



AUTOINFORME DE SEGUIMENTO

Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS

Curso Académico: Curso 2019-2020

- [Datos da universidade e do título obxecto do seguimento](#)
- [Cumprimento do proxecto establecido](#)
 - Dimensión 1. A xestión do título
 - [Criterio 1. Organización e desenvolvemento](#)
 - [Criterio 2. Información e transparencia](#)
 - [Criterio 3. Sistema de garantía de calidade](#)
 - Dimensión 2. Recursos humanos
 - [Criterio 4. Recursos Humanos](#)
 - [Criterio 5. Recursos materiais e servizos](#)
 - Dimensión 3. Resultados de aprendizaxe
 - [Criterio 6. Resultados da aprendizaxe](#)
 - [Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendemento](#)
- [Modificacións do plan de estudos](#)
- [Listaxe de evidencias e indicadores](#)
- Plan de Melloras
 - Abertas Curso 2020-2021
 - [AM-MP-1 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-2 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-3 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-4 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-5 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-6 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-7 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-8 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-9 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-10 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)

- [AM-MP-11 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-12 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-13 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-15 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
- Finalizadas Curso 2019-2020
- [AM-MP-1 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-2 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-3 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-4 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-5 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-6 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
 - [AM-MP-7 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria \(S\)- INTERCAMPUS](#)
- [Addenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Grao de Mestre/a de Educación Primaria do curso 2019-20. Accións desenvolvidas debido á crise sanitaria provocada pola COVID-19 – Facultade de Formación do Profesorado \(Lugo\)](#)
- [Addenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Grao de Mestre/a de Educación Primaria do curso 2019-20. Accións desenvolvidas debido á crise sanitaria provocada pola COVID-19 – Facultade de Ciencias da Educación \(Santiago de Compostela\)](#)

<u>1. DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO</u>	
Denominación do título	Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Mencións/Especialidades	<ul style="list-style-type: none"> • Atención á Diversidade (FCE-Santiago) • Educación Musical (FCE-Santiago) • Lingua estranxeira: inglés (FCE-Santiago e FFP-Lugo) • Audición e Linguaxe (FFP-Lugo) • Educación Física (FFP-Lugo) • Dirección e Xestión de Centros (FFP-Lugo)
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
En caso de títulos interuniversitarios, universidade/s participante/s	
Centro responsable	Facultade de Ciencias da Educación
	Facultade de Formación do Profesorado
Centro/s onde se imparte	Facultade de Ciencias da Educación
	Facultade de Formación do Profesorado
Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas
Número de créditos	240 ECTS
Profesión regulada	Si
Modalidade de impartición	Presencial
Curso de implantación	2010/2011
Data acreditación ex ante (verificación)	30/06/2010
Data renovación acreditación	20/07/2016

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO:

Estándar: O programa formativo está actualizado e implantouse de acordo coas condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos se realizou conforme a memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte dos estudantes.

1.1.- O título mantén o interese académico e está actualizado segundo os requisitos da disciplina, avances tecnolóxicos e científicos, necesidades socioeconómicas e requisitos da profesión.

Aspectos a valorar:

- O perfil formativo/egreso do título mantén a súa relevancia e está actualizado segundo os requisitos do seu ámbito académico, científico e profesional e, no seu caso, segundo as necesidades e requisitos da profesión regulada.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A regulación do título de Mestre de Educación Primaria recóllese na Orde ECI/3857/2007, de 27 de decembro. No seu contido apúntanse as condicións necesarias para verificar os títulos universitarios que capaciten para o desenvolvemento da profesión de Mestre. A especialidades docentes dos Mestres de Primaria preséntanse no Real Decreto 1594/2011, do 4 de novembro.

O perfil formativo/egreso do título conserva a súa relevancia e interese no noso contexto social. No curso 2016/2017 implantouse a 2ª edición do plan de estudos, ofertada unicamente a estudantes do primeiro curso (inicio de estudos), xa que se implantará gradualmente, un curso cada ano académico. Esta modificación académica responde ás necesidades e condicións da profesión regulada.

Na Memoria para a verificación do título está debidamente xustificado o seu interese académico, científico e profesional. No epígrafe adicado á descrición do título cítase o tipo de ensinanza, as mencións cualificadoras, a distribución de créditos e o número de prazas ofertadas. No Campus de Santiago ofértanse sete mencións cualificadoras: Lingua Estranxeira: Inglés, Atención Á Diversidade e Educación Musical. No Campus de Lugo ofertáanse para o curso 2019-2020 catro mencións cualificadoras: Educación Física, Lingua Estranxeira: Inglés, Audición e Linguaxe e Titoría e Xestión de Centros.

En canto ao número de prazas ofertadas, a Memoria de verificación recolle que a Facultade de Formación do Profesorado en Lugo dispón dun total de 90 de novo ingreso para o primeiro ano de implantación, mentres que na Facultade de Ciencias da Educación en Santiago o número é de 140 prazas.

No curso 2019/2020 o número de prazas ofertadas foi o mesmo que no curso anterior (2018/2019) 194 en total: 112 na FCE-Santiago, 82 na FFP-Lugo. Cómpre engadir 16 prazas para o Dobre Grao en Mestre/a de Educación Infantil e Mestre/a de Educación Primaria, tanto no Campus de Lugo como no de Santiago de Compostela. Na Facultade de Ciencias da Educación estabilizouse a redución do 5% sobre as prazas de novo ingreso con respecto a dous cursos atrás, que xa foran reducidas de 140 a 133, posteriormente a 126 e 115 no curso 2017/2018. Por iso, o número ofertado en Santiago correspóndese coa cifra de 112 prazas. O cupo de prazas ofertadas viuse superado polo número de alumnado finalmente matriculado (procedemento de adscrición da CIUG). A implementación do título xustifícase en base á demanda de estudantes neste ámbito profesional. Para as 82 prazas ofertadas en Lugo (Facultade de Formación do Profesorado) presentáronse un total de 512 solicitudes. Para as 112 prazas ofertadas en Santiago (Facultade de Ciencias da Educación) entregáronse un total de 954 solicitudes. Os datos confirman que a demanda crecente de prazas na titulación, tanto no Campus de Santiago como no de Lugo, é unha constante, con unha cota moi superior de solicitudes por número de prazas ofertadas.

A matrícula de novo ingreso por presinscripción foi de 205 estudantes, co cal a variación de novo ingreso é do 3,02. Na Facultade de Ciencias da Educación a relación de preinscritos en 1ª opción matriculados por primeira vez sobre as prazas ofertadas foi 91,07 marcando un importante ascenso en relación ao curso anterior 71,43%, a súa vez na Facultade de

Formación do Profesorado, a porcentaxe sitúase no 43,90%. O número de matriculados en todos os cursos do título, sen contabilizar aos estudantes de programas de mobilidade incoming, acadou un total de 1008 (1020 no curso anterior). A matrícula de acceso foi de 252 estudantes (250 no curso anterior), incluíndo tanto aos que trasladan o seu expediente, como aos que acceden por validación parcial de estudos estranxeiros ou aos que se adaptan desde plans en extinción.

A porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre estudantes matriculados, sen contabilizar aos matriculados en programas de mobilidade incoming, foi dun 0,69%, igualando a cifra do curso anterior. No caso, da porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre estudantes matriculados, sen contabilizar aos matriculados en programas de mobilidade incoming, cabe sinalar que aumentou desde un 0,88% no curso 2018/2019 ata un 1,19% no curso 2019/2020, cambiando así a tendencia decrecente dos últimos anos.

A taxa de ocupación do título acadou a porcentaxe de 105,67%, marcando un leve ascenso en comparación co curso anterior (102,58%). Tamén a nota media de acceso por preinscrición (5-14) foi de 9,77, a máis alta nos últimos cursos, o que engade atractivo e interese para o futuro alumnado. Os estudantes que accederon á titulación con puntuación igual ou superior a seis foi do 100%. A relación de estudantes preinscritos en primeira opción foi 71,13% marcando un importante ascenso respecto aos cursos anteriores (58,50% no 2017/2018 e 65,46% no 2018/2019)

A elevada demanda dos estudantes polo título ven refrendada tanto pola traxectoria da USC na formación de Mestres como polos resultados obtidos polos egresados. A porcentaxe de alumnado que termina os estudos no tempo previsto é en Santiago 70,97%, e en Lugo o 80,95%, sendo o total o 74,33%. A duración media dos estudos no Campus de Santiago de 4,41 anos e en Lugo de 4,13; o que fai un total de 4,30 anos para a titulación; manténdose na mesma liña que en cursos anteriores. Os datos amosan unha boa xestión dos elementos e ferramentas que apoian o proceso formaivo deste Título.

1.2.- O plan de estudos desenvolveuse seguindo a oferta de módulos e materias previstas na memoria verificada.

Aspectos a valorar:

- A oferta de módulos e materias correspóndese co establecido na memoria de verificación e, se é o caso, nas sucesivas modificacións.
- O Desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación, correspóndese co establecido na memoria de verificación e permite a consecución das competencias. O tamaño dos grupos é adecuado ás actividades formativas.
- No seu caso, o curso de adaptación cumpre a súa función en canto á adquisición de competencias e coñecementos, por parte dos estudantes que os cursen e adecúase ao establecido na memoria de verificación do título.
- Participación do alumnado en programas de mobilidade.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A actividade docente orientada á obtención das competencias previstas desenvolveuse conforme ao indicado na memoria de verificación do título, que amosa a sucesión de materias, organizadas en dous cuatrimestres, para a capacitación e formación profesional dos Mestres. No apartado quinto a memoria achega as indicacións para a planificación das ensinanzas, respecto das actividades formativas, metodoloxías docentes e sistemas de avaliación. No Informe Anual de Seguimento 2015/2016 fixéranse constar erros derivados do proceso de enforcado de datos na Memoria de verificación do título, así como a introdución dos contidos correctos, correspondentes ás materias optativas “A convivencia nos centros escolares” e “A calidade nos centros escolares”, propias da Mención cualificadora en Dirección e xestión de centros que se imparte na Facultade de Formación do Profesorado. As páxinas web das dúas Facultades amosan enlaces aos programas docentes das distintas materias do título, seguindo os parámetros establecidos na Memoria verificada para acadar as competencias a desenvolver ao longo do título. De igual xeito, a oferta de módulos e materias correspóndese co establecido neste documento. Seguimos destacando este feito que vimos estabilizando no curso 2019/2020.

O último dato que temos da media de alumnos por grupo expositivo é de 54,63 datado no curso 2017/2018. Si que temos datos actualizados da media de alumnos por grupo de docencia interactiva que descende ata situarse en 24,88 (29,32 no curso 2018/2019).

O Curso de adaptación para titulados consta, tal e como recolle a Memoria verificada, dun total de 39 créditos e ofertáse coas mesmas condicións e recursos que o grao.

O alumnado pode participar de xeito opcional nos programas de mobilidade rexidos polo “Regulamento de intercambios interuniversitarios”. A través do Servizo de Relacións Exteriores xestiónanse programas de intercambio tanto nacionais (SICUE), como europeos (Erasmus) e extracomunitarios (países de América Latina ou de fala inglesa). Cabe salientar que no curso 2019/2020 non se conta con datos da satisfacción media dos estudantes saíntes cos programas de mobilidade, polo que facemos referencia ao curso 2018/2019 onde o dato foi dun 3,70 (1-5). Sucede o mesmo cos/coas estudantes enviados pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados no curso 2019/2020, ao non existir dato neste curso facemos referencia ao último dispoñible no 2017/2018 cando supuxo un 2,39 % na Facultade de Santiago e un 0,76% na de Lugo. Dadas as circunstancias derivadas da emerxencia sanitaria da COVID-19, os datos de mobilidade e traslados víronse afectados.

Na Facultade de Ciencias da Educación en Santiago dos programas de mobilidade saínte durante o curso 2019/2020 beneficiáronse un total de 62 alumnos, dos cales 17 pertencían ao Grao en Mestre de Educación Primaria: 6 desfrutaron do Programa Erasmus (2 Francia, 2 Italia, 2 Polonia, e unha persoa en Finlandia, Hungría, Turquía, Holanda, Lituania e Portugal) e 4 realizaron a súa mobilidade dentro do Programa SICUE. As cifras son lixeiramente superiores ás do curso anterior onde se rexistraron un total de 44 alumnos desprazados na totalidade da Facultade, 19 do Grao en Mestre de Educación Primaria. En relación aos programas de mobilidade entrante non se rexistrou ningún alumno/a no curso 2019/2020.

Con respecto á procedencia ou destino do alumnado participante en programas de mobilidade, na FFP-Lugo no curso 2019-2020 enviáronse tres alumnos de SICUE do Grao de Infantil, 4 Erasmus do Grao de Primaria e un Erasmus do Dobre Grao. Non se rexistrou mobilidade entrante. No curso anterior o alumnado de Educación Primaria ocupou 5 prazas, 4 Erasmus e 1 SICUE, polo que as cifras mantéñense en valores similares. A baixa porcentaxe de alumnado participante neste tipo de programas obríganos a continuar esforzándonos en tratar de aumentar a mobilidade do alumnado.

Non hai datos dispoñibles para o curso 2019-20 sobre a satisfacción do alumnado saínte cos programas de mobilidade, aínda que o dato do curso anterior é positivo (3,70 sobre 5 de media nos dous campus).

1.3.- O título conta con mecanismos de coordinación docente que permiten analizar se o desenvolvemento do plan de estudos posibilita a adquisición das competencias por parte dos estudantes e, no seu caso, se establecen as accións de mellora oportunas.

Aspectos a valorar:

- A coordinación horizontal e vertical entre as diferentes materias do plan de estudos evita baleiros e duplicidades.
- No caso de que o título se imparta en varios centros da Universidade ou sexa interuniversitario, analizarase o funcionamento dos mecanismos de coordinación entre todos os centros/universidades que imparten o plan de estudos.
- No caso de que existan prácticas externas, valorarase se os mecanismos de coordinación permiten aos estudantes alcanzar as competencias asociadas a estas prácticas.
- No caso de que o título se imparta en varias modalidades (presencial, a distancia, semipresencial) valorarase a coordinación docente entre as modalidades, co fin de que os estudantes podan alcanzar as mesmas competencias con independencia da modalidade cursada.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A implementación do título de Mestre de Educación Primaria aposta pola coordinación do profesorado. De feito, as guías docentes son un instrumento importante para a coordinación das materias e para o desenvolvemento da docencia. Nas dúas facultades que se imparte esta titulación existe un coordinador do título e outro específico por cada curso. Entre os seus cometidos atópase a acollida do novo alumnado, os encontros cos delegados de curso, as sesións de traballo co profesorado da titulación, a recollida de información para elaborar os informes de seguimento e das accións de mellora, a comprobación dos programas docentes, a comunicación periódica co alumnado, así como a distribución e análise dos cuestionarios de avaliación.

Para unha mellor distribución, delimitación e optimización de funcións entre os diferentes tipos de coordinación (título, curso e materia), como acción de mellora, no curso 2019-20 elaborouse na FFP-Lugo por parte do equipo decanal e as coordinacións de título (coa colaboración das coordinacións de curso) un documento marco que concreta de xeito claro as funcións de cada tipo de coordinación, evitando duplicidades innecesarias e mellorando os procedementos.

A satisfacción do alumnado coa docencia recibida sitúase en 3,77 (1-5) en Santiago e 4,02 (1-5) en Lugo para o primeiro cuatrimestre, e 4,16 en Santiago e 4,09 en Lugo no segundo cuatrimestre. Os aspectos mellor valorados (por riba de 4

puntos de media) fan referencia á explicación da programación e dos criterios de avaliación, ao cumprimento co plan de traballo previsto, á resolución de dúbidas, á comunicación co alumnado e á axuda prestada nas titorías. Porén, os aspectos menos valorados son en relación ao aproveitamento da asistencia e á nivel de partida en relación á materia. No curso 2019/2020 debido a situación creada pola COVID-19 modificouse a enquisa pasada ao alumnado, incluíndo ítems relativos ao traballo virtual e a adaptación de contidos. Neste senso, cabe sinalar que alumnado mostrou un alto grado de satisfacción global co proceso, pese as circunstancias sobrevidas, así a media global foi de 4,14 (1-5), 4,16 en Santiago e 4,09 en Lugo. Destacan como aspectos máis valorados que o profesorado mantivo o cronograma previsto antes da crise da Covid-19, e tamén que se solucionaron as dúbidas xerais plantexadas tanto en clase, titorías, aula virtual ou titorías. Curiosamente, os/as alumnos/as outorgan a puntuación máis baixa (3,70) á resolución de dúbidas vinculadas expresamente as materias.

Por outra banda, o nivel de satisfacción global do profesorado coa docencia impartida sitúase en 4,18 (1-5) en Santiago e 4,10 (1-5) en Lugo. Cabe salientar que no curso 2019/2020 se incluíron cuestións vinculadas a docencia en remoto. O ítem máis valorado globalmente é accesibilidade que ten o alumnado durante as titorías (4,89), seguido pola información que se lle da ao alumnado en relación aos criterios de avaliación das materias (4,71). Os menos valorados son a coordinación entre as distintas materias e/ou niveis do título (3,47), o relativo ao material e servizos de apoio á docencia existentes (3,57) e tamén a valoración en relación a experiencia previa no uso das tecnoloxías para a avaliación en remoto (3,58).

Un dos compoñentes máis importantes do título para a capacitación profesional dos estudantes é o Prácticum (prácticas externas) cunha asignación de 42 créditos de carácter obrigatorio na Memoria verificada Na 1ª edición do título as Prácticas distribúense en tres períodos (12 créditos. 2º curso, 3ºcuadrimestre; 18 créditos. 3º Curso 6º cuadrimestre; 12 créditos. 4º curso, 7º cuadrimestre), e na 2ª edición (implementada a partir do curso 2016/2017) en dous períodos (18 créditos. 3º curso, 5º cuadrimestre; 24 créditos. 4º Curso 8º cuadrimestre). Cada centro conta cun coordinador do Prácticum co que colaboran os coordinadores de cada unha das materias que o compoñen. Este organigrama responde á complexidade que supón a organización das prácticas e a súa importancia formativa. Para facilitar o seu desenvolvemento asínanse convenios coa Administración educativa correspondente, coa finalidade de regular a presenza do alumnado en centros escolares e favorecer a colaboración entre a Universidade e as institucións educativas. Ao inicio de cada curso académico organízanse reunións informativas para explicar o proceso de elección dos centros de prácticas.

Para dar cumprimento a Lei Orgánica 1/1996, de Protección Xurídica do Menor, modificada pola Lei 26/2015 e a Lei 45/2015, a partires do curso 2016/2017 os estudantes do título que queiran matricularse en materias de Prácticum deben aportar a certificación negativa do Rexistro Central de Delincuentes Sexuais e presentala xunto coa matrícula. Nas páxinas web dos dous centros ofrécese información complementaria para o desenvolvemento das prácticas externas: programa, centros ofertados, asignación de prazas e distribución do alumnado, etc.

Tamén existe a figura do coordinador ou coordinadora do TFG da titulación na Facultade do Profesorado de Lugo. Tendo en conta o número elevado de traballos presentados e o escaso número de docentes cos que se pode contar para as tarefas de titorización e avaliación, a coordinación dos TFG require dun gran esforzo.

A coordinación intercentros é unha das accións máis importantes para garantir a transferencia de boas práctica e mecanismos de funcionamento entre os Campus de Santiago e Lugo: velar pola celebración de reunións periódicas que melloren o intercambio de información sobre asuntos como incorporación do alumnado, profesorado, Prácticum, coordinación de materias e seguimento do título. De maneira reiterada vense tratando nesta Comisión o análise dos concursos para a dotación de profesorado que, aínda que positivos de cara a diminuír a precariedade na contratación, non permiten un aumento significativo da dotación de recursos humanos, unha cuestión que se vai solucionando paulatinamente.

De maneira xeral, o título impártese unicamente en modalidade presencial, polo que non é necesario a coordinación entre diferentes modalidades de impartición. Aínda que no curso 2019/2020 se pasase a unha docencia completamente virtual desde o mes de marzo por cuestións sobrevidas. Con carácter xeral, a exención de docencia para o alumnado concédese só para as clases expositivas, agás que o programa da materia contemple outras situacións, cando se demostre debidamente acreditado o solapamento de horarios con outras materias da titulación, a simultaneidade de estudos oficiais, a conciliación da vida familiar e persoal ou a ocupación profesional. Nos programas das materias o profesorado indica os procedementos necesarios para que estes estudantes podan alcanzar as mesmas competencias que na

docencia presencial. No curso 2019-2020 na FFP-Lugo solicitáronse en total 29 dispensas de asistencia (17 para Primaria, 10 para Infantil e 2 para o Dobre Grao), sendo todas elas aceptadas. Na FCE-Santiago solicitaronse un total de 62 dispensas (18 aceptadas e 44 denegadas), no Grao de Mestre/a en Educación Primaria foron 4 concedidas e 22 denegadas. Non houbo solicitudes no dobre grao de mestre/a de educación infantil e primaria.

1.4. Os criterios de admisión aplicados permiten que os estudantes admitidos teñan o perfil de ingreso adecuado para iniciar estes estudos.

Aspectos a valorar:

- Coherencia entre o perfil de ingreso establecido na memoria verificada e o perfil real do estudiantado matriculado no título.
- No seu caso, os complementos de formación compren a súa función en canto á nivelación e adquisición de competencias e coñecementos por parte dos estudantes que os cursen.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A memoria verificada indica que a selección dos alumnos de novo ingreso rexirase pola normativa xeral de xestión académica da USC e, en particular, a que regula os procedimentos de selección para o ingreso nos centros universitarios dos estudantes que reúnan os requisitos legais para o acceso á Universidade. Sinala, tamén, que non se requiren condicións nin probas de acceso especiais. En consecuencia, non se observan disonancias destacadas entre o perfil real do alumnado matriculado no título e o perfil de ingreso establecido na memoria verificada. Os requisitos de acceso e criterios de admisión recollidos na memoria verificada estanse a cumprir.

O perfil maioritario dos estudantes do Título tiveron superado as probas de acceso á Universidade (91 en Lugo, 120 en Santiago). Ademais desta modalidade, que é a maioritaria, tamén teñen posibilidade de cursar os estudos de Mestre de Educación Primaria estudantes en posesión dun título académico ou profesional, alumnos procedentes de universidades extranxeiras, estudantes ou maiores de 40 anos. No curso 2019/2020 matriculáronse 3 titulados universitarios na Facultade de Lugo e 1 na Facultade de Santiago, 1 alumno maior de 45 anos no centro lucense, 2 deportistas de alto nivel en Santiago e 1 en Lugo, e 2 persoas con discapacidade no centro Compostelano e 1 en Lugo.

1.5.- A aplicación das diferentes normativas contribúe á eficiencia nos resultados do título.

Aspectos a valorar:

- A aplicación das distintas normativas (normativa de permanencia, os sistemas de transferencia e recoñecemento de créditos, así como outras relacionadas coa avaliación, traballos fin de grao/máster, prácticas externas, ...) desenvólvense segundo o establecido nelas, tendo en conta as competencias previamente adquiridas polo estudante e as competencias a adquirir no título. Impacto delas nos resultados.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A USC conta cunha ampla normativa relacionada cos estudantes e a calidade da docencia. A súa aplicación contribúe a un adecuado desenvolvemento do título. O cumprimento da Normativa de permanencia nas titulacións de grao e máster, aprobada polo Consello Social da USC, estase a desenvolver sen problema. Cúmrense os aspectos fundamentais sobre os tipos de matrícula o réxime de permanencia e o de convocatorias, así como a regulación do progreso académico. A taxa de éxito (relación porcentual entre o número total de créditos que superou un estudante ao longo da titulación na que foi egresado e o número total de créditos aos que se presentou) foi dun 97,74% a nivel Intercampus. Tamén é importante ter en conta a taxa de idoneidade na graduación, que recolle a relación porcentual entre os estudantes que finalizaron os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou antes e a súa cohorte de ingreso. Esta taxa, que acadou unha media global de 65,78% (71,43% na FFP-Lugo, 62,90% na FCE-Santiago), amosa información sobre o grao de eficacia do alumnado e da institución con relación á súa actividade académica. E, por último, a taxa de eficiencia (rendemento dos egresados) foi dun 95,41% en total (96,88% na FFP-Lugo, 94,57% na FCE-Santiago), o que amosa a relación porcentual entre o número total de créditos que superou un estudante ao longo da titulación na que egresou e o número total de créditos nos que se matriculou. De xeito xeral, a duración media dos estudos foi dun 4,30 anos a nivel Intercampus.

En canto á Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos, a Memoria verificada especifica que o recoñecemento de créditos cursados en ensinanzas superiores oficiais non universitarias é de 30, o dos cursados en títulos propios non procede, e que os dos cursados por acreditación de experiencia laboral ou profesional é como máximo de 36.

No curso 2019/2020 tamén se cumpríu cos Regulamentos do Traballo Fin de Grao da titulación de Grao en Mestre de Educación Primaria nos dous centros, Lugo e Santiago, aprobados ambos polo Consello de Goberno do 31 de xaneiro de 2017. Aínda que cabe salientar que se introduciron algúns cambios para a adaptación a situación derivada da crise sanitaria. Na Facultade de Ciencias da Educación defendéronse 170 traballos de Fin de Grao. As cualificacións obtidas no TFG durante o curso 2019-2020 indican que un 47,05% (80) dos estudantes acadaron Notable, seguido dun 43,52% con Sobresaliente (76), 8,23% de aprobados (14) e 1,17% (2) Matriculas de Honra.

Na Facultade de Formación do Profesorado defendéronse durante o curso 2019-2020 117 TFGs. A cualificación máis frecuente foi a de Notable cun 43,58% (51 traballos), seguida de Sobresaliente cun 42,73% (50), Aprobado cun 8,54% (10), Matrícula de Honra cun 4,27% (5) e Suspenso cun 0,85% (1).

En liñas xerais, tanto na FCE de Santiago de Compostela, como na FFP-Lugo no curso 2019-2020 desenvóléronse segundo o establecido tanto o Regulamento das Prácticas Académicas Externas como o Regulamento do Traballo Fin de Grao da titulación de Grao en Mestre de Educación Primaria, sendo preciso realizar algúns axustes coxunturais no desenvolvemento de ámbalas dúas materias por mor da situación de emerxencia sanitaria derivada do Covid-19. Estes axustes afectaron esencialmente ao tipo de actividades desenvolvidas nas Memorias de prácticas e ás condicións para as defensas dos Traballos de Fin de Grao, que se fixeron de xeito telemático e avaliando únicamente os títulos de TFG.

En aplicación da Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión das cualificacións, da USC existe un apoio tutorial extraordinario cunha metodoloxía de aprendizaxe establecida entre o profesor-tutor e o alumno. A súa finalidade consiste en axudar aos estudantes a superar aquelas materias que lles presenten especiais dificultades, sempre e cando non superen máis de 18 créditos, quedando excluídas as materias do Traballo Fin de Grao e das Prácticas externas tuteladas.

En canto ao Prácticum, a porcentaxe de estudantes egresados no curso 2019/2020 que ao longo dos seus estudos realizaron prácticas externas sobre o total de estudantes egresados nese título e nese mesmo curso académico foi dun total de 90,08% (83,81% na FFP-Lugo, 94,27% na FCE-Santiago).

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA:

Estándar: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados nel (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

2.1.- A institución publica, para todos os grupos de interese, información obxectiva, suficiente e actualizada sobre as características do título e sobre os procesos que garanten a súa calidade.

Aspectos a valorar:

- Publícase información suficiente e relevante sobre as características do programa formativo, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.
- A información sobre o título é obxectiva, está actualizada e é coherente co contido da memoria verificada do título e as súas posteriores modificacións.
- Garántese un fácil acceso á información relevante do título a todos os grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Nas páxinas web dos dous centros, Facultade de Formación do Profesorado en Lugo e Facultade de Ciencias da Educación en Santiago pódese consultar tanto a Memoria de verificación como a organización dos cursos e os programas das materias, o que demostra unha accesibilidade áxil á información sobre suficiente e obxectiva para dar conta dos estudos ofertados e as características do título. Tamén se amosa información específica sobre o programa formativo tanto dos programas de mobilidade (estudantes seleccionados), como do Traballo Fin de Grao (programa, calendario, asignación de titores, etc.), e das Prácticas externas (centros ofertados, distribución alumnado, formularios, etc.). Estas informacións permiten analizar os resultados acadados e medir calidade do título.

Non contamos con datos sobre satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible no curso 2019/2020, pero no curso anterior (2018/2019) esta traducíase nun valor de 3,12 (1-5) como media Intercampus (3,23 na FFP-Lugo, 2,95 na FCE-Santiago).

Con respecto á información dispoñible sobre o título, na enquisa de satisfacción do PDI coa titulación este ítem valórase de xeito moi positivo, cun 4,09 de media sobre 5. Na enquisa de satisfacción do alumnado coa titulación, a información dispoñible sobre o título valórase de media cun 3,06 nos dous centros. A satisfacción xeral destes grupos de interese mantense por tanto, en valores positivos.

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE:

Estándar: A institución dispón dun sistema interno de garantía da calidade formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

3.1.- O SGC posúe os mecanismos necesarios para recoller a información precisa, analizala, detectar debilidades e propoñer accións de mellora, realizando o seu seguimento.

Aspectos a valorar:

- Os procedementos que permiten recoller a información de forma continua, analizar os resultados e empregalos para a toma de decisións e a mellora da calidade do título, desenvóléronse de acordo ao establecido.
- No caso dos títulos interuniversitarios ou dos títulos que se imparten en varios centros da Universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes no programa formativo.
- Os procedementos de avaliación e mellora da calidade da ensinanza e o profesorado desenvólense de acordo ao establecido.
- O procedemento de suxestións e reclamacións desenvólense de acordo ao establecido.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O grao de cumprimento deste criterio é satisfactorio nos dous centros que imparten o título, xa que teñen desenvolvido os procedementos necesarios para garantir a súa calidade, entre eles o funcionamento da Comisión de Calidade, o Manual Simplificado do SGIC e a Comisión de Coordinación Intercentros. Nas páxinas web das dúas Facultades ofrécese un acceso directo ao apartado de Calidade onde aparece reflectida toda a información relativa a mesma: memorias verificadas, manuais do SGIC, informes de seguimento, etc.

Na estrutura para o desenvolvemento do SGC dase conta de dúas comisións que asumen diferentes funcións dentro do sistema. Por unha banda, a Comisión do Título, que se encarga de analizar a información proporcionada pola persoa que desempeña a coordinación do Título e polo ou pola Responsable de Calidade do Centro, coa finalidade de levar a cabo o seguimento do título e realizar un informe sobre os resultados do mesmo, xunto coas propostas de mellora (informe anual de seguimento). Por outro lado, cóntase coa Comisión de Calidade do Centro, que é a encargada de realizar o deseño, a implantación, o seguimento e a mellora do SGC do centro; elaborar a Memoria de calidade do centro; propoñer o Plan de Melloras do centro para o curso seguinte (que recollerá as propostas de mellora dos títulos derivadas dos seus respectivos informes de seguimento); e elaborar o informe de seguimento da implantación do SGC e as súas propostas de mellora.

Na FFP-Lugo, durante o curso 2019-2020, a Comisión do Título de Primaria reuniuse de xeito conxunto coa Comisión do Título de Infantil nas datas que seguen, tomándose acordos sobre os temas que a continuación se relacionan:

- 30 de abril de 2020: aprobación da modificación, por causa do COVID-19, do calendario, modalidade e criterios de avaliación dos TFG.
- 18 de xuño de 2020: aprobación das coordinacións de curso para o ano 2020-21; debate e aprobación do Documento Marco de funcións de coordinación de título, curso e materia (acordouse aprazar á aprobación para dar tempo aos membros das Comisións a revisar detidamente o documento e facer suxestións); e aprobación dos Informes de Seguimento 18-19 de ámbolos dous títulos.
- 14 de xullo de 2020: aprobación de coordinación de 5º curso do dobre grao para o ano 2020-21; aprobación do Documento Marco de funcións de coordinación de título, curso e materia.

Pola súa banda, a Comisión de Calidade da FFP-Lugo reuniuse nas datas que seguen, e tomou acordos sobre os temas que se relacionan a continuación:

- 3 de marzo de 2020: aprobación do informe de renovación da acreditación do Máster en Dirección de Actividades Educativas na Natureza; ratificación da proposta de axudas no marco do programa de formación complementaria a cargo de profesionais e especialistas externos para o curso 2019-20; presentación do informe provisional de Certificación da implantación do SGC da Facultade e as alegacións ao mesmo.
- 18 de xuño de 2020: aprobación das coordinacións de curso para o ano 2020-21; debate e aprobación do Documento Marco de funcións de coordinación de título, de curso e de materia (acordouse aprazar á

aprobación para dar tempo aos membros da Comisión a revisar detidamente o documento e facer suxestións); e aprobación dos Informes de Seguimento 18-19 de ámbolos dous títulos de Grao (Primaria e Infantil).

- 14 de xullo de 2020: aprobación de coordinación de 5º curso do dobre grao para o ano 2020-21; aprobación do Documento Marco de funcións de coordinación de título, curso e materia.
- Por mor da situación sanitaria derivada da Covid-19, que ocasionou retrasos na recollida de evidencias e a redacción de distintos documentos, o 2 de novembro de 2020 (xa no curso 2020-21) convocouse unha reunión da Comisión de Calidade para aprobar a Memoria de Calidade correspondente ao curso 2019-2020.

