



# **MEMORIA DE CALIDADE**

**Facultade de Administración e Dirección de Empresas**

**Curso Académico: 2016/2017**

## Índice

Índice .....	1
1. Introducción.....	2
1.1. Compromiso.....	2
1.2. Ámbito de aplicación.....	3
1.3. Documentación de referencia.....	3
1.4. Composición e funcións da Comisión de Calidade.....	4
2. Seguimento do Sistema de Garantía Interna de Calidade .....	5
2.1. Vixencia da política de calidade .....	5
2.2. Evolución e Grao de cumprimento do Plan Estratéxico e da Programación Plurianual do Centro .....	6
2.3. Estado do Plan de Melloras para o curso 2016-2017 .....	13
2.4. Indicadores de eficacia do SGIC.....	13
3. Plan de Melloras do Centro .....	19
4. Anexo: Informes de seguimento .....	23

## 1. Introducción

### 1.1. Compromiso

A Facultade de Administración e Dirección de Empresas é consciente da importancia que ten a calidade para garantir programas formativos que dean resposta ás demandas de excelencia no contexto universitario.

Tomando como referencia a política de calidade da USC, a Facultade elaborou a súa política marcándose como principal meta o desenvolvemento de programas formativos que estean avalados por unha xestión de calidade como elemento crave e estratéxico para establecer un compromiso de máxima eficacia cos nosos grupos de interese.

Esta Facultade ten como obxectivo ser recoñecida por desenvolver programas formativos que garantan a mellor e máis axeitada formación para os seus estudantes, que dean resposta ás demandas do mercado laboral, tecnolóxico e investigador e que faciliten as condicións de desenvolvemento profesional axeitadas ao seu persoal docente, investigador e de servizos, tendo en conta os principios de responsabilidade, participación e igualdade, orientación ao alumnado, excelencia no traballo e transparencia.

Por todo iso, a Facultade adquire o firme compromiso de garantir a calidade e establece a súa política baixo estes principios:

- Promoción dun entorno de traballo respectuoso cos/cas empregados/das da Facultade.
- Desenvolvemento do traballo con responsabilidade.
- Respecto aos dereitos de todas as persoas e, en particular, do noso alumnado e dos/das traballadores/ras.
- Procura permanente da excelencia en todas as actividades do centro.
- Compromiso coa transparencia, a eficiencia e a eficacia na xestión dos recursos.
- Compromiso cunha xestión baseada no diálogo, a participación, a confianza e a responsabilidade compartida.
- Compromiso cun desenvolvemento sostible e respectuoso co medio ambiente.
- Compromiso coa transferencia de coñecemento á sociedade como contribución ao desenvolvemento social e económico de Galicia.
- Promoción do traballo en equipo e en base a proxectos.
- Contacto continuo co tecido empresarial máis próximo.
- Compromiso de servizo á sociedade.
- Impulso á igualdade de xénero na Facultade e eliminación de todo comportamento discriminatorio

.A presente Memoria de Calidade da Facultade de Administración e Dirección de Empresas, correspondente ao curso académico 2016-2017, foi elaborada pola Comisión de Calidade do Centro seguindo as indicacións da guía facilitada pola Área de Calidade e Mellora dos procedementos, e presentada á Xunta de Facultade para a súa aprobación.

## 1.2. Ámbito de aplicación

O ámbito de aplicación do SGIC durante o curso 2016-2017 atangue ás titulacións impartidas no centro e a todas as persoas da Facultade: alumnado, persoal docente e investigador e persoal de administración e servizos. Os títulos vinculados á Facultade durante o curso 2016-2017 foron:

- Grao en Administración e Dirección de Empresas
- Grao en Xestión de Pequenas e Medianas Empresas
- Máster Universitario en Dirección de Empresas

O Grao en Administración e Dirección de Empresas e o Máster en Dirección de Empresa, son títulos compartidos coa Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais no campus de Santiago, polo que existen comisións de título conxuntas intercampus e comisión de título en cada Facultade. Os informes de seguimento e acreditación son elaborados polas comisión conxuntas.

## 1.3. Documentación de referencia

Considérase documentación de referencia ademais dos documentos que configuran no SGC da Facultade<sup>1</sup> (manual do sistema de calidade e o manual de procesos e procedementos) e da normativa xeral estatal, autonómica e da Universidade de Santiago de Compostela, a que se cita a continuación:

- Memoria de Grao en Administración e Dirección de Empresas da USC  
[http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/servizos/sxopra/memorias\\_graos\\_USC/Administracion\\_e\\_Direcc\\_de\\_Empresas\\_xL\\_e\\_Sx.pdf](http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/servizos/sxopra/memorias_graos_USC/Administracion_e_Direcc_de_Empresas_xL_e_Sx.pdf)
- Memoria do Grao en Xestión de Pequenas e Medianas Empresas  
[http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/servizos/sxopra/memorias\\_graos\\_USC/Xestion\\_PEMES.pdf](http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/servizos/sxopra/memorias_graos_USC/Xestion_PEMES.pdf)
- Memoria do Máster en Xestión de Empresas (MBA)  
[http://www.usc.es/export/sites/default/gl/centros/empresas/descargas/Memorias\\_titulos/Memoria\\_Master\\_Direccion\\_de\\_Empresas.pdf](http://www.usc.es/export/sites/default/gl/centros/empresas/descargas/Memorias_titulos/Memoria_Master_Direccion_de_Empresas.pdf)
- Regulamento de Réxime Interno da Facultade  
<http://www.usc.es/gl/centros/empresas/normativaade.html> Normativa Facultade de ADE - Facultade de Administración e Dirección de Empresas - USC

Os órganos de goberno, comisións e cargos que interveñen directamente no desenvolvemento do SGC son o Equipo Decanal, a Comisión de Calidade e Docencia, as Comisións de Título, as Comisións Conxuntas Intercampus, o responsable de calidade do centro e os distintos coordinadores de curso e coordinadores dos títulos.

<sup>1</sup> No curso 2017-18 vaise modificar o SGC para adaptalo ao manual de calidade da USC e co obxectivo de conseguir a súa certificación. Ademais, tamén se modificará a composición da comisión de calidade do centro.

As funcións de cada un dos órganos/cargos relacionados co desenvolvemento do SGC poden consultarse no Manual do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade de Administración e Dirección de Empresas, Capítulo 3. <http://www.usc.es/gl/centros/empresas/CalidadeVo1.html>

#### 1.4. Composición e funcións da Comisión de Calidade

##### a) Composición da Comisión de Calidade

Decana (Presidenta)

Responsable de Calidade do Centro

Secretario

Coordinadora do Grao en ADE

Coordinador do Grao en Xestión de PEMES

Coordinadora do Máster en Dirección de Empresas

Responsable da Unidade de Apoio á Xestión

Representante de PDI

Representante de Alumnos

##### b) Funcións principais da Comisión de Calidade

- Realizar o deseño, a implantación, o seguimento e a mellora do SGIC do Centro.
- Elaborar a Memoria de Calidade do Centro que englobará distintos informes e memorias:
  - Proposta do plan de melloras do centro para o curso seguinte, que recollerá as propostas de mellora dos Títulos derivadas dos seus informes de seguimento.
  - Informe do seguimento da implantación do SGIC e as súas propostas de mellora.
  - Informes de seguimento dos Títulos.

