

PROGRAMACIÓN PLURIANUAL 2016-2020

Aprobada pola Xunta de Facultade o 14 de marzo de 2017



OBXECTIVO A CONSEGUIR: Consolidar e potenciar a participación de profesionais en activo e outros axentes sociais nun programa de orientacións prácticas para o desenvolvemento de competencias profesionais propias dos títulos de grao en Mestre/a.			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, Vicedecana, coordinacións de título, profesorado		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PC-04 ; PS01		
Indicador/es	Número de relatorios e obradoiros impartidos por profesionais externos	Meta a conseguir	Desenvolvemento de competencias profesionais asociadas aos títulos de grao en Mestre/a

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRIPCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Selección anual de profesionais externos	Coordinacións dos títulos de Grao, profesorado	4 anos	Financiamento (convocatoria accións mellora docencia)	Selección de profesionais externos	Vicedecana	Selección de profesionais externos
Programación de actividades	Coordinacións dos títulos de Grao Vicedecana	4 anos		Acta da Comisión de Calidade	Decano	Programación das actividades
Realización das actividades programadas	Profesorado	4 anos		Xustificación dos pagamentos	Decano	Realización das actividades

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Consolidar e potenciar as actuacións dirixidas á promoción e mellora da calidade das titulacións de Máster, a través das actividades complementarias financiadas ao abeiro das convocatorias de axudas para estas titulacións.			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Coordinacións dos títulos de Máster		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PC-04 ; PS01		
Indicador/es	Número de actividades complementarias realizadas nas titulacións de Máster	Meta a conseguir	Desenvolvemento de competencias profesionais asociadas aos títulos de Máster

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRIPCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Seleccionar anualmente os relatores apropiados	Coordinacións dos títulos de Máster	4 anos	Financiamento (convocatorias axudas Máster)	Selección de relatores	Coordinacións dos títulos de Máster	Selección de relatores
Programar as actividades financiadas	Coordinacións dos títulos de Máster	4 anos		Actas das Comisións Académicas	Coordinacións dos títulos de Máster	Programación das actividades
Realizar as actividades programadas	Coordinacións dos títulos de Máster	4 anos		Xustificación dos pagamentos	Decano	Realización das actividades

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Consolidar as prácticas de campo nos títulos de grao en Mestre/a e reforzalas, xunto con outras actividades ao aire libre, no Máster en Dirección de Actividades Educativas na Natureza

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Coordinacións de título, profesorado		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PC-04 ; PS01		
Indicador/es	Número de prácticas de campo e actividades ao aire libre realizadas no Máster DAEN	Meta a conseguir	Desenvolvemento de competencias profesionais asociadas aos Graos en Mestre/a e ao Máster DAEN

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Indicar na programación das materias a realización de prácticas de campo	Coordinacións de título, profesorado	4 anos	Financiamento (convocatorias prácticas de campo)	Programas de materias	Coordinacións de título	Indicacións nos programas de materias
Programar as prácticas de campo e actividades ao aire libre financiadas	Coordinacións de título, profesorado	4 anos		Programación das prácticas de campo		Programación das prácticas de campo
Realizar as prácticas de campo e actividades ao aire libre programadas	Coordinacións de título, profesorado	4 anos		Xustificación dos pagamentos	Decano	Realización das prácticas de campo

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Coordinar os programas de materias, de maneira que se eviten reiteracións e solapamentos entre elas

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Coordinacións de título, coordinacións de curso		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	P04-PC-04 ; PC-07		
Indicador/es	Actas das reunións de coordinación de título	Meta a conseguir	Corrección da reiteración e solapamentos de contidos entre distintas materias

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Revisar os programas das materias	Coordinacións de curso e de título	4 anos		Informes de revisión	Coordinacións	Revisión dos programas
Propoñer as correspondentes modificacións no caso de se detectaren reiteracións e solapamentos entre elas	Coordinacións de curso e de título	4 anos		Proposta de modificacións	Coordinacións	Proposta de modificacións
Aprobación dos programas	Consellos de departamento e Xunta de Facultade	4 anos		Actas dos Consellos e da Xunta	Direccións de departamentos e Decano	Aprobación dos programas