Na FCE-Santiago durante o curso 2019-2020, a Comisión do Título de Primaria reuniuse de xeito conxunto coa Comisión do Título de Infantil nas datas que seguen, tomándose acordos sobre os temas que a continuación se relacionan:

- 18/06/2020: aprobación de actas anteriores, presentación do informe de seguemento do curso 2018-2019, rogos e preguntas. Na mesma tamén se debateron as accións de mellora que se debería incorporar no título.

Por outra banda, a Comisión de Calidade da FCE de Santiago de Compostela reuniuse nas datas que seguen, e tomou acordos sobre os temas que se relacionan a continuación:

- 18/06/2020: aprobación de acta anterior; lectura e aprobación dos informes de seguemento do curso 2018-2019 dos Graos da Facultade; lectura e aprobación dos informes de seguemento do curso 2018-2019 dos Masteres da Facultade; rogos e preguntas.

Cabe salientar que a FCE creou unha comisión informal entre o Decanato e as coordinacións de todos os títulos que se estivo reunindo semanalmente desde o 14 de marzo de 2020 ata o final do curso, para avaliar os cambios e avances da situación derivada da COVID-19 e actuar en consecuencia de maneira coordinada. moi importante da súa actuación.

A obtención de datos e o seu tratamento para avaliar e mellorar a calidade do título e da súa ensinanza lévase a cabo de acordo ao establecido mediante informes e cuestionarios. Con esta información trátase de dar resposta aos indicadores xerais: plan docente anual, captación de estudantes, xestión da mobilidade e prácticas externas, avaliación de aprendizaxe, información pública, xestión dos recursos humanos, materiais e servizos, así como seguimento/acreditación do título, e satisfacción dos grupos de interese: egresados, profesores, estudantes, titores externos do Prácticum (mestres en activo) incluíndo ao persoal de apoio. Na Facultade de Ciencias da Educación en Santiago cóntase, ademais, cunha enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida, o desenvolvemento do Prácticum, o TFG e os servizos do centro do curso 2019/2020 que redunda nos procesos de avaliación e mellora do título. O citado instrumento foi adaptado neste curso con cuestións vinculadas as necesidades derivadas do alumnado por mor da docencia en modalidade virtual.

No procedemento de enquisa aos estudantes, ademais de preguntarlles pola súa satisfacción cos programas de mobilidade saínte, coas prácticas externas e coa docencia recibida pídeselles a súa opinión sobre algunhas cuestións propias da titulación. Neste senso, en relación ao apoio recibido, o alumnado mostra a maior satisfacción co uso do Campus Virtual (3,68) e cos trámites de matriculación na USC (3,79). Pola contra, a puntuación máis baixa dáse a hora de opinar en relación a infraestructuras e materiais dispoñibles no centro (2,85), seguido pola orientación profesional e laboral recibida (2,94). O alumnado tamén se manifestou nesta enquisa sobre aspectos propiamente formativos. Así, a valoración máis positiva dáse a hora de posicionarse en relación ao calendario de probas de avaliación (3,50), e a máis negativa cando opinan sobre a distribución da carga de traballo (3,06).

Tamén aos profesores se lles require, ademais de información sobre a súa participación en Programas de Formación e Innovación Docente, a súa titorización das prácticas obrigatorias e a súa percepción sobre a docencia impartida, a súa valoración sobre a titulación. En primeiro termo, faremos referencia a aquelas respostas aportadas en relación ao apoio a docencia. Neste senso, o profesorado valora moi positivamente a atención prestada polo persoal de administración e servizos (4,42), e tamén é destacable a súa resposta en relación ao uso do Campus Virtual (4,23). Aqueles items nos que marcan unha puntuación máis baixa son os relacionados coas aulas e o equipamento (3,20) seguido polos recursos educativos dispoñibles (3,50). As/os docentes tamén se posicionaron sobre aspectos académicos. Neste senso, o profesorado coincide co alumnado a hora de valorar o calendario de avaliación positivamente (4,14), e tamén é destacable a media obtida cando puntúan a asistencia do alumnado as aulas (4,12). A puntuación máis baixa sinalase en relación aos horarios existentes (3,50).

3.2.- A implantación do SGC facilita o seguimento dos títulos, a renovación da acreditación e garante a mellora continua permitindo a introdución de modificacións no título.

Aspectos a valorar:

- As accións de análise e revisión levadas a cabo desde o SGC permiten introducir modificacións para a mellora no título.
- O seguimento das melloras do título confirma que estas foron eficaces e que se conseguiron os obxectivos formulados.
- Os plans de mellora recollen as recomendacións dos diferentes informes derivados do proceso de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Os documentos que configuran o SGC son o Manual do Sistema de Garantía Interna de Calidade e o Manual de Procesos e Procedementos. Ambos documentos, así como o Manual Simplificado do Sistema de Garantía Interna de Calidade, están dispoñibles a través das páxinas web das dúas Facultades que imparten o título. Nos dous centros se elabora anualmente unha Memoria de Calidade, que recolle información relativa ao SGC, ao seguimento do título e ao plan de melloras do centro, incluíndo as accións de mellora derivadas do seguimento dos títulos. O seguimento das melloras que se presentan no apartado 3 (plans de mellora) confirman, polo menos parcialmente, a súa eficacia e o compromiso dos centros co desenvolvemento de accións viables e relevantes para a consecución dos obxectivos expostos na memoria de verificación do título, de acordo coas recomendacións contidas nos informes finais da ACSUG correspondentes aos sucesivos informes de seguimento.

3.3.- O SGC implantado revísase periodicamente para analizar a súa adecuación e, se procede, establécense as melloras oportunas.

Aspectos a valorar:

- A análise e revisión do SGC, no que participan todos os grupos de interese, deriva en plans de mellora (responsables, calendario de execución, etc.).
- Todos os grupos de interese foron implicados no proceso de elaboración, implantación e seguimento das melloras do SGC.
- As evidencias do SGC manifestan a existencia dunha cultura de calidade consolidada no centro que contribúe á mellora continua.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O SGC revísase periodicamente para proceder á súa actualización e mellora. Neste proceso participan os representantes dos distintos grupos de interese, que teñen a oportunidade de realizar as súas contribucións e suxestións ao mesmo. De feito, pode afirmarse que a cultura de calidade vaise interiorizando a un ritmo razoable por parte de todos os axentes implicados. Con respecto ás opinións dos grupos de interese sobre aspectos relacionados coa calidade, cómpre por exemplo mencionar ao profesorado: na enquisa de satisfacción coa titulación no curso 2019-20, o ítem correspondente ao feito de que as vías existentes para participar na mellora da calidade son axeitadas é valorado cun 3,67 de media nos dous centros, e a calidade docente da titulación obtén unha valoración de 4 puntos, polo que ámbolos dous se manteñen en valores positivos

No caso da FFP-Lugo, a versión inicial do Manual do SGIC corresponde ao 27 de maio de 2010. A primeira revisión tivo lugar o 8 de febreiro de 2011, co obxectivo de proceder á singularización do documento e a introdución de diversas modificacións. Con posterioridade, o 5 de xuño de 2014 aprobouse o Manual Simplificado. Pola súa banda, o 4 de febreiro de 2015, o Consello de Goberno da USC aprobou a modificación do Manual Simplificado (modificación da táboa de indicadores), así como o Manual de Procesos e Procedementos. No curso 2016/2017 foi informado favorablemente o Plan Estratégico da Facultade o 27 de abril de 2017 así como a Programación Plurianual, aprobada pola Xunta de Facultade o 14 de marzo do 2017.

Polo que se refire á FCE-Santiago, o Manual Simplificado do SGIC adoptouse por primeira vez en decembro de 2013, sendo revisado en 2015 (aprobado pola Xunta de Facultade o 22 de abril de 2015 e, finalmente, pola Comisión de Calidade Delegada do Consello de Goberno da USC o 12 de xuño de 2015).

Asemade, cabe sinalar que a Facultade de Ciencias da Educación conta cunha Política de Calidade definida no Manual do SGC exposta publicamente na páxina Web da Facultade para o coñecemento dos grupos de interese e da sociedade en xeral. Na web da facultade tamén está dispoñible o Manual de procesos do SGC. Esta Política revísase con periodicidade, a máis recente actualización da mesma data do ano 2020, e está plenamente vixente.

Así mesmo, a Facultade de Ciencias da Educación conta cun Plan Estratéxico, aprobado pola Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno o 03/03/2021. Neste documento defínense a misión, visión e valores da facultade así como as liñas estratéxicas, vinculadas ao desenvolvemento dos programas formativos. Cada unha destas liñas desprégase en obxectivos estratéxicos, que son a referencia, xunto coa análise dos procesos e resultados, para a actualización anual dos obxectivos de calidade.

A actualización de documentación; Manual do SGC e o Manual de procesos do SGC, a elaboración do Plan Estratéxico e, principalmente, a Acreditación Institucional do Centro, son elementos fundamentais, aos que a decana, o equipo decanal e a Comisión de Calidade do Centro (CCC), adicarán unha parte

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS:

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

4.1.- Persoal académico. O título conta con profesorado suficiente e a súa cualificación é a adecuada, tendo en conta as características do plan de estudos, as modalidades de impartición e as competencias que deben alcanzar os estudantes.

Aspectos a valorar:

- O profesorado que participa no título conta co nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora) exixido para a súa impartición e é acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada. Revisarase especialmente o perfil do persoal académico asignado ao primeiro curso de títulos de grado, a prácticas externas e asociado ao Tránsito Fin de Grao ou Tránsito Fin de Máster.
- O profesorado é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todos os estudantes.
- A institución ofrece oportunidades ao profesorado para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a actividade docente.
- Participación do profesorado en programas de mobilidade.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á contratación e mellora da cualificación docente e investigadora do profesorado.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

No curso 2019/2020 o corpo docente do Título de Mestre/a en Educación Primaria en Santiago estivo formado por un total de 93 profesores, que son membros de 7 departamentos (2 deles con sede na propia Facultade), e o da Facultade de Formación do Profesorado en Lugo por un total de 57 profesores/as, pertencentes a 10 departamentos. É preciso reflexionar sobre a incidencia negativa das restricións orzamentarias nos procesos de contratación de profesorado, tanto no que se refire á súa adecuación cuantitativa como ás condicións de precarización laboral ás que se ve sometido. A porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total é de 18,79 (20% na FCE-Santiago e 16,95% na FFP-Lugo), o que amosa un descenso considerable respecto aos cinco cursos anteriores polas taxas de reposición insuficientes, a precariedade dos contratos e o estancamento da promoción do profesorado existente.

No conxunto das dúas Facultades a porcentaxe de PDI doutor sobre PDI total é de 63,09% (aínda continúa sendo inferior a media da USC é de 83,73%) e a de PDI con sexenios sobre PDI total é de 50%, aínda moi por debaixo da media da USC (84,72%). Ambos ítems rexistran un breve descenso respecto ao curso anterior.

O nivel de cualificación pódese sinalar de xeito máis pormenorizado por Campus:

-No Campus de Santiago o 66,67% dos profesores/as do Grao son doutores. De todos eles soamente 24 pertencen ás categorías que poden ter experiencia docente ou investigadora recoñecida. As categorías docentes ás que pertencen os 93 profesores/as son as seguintes: Titular de Universidade (12), Titular de Escola Universitaria (3), Profesor Contratado Doutor (9), Profesor Axudante Doutor LOU (9), Asociado de Universidade LOU (24), Profesor interino (3), Contratado Interino (9), Lector (4), outras categorías (10).

-No Campus de Lugo, o 57,63% dos/as profesores/as do Grao son doutores. De todos eles soamente 22 pertencen ás categorías que poden ter experiencia docente ou investigadora recoñecida. As categorías docentes ás que pertencen os/as 57 profesores/as son as seguintes: Catedrático de Universidade (1), Titular de Universidade (6), Titular de Escola Universitaria (3), Profesor Contratado Doutor (12), Profesor Axudante Doutor LOU (9), Asociado de Universidade LOU (14), Profesor interino (5), Contratado Interino T3 (6), e Lector (1).

A media de alumnos por grupo de teoría en materias (FB e OB) é de 74,29 (77,09 na FFP-Lugo, 76,60 na FCE-Santiago). E a media por grupo de teoría en materias (OP) é de 41,74 (43,40 na FFP-Lugo, 40,30 na FCE-Santiago) En canto á docencia interactiva se rexistra unha media de 24,88 (25,27 na FFP-Lugo, 24,63 na FCE-Santiago) algo superior á media USC (22,32). A satisfacción do profesorado coa docencia impartida foi dun 4,15 (1-5) de xeito global, e a do alumnado coa docencia recibida dun 3,96 (1-5) tamén a nivel intercampus.

Por último, con respecto á formación continua do profesorado, participa nos cursos organizados polo Programa de Formación e Innovación Docente da USC unha porcentaxe de 57% no Campus de Santiago e de 65% no Campus de Lugo e mostra, de acordo cos indicadores dispoñibles, un grao de satisfacción media alto coas actividades formativas realizadas de 4,46 (1-5). Apréciase un considerable aumento da participación nestes cursos durante o curso 2019/2020, mesmo dobrando a matrícula no Campus de Lugo. Con todo, é de lamentar que o número de docentes que participan en programas de mobilidade sexa aínda moi escaso. No (2019-20) a porcentaxe de profesores que participaron nestes programas sobre o total do profesorado do título foi en Santiago do 0,01% (PDI total 93). Na FFP-Lugo, no curso 2019-2020 a porcentaxe de profesorado participante en programas de mobilidade foi do 3,51% dun total de 57 docentes.

4.2.- Persoal de apoio (persoal de administración e servizos, técnicos de apoio á docencia, etc.). O título conta con persoal de apoio suficiente e a súa cualificación é a adecuada, tendo en conta as características do plan de estudos.

Aspectos a valorar:

- O persoal de apoio é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todo o persoal docente e estudantes.
- O persoal de apoio que participa no título conta co nivel de cualificación exixido e é acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á contratación e mellora do persoal de apoio.
- A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a súa labor de apoio ao proceso de ensinanza-aprendizaxe.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O persoal de apoio (conserxería, administración e biblioteca) é suficiente e conta coa cualificación apropiada para desenvolver as súas funcións en relación co título. En todo caso, a eliminación da figura dos bolseiros que atendían as aulas de informática dos centros supuxo un duro contratepo para o desenvolvemento da docencia, que non sempre pode ser compensado co apoio prestado polo persoal de conserxería.

A Facultade de Ciencias da Educación en Santiago conta cun total de 15 membros que, en conxunto, amosan un aumento significativo na súa satisfacción en relación aos cursos anteriores. A valoración media no 2019/2020 é de 4 (1-5). Os ítems menos valorados correspóndense coa seguridade no eido laboral (3) e co coñecemento das funcións propias (3). Cabe salientar que só foi cuberta unha enquisa entre todo o PAS do Facultade.

Polo que se refire á FFP-Lugo, conta cun total de 11 membros, que, en conxunto, manteñen o seu índice de satisfacción en relación co curso anterior, sendo a valoración media de 4,60 e a valoración global de 4,00 sobre 5. Porén, cómpre sinalar que continúa a ser necesaria unha persoa máis en Conserxería na quenda de tarde, aspecto que se ten en conta na listaxe de accións de mellora para o curso 2019-2020. Sobre o período de suspensión de actividades presenciais por mor do Covid-19, os comentarios realizados polo PAS na FFP-Lugo refírense á falta de recursos materias (impresora, escaner) e ao notable incremento do traballo debido ás adaptacións que houbo que facer (modificación da avaliación con novos calendarios de exames, normas para TFG, TFM, grande número de correos electrónicos de alumnado solicitando información, incremento do número de reunións, etc.), así como un comentario dunha persoa que non puido realizar o seu traballo en remoto.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS:

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos a disposición do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e competencias a adquirir.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos a disposición dos estudantes son os adecuados ás necesidades do título.

5.1.- Os recursos materiais, infraestruturas e servizos postos a disposición dos estudantes e o profesorado son suficientes e adecuados ás características do plan de estudos, ás modalidades de impartición e ás competencias que deben alcanzar os estudantes.

Aspectos a valorar:

- As infraestruturas destinadas ao proceso formativo son as adecuadas en función da natureza e modalidade do título. Prestarase especial atención á dispoñibilidade de aulas, salas de estudo, aulas de informática e recursos informáticos, laboratorios, salas de reunións, biblioteca, ...
- Os recursos materiais, postos a disposición dos estudantes, son os adecuados en función da natureza e modalidade do título e as competencias a adquirir por eles y coinciden coas previsións que se incluíron na memoria de verificación. Prestarase especial atención á dispoñibilidade de equipamento e material científico, técnico, asistenciais e artístico, (dependendo da tipoloxía de ensinanza), ...
- Aplicación das normativas de accesibilidade universal e deseño para todos, seguridade, saúde e medio ambiente e coñecemento delas polos axentes implicados.
- Os fondos bibliográficos, recursos documentais,... son suficientes e están actualizados.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á creación, posta en marcha ou utilización de novas infraestruturas ou servizos externos á Universidade.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento,...) e orientación profesional postos a disposición dos estudantes son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de atención ao estudante (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado,..) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao estudante oríéntano no funcionamento da institución.
- Tendo en conta as diferentes modalidades de impartición do título, analízase e revísase o grao de adecuación, para a consecución das competencias por parte dos estudantes, das infraestruturas tecnolóxicas e servizos tanto no centro responsable do título como, no seu caso, en centros externos (centros de prácticas, empresas, centros asociados, etc.).
- No caso de que o título contemple a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.

Reflexión/comentarios que xustifican a valoración:

Nas páxinas web das dúas facultades infórmase sobre as infraestruturas e recursos materiais de que dispoñen, con indicación da ocupación de espazos, capacidade e equipamento. Os servizos dispoñibles para impartir a titulación poden considerarse suficientes pero pouco satisfactorios, tanto polo que se refire aos recursos (aulas, laboratorios, espazos para traballo dos estudantes, etc.) como aos mecanismos para garantir a súa revisión e mantemento. De feito, ningún dos dous centros dispón dun servizo de reprografía propio. É preciso continuar coas accións de mellora e ampliación de espazos, instalacións e recursos dos centros nos que se imparte a titulación. No curso 2019/2020, a valoración media dos egresados cos servizos dispoñibles amosa un lixeiro ascenso no curso 2018/2019 cun valor de 3,22 (1-5) algo por baixo da media da USC de 3,43 (1-5).

A satisfacción media do alumnado cos recursos materiais mostra unha baixas puntuacións. Así, en relación aos recursos educativos ofrecidos a media sitúase no 3,09 (1-5) A puntuación máis baixa é a que alumnas e alumnos dan as infraestruturas dos centros cun 2,85 de media. Neste senso, a puntuación máis elevada é a que marca a valoración feita respecto dos recursos dixitais como o Campus Virtual (3,68), e no relativo aos trámites de matriculación (3,79). A media da valoración do título chega ao 3,28.

A satisfacción do profesorado cos recursos materiais e servizos amosa datos semellantes as opinións vertidas polo alumnado. En relación aos recursos educativos utilizados, o profesorado marca unha media de 3,50. En canto as Aulas, infraestruturas e equipamento 3,20, cunha media do título de 4,02. Por último, o item mellor valorado é en relación a atención prestada polo PAS (4,42) seguido pola contribución do Campus Virtual a súa docencia, cunha media de 4,23.

Na opinión do alumnado a orientación académica e profesional que reciben achégase ao 3 (1-5) marcando unha media de respostas de 2,94 para o conxunto do título. Un dato a salientar é a valoración da oferta coa que o alumnado contou para o seu desenvolvemento das prácticas externas, cunha media global de 3,36 (1-5).

Tanto na FFP-Lugo como na FCE-Santiago dase cumprida información ao estudiantado sobre cualificacións, certificados, ou posibles validacións, e ambas facultades contan ademais con programas de acollida en primeiro curso para orientar ao alumnado sobre o funcionamento da institución. Na FFP-Lugo, como acción de mellora, o programa de acollida para o curso 2019-2020 foi adaptado e perfeccionado, incluíndo unha enquisa de satisfacción para o alumnado que obtivo resultados moi positivos (índice de satisfacción xeral alto ou moi alto para a meirande parte dos enquisados).

Asimesmo, na FFC-Lugo organízase ao remate do curso previo ao da elección de materias optativas unha sesión informativa sobre as mencións cualificadoras para orientar ao alumnado no proceso de elección de optativas. Por mor da situación sanitaria derivada do Covid-19, no curso 2019-2020 esta sesión tivo lugar de xeito telemático, proporcionando ademais información de interese para o alumnado sobre as diferentes mencións mediante a páxina de coordinación do segundo curso no Campus Virtual, onde se colgaron presentacións sobre as diferentes mencións.

Nas dúas Facultades vense tamén participando no Programa de Tutores da USC, a través do que se dá acollida aos alumnos de novo ingreso. Trátase dunha iniciativa con pouca implicación do alumnado que pode ser tutor (aquele que teña superado como mínimo 60 créditos). Este programa é unha ferramenta útil que se difunde entre o alumnado e o corpo docente pero que precisa de maior visibilidade na actividade diaria para facilitar as tarefas aos alumnos que inician os estudos. Na Facultade compostelana, tense tratado esta cuestión e no curso 2019/2020 púxose en marcha a creación dun novo documento de Acción Titorial, para o cal se formou ao profesorado, e se puxo en marcha unha comisión específica.

Por último, cabe sinalar a adquisición dos seguintes recursos materiais e realización de obras na Facultade de Ciencias da Educación do Campus Vida:

1. Flyers Máster Procesos de Formación. 77,63 euros.
2. Rotulación- sinalética Campus Norte e Campus Vida. 2.316,86 euros.
3. Mobiliario móbil Aula 3 Módulo A Campus Vida. 3.618,02 euros.
4. Mobiliario móbil Aula 1 Campus Norte. 16.882,88 euros.
5. Mobiliario móbil Aula 3 Campus Norte. 11.372,42 euros.
6. 4 Ordenadores Aulas Campus Norte. 2.494,90 euros.
7. Mobiliario móbil: Aulas 4-5 e 6 Módulo C; Aula 6 Módulo A Campus Vida. 25.155,30 euros (mellora con mobles, accesibilidade e usabilidade aulas vellas, inclúe iluminación).
8. 2 PC Lenovo para reposición en aulas. 1238,40 euros.
9. DVD LG BLURAY 4K HDMI UBK80. Proxector OPTOMA LED ULTRAHD 4K. Salón de Actos Campus Vida. 2964,50 euros.
10. Ordenadores AIO ZM-H11 INTEL 24", WEBCAM CONCEPTRONIC, Trípode de mesa para aulas de laboratorio TIC, posto docente aula 8,16 Campus Vida. Aula 31 Campus Norte e Sala de teleformación. 3.436,40 euros.
11. Proxectores ACER. LOGITECH CONFERENCECAM CONNECT para renovación aulas TIC, salón actos e repostos. 3127,85 euros.

Polo que respecta á FFP-Lugo, durante o curso 2019-2020 realizáronse as obras e adquiríronse os materiais que a continuación se relacionan:

Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	06/09/19 A185096 FACT A/1284 1 Destructora de papel pequena para Conserxería
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	02/10/19 A185087 Fact 60195480 Teléfono inalámbrico para Conserxería
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	31/10/19 A185085 Fact 19696 Plastificadora LM340
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	11/11/19 A306499 FACT GA-G99358/177 1 Gravadora despacho Vicedecano
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	12/11/19 A185094 FACT 09884 2 CPU Tacens H310M I3 8Gb con teclado, ratón. Aula 29 e 22 1 disco SSD 240 Conserxería
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	29/11/19 A306481 FACT F19030392 2 sillas confidente azul 8 sillóns con respaldo alto 2 sillóns confidente giratorio negro
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	03/12/19 A185092 FACT C/09950 2 Proxectores Conserxería 1 Impresora despacho Decana 1 Impresora Conserxería 1 Impresora despacho 122 1 Impresora despacho 129 1 Impresora despacho 113 1 CPU despacho Xestora
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	10/12/19 A306472 FACT C/09963 7 Monitor LG 24MK400h 1 MACBOOK PRO 13" MUHN2Y/A 1 SCANNER BROTHER ADS240ON 3 CPU 13-9100F, SSD 480GB 8 GB RAM 1 ALTAVOCES LOGITECH Z 150
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	19/12/19 A306475 FACT 190000587 1 Destructora de papel grande 1 Cizalla 1 Encuadernadora de espiral
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	26/12/19 A185058 FACT 444 3 Armarios metálicos con portas de persiana e 4 estantes
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	21/10/19 A239368 FACT 49 Substitución de zócalos de linóleo na planta soto e escaleiras da Facultade
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	28/11/19 A185081 FACT A/62 Unión aulas 24 e 24B da Facultade
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	28/11/19 A306474 FACT A/60 Arreglo de desconchados e pintura das paredes da Facultade.
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	27/12/19 A306460 FACT A/80 Sellado de canalóns de zinc
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	31/12/19 A228837 FACT 1100324 Cambio de pavimento na Aula de Plástica da Facultade
Fac. Formación do Profesorado	Campus Lugo	03/02/20 A306452 FACT 1100328 Aplicación de barrera de vapor con sistema eponal (pto nº 11000983) no cambio de pavimento na Aula de Plástica.

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 6. RESULTADOS DE APRENDIZAXE:

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polos titulados son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polos estudantes e se son coherentes co perfil de egreso e se corresponden co nivel do MECES do título.

6.1.- Os estudantes ao finalizar o proceso formativo adquiriron as competencias previstas para o título.

Aspectos a valorar:

- O desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación contribúen á consecución e valoración dos resultados de aprendizaxe previstos.
- Os resultados de aprendizaxe alcanzados satisfán os obxectivos do programa formativo e adecúanse ao nivel MECES.
- Os resultados de aprendizaxe téñense en conta para a revisión e mellora do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Os indicadores dos “Resultados previstos” recollidos no apartado 8 da Memoria de Verificación do Título sinalan a taxa de graduación do 70%, a taxa de eficiencia do 85% e a taxa de abandono do 20%. Os resultados obtidos durante o curso 2019/2020 melloran estas previsións e xustifican unha valoración satisfactoria deste criterio. A taxa de graduación é de 74,33%, incrementando en case dous puntos o dato anterior (72,77%); a taxa de eficiencia (rendemento dos egresados) é do 95,41% tamén nos dous Centros, marcando a mesma tendencia que nos pasados cursos. A taxa de abandono durante o primeiro curso é de 4,40%, o cal supón unha caída importante respecto ao 2018/2019 (12,50%), pola contra a taxa de abandono xeral aumenta ata o 20,32% (16,96% no curso 2019/2020).

A taxa de éxito (porcentaxe de créditos superados respecto dos presentados) foi de 98,83% en Santiago e 96,05 en Lugo. A taxa de rendemento (créditos superados respecto dos matriculados) foi de 93,51% para ambos Campus. A taxa de avaliación (créditos aos que se presentaron sobre créditos matriculados) foi semellante en ambos casos. 95,81% en Santiago e 95,45% en Lugo. Finalmente, a duración media dos estudos é de 4,30 anos, incrementándose en relación ao anterior dato (4,24).

No curso 2019/2020 na Facultade de Ciencias da Educación en Santiago defendéronse un total de 170 TFG, sendo 117 os defendidos na Facultade de Formación do Profesorado en Lugo.

Por último, a taxa de transición de estudantes de grao no curso 2019/2020 aumenta considerablemente ata situarse no 38,29 de media nos dous Centros (24,98 en 2018/2019)

En resumo, os indicadores de resultados de rendemento e éxito dos estudantes demostran que o desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación contribúen á consecución das previsións iniciais da Memoria de verificación do título e amosan un horizonte de traballo positivo

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN E RENDEMENTO:

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos a disposición do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados se adecúan ás previsións e características do título.

7.1.- Os principais datos e indicadores do título evolucionan favorablemente de acordo coas características do título.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de demanda.
- Indicadores de resultados.
- Os indicadores téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

No curso 2019/2020 o número de prazas ofertadas foi 194 en total (112 na FCE-Santiago, 82 na FFP-Lugo). A demanda de estudantes para as 82 prazas ofertadas na Facultade de Lugo acadou un total de 512 solicitudes. Para as 112 prazas ofertadas na Facultade de Santiago entregáronse un total de 954 solicitudes.

A matrícula de admitidos en primeiro curso no 2019/2020 acadou a cifra de 127 persoas na FCE-Santiago e de 97 na FFP-Lugo. A nota media de acceso por preinscripción foi de 9,40 (5-14). A matrícula chegou aos 1008 alumnos/as, 399 en Lugo 609 en Santiago. E matrícula de novo ingreso por preinscripción foi de 205, 130 na FCE-Santiago e 75 na FFP-Lugo. A nota media de acceso por preinscripción é de 9,77 (5-14), marcando a nota máis lata nos últimos anos en Santiago de Compostela (10,64) e cunha cualificación moi alta tamén en Lugo (8,44). E a relación de estudantes preincritos en 1ª opción matriculados/as por 1ª vez sobre as prazas ofertadas sitúase no 71,13. Todos estes datos demostran que o perfil formativo e profesional do título xera un gran interese que vén corroborado por unha baixa taxa de abandono tanto no primeiro curso como no resto da titulación, fronte a unha taxa de éxito dun 97,74% dos egresados. As desercións adoitan producirse maiormente no primeiro curso por causas moi variadas que inclúen desde eleccións inadecuadas ata baixo rendemento académico ou non superar o mínimo de créditos. Para garantir a aprendizaxe, ensinanza e avaliación do estudante e non superar a taxa de abandono do 20% prevista na memoria de verificación do título é necesario seguir mellorando os procesos de acollida, tutoría e orientación.

Os datos tamén indican que a actual implementación do plan de estudos está tendo unha boa resposta polo alumnado e profesores. O máis salientable é comprobar que a taxa de graduación acadou un total de 74,33% (80,95% na FFP-Lugo, 70,97% na FCE-Santiago) moi por encima da media USC (58,53%), e que a duración media dos estudos sitúase nos 4,30 anos na titulación (4,41 anos na FCE-Santiago, 4,13 anos na FFP-Lugo) por debaixo da media de 5,06 anos da USC.

7.2.- Os índices de satisfacción dos estudantes, do profesorado, dos egresados e doutros grupos de interese son adecuados.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de satisfacción co persoal académico, persoal de apoio, recursos, prácticas externas, proceso formativo, mobilidade, etc.
- Os indicadores de satisfacción téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

No curso 2019/2020 non temos datos en relación a satisfacción do estudiantado e dos titores coas prácticas externas debido a situación producida pola emerxencia sanitaria e o estado de alarma. Polo tanto, faremos referencia ao últimos datos (curso 2018/2019) onde os/as estudantes valoraban dun xeito moi positivo o seu período de prácticas externas. A súa media xeral era de 4,00 (1-5) destacando especialmente as actividades desenvolvidas e a atención tutorial recibida. A duración das prácticas resulta ser pouco axeitada para o alumnado, cunha valoración media de 2,66. En canto á docencia recibida a media rexistraba daquela un valor alto de 3,94 (3,96 na FFP, e 3,91 na FCE). Tampouco temos datos actualizados sobre a satisfacción xeral dos egresados coa titulación, pero no curso 2018/2019 acadaba a media de 3,34 (1-5). Sucede o mesmo cos programas de mobilidade, o resultado de satisfacción dos estudantes saíntes no curso anterior (2018/2019) amosaba unha media dun 3,70 (1-5), e a valoración dos estudantes entrantes era de 3,75 cunha taxa de resposta do 19,69%.

A satisfacción do profesorado coa docencia impartida acada unha media de 4,15 (1-5). Non contamos con datos no 2019/2020 en relación a valoración das prácticas externas, pero no curso anterior este grupo lle asignaba un valor medio de 4,74 (1-5), moi semellante ao que indicaban daquela os titores profesionais (mestres en activo) de 4,31 (1-5), destacando a integración do alumnado no medio de traballo e o grao de cumprimento por parte do alumnado das actividades asignadas.

En canto á oferta formativa destinada tanto para PDI (4,46, 1-5) como para PAS (7,64, 1-10) ambos colectivos amosan unha boa valoración, o que demostra a necesidade de continuar implementando máis cursos e actividades que axuden á mellora da súa actividade profesional.

7.3.- Os valores de inserción laboral dos egresados do título son adecuados ao contexto socio-económico e profesional do título.

Aspectos a valorar:

- Análise dos históricos de resultados existentes nos estudos realizados sobre inserción laboral do título.
- Adecuación da evolución dos indicadores de inserción laboral en función das características do título.
- Os indicadores de inserción laboral téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Os resultados de inserción laboral do título son moi favorables. Os egresados no curso 2013/2014 (últimos datos dispoñibles) acadan unha boa taxa de ocupación profesional tanto no primeiro como no segundo ano despois de rematar os seus estudos. A taxa de afiliación ascende considerablemente no segundo ano. Aínda que no tipo de contrato non se rexistra diferenzas significativas, o dato máis salientable refírese á xornada laboral pois a adicación de menos de media xornada descende no segundo ano e ese cambio vai en favor da xornada a tempo completo e a de máis de media xornada.

