



AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO

**Máster Universitario en Psicoloxía do Traballo e as Organización e
Psicoloxía Xurídica-Forense**

Curso Académico: Curso 2020-2021

- Datos da universidade e do título obxecto do seguimento
- Cumprimento do proxecto establecido
 - Dimensión 1. A xestión do título
 - Criterio 1. Organización e desenvolvemento
 - Criterio 2. Información e transparencia
 - Criterio 3. Sistema de garantía de calidade
 - Dimensión 2. Recursos humanos
 - Criterio 4. Recursos Humanos
 - Criterio 5. Recursos materiais e servizos
 - Dimensión 3. Resultados de aprendizaxe
 - Criterio 6. Resultados da aprendizaxe
 - Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendemento
- Modificacións do plan de estudos
- Listaxe de evidencias e indicadores
- Plan de Melloras

<u>1. DATOS DO TÍTULO</u>	
Denominación do título	Máster Universitario en Psicoloxía do Traballo e as Organización e Psicoloxía Xurídica-Forense
Mencións/Especialidades	Especialidades: <ul style="list-style-type: none"> • Psicoloxía do Traballo e as Organizacións • Psicoloxía Xurídica-Forense
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
En caso de títulos interuniversitarios, universidade/s participante/s	
Centro responsable	Facultade de Relacións Laborais
Centro/s onde se imparte	Facultade de Relacións Laborais
Rama de coñecemento	Ciencias sociais e Xurídicas
Número de créditos	60 ECTS
Profesión regulada	Non
Modalidade de impartición	Presencial
Curso de implantación	2019-2020
Data acreditación ex ante (verificación)	05/06/2019
Data renovación acreditación	

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO:

Estándar: O programa formativo está actualizado e implantouse de acordo coas condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizou conforme a memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte dos estudantes.

1.1.- O título mantén o interese académico e está actualizado segundo os requisitos da disciplina, avances tecnolóxicos e científicos, necesidades socioeconómicas e requisitos da profesión.

Aspectos a valorar:

- O perfil formativo/egreso do título mantén a súa relevancia e está actualizado segundo os requisitos do seu ámbito académico, científico e profesional e, no seu caso, segundo as necesidades e requisitos da profesión regulada.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Este título, do que oficialmente o curso 2019-2020 foi o primeiro ano de implantación, en realidade resulta da adaptación dun título anterior (Master en Psicoloxía do Traballo e as Organizacións, Xurídico-Forense e de Intervención Social), cuxo desenvolvemento (dende o curso académico 2010-2011 ata o 2018-2019) e beneficiouse notablemente da experiencia acumulada de cursos anteriores.

En canto ao perfil formativo (de carácter mixto, profesionalizante e investigador), aínda que o máster non habilita, na actualidade, para unha profesión regulada, se destaca que nos últimos anos, o Consejo General de Psicología de España creou as divisións profesionais que se corresponden coas dúas especialidades do máster, División de Psicoloxía do Traballo, e as Organizacións, e RRHH (Humanos (PTORH): <http://www.ptorh.cop.es/> e -División de Psicoloxía Xurídica (PSiJur): <http://www.psijur.cop.es/>. Estas divisións teñen como finalidade coordinar, integrar e desenrolar as actividades científico-profesionais e tamén contribuír á **acreditación das competencias profesionais nestas materias**, nas que esta titulación asenta o seu programa formativo. Deste xeito, consideramos que a formación desde máster oficial mantén a súa vixencia, e pode contribuír de xeito significativo a acreditación de competencias.

O estudo sobre inserción laboral, pode ser outro dos indicadores que avala o interese académico do título. Atendendo a os datos derivados do **estudo de Inserción Laboral do SIIU** (afiliación á Seguridade Social), que corresponde á cohorte de egresados en 2013-2014, a **taxa de afiliación acadou un 42% un ano despois de rematar, e mesmo no grupo de cotización universitario (64.3%), e ascende 2 anos despois ata o 67.7%, cunha porcentaxe dun 76.2% no grupo de universitarios.** Hai que ter e conta a necesidade de dispor de datos máis actualizados, que teñan en conta o impacto da pandemia producida pola COVID-19 no mercado laboral.