##### c) Reunións da Comisión de Calidade durante o curso 2016-17

- Data 21 de outubro de 2016 ás 12.00h.

Punto único:

Acreditación do grao en ADE

- Data 26 de xaneiro de 2017 ás 11.00h.

Puntos da orde do día:

1. Aprobación, se procede, das actas das sesións anteriores
2. Informe de seguimento do grao en PEMES (curso 2015/16)
3. Informe de acreditación do grao en ADE (curso 2015/16)
4. Informe de seguimento do Máster en Dirección de Empresas (curso 2015/16)

5. Proposta de Plan de Melloras da Facultade

6. Rogos e preguntas

- Data 7 de marzo de 2017 ás 11.00h.

Puntos da orde do día:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior
2. Aprobación Memoria Calidade curso 2015/19
3. Rogos e preguntas

- Data 5 de abril de 2017 ás 13.00h.

Puntos da orde do día:

1. Aprobación, se procede, da acta de data 7 de marzo de 2017
2. Proposta peticións de axudas para Accións de Mellora
3. Análise da proposta de Programación Plurianual
4. Rogos e preguntas

- Data 2 de xuño de 2017 ás 12.00h.

Puntos da orde do día:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior
2. Aprobación das alegacións ao informe provisional de avaliación para a renovación da acreditación do grao en ADE
3. Rogos e preguntas

## 2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade

### 2.1. Vixencia da política de calidade

A Facultade elabora a súa política de calidade, enmarcada dentro da política de calidade da USC, a través do Sistema de Garantía de Calidade (SGC), aprobado pola Xunta de Facultade o 7/05/2010 e polo Consello de Goberno da USC do 27/05/2010, e valorado positivamente pola Comisión Galega de Informes, Avaliación, Certificación e Acreditación (CGIACA) o 10/05/2011. Asemade, a dirección da Facultade adquiriu o compromiso permanente de mellora continua a través da política de calidade asinado pola Decana o 25/02/2014.

Durante o curso 2017/18 a Facultade está a modificar o Sistema de Garantía de Calidade do Centro para adaptalo ao novo Sistema de Garantía de Calidade da USC Marco aprobado na Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno do 22 de febreiro de 2018. Asemesmo, adoptouse a Política de Calidade tendo en conta o Plan Estratéxico da Facultade.

Os documentos que configuran o SGC son o manual do sistema de calidade e o manual de procesos e procedementos. Estes documentos están dispoñibles a través da páxina web da

Facultade no seu epígrafe dedicado ao Sistema de Garantía Interno de Calidade <http://www.usc.es/gl/centros/empresas/CalidadeVo1.html>

## 2.2. Evolución e Grao de cumprimento do Plan Estratéxico e da Programación Plurianual do Centro

O plan estratéxico da Facultade de ADE 2016-2020, foi elaborado pola Comisión de Calidade do centro segundo o proceso P01-PE-01 do SGIC da Facultade, e aprobado pola Xunta de Centro o 30 de setembro de 2016 e pola Comisión de Calidade e Planificación delegada de Consello de Goberno o 27 de abril de 2017.

A Programación Plurianual do centro, foi aprobada pola Xunta de Centro o 6 de abril de 2017 e pola Comisión de Calidade e Planificación delegada de Consello de Goberno o 12 de decembro de 2017

Na Programación Plurianual propuxéronse 18 obxectivos a conseguir no horizonte temporal 2017/2020, relacionados cos obxectivos estratéxicos establecidos no Plan Estratéxico da Facultade. A continuación se detallan ás accións levadas a cabo durante o curso 2016/17 para acadar estes obxectivos.

- En relación ao obxectivo: **Mellorar a xestión administrativa e de servizos da Facultade**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - Elaborouse a Programación Administrativa Anual da Unidade de Xestión de Centro e Departamentos (UXCD) da Facultade para o curso 2017/18. Nesta programación recóllense as principais tarefas a desenvolver ao longo do curso académico, con indicación da súa programación temporal e da persoa ou persoas que se van encargar dos distintos procesos. A programación foi elaborada polo responsable da Unidade e informada positivamente pola decana con data de 13/7/2017, sendo finalmente autorizada polo Vicexerente con data de 27/9/2017.
  - A programación das tarefas da área de conserxería aplazouse ata o curso 2018/19 debido a que a praza de conserxe estaba afectada por un concurso de traslados. Considerouse máis apropiado que desenvolvese a programación a persoa que ocupase a praza con carácter indefinido.
- En relación ao obxectivo: **Mellorar a formación do PAS adscrito a Facultade**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - A UXCD elaborou unha proposta de actividades formativas na que se tiveron en conta as necesidades detectadas nos diferentes postos de traballo. Esta proposta foi remitida a Vicexerencia do Campus de Lugo que é a responsable de facer a proposta conxunta de todos os Centros do Campus para posteriormente remitilas ao Servizo de Planificación e programación de PAS.
  - O Servizo de Planificación e programación de PAS informou a todos o persoal da Facultade das distintas convocatorias de actividades formativas organizadas pola USC. Complementariamente á oferta formativa da USC, a Escola Galega de Administración Pública (EGAP) organizou cursos de autoformación e teleformación para o PAS das tres

universidades galegas. O responsable da UXCD trasladou a información que recibiu da oferta formativa da EGAP a todo o persoal do Centro.

- O responsable da UXCD autorizou e facilitou a participación das actividades formativas tanto da USC como da EGAP coa única limitación de respetar as necesidades do servizo.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

A totalidade do PAS da Facultade realizou algún curso de formación organizado pola Universidade. A satisfacción global da totalidade do PAS da USC coas actividades formativas realizadas foi do 3,91, similar ao ano pasado (3,99). Ademais o persoal de administración e servizos da Facultade obtén unha elevada satisfacción no desempeño do seu traballo (4,40).