Porén, o dato que indica que o perfil formativo do título adecúase para a súa implementación profesional é o grupo de cotización, pois no segundo ano os egresados aumentan a súa pertenza ao universitario. De feito, xa no primeiro ano algo máis da metade acadan este estatus que consolídase e incrementase considerablemente no seguinte ano no mercado laboral.

Egresados curso 2013/2014	1 año(s) después de egresar (23 de marzo de 2015)				2 año(s) después de egresar (23 de marzo de 2016)			
	Tasa de afiliación	Porcentaje de autónomos	Porcentaje de indefinidos	Grupo de cotización: Titulados	Tasa de afiliación	Porcentaje de autónomos	Porcentaje de indefinidos	Grupo de cotización: Titulados
	26,3%	9,8%	12,5%	54,0%	40,2%	9,0%	16,4%	72,7%

Egresados curso 2013/2014	3 año(s) después de egresar (23 de marzo de 2017)				4 año(s) después de egresar (23 de marzo de 2018)			
	Tasa de afiliación	Porcentaje de autónomos	Porcentaje de indefinidos	Grupo de cotización: Titulados	Tasa de afiliación	Porcentaje de autónomos	Porcentaje de indefinidos	Grupo de cotización: Titulados
	63,4%	4,1%	14,9%	73,0%	71,1%	3,6%	11,6%	79,0%

Fuente: Variables e indicadores de Seguridad Social. Análisis transversal. SIIU (Ministerio de Educación)

<u>3.MODIFICACIONES DO PLAN DE ESTUDOS</u>	
MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN

4. LISTAXE DE EVIDENCIAS E INDICADORES			
Cráterios	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
Todos	E1	Memoria Vixente do título	ACSUG
Todos	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento incluíndo os plans de mellora	ACSUG
1	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Autoinforme, Criterio 1
1,6	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Web do Título
1,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión)	PDF.Cartafol: EVIDENCIAS_PRIMARIA_INTERCAMPUS
1	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos	Enlace web ou PDF(a facer pola UAXCD)
1,6	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/valoración adquisición resultados da aprendizaxe	Autoinforme, Criterios 1 e 6
1,7	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico	2502229_P.Ind_2019-2020
			2502229_INF.16_2019-2020
			2502229_INF.CiUG_2019-2020
1	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia	--
1	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	2502229_P.Ind_2019-2020
			SIGCAMPUS_INF.03_2019-2020
2	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública**")	Web da USC
			Web do Centro (Sede 1)
			Web do Centro (Sede 1)
			Web do Título
3	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Web do Centro (sede 1)
			Web do Centro (sede 2)

3	E11	Evidencias da implantación dos procedimentos do SGC(procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC:Política de calidade,Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública)	Web do Centro (sede 1)
			Web do Centro (sede 2)
3,7	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Web do Centro (sede 1)
			Web do Centro (sede 2)
3,7	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	Autoinforme, Criterios 3 e 7 Actas o informes
Todos	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	2502229_P.Ind_2019-2020
			2502229_INF.04_2019-2020
			SIGCAMPUS_INF.05_2019-2020
			2502229_INF.06_2019-2020
			2502229_INF.07_2019-2020
			2502229_INF.08_2019-2020
			2502229_INF.09_2019-2020
			SIGCAMPUS_INF.10_2019-2020
			SIGCAMPUS_INF.11_2019-2020
			2502229_INF.13_2019-2020
			2502229_INF.14_2019-2020
			SIGCAMPUS_INF.21_2019-2020
			2502229_INF.22_2019-2020
			2502229_INF.23_2019-2020
2502229_Informe_de_indicadores_2019-2020			
3	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC	2502229_P.Ind_2019-2020
			2502229_Informe_de_indicadores_2019-2020
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	2502229_E15_2019-2020
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	SIGCAMPUS_E16_2019-2020
4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Autoinforme, Criterio 4 Actas e informes

4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	SIGCAMPUS_I6-I7_2019-2020
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	SIGCAMPUS_I6-I7_2019-2020
4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	2502229_INF.13_2019-2020
			2502229_INF.14_2019-2020
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	SIGCAMPUS_I10_2019-2020
5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Web do Centro (sede 1)
			Web do Centro (sede 2)
5	E19	Información sobre servicios de orientación académica e programas de acollida	Web do Centro (sede 1)
			Web do Centro (sede 2)
5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	Web do Centro (Practicum I) Sede 1 Web do Centro (Practicum II) Sede 1 Web do Centro (Practicum III) Sede 1 Web do Centro (Practicum I) Sede 2
5	I11	Distribución alumnado por centros de prácticas	Web do Centro (Practicum I) Sede 1 Web do Centro (Practicum II) Sede 1 Web do Centro (Practicum III) Sede 1 Web do Centro (Practicum) Sede 2
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia	Campus virtual
6	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, al menos, os últimos cursos académicos (título, titor y calificación)	PDF.Cartafol: EVIDENCIAS_PRIMARIA_INTERCAMPUS
6	E25	Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título	2502229_INF.15_2019-2020
6	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe	Autoinforme, Criterio 6 Actas o informes
7	E30	Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	Autoinforme, Criterio 7 Actas o informes
6,7	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamen por materia): - Taxa de graduación - Taxa de abandono	2502229_P.Ind_2019-2020
			2502229_INF.17_2019-2020
			2502229_INF.18_2019-2020
			2502229_INF.19_2019-2020

		- Taxa de eficiencia - Taxa de rendimient - Taxa de éxito - Taxa de avaliación	2502229_INF_SIIU_2019-2020 2502229_Informe_de_indicadores_2019-2020
7	113	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	2502229_P.Ind_2019-2020 2502229_INF.CiUG_2019-2020 2502229_Informe_de_indicadores_2019-2020
7	114	Resultados de inserción laboral	2502229_EIL-SIIU_2019-2020 2502229_EIL-ACSUG_2019-2020
1,4,5	115	Media de alumnos por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva,.....)	2502229_P.Ind_2019-2020 2502229_Informe_de_indicadores_2019-2020 2502229_MedUSC_cursocelda
*Ver la información pública mínima que debe estar publicada en la web (se encuentra en la guía de seguimiento/acreditación, pag 35).			

ACCIÓN DE MELLORA ABERTAS 20-21

ACCION DE MELLORA	
Código	AM-MP-1 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo).
Análise causa	Problemática de reparto de funcións entre os diferentes tipos de coordinación (título, curso e materia), que afecta á boa marcha dos procedementos.
Definición/ descripción proposta	Implementar instrumentos que faciliten as tarefas de coordinación nos seus distintos niveis.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Paula López Rúa
Tarefa1	AM-MP-1.1
Descrición tarefa	Aplicación dos documentos complementarios e seguemento das directrices establecidas no documento marco de funcións das

	coordinacións: enquisa de coordinación de materias do semestre para o alumnado, listaxe de control para a revisión de programas das materias, táboas de actividades transversais e protocolo para cambios de grupo interactivo
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-2 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 4. Recursos Humanos.Ámbito de aplicación: FFP
Análise causa	Insuficiencia de persoal en conserxería en quenda de tarde.
Definición/ descrición proposta	Esta acción de mellora retómase do curso 2019-20 porque non se puido executar por mor da COVID-19. O que se pretende é aumentar unha persoa na conserxería do centro en quenda de tarde
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	María Carmen Sarceda Gorgoso
Tarefa1	AM-MP-2.1
Descrición tarefa	Solicitar á Vicerreitoría correspondente o aumento dun posto de PAS en conserxería en turno de tarde. Responsables: Carmen Sarceda (Decana) e Ana Brao (Xestora do Centro)
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	María Carmen Sarceda Gorgoso
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-3 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 5. Recursos Materiais e Servizos.Ámbito de aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo)
Análise causa	Mellorar a orientación proporcionada ao alumnado de nova incorporación.
Definición/ descripción proposta	Reformulación e mellora da xornada de acollida.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Paula López Rúa
Tarefa1	AM-MP-3.1
Descrición tarefa	Seleccionar e reformular a información proporcionada ao alumnado na xornada de acollida e continuar coa enquisa de satisfacción para os estudantes. Responsables: Santiago López Gómez e Paula López Rúa.
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-4 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo) e Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Necesidade de dispoñer dunha guía do Prácticum actualizada.
Definición/ descrición proposta	Actualizar a guía do Prácticum para axustala á nova organización do mesmo.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Tarefa1	AM-MP-4.1
Descrición tarefa	Actualizar a guía do Prácticum para axustala á nova organización do mesmo. Responsables: Eva María Barreira Cerqueiras (FFP) e Bibiana Regueiro Fernández (FCE).
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-5 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo) Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Malia aos avances realizados, cómpre mellorar a coordinación entre as Facultades e os colexios colaboradores. A dispersión dos centros de prácticas e a cantidade de alumnado da titulación dificulta a adecuada relación coas institucións onde se realizan as prácticas.
Definición/ descripción proposta	Manterse en contacto cos titores externos do Prácticum nos centros de prácticas.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Tarefa1	AM-MP-5.1
Descrición tarefa	Manterse en contacto cos titores externos do Prácticum nos centros de prácticas. Responsables: Eva María Barreira Cerqueiras (FFP) e Bibiana Regueiro Fernández (FCE)
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-6 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo) Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Persistencia da escasa participación do alumnado nos programas de mobilidade.
Definición/ descrición proposta	Ampliar a participación do alumnado nos programas de mobilidade.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Otero Varela
Tarefa1	AM-MP-6.1
Descrición tarefa	Informar convenientemente ao alumnado en relación coas actividades organizadas polo Servizo de Relacións Exteriores da USC e os convenios de mobilidade subscritos polos dous centros Responsables: Marta Poncet Souto (FFP) e Martín Leránoz Iglesias (FCE)
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-7 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo) e Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Incentivar a participación do profesorado da titulación nas convocatorias anuais da USC relativas a proxectos de innovación educativa coas TIC e de Aprendizaxe-Servizo (ApS).
Definición/ descrición proposta	Necesidade de adoptar metodoloxías educativas que integren os procesos de ensino-aprendizaxe coa relación de tarefas ao servizo á comunidade e apoiar as actividades docentes de carácter presencial mediadas polas TIC para á difusión do coñecemento.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Tarefa1	AM-MP-7.1
Descrición tarefa	Informar e animar aos docentes da titulación a que participen (de xeito individual ou colaborativo) nalgunha das diferentes modalidades establecidas na convocatoria de proxectos de innovación educativa en MOOC e de apoio das TIC á docencia da USC.
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa
Tarefa2	AM-MP-7.2

Descrición tarefa	Informar e animar aos docentes da titulación a que participen (de xeito individual ou colaborativo) en Proxectos de innovación en Aprendizaxe-Servizo (ApS).
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-8 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo) Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Necesidade de previr problemas de coordinación en materias impartidas por varios profesores/as
Definición/ descripción proposta	Comunicar formalmente aos decanatos e aos departamentos todas as incidencias que a este respecto se detecten no desenvolvemento da docencia do título. Responsabilizaranse desta acción a coordinación da titulación en ambos centros e as coordinacións de curso
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Tarefa1	AM-MP-8.1
Descrición tarefa	Recollida de incidencias sobre problemas de coordinación docente en materias impartidas por máis dun profesor/a.
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa
Tarefa2	AM-MP-8.2
Descrición tarefa	Traslado das incidencias aos departamentos responsables da docencia das materias afectadas para que se resolvan á menor brevidade posible. Responsables: Carmen Sarceda e Carmen Fernández Morante

Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-9 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 5. Recursos Materiais e Servizos.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo) Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Escasa participación do alumnado nas tarefas de orientación académico-profesional que se organizan, á vez que, paradoxalmente, demanda accións deste tipo.
Definición/ descripción proposta	Organizar actividades e/ou estratexias de orientación académico-profesional que dean resposta ás necesidades do alumnado.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Tarefa1	AM-MP-9.1
Descrición tarefa	Organización de xornadas formativas con profesionais en activo e profesorado da Facultade para proporcionar orientación académico-profesional ao alumnado
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa
Tarefa2	AM-MP-9.2
Descrición tarefa	Creación dunha presentación para a orientación académico-profesional do alumnado (mencións, saídas profesionais, etc.) e difusión da mesma a través de redes sociais e/ou recursos web
Data prevista de	30/07/2021

finalización	
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-10 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo) Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Necesidade de analizar o axuste entre a información das guías docentes das materias publicadas na web e a última versión da memoria verificada do título.
Definición/ descrición proposta	Analizar o axuste entre a normativa de programación docente e a información das guías docentes das materias publicadas na web, así como entre estas e a última versión da memoria verificada do título.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Tarefa1	AM-MP-10.1
Descrición tarefa	Comprobar o axuste entre a normativa de programación docente, as guías docentes e a memoria verificada do título
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

ACCION DE MELLORA	
Código	AM-MP-11 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo).
Análise causa	Necesidade de mellorar o itinerario formativo do dobre grao procedendo ao cambio de curso de certas materias
Definición/ descrición proposta	Cómpre proceder ao cambio de curso de certas materias do Grao de Primaria para asegurar unha aprendizaxe progresiva e facilitar o acceso a bolsas por parte do alumnado
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Paula López Rúa
Tarefa1	AM-MP-11.1
Descrición tarefa	<p>Proceder ao cambio de curso das materias seguintes do Título de Primaria no itinerario do Dobre Grao, previa solicitude á Vicerreitoría de Titulacións.</p> <p>G3151223 Ensino e aprendizaxe de competencias comunicativas: Inglés (do 2º semestre do 3º curso ao 2º semestre do 2º curso)</p> <p>G3151223 Ensino e aprendizaxe de competencias comunicativas: Francés (do 2º semestre do 3º curso ao 2º semestre do 2º curso)</p> <p>G3151424 Traballo Fin de Grao (do 2º semestre de 4º curso ao 2º semestre de 5º curso)</p> <p>Cómpre eliminar do plan de estudos do Dobre Grao o texto: ?Ao remate do 4º curso os estudantes estarán en condicións de obter o título de Graduado ou graduada en Mestre de Educación Primaria, de maneira que o 5º curso ofrece os créditos</p>

	<p>necesarios para obter tamén o título de Graduado ou graduada en Mestre de Educación Infantil.? Reemplazarase polo seguinte texto: ?Tal e como se establece na RR de 31/07/2020 sobre desdobre de expedientes de dobres graos na USC, a imputación dos resultados académicos acadados na dobre titulación en cada un dos graos deberá realizarse ao finalizar os estudos do dobre título?.</p> <p>Responsable: Carmen Sarceda Gorgoso</p>
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-12 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 4. Recursos humanos.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo).
Análise causa	Cómpre dar resposta ás necesidades expresadas polo profesorado de mellorar as súas competencias dixitais para interaccionar nun escenario de docencia semipresencial
Definición/ descripción proposta	Poñer en marcha cursos de formación para os docentes con respecto a contornas virtuais.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Paula López Rúa
Tarefa1	AM-MP-12.1
Descrición tarefa	Poñer en marcha cursos de formación para os docentes relacionados con contornas virtuais: deseño de actividades de aprendizaxe en liña e desenvolvemento de procesos de formación virtual síncrona con Microsoft Teams. Responsable:Carmen Sarceda Gorgoso
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

ACCION DE MELLORA	
Código	AM-MP-13 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento.Ámbito da aplicación: Facultade de Formación do Profesorado (Lugo).
Análise causa	Necesidade de recoller información sobre o desenvolvemento das prácticas nos centros para axustar e mellorar os procesos formativos do Prácticum.
Definición/ descrición proposta	Crear un foro de intercambio de experiencias cos titores externos do Prácticum.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Paula López Rúa
Tarefa1	AM-MP-13.1
Descrición tarefa	Crear un foro de intercambio de experiencias cos titores externos do Prácticum. Responsables: Carmen Sarceda Gorgoso, Eva M ^a Barreira Cerqueiras
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Activa

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-15 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2020-2021)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento.Facultade de Ciencias da Educación (Santiago).
Análise causa	Necesidade de establecer un marco institucional na Facultade de Ciencias da Educación, para a acollida e atención do alumnado, tanto a nivel académico como persoal.
Definición/ descripción proposta	Creación dun Plan de Acción Titorial da Facultade - PAT.
Datas	Finalización: 30/07/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Tarefa1	AM-MP-15.1
Descrición tarefa	Organización dun curso para a elaboración do PAT
Data prevista de finalización	30/07/2021
Responsable	Lorena Casal Otero
Estado	Activa
Tarefa2	AM-MP-15.2
Descrición tarefa	Creación dun documento marco de PAT a nivel centro, e un documento específico, con accións concretas, a nivel título. Responsables: Alexandre Sotelino Losada e coordinacións de curso
Data prevista de finalización	13/04/2021
Responsable	Lorena Casal Otero

Estado	Activa
--------	--------

ACCIÓNS DE MELLORA PECHADAS 19-20

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-1 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2019-2020)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento.Ámbito da aplicación: FFP-FCE
Análise causa	Problemática de reparto de funcións entre os diferentes tipos de coordinación (título, curso e materia), que afecta á boa marcha dos procedementos.
Definición/ descrición proposta	Delimitar as funcións das coordinacións de materia, curso e título para evitar duplicidades, e deseñar e implementar instrumentos que faciliten as súas tarefas. Responsabilizaranse desta proposta o decanato e as coordinacións de título. Responsables: Santiago López Gómez, Marta Poncet Souto e Paula López Rúa
Datas	Finalización: 31/07/2020; Inicio: 02/09/2019
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia : Eficaz; Data Estado: 19/04/2021
Responsables	Santiago López Gómez; Marta Poncet Souto; Alejandro Sotelino Losada; Cecilia María Portela López
Comprobación Acción	AM-MP-1 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Descrición Comprobación	A acción de mellora completouse tal e como se pode ver na comprobación das súas tarefas.

Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa1	AM-MP-1.1
Descrición tarefa	Elaboración de documento marco de distribución de funcións das distintas coordinacións Responsables: Santiago López Gómez, Marta Poncet Souto e Paula López Rúa
Data prevista de finalización	31/03/2020
Responsable	Santiago López Gómez; Marta Poncet Souto
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-1.1. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Na FFP-Lugo, o equipo Decanal e os coordinadores dos títulos de Infantil e Primaria elaboraron un documento marco onde se delimitan as funcións das diferentes coordinacións (materia, curso e título), contando coa colaboración dos coordinadores de curso. (Arquivo: Evid_AM1_T1.1.pdf)
Data Comprobación	10/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa2	AM-MP-1.2
Descrición tarefa	Deseño de instrumentos que faciliten a coordinación nos seus distintos niveis: enquisa de coordinación de materias do semestre para o alumnado, listaxe de control para a revisión de programas das materias, táboas de actividades transversais e

	<p>protocolo para cambios de grupo interactivo.</p> <p>Responsables: Santiago López Gómez, Marta Poncet Souto e Paula López Rúa</p>
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Marta Poncet Souto; Santiago López Gómez
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-1.2. Comprobación N.º. 1
Descrición Comprobación	<p>Na FFP-Lugo, o documento marco acompáñase dunha serie de documentos e directrices para facilitar os labores de coordinación nos seus diferentes niveis: enquisa de coordinación de materias do semestre destinada ao alumnado, listaxe de control para a revisión de programas das materias por parte das coordinacións, táboas de actividades transversais e protocolo para cambios de grupo interactivo (Arquivo: Evid_AM1_T2.1.pdf)</p>
Data Comprobación	10/04/2021
Incidencias	Reformular tarefa para o curso 20-21: implementar instrumentos que faciliten as tarefas de coordinación nos seus distintos niveis.
Axustes/Novas Tareas	Manter para o curso 20-21 como AM-MP-1.1
Tarefa3	AM-MP-1.3
Descrición tarefa	<p>Organización dunha xornada de coordinación entre o profesorado dos Graos de Mestre de Educación Infantil e Mestre de Educación Primaria da Facultade de Ciencias da Educación para explicar proxectos, iniciativas, metodoloxías, prácticas utilizadas nas diferentes materias, co fin de procurar a creación de redes de colaboración</p> <p>Responsables: Alexandre Sotelino Losada e Cecilia Portela López</p>
Data prevista de	05/09/2019

finalización	
Responsable	Alejandro Sotelino Losada; Cecilia María Portela López
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-1.3. Comprobación N°. 1
Descrición Comprobación	Organización dunha xornada de coordinación entre o profesorado dos Graos de Mestre de Educación Infantil e Mestre de Educación Primaria da Facultade de Ciencias da Educación para explicar proxectos, iniciativas, metodoloxías, prácticas utilizadas nas diferentes materias, co fin de procurar a creación de redes de colaboración. (Arquivo: AM1T1.3_Evid_1_FCE.rar)
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	Reformular tarefa para o curso 20-21: procurar novas dinámicas de intercambio para o coñecemento de proxectos a nivel interno.
Axustes/Novas Tarefas	--

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-2 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2019-2020)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 4. Recursos Humanos.Ámbito da aplicación: FFP
Análise causa	Insuficiencia de persoal en conserxería en quenda de tarde.
Definición/ descrición proposta	Aumentar unha persoa na conserxería do centro en quenda de tarde. Responsable: Carmen Sarceda Gorgoso
Datas	Finalización: 31/07/2020; Inicio: 02/09/2019
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia : Eficaz; Data Estado: 19/04/2021
Responsables	María Carmen Sarceda Gorgoso
Comprobación Acción	AM-MP-2 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Descrición Comprobación	Por mor da suspensión da actividade académica presencial e as necesidades de reorganización docente non se pudo acometer esta acción de mellora.
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa1	AM-MP-2.1
Descrición tarefa	(FFP) Solicitar á Xerencia un posto máis de conserxería en quenda de tarde. Responsable: Carmen Sarceda Gorgoso
Data prevista de	31/07/2020

finalización	
Responsable	María Carmen Sarceda Gorgoso
Estado	Non Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-2.1. Comprobación N.º 1
Descrición Comprobación	Esta tarefa queda pendente para o curso seguinte, xa que por mor da crise sanitaria derivada do Covid-19 non foi posible completar a tramitación da solicitude.
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	Por mor da pandemia da COVID-19 non se puido levar a cabo esta tarefa.
Axustes/Novas Tarefas	--

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-3 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2019-2020)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 5. Recursos Materiais e Servizos.Ámbito da aplicación: FFP-FCE
Análise causa	Mellorar a orientación proporcionada ao alumnado de nova incorporación
Definición/ descrición proposta	Reformulación e mellora do procedemento da xornada de acollida Responsables: Santiago López Gómez, Marta Poncet Souto, Alexandre Sotelino Losada e Paula López Rúa
Datas	Finalización: 31/07/2020; Inicio: 02/09/2019
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia : Eficaz; Data Estado: 13/04/2021
Responsables	Santiago López Gómez; Marta Poncet Souto; Alejandro Sotelino Losada
Comprobación Acción	AM-MP-3 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Descrición Comprobación	Acción de mellora completada, con éxito, tal e como se pode observar na comprobación das súas tarefas. Esta acción de mellora terá continuidade no curso 2020-21
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tareas	--
Tarefa1	AM-MP-3.1
Descrición tarefa	Seleccionar e reformular a información proporcionada ao alumnado na xornada de acollida e poñer en marcha unha

	<p>enquisa de satisfacción para os estudantes.</p> <p>Responsables: Paula López Rúa e Alexandre Sotelino Losada</p>
Data prevista de finalización	13/09/2019
Responsable	Alejandro Sotelino Losada
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-3.1. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	<p>Na FFP-Lugo procedeuse a redeseñar a xornada de acollida para o alumnado de primeiro curso, planificándose as actividades en dúas xornadas e seleccionando e redistribuíndo a información proporcionada. Ademais, o alumnado cubriu unha enquisa de satisfacción, obténdose resultados altamente positivos (nunha escala de 1 a 4, as respostas obtidas encádranse nas puntuacións 3 e 4 (bastante ou moi satisfeito). Os comentarios realizados polo alumnado apuntan á necesidade de mellorar certos aspectos da xornada, procedendo a unha nova reformulación cara ao curso seguinte. (Arquivo: AM3T3.1_Evid_FFP.rar)</p>
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tareas	--
Tarefa2	AM-MP-3.2
Descrición tarefa	<p>(FCE)</p> <p>Creación de protocolo de acollida no marco dun Plan de Acción Titorial para alumnado de novo ingreso.</p> <p>Responsable: Alexandre Sotelino Losada</p>
Data prevista de finalización	13/09/2019

Responsable	Alejandro Sotelino Losada
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-3.2. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Na FCE de Santiago de Compostela comezouse a elaborar o Plan de Acción Titorial- PAT onde se inclúen as indicacións oportunas para o desenvolvemento da Xornada de Acollida a alumnado de novo ingreso. Cabe sinalar que esta é unha acción de continuidade dado que se consolidará no vindeiro curso. (Arquivo: AM3T3.2_Evid_FCE.pdf)
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tareas	--
Tarefa3	AM-MP-3.3
Descrición tarefa	(FCE) Creación dun Buzón de Suxerencias Virtual para achegas realizadas por parte do alumnado.
Data prevista de finalización	16/09/2019
Responsable	Alejandro Sotelino Losada
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-3.3. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Na aula de coordinación do Campus Virtual habilitouse un Buzón de achegas e suxestións para que tanto alumnado como profesorado podan facer chegar as súas propostas de mellora, queixas, ou comentarios en xeral. (Arquivo: AM3T3.1_Evid_FFP.rar)
Data	13/04/2021

Comprobación	
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-4 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2019-2020)
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento.Ámbito da aplicación: FFP-FC
Análise causa	Suspensión da docencia presencial pola crise sanitaria da COVID-19
Definición/ descricao proposta	<p>Cómpre asegurar o cumprimento das obrigas docentes nestas circunstancias excepcionais e a adquisición por parte do alumnado das competencias previstas; verificar se o profesorado ten activa un aula virtual, se adaptou as súas guías docentes en canto a contidos, planificación, metodoloxía, bibliografía e avaliación, se desenvolveu materiais para a docencia en remoto, se emprega ferramentas para o ensino virtual e se mantén abertas canles de comunicación co alumnado e continúa coa súa función titorial.</p> <p>Responsables: Carmen Sarceda Gorgoso, Alexandre Sotelino Losada e Paula López Rúa</p>
Datas	Finalización: 31/07/2020; Inicio: 13/03/2020
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia : Eficaz; Data Estado: 19/04/2021
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Comprobación Acción	AM-MP-4 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Descrición Comprobación	Acción de mellora executada con éxito tal e como pode observarse na comprobación das súas tarefas. Considérase vital para a titulación e por iso, ampliarase no curso 2020-21.
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--

Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa1	AM-MP-4.1
Descrición tarefa	<p>Elaboración de informes por parte dos coordinadores de título que dean conta do cumprimento das obrigas docentes e aseguren a adquisición das competencias previstas para o alumnado.</p> <p>Responsable: Paula López Rúa e Alexandre Sotelino Losada</p>
Data prevista de finalización	16/04/2020
Responsable	Alejandro Sotelino Losada
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-4.1. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	<p>Na FFP-Lugo, a coordinadora do título elaborou un informe, con resultado favorable, no que se verificaba o cumprimento das obrigas docentes polo que respecta aos seguintes aspectos: verificar se o profesorado ten activa un aula virtual, se adaptou as súas guías docentes en canto a contidos, planificación, metodoloxía, bibliografía e avaliación, se desenvolveu materiais para a docencia en remoto, se emprega ferramentas para o ensino virtual, e se mantén abertas canles de comunicación co alumnado e continúa coa súa función titorial.</p> <p>Tamén na FCE-Santiago, o coordinador tivo que elaborar un informe, verificando as cuestións anteriormente citadas. Para a recollida de datos utilizouse o cuestionario habilitado desde Decanato para o conxunto de titulacións, e que foi cuberto polo profesorado, asemade tamén se revisaron as aulas virtuais e se fixo un seguemento da docencia virtual. (Arquivo: AM4T4.1_Evid_1_FFP-FCE.rar)</p>
Data Comprobación	13/04/2021

Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa2	AM-MP-4.2
Descrición tarefa	(FCE) Cuestionario para o profesorado da facultade sobre o desenvolvemento da docencia en remoto. Responsable: Alexandre Sotelino Losada
Data prevista de finalización	22/04/2020
Responsable	Alejandro Sotelino Losada
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-4.2. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Tanto na FCE-Santiago como na FFP-Lugo, procedeuse á administración dun cuestionario ao profesorado sobre o desenvolvemento da docencia en remoto, con resultados satisfactorios. (Arquivo: AM4T4.2_Evid_1_FFP-FCE.rar)
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa3	AM-MP-4.3
Descrición tarefa	(FCE)Cuestionario para o profesorado da facultade sobre as súas necesidades de avaliación (probas presenciais, non presenciais ou avaliación continua). Responsable: Alexandre Sotelino Losada
Data prevista de finalización	24/04/2020
Responsable	Alejandro Sotelino Losada

Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-4.3. Comprobación N°. 1
Descrición Comprobación	<p>Na FFP-Lugo, procedeuse á administración dun cuestionario ao profesorado para comprobar as súas necesidades con respecto á avaliación (probas presenciais, non presenciais ou avaliación continua) e poder dese xeito planificar a realización das probas e xestionar os recursos humanos e materiais necesarios para que as probas de avaliación tiveran lugar sen incidencias destacables. (URL:</p> <p>https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx#FormId=LEUNj6S3ZEm4Elw5c3RHe-cWgSh3eWRBmliPhhDgcnFUQ0JGSE1XNklSQVBENDRSOU5LNkIPSIY0MS4u&Token=99045fa6809142ddb7df78ca6c2f2b7c)</p>
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-5 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2019-2020)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento. Ámbito da aplicación: FFP-FCE
Análise causa	Suspensión da docencia presencial pola crise sanitaria da COVID-19
Definición/ descripción proposta	Cómpre coñecer as necesidades do alumnado e a súa problemática á hora de continuar coas actividades docentes en remoto e á hora de realizar actividades de avaliación non presencial. Responsables: Carmen Sarceda Gorgoso e Carmen Fernández Morante
Datas	Finalización: 17/04/2020; Inicio: 16/03/2020
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia : Eficaz; Data Estado: 19/04/2021
Responsables	María Carmen Sarceda Gorgoso
Comprobación Acción	AM-MP-5 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Descrición Comprobación	Compleouse, con éxito esta acción de mellora, tal e como pode comprobarse na xustificación da súa tarefa.
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa1	AM-MP-5.1
Descrición tarefa	Cuestionario de dispoñibilidade de medios e recursos tecnolóxicos do alumnado da Facultade.