1.2.- O plan de estudos desenvolveuse seguindo a oferta de módulos e materias previstas na memoria verificada.

Aspectos a valorar:

- A oferta de módulos e materias correspóndese co establecido na memoria de verificación e, se é o caso, nas sucesivas modificacións.
- O desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación, correspóndese co establecido na memoria de verificación e permite a consecución das competencias. O tamaño dos grupos é adecuado ás actividades formativas.
- No seu caso, o curso de adaptación cumpre a súa función en canto á adquisición de competencias e coñecementos, por parte dos estudantes que os cursen e adecúase ao establecido na memoria de verificación do título.
- Participación do alumnado en programas de mobilidade.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Este título confórmasse en dúas especialidades formativas: a) Psicoloxía do Traballo e as Organizacións, e b) Psicoloxía Xurídica-Forense. O alumno/a debe cursar, 60 créditos. O plan de estudos do master estrutúrase en dúas partes, unha primeira na que se deben cursar 24 créditos obrigatorios (que son comúns para as dúas especialidades) e unha segunda, de mínimo de 24 créditos optativos que deberá cursar para cada especialidade (a elixir entre unha oferta total 30 créditos optativos para a especialidade de Psicoloxía Xurídica e Forense e 42 para a especialidade de Psicoloxía do Traballo e as

Organización). Os estudantes, se o desexan, poderán cursar en dous anos as dúas especialidades, unicamente tendo que superar os créditos optativos de cada especialidade e presentando dous TFM. No informe de seguimento do ano 2020 plantexouse unha acción de mellora de cara a promover esta *dobre titulación*, derivando neste curso 2020/2021 en resultados altamente positivos, pasando de 24 estudantes matriculados no curso 19/20 a 37 no curso 20/21, resultando 7 estudantes que están a cursar a segunda especialidade do master. Debido conta destes resultados, a CAM decide continuar coa promoción da dobre especialidade.

Informar que o desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación, durante o curso 2020/2021 correspóndese totalmente ao establecido na memoria de verificación do título, permitindo que os estudantes acadaran as competencias previstas.

En canto ao **tamaño dos grupos expositivos e interactivos axústanse á normativa PAA da USC**, así como este tamaño dos grupos, tanto para a docencia interactiva como expositiva resulta **axeitado**. A planificación da docencia permiten afirmar que se dan a este respecto as condicións establecidas na memoria de verificación do título, e que permiten que os alumnos acaden as competencias vencelladas á titulación, e que amosan os resultados da aprendizaxe (taxa de éxito, taxa de rendemento, etc,...)

Por outra banda, a CAM segue a reflexionar sobre os indicadores de mobilidade do alumnado do máster, chegando á conclusión de que unha boa parte dos estudantes deste master son de fora, tratándose dun título que “importa” estudantes pola especialización da formación que se imparte. Neste sentido os datos indican que unha importante demanda deste master de estudantes de fora de Galicia e mesmo extranxeiros. No curso 2019-2020 hai un 37.5% de estudantes de fora de Galicia, dos que un 25% son nacionais e un 12.5% son de Latinoamérica. No curso 2020-2021 estes porcentaxes aumentan, contando con un 59.46% de estudantes de fora da Comunidade Autónoma (dos que 16.22% foron de Latinoamérica e un 43.24% son nacionais).