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Garantir que o sistema de avaliación empregado polo profesorado dunha mesma materia sexa homoxéneo e conforme ao establecido no programa

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Coordinacións de título, coordinacións de curso		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	P04-PC-04 ; PC-07 ; PC-11		
Indicador/es	Actas das reunións de coordinación de título	Meta a conseguir	Corrección das anomalías no sistema de avaliación

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Revisar os programas das materias	Coordinacións de curso e de título	4 anos		Informes de revisión	Coordinacións	Revisión dos programas
Propoñer as correspondentes modificacións no caso de se detectaren anomalías no sistema de avaliación	Coordinacións de curso e de título	4 anos		Proposta de modificacións	Coordinacións	Proposta de modificacións
Aprobación dos programas	Consellos de departamento e Xunta de Facultade	4 anos		Actas dos Consellos e da Xunta	Direccións de departamentos e Decano	Aprobación dos programas

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Potenciar as sesións informativas de orientación académica ao estudiantado (xornada de acollida, eleccións de mencións cualificadoras, medidas de atención á diversidade e necesidades especiais, etc.)

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, Vicedecana, coordinacións de título e curso		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PC-06		
Indicador/es	Realización da xornada de acollida e sesións de orientación académica	Meta a conseguir	Mellora dos procesos de orientación e titoría aos estudantes

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Realización da xornada de acollida	Decano, Vicedecana, coordinacións de título e curso	4 anos		Xornada de acollida	Decano	Xornada de acollida
Realización dunha sesión informativa sobre as mencións cualificadoras	Decano, Vicedecana, profesorado das mencións	4 anos		Sesión informativa	Decano	Sesión informativa
Realización doutras sesións de titoría e orientación, unha vez detectada a necesidade da acción	Coordinacións de título e curso	4 anos		Sesións de titoría e orientación	Decano	Realización das sesións de titoría e orientación

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Potenciar a oferta de cursos sobre competencias informacionais, a cargo da Biblioteca Universitaria			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Dirección da Biblioteca da Facultade		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PC-06 ; PS-03		
Indicador/es	Número de cursos realizados sobre competencias informacionais	Meta a conseguir	Desenvolvemento de competencias profesionais asociadas aos títulos

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRIPCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Deseñar, organizar e avaliar cursos sobre competencias informacionais	Dirección da Biblioteca da Facultade, en colaboración coa BUSC	4 anos		Número de estudantes que participan nos cursos	Decano	Realización dos cursos

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Potenciar a oferta de cursos específicos de orientación e apoio á elaboración de TFG e TFM (cursos de competencias en información na contorna dixital), a cargo da Biblioteca Universitaria en coordinación co Centro de Tecnoloxías para a Aprendizaxe (CeTA)			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Dirección da Biblioteca da Facultade		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PC-10 ; PS-03		
Indicador/es	Número de cursos específicos de orientación e apoio á elaboración de TFG e TFM	Meta a conseguir	Desenvolvemento de competencias profesionais asociadas aos títulos

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRIPCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Deseñar, organizar e avaliar cursos específicos de orientación e apoio para a elaboración de TFG e TFM (cursos de competencias en información na contorna dixital)	Dirección da Biblioteca da Facultade, en colaboración coa BUSC e en coordinación co CeTA	4 anos		Número de estudantes que participan nos cursos	Decano	Realización dos cursos

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Consolidar a presenza internacional do Máster en Dirección de Actividades Educativas na Natureza			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, coordinador do título, profesorado		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PE-01		
Indicador/es	Realización dunha actividade conxunta con estudantes e profesores da Universidade de Cumbria (Reino Unido)	Meta a conseguir	Interconexión do Máster coas redes europeas de educación ao aire libre