	Responsables: Carmen Sarceda Gorgoso e Carmen Fernández Morante
Data prevista de finalización	17/04/2020
Responsable	María Carmen Sarceda Gorgoso
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-5.1. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	En ambas Facultades procedeuse á administración dun cuestionario ao alumnado da Facultade sobre a súa dispoñibilidade de medios e recursos tecnolóxicos para continuar coas actividades docentes en remoto e á hora de realizar actividades de avaliación non presencial. Isto permitiu solucionar as problemáticas detectadas antes do proceso de avaliación. (URL: https://forms.office.com/Pages/DesignPage.aspx#FormId=LEUNj6S3ZEm4Elw5c3RHe-cWgSh3eWRBmliPhhDqcnFUNkE1UIU5MzhCMTITV09EWjBLRDJGWTWVOC4u&Token=39b378f0a93340bd8d49abd7a8bb3fe3)
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-6 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2019-2020)
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento.Ámbito da aplicación: FFP-FCE
Análise causa	Suspensión da docencia presencial pola crise sanitaria da COVID-19.
Definición/ descrición proposta	Necesidade de proporcionar formación e recursos ao profesorado para continuar coa docencia e a avaliación de xeito non presencial. Responsables: Carmen Sarceda Gorgoso e Carmen Fernández Morante
Datas	Finalización: 31/07/2020; Inicio: 16/03/2020
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia : Eficaz; Data Estado: 19/04/2021
Responsables	María Carmen Sarceda Gorgoso
Comprobación Acción	AM-MP-6 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Descrición Comprobación	Acción de mellora conseguida, tal e como se espón na comprobación das diferentes tarefas.
Data Comprobación	15/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa1	AM-MP-6.1
Descrición tarefa	(FFP - FCE) Actividades formativas sobre uso do manexo do Campus Virtual para implementar procesos de avaliación. Responsables: Pablo C. Muñoz Carril e Carmen Fernández

	Morante
Data prevista de finalización	29/05/2020
Responsable	Pablo César Muñoz Carril
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-6.1. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Nas Facultade de Lugo e Santiago de Compostela leváronse a cabo diferentes cursos dirixidos ao profesorado sobre o manexo do Campus Virtual, no cal se proporcionaron información e recursos para desenvolver a docencia e a avaliación de xeito non presencial. (Arquivo: AM6T6.1_Evid_1_FFP-FCE.rar)
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa2	AM-MP-6.2
Descrición tarefa	(FCE) Curso sobre a realización de actividades para un Plan de Acción Titorial ?PAT. Responsables: María José Méndez Lois e Carmen Fernández Morante
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	María José Méndez Lois
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-6.2. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Na Facultade de Santiago de Compostela, organizouse un curso formativo recoñecido polo PFID da propia institución, onde se sentaron as bases para a elaboración dun Plan de Acción

	Titorial. A citada formación foi impartida por Vicenta Eloína García Félix da Universidad Politécnica de Valencia e tivo unha duración de 11 horas. (Arquivo: AM6T6.2_Evid_1_FCE.pdf)
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa3	AM-MP-6.3
Descrición tarefa	(FCE) Creación de Espazos-Aulas Virtuais específicos para uso por profesorado e alumnado durante o periodo de docencia non presencial. Responsable: Carmen Fernández Morante
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	María Carmen Sarceda Gorgoso
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-6.3. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Na Facultade de Ciencias da Educación, habilitáronse diferentes espazos virtuais utilizando a ferramenta virtual LifeSize, as cales diversificaron a oferta da propia USC, e ampliaron as posibilidades docentes, e mesmo para establecer xuntanzas entre profesorado e/ou alumnado. (Arquivo: AM6T6.3_Evid_1_FCE.pdf)
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--

<u>ACCION DE MELLORA</u>	
Código	AM-MP-7 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS (Curso 2019-2020)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendemento.Ámbito da aplicación: FFP-FC
Análise causa	Incentivar a participación do profesorado da titulación nas convocatorias anuais da USC relativas a proxectos de innovación educativa coas TIC e de Aprendizaxe-Servizo (ApS).
Definición/ descrición proposta	Necesidade de adoptar metodoloxías educativas que integren os procesos de ensino-aprendizaxe coa relación de tarefas ao servizo á comunidade e apoiar as actividades docentes de carácter presencial mediadas polas TIC para á difusión do coñecemento. Responsables: Paula López Rúa (FFP) e Alexandre Sotelino Losada (FCE)
Datas	Finalización: 31/07/2020; Inicio: 02/09/2019
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia : Eficaz; Data Estado: 19/04/2021
Responsables	Alejandro Sotelino Losada
Comprobación Acción	AM-MP-7 - Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria (S)- INTERCAMPUS
Descrición Comprobación	Como se c; pode observar na comprobación das tarefas, a acción de mellora completouse de maneira exitosa.
Data Comprobación	13/04/2021
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa1	AM-MP-7.1

Descrición tarefa	<p>(FFP-FC) Informar e animar aos docentes da titulación a que participen (de xeito individual ou colaborativo) nalgunha das diferentes modalidades establecidas na convocatoria de proxectos de innovación educativa en MOOC e de apoio das TIC á docencia da USC.</p> <p>Responsables: Paula López Rúa (FFP) e Alexandre Sotelino Losada (FCE)</p>
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-7.1. Comprobación N°. 1
Descrición Comprobación	<p>Diversos docentes da FFP-Lugo e da FCE-Santiago involucráronse nestes proxectos. Os proxectos concedidos pola USC a docentes da FFP-Lugo no curso 19-20 foron os seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fiuza Asorey, María José: Eliminando barreiras e creando pancas para a plena inclusión. - Muñoz Carril, Pablo César: Guía-web para a prevención da nomofobia e do uso abusivo do móbil dirixida ás familias e á comunidade <p>Os proxectos concedidos na FCE-Santiago no curso 19-20 foron os seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fernández de la Iglesia, Josefa del Carmen: DoaVida_USC: Educación para a Saúde, formación e sensibilización cara a hemodoazón - Rodríguez Fernández, José Eugenio: A cultura lúdica e musical a través do xogo tradicional. - Santos Rego, Miguel A.: C-ApS-ulas formativas: acción e innovación na Universidade. (Arquivo: AM7T71~1.PDF)
Data	13/04/2021

Comprobación	
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa2	AM-MP-7.2
Descrición tarefa	(FFP-FC) Informar e animar aos docentes da titulación a que participen (de xeito individual ou colaborativo) en Proxectos de innovación en Aprendizaxe-Servizo (ApS). Responsables: Paula López Rúa (FFP) e Alexandre Sotelino Losada (FCE)
Data prevista de finalización	31/07/2020
Responsable	Paula López Rúa
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-MP-7.2. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	<p>Diversos docentes das Facultade de Santiago e Lugo involucráronse nestes proxectos ApS. Os proxectos concedidos pola USC a docentes da Facultade de Formación do Profesorado de Lugo durante o curso 19-20 foron os seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Muñoz Carril, Pablo César: A creación de materiais educativos multimedia a través da ferramenta EdiLIM: pímulas formativas de apoio para o alumnado dos Graos de Mestre/a en Educación Infantil e Primaria - Caldeiro Pedreira, María del Carmen: Proxecto GloTIC: Creación dun Glosario Colaborativo en liña sobre tecnoloxía educativa para a mellora da competencia informacional dos futuros estres/as de Educación Primaria. <p>No caso da Facultade de Ciencias da Educación de Santiago os proxectos de ApS concedidos foron:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Longueira Matos, Silvana: Meta 4.7. Educación para o

	<p>desenvolvemento sostible fronte os retos globais</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sotelino Losada, Alexandre: Construindo a historia da educación en Galicia - Zas Varela, Luz: Trebellando coas linguas - Domínguez Lloria, Sara: Proxecto Boomerang. Proxectos artísticos musicais dende a universidade á comunidade - Franco Vázquez, Carmen: Recuperando as tradicións a través da música e da arte - Gutiérrez Moar, María del Carmen: Biblioteca inclusiva: obradoiro afectivo-emocional na Formación Profesional Básica (FPB) - Rodríguez Fernández, José Eugenio: Proxecto EXCORAS: aprendizaxe experiencial a través do movemento na Educación Infantil - Santos Rego, Miguel A.: PEINAS - Pedagogía Intercultural e Aprendizaxe-Servizo - Teijeiro Boo, Yésica: Maletas de Emerxencias Pedagóxicas: Materiais Didácticos en Aulas Hospitalarias (Arquivo: AM7T72~1.PDF)
<p>Data Comprobación</p>	<p>13/04/2021</p>
<p>Incidencias</p>	<p>--</p>
<p>Axustes/Novas Tarefas</p>	<p>--</p>



FACULTADE DE FORMACIÓN DO PROFESORADO (LUGO)

ADENDA ao Autoinforme de Seguimento do Título de Grao en Mestre/a de Educación Primaria do curso 2019-2020

Documento elaborado por Paula López Rúa (coordinadora do título de Primaria)

CONTIDOS

0. Limiar

1. Datos do Grao

2. Informe sobre as modificacións das materias do título por mor da suspensión do ensino presencial

3. Indicacións de actuacións e accións de coordinación

4. Adaptación das programacións docentes

5. Adaptacións do Prácticum II e o TFG

6. Comunicacións ao alumnado: avisos, axudas, actividades, etc.

7. Comunicacións ao profesorado

8. Reunións de comisións e profesorado

9. Enquisas

10. Revisión dos programas do curso 2020-2021

11. Cualificacións do alumnado no curso 2019-2020

12. ANEXOS

I. Comunicacións ao alumnado

II. Reunións sobre o Prácticum

III. Reunións sobre o TFG

IV. Outras reunións

V. Informes sobre as cualificacións do alumnado

0. Limiar

Debido á crise sanitaria provocada polo COVID-19 e ao decreto do Estado de Alarma, suspendeuse o ensino presencial dende o 14 de marzo de 2020. Esta suspensión fixo que Centros e Titulacións realizaran modificacións e puxeran en marcha iniciativas para adaptarse á nova situación. Estes cambios e actuacións recóllense nunha serie de accións de mellora executadas durante o curso 2019-20, xunto con outro tipo de iniciativas e actividades que contribuíron ao desenvolvemento do curso sen incidencias destacables, e das que se informa de xeito complementario no presente documento.

1. Datos do Grao

Denominación do título	Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria
Mencións/Especialidades (FFP)	<ul style="list-style-type: none">• Lingua Estranxeira: Inglés• Audición e Linguaxe• Educación Física• Dirección e Xestión de Centros
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
Centro	Facultade de Formación do Profesorado
Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas
Número de créditos	240 ECTS
Modalidade de impartición	Presencial
Curso de implantación	2010/2011

NOTA: No Grao de Mestre/a en Educación Primaria e no Grao de Mestre/a en Educación Infantil hai materias que corresponden ao Dobre Grao de Mestre/a en Educación Infantil e Primaria. As adaptacións feitas son válidas para os Graos e o Dobre Grao.

2. Informe sobre as modificacións das materias do título por mor da suspensión do ensino presencial

A Facultade de Formación do Profesorado conta con catro titulacións: Grao en Mestre/a de Educación Infantil, Grao en Mestre/a de Educación Primaria, Máster en Profesorado de Educación Secundaria e Máster en Dirección de Actividades Educativas na Natureza.

Neste informe presentase a información detallada das materias do segundo semestre do título de Grao en Mestre/a de Educación Primaria polo que respecta á existencia de aula virtual activa, modificación do programa, metodoloxías e ferramentas empregadas para a docencia virtual, e canle o procedemento para a comunicación co alumnado.

Dun xeito global, a situación do título é a seguinte:

- 1) Todas as materias contan con Aula Virtual.
- 2) Todas as materias con docencia despois da declaración do estado de alarma teñen introducidas as modificacións no programa, e nunha o profesor indica ter enviado as modificacións ao departamento.
- 3) Todas as materias con docencia despois da declaración do estado de alarma teñen materiais para a docencia en remoto.
- 4) Todas as materias con docencia despois da declaración do estado de alarma realizan titorías virtuais. Aínda que algúns docentes indican que non as realizan, isto débese a que entenden como titorías virtuais as titorías programadas, pero están atendendo ao alumnado a través de diferentes ferramentas
- 5) O correo electrónico, o Campus virtual, Skype empresarial, Teams, Whatsapp, Kahoot, Camtasia Studio, Hangouts, e teléfono son os medios de comunicación co alumnado.

Este informe foi elaborado a partir dos datos enviados dende a Vicerreitoría de Titulacións e Captación Internacional e os propios da Facultade obtidos a través de enquisas ao profesorado (ver apartado 9), e informouse del aos departamentos implicados nas materias analizadas

Informe de coordinación da titulación do Grao de Mestre/a en EDUCACIÓN PRIMARIA sobre o cumprimento de obrigas para a docencia non presencial das materias do 2º semestre do curso 2019/20

1º CURSO

Código	Nome	Aula Virtual activa	Guía Docente Adaptada	Materiais docencia en remoto	Canles comunicación alumnado	Ferramentas empregadas	Realización de titorías virtuais
G3151106	Psicoloxía do Desenvolvemento (6-12 anos)	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual	SÍ
G3151107	Dificultades de Aprendizaxe e Trastornos do Desenvolvemento	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ
G3151108	Escola, Comunidade e TIC	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Grabacións video-presentacións, Campus Virtual	SÍ
G3151120	Ensin e Aprendizaxe de Linguas en contextos Multilingües	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ
G3151122	Fundamentos da Educación Física	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual	SÍ

2º CURSO

Código	Nome	Aula Virtual activa	Guía Docente Adaptada	Materiais docencia en remoto	Canles comunicación alumnado	Ferramentas empregadas	Realización de titorías virtuais
G3151121	Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ
3151223	Ensin e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Inglés)	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual	SÍ
G3151224	Ensin e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Francés)	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ
G3151226	Ensin e Aprendizaxe das Ciencias Experimentais I	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual	SÍ

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

Código	Nome	Aula Virtual activa	Guía Docente Adaptada	Materiais docencia en remoto	Canles comunicación alumnado	Ferramentas empregadas	Realización de titorías virtuais
G3151228	Ensin e Aprendizaxe das Ciencias Sociais I	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ
G3151328	Música na Educación Primaria	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ

3º CURSO

Código	Nome	Aula Virtual activa	Guía Docente Adaptada	Materiais docencia en remoto	Canles comunicación alumnado	Ferramentas empregadas	Realización de titorías virtuais
G3151227	Ensin e Aprendizaxe da Xeometría	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, Faststone	SÍ
G3151323	Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos Artísticos (1)						
G3151441	Educación en Contextos Rurais	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, Teams, correo-e	SÍ
G3151448	Educación Emocional	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual	SÍ
G3151449	Educación en Valores e Cidadanía	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual	SÍ
G3151451	Historia, Patrimonio e Educación en Galicia	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ
G3151452	Lingua Galega para a Docencia	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ
G3151453	Titoría e Orientación Educativa	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, Hangouts, Teams, correo-e	SÍ
G3151445	Teoloxía Católica e a súa Pedagogía (2)						
G3151460	Inglés: Comprensión e Expresión Escrita	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, Correo-e	SÍ
G3151461	Inglés: Comprensión e Expresión Oral	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, Correo-e	SÍ
G3151330	A Calidade nos Centros Escolares	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	NON ⁽³⁾
G3151331	Dirección de Centros Escolares	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Hangouts, Teams, correo-e	NON ⁽³⁾
G3151468	Xogos Populares e Xogos Regulados en Educación Primaria	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Campus Virtual, correo-e	SÍ

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

Código	Nome	Aula Virtual activa	Guía Docente Adaptada	Materiais docencia en remoto	Canles comunicación alumnado	Ferramentas empregadas	Realización de titorías virtuais
G3151469	Actividades Motrices e Recreativas na Natureza	Sí	Sí	Sí	Sí	Campus Virtual, correo-e	Sí
G3151480	Trastornos da Linguaxe, Fala e Voz na Infancia	Sí	Sí	Sí	Sí	Campus Virtual, Teams	Sí
G3151481	Detección e Avaliación dos Problemas da Linguaxe na Infancia	Sí	Sí	Sí	Sí	Campus Virtual, correo-e	Sí

- (1) A materia atópase actualmente sen docente responsable. Outro docente do departamento está a atender ás tarefas máis urxentes. Contactouse co Departamento implicado para solventar a situación.
- (2) Materia común a Primaria e Infantil. A enquisa enviouse a Infantil.
- (3) A docente non especifica a realización de titorías virtuais pero mantén abertas canles de comunicación co alumnado.

4º CURSO

Código	Nome	Aula Virtual activa	Guía Docente Adaptada	Materiais docencia en remoto	Canles comunicación alumnado	Ferramentas empregadas	Realización de titorías virtuais
G3151492	Prácticum II	Sí	Sí	Depende do que cada supervisor considere pertinente	Sí (Supervisores)	Teams, correo-e, teléfono, Aula CESGA	Sí (Supervisores)
G3151424	TFG O sistema non permite facer modificacións no programa	Sí	NON	Depende do que cada titor considere pertinente	Sí (Titores)	Hangouts, Teams, Skype, correo-e, teléfono	Sí (Titores)

3. Indicacións de actuacións e accións de coordinación

EDUCACIÓN PRIMARIA

- **Indicación das actuacións levadas a cabo en relación con aquelas materias das que non se dispón de ningunha información ou das que se ten constancia de que non se está a realizar ningunha actividade.**

Todas as materias do Grao están a realizar as adaptacións precisas para poder desenvolver a docencia de xeito non presencial. No caso da materia sen docente, estanse a tomar as medidas oportunas para solventar a situación á maior brevidade.

No que concerne ao Prácticum e TFG, mantéñense as liñas de actuación que xa se ían desenvolver (atención virtual ao alumnado, que en circunstancias normais se atoparía de prácticas nos centros).

- **Indicación das accións de coordinación que se estean a desenvolver para garantir unha distribución proporcionada das tarefas que se lle piden aos estudantes nas distintas materias pertencentes a un mesmo curso.**

A nivel interno da Facultade solicitouse información sobre as accións para a docencia non presencial desenvolvidas por cada docente (materiais, planificación e contacto co alumnado), recibíndose unha resposta en xeral satisfactoria.

Enviarase un correo informativo ao profesorado, ben dende o Decanato, a coordinación de título ou as coordinacións de curso, suxerindo un encargo razoable de tarefas non presenciais ao alumnado.

4. Adaptacións das programacións docentes

Tendo en conta as diversas Resolucións Rectorais e Instrucións da Secretaría Xeral da USC, dende a titulación do Grao de Mestre/a de Educación Primaria da FFP realizáronse as diversas modificacións solicitadas nos programas ou guías docentes, de cara a súa adaptación á nova realidade derivada da suspensión da docencia presencial.

Os cambios realizados poden verificarse no apartado de “Observacións” dos respectivos programas das materias do 2º cuatrimestre a través da seguinte ligazón:

- FFP, Educación Primaria:

<https://www.usc.gal/gl/centros/ffp/titulacions.html?plan=14072&estudio=16982&codEstudio=16336&valor=9&orde=true&ano=70>

5. Adaptacións do Prácticum II e o TFG

Como materias de características especiais, o Prácticum e o TFG requiren dun apartado específico para dar conta das súas adaptacións á situación xenerada polo COVID-19.

En relación ás accións realizadas no Prácticum, tanto de Primaria como de Infantil, as sesións previstas de seguimento e reflexión leváronse a cabo por parte dos supervisores de xeito virtual (correo USC, *Teams*, etc.) sen incidencias. Polo que respecta á avaliación, seguíronse as recomendacións da Conferencia de Decanos de Educación (<http://www.conferenciadecanoseducacion.es/wp-content/uploads/2020/04/1-guia-code-actividades-adaptadas-pde-g-inf-prim-m-sec.pdf>) para a adaptación do Prácticum á situación excepcional provocada pola COVID. Neste caso, situámonos no Escenario 1, e como actividades complementarias propuxéronse, coa flexibilidade necesaria, as seguintes: AC1a; AC1b; en relación co apartado "3) *En relación con las Actividades de intervención guiada o autónoma*", de maneira xeral, combináronse todas as opcións, pero focalizouse sobre todo na AC3a. As necesarias modificacións da materia debatéronse e acordáronse en sucesivas reunións da Comisión do Prácticum e TFG e reunións das coordinacións cos supervisores do Prácticum (ver Apartado 8 . Evidencias en Anexo II).

En liñas xerais, acordáronse as seguintes modificacións:

1. Nas memorias, priorizar o deseño e a planificación da proposta, así como o seu carácter innovador, fronte á posta en práctica. Asimesmo, aproveitando a situación de non presencialidade, tanto no prácticum de Primaria como no de Infantil ínstase ao alumnado a adaptar a súa proposta docente a un escenario de ensino-aprendizaxe non presencial sempre que sexa posible.
2. Manter a data de entrega da memoria e contactar co profesorado titor para o envío por correo electrónico ao profesorado supervisor dos informes de avaliación do alumnado. Sobre o procedemento de entrega das memorias, habilitouse un espazo na páxina da materia no Campus virtual para que o alumnado subise as súas memorias, e outra sección para as cualificacións nas dúas oportunidades da convocatoria.

Con respecto ao TFG, a titorización do alumnado continuou durante o periodo de docencia non presencial a través de mecanismos virtuais (correo USC, Teams, etc.) tamén sen incidencias.

Polo que concerne á avaliación, nas correspondentes xuntanzas da Comisión de Prácticum e TFG (véxase Apartado 8. Evidencias en Anexo III) tomáronse as decisións de adiar os prazos de solicitude de defensa, entrega de traballos e defensas, así como de que fosen os respectivos titores dos TFGs os que se encargasen da avaliación de todos os traballos titorizados, empregando para a defensa mecanismos virtuais (plataforma *Teams*). Habilitouse asimesmo un espazo na páxina da materia no Campus Virtual para a publicación das actas individualizadas de cualificación dos TFGs. As matrículas de honra outorgáronse tendo en conta a cualificación obtida no TFG e, como criterio auxiliar no caso de haber máis candidatos que matrículas, a nota media do expediente.

6. Comunicacóns ao alumnado: avisos, axudas, actividades, etc.

Durante todo o periodo lectivo no que se viu interrompida a docencia presencial e ata a fin do curso (xullo 2020) mantívose a comunicación co alumnado dos diferentes cursos do título mediante o emprego do foro de novas do Campus Virtual por parte dos coordinadores de curso e título, que empregaron esta ferramenta para o envío de mensaxes de distinta natureza: avisos do Decanato e das coordinacións, axudas dispoñibles para o alumnado, peticións de participación en enquisas, anuncios de actividades programadas que continuaron a facerse de xeito virtual (orientación laboral, sesión informativa sobre as mencións, orientación sobre o Prácticum), etc., tal e como se reflicte na seguinte táboa-resumo (ver evidencias no Anexo I). Por outra banda, o equipo decanal tivo unha reunión con representantes do alumnado para aclarar cuestións sobre a marcha do curso, as prácticas, os TFGs, e os procedementos de avaliación.

Destinatarios	Data	Asunto
Alumnado do Grao de Primaria	26/03/2020	Comunicación do Decanato sobre a COVID-19
Alumnado do Grao de Primaria	26/03/2020	Comunicación de problemas por parte do grupo/clase
Alumnado do Grao de Primaria	30/03/2020	Incidencias na docencia online
Alumnado do Grao de Primaria	01/04/2020	Uso da biblioteca e recursos en liña
Alumnado do Grao de Primaria a través dos seus representantes	14/04/2020	Reunión mantida por Skype Empresarial entre o equipo decanal e os representantes do alumnado para aclarar cuestións e dúbidas sobre a marcha do curso, as prácticas, os TFGs e a avaliación
Alumnado do Grao de Primaria	15/04/2020	Dispoñibilidade de medios e recursos tecnolóxicos: enquisa
Alumnado de segundo curso do Grao de Primaria	01/05/2020	Aviso da coordinación do Prácticum da posta a disposición de vídeos explicativos para o alumnado sobre o Prácticum I como sesión Pre-Prácticum de cara ao vindeiro curso
Alumnado do Grao de Primaria	02/05/2020	Calendario de probas finais non presenciais
Alumnado do Grao de Primaria	11/05/2020	Novas axudas para o desenvolvemento da docencia virtual e préstamo de material informático e de conexión a servizos de Rede
Alumnado do Grao de Primaria	15/05/2020	COVID-19: recollida de material por parte do alumnado
Alumnado do Grao de Primaria	30/05/2020	Información para o alumnado sobre aulas con reforzo de rede sen fíos

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

Alumnado do Grao de Primaria	04/06/2020	Seminario de orientación laboral
Alumnado de Segundo curso do Grao de Primaria	04/06/2020	Información virtual sobre as mencións
Alumnado do Grao de Primaria	05/06/2020	Reapertura do servizo de préstamo da biblioteca
Alumnado de Segundo curso do Grao de Primaria	05/06/2020	Sesión virtual de consultas sobre as mencións a través de Teams
Alumnado de Segundo curso do Grao de Primaria	15/06/2020	Vídeos explicativos do Prácticum para o vindeiro curso
Alumnado do Grao de Primaria	19/06/2020	Seminario online: elaboración de ferramentas para busca de emprego
Alumnado do Grao de Primaria	15/07/2020	Recordatorio de axudas ao alumnado con dificultades económicas sobrevidas e imprevistas

7. Comunicacóns ao profesorado

Do mesmo xeito, o equipo decanal e as diferentes coordinacións mantiveron contacto co profesorado das titulacións durante este periodo de interrupción de actividades presenciais, fundamentalmente a través do correo USC, facilitando información de diversa natureza, orientacións e recomendacións, como se recolle na táboa que segue:

Remitente	Data	Asunto
Decanato	18/03/2020	Indicacións sobre a docencia non presencial na Facultade
Decanato	23/03/2020	Seguemento da docencia non presencial: informe
Decanato	24/03/2020	Resolución reitoral de 23 de marzo sobre modificación de guías docentes
Decanato	26/03/2020	Prazos para a modificación das guías docentes (Instrucción)
Decanato	26/03/2020	Planificación da docencia: segunda quincena
Decanato e Coordinacións de Título	02/04/2020	Modificacións das guías e programas dos graos
Decanato	15/04/2020	Enquisa de necesidades de avaliación do profesorado
Decanato	15/04/2020	Recollida de suxestións sobre documento de procesos de avaliación
Decanato	17/04/2020	Informe reunión de decanos co equipo reitoral
Decanato	20/04/2020	Documentación sobre procedementos de avaliación
Decanato	20/04/2020	Aclaracións en relación coa avaliación da segunda oportunidade das materias de primeiro cuadrimestre
Decanato	23/04/2020	Acordo do Consello de Goberno de 22 de abril de 2020 (elimínanse todas as probas presenciais)
Decanato	24/04/2020	Formación para o deseño de probas de avaliación non presenciais
Decanato	28/04/2020	Novo calendario de exames 2019/2020
Decanato	30/04/2020	Resultados da enquisa da Facultade sobre dispoñibilidade de recursos tecnolóxicos do alumnado da FFP
Decanato	01/05/2020	Guía protección de datos de docencia, avaliación, investigación e teletraballo nas universidades
Decanato	04/05/2020	Calendario probas avaliación non presenciais

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

Decanato	06/05/2020	Modificación calendario avaliación TFG
Decanato	06/05/2020	Acceso á Facultade de Formación do Profesorado
Pablo C. Muñoz Carril (Coordinador Título Infantil)	11/05/2020	Curso sistemas de avaliación en liña con Moodle para o profesorado
Decanato	03/06/2020	Plan de reinicio da actividade na FFP
Decanato	05/06/2020	Reapertura do servizo de préstamo da biblioteca
Decanato	10/06/2020	Recollida de suxestións ao documento de bases de docencia presencial segura para a reunión co equipo reitoral
Decanato	2/07/2020	Instrucións para defensa de TFGs por Teams
Rubén Navarro Patón (coordinador TFG Primaria)	6/07/2020	Anuncio de creación de espazo no Campus Virtual para publicación de actas individualizadas de TFG
Decanato	08/07/2020	Anuncio do Proxecto CompetenteS 2020-2021
Decanato	14/07/2020	Recordatorio Proxecto CompetenteS 2020-2021
Decanato e Coordinacións de Título	14/07/2020	Directrices para a elaboración de programas das materias do curso 2020-2021

8. Reunións de comisións e profesorado

Durante o período de interrupción das actividades presenciais no curso 2019-2020 leváronse a cabo de xeito virtual (mediante a ferramenta *Teams*, *Skype* empresarial e a lista de correo USC) reunións ordinarias e extraordinarias de diferentes comisións, así como de profesorado da Facultade (membros do equipo decanal e coordinacións de título, profesorado supervisor do Prácticum, etc.), co propósito de solucionar cuestións derivadas da situación excepcional provocada pola crise sanitaria. As reunións das Comisións de Título e Calidade recóllense nas actas aportadas como evidencia que se adxuntan aos autoinformes de seguimento. Outras reunións celebradas resúmense na seguinte táboa, e as evidencias adxúntanse nos Anexos II (Reunións sobre o Prácticum), III (Reunións sobre o TFG), e IV (Outras reunións) do presente documento:

Asistentes	Data	Ferramenta	Asunto
Comisión de Prácticum e TFG	19/03/2020	Skype empresarial	Toma de decisións sobre a alternativa de traballo para o alumnado de Prácticum II que non vai acudir aos centros e, por conseguinte, compensar as horas presenciais establecidas.
Coordinación e supervisores Prácticum II Primaria	Do 20/03/2020 ao 25/03/2020	Lista de correo USC e Teams	Elaboración das fichas de avaliación dirixidas ás titoras e titores e debate sobre a adaptación da materia ante a situación provocada pola COVID
Coordinación e supervisores Prácticum II Primaria	Do 26/03/2020 ao 27/03/2020	Lista de correo USC	Debate sobre posibles adaptacións da materia á situación de suspensión da actividade presencial nos centros
Comisión de Prácticum e TFG	31/03/2020	Lista de correo USC	Posta en común e suxestións sobre o documento da Conferencia de Decanos
Coordinación xeral do Prácticum, coordinación Prácticum II Primaria e supervisores	02/04/2020	Teams	Presentación da proposta complementaria de avaliación formulada pola Comisión de Prácticum e TFG para a materia de Prácticum II
Coordinación e supervisores Prácticum II Primaria	Do 03/04/2020 ao 06/04/2020	Lista de correo USC	Debate e acordo para a adaptación final da guía docente do Prácticum II ante a situación derivada da COVID
Coordinación e	Do 16/04/2020	Lista de correo	Debate sobre o procedemento de recompilación de datos e acordo para recoller nun

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

supervisores Prácticum II	ao 27/05/2020	USC	documento compartido os datos dos titores/as dos centros para o envío da ficha de recoñecemento de horas pola súa participación no Prácticum II
Comisión de Prácticum e TFG	17/04/2020	Lista de correo USC	Debate e acordo sobre a certificación do total de horas de dedicación dos titores dos centros
Comisión de Prácticum e TFG	27/04/2020	Teams	Aprobación do novo calendario e condicións para a defensa dos TFGs
Comisión de Prácticum e TFG	04/05/2020	Lista de correo USC	Debate e aprobación de defensa anticipada de TFGs
Coordinación e supervisores Prácticum I Primaria	03/06/2020	Teams	Preparación das liñas de actuación do Prácticum I do Grado de Mestra/e en Educación Primaria para o curso 20/21.
Comisión de Prácticum e TFG	10/06/2020	Lista de correo USC	Debate e aprobación de defensa anticipada de TFGs
Comisión de Prácticum e TFG	06/07/2020	Lista de correo USC	Debate e aprobación da inclusión na aula virtual do TFG dun apartado para subir as actas individualizadas, e dese xeito facelas públicas polas circunstancias da COVID
Coordinación de 1º curso de primaria e profesorado	22/07/2020	Teams	Reunión de coordinación do curso para recoller información sobre a marcha dos semestres e posibles incidencias
Coordinación de 3º curso de primaria e profesorado	22/07/2020	Campus Virtual e lista de correo USC	Reunión de coordinación do curso para recoller información sobre a marcha dos semestres e posibles incidencias
Coordinación de 2º curso de primaria e profesorado	23/07/2020	Lista de correo USC	Reunión de coordinación do curso para recoller información sobre a marcha dos semestres e posibles incidencias
Coordinación de 4º curso de primaria e profesorado	27/07/2020	Lista de correo USC	Reunión de coordinación do curso para recoller información sobre a marcha dos semestres e posibles incidencias

9. Enquisas

Na Facultade de Formación do Profesorado creáronse diversos formularios en liña para dispor de información detallada sobre os seguintes aspectos derivados da suspensión da actividade presencial nos dous títulos de Grao:

- a) [Planificación da docencia non presencial](#) (1ª enquisa).
 - I. Permitiu coñecer o tipo de planificación desenvolvida na semana do 16 ao 20 de marzo e do 23 ao 27 de marzo en relación aos contidos a traballar en cada materia, actividades e tarefas que o alumnado debía realizar, materiais e medios empregados para achegarllos aos estudantes. Os [resultados obtidos](#) remitíronse dende o decanato á Vicerreitoría correspondente.
- b) [Planificación da docencia non presencial](#) (2ª enquisa)
 - I. Permitiu coñecer o tipo de planificación desenvolvida na semana do 30 de marzo ao 03 e abril en relación aos contidos a traballar en cada materia, actividades e tarefas que o alumnado debía realizar, materiais e medios empregados para achegarllos aos estudantes. Os [resultados obtidos](#) remitíronse dende o decanato á Vicerreitoría correspondente.
- c) [Diagnose das necesidades referidas á avaliación das materias na FFP](#)
 - I. Permitiu identificar o tipo de avaliación requirida por cada unha das materias das titulacións.
- d) [Disponibilidade de medios e recursos tecnolóxicos do alumnado da Facultade por parte do alumnado.](#)
 - I. Permitiu coñecer as casuísticas específicas daqueles estudantes que non dispoñían dos medios ou recursos tecnolóxicos necesarios para poder desenvolver a súa actividade académica nunha contorna non presencial. Ante esta situación a USC puxo en marcha diversos paquetes de axudas ([RESOLUCIÓN REITORAL DO 1 DE XUÑO DE 2020 POLA QUE SE CONVOCAN AXUDAS, NO RÉXIME DE CONCORRENCIA NON COMPETITIVA, PARA FACILITAR O DESENVOLVEMENTO DA DOCENCIA VIRTUAL DO ALUMNADO NA USC POLO COVID-19](#); [RESOLUCIÓN REITORAL DO 8 DE MAIO DE 2020 POLA QUE SE ESTABECE UN PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE MATERIAL INFORMÁTICO PARA O ADECUADO DESENVOLVEMENTO DA DOCENCIA NON PRESENCIAL](#))

10. Revisión dos programas do curso 2020-2021

Antes de rematar o curso académico 2019-2020 procedeuse, como é costume, á revisión dos programas do vindeiro curso por parte das coordinacións de título e curso. O profesorado recibiu información e recomendacións do decanato e as coordinacións de título para a elaboración dos programas consonte ás *Directrices para o desenvolvemento dunha docencia presencial segura para o curso 2020-2021* (https://www.usc.gal/export9/sites/webinstitucional/gl/web/descargas/20_06_26_Directrices-docencia-2020-2021.pdf)

As devanditas directrices establecen a elaboración dos programas tendo en conta tres escenarios posibles: escenario 1 (normalidade adaptada), escenario 2 (distanciamento), e escenario 3 (peche das instalacións).

Os programas das materias da titulación foron revisados atendendo ás directrices e mediante o emprego dunha ficha deseñada ao efecto dende as coordinacións de título, de feito que puideran ser detectados erros ou omisións antes da aprobación dos programas polos correspondentes departamentos e pola Xunta de Facultade.