Sen embargo, e posible que para algunha acción específica se poida aconsellar algún complemento formativo fora da USC. A este respecto, ponse de manifesto a **dificultade de que o alumnado poda realizar accións de mobilidade en titulacións de 60 créditos**, que se cursan nunha única anualidade, nos que o intercambio tería que circunscribirse a un semestre. O que se ten debatido na CAM a este respecto e a posibilidade de que os estudantes poidan cursar ambas especialidades en dous cursos. Se esta opción prospera, cabería a posibilidade de iniciaran accións de mobilidade, no segundo ano, dado que contarían con un primer período sen docencia (de setembro ata decembro). Dende o título seguimos a traballar na exploración dunha posibilidade relativa a mobilidade no título.

1.3.- O título conta con mecanismos de coordinación docente que permiten analizar se o desenvolvemento do plan de estudos posibilita a adquisición das competencias por parte dos estudantes e, no seu caso, se establecen as accións de mellora oportunas.

Aspectos a valorar:

- A coordinación horizontal e vertical entre as diferentes materias do plan de estudos evita baleiros e duplicidades.
- No caso de que o título se imparta en varios centros da Universidade ou sexa interuniversitario, analizarase o funcionamento dos mecanismos de coordinación entre todos os centros/Universidades que imparten o plan de estudos.
- No caso de que existan prácticas externas, valorarase se os mecanismos de coordinación permiten aos estudantes alcanzar as competencias asociadas a estas prácticas.
- No caso de que o título se imparta en varias modalidades (presencial, a distancia, semipresencial) valorarase a coordinación docente entre as modalidades, co fin de que os estudantes podan alcanzar as mesmas competencias con independencia da modalidade cursada.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Tal e como se recolleu no informe de seguimento do curso anterior, o master contempla a existencia de diferentes figuras clave no rol de coordinadores (de especialidade, de especialidade no PAT, de prácticas) que posibilita unha axeitada coordinación horizontal e vertical entre as diferentes materias de cada especialidade, evitando duplicidade de contidos e valorando a complementación da formación necesaria e non prevista no plan de estudos.

Continuase coa valoración moi positiva do PAT do master.

1.4. Os criterios de admisión aplicados permiten que os estudantes admitidos teñan o perfil de ingreso adecuado para iniciar estes estudos.

Aspectos a valorar:

- Coherencia entre o perfil de ingreso establecido na memoria verificada e o perfil real do estudiantado matriculado no título.
- No seu caso, os complementos de formación compren a súa función en canto á nivelación e adquisición de competencias e coñecementos por parte dos estudantes que os cursen.

Reflexión/comentarios que xustifican a valoración:

Hai alta coherencia entre o perfil de ingreso establecido na memoria de verificación do título e o perfil real do estudiantado matriculado. Informar que no curso 2020-2021, o 90% dos alumnos que son seleccionados proveñen do grao ou licenciatura Psicoloxía, tratándose polo tanto dun master de referencia para este grao. Tamén se considera alta a nota de acceso ao título (un 7.67 de media, non habendo ningún estudante con unha cualificación inferior a 6).

1.5.- A aplicación das diferentes normativas contribúe á eficiencia nos resultados do título.

Aspectos a valorar:

- A aplicación das distintas normativas (normativa de permanencia, os sistemas de transferencia e recoñecemento de créditos, así como outras relacionadas coa avaliación, traballos fin de grao/máster, prácticas externas, ...) desenvólvense segundo o establecido nelas, tendo en conta as competencias previamente adquiridas polo estudante e as competencias a adquirir no título. Impacto delas nos resultados.

Reflexión/comentarios que xustifican a valoración:

Diferentes normativas e regulamentos relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe pódense consultar nas seccións de Estudantes e Calidade da Docencia e de Xestión Académica da web de Normativas da USC. En canto ás prácticas externas, o Regulamento de Prácticas Académicas Externas da USC, aprobada en Consello de Goberno, establece o réxime xurídico das prácticas, desde a conformación e control da oferta á aprobación de convenios con empresas e entidades, e a avaliación e recoñecemento das prácticas realizadas. En relación á aplicación das distintas normativas, a comisión académica destaca tamén a contribución ao bo funcionamento do título da Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión de cualificacións, da USC, que garante as condicións básicas do proceso de avaliación de resultados da aprendizaxe.