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Reunións interuniversitarias	Coordinador do Máster DAEN, profesorado	4 anos	Financiamento (Programas de intercambio)	Informes de rendemento de viaxes	Decano	Acordos de colaboración
Establecemento de acordos	Coordinador do Máster DAEN, profesorado	4 anos	Financiamento (Programas de intercambio)	Convenios e actas de acordos	Decano	Intercambios e reunións de profesorado
Participación en cursos e actividades científicas interuniversitarias	Coordinador do Máster DAEN, profesorado	4 anos	Financiamento (Proxectos de investigación)	Comunicacións científicas	Decano	Participación en programas internacionais

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Constituír un grupo de innovación interdisciplinar en relación co aire libre e as potencialidades educadoras da natureza			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, coordinador do Máster DAEN, profesorado		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora continua e innovación docente		
Procesos clave relacionados	PE-01		
Indicador/es	Primeira reunión do grupo de innovación interdisciplinar	Meta a conseguir	Mellora da docencia relacionada coa actividade ao aire libre

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Formación do grupo	Decano, Coordinador do Máster DAEN	4 anos	Financiamento (Convocatorias de innovación docente)	Solicitud de formación	Decano	Constitución do grupo de innovación
Plan de traballo	Coordinador do Máster DAEN, profesorado	4 anos	Financiamento (Convocatorias de innovación docente)	Actas de reunión	Decano	Integración de profesorado
Sesións de formación	Coordinación do Máster DAEN, profesorado	4 anos	Financiamento (Convocatorias de innovación docente)	Actas e publicacións	Decano	Realización de actividades

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Promover, en coordinación co PFID da USC, a organización de actividades dirixidas á formación continua do PDI e das titoras e titores externos do Prácticum (por convenio coa Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria)

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, Coordinadora xeral do Prácticum, profesorado

DATA INICIO: 2016

DATA FIN: 2020

Obxectivo estratéxico relacionado	Promover a formación continua e actualización do PDI e do PAS		
Procesos clave relacionados	PC-09 ; PS-01		
Indicador/es	Satisfacción media do PDI coas actividades formativas desenvolvidas	Meta a conseguir	Formación continua do PDI e dos titores externos do Prácticum

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Deseñar, organizar e avaliar actividades dirixidas a formación continua do PDI e dos titores externos do Prácticum	Decano, Coordinadora xeral do Prácticum e profesorado, en colaboración co PFID	4 anos		Número de PDI e titores do Prácticum que participan nos cursos	Decano	Realización das actividades de formación continua

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Favorecer a actualización do persoal de administración e servizos a través do programa de formación que desenvolve o Servizo de Planificación e Programación do PAS

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, Responsable da unidade de apoio á xestión de centros e departamentos

DATA INICIO: 2016

DATA FIN: 2020

Obxectivo estratéxico relacionado	Promover a formación continua e actualización do PDI e do PAS		
Procesos clave relacionados	PS-01 ; PS-03		
Indicador/es	Satisfacción media do PAS coas actividades formativas desenvolvidas	Meta a conseguir	Formación continua e actualización do PAS

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Promover e facilitar a participación do PAS no programa de formación que desenvolve o Servizo de Planificación e Programación do PAS	Responsable da unidade de apoio á xestión de centros e departamentos	4 anos		Número de PAS que participan nos cursos	Decano	Realización das actividades de formación continua e actualización

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Continuar coa participación no Programa A Ponte entre o Ensino Medio e a USC e mais no Campus XuvenCiencia, así como noutras iniciativas de captación de estudantes que promova ou desenvolva a USC

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Participar activamente nos programas de captación de estudantes que desenvolve a USC		
Procesos clave relacionados	PC-05		
Indicador/es	Participación no Programa A Ponte e Campus XuvenCiencia	Meta a conseguir	Captación de estudantes

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRIPCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Participar no Programa A Ponte	Decano	4 anos		Actividades realizadas	Decano	Realización das actividades
Participar no Campus XuvenCiencia	Profesorado	4 anos		Actividades realizadas	Decano	Realización das actividades
Participar noutras iniciativas de captación de estudantes	Decano, profesorado	4 anos		Actividades realizadas	Decano	Realización das actividades