En canto ao título de primaria, déronse indicacións puntuais ao profesorado para que engadise aspectos concretos (por exemplo, incorporar información sobre a segunda oportunidade nos escenarios 2 e 3 ou o parágrafo recomendado polo Reitorado sobre o fraude). As materias que non puideron ser revisadas nos informes das coordinacións de curso na data límite de envío foron revisados pola coordinación de título dende a secretaría virtual, e enviouse notificación ao profesorado das materias que non fixeron as modificacións pertinentes para que procedesen a realizar os cambios á maior brevidade. Este docentes manifestaron que non puideron facer os cambios ao non ter asignada esa docencia no vindeiro curso, polo que se trasladou a incidencia aos departamentos correspondentes.

Os resultados da revisión reflíctense a continuación:

Grao en Mestre/a en Educación Primaria

Informe de revisión de programas: Curso 2020-2021. Coordinador/a de 1º curso: Patricia Mª Iglesias Souto

Materia e docente (no caso dunha materia con varios docentes, indicar soamente o coordinador/a)	Criterios axeitados do programa en función da aplicación de Xescampus (todos os campos cubertos)	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa)	Contempla escenarios 2 e 3 en metodoloxía e avaliación	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa) nos escenarios 2 e 3	Inclúe a información sobre fraude no sistema de avaliación	Inclúe plan de continxencia nas observacións
+ Socioloxía de educación (Javier Seijo)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Infancia, familia e escola (X.R. Veiga e Francisco Conde)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Teoría e historia da educación escolar (Francisco Candia)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Didáctica e tarefas docentes (Óscar Díaz)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Psicoloxía da educación (María Fiuza)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Psicoloxía do desenvolvemento 6-12 (Patricia Iglesias)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Dificultades de aprendizaxe e trastornos do desenvolvemento (Docente non asignado. Programa revisado e modificado por María Fiuza)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Escola, comunidade e TIC (Pablo C. Muñoz)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
+ Ensino e aprendizaxe de linguas en contextos multilingües (Iván Enríquez)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Fundamentos da educación física (Uxía Garrido)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

OBSERVACIÓNS PARTICULARES SOBRE MATERIAS CONCRETAS:

Considérase que en todos os programas se realizaron cambios significativos ao incorporar, nos apartados correspondentes a *Metodoloxía da ensinanza e Avaliación da aprendizaxe*, o plan de continxencia previsto para o posible cambio de escenario - de Normalidade adaptada (1) a Distanciamento (2) ou Peche das instalacións (3) - por mor do Covid-19. O programa de Socioloxía da Educación, ademáis, presenta unha reorganización considerable dos contidos.

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

No programa de *Dificultades de aprendizaxe e trastornos do desenvolvemento*, ao non estar asignado o docente para o curso 2020/2021, as observacións respecto dos escenarios 2 e 3 fixéronse de forma xenérica, e indicouse que serán concretadas ao inicio do semestre pola persoa que finalmente se encargue da materia.

+ Programa con algúns cambios ou axustes significativos respecto ao do curso pasado.

Grao en Mestre/a en Educación Primaria**Informe de revisión de programas: Curso 2020-2021. Coordinador/a de 2º curso: María José Romero Castro**

Materia e docente (no caso dunha materia con varios docentes, indicar soamente o coordinador/a)	Criteriaos axeitados do programa en función da aplicación de Xescampus (todos os campos cubertos)	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa)	Contempla escenarios 2 e 3 en metodoloxía e avaliación	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa) nos escenarios 2 e 3	Inclúe a información sobre fraude no sistema de avaliación	Inclúe plan de continxencia nas observacións
Ensiño e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Inglés), Paula López Rúa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Enseñanza y aprendizaje de competencias comunicativas (Francés), Pauline Mauricette Christiane Blatt	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Organización e Xestión do Centro Escolar, María Carmen Santos González.	✓	✓	Ver Nota (*)	Ver Nota (*)	✓	Ver Nota (*)
Deseño, Desenvolvemento e Innovación Curricular, Silvia López Gómez	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética, Pablo González Sequeiros	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Educación Visual e Plástica I: Contextos e Metodoloxía Artística, Vicente Blanco Mosquera	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ensiño e Aprendizaxe das Ciencias Experimentais I, María José Romero Castro	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ensiño e Aprendizaxe das Ciencias Sociais I, Andrés Domínguez Almansa.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Didáctica da Educación Física, Rubén Navarro Patón	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Música na Educación Primaria, Juan Salvador López Outeiral	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ensiño e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas: Lingua e Literatura Castelás, Isabel Fernández López	✓	✓	✓	✓	✓	✓

OBSERVACIÓNS PARTICULARES SOBRE MATERIAS CONCRETAS:(*) **Organización e Xestión do Centro Escolar:** Indica escenarios 2 e 3 só no apartado do Sistema de avaliación, falta por incluílos no apartado Metodoloxía de

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

ensinanza. Nos escenarios 2 e 3, non indica se o alumnado de dispensa, repetidores e 2ª oportunidade seguirán as mesmas pautas que no escenario 1 ou se estes serán diferentes. No Plan de continxencia (Observacións) só inclúe as adaptacións da Avaliación e máis ampliada que no propio apartado, ademais faltan as adaptacións da Metodoloxía para os escenarios 2 e 3. Enviáronse á docente responsable uns comentarios por email sobre estes aspectos. A docente respondeu que aplicarán os mesmos criterios que no escenario 1 e que non considera necesario incluír modificacións.

Grao en Mestre/a en Educación Primaria

Informe de revisión de programas: Curso 2020-2021. Coordinadora de 3º curso: Virginia Aznar Cuadrado

Materia e docente (no caso dunha materia con varios docentes, indicar soamente o coordinador/a)	Criterios axeitados do programa en función da aplicación de Xescampus (todos os campos cubertos)	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa)	Contempla escenarios 2 e 3 en metodoloxía e avaliación	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa) nos escenarios 2 e 3	Inclúe a información sobre fraude no sistema de avaliación	Inclúe plan de continxencia nas observacións
G3151449 <i>Educación en valores e cidadanía.</i> Miguel Ángel Martínez Quintanar	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151321 <i>Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Sociais II</i> Andrés Domínguez Almansa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151322 <i>Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Experimentais II</i> Virginia Aznar Cuadrado	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151329 <i>Prácticum I</i> Eva Mª Barreira Cerqueiras	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151451 <i>Historia, Patrimonio e Educación en Galicia</i> Xosé Ramón Veiga Alonso	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151453 <i>Titoría e Orientación educativa</i> Teresa Susana Vázquez Regueiro	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151480 <i>Trastornos da linguaxe, fala e voz na infancia</i> Romina Mouriz Corbelle	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151441 <i>Educación en contextos rurais</i> Francisco Xosé Candia Durán	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151452 <i>Lingua galega para a docencia</i> Mª del Carmen Ares Vázquez	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151227 <i>Ensino e Aprendizaxe da Xeometría</i>	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

Mª Dolores Rodríguez Vivero						
G3151469 <i>Actividades motrices e recreativas na natureza</i> Joaquín Lago Ballesteros	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151468 <i>Xogos populares e xogos regulados en Educación Primaria</i> Rubén Navarro Pantón	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151460 <i>Inglés: comprensión e expresión escrita</i> Mª del Mar Viña Rouco	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151461 <i>Inglés: comprensión e expresión oral</i> Keah Dixon	✓	✓	✓	✓	✓	✓

OBSERVACIÓNS PARTICULARES SOBRE MATERIAS CONCRETAS:

Programas non revisados:

G3151323 Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos Artísticos

G3151330 A calidade nos centros escolares.

G3151331 Dirección de centros escolares.

G3151481 Detección e avaliación dos problemas da linguaxe na infancia.

G3151445 Teoloxía católica e a súa pedagogía

G3151448 Educación emocional

Os tres últimos programas fixeron as modificacións pertinentes segundo consta na Secretaría Virtual. Enviouse recordatorio ao profesorado das restantes materias para que procedesen á realización das modificacións. O profesorado manifestou que non tiña acceso á Secretaría Virtual por non teren asignadas esas materias no vindeiro curso, polo que se trasladou a incidencia ao departamento correspondente.

Grao en Mestre/a en Educación Primaria

Informe de revisión de programas: Curso 2020-2021. Coordinador/a de 4º curso: Paula López Rúa

Materia e docente (no caso dunha materia con varios docentes, indicar soamente o coordinador/a)	Criterios axeitados do programa en función da aplicación de Xescampus (todos os campos cubertos)	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa)	Contempla escenarios 2 e 3 en metodoloxía e avaliación	Atende ás diversas casuísticas da avaliación (2º oportunidade, repetidores, alumnado con dispensa) nos escenarios 2 e 3	Inclúe a información sobre fraude no sistema de avaliación	Inclúe plan de continxencia nas observacións
G3151324. Ensino e aprendizaxe de competencias comunicativas: Lingua e Literatura Galegas (Isabel Fernández)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151325. Ensino e aprendizaxe da medida, Probabilidade e estatística (Dolores Rodríguez)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151423. Ensino e aprendizaxe das CC da Natureza e das CC Sociais na Ed. Primaria (Francisco Lestegás)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151442. Educación Vocal para Docentes (Sabela Mallo)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151444. Xogo Infantil (Uxía Garrido)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151446. Deseño e elaboración de materiais didácticos (Eva Barreira)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151447. Educación Ambiental e a súa didáctica (Carlos Reigosa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151450. Identidade de xénero e educación (Javier López Quintáns)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151459. AICLE: Inglés (Paula López)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151462. Inglés: a diversidade cultural (Paula López)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151490. A convivencia nos centros escolares (Teresa S. Vázquez Regueiro)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151491. A participación nos centros escolares (Teresa S. Vázquez Regueiro)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151467. Habilidades motrices e expresivas en Ed. Primaria (Joaquín Lago)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

G3151470. Ed Física inclusiva (Pablo García Marín)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151479. A linguaxe nos trastornos do desenvolvemento (Docente non asignado. Programa modificado por Santiago López)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151482. Tratamento e intervención psicoeducativa nos problemas da linguaxe (Docente non asignado. Programa modificado por María Fiúza)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151492. Prácticum II (Pablo González Sequeiros)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
G3151424. TFG (Rubén Navarro)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

OBSERVACIÓNS PARTICULARES SOBRE MATERIAS CONCRETAS:

Todas as materias realizaron axustes significativos nos programas para adaptarse aos tres escenarios. A materia G3151482 incorpora directrices xerais que se concretarán ao inicio do semestre, xa que o profesorado encargado da mesma está pendente de incorporación. A materia G3151492 engade asimesmo directrices xerais que se concretarán na guía docente.

11. Cualificacións do alumnado no curso 2019-2020

Para ter un marco de referencia e, polo tanto, unha visualización do impacto da COVID-19 nos resultados de avaliación do proceso ensino-aprendizaxe, a Vicerreitoría de Planificación, Tecnoloxía e Sustentabilidade facilitou á FFP as análises sobre os perfís da distribución de cualificacións para o Grao en Mestre en Educación Primaria no curso 19-20 en comparación coas do curso 18-19.



















O valor numérico da media implica unha suba do 3,7%, de xeito que a nota media subiu do 7,47 ao 7,75. O perfil de cualificacións é moi simétrico, sendo practicamente superposto no rango de sobresalientes. O número de cualificacións onde se activou a cláusula da salvagarda da nota media do expediente unha vez superada a materia foi do 28,6%.

A análise de resultados amosa que a avaliación do proceso ensino-aprendizaxe, en liñas xerais, non se viu afectada en grande medida, e as subidas detectadas poden deberse ao feito de que ao redor dun 30% do alumnado viu incrementada a súa cualificación pola decisión da USC de outorgar como mínimo a nota media do expediente, unha vez superada unha materia.

12. ANEXOS

I. Comunicacións ao alumnado

Comunicacións ao alumnado sobre temáticas diversas transmitidas a través do foro de novas da coordinación de título

Foro de novas				
Novas xerais e anuncios				
<input type="button" value="Engadir un novo tema"/>				
Discusión	Comezado por	Respostas	Non lidos	Último comentario
Recordatorio axudas económicas ao alumnado	 Paula Lopez Rúa	0	0 ✓	Paula Lopez Rúa Mér, 15 de Xul de 2020, 14:14
Edición especial REG. Erro no envío. Eliminar aviso anterior.	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Mar, 30 de Xuñ de 2020, 14:31
Seminario Online : Elaboración de Ferramentas para a busca de emprego	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Ven, 19 de Xuñ de 2020, 14:54
Reapertura do servizo de préstamo da biblioteca	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Ven, 5 de Xuñ de 2020, 11:50
Seminario orientación laboral	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Xov, 4 de Xuñ de 2020, 09:57
Información rede sen fíos USC	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Sáb, 30 de Mai de 2020, 08:34
COVID-19. Recollida de material por parte do alumnado.	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Ven, 15 de Mai de 2020, 11:14
Parada aula Cesga 19 maio	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Mér, 13 de Mai de 2020, 17:08
Novas axudas para o desenvolvemento da docencia virtual e préstamo de material informático e de conexión a servizos de Rede	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Lun, 11 de Mai de 2020, 12:33
Curso 2019-2020: Calendario de probas finais non presenciais	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Sáb, 2 de Mai de 2020, 16:28
Web seminario DIAM: día de la tierra	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Lun, 20 de Abr de 2020, 20:50
URXENTE. Disponibilidade de medios e recursos tecnolóxicos (VOLVER A CUBRIR O FORMULARIO !!!)	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Xov, 16 de Abr de 2020, 08:55
Disponibilidade de medios e recursos tecnolóxicos: enquisa	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Mér, 15 de Abr de 2020, 16:21
Uso da biblioteca e recursos en liña	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Mér, 1 de Abr de 2020, 10:52
 Incidencias na docencia online	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Lun, 30 de Mar de 2020, 17:05
Comunicación de problemas por parte do grupo/clase	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Xov, 26 de Mar de 2020, 12:59
Comunicación do decanato sobre o COVID-19	 Paula Lopez Rúa	0	0	Paula Lopez Rúa Xov, 26 de Mar de 2020, 12:42

14/04/2020

From: SARCEDA GORGOSO CARMEN <carmen.sarceda@usc.es>

Sent: Thursday, April 9, 2020 12:19:09 PM

To: gonzález teijeiro tamara <tamara.gonzalez.teijeiro@rai.usc.es>

Cc: Monclús Quindós Zoë-Raquel <zoeraquel.monclus@rai.usc.es>; PONCET SOUTO MARTA MARIA <martamaria.poncet@usc.es>; LOPEZ GOMEZ SANTIAGO <santiago.lopez.gomez@usc.es>

Subject: RE: Escrito ao decanato

Prezadas Tamara e Zoe,

en primeiro lugar alégrome de que vos atopedes ben e agradézovos nos fagades chegar as vosas inquietudes neste momento excepcional, xa que se non nolo comunicades, non podemos saber como vos sentides e o que pensades.

Se vos parece ben, podemos ter unha videoconferencia a través do skype empresarial o vindeiro martes ás 11 da mañá. Imaxino que sabedes como acceder, pero por se non é así, envíovos un pequeno tutorial.

Agardando a vosa confirmación, recibide unha forte aperta

DRA. M. CARMEN SARCEDA-GORGOSO

Universidade de Santiago de Compostela

Decana da Facultade de Formación do Profesorado

IP Grupo de Investigación GEFIL

Avda. Ramón Ferreiro, s / n, 27002 LUGO (España)

USC Campus Virtual Galego (gl)

https://cv.usces/course/view.php?id=23128

Eva María Barreira Cerqueiras

Fases de Prácticum I


Fase de Organización

Sesións organizativas a desenvolver coa Coordinación Xeral de Prácticum por parte de **todo o alumnado**, a fin de concretar os termos (informacións básicas, normativa, etc.) e o centro no que cada estudante realizará a fase de estadia da materia.

Trátanse de sesións de **carácter obrigatorio**. O alumno ou alumna que non asista a estas xuntanzas decaerá do seu dereito a continuar na materia.

SESIÓN PRE - PRÁCTICUM (2º curso do Grao)

A sesión pre-prácticum programada co alumnado de 2º curso no mes de maio non se levou a cabo polas especiais circunstancias de finalización de curso, sendo substituídas estas por vídeos explicativos do desenvolvemento do Prácticum para o vindeiro curso. A continuación, engádense estes **vídeos** coa **información pertinente** para a materia de Prácticum I.



QUE SABER ANTES DE INICIAR O PRACTICUM? (PRE-PRÁCTICUM)

PREGUNTAS FRECUENTES

Escribe aquí para buscar


11:10 16/03/2021


II. Reunións sobre o Prácticum


20/03/2020


Reunión ficha avaliación para as titoras/es


Traducir mensaxe a: Español | No traducir nunca de: Português (Brasil)

 GONZALEZ SEQUEIROS PABLO
Vie 20/03/2020 12:04
Para: GARRIDO FILGUEIRA UXIA; DOMINGUEZ ALMANSA ANDRES; FERNANDEZ LOPEZ ISABEL; LOPEZ RUA PAULA; VAZQUEZ REGUEIRO TERESA SUSANA; MOURIZ CORBELLE ROMINA y 5 más

 INFORME TITOR INGLES_Draf...
15 KB

 informe_titor_a_AL_Romina_S...
18 KB

 FICHA AVALIACION TITORES ...
59 KB

 Para instalar Skype empresari...
937 KB

4 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Universidade de Santiago de Compostela

Ola a tod@s,

Espero que esteamos ben e levando o confinamento o mellor posible... A min, de momento, o de alternar sen pausa na casa 'teletraballo' e pequenos chégame ben... :)

Como lembraredes, estabamos en proceso co tema da ficha de avaliación das titoras/es e a previsión era reunirmos nestas alturas... A intención era elaborarmos unha ficha para @s titoras de aula e outra para @s de cada unha das mencións. As compañeiras das mencións de Inglés e AL xa enviaron as súas propostas concretadas á mención e , por outra banda, antonte Eva envioume un borrador da proposta de ficha que ela fixo para infantil a partir das fichas que había do PII e PIII (e do que partirá o profesorado supervisor do PII de infantil para acordar un documento).

Envíovos logo os tres documentos (os borradores das mencións xa os tiñades; no borrador de Eva engadín algún comentario meu) coa idea de que os revisedes e que nos reunamos por videoconferencia a próxima semana para discutilos. Nese momento ao mellor xa podemos ter os borradores das outras mencións, e se non é posible podemos discutir igual sobre o que hai, e probablemente o que acordemos axudará a rematar o traballo.

Por outra banda, podemos aproveitar a reunión para falar sobre a proposta que nos vai trasladar a comisión de Prácticum e TFG para adecuarnos á esta situación que nos toca vivir no Prácticum II (veriaades xa o correo de Eva).

Parécevos ben facer unha reunión por videoconferencia con Skype Empresarial a próxima semana? Creo que sería o máis áxil, pero se por loxística non o vedes podemos tentar avanzar por correo. Propono de momento o próximo **mércoles ás 11:30** á espera do que manifestedes e reciclo en adxunto un documento sobre como instalar o Skype Empresarial que recibín estes días cunha convocatoria de reunión (é sinxelo).

Saúde,

Pablo

REUNIÓN DE COORDINACIÓN PII PRIMARIA, 25/3/20

Temas a tratar:

1. Discusión e acordo sobre as fichas de avaliación dirixidas ás titoras e titores do centros.
2. Opinión do profesorado en relación á posible necesidade de formular unha alternativa de traballo no PII ante a situación de suspensión da actividade escolar presencial que se está a dar.

Asisten: Andrés Domínguez Almansa, Isabel Fernández López, Uxía Garrido Filgueira, Pablo García Marín, Pablo González Sequeiros, Paula López Rúa, Sabela Carme Mallo López, Dolores Rodríguez Vivero, M^a José Romero Castro e Teresa Susana Vázquez Regueiro.

Desculpan a súa ausencia: José Agustín Candisano Mera e Romina Mouriz Corbelle.

A reunión celébrase por videoconferencia, dada a situación de suspensión da docencia presencial e peche dos centros provocada pola crise do COVID-19, téndose compartido por correo-e previamente os borradores das fichas correspondentes ás distintas mencións e aos titores de aula.

Acordos adoptados: Ante algúns atrancos técnicos padecidos, e por entendela máis pertinente (dado que as fichas das mencións xa estaban discutidas polas partes), decídese por operatividade que:

- O coordinador da materia enviará o borrador da ficha para as titoras de aula ás supervisoras/es de non mención para que fagan as achegas que consideren por correo-e co ánimo de ter lista esa ficha o máis axiña posible.
- Nese momento compartirá a ficha resultante con todo o profesorado supervisor para que se poida ter en consideración por parte das supervisoras/es de mención de cara a complementar as súas, se fose o caso ou o consideraran oportuno.
- Unha vez se dispoña das 5 fichas en forma, cada supervisor/a enviará a que lle corresponda aos titores do alumando que supervisa vía correo-e (en dous formatos: formulario pdf e docx), para que cubran no formato que mellor se lle adapte e a devolvan por correo. Ata o momento, para as fichas impresas pediamos que viñeran coa sinatura da mestra e selo do centro; adóptase como solución para este curso (dada a situación) pedir unicamente que incorporen a sinatura escaneada ao documento. De cara ao próximo curso, a idea sería que as fichas se envíen xa ao comezo do período de prácticas dende a coordinación xeral. Así mesmo, haberá que retomar o tema da sinatura.
- Por último, respecto a posibles decisións en relación a cubrir de forma alternativa as horas efectivas de prácticas no centro que o alumando non vai


facer, decídese agardar a ver como avanza os acontecementos nos próximos días en función das novidades que se reciban de certos órganos.


Lugo, 25 de marzo de 2020


Pablo González Sequeiros


26-27/03/2020

Sobre a reunión Prácticum II 📎 1+ ▾ 🗄

 Boas tardes, Como algúns/algunhas de vós xa sabedes este é o meu primer ano como profesora, e iso fai que, sumado a esta situación tan complexa qu estamos vivindo, por moment... Tue 26/03/2020 19:49

 CANDISANO MERA JOSE AGUSTIN
Buenas tardes: Estoy de acuerdo con el punto de vista de Andrés. Mañana a la tarde tengo la reunión de seguimiento con el alumnado. Me gustaría poder orientarlos de la forma más ... Tue 26/03/2020 19:28

 DOMINGUEZ ALMANSA ANDRES
Que tal. Paréceme ben calquera idea, xa que entendo que todas van querer contribuír a solventar a situación. Pero o importante aquí é sopesar a súa utilidade e viabilidade. Simpleme... Tue 26/03/2020 15:07

 GONZALEZ SEQUEIROS PABLO 👍 ↶ ↷ → ...
Tue 26/03/2020 13:40
Para: GARRIDO FILGUEIRA UXIA; LOPEZ RUA PAULA; GARCIA MARIN PABLO; FERNANDEZ LOPEZ ISABEL; RODRIGUEZ VIVERO DOLORES; DOMINGUEZ ALMANSA ANDRES **y 4 más**

A min unha comunicación nesa liña (con ese énfase de aproveitar as oportunidades de aprendizaxe que brinda a colaboración coas titoras, pero sendo conscientes que nalgúns casos a comunicación non será viable), paréceme ben.

Saúde,
Pablo

Bo día,
Agradecería que tomáramos unha decisión conxunta todo o profesorado do PII de Primaria e, posto que onte cando rematamos a sesión non tiñamos asumido a proposta que Paula ten pensado comunicar ao alumnado que supervisa, eu solicito que, ou por correo ou a través doutra reunión virtual, asumamos unha postura conxunta.
Infórmovos de que se eu xa tería traladado ao alumnado supervisado por min e, previsamente, as titoras e titores correspondentes, a proposta que onte defendín no correo enviado; mais, por respecto ao grupo de docentes que supervisamos este Prácticum, non o fixen.
Quedo á espera, pois, de que concretemos se as ideas do texto que enviou Paula, coas salvidades que engade Pablo García, van ser as que asume o profesorado do PII de Primaria.
Saúdos
Uxía


31/03/2020

MATERIA DE PRÁCTICUM - Conferencia de Decanos/as

Ver 7 mensajes más

Mensaje enviado con importancia Alta.

 BARREIRA CERQUEIRAS EVA MARIA
Mar 31/03/2020 20:35
Para: GONZALEZ SEQUEIROS PABLO; LAGO BALLESTEROS JOAQUIN; LOPEZ GOMEZ SANTIAGO; LOPEZ RUA PAULA; MUÑOZ CARRIL PABLO CESAR; NAVARRO PATON RUBEN

 Guía CODE Actividades Adapt...
197 KB

Prezados compañeiros/as:

A Conferencia de Decanos/as pronunciouse en relación ao Prácticum. Infórmovos resumidamente:

- As prácticas suspendéronse a mes e medio de terminar o semestre. A **actividade entre supervisores e alumnado debe continuar en formato non presencial**.
- **Debemos adaptar a nosa situación actual do prácticum e realizar un Plan de Actividades** (cousa que xa temos feita).

Así pois, no documento adxunto que vos envío (que a Decana me transmitiu), elaborado pola Conferencia e publicado no día de onte, establécense os **4 posibles "escenarios" de Prácticum** que poden darse e realiza **unha proposta de actividades complementarias segundo cada situación**.

Creo que, se non me equivoco **nós nos situamos no escenario 1 e as actividades que formulamos situaríanse no punto 3** (actividades de intervención que inclúen deseño, aplicación e avaliación...).

De todos os xeitos, hai un par de cuestións que si me gustaría aclarar:

- 1) veredes na **páxina 8 do documento**, no primeiro parágrafo di que "*a supervisión e avaliación do alumnado en prácticas durante esta situación de non presencialidade, deberá ser sumida integramente polos titores universitarios*" (supervisores). Entón, a miña pregunta é: **envíanse finalmente as fichas de avaliación aos titores/as dos centros para que valoren, alo menos, a parte da estadía presencial do seu alumnado?** (lembrede que se estaba a reformular este instrumento de avaliación para axustarse ás características do prácticum II).
- 2) **Incluír dentro do documento de "actividade complementaria" que elaboramos, a posibilidade de que o/a alumno/a que así o considere ofrezca a súa axuda ao titor/a do centro no que desenvolvía a súa estadía** (máis aló do que tería que facer para "cumprir" coa materia/actividade solicitada), realizando labores diversas segundo considere o titor (apoio no ensino non presencial, busca/elaboración de recursos, apoio no emprego de medios e materiais dixitais/tecnolóxicos, etc.).
- 3) **Deberíamos convocar aos representantes do alumnado que están na Comisión para falar de todo isto con eles e expoñerlles cal foi o proceso?**

Tendo en conta todo o anterior, **cabe agora, comunicar aos supervisores a nosa proposta**.
Non obstante, **antes de convocalos, quería perdirvos que, por favor, verificádes todo o que aquí vos comento e que fagades as observacións que consideredes oportunas** (por exemplo, do documento da Conferencia, por se hai algo que se me pasou)

En todo caso, espero poder falar/comunicarme con todos os supervisores (de ambos Graos) como máis tardar o xoves.

Moitas grazas a tod@s pola vosa axuda.
Anertas. moito ánimo e moita saúde!

02/04/2020

MATERIA PRÁCTICUM II: PROPOSTA COMPLEMENTARIA (para finalización de materia)

🕒 Mensaje enviado con importancia Alta.



BARREIRA CERQUEIRAS EVA MARIA

Mié 01/04/2020 18:43



Para: CANDISANO MERA JOSE AGUSTIN; DOMINGUEZ ALMANSA ANDRES; FERNANDEZ LOPEZ ISABEL; GARRIDO FILGUEIRA UXIA; GONZALEZ SEQUEIROS PABLO; LOPEZ RUA PAULA y 6 más



PII GMEP_ACTIVIDADE COMP...
200 KB

Prezado profesorado supervisor de Prácticum II do Grao de Primaria:

Antes de nada espero que esteades ben, e os vosos tamén.

Teño **novidades que comunicar respecto á materia**, polo que **cómpre que nos reunamos o antes posible**.

Non sei se será moi precipitado (urxe rematar con este tema), pero a miña **proposta de data e horario para a reunión** podería ser:

- Xoves (mañá): ás 12 h. / tarde: ás 18.30 h.
- Venres (pasadomañá): 10.30 h. ou 17.00 h.

Paso a resumir as novidades na **Orde do Día** da reunión, se vos parece:

1. Comunicación das últimas informacións e pautas dadas pola Conferencia de Decanos/as
2. Comentario e explicación da proposta complementaria formulada para a materia de Prácticum II (enviada en documento adxunto).
3. Outros asuntos que sexa necesario comunicar.

Espero as vosas respostas.

Apertas, ánimo e saúde!


Eva


Eva M. Barreira Cerqueiras


Coordinadora Xeral de Practicum

Facultade de Formación do Profesorado

03/04/2020

 Traducir mensaje a: Español | No traducir nunca de: Portugués (Brasil)

 GONZALEZ SEQUEIROS PABLO
Vie 03/04/2020 17:14
Para: GARRIDO FILGUEIRA UXIA; LOPEZ RUA PAULA; FERNANDEZ LOPEZ ISABEL; MALLO LOPEZ SABELA CARMÉ; CANDISANO MERA JOSE AGUSTIN; DOMINGUEZ ALMANSA ANDRES y 4 más

 PII 19-20_Anexo_Adaptación...
28 KB

Boa tarde,

Envíovos o documento de partida para facermos o anexo de adaptación da Guía Docente. Espero ter recollido ben a proposta. En calquera caso, a idea é facer/desfacer e concretar agora como acordemos, coa esperanza de poder resolver o luns.

Pego tamén abaixo unha proposta de texto a introducir nos programas oficiais da materia (como temos que facer en todas as materias), por se alguén ten algunha obxección.

Boa fin de semana,


Pablo


Texto a introducir no apartado Observacións dos programas das materias de Prácticum II:


- Ante a situación de suspensión da fase de estadía, propónse unha "**actividade complementaria**" seguindo as instrucións dadas dende os organismos universitarios e atendendo á situación actual de desenvolvemento da materia (e para complementar o tempo restante de estadía que non se pode realizar). Esta actividade complementaria, recollida nun documento que se integrará como un ANEXO á Guía Docente da materia, recolle as tarefas a desenvolver polo alumnado e polo profesorado supervisor.
- O **seguimento xeral e as titorías entre o alumnado supervisado e profesorado supervisor** para o desenvolvemento das tarefas oportunas en relación á materia, desenvolveranse de maneira non presencial (on-line).
- Como no caso anterior, a realización da **fase de seguimento** do alumnado (coincidente co período de suspensión da actividade educativa) será en modalidade on-line.
- Para os **contactos** neste período, empregaranse os **recursos telemáticos de comunicación e intercambio** que mellor se adapten á situación de cada alumno/a - profesor/a supervisor/a. Non obstante, primaranse aqueles postos á disposición da comunidade universitaria pola USC (correo-e, skype empresarial, microsoft teams, etc.).


16/04/2020

Ficha horas again

 Traducir mensaje a: Español | No traducir nunca de: Portugués (Brasil)

 GONZALEZ SEQUEIROS PABLO
Jue 16/04/2020 20:44
Para: GARRIDO FILGUEIRA UXIA; DOMINGUEZ ALMANSA ANDRES; LOPEZ RUA PAULA; GARCIA MARIN PABLO; FERNANDEZ LOPEZ ISABEL
CC: VAZQUEZ REGUEIRO TERESA SUSANA; MOURIZ CORBELLE ROMINA; CANDISANO MERA JOSE AGUSTIN; RODRIGUEZ VIVERO DOLORES; ROMERO CASTRO MARIA JOSE

 Ficha Certificados Titores-as ...
600 KB

 Ficha Enquisa a titores-as_PII ...
262 KB

2 archivos adjuntos (862 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Universidade de Santiago de Compostela

Parece que o texto do correo que enviei chegou cortado...

Aquí vai de novo (xunto cos arquivos tamén, por se acaso):

Boa tarde,

Espero que sigamos tod@s ben...

Estes días, ao intercambiar correos coas titoras, a varias supervisoras preguntáronnos pola ficha de horas que teñen que cubrir para que despois se lle certifique a súa participación no Prácticum. Esta ficha fa entre a documentación impresa que o alumnado levaba aos centros e en circunstancias normais viría de volta por correo postal (ou traería o alumnado) xunto coa ficha de avaliación...


O tema é que agora terana que enviar por correo-e, e é posible ademais que a maioría a deixaran no seu centro e non a teñan consigo... Polo que, salvo que se vos ocorra outra alternativa, imos ter que enviarlla de novo en pdf. Eu non tería problema en facer un envío masivo (ou pedirlle a Eva que o fixera como coordinadora), pero os enderezos dos titores témolos unicamente os supervisores.


Agradézovos logo que lle enviades esa ficha que vos envío en adxunto. Vai tamén a folla de consentimento para recibir enquisas de satisfacción por parte da USC (isto por suposto para elas é voluntario; podeades enviarlla de paso, se o entendedes pertinente).

Sinto que non tiveramos reparado nisto antes; sei que moit@s acabades de contactar coas titoras e que isto implica volver escribirlles...

