do título en programas de mobilidade

INF. 15: informe de cualificacións das materias por título

3. PLAN DE MELLORAS Máster en Procesos de Formación

3. Anexo I: Plan de Mejoras

3. Anexo I: Plan de Mejoras

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM- 01 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 1. Organización y Desarrollo
		Descripción origen	Se debe actualizar el plan de estudios del Máster
	Definición	Análisis causa	No se ha solicitado ninguna modificación del Plan de Estudios a pesar de haber incorporado innovaciones como el TFMO y pequeños ajustes de las guías docentes de las materias en cuanto a su carácter, contenidos, etc.
		Definición/ descripción propuesta	Análisis exhaustivo y pormenorizado de los desajustes entre la memoria verificada y las guías publicadas en la web del título. Solicitud de las modificaciones del plan de estudios del Máster que se estimen pertinentes.
		Fecha prevista de finalización	15/03/2016
		Fecha inicio	Junio 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinador/a del Máster
		Otros responsables de la implantación	Profesorado Coordinador/a del Máster Comisión Académica del Máster Comisión de Calidad del Centro
Tarea 1	Código	AM-01.1	
	Descripción tarea	Análisis exhaustivo y pormenorizado de los desajustes entre la memoria verificada y las guías publicadas en la web del título.	

	Fecha prevista de finalización	2015/2016
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster
	Tarea 1 Usuario responsable	Profesorado del Máster
Tarea 2	Código	AM-01.2
	Descripción tarea	Solicitud de las modificaciones del plan de estudios del Máster que se estimen pertinentes.
	Fecha prevista de finalización	15/03/16
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster
	Tarea 2 Usuario responsable	Profesorado del Máster
Finalización	Estado	Pendente La fecha de solicitudes de modificaciones del plano de estudios del Máster aun no está abierto. Todo el profesorado del Máster debe realizar un esfuerzo de revisión de desajustes para valorar la necesidad de solicitar una modificación del Plan de Estudios.
	Fecha estado	19/11/2015
	Comprobación	--
	Fecha comprobación	--

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-02 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 1. Organización y Desarrollo
		Descripción origen	Se deben mejorar los sistemas de evaluación
	Definición	Análisis causa	Poca información sobre los procesos de evaluación y escasa retroalimentación de los resultados y propuestas de mejora
		Definición/descripción propuesta	Elaboración de rúbricas de evaluación, descripciones más detalladas de los criterios, fases y pruebas de la misma y establecimiento de procedimientos de retroalimentación sobre la calidad de los trabajos entregados.
		Fecha prevista de finalización	Diciembre 2015
		Fecha inicio	Maio 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinador/a del Máster
		Otros responsables de la implantación	Profesorado Coordinador/a del Máster Comisión Académica del Máster
Tarea 1	Código	AM-02.1	
	Descripción tarea	Elaboración de rúbricas de evaluación en aquellas materias evaluadas con tribunal (TFMo, TFM) o por profesores/as distintos/as como es el caso de las prácticas obligatorias.	
	Fecha prevista de finalización	2015/2016	
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster	
	Tarea 1 Usuario responsable	Profesorado del Máster	
	Código	AM-02.2	

Tarea 2	Descripción tarea	Incorporación de descripciones más detalladas, en la guía docente de las distintas materias, de los criterios, fases y pruebas de las que consta dicha evaluación
	Fecha prevista de finalización	2015/2016
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster
	Tarea 1 Usuario responsable	Profesorado del Máster
Tarea 3	Código	AM-02.3
	Descripción tarea	Establecer procedimientos de retroalimentación sobre la calidad de los trabajos entregados en un plazo establecido previamente y a través de las tutorías que todo profesor/a debe tener fijadas en su horario docente o de las herramientas propias de la formación virtual.
	Fecha prevista de finalización	2015/2016
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster
	Tarea 1 Usuario responsable	Profesorado del Máster
Finalización	Estado	En ejecución
	Fecha estado	19/11/15
	Comprobación	La tarea 1 está realizada parcialmente, se ha elaborado la rúbrica del TFMo y está pendiente la del TFM. Las tareas 2 y 3 las irá realizando el profesorado del Máster en este curso académico 15/16
	Fecha comprobación	23/11/15