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Consolidar e potenciar o dobre grao en Mestre/a de Educación Infantil e Mestre/a de Educación Primaria, como oferta docente distintiva no Sistema Universitario de Galicia, vía para a captación de estudantes excelentes e capacitación privilexiada do alumnado egresado de cara ao mercado laboral

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Reforzar as titulacións que oferta a Facultade		
Procesos clave relacionados	PC-01G ; P02-PC-04 ; P01-PM-02		
Indicador/es	Indicadores sobre resultados do dobre grao	Meta a conseguir	Consolidación do dobre grao

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRIPCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Elaborar horarios e calendario de exames adaptados ao itinerario académico do dobre grao	Vicedecana	4 anos		Actas da Xunta de Facultade	Decano	Aprobación dos horarios e calendario de exames
Analizar os índices de satisfacción dos estudantes do dobre grao coa docencia recibida	Coordinadores de títulos e cursos	4 anos		Índices de satisfacción	Decano	Reflexión sobre a satisfacción dos estudantes do dobre grao

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Perseverar na continua mellora dos procesos de organización e desenvolvemento do Prácticum			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Coordinadora xeral do Prácticum		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Mellorar o protocolo de organización do Prácticum		
Procesos clave relacionados	PC-09 ; PC-12		
Indicador/es	Satisfacción de estudantes, titores profesionais e titores académicos co Prácticum	Meta a conseguir	Mellora da organización e desenvolvemento do Prácticum

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Elaborar un novo Plan Xeral do Prácticum	Coordinadora xeral do Prácticum	2 anos		Actas da Xunta de Facultade	Decano	Aprobación dun novo Plan xeral do Prácticum
Publicar na páxina web da Facultade todos os asuntos relacionados coa organización e desenvolvemento do Prácticum	Coordinadora xeral do Prácticum	4 anos		Páxina web	Decano	Información pública
Demandar un maior recoñecemento académico da supervisión e coordinación do Prácticum	Decano	4 anos	Aceptación por parte do SXOPRA e Vicerreitoría correspondente	PAA	Decano	Maior recoñecemento académico

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Insistir na necesidade de mellora da aplicación informática "Xescampus", de maneira que facilite o envorcado dos datos e permita unha adecuada visualización da información			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Responsable da unidade de apoio á xestión de centros e departamentos		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Mellorar os procesos de xestión e visualización da información		
Procesos clave relacionados	PC-04 ; PS-03 ; PC-12		
Indicador/es	Satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible	Meta a conseguir	Mellora da visualización da información

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Demandarlle ao SXOPRA e Área TIC a mellora da aplicación informática Xescampus	Responsable da unidade de apoio á xestión	4 anos	Apoio do SXOPRA e Área TIC	Xestións ante o SXOPRA e Área TIC	Decano	Procedemento de envorcado de datos e información pública

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Manter e mellorar a oferta de programas de mobilidade, e animar ao alumnado para que participe neles			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Responsable académica de mobilidade		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Ampliar a participación do alumnado nos programas de mobilidade		
Procesos clave relacionados	PC-08		
Indicador/es	Indicadores de mobilidade (satisfacción e porcentaxe)	Meta a conseguir	Aumento da participación do alumnado nos programas de mobilidade

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Manter e mellorar a oferta de programas de mobilidade Erasmus, Sicue e bilaterais	Responsable académica de mobilidade, coordinadores académicos	4 anos	Apoio do Servizo de Relacións Exteriores	Oferta de programas de mobilidade	Decano	Mellora da oferta de programas de mobilidade
Informar ao estudiantado sobre os programas de mobilidade e a conveniencia de participar neles	Responsable académica de mobilidade, coordinadores académicos	4 anos	Apoio do Servizo de Relacións Exteriores	Número de estudantes que participan nos programas de mobilidade	Decano	Aumento do número de estudantes que participan nos programas de mobilidade

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Incrementar a participación do alumnado na Xunta de Facultade e nas diferentes comisións			
RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Potenciar a participación dos e das estudantes nos órganos colexiados e comisións de goberno do centro		
Procesos clave relacionados	PE-01		
Indicador/es	Número de estudantes nos órganos colexiados	Meta a conseguir	Aumento da participación dos e das estudantes nos órganos colexiados