O informe de seguimento do curso pasado incorporou unha acción de mellora respecto ao establecemento de regulamentos internos do título relativos ao desenvolvemento do TFM, das practicas e do PAT. Estes regulamentos están avanzados aínda que non finalizados, polo que seguimos a traballar na elaboración destes regulamentos internos (AM_MPTOXF_1).

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA:

Estándar: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados nel (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

2.1.- A institución publica, para todos os grupos de interese, información obxectiva, suficiente e actualizada sobre as características do título e sobre os procesos que garanten a súa calidade.

Aspectos a valorar:

- Publícase información suficiente e relevante sobre as características do programa formativo, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.
- A información sobre o título é obxectiva, está actualizada e é coherente co contido da memoria verificada do título e as súas posteriores modificacións.
- Garántese un fácil acceso á información relevante do título a todos os grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Unha acción de mellora planteada no informe anterior asumía mellorar a páxina web propia do título. Este obxectivo acadouse (Ver <https://masterpsicologiaptopsyjur.es/>). Deste xeito, enténdese que se publica información suficiente e relevante sobre as características do programa formativo, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados. De igual maneira se entende que a información sobre o título é obxectiva, está actualizada e é coherente co contido da memoria verificada do título e as súas posteriores modificacións, garantíndose un fácil acceso á información relevante do título a todos os grupos de interese.

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE:

Estándar: A institución dispón dun sistema interno de garantía da calidade formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

3.1.- O SGC posúe os mecanismos necesarios para recoller a información precisa, analizala, detectar debilidades e propoñer accións de mellora, realizando o seu seguimento.

Aspectos a valorar:

- Os procedementos que permiten recoller a información de forma continua, analizar os resultados e empregalos para a toma de decisións e a mellora da calidade do título, desenvóléronse de acordo ao establecido.
- No caso dos títulos interuniversitarios ou dos títulos que se imparten en varios centros da Universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes no programa formativo.
- Os procedementos de avaliación e mellora da calidade da ensinanza e o profesorado desenvólense de acordo ao establecido.
- O procedemento de suxestións e reclamacións desenvólense de acordo ao establecido.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O SGIC posúe os mecanismos necesarios para recoller a información precisa, analizala, detectar debilidades e propoñer accións de mellora. Na páxina web da Facultade de Relacións Laborais existe un apartado específico de calidade onde se centraliza a información pública asociada a este sistema: <http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/calidade.html>

Existe un procedemento para plantexar queixas e reclamacións que se desenvolve de xeito áxil e transparente.

3.2.- A implantación do SGC facilita o seguimento dos títulos, a renovación da acreditación e garante a mellora continua permitindo a introdución de modificacións no título.

Aspectos a valorar:

- As accións de análise e revisión levadas a cabo desde o SGC permiten introducir modificacións para a mellora no título.
- O seguimento das melloras do título confirma que estas foron eficaces e que se conseguiron os obxectivos formulados.
- Os plans de mellora recollen as recomendacións dos diferentes informes derivados do proceso de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A análise dos resultados do título e a toma de decisións para a mellora levan a cabo de modo sistemático, segundo o explicitado no Manual do SGIC, pola Comisión do Título, que anualmente analiza devanditos resultados e elabora un informe de seguimento e propostas de accións de mellora; ambos son sometidos á Comisión de Calidade do Centro que os revisa e, no seu caso, realiza suxestións, e son aprobados finalmente pola Xunta de Facultade; como colofón do proceso, os informes de seguimento son elevados anualmente á Axencia para a Calidade do Sistema Universitario Galego (ACSUG), incorpóranse á Memoria de Calidade Anual da Facultade, e son tidos en conta para a actualización da Programación Plurianual do Centro. No seguimento anual analízanse, ademais do desenvolvemento e os resultados do título, a execución e eficacia das accións de mellora propostas no exercicio anterior e, no seu caso, as recomendacións derivadas dos procesos de avaliación externos (verificación, seguimento, renovación da acreditación).