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-03 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	Se debe continuar con la implantación, revisión y simplificación del Sistema de Garantía de Calidad (SGC) a la realidad de la Facultad.
	Definición	Análisis causa	No se ha adaptado la documentación del SGIC de la Facultad a la última revisión del SGIC marco.
		Definición/ descripción propuesta	Revisión del SGIC del centro, simplificación y adaptación a las particularidades de la Facultad.
		Fecha prevista de finalización	31/07/2015
		Fecha inicio	Abril 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro
		Otros responsables de la implantación	Comisión de Calidad del Centro Junta de Facultad Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos Vicerrectoría de Comunicación y Coordinación Comisión de Calidad y Planificación delegada del Consejo de Gobierno
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado	23/11/15	
	Comprobación	--	
	Fecha comprobación	--	

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-04 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	La subcomisión de evaluación señala la necesidad de continuar con la actualización, adecuación e implantación del Sistema de Garantía de Calidad (SGC)
	Definición	Análisis causa	La subcomisión de evaluación señala la necesidad de continuar con la actualización, adecuación e implantación del Sistema de Garantía de Calidad (SGC)
		Definición/descripción propuesta	Elaboración y aprobación de la Memoria de Calidad del Centro. Elaboración y aprobación del Plan Estratégico y de la Programación Plurianual del centro.
		Data prevista de finalización	Curso 2016/2017
		Data inicio	Curso 2015/2016
Responsables	Usuario responsable da implantación	Responsable de Calidad del Centro	
	Otros responsables de la implantación	Equipo de Dirección Comisión de Calidad del Centro Junta de Facultad	
Tarea 1	Código	AM-04.1	
	Descripción tarea	Elaboración y aprobación de la Memoria de Calidad del Centro	
	Fecha prevista de finalización	2015/2016	
	Persona responsable	Equipo decanal	
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del Centro	
Tarea 2	Código	AM-04.2	

	Descripción tarea	Elaborar el Plan Estratégico de acuerdo con el procedimiento P01-PE-01 del SGIC.
	Fecha prevista de finalización	2015/2016
	Persona responsable	Equipo decanal
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del centro
Tarea 3	Código	AM-04.3
	Descripción tarea	Elaborar y aprobar la Programación Plurianual de acuerdo con el procedimiento P02-PE-01
	Fecha prevista de finalización	2015/2016
	Persona responsable	Equipo decanal
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del centro
Finalización	Estado	En ejecución
	Fecha estado	23/11/2015
	Comprobación	--
	Fecha comprobación	--

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-05 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora señala la necesidad de incrementar la participación de los estudiantes y el profesorado en la cumplimentación de las encuestas de valoración de la actividad docente y de satisfacción.
	Definición	Análisis causa	Baja participación de los diferentes colectivos en las encuestas de satisfacción.
		Definición/ descripción propuesta	Difusión para fomentar la cultura de la calidad y participación de los grupos de interés del centro.
		Fecha prevista de finalización	30/08/2016
		Fecha inicio	Abril de 2015
Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro	
	Otros responsables de la implantación	Comisión de Calidad del Centro Vicerrectorado de Comunicación y Coordinación Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos	
Tarea1	Código	AM-05.1	
	Descripción tarea	Comunicar con suficiente antelación a los centros las fechas de realización de las encuestas establecidas en el SGIC para que puedan realizar difusión entre los diferentes grupos de interés	
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015	
	Persona responsable	Jefatura del Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos	
	Usuario responsable	Jefatura del Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos	
Tarea 2	Código	AM-05.2	