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Informar ao alumnado sobre a importancia da súa participación nos órganos colexiados, con ocasión das distintas convocatorias electorais da USC	Decano, coordinacións de título e curso	4 anos		Constitución da Xunta de Facultade	Decano	Aumento da participación do alumnado na Xunta de Facultade
Fomentar a participación do alumnado nas comisións de goberno	Decano	4 anos		Composición das comisións	Decano	Aumento da participación do alumnado nas comisións

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Redistribuír adecuadamente entre as materias as competencias establecidas nas Memorias de Verificación dos títulos de grao

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, coordinacións de título		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Corrixir as incidencias e anomalías detectadas nas Memorias de Verificación dos títulos de grao		
Procesos clave relacionados	PC-01G		
Indicador/es	Modificación das memorias de verificación dos títulos de grao	Meta a conseguir	Redistribución axeitada das competencias dos títulos

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Analizar a distribución das competencias entre as materias	Coordinacións de título, Comisión de coordinación intercentros	4 anos		Actas da Comisión de coordinación intercentros	Decano	Análise da distribución das competencias
Redistribuír as competencias entre as materias	Coordinacións de título, Comisión de coordinación intercentros	4 anos		Actas da Comisión de coordinación intercentros	Decano	Redistribución das competencias

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Corrixir a deficiente formulación dos contidos que se observa nas fichas dalgunhas materias que figuran nas Memorias de Verificación dos títulos de grao

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano, coordinacións de título		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Corrixir as incidencias e anomalías detectadas nas Memorias de Verificación dos títulos de grao		
Procesos clave relacionados	PC-01G		
Indicador/es	Modificación das memorias de verificación dos títulos de grao	Meta a conseguir	Corrección da formulación dos contidos dalgunhas materias

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Analizar a formulación dos contidos dalgunhas materias	Coordinacións de título, Comisión de coordinación intercentros	4 anos		Actas da Comisión de coordinación intercentros	Decano	Análise da formulación dos contidos
Corrixir a formulación dos contidos dalgunhas materias	Coordinacións de título, Comisión de coordinación intercentros	4 anos		Actas da Comisión de coordinación intercentros	Decano	Corrección da formulación dos contidos

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Manter actualizada a páxina web con información académica relevante, empregando as dúas linguas oficiais e, na medida do posible, o inglés

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Manter actualizada a páxina web da Facultade		
Procesos clave relacionados	PC-12		
Indicador/es	Actualización da páxina web	Meta a conseguir	Actualización da páxina web en galego, español e, na medida do posible, inglés

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Manter actualizada a páxina web, tanto en galego como en español e, na medida do posible, o inglés	Decano, co apoio da Oficina Web	4 anos	Apoio da Oficina Web	Actualización da páxina web	Decano	Actualización da páxina web

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Mellorar a planificación dos horarios das actividades docentes

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Vicedecana		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora da organización docente		
Procesos clave relacionados	P02-PC-04		
Indicador/es	Aprobación dos horarios pola Xunta de Facultade	Meta a conseguir	Horarios máis racionais

ACCIÓNS ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Elaborar os horarios de clases dun xeito máis racional, a medida que se vaia normalizando a situación do cadro de PDI	Vicedecana	4 anos		Indicadores de satisfacción	Decano	Horarios máis racionais

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Continuar cos esforzos en busca dunha normativización dos procesos de titorización e avaliación dos TFG que permita superar as dificultades actualmente existentes

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2018
Obxectivo estratéxico relacionado	Avanzar nos procesos de mellora da organización docente		
Procesos clave relacionados	PC-10 ; PC-11		
Indicador/es	Aprobación dos regulamentos de TFG	Meta a conseguir	Procedemento satisfactorio de titorización e avaliación dos TFG

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Elaboración e aprobación dos regulamentos de TFG	Decano, coordinadores de TFG	1 ano		Regulamentos de TFG	Decano	Novo procedemento de titorización e avaliación dos TFG
Elaboración e aprobación das guías docentes do TFG	Decano, coordinadores de TFG	2 anos		Guías docentes do TFG	Decano	Novo procedemento de titorización e avaliación dos TFG