- En relación ao obxectivo: **Incrementar a participación do PDI no órganos de goberno da Facultade**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - Tratouse de involucrar ao PDI nas decisións importantes do centro, impulsando a súa participación nas distintas comisións organizativas da Facultade. Isto levouse a cabo a través do envío de diferentes correos electrónicos que destacaban a relevancia das decisións a tomar en aras da mellora da calidade do centro, así como a través das diferentes intervencións da Decana nas Xuntas de Facultade.
- En relación ao obxectivo: **Mellorar a excelencia do PDI en docencia e investigación**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - Nas diferentes reunións de coordinación de curso e de títulos tratáronse de detectar carencias formativas do PDI, para impulsar novas accións formativas. No curso 2016/17 o profesorado do centro non considerou necesario solicitar ningún curso de formación específico, considerando que a oferta proporcionada pola Universidade era suficiente.
  - Desde a dirección do centro, a través das diferentes comisións e nas xuntas de facultade, sinalábase a importancia de mellorar a formación do PDI nos métodos de ensino-aprendizaxe para mellorar a calidade da ensinanza.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

A porcentaxe de participación do PDI en cursos de formación organizados polo Programa de información e innovación docente (PFID) foi do 39,47%. A motivación do profesorado polos cursos do PFID é moi elevado, de feito, no informe da enquisa de satisfacción do profesorado coa docencia impartida o 95,12% do PDI amosa o seu interese en recibir formación de apoio en novas tecnoloxías aplicadas á docencia e de apoio didáctico e pedagóxico xeral. A valoración media da enquisa de satisfacción do profesorado coa docencia impartida é de 3,91.

- En relación ao obxectivo: **Incrementar o talento a través da atracción de alumnado con mellores expedientes académicos**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - Para tratar de promocionar os títulos e captar novo alumnado, leváronse a cabo varias xornadas de acollida ao alumnado de distintos centros de ensinanzas medias organizadas polo programa a PONTE.



- No mes de xullo de 2017 un grupo de profesores da Facultade participou no *Campus Científico Xuvenciencia*, que ten como obxectivo contribuír a divulgación da ciencia e a tecnoloxía na sociedade, especialmente entre o alumnado preuniversitario.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

- A nota media de acceso por preinscrición para todas as titulacións impartidas na Facultade foi de 6,93, lixeiramente superior a do curso anterior (6,72).
- A porcentaxe de estudantes que acceden as titulacións impartidas na Facultade cunha puntuación igual ou superior a 6 foi do 65,12%, lixeiramente inferior a do curso anterior (68,37%).
- A nota media de acceso por preinscrición no grao en ADE foi de 6,88, lixeiramente inferior a do curso anterior (6,93), mentres que no grao en xestión de PEMES foi sensiblemente inferior ao curso anterior (6,12 fronte a 8,26). No Máster en Dirección de Empresas esta nota foi de 6,61, lixeiramente superior a do curso precedente (6,58).
- A porcentaxe de estudantes que acceden a titulación no grao en ADE cunha puntuación igual ou superior a 6 foi do 63,64%, lixeiramente inferior a do curso anterior (64,10%), mentres que no grao en xestión de PEMES foi moi inferior ao curso anterior (40% fronte ao 75%). No Máster en Dirección de Empresas esta porcentaxe foi do 80%, un pouco inferior a do curso precedente (87,5%).
- El número total de alumnos/as que visitaron a Facultade a través do programa a Ponte foi de 95 procedentes de 16 centros de ensinanza medias.

- En relación ao obxectivo: **Favorecer unha formación global do alumando**, leváronse a cabo as seguintes accións:

- Co obxectivo de proporcionar ao alumnado unha visión práctica e complementaria da formación impartida nas aulas, ao longo deste curso organizáronse conferencias de empresarios de diferentes sectores da actividade económica, así como visitas a empresas do tecido empresarial galego. A difusión destas actividades fíxose a través da pantalla de televisión situada no hall da Facultade, de carteis colocados nas portas de acceso ás aulas e da infomación proporcionada polo profesorado nas clases.
- Desde a dirección do centro tratase de fomentar a participación do alumnado nos órganos de representación do centro informando ao principio de curso e cando se convocan eleccións para representante do alumnado, da importancia de formar parte destes órganos de decisión.
- No mes de xullo en colaboración coa Cátedra de Empresa Familiar organizouse un curso de verán sobre a especificidade da xestión das Empresas Familiares.
- A Facultade, tendo en conta o orzamento asignado pola Universidade e a obsolescencia dos equipos informáticos destinados a docencia, profesorado e PAS, fai unha renovación continua dos mesmos.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

- Nivel de satisfacción do alumnado coa docencia recibida foi de 3,44 moi similar a media da Universidade (3,68).
- O número de visitas realizadas a empresas polo alumnado de 4º de grao foi de dúas. No Máster visitaron 4 empresas.
- O número de conferencias realizadas para o alumando da Facultade foi de 10.
- Na actualidade forman parte da xunta de facultade 11 representantes do alumnado.
- No curso 2016-2017 a facultade adquiriu 9 ordenadores para as aulas de informática, de docencia e despachos do profesorado para para substituír os que están máis obsoletos. Tamén se adquiriron 6 monitores para despachos do profesorado e do PAS, e dúas impresoras para o profesorado.
- En relación ao obxectivo: **Impartir unha formación adaptada ás necesidades da sociedade**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - Para analizar si as titulacións ofertadas están adaptadas a demanda e necesidades da sociedade e do tecido empresarial, a dirección do centro reúnese anualmente co comité consultivo da Facultade. Nesta reunión celebrada o 22 de novembro de 2017 os membros deste comité sinalaron que en xeral as titulacións que se imparten no centro están adaptadas ás necesidades da sociedade. Nesta reunión valorouse a posibilidade de implantar un novo título de grao relacionado co emprendemento e a economía dixital.
  - Neste senso, e no ámbito da colaboración co tecido empresarial de Lugo fíxose unha revisión dos convenios con empresas para a realización de prácticas do alumnado.
  - Para informar ao alumnado da Facultade das ofertas de emprego que chegan ao Decanato utilízanse os medios telemáticos dos que se dispón no centro (redes sociais, páxina web e pantalla de televisión).
  - Organizouse unha xornada de difusión, no primeiro semestre do curso, da cultura emprendedora na que participaron novos emprendedores e responsables de viveiros de empresa (Fundación CEL e UNIEMPRENDE).

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

- grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación foi de 3,44 no curso 2016/17. A información sobre a satisfacción dos egresados é, en xeral, positiva. Unicamente se percibe a formación práctica cun baixo grao de satisfacción, e por debaixo da media da USC. Para intentar solucionar este problema no curso 2016-17 colaborouse cunha entidade sen ánimo de lucro en dúas materias (Investigación Comercial e Creación de Empresas) utilizando a metodoloxía de ensinanza *Aprendizaxe Basead en Servizos (APS)*.
- Ademais, a satisfacción do alumnado cós programas de prácticas externas foi moi elevado (4,63). Destacar tamén a boa valoración que os titores externos e os titores académicos atribúen ás prácticas externas (4,23 e 4,67 respectivamente). Hai que sinalar que a Facultade ten 120 convenios de prácticas asinados con diferentes empresas, superior ao número de solicitudes presentadas.
- número de ofertas de emprego e bolsas de traballo de entidades públicas e privadas publicadas a través da páxina web do centro foi de 8.
- En relación ao obxectivo: **Elaboración dunha oferta de grao e posgrado axustada á realidade empresarial**, leváronse a cabo as seguintes accións:

- Intercambio de impresións con empresarios e directivos que participan en conferencias dirixidas ao alumnado e as opinións aportadas polos integrantes do comité consultivo.
- En relación ao Máster en Dirección de Empresas, fíxose unha enquisa por correo electrónico con datos relativos á inserción laboral do estudante a aqueles egresados entre o curso 2009/2010 e o curso 2015/2016, enviándose un total de 204 comunicacións (115 en Santiago e 89 en Lugo).