	Descripción tarea	Facilitar medios y tiempo al alumnado para fomentar la participación en los encuestas de satisfacción.
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015
	Persona responsable	Comisión de Calidad del Centro
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del Centro
Tarea 3	Código	AM-05.3
	Descripción tarea	Realizar charlas informativas para concienciar sobre la importancia y la utilidad de participar en encuestas de satisfacción para el correcto funcionamiento de los SGIC
	Fecha prevista de finalización	Curso 2015/2016
	Persona responsable	Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del Centro
Tarea 4	Código	AM-05.4
	Descripción tarea	Elaborar informes institucionales que se difundan en la comunidad universitaria sobre los resultados de las evaluaciones llevadas a cabo, de las encuestas de satisfacción, y de los planes de mejora adoptados por la USC en base a las acciones establecidas en los centros, para evidenciar la utilidad del sistema
	Fecha prevista de finalización	Curso 2015/2016
	Persona responsable	Vicerrectorado de Comunicación y Coordinación Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos
	Usuario responsable	Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos
Finalización	Estado	En ejecución
	Fecha estado	23/11/2014

<p>Comprobación</p>	<p>La tarea AM-05.1 está ejecutada, el ACMP envía regularmente, y con suficiente antelación, comunicaciones a la responsable de calidad de la Facultad para anunciar la realización de las diferentes encuestas planificadas en el SGIC, con el objeto de que informe a los/las coordinadores/as de los diferentes títulos y poder fomentar la participación de los diferentes colectivos.</p> <p>La tarea AM-05.2 está ejecutada para el curso 14, 15 e iniciada para el curso 15-16, la Responsable de Calidad del Centro envía puntualmente a todas las coordinaciones de títulos del mismo información puntual para anunciar la realización de las diferentes encuestas planificadas en el SGIC, con el objeto de que los/las coordinadores/as de los diferentes títulos informen, a través de las aulas virtuales de coordinación, al alumnado y profesorado del centro y poder fomentar la participación de los diferentes colectivos. También se realizan, a través de la gestora del centro, la difusión de dicha información al PAS.</p> <p>En relación a este punto informar también de que se utilizan además las pantallas informativas del centro para colgar puntualmente la información de las evaluaciones de satisfacción y así llegar también por este canal a los distintos colectivos.</p> <p>El resto de tareas programadas serán desarrolladas durante el curso 2015/2016 tal y como estaba previsto.</p>
<p>Fecha comprobación</p>	<p>23/11/15</p>

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-06 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	La subcomisión de evaluación señala la necesidad de facilitar información sobre el porcentaje de participación del profesorado en las encuestas de satisfacción con la docencia impartida.
	Definición	Análisis causa	Los informes complementarios relativos a la encuesta de satisfacción con la docencia impartida no incluyen el porcentaje de participación del profesorado del título
		Definición/ descripción propuesta	Incorporación del porcentaje de participación del profesorado en las encuestas de satisfacción con la docencia impartida
		Data prevista de finalización	Curso 2014/2015
		Data inicio	
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos
		Otros responsables de la implantación	--
Finalización	Estado	Ejecutada	
	Fecha estado	23/11/15	
	Comprobación	Aparecen as porcentaxes de participación nos informes correspondentes ás enquisas de avaliación docente.	
	Fecha comprobación	23/11/15	

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-07 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	Se debe incluir, dentro del SGIC, una encuesta de satisfacción para el Personal de Administración y Servicios.
	Definición	Análisis causa	Se debe incluir, dentro del SGIC, una encuesta de satisfacción para el Personal de Administración y Servicios.
		Definición/ descripción propuesta	Recabar la información resultante de la encuesta de satisfacción del PAS implantada en la USC para utilizarla en el proceso de seguimiento del título.
		Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015
		Fecha inicio	Mayo/Junio 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro Coordinador del Máster
		Otros responsables de la implantación	Comisión del Título Comisión de Calidad del Centro
Finalización	Estado	Ejecutada	
	Fecha estado	23/11/15	
	Comprobación	Informe de la encuesta de satisfacción del PAS con el trabajo desarrollado.	
	Fecha comprobación	23/11/15	