3.3.- O SGC implantado revisase periodicamente para analizar a súa adecuación e, se procede, establécense as melloras oportunas.

Aspectos a valorar:

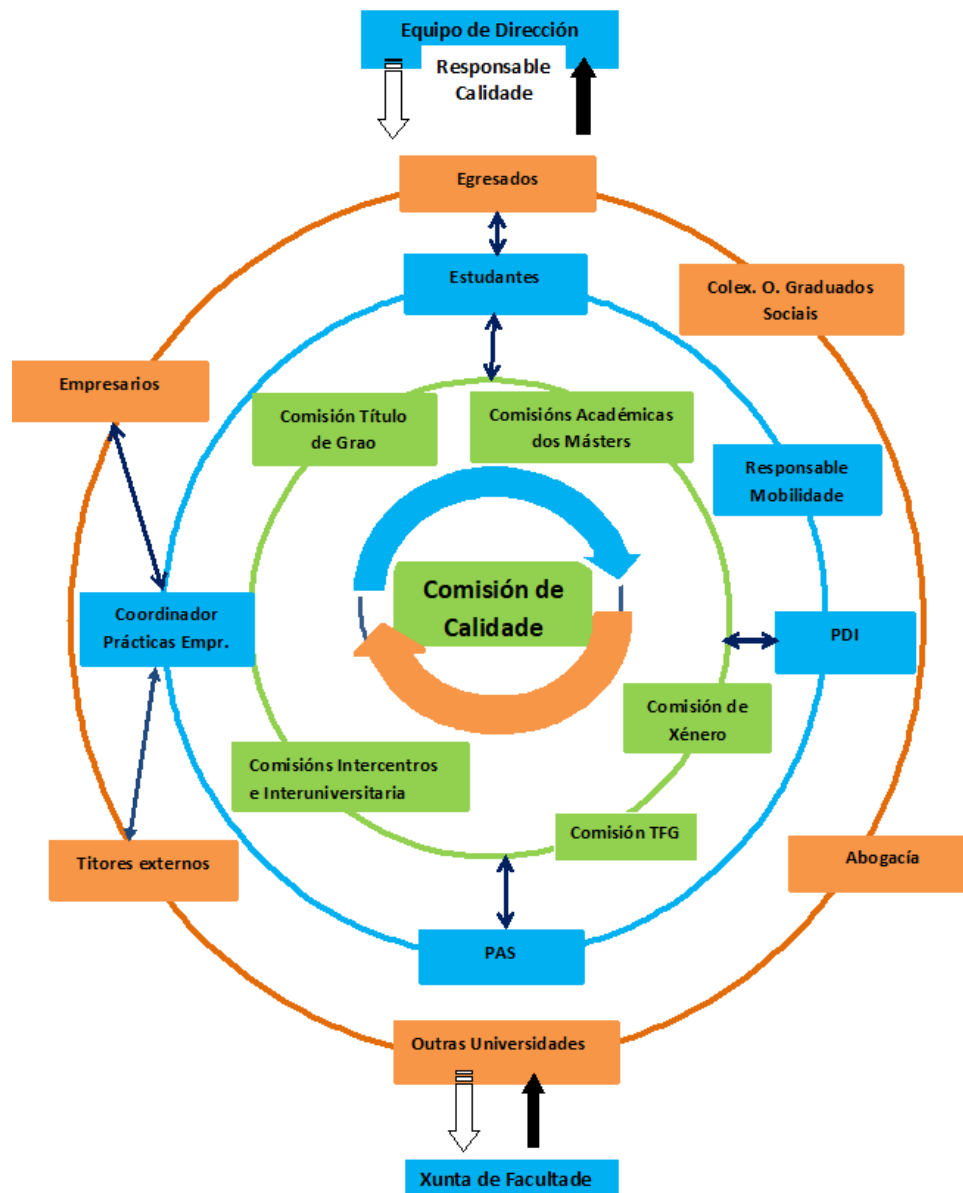
- A análise e revisión do SGC, no que participan todos os grupos de interese, deriva en plans de mellora (responsables, calendario de execución, etc.).