17/04/2020

PRÁCTICUM II - CERTIFICACIÓN DE HORAS AOS TITORES/AS DE CENTROS DE PRÁCTICAS +

 Traducir mensaje a: Español | No traducir nunca de: Portugués (Brasil)

 BARREIRA CERQUEIRAS EVA MARIA
Vie 17/04/2020 16:34
Para: GONZALEZ SEQUEIROS PABLO; LAGO BALLESTEROS JOAQUIN; LOPEZ GOMEZ SANTIAGO; LOPEZ RUA PAULA; MUÑOZ CARRIL PABLO CESAR y 3 más

Prezados membros da Comisión de Prácticum e TFG:

Antes de nada, espero que todo estea ben nos vosos fogares e coas persoas que queredes e, sobre todo, que teñades moito ánimo e saúde.

Póñome en contacto convosco por unha sinxela cuestión.
Como ben sabedes, dende a Facultade sempre se **certifican as horas de Prácticum aos titores/as de prácticas**.
Dende a Coordinación Xeral de Prácticum, a miña **proposta** é que este ano **se certifiquen as horas de xeito completo para todas as titoras e titores**.
Isto non quere dicir que non deban cumprimentala (sobre todo de cara á xestión administrativa que temos que facer e para deixar constancia da titorización do noso alumnado) e sería un xesto de apoio cara este colectivo que, como ben sabemos todos, están a facer un grande esforzo tanto cara os seus alumnos/as como cara os nosos.

Quería saber se dende a Comisión apoiaríades esta iniciativa. Dende o Decanato existe un apoio total a esta idea.

Xa temos a ficha dixitalizada (para que os supervisores/as as acheguen aos interesados/as), pois é moi probable que moitos titores deixasen a documentación nos centros educativos e non poidan acceder a ela.

Espero as vosas respostas.

Recibide unha aperta, ánimo e saúde!

Eva

Eva M. Barreira Cerqueiras

*Coordinadora Xeral de Practicum
Facultade de Formación do Profesorado*

REUNIÓN PROFESORADO SUPERVISOR PRÁCTICUM I do GRAO EN MESTRE/A DE EDUCACIÓN PRIMARIA (GMEP)

Facultade de Formación do Profesorado

Curso Académico 2019/2020

ACTA de REUNIÓN

Data da Reunión: 03/06/2020

Hora da Reunión: 10h.

Lugar da Reunión: Virtual (Emprego de Microsoft Teams)

Membros que asisten á reunión: Eva M. Barreira Cerqueiras, Francisco X. Candía Durán, Joaquín Lago Ballesteros, Carmen Sarceda Gorgoso, Marta Poncet Souto, Xosé Ramón Veiga.

Escusan a súa ausencia: Carlos Dosil.

Non asisten (non excusan): Vicente Blanco Mosquera, Elena Freire Paz, Iván Enriquez Martínez, Silvia López Gómez.

ORDE DO DÍA:

1. **Preparación das liñas de actuación do Prácticum I do Grado de Mestra/e en Educación Primaria para o curso 20/21.**
 - a. Establecemento das inqueданzas sobre prazas para o vindeiro curso.
 - b. Proposta establecida para o Prácticum
 - c. Modificacións a introducir no Programa para o vindeiro curso mediante proposta elaborada por Coordinación de Materia.
2. **Outras cuestións que se considere pertinente abordar.**
3. **Rogos e preguntas.**

ACORDOS:

1. **Preparación das liñas de actuación do Prácticum I do Grado de Mestra/e en Educación Primaria para o curso 20/21.**
 - a. Establecemento das inqueданzas sobre prazas para o vindeiro curso.

Infórmase das posibilidades da reserva dos centros colaboradores da proposta de prazas para o acollemento do alumnado en prácticas da Facultade de Formación do Profesorado. Infórmase das actuacións que se pretenden levar a cabo dende a Facultade: cartas informativas a centros colaboradores, envío de documentación para a recompilación de prazas a ofertar polos centros educativos, etc.

- b. Proposta establecida para o Prácticum

A proposta que se realiza concrétese en que o **Prácticum I** da titulación teña un enfoque máis proactivo, é dicir, que sen esquecermos da imprescindible observación e reflexión que

caracteriza á materia de PI, propoñamos unha intervención máis activa do noso alumnado en canto ás necesidades que os tutores/as de prácticas e os propios centros poidan formular.

Dito doutro xeito, poñe ao alumnado “ao servizo” do centro e dos tutores para intervir, apoiar e colaborar nas situacións que se produzan en cada centro baixo a nosa supervisión e axuda.

Correo-e enviado coas directrices e proposta realizada aos supervisores de Prácticum I o 26 de maio de 2020, co seguinte texto:

Estimado profesorado supervisor de Prácticum I del Grado de Primaria:

Antes de nada, desearos que estéis en buenas condiciones de salud y ánimo.

En segundo lugar, urge comenzar a **preparar la línea de actuación del Prácticum I del Grado de Primaria para el curso 20/21**. Como sabéis, estamos en la más absoluta incetidumbre acerca de cómo se va a desarrollar esta materia el curso que viene. Lo que sí está claro es que se avecina un cambio bastante sustancial, tanto en las dinámicas educativas como sociales y sanitarias en los centros educativos.

Dadas estas circunstancias, desde la Coordinación General del Prácticum se lanza una **PROPUESTA** para conocer vuestra opinión y pertinencia de la misma, desde el convencimiento de que es una buena manera de afrontar la materia y la futura situación de tutores y centros de prácticas.

Se propone, pues, que el **Prácticum I** de estas titulaciones **tenga un enfoque más proactivo**, es decir, que **sin olvidarnos de la imprescindible observación y reflexión** que caracteriza a esta materia, **propongamos una intervención más activa de nuestro alumnado en cuanto a las necesidades que los tutores/as de prácticas y los propios centros nos puedan plantear**. Dicho de otro modo, poner al alumnado al "servicio" del centro y de los tutores para intervenir, apoyar y colaborar en las situaciones que se produzcan en cada centro, bajo nuestra supervisión y ayuda.

En este sentido, el **programa del Prácticum** debería modificarse mínimamente y continuar en la misma línea de "adaptación" realizada para las materias del segundo semestre con el estado de alarma: añadir un texto sencillo en el **apartado de observaciones** que haga alusión a una mayor concreción del enfoque y de las tareas a realizar en la Guía Docente de la materia.

Así mismo, conviene abordar la **Guía Docente** y reformularla en base a estas circunstancias y a la perspectiva que como docentes de una materia adoptemos.

Es por ello que, quiero **conocer vuestras primeras impresiones ante esta propuesta** (y espero que no la última) y también, si os parece, os emplazo a realizar una **reunión en los próximos días**. Soy consciente de que estamos sobrecargados pero creo que es importante dejar esta cuestión clarificada lo antes posible para evitar posibles dificultades al inicio del curso siguiente.

Espero vuestras opiniones y las fechas y horarios más pertinentes para el encuentro.

Recibid un cordial saludo,
Eva M. Barreira Cerqueiras

Os supervisores/as de Prácticum I manifestan, vía correo-e, o seu acordo coa proposta realizada e, en base a esta, elaborar o programa e a Guía Docente para a materia destinada ao vindeiro curso académico, que se concretará no punto seguinte.

- c. *Modificacións a introducir no Programa para o vindeiro curso mediante proposta elaborada por Coordinación de Materia.*

Analízase o programa da materia e establécense as modificacións acordadas nesta reunión por parte dos asistentes. Acórdase elaborar un documento no que se inclúan ditas decisións e modificacións para o seu envío posterior aos docentes supervisores/as (**documento adxunto a esta Acta**), co obxectivo da súa verificación e toma de acordos.

Acórdase realizar outra reunión se fose preciso.

2. Outras cuestións que se considere pertinente abordar.

Maniféstanse as posibles dificultades de acollemento do alumnado no Prácticum para o vindeiro curso académico, poñendo de exemplo outras comunidades autónomas que xa manifestaron as súas inquiredanzas e “negativas” ante esta cuestión.

Igualmente, analízase o calendario académico e de Prácticum, considerando as posibles circunstancias provocadas pola COVID-19 e a posibilidade de que o curso académico se inicie máis tarde do establecido con carácter oficial a día de hoxe. Infórmase que isto provocará a adaptación do calendario de Prácticum pero que ata que non haxa informacións concretas, non se modificará ningunha cuestión.

3. Rogos e preguntas.

Preguntas vinculadas con outras temáticas alleas ao motivo da reunión.

III. Reunións sobre o TFG

COMISIÓN DE PRÁCTICUM E TFG da FACULTADE DE FORMACIÓN DO PROFESORADO

ACTA de REUNIÓN

Data da Reunión: 19/03/2020

Hora da Reunión: 11.30h.

Lugar da Reunión: Virtual (Emprego de Skype Empresarial para videoconferencias)

Membros que asisten á reunión: Eva M. Barreira Cerqueiras; Pablo González Sequeiros; Joaquín Lago Ballesteros; Santiago López Gómez; Paula López Rúa; Pablo César Muñoz Carril.

Escusan a súa ausencia: Rubén Navarro Patón.

ORDE DO DÍA:

1. ***Toma de decisións sobre a alternativa de traballo para o alumnado de Prácticum II que non van acudir aos centros e, por conseguinte, compensar as horas presenciais establecidas.***

Alternativas barralladas:

- a. Preparación dunha serie de "supostos prácticos" vinculados coa actividade do alumnado nos centros (formulación de situacións reais que poidan ocorrer nos centros) destinados á súa resolución por escrito, de xeito reflexionado.
 - b. Solicitud de ampliación da proposta didáctica que xa estaban a desenvolver (ou tiñan desenvolvido).
 - c. Establecemento de contacto por parte de cada alumno/a cos seus titores/as (por exemplo, a través dunha entrevista) para que reciban información de como se está a encarar por parte de cada centro e de cada docente a intervención escolar de maneira telemática. Aquí tamén se aportan distintas posibilidades:
 - Elaboración dun informe coas informacións aportadas polos titores.
 - Elaboración dunha contextualización da situación actual e elaboración dunha proposta de "unidade didáctica" a desenvolver de maneira telemática (a distancia) co alumnado.
 - d. Elaboración dun pequeno traballo baseado en lecturas, como se fixo noutros cursos académicos.
2. ***Outros asuntos de trámite que poidan xurdir.***
 3. ***Rogos e preguntas.***

ACORDOS:

1. ***Toma de decisións sobre a alternativa de traballo para o alumnado de Prácticum II que non van acudir aos centros e, por conseguinte, compensar as horas presenciais establecidas.***

a) Acórdase por parte da Comisión de Prácticum e TFG que, tras a análise das dúas alternativas principais baralladas (proposta de "casos prácticos" e a elaboración dunha "contextualización e unidade didáctica virtual"), a ***alternativa de traballo*** a elaborar por parte do alumnado en prácticas sexa a ***elaboración dunha contextualización da situación actual que***

están a vivir os centros educativos e os mestres e mestras e a elaboración, a partir desta, dunha proposta didáctica “virtual” ou telemática que responda ao proceso de ensino – aprendizaxe a distancia que dende os centros se está a desenvolver co seu alumnado.

b) A **actividade alternativa** formulada constará, por tanto, de dúas partes ben diferenciadas:

- Unha parte de **contextualización** na cal os alumnos deberán obter información sobre como está a abordar o seu centro e os titores/as de prácticas a posta en marcha dun proceso de ensino – aprendizaxe a distancia co seu alumnado e coas familias. As ferramentas fundamentais para realizar esta tarefa serán, por un lado, unha *procura e análise de información* (sobre as pautas e xestión da administración educativa) e, por outro, unha breve e sinxela *entrevista aos titores/as*.

A busca e análise de información e, fundamentalmente, a entrevista desenvolveranse sempre con carácter flexible e na medida das posibilidades de todas as partes (supervisores/as - alumnado en prácticas – titores/as do centro). En todo caso, a entrevista deberá centrarse naqueles aspectos que sexan fundamentais para a elaboración da segunda parte da actividade.

Así mesmo, esta contextualización irá enmarcada no **bloque común do Informe de Prácticum**, ben sexa no apartado de *contextualización do centro*, ben sexa no apartado dedicado á *innovación e mellora no centro / aula*. Será o supervisor/a quen decida onde considera máis pertinente a súa introdución.

- Unha parte de **proposta didáctica virtual/non presencial** elaborada por cada alumno/a en prácticas, e “contextualizada” aos recursos, materiais, etc., cos que conta o seu centro de prácticas para desenvolver o proceso de ensino – aprendizaxe non presencial. Dita proposta poderá ser unha adaptación da xa iniciada (e requirida na materia) ou unha formulación novidosa.

Esta **proposta didáctica non presencial** irá enmarcada no **bloque específico do Informe de Prácticum**, ben sexa no apartado dedicado á *proposta didáctica*, ben sexa no apartado destinado a *outras actividades*. En todo caso, será o supervisor/a quen decida onde considera máis pertinente o seu encadre.

- No apartado dedicado á **reflexión do Informe** de Prácticum, o **alumno/a** deberá **realizar unha breve reflexión sobre todo o acontecido**, as súas **inquietudes e aprendizaxes realizadas** en torno ás circunstancias actuais.

- Dadas as claras diferenciacións entre as dúas etapas educativas de Prácticum (Educación Infantil e Educación Primaria) en canto ás posibilidades dun ensino non presencial, ábrese a **posibilidade** de que ao **alumnado de prácticas do Grao en Mestre/a de Educación Infantil se lle solicite**, como proposta didáctica alternativa, **cuestións moi específicas e/ou puntuais**, como por exemplo: **elaboración dunha proposta de materiais específicos dixitais** (p. e. un conto interactivo), **proposta/espazo de comunicación e intercambio virtual entre os membros da comunidade educativa** (mestres/as, familias, etc.); **proxecto de intercambio de recursos entre mestres/as do centro educativo**; etc.

- A introdución desta actividade alternativa no Informe de Prácticum supón o **aumento da extensión de dito Informe**, na medida en que considere cada supervisor/a.

c) Acórdase igualmente, por parte da comisión, que esta **actividade alternativa é unha proposta** –elaborada en base ás esixencias académicas– cun **carácter totalmente aberto e flexible**, no senso de outorgar **plena liberdade aos supervisores/as** de adaptar dita alternativa como o estimen oportuno, así como de controlar tanto a carga de traballo propia como a dos alumnos/as que supervisa.

d) A Comisión acorda que, se houberse unha **volta á normalidade antes de rematar o período de estadía** (antes do 8 de maio) e o alumnado da Facultade regresase aos centros, este incluírá no seu **Informe de Prácticum a información e as tarefas de carácter alternativo que teña desenvolvido ata o momento de reincorporación** e, tanto este como os seus supervisores/as **retomarán a actividade inicial da materia de Prácticum**, baseada na presencialidade nos centros e no deseño e desenvolvemento (se fose o caso) dunha proposta didáctica en aula.

2. Outros asuntos de trámite.

a) **Infórmase** dende a Coordinación de Prácticum de **dous aspectos vinculados co desenvolvemento da materia de Prácticum II:**

- **A CRUE está a reunirse para tomar decisións en canto ás titulacións universitarias con prácticas curriculares e extracurriculares.** Neste senso, a Comisión de Prácticum e TFG decide que se envíe un correo aos supervisores/as para que retrasen a fase de seguimento (semana do 23 de marzo) cara a finais do período (xoves ou venres), co obxectivo de esperar ás decisións que se tomen en relacións a estas titulacións.

- **Infórmase** dende a Coordinación de Prácticum que a **apertura das Aulas Virtuais de Prácticum** para os supervisores é unha **cuestión a xestionar dende cada Departamento**. A este respecto, decídese que no mesmo correo-e destinado ás supervisións, se informe disto e, ademais, se lles solicite a cada supervisor/a que contacte co seu Departamento para axilizar estes trámites.

b) O profesor Joaquín Lago, **Coordinador do TFG do Grao en Mestre ou Mestra de Educación Infantil** da Facultade informa á Comisión de que as Aulas Virtuais de TFG están creadas pero non están abertas a falta de subir certos datos.

A Comisión acorda que se abran estas Aulas Virtuais e se envíe un aviso ao alumnado de que manteñan contacto cos seus titores/as.

3. Rogos e preguntas.

Non se establece ningunha cuestión máis.

A 19 de marzo de 2020

27/04/2020

Reunión Comisión Prácticum e TFG- Luns 27, 11h



LOPEZ GOMEZ SANTIAGO

Vie 24/04/2020 11:01

Para: BARREIRA CERQUEIRAS EVA MARIA; MUÑOZ CARRIL PABLO CESAR; GONZALEZ SEQUEIROS PABLO; LOPEZ RUA PAULA y 4 más



Bo día.

Agardo estedes con ánimos e saúde.

Como sabedes con data de 22 de abril aprobouse un acordó do Consello de Goberno regulando o réxime especial de avaliación do curso 2019/2020 como consecuencia da suspensión da docencia presencial pola covid-19.

En consecuencia debemos aprobar o novo calendario para a defensa dos TFG.

Convócate a unha xuntanza da Comisión de Prácticum e TFG para o día: Luns 27 de abril ás 11h a través de Teams.

Xa chamo eu a esa hora a todo o mundo. Aínda así esta é a

ligazón: <https://teams.microsoft.com/j/channel/19%3aa21b58a51868405bb20cb55165782c29%40thread.tacv2/General?groupId=82d3488c-3b1c-4429-87ea-f22d017554ed&tenantId=8f0d452c-b7a4-4964-b810-8c397374477b>

O artigo 8 desenvolve a instrucción da presentación e defensa de TFG e TFM

1. Os TFG e TFM poderán defenderse con carácter xeral desde o 5 ao 24 de xullo e desde o 3 ao 30 de setembro de 2020. Non obstante, os Centros poderán programar, excepcionalmente, previa comunicación á Secretaría Xeral, datas de lectura anteriores ás citadas, para aqueles alumnos que acrediten cumprir os requisitos para proceder á defensa do TFG e TFM. Para determinar o cumprimento destes requisitos terase en conta o previsto na Resolución Reitoral de 27 de marzo sobre prácticas académicas externas.
2. Excepcionalmente, os TFG e TFM poderán defenderse ata o 30 de novembro de 2020, cando, por circunstancias xustificadas, o traballo non puidera terse defendido dentro do prazoordinario.
3. Os Centros determinarán a data límite de entrega dos traballos en función das datas previstas de lectura.
4. Como excepción ao previsto no artigo 6.7 da normativa de TFG e TFM, e só para o curso 2019-2020, os Centros poderán acordar que os TFG e TFM, ademais de poderen ser defendidos diante dun tribunal, poidan ser avaliados polo titor ou titora. De ser este o caso, os Centros deberán acordar así mesmo as características desta avaliación e poderán fixar unha puntuación máxima para as distintas modalidades de presentación. Estes acordos deberán ser adoptados antes do 31 de maio e comunicados á Vicerreitoría de Organización Académica, así como ao estudiantado afectado para que este poida optar por unha das modalidades previstas.
5. En todos os casos, a defensa poderá realizarse por medios presenciais ou telemáticos, de acordo co que se dispoña ao respecto.

Saúdos

Dr. Santiago López Gómez

Dpto. Psicoloxía Evolutiva e da Educación

Vicedecano

Facultade de Formación do Profesorado

Ramón Ferreiro, s/n. 27071 - Lugo

Tel. 982821038

ACTA DA REUNIÓN DA COMISIÓN DE PRÁCTICUM E TRABALLO DE FIN DE GRAO (TFG) DA FACULTADE DE FORMACIÓN DO PROFESORADO			
ACTA Nº: 003/20	Data: 27/04/2020	Convocatoria: 24/04/2020	Hora: 11:00-12:00h Lugar: videoconferencia Teams
Asisten: <ul style="list-style-type: none"> - Dna. Paula López Rúa; Coordinadora do Título de Primaria e Dobre Grao - Dn. Pablo César Muñoz Carril. Coordinador do Título de Infantil - Dn. Rubén Navarro Patón; Coordinador TFG de Primaria - Dn. Joaquín Lago Ballesteros; Coordinador TFG de Infantil - Dna. Eva M^a Barrera Cerqueiras Coordinadora xeral do Prácticum - Dn. Pablo González Sequeiros; Coordinador do Prácticum de Primaria - Dna. Eva Comesaña Rodríguez; Representante do alumnado - Dn. Gonzalo García Castro; Representante do alumnado 		Preside a reunión Santiago López Gómez; Vicedecano ASUNTOS TRATADOS (Orde do día): <i>1.- Modificación do calendario e criterios de avaliación/defensa do TFG</i> <i>2.- Modificación do calendario de entrega do Prácticum II</i>	
Desculpan asistencia:			

Tendo en conta o sinalado no Acordo do Consello de Goberno do 22 de abril de 2020 polo que se regula o réxime especial da avaliación do curso 2019/2020 como consecuencia da suspensión da docencia presencial pola crise sanitaria por mor da COVID-19 débatese e reflexiónase sobre os seguintes asuntos:

ASUNTOS:

1.- Modificación do calendario e criterios de avaliación/defensa do TFG

Debátase a proposta que os coordinadores de TFG de Primaria e de Infantil traen á reunión e acórdase:

Co fin de minimizar os posibles problemas que poidan xurdir nunha defensa do TFG utilizando medios telemáticos e co ánimo de facilitar e garantir a identidade do alumnado na mesma **será exclusivamente o Titor/a o responsable de avaliar ao alumno/a na defensa do TFG. Quedan suspendidos os tribunais na convocatoria de xuño/xullo. O titor/a poderá calificar o TFG ata a súa máxima calificación (10 puntos)**. Dada a excepcionalidade da situación e considerando as dificultades derivadas da mesma para a realización do TFG incorpórase á avaliación do TFG o seguimento do proceso de elaboración. Polo tanto, **o Produto final do TFG coa súa defensa terán un peso ponderado do 50% da calificación e o outro 50% virá dado polo do Proceso** da súa elaboración. As evidencias do Proceso resultarán do seguimento (correos-e, titorías, borradores,...) do mesmo e sempre terán como base as competencias sinaladas na materia.

Modifícase o calendario para a solicitude, entrega e defensa do TFG da primeira oportunidade, fixándose nas seguintes datas:

- **Solicitude: do 26 de xuño ao 30 de xuño**
- **Entrega/depósito: do 26 de xuño ao 02 de xullo**
- **Defensa: do 5 de xullo ao 24 de xullo**

O calendario da segunda oportunidade permanece sen cambios, tal e como estaba aprobado:

- Solicitude: do 20 ao 24 de xullo
- Entrega/depósito: do 20 ao 28 de xullo
- Defensa: do 03 ao 30 de setembro

Ao respecto do calendario de defensa, recórdase que que as Directrices para a organización da docencia e a avaliación, curso 2019-2020: Medidas derivadas da emerxencia sanitaria pola COVID-19, establecen que: *“Non obstante, os Centros poderán programar, excepcionalmente, previa comunicación á Secretaría Xeral, datas de lectura anteriores ás citadas, para aqueles alumnos (...) que acrediten cumprir os requisitos para proceder á defensa do TFG e TFM”*. A estes efectos, aquel alumnado que, estando en deposición de realizar a defensa do TFG, desexe solicitar a súa realización anticipada respecto ao calendario aprobado, deberán cursar unha solicitude ante a Comisión de Practicum e TFG.

Co fin de garantir que a defensa sexa un acto público cando se abran as actas virtuais engadirase a información de que *aquela persoa (profesorado ou alumnado) que queira presenciar, en calidade de convidado/a, a defensa dun TFG concreto debe*

enviar ao titor/a e coordinador de TFG un correo-e con 24 horas de antelación para que á volta de correo se lle remita un vínculo que lle de acceso á reunión telemática do acto de defensa.

Os coordinadores de TFG remitirán ao profesorado e alumnado indicacións ampliando estas directrices e concretando algunhas cuestións ao respecto.

Recoméndase que o profesorado faga unha reunión previa co alumno/a para garantir o bo funcionamento das aplicacións telemáticas (Teams, Skype empresarial ou calquera outra aplicación institucional).

O acto de defensa debe sempre ser gravado. O alumno/a no comezo do acto debe indicar o seu nome e apelidos, nº de DNI e sinalar que autoriza a gravación da defensa do seu TFG.

Recórdase, como indica o Acordo do Consello de Goberno do 22 de abril de 2020 que *“Será posible presentar e defender os TFG e os TFM aínda que non se completara e superara o período de prácticas curriculares. En todo caso, o traslado ao expediente do/a alumno/a da cualificación obtida no TFG ou no TFM quedará condicionado á efectiva superación das prácticas”*.

2.- Modificación do calendario de entrega do Prácticum II

Tendo en conta que o calendario non tería que modificarse na dada de entrega da 1ª oportunidade esta se mantén e so se modifica a data de entrega da 2ª oportunidade. As datas fixadas son as seguintes:

- 1ª oportunidade: 25 de maio
- 2ª oportunidade: 6 de xullo

Remata a reunión sen outros asuntos tratados.

Lugo, a 27 de abril de 2020



Asdo.: Santiago López Gómez
Presidente da Comisión de Prácticum e TFG

04/05/2020

Asunto a tratar pola Comisión Prácticum e TFG

LAGO BALLESTEROS JOAQUIN
Lun 04/05/2020 20:12

Para: LOPEZ GOMEZ SANTIAGO; BARREIRA CERQUEIRAS EVA MARIA; GONZALEZ SEQUEIROS PABLO y 5 más

Boa tarde a todos,

escribume a profesora Lucía Moure Rodríguez para solicitar, perante a Comisión de Practicum e TFG, que se autorice a defensa anticipada do TFG que realizan conxuntamente as alumnas Paula Blanco Otero e Elena Martínez Pena, do curso ponte. Estas alumnas acóllense ao especificado nas *Directrices para a organización da docencia e a avaliación, curso 2019-2020: Medidas derivadas da emerxencia sanitaria pola COVID-19*, nas que se establece que: ***“Non obstante, os Centros poderán programar, excepcionalmente, previa comunicación á Secretaría Xeral, datas de lectura anteriores ás citadas, para aqueles alumnos (...) que acrediten cumprir os requisitos para proceder á defensa do TFG e TFM”***.

Fixen a consulta a Ana Brao para asegurarme de que as alumnas cumpren os requisitos e, efectivamente, así é. Sen embargo, Ana advírteme do seguinte: "Pois eu penso que non debemos entrar nesa dinámica. Iso é se os centros o autorizan, e sería un pouco caótico, porque habería que facer un novo calendario para incluír o anticipado. Porque claro, tampouco é cousa de facelo á carta. E ten en conta que hai que comunicar á Secretaría Xeral e todo iso. Date conta de que o tratan coma algo 'excepcional'. Eu penso que é un rolo... Pero bueno... se o decidides así... será..."

Non sei como o vedes vós.


Saúdos,

Joaquín Lago Ballesteros
Facultade de Formación do Profesorado


10/06/2020

Solicitud adelanto defensa de TFG 📎 1 ▾ 🗄

▾ ver 2 mensajes más

 NAVARRO PATON RUBEN
Mié 10/06/2020 18:31 👍 ↶ ↷ → ⋮

Para: LAGO BALLESTEROS JOAQUIN; LOPEZ GOMEZ SANTIAGO; BARREIRA CERQUEIRAS EVA MARIA y 5 más

 SOLICITUDE DEFENSA anticip...
18 KB

Buenas tardes,
me han escrito dos alumnos tutorizados por la Profesora Maria del Carmen Caldeiro, con su visto bueno, para adelantar la defensa para antes del 18 de junio, ya que a partir de esa fecha se encontrará de baja y no podrá ser ella quien los evalúe si es después.
Por ello os solicito que, o bien nos reunamos virtualmente, si así lo estimamos oportuno, o bien lo solucionemos mediante correo electrónico manifestando lo que estimemos oportuno al respecto. Bajo mi punto de vista deberíamos aceptarlo por el motivo que debe ser evaluado todo el proceso que han seguido y quien mejor que su tutora para que lo haga, además que ya lo tienen terminado.

Si lo hacemos mediante aprobación de correo electrónico en cuanto todos hayamos indicado nuestro parecer, y si es que si lo aceptamos, lo tramitaré con Ana Brao para que lo comunique a la Secretaría Xeral.
Espero vuestras respuestas (reunión virtual; resolverlo mediante correo electrónico (creo que esta última es más operativa, pero sólo es mi opinión))

Por otro lado deberíamos pensar que haremos para ese alumnado que no tendrá tutor/a para las defensas, bien en julio, bien en septiembre.

saludos
Rubén

06/07/2020

Asunto a tratar pola Comisión Prácticum e TFG

📎 1+ 🗒

De: GONZALEZ SEQUEIROS PABLO <pablo.gonzalez.sequeiros@usc.es>

Enviado: lunes, 6 de julio de 2020 10:34

Para: MUÑOZ CARRIL PABLO CESAR <pablocesar.munoz@usc.es>; LOPEZ GOMEZ SANTIAGO <santiago.lopez.gomez@usc.es>; BARREIRA CERQUEIRAS EVA MARIA <evamaria.barreira@usc.es>; LOPEZ RUA PAULA <paula.lopez@usc.es>; garcía castro gonzalo <gonzalo.garcia.castro@rai.usc.es>; NAVARRO PATON RUBEN <ruben.navarro.paton@usc.es>; comesaña rodríguez eva <eva.comesana.rodriguez@rai.usc.es>; LAGO BALLESTEROS JOAQUIN <joaquin.lago@usc.es>

Asunto: Re: Asunto a tratar pola Comisión Prácticum e TFG

Bo día,

- A nivel práctico: Creo que é máis que suficiente a publicación vía secretaría virtual (sms), xunto coa comunicación complementaria que fai cada docente (ao remate da defensa, por correo-e...).

- A nivel normativo: A instrución 3/2020 da USC fala de publicar as cualificacións na aula virtual da materia (pego abaixo). O apartado de TFG da web da Facultade deberíamos evitalo para isto, porque é de acceso aberto.

A cuestión é a da garantía da 'publicidade das notas', porque que chegue a cada alumno/a en cuestión neste caso parece que está garantido...

No Prácticum II, como di Eva, pediuse ao profesorado supervisor que colgara as cualificacións na aula virtual. Para o TFG podería facerse o mesmo, pero iso suporía un feixe de actas colgadas na aula...

Saúde,
Pablo

Terceiro. Adaptación do procedemento de revisión de cualificacións das probas finais telemáticas

1. Consideracións xerais

1.1. As cualificacións provisionais individuais publicaranse a través da aula virtual, do envío de mensaxes ao móbil e, se é posible, da app da USC. Así mesmo, se pola evolución da situación derivada da crise provocada pola COVID-19 estiveran abertos os centros, poderanse publicar tamén nos taboleiros físicos destes.

1.2. En ningún caso se publicarán as cualificacións en espazos abertos aos buscadores como a páxina web da USC, nin se difundirán por correo electrónico.

1.3. Xunto coa publicación das cualificacións informarase aos estudantes da finalidade desta e da prohibición expresa de facer uso da información para fins diferentes. En particular, non se poderá facer uso de información relativa ás cualificacións doutras persoas.

1.4. Na listaxe da aula virtual figurarán o nome e os apelidos dos/as estudantes matriculados na materia e a súa cualificación. Só no caso de que haxa estudantes co mesmo nome e apelidos engadiranse catro díxitos aleatorios do seu DNI ou documento de identificación, seguindo as orientación dadas para o efecto pola Axencia Española de Protección de Datos:

<https://www.aepd.es/sites/default/files/2019-09/orientaciones-da7.pdf>

1.5. A publicación das cualificacións na aula virtual manterase accesible mentres estea aberto o prazo para presentar reclamacións, co obxecto de garantir o seu coñecemento por todas as persoas interesadas.

IV. Outras reunións

- **Reunións de coordinacións de curso**

ACTA DE REUNIÓN DE COORDINACIÓN DE CURSO

Lugar: Facultade de Formación do Profesorado. Reunión por vídeoconferencia a través de *Teams*

Data: 22 de xullo de 2020 **Hora de inicio:** 10:06 **Fora de finalización:** 10:37

Asistentes:

María Fiuza Asorey
Uxía Garrido Filgueira
Isabel Fernández López
Javier Seijo Villamizar
Óscar Díaz Queizán
Francisco Candia Durán
Iván Enríquez Martínez
Patricia María Iglesias Souto

Ausentes:

María del Carmen Díaz Rodríguez (Desculpa a ausencia)
Marta Poncet Souto (Desculpa a ausencia)
Pablo César Muñoz Carril (Desculpa a ausencia)
Xosé Ramón Veiga Alonso (Desculpa a ausencia)
Silvia Basanta Camiño
Franciso Conde Soto

Orde do día:

1. Informe de coordinación do curso 19/20
2. Rolda aberta de intervencións

Deliberacións e acordos:

Informe de coordinación do curso 19/20

Infórmase dos seguintes puntos:

1. A principios de curso ao estar de baixa Patricia Iglesias, a profesora María Campos encargouse xunto coa Coordinadora de Título, Paula López, da xornada de benvida ao alumnado. Tamén organizou as datas dos cursos sobre: *Competencias en expresión escrita* que imparteu o profesor Francisco Candia e *Comunicación oral* que imparteu a profesora María Fiuza, así como do curso de *Competencias informacionais*, impartido polo director da biblioteca da Facultade, César Gómez. Posteriormente, xa incorporada Patricia Iglesias, fíxose a elección de delegada e subdelegado do que se dou traslado ao resto do profesorado.