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM- 08 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 7. Indicadores de satisfacción y rendimiento
		Descripción origen	Se debe hacer mayor esfuerzo de difusión del Máster y la información previa a los períodos de solicitud y admisión
	Definición	Análisis causa	Necesidad de un plan sistematizado de difusión del Máster y captación de alumnado
		Definición/ descripción propuesta	Diseño de un plan de difusión del máster y captación del alumnado. Mejora de la página web de la facultad en la que se recoge información del Máster, hacer campañas de difusión del Máster entre los graduados de la facultad, realizar una campaña de difusión del Máster a través de las redes sociales y otros medios de comunicación que se estimen pertinentes. Sería inestimable la colaboración de alumnado egresado del Máster que pudiese contar, en las sesiones de difusión del mismo, su experiencia o las oportunidades y nuevas vías profesionales/investigadoras que el mismo les ha aportado.
		Fecha prevista de finalización	31/07/2015
		Fecha inicio	Maio 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinador/a del Máster
		Otros responsables de la implantación	Alumnado egresado (Colaboración) Profesorado Coordinador/a del Máster Comisión Académica del Máster
Tarea 1	Código	AM-08.1	
	Descripción tarea	Diseño de un plan de difusión del Máster y captación de alumnado	
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015	
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster	

	Usuario responsable	Coordinador/a del Máster
Tarea 2	Código	AM-08.2
	Descripción tarea	Ejecución de las actividades del plan de difusión
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015
	Subtarea 08.2.1	Información a través de la web del título y del centro
	Subtarea 08.2.2	Realización de una campaña de difusión del Máster a través de las redes sociales y otros medios de comunicación que se estimen pertinentes.
	Subtarea 08.2.3	Participación na xornada de difusión do Másteres que se organiza na facultade e nas que puidese organizar a USC
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster
	Usuario responsable	Coordinador/a del Máster
Finalización	Estado	Ejecutada. Aunque debemos tener en cuenta que esta acción de mejora se debe mantener todos los cursos académicos
	Fecha estado	19/11/15
	Comprobación	Web del título
	Fecha comprobación	23/11/15

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM- 08 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 7. Indicadores de satisfacción y rendimiento
		Descripción origen	Se debe hacer mayor esfuerzo de difusión del Máster y la información previa a los períodos de solicitud y admisión
	Definición	Análisis causa	Necesidad de un plan sistematizado de difusión del Máster y captación de alumnado
		Definición/ descripción propuesta	Diseño de un plan de difusión del máster y captación del alumnado. Mejora de la página web de la facultad en la que se recoge información del Máster, hacer campañas de difusión del Máster entre los graduados de la facultad, realizar una campaña de difusión del Máster a través de las redes sociales y otros medios de comunicación que se estimen pertinentes. Sería inestimable la colaboración de alumnado egresado del Máster que pudiese contar, en las sesiones de difusión del mismo, su experiencia o las oportunidades y nuevas vías profesionales/investigadoras que el mismo les ha aportado.
		Fecha prevista de finalización	31/07/2015
		Fecha inicio	Maio 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinador/a del Máster
		Otros responsables de la implantación	Alumnado egresado (Colaboración) Profesorado Coordinador/a del Máster Comisión Académica del Máster
Tarea 1	Código	AM-08.1	
	Descripción tarea	Diseño de un plan de difusión del Máster y captación de alumnado	
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015	
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster	

	Usuario responsable	Coordinador/a del Máster
Tarea 2	Código	AM-08.2
	Descripción tarea	Ejecución de las actividades del plan de difusión
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015
	Subtarea 08.2.1	Información a través de la web del título y del centro
	Subtarea 08.2.2	Realización de una campaña de difusión del Máster a través de las redes sociales y otros medios de comunicación que se estimen pertinentes.
	Subtarea 08.2.3	Participación na xornada de difusión do Másteres que se organiza na facultade e nas que puidese organizar a USC
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster
	Usuario responsable	Coordinador/a del Máster
Finalización	Estado	Ejecutada. Aunque debemos tener en cuenta que esta acción de mejora se debe mantener todos los cursos académicos
	Fecha estado	19/11/15
	Comprobación	Web del título
	Fecha comprobación	23/11/15