- Todos os grupos de interese foron implicados no proceso de elaboración, implantación e seguimento das melloras do SGC.
- As evidencias do SGC manifestan a existencia dunha cultura de calidade consolidada no centro que contribúe á mellora continua.

Reflexión/comentarios que xustificuen a valoración:

A revisión dos procesos e procedementos del SGIC (Ver Gráfico 2) lévase a cabo mediante un traballo cooperativo dos representantes de todos os grupos de interese externos á institución (círculo exterior do diagrama) e pertencentes a ela (círculo intermedio).

Gráfico 2. Dinámica da xestión do SGIC da Facultade de Relacións Laborais (USC)



Son as comisións representadas no círculo interior (de título de grao, académicas dos masters, intercentros e interuniversitaria, de Xénero e de TFG) as que, a través do seu desempeño e, no seu caso, dos Informes respectivos, alimentan á **Comisión de Calidade** (representada na figura central). Esta última cataliza a actividade dos elementos anteriormente referidos (cuxas interrelacións se representan con dobres frechas), elaborando e aprobando a proposta de modificación e mellora dos procesos e procedementos do SGIC.

O funcionamento da estrutura descrita no diagrama, é a que garante, a través da continua planificación e avaliación desa mesma estrutura do proceso e dos resultados a consolidación dunha cultura de calidade xa asumida pola Facultade de Relacións Laborais.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS:

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

4.1.- Persoal académico. O título conta con profesorado suficiente e a súa cualificación é a adecuada, tendo en conta as características do plan de estudos, as modalidades de impartición e as competencias que deben alcanzar os estudantes.

Aspectos a valorar:

- O profesorado que participa no título conta co nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora) exigido para a súa impartición e é acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada. Revisarase especialmente o perfil do persoal académico asignado ao primeiro curso de títulos de grado, a prácticas externas e asociado ao Tránsito Fin de Grao ou Tránsito Fin de Máster.
- O profesorado é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todos os estudantes.
- A institución ofrece oportunidades ao profesorado para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a actividade docente.
- Participación do profesorado en programas de mobilidade.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á contratación e mellora da cualificación docente e investigadora do profesorado.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

ACTUALIZAR SEGÚN NUEVOS DATOS

A comisión académica **valora positivamente os indicadores e evidencias** que dan conta deste criterio relativo aos recursos humanos da titulación (N=13), reflexionando positivamente respecto ao seu nivel de cualificación (tanto por experiencia docente como investigadora) para impartir a docencia nas materias do máster dun xeito acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada. Neste sentido, da análise do cadro de profesorado podemos salientar:

- O 73.3% é **funcionario de carreira**, que segundo o POD 2020-2021, imparte aproximadamente o 85% das horas de docencia. Ademais deste dato que reflicte unha elevada estabilidade do profesorado.
- Temos que engadir que o 100% **son doutores**, dato por encima da media da área de ciencias sociais e xurídicas (77.98%) e da USC (89.94%).
- Conta cunha elevada **cualificación investigadora** (o 100% ten algún sexenio, dato por encima da media da área que é o 78.75% e mesmo da media da universidade o 88.97%).

Esta cualificación do cadro docente é aplicable ao profesorado que exerce as titorizacións de Tránsito Fin de Máster e de Prácticas Externas, nos que se procura ademais unha asignación de profesorado experto da especialidade do máster (hai unha profesora coordinadora de prácticas externas para cada especialidade).

Estes indicadores tamén se ven avalados tanto pola satisfacción do profesorado con docencia impartida (M=4.75) como pola valoración da satisfacción que fan os estudantes co profesorado (M=4.55).