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

- Segundo o “Estudo da inserción laboral dos titulados no Sistema Universitario de Galicia 2011-2012” (Enquisa realizada en decembro de 2015), dos egresados en Ciencias Sociais e Xurídicas I (rama no que se recollen os diferentes graos e licenciaturas en ADE e economía en Galicia) o 53,52% buscou e atopou emprego relacionado coa titulación (por encima da media do SUG 45,98%). Con todo, o tempo medio en atopar o primeiro emprego, 10,22 meses, sitúase por encima da media. O 67,53% está a traballar no momento actual, situándose xusto na media. O tipo de contrato por conta allea máis común é o indefinido (45,91%), situándose por encima da media (39,46%).
  - En relación ao Máster os datos de inserción laboral obtidos na enquisa realizada indican que un 95% dos egresados están traballando.
- En relación ao obxectivo: **Incrementar o número de alumnos matriculados**, leváronse a cabo as seguintes accións:
    - Para tratar de promocionar os títulos e captar novo alumnado, leváronse a cabo varias xornadas de acollida ao alumnado destes centros organizadas a través do programa a PONTE. Ademais, en xullo de 2017 un grupo de profesores da Facultade participou no *Campus Científico Xuvenciencia*, que ten como obxectivo contribuír a divulgación da ciencia e a tecnoloxía na sociedade, especialmente entre o alumnado preuniversitario.
    - Para explicar os principais aspectos relacionados coa Facultade e as titulacións que se imparten, a principio de curso fíxose unha xornada de benvida para o alumnado de primeiro ano e a comezo de cada semestre unha para os alumnos de intercambio.
    - A coordinadora do Máster en Dirección de Empresas no segundo semestre do curso, realiza unha xornada informativa dirixida ao alumnado dos últimos cursos de grao, sobre o programa formativo deste Máster. Asemesmo, utilízanse os canais de divulgación da USC para chegar a todos os colectivos interesados.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

O número de alumnado que cursa os seus estudos na Facultade descendeu lixeiramente en relación ao curso anterior (397 fronte a 429). Tamén descendeu significativamente o número de estudantes que se matriculan nun plan de estudos por primeira vez (90 fronte a 113) e os matriculados de novo ingreso por preinscrición (90 frote a 104). Por outra banda, o número de estudantes preinscritos en primeira opción matriculados por primeira vez sobre as prazas ofertadas, pasou do 46,47% (curso 2015/16) ao 34,76% (curso 2016/17).

- En relación ao obxectivo: **Coordinación entre materias da mesma titulación**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - Ao longo do curso académico 2016-17 programáronse varias reunións de coordinación para o título de grado en ADE e do Máster en Dirección de Empresas coa Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais de Santiago de Compostela, xa que son títulos compartidos polas dúas facultades.
  - O longo do curso se programan por parte dos coordinadores de curso reunións co profesorado implicado na docencia de cada curso. Na primeira reunión elabórase unha táboa coas actividades que se van a realizar en cada materia durante o semestre, co obxectivo de buscar puntos comúns, evitar solapamentos e que non exista unha carga excesiva de traballo para o alumnado en determinados períodos. No resto de reunións faise un seguimento das actividades desenvolvidas.
  - Por outra banda, a Decana de Facultade participou nas distintas reunións programadas pola Conferencia de Decanos de Facultades de Economía e Empresa a nivel Nacional, polo colexio de Decanos da USC, así como en distintos encontros dos Decanos dos centros pertencentes ao Campus Terra.
  - Desde o 19/05/2018 a Facultade ten aprobado un protocolo de coordinación no que se especifican as actividades a desenvolver para a coordinación dos títulos así como as reunións a programar.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

- Neste curso académico fíxose unha reunión de coordinación a comezos de cada semestre e outra reunión ao finalizar o curso. No caso do Máster réunese a Comisión Académica que é a encargada da coordinación entre as distintas materias.
- O nivel de satisfacción do profesorado coa docencia impartida e moi similar nos graos impartidos na Facultade: Grao en ADE 3,88 e grao en PEMES 3,74, mentras que no Máster en Dirección de Empresas o nivel de satisfacción é máis elevado (4,35). O Máster esta coordinación fanse nas reunións da Comisión Académica do Máster
- En relación ao obxectivo: **Informar e facer partícipes das decisións adoptadas aos diferentes colectivos implicados na Facultade**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - As principais decisións que afectan aos distintos colectivos implicados no proceso ensino-aprendizaxe difúndense a través da páxina web da Facultade e do correo electrónico.
  - As principais decisións son aprobadas en Xunta de Facultade, por outra banda a Facultade ten diferentes Comisións delegadas da Xunta de Facultade na que teñen representación os diferentes colectivos implicados: PDI, PAS e alumnado. Asemade, a Facultade conta cun comité consultivo integrado por representantes de grupos de interese externos á Facultade.
  - A Comisión de Calidade da Facultade é a encargada de elaborar e manter o rexistro de documentos do SGC.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

- Na Secretaría da Facultade están todas as actas das distintas reunións das comisións e xuntas de Facultade.
- En relación ao obxectivo: **Elaboración do regulamento de réxime interno**, leváronse a cabo as seguintes accións:
 