2. A pesares do atípico que foi o segundo semestre, parece que non tivo unha repercusión importante no rendemento do alumnado, polo menos ata onde ten noticia a coordinadora. Na súa materia houbo poucos suspensos, e tamén na de Escola Comunidade e Tic según consta no informe remitido sobre a mesma polo profesor Pablo César Muñoz, ao non poder asistir este á reunión.

3. A coordinadora solicitará por correo electrónico que o profesorado lle faga chegar as charlas formativas de expertos e as prácticas de campo que se realizaron durante o curso nas súas materias, para incorporar esta información ao informe do curso.

4. Estaba prevista, para o 26 de marzo unha xornada do SEPIU, que se cancelou ao entrar en vigor o estado de alarma.

5. A pesar de todo o que supuxo ter que adaptarnos dun día para outro á docencia virtual, a coordinadora non recibiu por parte do profesorado nin do alumnado incidencias importantes, entendendo que, de habelas, se canalizaron por outras vías. Non obstante, cara o final do curso o alumnado transmitiu atoparse sobrecargado de traballo, pero sen concretar en qué materias. Dende a coordinación trasladouse aos alumnos/as a idea de que o profesorado era sensible a esta situación e animóuselles a compartir a nivel particular co mesmo esta sensación de sobrecarga. Por outra banda, detectáronse algún casos de persoas con problemas de conexión, o que convén ter en conta para o vindeiro curso se nos atopamos no escenario 3.

6. Agradécese a rapidez coa que foron remitidos os programas á coordinadora para a súa revisión. Xa foi remitido o informe á coordinadora de título.

7. De cara ao vindeiro curso están previstos os seguintes cambios nos docentes:

- A profesora María del Carmen Díaz, xubilárase no mes de agosto e a materia Psicoloxía da Educación, pasará a impartila a profesora María Fiuza.

- A materia Dificultades de Aprendizaxe e Trastornos do Desenvolvemento, non ten asignado docente á espera de que se resolva unha praza de Axudante Doutor no Departamento de Psicoloxía Evolutiva e da Educación.

-A profesora Silvia Basanta, xa non impartirá docencia na materia Fundamentos de Educación Física, da que se responsabilizará en exclusiva a profesora Uxía Garrido.

-A materia Ensino e Aprendizaxe de Linguas en contextos Multilingües, está pendente da asignación dun docente, que compartirá clase co profesor Iván Enríquez.

- A profesora Carmen Sarceda, compartirá co profesor Óscar Díaz a materia Didáctica e Tarefas Docentes.

- A profesora María del Carmen Caldeiro, causou baixa por maternidade este mes de xullo, pero prevese que esté reincorporada para o segundo semestres do vindeiro curso, polo que non afectará á súa docencia en primeiro.

8. Tamén de cara ao curso 2020/2021 está pendente de aprobación en Xunta de Facultade un documento marco sobre as coordinacións, do que se adiantan os seguintes puntos:

- Está previsto que, ao igual que no resto de cursos, en primeiro, sexa tamén o/a docente quen se encargue dos cambios de grupo, para o cal se contará cun protocolo a seguir. Espérase que isto simplifique o proceso e evite duplicidades.

- Está deseñada unha base de datos para que o profesorado poida rexistrar as actividades transversais, prácticas de campo e actividades profesionais que se leven a cabo nas súas materias. A idea é recoller esa información dunha maneira sistematizada para despois visibilizar todo este traballo nos informes de calidade. Non será obrigatorio cubri-la, pero sería recomendable que todos o fixeramos.

Rolda aberta de intervencións

A profesora Uxía Garrido manifesta a súa preocupación respecto á queixa do alumnado sobre o exceso de traballo e di que lle gustaría saber en qué medida se puido deber a ela. Cre que en parte puido ser así. Considera que o principio da etapa non presencial foi difícil e que as cousas melloraron no momento en que se decidiu a impartir a docencia a través de *Teams*. Agora pensa que foi unha experiencia interesante coa que está satisfeita, xa que tanto o profesorado como o alumnado fomos aprendendo e nos adaptamos. Ao respecto dos problemas de conexión sinala que, ao principio, si houbo queixas pero que despois desapareceron. Os seus exames eran asíncronos (menos o último, de recuperación) o que reducía os problemas asociados á conexión. Fai unha lectura final positiva.

A profesora María Fiuza, ao respecto do mesmo tema, pregunta polas enquisas ao alumnado. Infórmase de que este ano, non se realizou a recollida de información do alumnado que habitualmente se canalizaba mediante os delegados de curso, e de que estaba previsto cambiar este sistema por unha enquisa individualizada, que xa está deseñada, para cubrir na aula. Non obstante, finalmente, pola situación derivada do confinamento e da non presencialidade non se levou a cabo. Está pendente se para vindeiras ocasións se fará a través dun enlace online en caso de non presencialidade. Ante isto, a profesora, sinala que ao seu parecer, precisamente, pola excepcionalidade do curso, este ano sería lóxico e máis necesario se cabe, recoller ese feedback.

A profesora Uxía Garrido propón entón contactar coa delegada para tentar recabar esta información, xa que considera importante ter o parecer do alumnado. Sinálase tamén que agora o alumnado puido repousar máis a súa opinión, aínda que non deixe de estar sesgada, sobre todo, ao recollese a través da delegada como única vía

centralizadora da mesma.

A profesora María Fiuza puntualiza que efectivamente, debe terse en conta que esta información estará sesgada, debido tamén á presión do grupo, o que fai que moitas persoas se absteñan de facer comentarios no grupo de Whatsapp que comparte o alumnado, para evitar ter conflitos co resto de compañeiros/as.


Acórdase que a coordinadora consultará coa coordinadora de título a posibilidade de facer esta recollida de información e, en caso de obtela, enviará un resumo da mesma por correo electrónico ao profesorado.

Por último, acórdase que a coordinadora redactará a acta da reunión e a remitirá tamén por correo electrónico para proceder á súa modificación ou aprobación.








Sen máis asuntos que tratar, remata a sesión da que estendo esta acta.

Lugo, 22 de xullo de 2020

Reunión virtual coordinación 2º curso (23/07/2020, lista de correo USC):

✓ **Marcha do curso e posibles incidencias** 

...

 **ROMERO CASTRO MARIA JOSE**      

Jue 23/07/2020 11:17
Para: SANTOS GONZALEZ MARIA CARMEN; BLANCO MOSQUERA VICENTE; LOPEZ RUA PAULA y 10 más

Estimadas/os compañeiras/os
este curso non se puido organizar a reunión presencial de coordinación do 2º curso (grao en mestre Ed. Primaria) cos docentes que impartides materias en dito curso, como habitualmente se fai cando este remata. Por este motivo, se hai algún aspecto sobre a marcha do curso que me queirades comentar ou algunha incidencia da que queirades deixar constancia, agradeceríavos que me transmitísedes esa información en resposta a este correo electrónico.
ata pronto,
María

Dr. María José Romero Castro
Profesora Ayudante Doctora
Coordinadora de 2º curso Grado Maestro/a de Ed. Primaria y Doble grado
Departamento de Didácticas Aplicadas
Facultad de Formación del Profesorado
Universidade de Santiago de Compostela
Avda. de Ramón Ferreiro, s/n
Campus Terra, 27071 (Lugo)
España

INFORME DE COORDINACIÓN 2019- 2020

3º Curso do Grao de Mestre/a de Educación Primaria

Coordinadora: Virginia Aznar Cuadrado

RESUMO DAS REUNIÓN E COMUNICACIÓN MANTIDAS CON PROFESORADO E ALUMNADO

COMUNICACIÓN A PROFESORADO E ALUMNADO

Tras un primeiro contacto co alumnado de 3º Primaria, a primeiros do mes de setembro na aula, solicitando a elección de un ou dous representantes de curso para asistir ás reunións de coordinación programadas para este curso 2019-2020, as alumnas elixidas son as que xa realizaban este labor no curso anterior:

DELEGADA: Ana Mª Pérez Gómez (anamaria.perez.gomez@rai.usc.es)

SUBDELEGADA: Valeria Fuenteseca Legide (valeria.fuenteseca@rai.usc.es)

O día 16 de setembro de 2019 comunícase a todo o alumnado e profesorado, a través do “Foro de novas” da Aula Virtual de Coordinación, os datos destas representantes para poder contactar con elas.

REUNIÓN DE COORDINACIÓN COAS DELEGADAS DE CURSO

Data: 18 – 9 – 2019 **Lugar:** Facultade de Formación do Profesorado

Asistentes: Virginia Aznar Cuadrado (Coordinadora 3º Primaria), Valeria Fuenteseca Legide (subdelegada 3º Primaria), Ana Mª Pérez Gómez (delegada 3º Primaria).

Nesta primeira reunión lémbrese o significado de ser delegada e subdelegada de curso e a función de representar aos compañeiros e compañeiras en todos os actos e reunións que se lles solicite. Tamén se recomenda establecer un protocolo de consulta para conseguir a participación de todo o alumnado (reunións presenciais, debates, votacións, etc). Neste punto, as representantes comentan que xa teñen establecido dende o ano pasado un proceso de consulta a todo o alumnado de 3º Primaria a través de cuestionarios de Google

elaborados por elas mesmas e que, polo de agora, consideraban que era un sistema útil pola alta participación que se acadaba.

Comúncaselles a intención de facer dúas reunións ordinarias no curso, unha ao finalizar o primeiro semestre e a outra ao final do segundo, e da posibilidade de reunirnos todas as veces que o alumnado o solicite.

Tamén se lles informa de que a comunicación de coordinación con todo o alumnado de 3º Primaria será a través da Aula de Coordinación do Campus Virtual establecida para tal fin. E que poden participar nela proponendo a publicación de información relevante para o alumnado de 3º.

Pregúntaselles se esta aula virtual resulta útil e responden que si, pero que eles tamén utilizan un chat de WhatsApp no que está incluída toda a clase para compartir información e dar avisos.

Tamén comentan unha incidencia que xa se transmitiu ao CeTA: o alumnado que está matriculado só de materias de 3º Primaria recibe as mensaxes das aulas de coordinación de todos os cursos (1º, 2º, 3º, 4º) e máis da Aula de Coordinación da Titulación. E isto provoca unha saturación de información repetida e de información que non lles afecta que fai que estas aulas de coordinación non sexan efectivas.

REUNIÓN DE COORDINACIÓN CO PROFESORADO

Data: 22 – 7 -2020 **Lugar:** Facultade de Formación do Profesorado (reunión virtual a través do Campus Virtual e o correo electrónico)

Asistentes: María Del Carmen Ares Vázquez, Virginia Aznar Cuadrado, Paloma Blanco Anaya, Francisco Xosé Candia Durán, Keah Amy Dixon, Andrés Domínguez Almansa, Iván Enríquez Martínez, María José Fiuza Asorey, Estela Leticia Freire Pérez, María Lina Iglesias Forneiro, Joaquín Lago Ballesteros, Juan Salvador López Outeiral, Rubén Navarro Patón, María Del Carmen Núñez Paños, Monserrat Pena Presas, Dolores Rodríguez Vivero, María Carmen Santos González, David Varela Vázquez, Teresa Susana Vázquez Regueiro, José Ramón Veiga Alonso, María Del Mar Viña Rouco.

Convócase ao profesorado a unha reunión virtual a través do “Foro de profesorado” da Aula Virtual de Coordinación e o correo electrónico institucional para recoller información sobre a marcha do curso e sobre posibles incidencias. Tamén se lles informa de que este ano non se recollerá información do alumnado na Facultade, xa que encheron as enquisas de satisfacción de calidade da Universidade con ítems adaptados á situación excepcional producida pola COVID-19.

Das achegas recibidas se pode extraer que o curso descorreu con normalidade tanto no primeiro semestre como no segundo, malia a situación de Estado de alarma vivida, na que a actividade docente pasou a ser totalmente virtual. Superáronse as dificultades que

supuxeron estas condicións de docencia na pandemia e acadáronse os obxectivos de aprendizaxe propostos.

ACTA

Reunión de coordinación de cuarto curso de Ed. Primaria

LUGAR: Facultade de Formación do Profesorado (Reunión virtual por correo-e)

DATA: 27 de xullo de 2020 (Convocatoria enviada o 22 de xullo de 2020)

HORA DE INICIO: 10:00h

HORA DE REMATE: 10:30h

Persoas convocadas: Pablo García Marín, Montserrat Pena Presas, Paula López Rúa (coord. 4º GMEP), Eva M^a Barreira, Rubén Navarro Patón, Pablo González Sequeiros, Dolores Rodríguez Vivero, Javier López Quintáns, Joaquín Lago Ballesteros, Francisco Rodríguez Lestegás, Santiago López Gómez, María José Fiuza Asorey, Teresa Susana Vázquez Regueiro, Uxía Garrido Filgueira, Carlos Reigosa Castro, Carme Ares Vázquez, Mar de Santiago Pérez.

Asistentes: todos os convocados.

ORDE DO DÍA:

1. Rolda aberta de intervencións sobre a marcha do curso 2019-2020 e comentarios sobre posibles incidencias
2. Aprobación da acta da reunión

1. Rolda aberta de intervencións sobre a marcha do curso 2019-2020 e comentarios sobre posibles incidencias

O profesorado do curso non manifesta comentarios ou incidencias destacables. Cómpre ter en conta que, a excepción do Prácticum e o TFG, as materias foron cursadas no primeiro semestre, e polo tanto, non se viron afectadas pola situación xenerada pola COVID-19. As observacións recollidas na enquisa ao alumnado feita a finais do primeiro semestre foron no seu momento transmitidas ao profesorado, e as respostas ás mesmas foron enviadas ao alumnado por medio do Campus Virtual.

2. Aprobación da acta da reunión

Apróbase a acta por asentimento dos asistentes

Como secretaria, levanto acta da reunión en Lugo, a 27 de xullo de 2020

A coordinadora do cuarto curso do Grao en
Mestre de Educación Primaria

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Paula López Rúa', written on a light blue background.

Asdo.: Paula López Rúa

V. Informes sobre as cualificacións do alumnado

MEMORANDO M#33

**DISTRIBUCIÓN DE NOTAS NO GRAO EN MESTRE EN
EDUCACIÓN PRIMARIA**



20 de decembro de 2020

Autores



**VICERREITORÍA DE PLANIFICACIÓN,
TENOLOXÍAS E SUSTENTABILIDADE**

Casa da Balconada. Rúa Nova, 6.

15782 Santiago de Compostela

Tel: 881 811301

Correo electrónico: vr.planificacion@usc.gal

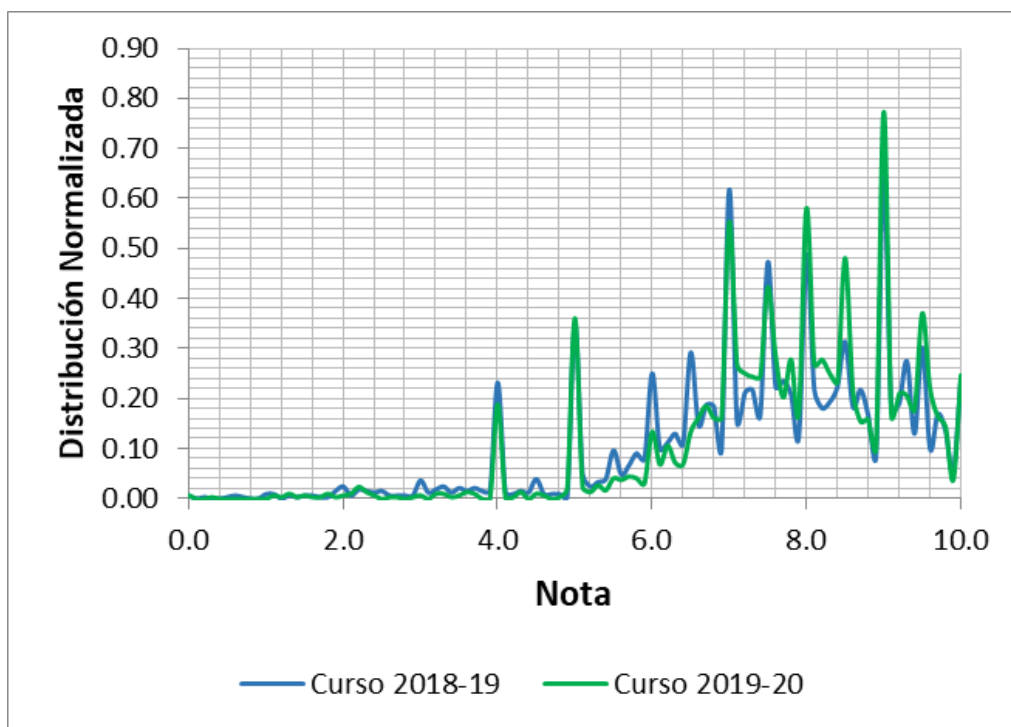
1. LIMIAR

Máis aló da percepción que se teña do resultado da avaliación do proceso ensino-aprendizaxe que tivo lugar no segundo semestre do curso 2019-2020, é importante monitorizar os resultados finais en función da distribución de cualificacións.

Co obxectivo de analizar a distribución normalizada das cualificacións nas titulacións oficiais de Grao durante o curso 2019-2020 fíxose unha táboa coas cualificacións no intervalo 0 a 10 en tramos de 0,1, cuantificando o número de notas tras as dúas oportunidades de cada convocatoria. Así mesmo, fíxose a mesma análise para o curso 2018-2019 para ter un marco de referencia e, polo tanto, unha visualización do impacto da COVID-19 nos resultados de avaliación do proceso ensino-aprendizaxe

2. DISTRIBUCIÓN DAS CUALIFICACIÓNS

Os perfís da distribución para o Grao en Mestre en Educación Primaria amósanse na Figura 1. O valor numérico da media implica unha suba do 3,7%, de xeito que a nota media subiu do 7,47 ao 7,75. O perfil de cualificacións é moi simétrico, sendo practicamente superposto no rango de sobresalientes. O número de cualificacións onde se activou a cláusula da salvagarda da nota media do expediente unha vez superada a materia foi do 28,6%.



	Curso 2018-19	Curso 2019-20	
$x_m = \int_0^{\infty} x \cdot E(x) dx =$	7.47	7.75	3.7%
$\sigma^2 = \int_0^{\infty} x^2 \cdot E(x) dx - x_m^2 =$	2.77	2.16	

Figura 1. Distribución normalizada das cualificacións no curso 2018-19 e 2019-20 para o Grao en Mestre en Educación Primaria.

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)

Adenda ao Autoinforme de Seguimento do Título de Mestre/a de Primaria 2019-2020: FFP (Lugo)



FACULTADE DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN

ADDENDA ao Autoinforme de Seguimento do Título de Grao en Mestre/a de
Educación Primaria do curso 2019-2020

**Documento elaborado por Alexandre Sotelino Losada (Coordinador do título
de Grao en Mestre/a en Educación Primaria)**

CONTIDOS ADDENDA

Limiar

Datos do Grao

1. Aulas Virtuais Activas
2. Comunicación directa co alumnado
3. Adaptación da programación docente
4. Adaptación Prácticum II (1º e 2ª Edición) e TFG
5. Materiais, recursos e ferramentas das materias
6. Planificación e adaptación de materiais
7. Valoración das ferramentas dispoñibles e carga de traballo
8. Observacións, dificultades e suxestións
9. Indicación das accións de coordinación
10. Anexos
 - a. Materias do Doble Grao de Mestre/a en Educación Infantil e Primaria que son impartidas no Plan de Estudos do Grao de Mestre en Educación Primaria.

Limiar

No segundo semestre do curso 2019-2020, e debido á crise sanitaria provocada pola COVID-19, cos correspondentes decretos de Emerxencia (Xunta de Galicia) e Estado de Alarma (Goberno de España), suspendeuse o ensino presencial dende o 14 de marzo de 2020. Esta anómala situación supuxo que desde os Decanatos e as Coordinacións de título se tivesen que adaptar as actividades académicas. Estes cambios e actuacións recóllense nunha serie de accións de mellora executadas durante o presente curso 2019-20, xunto con outro tipo de iniciativas e actividades que contribuíron ao desenvolvemento da docencia sen incidencias destacables, e das que se informa de xeito complementario na presente addenda.

Datos do Grao

Denominación do título	Grao en Mestre ou Mestra de Educación Primaria
Mencións/Especialidades	<ul style="list-style-type: none">• Atención á Diversidade (FCE-Santiago)• Educación Musical (FCE-Santiago)• Lingua estranxeira: inglés (FCE-Santiago)• Audición e Linguaxe (FFP-Lugo)• Educación Física (FFP-Lugo)• Dirección e Xestión de Centros (FFP-Lugo)
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
Centro	Facultade de Ciencias da Educación
Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas
Número de créditos	240 ECTS
Modalidade de impartición	Presencial
Curso de implantación	2010/2011

NOTA: No Grao de Mestre/a en Educación Primaria e no Grao de Mestre/a en Educación Infantil hai materias que corresponden ao Dobre Grao de Mestre/a en Educación Infantil e Primaria. As citadas materias aparecen indicadas nunha táboa no ANEXO I para que podan ser facilmente indentificadas. En todo caso, as adaptacións feitas son válidas para Grao e Dobre Grao.

1. Aulas Virtuais Activas

Código	Materia	Aula Virtual Aberta Campus Virtual USC		Aula Virtual Aberta Noutro Campus ou Servizo Virtual	Uso recorrente do Campus Virtual	
		Si	Non		Si	Non
G3141106	Psicoloxía do Desenvolvemento (6-12 anos) (1º Curso)	X			X	
G3141107	Dificultades de Aprendizaxe e Trastornos do Desenvolvemento (1º Curso)	X			X	
G3141108	Escola, Comunidade e TIC (1º Curso)	X			X	
G3141120	Ensino e Aprendizaxe de Linguas en contextos Multilingües (1º Curso)	X			X	
G3141122	Fundamentos da Educación Física (1º Curso)		X			X
G3141223	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Inglés) (2º Curso)	X			X	
G3141224	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas	X			X	

	(Francés) (2º Curso)					
G3141226	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Experimentais I (2º Curso)	X			X	
G3141228	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Sociais I (2º Curso)	X			X	
G3141229	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Alemán) (2º Curso)	X			X	
G3141230	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Portugués) (2º Curso)	X		Teams	X	
G3141327	Didáctica da Educación Física (2º Curso)	X			X	
G3141121	Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética (3º Curso)	X			X	
G3141227	Ensino e Aprendizaxe da Xeometría (3º Curso)	X			X	
G3141323	Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos Artísticos (3º Curso)	X		One drive usc	X	

G3141441	Educación en Contextos Rurais (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	
G3141448	Educación Emocional (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		Teams	X	
G3141449	Educación en Valores e Cidadanía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	
G3141451	Historia, Patrimonio e Educación en Galicia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	
G3141452	Lingua Galega para a Docencia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	
G3141453	Titoría e Orientación Educativa (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	
G3141445	Teoloxía Católica e a súa Pedagogía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	
G3141479	Diversidade e Escola Inclusiva (3º Curso)	X			X	

G3141480	Intervención Educativa na Diversidade Cognitiva: Discapacidade Intelectual e Altas Capacidades (3º Curso)	X		Teams	X	
G3141463	Educación Vocal e Auditiva (3º Curso)		X		X	
G3141464	Linguaxe Musical (3º Curso)	X			X	
G3141455	Inglés: Comprensión e Expresión Escrita (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		Teams	X	
G3141457	Inglés: Comprensión e Expresión Oral (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		Teams	X	
G3141484	Practicum II: Mención en Atención á Diversidade (4º Curso)	X			X	
G3141485	Practicum II: Mención en Educación Musical (4º Curso)	X			X	
G3141488	Practicum II: Mención en Lingua Estranxeira: Inglés	X			X	

	(4º Curso)					
G3141491	Practicum II: sen mención (4º Curso)	X			X	
G3141424	Traballo Fin de Grao (4º Curso)	X			X	
G3141423	Ensino e Aprendizaxe do Coñecemento do Medio (4º Curso – Plan en extinción)	X			X	
G3141450	Identidade de Xénero e Educación (4º Curso – Plan en extinción)	X			X	
G3141481	Intervención Educativa nos Trastornos do Desenvolvemento: TDAH e TEA (4º Curso – Plan en extinción)	X			X	
G3141482	Intervención Educativa nas Dificultades da Linguaxe Oral e Escrita (4º Curso – Plan en extinción)	X			X	
G3141461	Inglés: A Diversidade Cultural e as súas Manifestacións (4º Curso – Plan en extinción)	X			X	

G3141229	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Alemán) (2º Curso)	X		X								
G3141230	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Portugués) (2º Curso)	X		X	X	X					X	
G3141327	Didáctica da Educación Física (2º Curso)	X		X	X						X	
G3141121	Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética (2º Curso)	X		X				X		X	X	
G3141227	Ensino e Aprendizaxe da Xeometría (3º Curso)	X		X	X		X				X	
G3141323	Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos Artísticos (3º Curso)	X		X	X					X	X	
G3141441	Educación en Contextos Rurais (3º Curso) (4º Curso)	X		X	X						X	

	- Plan en Extinción)											
G3141448	Educación Emocional (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X	X	X			X		X	
G3141449	Educación en Valores e Cidadanía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X	X							
G3141451	Historia, Patrimonio e Educación en Galicia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X			X				X	
G3141452	Lingua Galega para a Docencia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X	X						X	
G3141453	Titoría e Orientación Educativa (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X		X		X			X	
G3141445	Teoloxía Católica e a súa Pedagogía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X	X						X	
G3141479	Diversidade e Escola Inclusiva (3º Curso)	X		X	X				X			

G3141480	Intervención Educativa na Diversidade Cognitiva: Discapacidade Intelectual e Altas Capacidades (3º Curso)	X		X	X	X			X		X	X
G3141463	Educación Vocal e Auditiva (3º Curso)	X		X				X				
G3141464	Linguaxe Musical (3º Curso)	X		X			X				X	
G3141455	Inglés: Comprensión e Expresión Escrita (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X	X						X	
G3141457	Inglés: Comprensión e Expresión Oral (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X	X						X	
G3141484	Practicum II: Mención en Atención á Diversidade (4º Curso)	X				X	X				X	X
G3141485	Practicum II: Mención en Educación Musical (4º Curso)	X				X	X				X	X

G3141488	Practicum II: Mención en Lingua Estranxeira: Inglés (4º Curso)	X				X	X				X	X
G3141491	Practicum II: sen mención (4º Curso)	X				X	X				X	X
G3141424	Traballo Fin de Grao (4º Curso)	X				X	X				X	X
G3141423	Ensino e Aprendizaxe do Coñecemento do Medio (4º Curso – Plan en extinción)	X		X							X	
G3141450	Identidade de Xénero e Educación (4º Curso – Plan en extinción)	X		X							X	
G3141481	Intervención Educativa nos Trastornos do Desenvolvemento: TDAH e TEA (4º Curso – Plan en extinción)	X		X	X						X	
G3141482	Intervención Educativa nas Dificultades da Linguaxe Oral e Escrita (4º Curso – Plan en extinción)	X		X							X	
G3141461	Inglés: A	X		X								

Diversidade Cultural e as súas Manifestacións (4º Curso – Plan en extinción)													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nesta táboa podemos observar que o 100% dos casos indica que mantén contacto co seu alumnado, sendo o medio máis usado o email, na totalidade do profesorado, seguido polas propias ferramentas das que dispón o Campus Virtual da USC, e tamén as plataformas Teams e Skype. Asemade, cabe destacar que tan só nun caso se utiliza unha ferramenta diferente, e o docente da materia sinala usar Zoom, sendo esta unha plataforma que permite a videochamada con uso similar as outras indicadas. Tamén, cando se lle pregunta aos docentes pola súa frecuencia de comunicación co alumnado, a media que marcan é dun 4,20 (en escala Likert 1-5, Nada - Moi frecuente), o que nos sinala que a maioría do profesorado está en contacto asiduo co seus alumnos/as.

3. Adaptación da programación docente

Código	Materia	Adaptación da programación docente a docencia non presencial		Aspectos Modificados										
		Si	Non	Obxectivos	Contidos	Metodoloxía	Actividades	Actividades Expositivas	Temporalización	Recursos	Fontes documentais	Avaliación Continua	Avaliación Final	Outras
G3141106	Psicoloxía do Desenvolvemento	X				X	X	X	X	X	X			

	(6-12 anos) (1º Curso)													
G3141107	Dificultades de Aprendizaxe e Trastornos do Desenvolvemento (1º Curso)	X				X	X		X	X	X	X		
G3141108	Escola, Comunidade e TIC (1º Curso)	X				X	X	X	X	X		X	X	
G3141120	Ensino e Aprendizaxe de Linguas en contextos Multilingües (1º Curso)	X			X	X	X	X				X		
G3141122	Fundamentos da Educación Física (1º Curso)	X				X						X	X	
G3141223	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Inglés) (2º Curso)	X				X	X	X		X				
G3141224	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Francés) (2º Curso)	X				X								
G3141226	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias	X			X	X	X	X	X	X		X		

	Experimentais I (2º Curso)													
G3141228	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Sociais I (2º Curso)	X			X	X	X	X	X	X		X	X	
G3141229	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Alemán) (2º Curso)	X				X	X	X	X	X	X	X	X	
G3141230	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Portugués) (2º Curso)	X				X		X	X					
G3141327	Didáctica da Educación Física (2º Curso)	X				X	X	X	X	X	X			
G3141121	Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética (2º Curso)	X			X	X	X	X	X	X		X		
G3141227	Ensino e Aprendizaxe da Xeometría (3º Curso)	X				X			X	X	X		X	
G3141323	Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos	X			X	X	X	X		X		X		

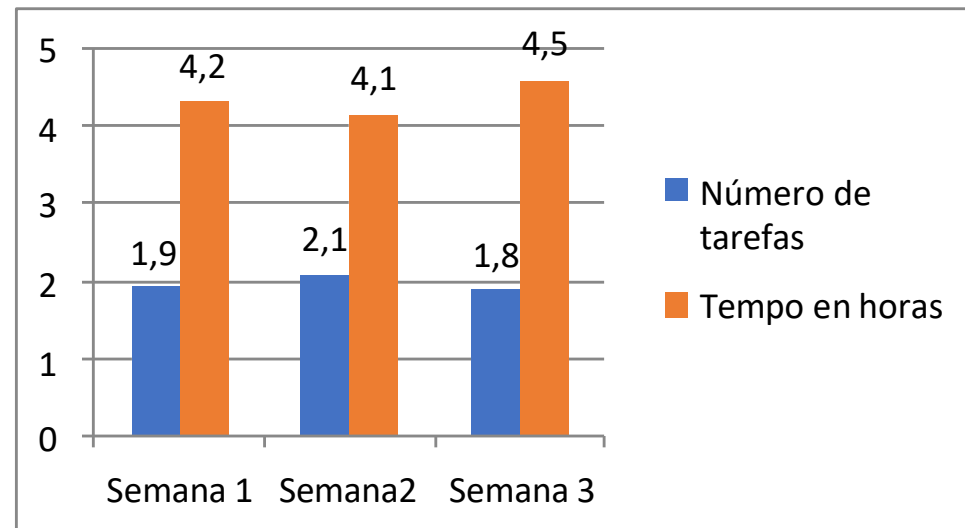
	Artísticos (3º Curso)													
G3141441	Educación en Contextos Rurais (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	X	X		X			X		
G3141448	Educación Emocional (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X				X								
G3141449	Educación en Valores e Cidadanía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X					X	X						
G3141451	Historia, Patrimonio e Educación en Galicia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X				X	X	X	X	X	X	X		
G3141452	Lingua Galega para a Docencia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X				X	X	X		X				
G3141453	Titoría e Orientación Educativa (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	X	X	X		X	X	X	X	
G3141445	Teoloxía Católica e a súa Pedagogía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X		X	X	X			X	X	X			

G3141488	Practicum II: Mención en Lingua Estranxeira: Inglés (4º Curso)	X				X	X	X	X	X	X			
G3141491	Practicum II: sen mención (4º Curso)	X				X	X	X	X	X	X			
G3141424	Traballo Fin de Grao (4º Curso)	X				X	X	X	X	X	X			
G3141423	Ensino e Aprendizaxe do Coñecemento do Medio (4º Curso – Plan en extinción)	X				X	X	X	X	X		X	X	
G3141450	Identidade de Xénero e Educación (4º Curso – Plan en extinción)	X				X								
G3141481	Intervención Educativa nos Trastornos do Desenvolvemento: TDAH e TEA (4º Curso – Plan en extinción)	X				X			X			X		
G3141482	Intervención Educativa nas Dificultades da Linguaxe Oral e Escrita (4º Curso – Plan en extinción)	X				X	X	X	X	X	X	X		
G3141461	Inglés: A	X			X	X				X		X		

Diversidade Cultural e as súas Manifestacións (4º Curso – Plan en extinción)														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Como se observa o 99% do profesorado fixo modificacións no seu quefacer académico. Tan só aparece un caso que contesta negativo indicando que esa materia foi impartida no primeiro cuadrimestre polo cal non son necesarias as adaptacións. Desta táboa podemos extraer que case a totalidade do profesorado fixo modificacións na metodoloxía e nas súa actividades, tanto interactivas como expositivas. Tamén é moi significativo que unha ampla porcentaxe de docentes modificaron a súa avaliación continua, así como os recursos e temporalización, atendendo a flexibilización que supón a non presencialidade. Mesmo é salientable observar como hai profesorado que xa prevé unha avaliación final diferente a que tiñan programado, axustándose a realidade que nos está tocando vivir.