Así mesmo, e no que se refire á innovación docente, como xa se comentou, o título conta cun grupo de **Innovación Docente da USC na área de psicoloxía xurídica e forense (INDOPSIFORENSE)** que inclúe a todos os profesores que imparten docencia nesta especialidade do máster posibilitando unha maior coordinación dos contidos así como contar con recursos docentes que se poñen a disposición dos alumnos.

A formación docente continua a ser de interese para o profesorado do máster, participando en accións formativas da USC no eido do Programa de Formación e Innovación Docente (FPID), que se viu incrementada esta participación neste curso académico, por mor de dar resposta á necesidade de actualización e aprendizaxe de novas ferramentas

telemáticas (por exemplo, Teams, aplicacións do campus virtual,...) que dende a USC se puxeron a disposición de profesores e estudantes, debido a situación de pandemia provocada pola COVID-19.

A docencia durante o curso 2020/2021 foi presencial, excepto en causticas especiais nas que ou ben o docente (nun caso) ou ben algun estudante por mor de estar suxeitos a confinamento por contraer a COVID-19, tiveron que manterse en docencia on line. Hai que destacar, neste sentido que a **satisfacción do alumnado coa docencia recibida** para o curso 2019-2020, como xa se comentou arriba, é **moi elevada** (media=4.55).

4.2.- Persoal de apoio (persoal de administración e servizos, técnicos de apoio á docencia, etc.). O título conta con persoal de apoio suficiente e a súa cualificación é a adecuada, tendo en conta as características do plan de estudos.

Aspectos a valorar:

- O persoal de apoio é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todo o persoal docente e estudantes.
- O persoal de apoio que participa no título conta co nivel de cualificación exixido e é acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á contratación e mellora do persoal de apoio.
- A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a súa labor de apoio ao proceso de ensinanza-aprendizaxe.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Neste punto, a reflexión reitera o recollido no informe anterior.

O persoal de apoio directo na Facultade de Relacións Laborais provén de dous efectivos, un Responsable da Unidade de Xestión de Centro e Departamento e unha Secretaría do Decanato, ambos postos están desempeñados por funcionarias de carreira da escala C1, que atende a xestión administrativa da Facultade (un grao, dobre grao, e dous másteres), ao redor de 600 alumnos/as. A incorporación de este persoal prodúcese en novembro de 2016, resultado dun proceso de concurso de traslados. Ademais contamos con un Responsable de Asuntos Económicos, compartido coa Facultade de Ciencias Políticas e da Administración, destinado á xestión da área económica de ambos centros.

A dotación de persoal de apoio é **manifestamente insuficiente** para as demandas administrativas crecentes e mais porque xa non se contou neste curso coa persoa de posto base de apoio coa que se contaba dende febreiro de 2018..

En canto á formación do PAS que está destinado na actualidade, 2 titulados universitarios (Responsable de unidade de xestión e posto base) e 1 con Bacharelato (Secretaría), polo que conta coa cualificación axeitada para os postos dos grupos esixidos (C2 -C1 para posto base, C2-C1 para a secretaria de dirección e C1-A2 para o posto de Responsable de Unidade). Ademais, no eido da formación do PAS, dende a EGAP (Escola Galega de Administración Pública) contamos con unha oferta formativa anual a tres niveis (presencial, teleformación e autoformación) que complementa o propio plan Formativo da Universidade.

A USC conta con outros apoios ao alumnado a nivel centralizado como son: o Servizo de Xestión Académica, na que se integra en cada un dos campus (Norte, Vida e Lugo) as Unidades de Xestión Académica que dependen do citado servizo; a Oficina de Información Universitaria (OIU); a Oficina de Análise de Reclamacións (OAR); o Servizo de Orientación Laboral e Emprego; o Servizo de Axudas e Servizos ao Alumnado, que integra o Servizo Universitario de Residencias, Becas e Axudas, Servizo de Relacións Exteriores; o centro de Linguas Modernas (CLM); entre outros.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS:

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos a disposición do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e competencias a adquirir.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos a disposición dos estudantes son os adecuados ás necesidades do título.