Durante o curso 2016/17 realizouse un proceso de revisión do regulamento de réxime interno para adaptalo aos Estatutos da USC. No curso 2017/18 fíxose unha proposta de novo regulamento a todos os membros da Xunta de Facultade.
- En relación ao obxectivo: **Fomentar a igualdade de xénero**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - No senso de fomentar a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres nomeouse unha responsable de igualdade de xénero. Asemade, para a elaboración dos horarios de curso, tense en conta a conciliación laboral e familiar a hora de asignación de horarios ós distintos profesores.
- En relación ao obxectivo: **Mellorar as instalación e equipamento da Facultade**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - No curso 2016-2017 a facultade adquiriu 9 ordenadores para as aulas de informática, de docencia e despachos do profesorado para substituír os que están máis obsoletos. Tamén se adquiriron 6 monitores para despachos do profesorado e do PAS, e dúas impresoras para o profesorado.
  - Por outra banda, o persoal de conserxería fai unha revisión continua das instalación e mobiliario do centro para detectar posibles problemas e poder solucionarlos.
  - A Facultade xunto co servizo de prevención de riscos da Universidade fai un seguimento periódico dos riscos que poden afectar ao persoal do centro.
- En relación ao obxectivo: **Mellora da comunicación entre facultades da USC**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - A Decana de Facultade participou nas distintas reunións programadas pola Conferencia de Decanos de Facultades de Economía e Empresa a nivel Nacional (dúas anuais), polo colexio de Decanos da USC (dúas), en distintos encontros dos Decanos dos centros pertencentes ao Campus Terra (tres), así como na comisión xestora do campus terra.
  - Ao longo do curso académico 2016-17 programáronse varias reunións de coordinación para o título de grao en ADE e do Máster en Dirección de Empresas coa Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais de Santiago de Compostela, xa que son títulos compartidos polas dúas facultades.
- En relación ao obxectivo: **Mellorar a visibilidade da Facultade e colaborar con empresas ou outras entidades**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - Co obxectivo de proporcionar ao alumnado unha visión práctica e complementaria da formación impartida nas aulas, ao longo deste curso organizáronse conferencias de empresarios de diferentes sectores da actividade económica, así como visitas a empresas do tecido empresarial galego. O número de visitas realizadas a empresas polo alumnado de 4º de grao foi de dúas. O alumnado do Máster visitou 4 empresas. O número de



conferencias realizadas para o alumnado da Facultade foi de 10.

- En relación ao obxectivo: **Avanzar no proceso de internacionalización da Facultade**, leváronse a cabo as seguintes accións:
  - No senso de fomentar a mobilidade do alumnado organizouse unha reunión para explicar os distintos convenios de mobilidade que ten a Facultade. Ademais, na páxina web da Facultade está toda información necesaria relacionada cós programas de mobilidade.

Os indicadores valorados para analizar o nivel de cumprimento deste obxectivo son os seguintes:

- Nos últimos cursos académicos esta Facultade recibe un número bastante elevado de alumnado a través fundamentalmente de convenios bilaterais. No curso 2016/17 o número de estudantes recibidos polo centro de programas de mobilidade foron 38 o que representa o 9,57% do total do alumnado. Ademais, a satisfacción deste alumnado cós programas de mobilidade é moi elevada (4,5).
- O porcentaxe de estudantes enviados pola USC a programas de mobilidade é moi reducido (6 alumnos/as) o que representan ó 1,51% sobre o total de matriculados. A satisfacción destes estudantes cós programas de mobilidade foi de 4,0.

### 2.3. Estado do Plan de Melloras para o curso 2016-2017

As accións de mellora comprometidas nos informes de seguimento do Grao en Xestión de Pequenas e Medianas Empresas e do Máster Universitario en Dirección de Empresas para o curso académico 2016-17, así como as comprometidas no informe de renovación para a acreditación do Grao en Administración e Dirección de empresas para este mesmo curso, foron todas finalizadas con éxito, agás a análise e revisión das taxas de éxito, rendemento e avaliación das materias do grao en ADE, que non se considera eficaz porque os departamentos implicados na docencia non fixeron unha valoración das desviacións existentes en algunhas materias das que son responsables da docencia. Tampouco se puido levar a cabo unha nova convocatoria do programa DOCENTIA. O cumprimento destas accións de mellora recóllense no punto 3 desta memoria.

Asemade, as accións de melloras propostas para o curso 2017-18, incluídas no informe de seguimento do Grao en Administración e Dirección de Empresas e do Máster Universitario en Dirección de Empresas do curso 2016-17, estanse a desenvolver segundo a planificación prevista. Hai que sinalar que para o Grao en Xestión de Pequenas e Medianas Empresas non se fixo o informe de seguimento 2016-17 porque se deixará de ofertar no curso 2018-19.

### 2.4. Indicadores de eficacia do SGIC

Presentamos a continuación os resultados dos indicadores máis relevantes recollidos no SGIC do centro correspondentes aos cursos académicos 2015/2016 e 2016-2017. Estes indicadores son facilitados pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC e postos a disposición dos centros para a súa análise dentro dos procesos vinculados ao SGC de cada centro e aos procesos de seguimento e renovación da acreditación dos títulos impartidos.

Datos Graos: <http://www.usc.es/gl/servizos/calidade/titulosoficiais/datosgraos.html>

Datos Máster: <http://www.usc.es/gl/servizos/calidade/titulosoficiais/datosmasteres.html>

INDICADOR	GRAO ADE		GRAO PEMES		MÁSTER	
	2015-16	2016-17	2015-16	2016-17	2015-16	2016-17
Prazas ofertadas	125	119	45	45	23	23
Relación de estudantes preinscritos en 1ª opción matriculados por 1ª vez sobre as prazas ofertadas	59,20	44,54	11,11	8,89	-	-
Porcentaxe de matriculados de inicio de estudos sobre prazas ofertadas	66,40	56,30	11,11	11,11	69,57	78,26
Matrícula	376	344	19	21	34	32
Matrícula de novo ingreso	92	67	5	5	16	18
Matrícula de inicio de estudos	83	67	5	5	16	18
Variación de matrícula de novo ingreso por preinscripción	50,91	-19,28	-68,75	-	-5,88	12,50
Nota media de acceso por preinscripción	6,93	6,88	8,26	6,12	6,58	-
Porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis	64,10	63,64	75,00	40,0	87,50	80,00
Porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados	1,60	1,74	0	-	5,88	9,38
Porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre matriculados	4,26	3,78	10,53	4,76	-	-
Porcentaxe de alumnos recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados	9,31	8,43	-	4,76	23,53	25,00
Porcentaxe de estudantes enviados pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados	2,66	1,74	-	-	-	-
Porcentaxe de estudantes egresados que realizaron prácticas externas	50,00	49,06	-	-	84,62	86,67
Porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total con docencia no título	16	20,00	8,33	20,00	40,00	20,00
Porcentaxe PDI Doutor sobre PDI total	48,48	50,00	47,62	44,83	64,29	57,14
Porcentaxe de PDI funcionario sobre PDI total	60,61	55,88	76,19	68,97	50,00	50,00
Taxa de abandono durante o primeiro curso	19,30	20,41	-	7,69	-	-
Taxa de abandono RD 1393	30,00	45,33	-	-	5,88	6,25
Taxa de avaliación	85,87	85,63	73,71	79,83	85,57	88,51
Duración media dos estudos	5,24	5,41	-	-	2,00	1,73
Eficiencia dos titulados	89,77	84,54	-	-	95,89	87,22
Taxa de eficiencia (rendemento dos egresados)	81,59	77,14	-	-	88,65	93,33
Media de alumnos por grupo de teoría	65,12	58,43	8,75	6,57	12,69	13,67
Media de alumnos por grupo de docencia interactiva	32,03	30,47	8,75	6,57	13,72	15,00
Taxa de éxito	76,97	76,06	83,72	81,68	99,54	99,11
Taxa de éxito dos egresados	85,48	82,00	-	-	96,13	100
Taxa de graduación	32,73	28,00	-	-	52,94	62,50
Taxa de idoneidade na graduación	12,73	10,67	-	-	-	-
Taxa de rendemento	66,10	65,13	61,71	65,21	81,14	87,72
Satisfacción dos estudantes saíntes cons programas de mobilidade	3,85	4,00	-	-	-	-
Satisfacción dos estudantes cos programas de prácticas externas	4,43	4,35	-	-	3,14	3,64
Satisfacción dos titores externos cos programas de prácticas externas	4,13	4,21	-	-	3,79	4,58
Satisfacción dos titores académicos cos programas de prácticas externas	4,75	4,73	-	-	4,80	4,60
Satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible	3,33	3,35	-	-	3,43	3,80
Grao de satisfacción dos egresados cos servizos	4,17	4,41	-	-	4,44	3,93
Grao de Satisfacción xeral dos egresados coa titulación	3,25	3,44	-	-	4,00	3,86