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Organizar sesións informativas de orientación laboral e sobre o procedemento de ingreso nos corpos de funcionariado docente

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Potenciar as accións de orientación laboral e capacitación dos estudantes para acceder ao mercado laboral		
Procesos clave relacionados	PC-06 ; PS-03		
Indicador/es	Sesións de orientación laboral realizadas e número de asistentes	Meta a conseguir	Orientación laboral máis eficaz

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRICIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Recoller información do alumnado sobre as súas necesidades de orientación laboral	Decano, coordinacións de título	4 anos		Instrumento de recollida de información	Decano	Obtención da información
Realizar sesións informativas de orientación académico-profesional dos estudantes	Decano, coordinacións de título	4 anos	Apoio da Área de Orientación Laboral e Emprego	Sesións informativas	Decano	Realización das sesións
Realizar sesións informativas sobre o procedemento de ingreso nos corpos docentes	Decano, coordinacións de título	4 anos	Financiamento (convocatorias accións mellora docencia e axudas a Máster)	Xustificación dos pagamentos	Decano	Realización das sesións

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Colaborar estreitamente cos departamentos na demanda de accións por parte da Vicerreitoría correspondente que permitan solucionar axeitadamente os problemas derivados da carencia e precariedade na contratación de profesorado

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Aumentar o número de PDI en prazas estables, en función da súa acreditación		
Procesos clave relacionados	PS-01		
Indicador/es	Número de concursos de selección de PDI convocados	Meta a conseguir	Estabilización laboral do profesorado

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
En colaboración cos departamentos, demandar ante a Vicerreitoría de Organización Académica e PDI a convocatoria de concursos de selección de profesorado contratado estable	Decano	4 anos		Convocatorias de concursos de selección de PDI	Decano	Incremento e estabilización do PDI

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Xestionar a creación dun departamento que agrupe o PDI pertencente aos ámbitos de coñecemento relacionados coa formación do profesorado

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2018
Obxectivo estratéxico relacionado	Conseguir que a Facultade acolla un departamento multidisciplinar relacionado coa formación do profesorado		
Procesos clave relacionados	PS-01		
Indicador/es	Informe sobre a viabilidade do departamento e protocolo de solicitude, se procede	Meta a conseguir	Estrutura departamental propia

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Elaboración de documentos e informes	Decano	2 anos		Documentos e informes	Decano	Información sobre viabilidade
Debate na Xunta de Facultade	Decano	2 anos		Convocatoria	Decano	Acordo
Compromisos individuais do PDI	Profesorado	2 anos		Compromisos	Decano	Implicación
Solicitude	Decano	2 anos		Solicitude	Decano	Aprobación

OBXECTIVO A CONSEGUIR: Promover accións que melloren as condicións de habitabilidade e traballo, tanto do persoal coma dos estudantes, e referidas tanto a espazo como a equipamento

RESPONSABLE DO OBXECTIVO: Decano		DATA INICIO: 2016	DATA FIN: 2020
Obxectivo estratéxico relacionado	Aumentar a dispoñibilidade de espazos e recursos materiais		
Procesos clave relacionados	PS-02		
Indicador/es	Incremento da dotación de espazos e equipamentos	Meta a conseguir	Mellora das condicións de habitabilidade e traballo

ACCIÓN ASOCIADAS (DESCRIPCIÓN)	RESPONSABLE DA ACCIÓN	PRAZO DE IMPLANTACIÓN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO/ EVIDENCIA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO	RESULTADO DO SEGUIMIENTO
Instar á Reitoría da USC a que continúe as iniciativas cara ao aumento da dispoñibilidade de espazos	Decano	4 anos		Xestións ante a Reitoría	Decano	Ampliación de espazos
Mellorar a dotación de equipamento	Decano	4 anos	Dispoñibilidade orzamentaria	Adquisición de equipamento	Decano	Mellora de equipamento