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM- 09 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 7. Indicadores de satisfacción y rendimiento
		Descripción origen	Mejorar las tasas de graduación
	Definición	Análisis causa	Necesidad de mejora general de los resultados de la tasa de graduación del Máster
		Definición/ descripción propuesta	Detección de problemáticas que dificulten la graduación y organización de apoyos específicos para solventar las necesidades que se presenten.
		Fecha prevista de finalización	---
		Fecha inicio	Curso 14-15
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinador/a del Máster
		Otros responsables de la implantación	Profesorado Coordinador/a del Máster Comisión Académica del Máster
Finalización	Estado	No curso, o 2014-2015, a taxa de graduación acadou un dos seus niveis máis altos, sendo do 75,00%,mentras que nel 2013-2014 foi de 44,44%.	
	Fecha estado	5/11/2015	
	Comprobación	Indicadores IN37M-S01-PM-01	
	Fecha comprobación	19/11/2015	

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM- 10 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	Potenciar la participación estudiantil y sistematizar reuniones con el alumnado del Máster
	Definición	Análisis causa	Se detecta que casi nunca hay alumnado en la Comisión Académica del Título y escasa sistematización en las reuniones con el alumnado
		Definición/ descripción propuesta	Hacer una elección de delegados/as de curso que se incorporen, cada año académico, a la Comisión Académica del título Hacer un calendario de reuniones definidas desde el inicio del curso que respondan a las que ya se hacen habitualmente e incorporando a mayores una de seguimiento y una final de evaluación.
		Fecha prevista de finalización	30/07/2016
		Fecha inicio	Octubre 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinador/a del Máster
		Otros responsables de la implantación	Profesorado Coordinador/a del Máster Comisión Académica del Máster Comisión de Calidad del Centro
Tarea 1	Código	AM-010.1	
	Descripción tarea	Elección de delegados/as de curso que se incorporen, cada año académico, a la Comisión Académica del título	
	Fecha prevista de finalización	Noviembre 2015	
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster	
	Usuario responsable	Profesorado del Máster	
	Código	AM-010.2	

Tarea 2	Descripción tarea	Hacer un calendario de reuniones definidas desde el inicio del curso que respondan a las que ya se hacen habitualmente e incorporando a mayores una de seguimiento y una final de evaluación.
	Fecha prevista de finalización	2015/2016
	Persona responsable	Coordinador/a del Máster
	Usuario responsable	Profesorado del Máster
Finalización	Estado	Ejecutada. Aunque debemos tener en cuenta que esta acción de mejora se debe mantener todos los cursos académicos
	Fecha estado	19/11/15
	Comprobación	--
	Fecha comprobación	--

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-11 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de garantía de calidad
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora recomienda fomentar la implicación de todos los grupos de interés en la implantación del SGIC del centro.
	Definición	Análisis causa	Los cauces de participación de los grupos de interés están establecidos en el SGIC marco, no obstante es necesario estudiar su participación efectiva para realizar acciones que fomenten su interés.
		Definición/descripción propuesta	Analizar la participación de los diferentes grupos de interés del centro en la revisión del SGIC y tener en cuenta esta información para la toma de decisiones que persigan el fomento de la cultura de la calidad en la facultad.
		Fecha prevista de finalización	2015/2016
		Fecha inicio	Diciembre de 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro
		Otros responsables de la implantación	Comisión de Calidad del Centro
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado	23/11/2015	
	Comprobación	--	
	Fecha comprobación	--	