INDICADOR	GRAO ADE		GRAO PEMES		MÁSTER	
	2015-16	2016-17	2015-16	2016-17	2015-16	2016-17
Satisfacción do alumnado coa docencia recibida	3,59	3,44	3,97	3,95	4,38	3,79
Satisfacción do profesorado coa docencia impartida	3,83	3,88	4,14	3,74	4,43	4,35
Taxa de resposta na enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida	63,68	66,38	59,26	80,00	28,57	55,56

A continuación, coméntanse os aspectos máis relevantes dos indicadores atendendo aos criterios dos informes de seguimento e de renovación da acreditación dos títulos impartidos na Facultade.

### a) Organización e desenvolvemento

Na Facultade de Administración e Dirección de Empresas estanse a impartir na actualidade dous títulos de Grao: Grao en Administración e Dirección de Empresas e o Grao en Xestión de Pequenas e Medianas Empresas, e un Máster Universitario en Dirección de Empresas. O Grao en ADE e o Máster son compartidos coa Facultade de Ciencias Económicas e Empresarias do Campus de Santiago de Compostela.

Tendo en conta que a implantación do Grao en Xestión de Pequenas e Medianas Empresas é gradual e soamente estaban implantados os tres primeiros cursos, non existen algúns dos indicadores recollidos na táboa anterior.

Pasamos a destacar algúns dos aspectos máis relevantes deste apartado para cada titulación impartida na Facultade.

En total o número de estudantes que cursan os seus estudos na Facultade no curso 2016-17 ascende a 397.

#### Grado en ADE

O Número de prazas ofertadas anualmente ascende a 119 (reducción de 6 prazas autorizado pola Consellería de cultura, educación e ordenación universitaria). Esta reducción foi solicitada por parte do centro para adaptar a oferta a demanda do entorno. No curso 2016-17 produciuse un descenso de 32 alumnos matriculados no grao. Esta reducción veu provocada polo descenso da matrícula de novo ingreso (que pasa de 92 estudantes no curso 2015-16 a 67 no 2016-2017) e da matrícula de novo ingreso por preinscripción (que pasa de 83 a 67 estudantes no 2016-17).

Somos conscientes de que o número de matriculados de novo ingreso está alonxado das prazas ofertadas neste grao, polo que desde a dirección da Facultade, lévanse varios cursos académicos poñendo en marcha iniciativas tendentes a incrementar o número de matriculados (vídeo promocional, actualización da páxina web, visitas de centros de ensino secundario e de formación profesional á Facultade, participación no Campus Xuvenciencia do Campus Terra, entre outras actividades). Estas actuacións son para promocionar no só este grao senón todas as titulacións que se imparten no centro.

A nota media de acceso ao grao de ADE no campus de Lugo foi de 6,88, lixeiramente inferior a do curso precedente (6,93). Consecuentemente, tamén redúcese a porcentaxe de alumnado que accede á titulación con puntuación igual ou superior a seis (63,64% fronte ao 64,10%).



A porcentaxe de estudantes enviados pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados foi do 1,74%, mentres que o número de alumnos recibidos por convenios firmados con outras universidades de diferentes países foi de 35 a maioría procedentes de México.

A porcentaxe de estudantes egresados que ao longo dos seus estudos realizou prácticas en empresas e institucións reduciuse lixeiramente, pasando do 50,00% no curso 2015-16 ao 49,06% na actualidade.

### **Grao en Xestión de Pemes**

O número de prazas ofertadas anualmente no Grao en Xestión de PEMES ascende a 45, sendo o número de matriculados de 21 e de novo ingreso 5. Esta é unha das razóns fundamentais para que este grao déixese de ofertar no curso 2018-19.

A nota media de acceso ao grao en Xestión de PEMES foi de 6,12, sensiblemente inferior á do curso anterior (8,26), sendo a porcentaxe de alumnado que accede á titulación con puntuación igual ou superior a 6 do 40%.

### **Máster Universitario en Dirección de Empresas**

O número de prazas ofertadas anualmente no Máster en Dirección de Empresas ascende a 23, sendo o número de matriculados de novo ingreso de 18, dous mais que o curso precedente.

A porcentaxe de alumnado que accede á titulación con puntuación igual ou superior a 6 é moi elevada (80%). A porcentaxe de alumnos estranxeiros matriculados no Máster foi do 9,38%, sensiblemente superior a do curso anterior (5,88%), e a porcentaxe de estudantes recibidos a través de programas de mobilidade foi do 25%.

Ademais, é moi elevado a porcentaxe de egresados que ao longo dos seus estudos realizou prácticas en empresas (86,67%), cifra moi similar a obtida en cursos anteriores.

### **b) Información e transparencia**

Un dos obxectivos da dirección da Facultade de ADE é a homoxeneización da información proporcionada para todos os títulos impartidos, por iso este apartado analízase de forma conxunta.

A páxina web da Facultade presenta información completa, detallada e actualizada, dirixida tanto ao alumnado como a outros grupos de interese, internos e externos. Ademais, instalouse unha pantalla de televisión no vestíbulo da Facultade para informar das principais novidades que poidan ser de interese para o alumnado.

Por outra banda, faise unha sesión de acollida ao alumnado de novo ingreso, así como diferentes sesións para informar sobre distintos aspectos relacionados co funcionamento das titulacións: presentacións do TFG e TFM, programas de mobilidade, prácticas en empresas, etc.

O único dato do que se dispón para valorar se se está a conseguir o obxectivo de información pública e transparencia é o da satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible, que no caso do Grao en ADE foi de 3,35, lixeiramente superior a do curso anterior, e de 3,80 no Máster en Dirección de Empresas, moi superior a do curso precedente (3,43).

