



## 5. PLAN DE MELLORAS

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM2014-01
		Tipo	
	Orixe	Orixe acción	Informe seguimento 2013-14 . Criterio 3.3: Competencias
		Descrición orixe	Atinxir “feed-back” dos empregadores sobre ás competencias dos egresados
	Definición	Análise causa	Aínda que xa dispomos de información interna sobre o grao de consecución das competencias dos alumnos, compre coñecer a opinión dos empregadores
		Definición/descrición proposta	Análise das capacidades e competencias dos egresados
		Data prevista de finalización	30-06-15
		Data inicio	04-11-14
Responsables	Usuario responsable da implantación	Coordinador do Título	
	Outros responsables da implantación	Director do Centro, Xestora de Centro	
Tarefa1	Código	AM2014-01-T1	
	Descrición tarefa	Creación do Comité Externo	
	Data prevista de finalización	30-12-2014	
	Persoa responsable	Coordinador do Título	
	Usuario responsable	Coordinador do Título	
Tarefa 2	Código	AM2014-01-T2	
	Descrición tarefa	Elaboración dunha enquisa sobre o grao de consecución das competencias	
	Data prevista de finalización	30-06-15	
	Persoa responsable	Director do Centro	



	<b>Usuario responsable</b>	Xestora do Centro
<b>Finalización</b>	<b>Estado</b>	
	<b>Data estado</b>	
	<b>Comprobación</b>	
	<b>Data comprobación</b>	

ACCIÓNS DE MELLORA				
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	AM2014-02	
		<b>Tipo</b>		
	<b>Orixe</b>	<b>Orixe acción</b>	Informe seguimento 2013-14 . Criterio 3.5: Planificación das ensinanzas	
		<b>Descrición orixe</b>	Integrar nos mecanismos de coordinación aos principais actores do título: coordinadores de curso, alumnado e egresados	
	<b>Definición</b>	<b>Análise causa</b>	Compre mellorar a produtividade no mecanismo de coordinación, de xeito que diversos actores que posúen información relevante sobre o título poidan participar de forma activa na Comisión do Título	
		<b>Definición/descrición proposta</b>	Integrar na Comisión do Título aos coordinadores de curso, alumnado e egresados	
		<b>Data prevista de finalización</b>	30-12-14	
		<b>Data inicio</b>	01-10-14	
	<b>Responsables</b>	<b>Usuario responsable da implantación</b>	Coordinador do Título	
		<b>Outros responsables da implantación</b>	Presidente da Comisión de Titulación	
<b>Tarefa1</b>	<b>Código</b>	AM2014-02-T1		
	<b>Descrición tarefa</b>	Reunión co alumnado de cada curso para explicar a importancia de participar na Comisión de Titulación. Atinxir que se elixan dos representantes por curso (titular/suplente)		
	<b>Data prevista de finalización</b>	30-12-2014		



	<b>Persoa responsable</b>	Coordinador do Título
	<b>Usuario responsable</b>	Coordinador do Título
<b>Tarefa 2</b>	<b>Código</b>	AM2014-02-T2
	<b>Descrición tarefa</b>	Reunión cos egresados do Grao que esten cursando o Master en Enxeñaría Química e Bioprocesos para atinxir que nomeen un titular e un suplente para poder participar na Comisión de Titulación. Asemade, tamén se tentará que se integren egresados xa incorporados ao mundo laboral.
	<b>Data prevista de finalización</b>	30-12-14
	<b>Persoa responsable</b>	Coordinador do Título
	<b>Usuario responsable</b>	Coordinadora do Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos
<b>Finalización</b>	<b>Estado</b>	
	<b>Data estado</b>	
	<b>Comprobación</b>	
	<b>Data comprobación</b>	

ACCIÓN DE MELLORA			
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	AM2014-03
		<b>Tipo</b>	
	<b>Orixe</b>	<b>Orixe acción</b>	Informe seguimento 2013-14 . Criterio 3.5: Planificación das ensinanzas
		<b>Descrición orixe</b>	Tratase de que o indicador de satisfacción do alumnado esta en consonancia co resto de indicadores do título, con valores próximos ou superiores a media da USC
	<b>Definición</b>	<b>Análise causa</b>	Mellorar os resultados acadados nas enquisas de satisfacción do alumnado
		<b>Definición/descrición proposta</b>	Potenciar que as enquisas docentes de satisfacción do alumnado teñan maior repercusión no proceso docente
		<b>Data prevista de finalización</b>	30-06-14



		<b>Data inicio</b>	01-12-14
<b>Responsables</b>		<b>Usuario responsable da implantación</b>	Coordinador do Título
		<b>Outros responsables da implantación</b>	Subdirector do Centro
<b>Tarefa1</b>		<b>Código</b>	AM2014-03-T1
		<b>Descrición tarefa</b>	Redacción de informes sobre accións de mellora específicas en materias que teñan un valor do indicador inferior nunha unidade ao valor promedio do título
		<b>Data prevista de finalización</b>	30-06-14
		<b>Persoa responsable</b>	Coordinador do Título
		<b>Usuario responsable</b>	Subdirectro do Centro
<b>Finalización</b>		<b>Estado</b>	
		<b>Data estado</b>	
		<b>Comprobación</b>	---
		<b>Data comprobación</b>	---

ACCIÓN DE MELLORA			
<b>Definición</b>	<b>Acción de mellora</b>	<b>Código</b>	AM2014-04
		<b>Tipo</b>	
	<b>Orixe</b>	<b>Orixe acción</b>	Informe seguimento 2013-14 . 8. Resultados
		<b>Descrición orixe</b>	Tratase de ter un indicador adiantado que permite avaliar con antelación situacións anómalas que poidan afectar negativamente as taxas de cada cohorte.
	<b>Definición</b>	<b>Análise causa</b>	A acción dun so profesor/a pode ter unha repercusión moi grande nos indicadores do título, polo que temos que ter información que permita prever e, en consecuencia, actuar nas taxas de cada cohorte
		<b>Definición/descrición proposta</b>	Taxa de Acumulación



		<b>Data prevista de finalización</b>	<b>30-12-14</b>
		<b>Data inicio</b>	<b>04-11-14</b>
<b>Responsables</b>		<b>Usuario responsable da implantación</b>	<b>Coordinador do Título</b>
		<b>Outros responsables da implantación</b>	<b>Xestora do Centro</b>
<b>Tarefa1</b>		<b>Código</b>	<b>AM2014-04-T1</b>
		<b>Descrición tarefa</b>	<b>Elaboración dunha plantilla en Excel que permita ter as alarmas necesarias que identifiquen sobre que materias tense que tomar accións.</b>
		<b>Data prevista de finalización</b>	<b>30-12-14</b>
		<b>Persoa responsable</b>	<b>Coordinador do Título</b>
		<b>Usuario responsable</b>	<b>Xestora do Centro</b>
<b>Finalización</b>		<b>Estado</b>	
		<b>Data estado</b>	
		<b>Comprobación</b>	<b>---</b>
		<b>Data comprobación</b>	<b>---</b>

Notas:

Cada Acción pode ter varias tarefas.

Cada Tarefa pode ter varias subtarefas.

O seguimento debe facerse, tamén, para cada tarefa e subtarefa.