Gráfica 1: Tarefas semanais e horas medias dedicadas polo alumnado



Nesta gráfica podemos ver como nas semanas que puidemos avaliar ata o momento (Primeira semana, 16 ao 20 de marzo; Segunda semana, 23 ao 27 de marzo; Terceira semana, 30 de marzo ao 3 de abril), descontando a Semana Santa por ser período non lectivo, o profesorado enviou entre unha e dúas tarefas ao alumnado, supoñendo unha media global de tarefas dedicadas no primeiro mes de 1,9 . A súa vez estas tarefas requiren unha dedicación media por parte do alumnado de 4,2 horas semanais por materia, sendo este un tempo similar ao que se lles require en aula presencial (expositiva + interactiva + traballo autónomo).

4. Adaptación Prácticum II (1ª e 2ª Edición) e TFG

CAMBIOS PRÁCTICUM CON MÁIS DO 65% superado - PRÁCTICUM II MESTRE (1ª E 2ª EDICIÓN)

Observacións:

MODIFICACIÓNS INTRODUCIDAS AO ABEIRO DA RESOLUCIÓN REITORAL DO 23 DE MARZO COMO CONSECUENCIA DA SUSPENSIÓN TEMPORAL DA DOCENCIA PRESENCIAL:

A modificación da guía docente desta materia realizouse seguindo os acordos e recomendacións da Conferencia de decanas e decanos de Educación, e por tanto tendo como marco de actuación as “Guías orientadoras para a adaptación de forma harmonizada das prácticas obrigatorias (Prácticum) dos títulos de Educación ante a situación de emerxencia sanitaria provocada polo COVID-19” desenvolvidas pola conferencia seguindo as indicacións da CRUE e publicadas na web da conferencia o 31 de marzo de 2020.

<http://www.conferenciadecanoseduacion.es/guias-orientadoras-la-adaptacion-forma-armonizada-las-practicas-obligatorias-practicum-los-titulos-educacion-ante-la-situacion-emergencia-sanitaria-provocada-covid-19/>

Realizouse máis do 65% das horas presenciais de Prácticum do curso. É dicir, xa coñecen os centros, entraron en clase e interviñeron na aula, etc. Polo tanto, e seguindo as orientacións para a adaptación excepcional das Prácticas de Ensinanza recollidas nas guías anteriormente mencionadas, tómanse os seguintes acordos:

1. Priorizar, na memoria que se presente, o deseño e a planificación da proposta, así como o seu carácter innovador, fronte á posta en práctica e a reflexión sobre a mesma. Sería moi aconsellable que o alumnado tome en consideración que, aproveitando a situación na que nos atopamos, sería moi útil facer unha reflexión sobre como podería adaptarse a súa proposta docente a un escenario de ensino-aprendizaxe non presencial como o que se está producindo neste intre.
2. Reprogramar cando menos unha titoría grupal co profesorado supervisor, virtualmente, para establecer pautas de traballo segundo estas directrices. En consecuencia, é necesario contactar electronicamente co alumnado que se supervisa para reorganizar o Prácticum neste novo escenario e con estas novas directrices. En principio, manteríamos a terceira titoría na data que estaba previamente establecida, entre o 13 e o 17 de abril, co fin de supervisar de xeito máis específico a redacción da memoria.
3. Mantense a data de entrega da memoria, que estaba establecida para o 4 de maio de 2020 (será preciso contactar previamente co profesorado que titorizou as prácticas nos centros para que envíen, por correo electrónico ao profesorado supervisor, os informes de avaliación do alumnado). A entrega da memoria será a habitual, en papel, se xa se restableceu a docencia presencial e, se non fose así, entregarase cunha copia electrónica.

nunha tarefa que se habilitará, de ser o caso, na aula virtual da materia ata as 23:59 horas de dito día (isto sen prexuízo de que o alumnado tamén lla poida enviar ao seu profesorado supervisor por correo electrónico).

O proceso de supervisión debe documentarse adecuadamente e para iso é importante apoiarse nas ferramentas institucionais (p. e. campus virtual, salas de videoconferencias habilitadas, correo electrónico e ferramentas dixitais colaborativas).

CAMBIOS TFG

As guías do TFG adaptáronse redefinindo os sistemas de titorización e as modalidades posibles e metodoloxías e traballo adaptándoas ao contexto no presencial e as dificultades para o desenvolvemente de traballos de investigación que requiran traballo de campo.

MODIFICACIÓNS INTRODUCIDAS AO ABEIRO DA RESOLUCIÓN REITORAL DO 23 DE MARZO COMO CONSECUENCIA DA SUSPENSIÓN TEMPORAL DA DOCENCIA PRESENCIAL:

No tocante ás modalidades de Traballo Fin de Grao (punto 4 da guía), cómpre reformulalas nos seguintes termos pola situación excepcional de non presencialidade:

Na modalidade b) Traballo de iniciación á investigación de campo: O/a estudante deseña unha investigación na que, tomando como base a revisión da literatura básica sobre o tema ou realidade educativa obxecto de análise, fundamentará e diseña a metodoloxía requirida para levar a cabo o estudo de campo: fundamentará teóricamente a investigación e organizará e diseña os instrumentos e técnicas para poder poñela en marcha aínda que, debido á situación excepcional de non presencialidade non se leve a cabo dita implementación senón que se substitúa pola adaptación á situación contextual actual facendo a planificación para a súa posible implementación.

5. Recursos, Ferramentas e Materiais das materias

Código	Materia	Ferramentas e Materiais												
		Presentacións de Aula	Esquemas	Cadernos de	Titoriais	Artigos	Enlaces	Videos	Audios /	Catálogos	Imaxes	Manuais	Simulacións 3D	Visitas Virtuais
G3141106	Psicoloxía do Desenvolvemento (6-12 anos) (1º Curso)		X	X		X			X					
G3141107	Dificultades de Aprendizaxe e Trastornos do Desenvolvemento (1º Curso)	X							X		X			
G3141108	Escola, Comunidade e TIC (1º Curso)	X			X	X	X	X	X			X		
G3141120	Ensino e Aprendizaxe de Linguas en contextos Multilingües (1º Curso)	X				X			X					
G3141122	Fundamentos da Educación Física (1º Curso)	X			X			X	X					
G3141223	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Inglés) (2º Curso)	X	X				X	X	X		X			

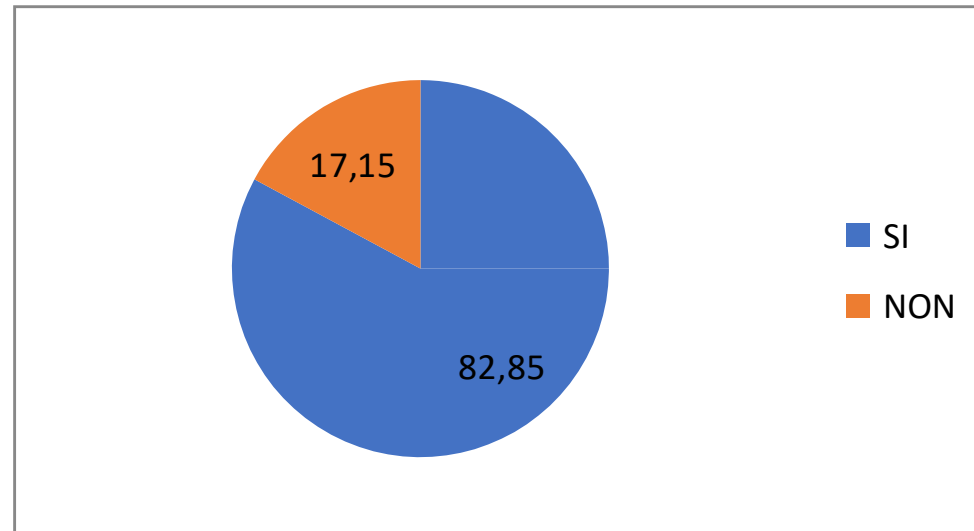
G3141224	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Francés) (2º Curso)	X	X	X	X		X	X	X		X	X			
G3141226	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Experimentais I (2º Curso)	X			X		X	X			X				
G3141228	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Sociais I (2º Curso)	X	X			X	X				X				
G3141229	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Alemán) (2º Curso)	X	X				X	X				X			
G3141230	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Portugués) (2º Curso)	X	X				X	X	X		X				
G3141327	Didáctica da Educación Física (2º Curso)	X	X		X	X		X							
G3141121	Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética (2º Curso)	X	X					X			X	X			
G3141227	Ensino e Aprendizaxe da Xeometría (3º Curso)	X			X	X	X	X							
G3141323	Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos Artísticos (3º Curso)	X				X			X		X				

G3141441	Educación en Contextos Rurais (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X				X	X								
G3141448	Educación Emocional (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X			X	X		X			X	X			
G3141449	Educación en Valores e Cidadanía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)		X		X	X	X	X							
G3141451	Historia, Patrimonio e Educación en Galicia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	X	X			X	X	X							
G3141452	Lingua Galega para a Docencia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)		X		X	X	X								
G3141453	Titoría e Orientación Educativa (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)					X		X							X
G3141445	Teoloxía Católica e a súa Pedagogía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)		X			X	X	X				X			
G3141479	Diversidade e Escola Inclusiva (3º Curso)	X	X		X	X	X	X							
G3141480	Intervención Educativa na Diversidade	X			X	X		X			X	X			

G3141423	Ensino e Aprendizaxe do Coñecemento do Medio (4º Curso – Plan en extinción)	X			X	X	X	X			X		X		
G3141450	Identidade de Xénero e Educación (4º Curso – Plan en extinción)	X				X	X	X							
G3141481	Intervención Educativa nos Trastornos do Desenvolvemento: TDAH e TEA (4º Curso – Plan en extinción)	X				X	X	X				X			
G3141482	Intervención Educativa nas Dificultades da Linguaxe Oral e Escrita (4º Curso – Plan en extinción)	X		X		X	X	X				X			
G3141461	Inglés: A Diversidade Cultural e as súas Manifestacións (4º Curso – Plan en extinción)	X				X	X	X							

Neste cadro podemos observar como as ferramentas e recursos que utiliza o profesorado para o período de docencia non presencial son moitos e moi variados. Unha ampla maioría está optando por facilitar material escrito como presentacións de aula, titoriais, manuais e artigos; acompañados de videos e audios explicativos. Tamén son un bo número os que indican que aportan enlaces web ou imaxes reforzando o proceso de ensino-aprendizaxe. Entre aqueles casos que destacan o uso de outros materiais, que só son dous, indican a utilización de foros, lecturas, exercicios, ou textos elaborados explicitamente. Pero de novo, é unánime o uso de materiais e ferramentas complementarias que axuden ao alumnado no proceso de aprendizaxe neste período non presencial.

6. Planificación e adaptación das materias



Ante o ítem que enuncia “Presentoulle ao alumnado, e vai actualizando en función das novas instrucións, unha calendarización e temporalización clara para organizarse na docencia non presencial”, podemos observar como unha ampla maioría do profesorado (82,85%) indica que está realizando estas adaptacións en tempo, sendo menos do 20% (nomeadamente 6 casos) os que indican que non están axustando estas adaptacións. Este dato, foi contrastado tamén contrastado coa actualización das guías docentes, e ten senso en tanto que algunhas materias adaptaron desde un comezo a súa situación e non precisaron facer adaptacións continuas, sendo este os casos de materias de carácter aplicado (linguas e plástica) que mudaron a súa metodoloxía e requirimentos tal e como se observou en apartados anteriores.

7. Valoración das ferramentas dispoñibles e carga de traballo

Código	Materia	Ferramentas suficientes e axeitadas (media)	Avaliación Presencial		Avaliación Telemática		Incremento da carga de traballo
			Si	Non	Si	Non	
G3141106	Psicoloxía do Desenvolvemento (6- 12 anos) (1º Curso)	3		X	X		5
G3141107	Dificultades de Aprendizaxe e Trastornos do Desenvolvemento (1º Curso)	5		X	X		4
G3141108	Escola, Comunidade e TIC (1º Curso)	4		X		X	5
G3141120	Ensino e Aprendizaxe de Linguas en contextos Multilingües (1º Curso)	5		X	X		4
G3141122	Fundamentos da Educación Física (1º Curso)	2		X	X		1
G3141223	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Inglés) (2º Curso)	3		X	X		5
G3141224	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Francés) (2º Curso)	4		X		X	4
G3141226	Ensino e Aprendizaxe	3		X	X		5

	das Ciencias Experimentais I (2º Curso)						
G3141228	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Sociais I (2º Curso)	5		X		X	5
G3141229	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Alemán) (2º Curso)	4		X		X	3
G3141230	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Portugués) (2º Curso)	4		X	X		4
G3141327	Didáctica da Educación Física (2º Curso)	4		X		X	4
G3141121	Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética (3º Curso)	4	X				4
G3141227	Ensino e Aprendizaxe da Xeometría (3º Curso)	4		X	X		5
G3141323	Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos Artísticos (3º Curso)	5		X		X	5
G3141441	Educación en Contextos Rurais (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	4		X		X	3

G3141448	Educación Emocional (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	4		X		X	4
G3141449	Educación en Valores e Cidadanía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	4		X	X		3
G3141451	Historia, Patrimonio e Educación en Galicia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	3		X		X	3
G3141452	Lingua Galega para a Docencia (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	4		X		X	3
G3141453	Titoría e Orientación Educativa (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	3		X	X		5
G3141445	Teoloxía Católica e a súa Pedagogía (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	4		X		X	3
G3141479	Diversidade e Escola Inclusiva (3º Curso)	3		X		X	2
G3141480	Intervención Educativa na Diversidade Cognitiva: Discapacidade Intelectual e Altas Capacidades (3º	4		X		X	4

	Curso)						
G3141463	Educación Vocal e Auditiva (3º Curso)	3		X	X		3
G3141464	Linguaxe Musical (3º Curso)	4		X	X		4
G3141455	Inglés: Comprensión e Expresión Escrita (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	4		X	X		3
G3141457	Inglés: Comprensión e Expresión Oral (3º Curso) (4º Curso - Plan en Extinción)	2		X		X	4
G3141484	Practicum II: Mención en Atención á Diversidade (4º Curso)						
G3141485	Practicum II: Mención en Educación Musical (4º Curso)						
G3141488	Practicum II: Mención en Lingua Estranxeira: Inglés (4º Curso)						
G3141491	Practicum II: sen mención (4º Curso)						
G3141424	Traballo Fin de Grao (4º Curso)						
G3141423	Ensino e Aprendizaxe do Coñecemento do Medio (4º Curso – Plan en extinción)	4		X		X	4

G3141450	Identidade de Xénero e Educación (4º Curso – Plan en extinción)	4		X		X	4
G3141481	Intervención Educativa nos Trastornos do Desenvolvemento: TDAH e TEA (4º Curso – Plan en extinción)	5	X		X		4
G3141482	Intervención Educativa nas Dificultades da Linguaxe Oral e Escrita (4º Curso – Plan en extinción)	5	X		X		5
G3141461	Inglés: A Diversidade Cultural e as súas Manifestacións (4º Curso – Plan en extinción)	4		X	X		3

Tal e como se pode apreciar na táboa anteriormente exposta, a maioría do profesorado sitúase por riba do tres ao marcar se as ferramentas dispoñibles son suficientes para realizar a docencia online, marcando unha media global de 3,80 (Escala Likert - 5 opcións, Nada-Moito). Por outra banda, tamén é maior a porcentaxe de docentes que indican que non precisan facer unha proba presencial, sendo máis dispar a opción de precisar proba final telemática ou non. Isto último indica que hai profesores/as que contan con outros mecanismos de avaliación diferentes a unha proba final que lles permitiría cualificar xustamente ao alumnado. Por último, a carga de traballo extraordinaria que supón esta situación é moi considerable, e así o indican os participantes da enquisa marcando unha media global de 3,83 puntos (Escala Likert - 5 opcións, Nada-Moito).

8. Observacións, dificultades e suxestións

En primeiro lugar, queremos recoller de novo que en diferentes materias do Grado de Mestre/a de Educación Primaria existen grupos pertencentes a oferta de **Doble Grao de Mestre en Educación Primaria e Educación Infantil**, o cal é unha situación a ter en conta para o desenvolvemento práctico das materias. As materias afectadas foron sinaladas en amarelo, tanto no informe do Grao de Mestre/a de Educación Primaria, como no informe elaborado para o Grao de Mestre/a en Educación Infantil. Tamén, hai que destacar que neste momento coexisten dous plans formativos do Grao de Mestre en Educación Primaria, estando un deles en extinción sendo este o derradeiro curso, polo cal só afecta a materias de cuarto curso de Grao.

Por outra banda, como se pode observar ao longo do informe as materias de **Practicum e Traballo de Fin de Master** non a aparecen cubertas, pasamos polo tanto a recoller algunhas aclaracións en relación ao desenvolvemento das mesmas.

MODIFICACIÓNS INTRODUCIDAS AO ABEIRO DA RESOLUCIÓN REITORAL DO 23 DE MARZO COMO CONSECUENCIA DA SUSPENSIÓN TEMPORAL DA DOCENCIA PRESENCIAL:

A modificación da guía docente desta materia realizouse seguindo os acordos e recomendacións da Conferencia de decanas e decanos de Educación, e por tanto tendo como marco de actuación as “Guías orientadoras para a adaptación de forma harmonizada das prácticas obrigatorias (Prácticum) dos títulos de Educación ante a situación de emerxencia sanitaria provocada polo COVID-19” desenvolvidas pola conferencia seguindo as indicacións da CRUE e publicadas na web da conferencia o 31 de marzo de 2020.

<http://www.conferenciadecanoseducacion.es/guias-orientadoras-la-adaptacion-forma-armonizada-las-practicas-obligatorias-practicum-los-titulos-educacion-ante-la-situacion-emergencia-sanitaria-provocada-covid-19/>

Realizouse máis do 65% das horas presenciais de Prácticum do curso. É dicir, xa coñecen os centros, entraron en clase e interviñeron na aula, etc. Polo tanto, e seguindo as orientacións para a adaptación excepcional das Prácticas de Ensinanza recollidas nas guías anteriormente mencionadas, tómanse os seguintes acordos:

1. Priorizar, na memoria que se presente, o deseño e a planificación da proposta, así como o seu carácter innovador, fronte á posta en práctica e a reflexión sobre a mesma. Sería moi aconsellable que o alumnado tome en consideración que, aproveitando a situación na que nos atopamos, sería moi útil facer unha reflexión sobre como podería adaptarse a súa proposta docente a un escenario de ensino-aprendizaxe non presencial como o que se está producindo neste intre.

2. Reprogramar cando menos unha titoría grupal co profesorado supervisor, virtualmente, para establecer pautas de traballo segundo estas directrices. En consecuencia, é necesario contactar electronicamente co alumnado que se supervisa para reorganizar o Prácticum neste novo escenario e con estas novas directrices. En principio, manteríamos a terceira titoría na data que estaba previamente establecida, entre o 13 e o 17 de abril, co fin de supervisar de xeito máis específico a redacción da memoria.

3. Mantense a data de entrega da memoria, que estaba establecida para o 4 de maio de 2020 (será preciso contactar previamente co profesorado que titorizou as prácticas nos centros para que envíen, por correo electrónico ao profesorado supervisor, os informes de avaliación do alumnado). A entrega da memoria será a habitual, en papel, se xa se restableceu a docencia presencial e, se non fose así, entregárase cunha copia electrónica nunha tarefa que se habilitará, de ser o caso, na aula virtual da materia ata as 23:59 horas de dito día (isto sen prexuízo de que o alumnado tamén lla poida enviar ao seu profesorado supervisor por correo electrónico).

O proceso de supervisión debe documentarse adecuadamente e para iso é importante apoiarse nas ferramentas institucionais (p. e. campus virtual, salas de videoconferencias habilitadas, correo electrónico e ferramentas dixitais colaborativas)

Agora tamén queremos facer constar algunha **información aportada polo profesorado** do Grao de Mestre/a en Educación Primaria e que cremos debe estar reflectida neste informe:

En relación as materias: G3141465A - Formación Rítmica e Instrumental, Grao Mestre/a en Educación Primaria (edición a extinguir) - 4º Curso (2SG), Prof. Martín Leránoz Iglesias; e G3141466A - Procesos e Proxectos Didácticos de Educación Musical, Grao Mestre/a en Educación Primaria (edición a extinguir) - 4º Curso (2SG), Prof. Sara Dominguez Lloria e Martín Leránoz Iglesias

Cabe salientar que ambas materias optativas da mención de música corresponden coa primeira edición do título a extinguir e contan cun alumno matriculado. Dado o carácter práctico das mesmas (prácticas de agrupación, conxunto instrumental e proxectos) e dado que o alumno tiña que realizar o practicum II no segundo semestre, a inicio do curso decidiuse integrar ao alumno nas materias da segunda edición cursadas no primeiro semestre (previa avaliación de seus coñecementos previos e acordo entre o alumno e profesorado das materias). Ambas materias tenas superadas e o único que queda pendente é poñerlle a nota na acta.

- Na primeira comunicación ao coordinador do grao, o día 17 de marzo de 2020, comunicouse esta casuística de ambas materias mediante o seguinte texto: “Esta materia corresponde coa primeira edición (titulación para extinguir). Unicamente hai un alumno matriculado que debido a que tiña que realizar o practicum II (no 2º semestre o que lle imposibilitaba asistir á materia) e posto que a materia require práctica grupal, o alumno cursou a materia no primeiro semestre co alumando da materia da segunda edición. O Alumno está avaliado e pendente de introducir a súa calificación na acta desta materia do 2SG. Por tanto non hai alumnado para coordinar.”

- Segundo a RR do 23 de marzo de 2020, respecto á incorporación nos programas no apartados observacións introduciuse o seguinte texto (tamén visible na aula do campus virtual de cada materia):

A actividade docente desta materia non se viu afectada nos apartados que prevé a resolución reitoral do 23 de marzo de 2020 por tratarse dunha materia a extinguir e o seu desenvolvemento e avaliación adaptouse ao comezo de curso ao número de alumnos pendentes.

En vista da peculiaridade destas dúas materias e que por tanto non procede a cubrir o cuestionario enviado polo decanato, solicito á coordinación que sirva esta comunicación para introducir estas materias e a súa casuística concreta no informe da titulación.

Por outra banda, algúns dos comentarios que se extraen do cuestionario, e que afectan ao desenvolvemento da docencia ou son suxestións para a mellora dos procesos son as que se recollen a continuación:

- Si as ferramentas das que dispoñemos nos permiten facer un examen tipo test final telemático, necesitaríamos instrucións sobre cómo facelo.
- A proba debe ser presencial para poder valorar os coñecementos adquiridos por cada alumno e alumna de forma individual.

Posto que de momento o traballo desenvolvido polo alumnado foi en pequenos grupos. Penso que unha proba telemática non permite o control e o acceso a recursos para responder as preguntas que non hai de forma presencial.

- Considero que podría facer unha avaliación continua do aprendizaxe en la materia, pero tendría que añadir algunos ejercicios antes de que se acabe el curso para evaluar ciertos aspectos (comprensión y expresión oral principalmente). Espero que nos comuniquen la decisión final con respecto a la evaluación para informar a los alumnos y mandar las actividades que podrían reemplazar la evaluación presencial.
- Sería desexable contar con unha ferramenta que garantira o acceso a todo o alumnado para poder facer unha proba final xusta e con garantías. Ao tratarse dunha materia de lingua estranxeira é preciso avaliar a adquisición de destrezas e resulta moi complicado facelo con destrezas como escribir ou escoitar ao non poder controlar os medios ou os apoios aos que ten acceso o alumnado durante a proba
- A avaliación é continúa e faise a media de todos os proxectos presentados, agora a través das canles virtuais que ofrece a USC. Unha das tarefas é un proxecto (tarefa 3) polo que require adicación de horas de traballo ata o final da materia.
- - Antes da data oficial do exame final, nesta materia imos facer un simulacro do exame para avaliar que problemas pode ter a o alumnado que ten mala conexión a internet. A aquelas persoas ás que lles resulte complexo facer o exame no campus virtual, por este problema, daráselle a alternativa de facer o exame oral en vez de tipo test/escrito.
- Estou tentando facer todo o que podo aínda que estou aprendendo tanto como os meus estudantes. Hai moita confusión pero todos estamos tentando facer todo o posible para cumprir co noso deber nestos momentos complicados.
- En canto ás tarefas, se asignou unha a primeira semana, que o alumnado debía elaborar con data límite de despois da semana santa. A esa tarefa se lle asignaron 10 horas aproximadamente, que se distribuirían ao longo das seguintes semanas. Con respecto á avaliación, podería avaliar a través da avaliación continua ao alumnado que asiste presencialmente a esta materia, así como a algúns alumnos con non asistencia xustificada que optaron por presentar tamén traballos nas sesións interactivas. Sen embargo, hai alumnos na listaxe que poderían optar a exame si así o consideran, e que non presentaron devanditos traballos. Para eso creo que precisaría ferramentas distintas ás que temos actualmente, ou en caso de que sexa posible a través das ferramentas que temos ao noso dispor, instrucións sobre cómo poder facer esa proba tipo test.
- Esta é unha materia da edición anterior con só dous alumnos matriculados que xa a cursaron o ano pasado. Non asistiron a ningunha clase presencial antes da suspensión das clases, non se conectaron nunca á materia do campus virtual nin contestaron a ningún dos seus correos.
- Na primeira semana (16 ao 20 de marzo) non se programaron tarefas, porque a docencia impártese o xoves, e nesa semana o

xoves 19 de marzo foi festivo.

9. Indicacións das accións de coordinación que se están a desenvolver

- Xuntanzas entre coordinadores (de outros Graos e de Curso)

Xuntanzas entre coordinacións de Graos e Decanato:

- Lúns 16 de marzo, ás 12:00 horas
- Lúns 23 de marzo, ás 16:30 horas
- Xoves 2 de Abril, ás 16:30 horas
- Mércores 8 de Abril, ás 16:30 horas
- Martes 14 de Abril, ás 18:30 horas

- Comunicaci3ns ao alumnado

Tema e título do comunicado	Data e hora de envío
Mensaxe da Decana ao alumnado e informacións actualizadas sobre a docencia, prácticas, avaliación e TFG/TFM	Lun, 6 de Abr de 2020, 21:23
IMPORTANTE: Bases reguladoras e se convocan axudas concorrencia non competitiva para facilitar o desenvolvemento da docencia virtual do alumnado na USC	Lun, 30 de Mar de 2020, 13:50
Reserva de Aula Virtual para alumnado	Lun, 30 de Mar de 2020, 13:41
Información Prácticas	Xov, 26 de Mar de 2020, 13:22

AVISO URXENTE DELEGADAS/OS Grado Mestre/a en Educación Primaria	Lun, 23 de Mar de 2020, 21:37
O curso segue!	Mér, 18 de Mar de 2020, 19:40
Salas Virtuais para Xuntanzas	Lun, 16 de Mar de 2020, 20:27
Información de Decanato da Facultade de Ciencias da Educación	Dom, 15 de Mar de 2020, 20:37
Información institucional sobre as directrices marcadas pola Xunta de Galicia e a Reitoría da USC ante a situación do COVID-19	Xov, 12 de Mar de 2020, 19:56

- **Comunicacións ao profesorado (desde a Coordinación de Grao)**

Tema e título do comunicado	Data e hora de envío
Recordatorio URXENTE	Lun, 13 de Abr de 2020, 19:03
Petición URXENTE de información A TODO O PROFESORADO con docencia (1º E/OU 2º SEMESTRE) en títulos da Facultade de CC Educación (data límite 14 abril 14h)	Ven, 10 de Abr de 2020, 20:30
Mensaxe ao profesorado e informacións actualizadas sobre a docencia, prácticas, avaliación e TFG/TFM	Xov, 9 de Abr de 2020, 20:04

Información de Decanato da Facultade de Ciencias da Educación	Dom, 15 de Mar de 2020, 20:37
Información institucional sobre as directrices marcadas pola Xunta de Galicia e a Reitoría da USC ante a situación do COVID-19	Xov, 12 de Mar de 2020, 19:56

- **Reunións cos delegados/as**

Data e hora	Tipo de comunicación
30/03/2020 - 14:06	Axudas para accesibilidade a redes – Detección de casos con problemas de conectividade
07/04/2020 - 18:33	Indicacións dadas desde o Decanato e Coordinación a todo o Profesorado
13/04/2020 - 18:50	Últimas indicacións sobre non presencialidade e chequeo de emails para comunicados
06/04/2020 - 21:29	En resposta a delegados sobre “novas sobre a docencia non presencial ”
02/04/2020 - 14:47	En resposta sobre “Consulta sobre a docencia non presencial”
07/04/2020 - 18:41	Carta que se enviou desde Decanato e Coordinación de Título a todo o profesorado da Facultade
06/04/2020 - 18:13	En resposta a preguntas formuladas por delegados en relación a avaliacións
01/04/2020 - 19:00 h.	Reunión Virtual con delegados de curso – Sala Virtual
01/04/2020 - 1:13:08 h.	En resposta sobre “Dúvidas sobre o segundo cuadrimestre. Primeiro ano do Grado en Mestre de Educación Primaria.”
02/04/2020 - 2:48:23 h.	En resposta 2 sobre “Dúvidas sobre o segundo cuadrimestre. Primeiro ano do Grado en Mestre de Educación Primaria.”

10.Anexos

ANEXO I

Materias do Doble Grao de Mestre/a en Educación Infantil e Primaria que son impartidas no Plan de Estudos do Grao de Mestre en Educación Primaria.

NOTA: Hai materias que aínda non están ofertadas no curso 2019/2020, posto que é a primeira edición do Doble Grao, e tamén a primeira edición do novo Plan de Estudos de Grao en Mestre de Educación Primaria, o cal egresaría no curso 2020/2021.

Código	Materia	Semestre	Curso	Ofertada /Non ofertada
G3141101	Socioloxía da Educación	1SG	1º	OFERTA.1
G3141102	Infancia, Familia e Escola	1SG	1º	OFERTA.1
G3141103	Teoría e Historia da Educación Escolar	1SG	1º	OFERTA.1
G3141105	Psicoloxía da Educación	1SG	1º	OFERTA.1
G3141106	Psicoloxía do Desenvolvemento (6-12 anos)	2SG	1º	OFERTA.1
G3141107	Dificultades de Aprendizaxe e Trastornos do Desenvolvemento	2SG	2º	
G3141108	Escola, Comunidade e TIC	2SG	1º	OFERTA.1
G3141202	Deseño, Desenvolvemento e Innovación Curricular	1SG	2º	
G3141120	Ensino e Aprendizaxe de Linguas en	2SG	2º	

	contextos Multilingües			
G3141121	Ensinanza e Aprendizaxe da Aritmética	2SG	2º	
G3141122	Fundamentos da Educación Física	2SG	1º	OFERTA.1
G3141223	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Inglés)	2SG	3º	
G3141224	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Francés)	2SG	3º	
G3141226	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Experimentais I	2SG	2º	
G3141227	Ensino e Aprendizaxe da Xeometría	2SG	3º	
G3141228	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Sociais I	2SG	2º	
G3141229	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Alemán)		3º	NI/NM
G3141230	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas (Portugués)	2SG	3º	
G3141321	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Sociais II	1SG	3º	

G3141322	Ensino e Aprendizaxe das Ciencias Experimentais II	1SG	3º	
G3141323	Educación Visual e Plástica II: Procesos e Proxectos Artísticos	2SG	3º	
G3141324	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas: Lingua e Literatura Galegas		4º	NI/NM
G3141325	Ensino e Aprendizaxe da Medida, Probabilidade e Estatística		4º	NI/NM
G3141327	Didáctica da Educación Física	2SG	2º	
G3141328	Música na Educación Primaria	1SG	2º	
G3141422	Ensino e Aprendizaxe de Competencias Comunicativas: Lingua e Literatura Castelás	1SG	2º	
G3141483	Ensino e aprendizaxe das ciencias da natureza e das ciencias sociais na educación primaria		4º	NI/NM
G3141491	Practicum II: sen mención	2SG	4º	
G3141424	Traballo Fin de Grao		4º	NI/NM

G3141443	Experiencias de Aprendizaxe na Era Dixital	1SG	4º	
G3141448	Educación Emocional	2SG	3º	
G3141449	Educación en Valores e Cidadanía	2SG	3º	
G3141451	Historia, Patrimonio e Educación en Galicia	2SG	3º	
G3141452	Lingua Galega para a Docencia	2SG	3º	
G3141453	Titoría e Orientación Educativa	2SG	3º	
G3141454	Literatura, Lectura e Creatividade	1SG	4º	
G3141479	Diversidade e Escola Inclusiva	2SG	3º	
G3141480	Intervención Educativa na Diversidade Cognitiva: Discapacidade Intelectual e Altas Capacidades	2SG	3º	
G3141481	Intervención Educativa nos Trastornos do Desenvolvemento: TDAH e TEA		4º	NI/NM
G3141482	Intervención Educativa nas Dificultades da Linguaxe Oral e Escrita		4º	NI/NM

G3141484	Practicum II: Mención en Atención á Diversidade		4º	NI/NM
3141445	Teoloxía Católica e a súa Pedagogía	2SG	3º	