### **c) Recursos Humanos**

En relación ao persoal académico do centro, cómpre salientar que o PDI co que conta a Facultade para o desenvolvemento dos títulos impartidos cumpre cos requisitos necesarios para impartir unha docencia de calidade ao alumnado. En xeral o profesorado é suficiente para o correcto desenvolvemento das titulacións impartidas.

A porcentaxe de PDI funcionario en relación ao PDI total é do 59,74%, lixeiramente inferior a do curso anterior (63,24%), sendo unha parte importante profesores titulares de escola (aproximadamente un tercio do total), o que condiciona o número de profesores doutores (49,35% sobre PDI total) e a porcentaxe de PDI con sexenios de investigación sobre o PDI total (20,00%).

Por outra banda, a experiencia docente do PDI vese reflectida no elevado número de quinquenios que posúe o profesorado que imparte docencia nas tres titulacións, cunha media de 3,23 quinquenios por docente.

O persoal de apoio (PAS) co que conta o centro (seis persoas) para o bo desenvolvemento da actividade administrativa da Facultade é suficiente e cumpre cos requisitos necesarios para levar a cabo as súas funcións. A maior parte do PAS conta cunha antigüidade no posto e escala de polo menos seis anos.

Sinalar que o grao de satisfacción do PAS co traballo desenvolvido é moi elevada (4,47), mentres que a satisfacción do PDI coa docencia impartida varía entre as titulacións impartidas (Grao en ADE, 3,88; Grao en PEMES, 3,74; MBA, 4,35).

#### d) Recursos materiais e servizos

A Facultade de ADE está ubicada nun edificio moderno, funcional e adaptado ás persoas con discapacidade. Dispón das infraestruturas e das tecnoloxías necesarias para o desenvolvemento do proceso de ensino/aprendizaxe no Espazo Europeo de Educación Superior. O acceso a internet, fixo ou por Wifi, está dispoñible en toda a Facultade, tal e como se pode observar no espazo web onde figuran todos os recursos materiais cos que conta o centro:

<http://www.usc.es/gl/centros/empresas/recursosmateriais.html>.

A maiores da información sobre infraestruturas, a web do centro inclúe tamén un apartado de servizos de interese para o alumnado <http://www.usc.es/gl/centros/empresas/servizos.html>.

#### e) Resultados da aprendizaxe e indicadores de satisfacción e rendemento

O grao de satisfacción xeral dos egresados co Grao en ADE aumentou lixeiramente no último curso académico en relación ao curso precedente (3,25 no 2015-16 fronte a 3,44 no curso 2016-17). No Máster acada un valor moi positivo situándose en 3,86 puntos de media.

Por outra banda, a satisfacción do alumnado coa docencia recibida é moi similar a obtida no curso precedente, pero con lixeiras variacións entre as titulacións. O nivel de satisfacción do alumnado do Grao en ADE é de 3,44, co Grao en PEMES é de 3,95 e do MBA é de 3,79.

Un aspecto que nos permite coñecer se as competencias adquiridas polo alumnado graduado se corresponden coas que demanda o mercado laboral, son as obtidas no informe que analiza o nivel de satisfacción dos titores externos dos programas de prácticas externas. Os resultados amosan que os titores externos están bastante satisfeitos coa formación inicial en competencias profesionais do alumnado para cumprir coas actividades que lle foron asignadas, cunha valoración de 4,21 no Grao en ADE e de 4,58 no Máster en Dirección de Empresas. Ademais, a satisfacción media do alumnado coas prácticas recibidas e bastante elevada (Grao en ADE, 4,35; MBA, 3,64).

En relación a taxas de rendemento (porcentaxe entre o número de créditos superados e número de créditos matriculados), éxito (porcentaxe entre o número de créditos superados e número de créditos presentados) e avaliación (porcentaxe entre o número de créditos presentados e número de créditos matriculados), acadan valores bastante diferentes en función da titulación cursada. Os valores máis altos obtéñense no Máster (87,72, 99,11 e 88,51 respectivamente) con porcentaxes similares ao do curso precedente. No grao en ADE estes valores baixan lixeiramente en relación ao curso anterior (65,13, 76,06 e 85,63 respectivamente). Finalmente, no grao en Xestión de PEMES a taxa de rendemento (65,21) e de avaliación (79,83) son un pouco mais altas que as obtidas no curso anterior, mentres que a taxa de éxito descendeu lixeiramente ata situarse no 81,68%.

A taxa de eficiencia dos egresados (rendemento) é bastante elevada tanto no Grao en ADE (77,14) como no Máster (93,33). Por outra banda, o alumnado completa os seus estudos de grao en ADE en 5,41 anos, mentres que no Máster en Dirección de Empresas é de 1,73 anos. As materias de TFG e TFM poden estar xogando un papel fundamental no alongamento da duración media destes estudos. Consideramos que coa implantación do novo regulamento de traballo de fin de grao, este indicador mellorará nos próximos anos. Ademais, no caso do grao, cremos que outro aspecto que pode estar influíndo é a obrigatoriedade do alumando da USC de acreditar un nivel mínimo (B1) de coñecemento dunha lingua extranxeira.

A taxa de graduación é moi baixa no Grao en ADE (28,00%) e bastante mais elevada no MBA (62,50), mentres que a taxa de éxito dos egresados é moi elevada nas dúas titulacións (Grao en ADE, 82%; MBA, 100%).

Finalmente, sinalar que a Facultade ofrece múltiples actividades, complementarias ás que oferta a USC, dirixidas a mellorar e incrementar as competencias do alumnado: conferencias, seminarios, actividades con asociacións de economistas e empresarios, etc.

### 3. Plan de Melloras do Centro

A continuación preséntanse as accións implantadas na Facultade de ADE no curso 2016-2017, consecuencia das accións de melloras propostas no informe de renovación da acreditación do Grao en Administración e Dirección de Empresas en no informe de seguimento do Máster en Dirección de Empresas do 2015-2016. Como se comentou anteriormente, o informe de seguimento do Grao en Xestión de Pequenas e Medias Empresas non se elaborou porque este título deixase de ofertarse no curso 2018-19, polo que non se analizan o grao de cumprimento das accións de mellora.

Na seguinte táboa recóllense as melloras para o Grao en ADE e o seu nivel de cumprimento.