ACCIONES DE MEJORA				
Definición	Acción de mejora	Código	AM-12 (Alegación acreditación Máster 2015)	
		Tipo	Acción de mejora	
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad	
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora identifica la necesidad de desarrollar de forma más completa la evaluación y mejora de la enseñanza y el profesorado con datos fiables, analizados y con propuestas de mejora elaboradas y con seguimiento.	
	Definición	Análisis causa	Es necesario realizar una última convocatoria experimental del programa Docentia, antes de poder certificar la implantación del proceso. Para ello, los Vicerrectorados de Comunicación y Coordinación y Organización Académica y Personal Docente están realizando las modificaciones necesarias para que el Consejo de Gobierno pueda aprobar un nuevo Manual y se pueda realizar la cuarta convocatoria experimental.	
		Definición/ descripción propuesta	Una vez aprobado el procedimiento para la evaluación docente por órganos competentes, difundir la convocatoria entre el personal docente del título y fomentar la participación en la misma.	
		Fecha prevista de finalización	Cuando la Universidad apruebe la siguiente convocatoria del programa.	
		Fecha inicio	--	
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro	
		Otros responsables de la implantación	Comisión de Calidad del Centro	
Tarea1	Código	AM-07.1		
	Descripción tarea	Realizar actividades de difusión de la convocatoria entre el PDI del centro para fomentar la participación.		
	Fecha prevista de finalización	--		
	Persona responsable	Comisión de Calidad del Centro		
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del Centro		

Finalización	Estado	En ejecución
	Fecha estado	23/11/15
	Comprobación	La tarea AM-05.1 aún no se ha puesto en marcha al no haberse realizado la convocatoria del programa Docencia por parte del Vicerrectorado correspondiente
	Fecha comprobación	23/11/15

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM- 13 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 4. Recursos Humanos
		Descripción origen	Potenciar la participación de profesionales externos en actividades formativas vinculadas al título
	Definición	Análisis causa	Escasa o nula presencia de profesionales externos en las actividades formativas del Máster
		Definición/ descripción propuesta	Calendario de ponencias, conferencias, talleres, etc. Impartidos por profesionales externos como actividades formativas del título que enriquezcan los contenidos y vinculen el conocimiento académico y profesional
		Fecha prevista de finalización	---
		Fecha inicio	Cuando la Universidad apruebe la siguiente convocatoria de financiación de planes de mejora de los centros
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinador/a del Máster
		Otros responsables de la implantación	Profesionales externos Profesorado Coordinador/a del Máster Comisión Académica del Máster
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado	19/11/15	
	Comprobación	Se ha incluido en la solicitud de apoyo económico de las acciones de mejora 2015 obteniendo algún financiamiento que se ejecutará en este ejercicio económico y quedará reflejado en la aplicación informática correspondiente	
	Fecha comprobación	--	

Notas:

Cada Acción pode ter varias tarefas.

Cada Tarefa pode ter varias subtarefas.

O seguimento debe facerse, tamén, para cada tarefa e subtarefa.

4. MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDO

MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDO	
Modificacións	Xustificación da modificación
<p>Incluir la propuesta de Trabajo de Fin de Módulo (de investigación) Cambio de actividad formativa o cambio de metodología docente. Todas las materias del 1 modulo se evalúan de la misma manera.</p>	<p>Desde o inicio do Máster, vén implantando o traballo conxunto e colaborativo no módulo de investigación. As materias optaron por unha única avaliación, a traves do estudo e analisis dun caso, no que terán que aplicar os contidos das tres materias. Os alumnos defenden este traballo nunha presentación individual fronte a un tribunal composto por tres profesores do modulo. Para o alumnado é importante este traballo co que son avaliados por tres materias, ademais que lles posibilita a integración de contidos é unha maneira de prepararse para o Trabajo Fin de Máster.</p> <p>Solicítase inclúase esta proposta metodológica no plan de estudos, debido a que xa está probada o seu viabilidade e os procesos de mellora que implica</p>