LISTAXE DE ACCIÓNS						
ID	ORIXE	DESCRICIÓN	ESTADO	RESPONSABLE SEGUIMENTO	DATA FIN PREVISTO	REMATADA
AM-1	Informe de acreditación do grao en ADE 2015/16	Análise e revisión das competencias asignadas a cada materia	Finalizada Eficaz	Comisión Académica do Grao e Comisión intercentros	29/12/2017	17/07/2017
AM-2	Informe de acreditación do grao en ADE 2015/16	Análise e revisión das taxas de éxito, rendemento e avaliación das materias que conforman o grao en ADE	Finalizada Non Eficaz	Comisión Académica do Grao e Comisión intercentros	29/12/2017	14/07/2017
AM-3	Informe de acreditación do grao en ADE 2015/16	Colaboración con organizacións do tecido empresarial da nosa contorna	Finalizada Eficaz	Comisión Académica do Grao	29/12/2017	03/07/2017
AM-4	Informe de acreditación do grao en ADE 2015/16	Mellora continua do equipamento da Facultade	Finalizada Eficaz	Vicedecano	29/12/2017	08/12/2017
AM-5	Informe de acreditación do grao en ADE 2015/16	Constitución dun novo grupo de innovación docente	Finalizada Eficaz	Comisión Académica do Grao	29/12/2017	19/04/2017
AM-6	Plan de melloras da acreditación	Integrar no protocolo de coordinación a comisión de coordinación intercentros, establecendo a periodicidade das reunións e posibles contidos das mesmas	Finalizada Eficaz	Comisión Académica do Grao e Comisión intercentros	31/07/2017	07/03/2018
AM-7	Plan de melloras da acreditación	Facer extensiva a todas as titulacións de grao e máster da USC unha enquisa de satisfacción a diferentes colectivos para avaliar a calidade dos títulos	Finalizada Eficaz	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	27/10/2017	27/10/2017
AM-8	Plan de melloras da acreditación	Realizar unha convocatoria experimental do programa DOCENTIA	Finalizada Non Eficaz	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	29/12/2017	27/10/2017
AM-9	Plan de melloras da acreditación	Integrar a instrución Nº 1/2017 de Secretaría Xeral sobre a dispensa de asistencia a clase en determinadas circunstancias nos programas das materias	Finalizada Eficaz	Comisión Académica do Grao e Decana	31/07/2017	14/07/2017

Na seguinte táboa recóllense as melloras para o Grao en Xestión de PEMES e o seu nivel de cumprimento


LISTAXE DE ACCIÓNS						
ID	ORIXE	DESCRICIÓN	ESTADO	RESPONSABLE SEGUIMENTO	DATA FIN PREVISTO	REMATADA
AM-1	Informe de seguimento do grao en Xestión de Pemes 2014/15	Elaboración do protocolo de coordinación. Deseño de táboas para sistematizar a información para facilitar a análise de metodoloxías e sistemas de avaliación	Finalizada Eficaz	Coordinador do grao	24/07/2016	26/07/2016
AM-2	Informe de seguimento do grao en Xestión de Pemes 2014/15	Fomentar a participación do profesorado e do alumnado na enquisa de satisfacción coa docencia impartida e recibida de cara a que o dato obtido sexa o máis representativo posible.	Finalizada Eficaz	Vicedecano	31/08/2016	31/08/2016
AM-3	Informe de seguimento do grao en Xestión de Pemes 2014/15	Analizar e deseñar o plan estratéxico do centro e o plan plurianual.	Finalizada Pendente de elaboración a progr. plurianual	Decana	31/08/2016	30/09//2016
AM-4	Informe de seguimento do grao en Xestión de Pemes 2014/15	Poñer en marcha as aulas virtuais de coordinación de cada curso do grao en Xestión de Pemes	Finalizada Pendente de poñer en marcha as aulas virtuais de coordinación en todos os cursos	Coordinadores de curso, Coordinador do Grao e Comisión Académica do Grao	26/07/2016	31/08/2016
AM-5	Informe de seguimento do grao en Xestión de Pemes 2014/15	Adquirir novos equipos para mellora da comunicación e dos procesos de ensino-aprendizaxe	Finalizada Eficaz	Decana e Comisión de Asuntos Económicos	31/08/2016	31/08/2016
AM-6	Informe de seguimento do grao en Xestión de Pemes 2014/15	Obter información dos estudantes de cada curso do grao sobre a satisfacción coa implantación do grao	Finalizada Eficaz	Coordinador do grao e Comisión Académica do Grao	26/07/2016	26/07/2016

Na seguinte táboa recóllense as melloras para o Máster en Dirección de Empresas e o seu nivel de cumprimento.

LISTAXE DE ACCIÓNS						
ID	ORIXE	DESCRICIÓN	ESTADO	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	DATA FIN PREVISTO	REMATADA
AM-01	Informe de seguimento do Máster en Dirección de Empresas 2015-16	Realizar unha convocatoria experimental do programa DOCENTIA	Finalizada Non Eficaz	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	29/12/2017	27/10/2017
AM-02	Informe de seguimento do Máster en Dirección de Empresas 2015-16	Vinculación na medida do posible das prácticas externas en empresas coa realización do Traballo de Fin de Máster	Finalizada Eficaz	Comisión Académica do Máster	30/09/2017	30/09/2017
AM-03	Informe de seguimento do Máster en Dirección de Empresas 2015-16	Iniciar a construción dunha base de datos de egresados para facer un seguimento da situación profesional dos egresados	Finalizada Eficaz	Comisión Académica do Máster	30/09/2017	30/09/2017

A continuación, preséntanse as accións de mellora propostas nos informes de seguimento do curso 2016-2017. En primeiro lugar preséntase unha táboa resume coas accións propostas para todas as titulacións. A continuación descríbense as accións de mellora para cada unha das titulacións impartidas no centro.

DESCRICIÓN	RESPONSABLE IMPLANTACIÓN	DATA PREVISTA FINALIZACIÓN	TITULACIÓN
Creación dos seguintes espazos: unha sala de traballo en grupo con capacidade para 60 alumnos, unha sala de estudos con capacidade, unha nova aula de informática con capacidade para 20 alumnos e unir a aula de informática 2 e 3 para conseguir unha capacidade de 40 alumnos	Decana	31/07/2018/	Todas as titulacións
Realizar unha convocatoria experimental do programa DOCENTIA	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	31/07/2018	Todas as Titulacións
Análise e revisión das taxas de éxito, rendemento e avaliación das materias que conforman o grao en ADE	Comisión Académica do Grao e Comisión intercentros	20/12/2018	Grao en ADE
Informar e fomentar a participación do profesorado da Facultade con docencia no Grao en ADE da posibilidade de crear un grupo de docencia en Inglés en materias principalmente de 4º Curso optativas	Comisión Académica do Grao	26/01/2018	Grao en ADE
Realizar unha enquisa entre o alumnado matriculado no curso que non defenda o TFM á finalización do mesmo, coa finalidade de analizar as causas que impiden a defensa do TFM	Comisión Académica do Máster	30/09/2018	Máster en Dirección de Empresas

 USC UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA FACULTADE DE ADMINISTRACIÓN E DIRECCIÓN DE EMPRESAS	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 21/06/2018
	FORMATO	Páxina 23 de 23

#### 4. Anexo: Informes de seguimento

Os informes de seguimento e renovación da acreditación dos títulos impartidos na Facultade de Administración e Dirección de Empresas pódense consultar na páxina web do centro dentro do apartado destinado ao SGC. <http://www.usc.es/gl/centros/empresas/CalidadeVo1.html>