5.1.- Os recursos materiais, infraestruturas e servizos postos a disposición dos estudantes e o profesorado son suficientes e adecuados ás características do plan de estudos, ás modalidades de impartición e ás competencias que deben alcanzar os estudantes.

Aspectos a valorar:

- As infraestruturas destinadas ao proceso formativo son as adecuadas en función da natureza e modalidade do título. Prestarase especial atención á dispoñibilidade de aulas, salas de estudo, aulas de informática e recursos informáticos, laboratorios, salas de reunións, biblioteca, ...
- Os recursos materiais, postos a disposición dos estudantes, son os adecuados en función da natureza e modalidade do título e as competencias a adquirir por eles y coinciden coas previsións que se incluíron na memoria de verificación. Prestarase especial atención á dispoñibilidade de equipamento e material científico, técnico, asistenciais e artístico, (dependendo da tipoloxía de ensinanza), ...
- Aplicación das normativas de accesibilidade universal e deseño para todos, seguridade, saúde e medio ambiente e coñecemento delas polos axentes implicados.
- Os fondos bibliográficos, recursos documentais, ... son suficientes e están actualizados.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á creación, posta en marcha ou utilización de novas infraestruturas ou servizos externos á Universidade.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento,...) e orientación profesional postos a disposición dos estudantes son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de atención ao estudante (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado,...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao estudante oríentano no funcionamento da institución.
- Tendo en conta as diferentes modalidades de impartición do título, analízase e revisase o grao de adecuación, para a consecución das competencias por parte dos estudantes, das infraestruturas tecnolóxicas e servizos tanto no centro responsable do título como, no seu caso, en centros externos (centros de prácticas, empresas, centros asociados, etc.).
- No caso de que o título contemple a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Recóllese, neste punto o explicado no informe de seguimento do curso 2020, en relación ás evidencias sobre as infraestruturas destinadas ao proceso formativo, os recursos materiais postos a disposición dos estudantes, a aplicación das normas de accesibilidade,, os servizos de biblioteca e fondos bibliográficos, os servizos de atención aos estudantes, os programas de acollida, as practicas externas,...concluindo que a Comisión Académica valora en función da evidencias coas que contamos que se aseguran as condicións para que os estudantes adquiran as competencias recollidas na memoria de verificación do título.

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 6. RESULTADOS DE APRENDIZAXE:

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polos titulados son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polos estudantes e se son coherentes co perfil de egreso e se corresponden co nivel do MECES do título.

6.1.- Os estudantes ao finalizar o proceso formativo adquiriron as competencias previstas para o título.

Aspectos a valorar:

- O desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación contribúen á consecución e valoración dos resultados de aprendizaxe previstos.
- Os resultados de aprendizaxe alcanzados satisfán os obxectivos do programa formativo e adecúanse ao nivel MECES.
- Os resultados de aprendizaxe téñense en conta para a revisión e mellora do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación contribúen á consecución e valoración dos resultados de aprendizaxe previstos. Neste sentido, Dos indicadores e evidencias dispoñibles, tales como as listaxes de cualificacións, dedúcese que superan todas as materias o 100 % dos alumnos. Segundo o informe de acreditación de cualificacións das materias do plan de estudos, a porcentaxe de alumnos que acadan unha cualificación de notable ou sobresaiante é elevada. Ademais, os estudantes optan pola primeira convocatoria, de maneira que os non presentados son practicamente residuais en todas as materias. Con mención expresa aos Traballos Fin de Máster, valóranse as cualificacións obtidas como garantes dunha boa adquisición de competencias. As circunstancias especiais do curso 2020-2021 implicaron que, aou igual que ocorreu no curso 2019/2020, 4 estudantes non presentaran o TFM. As avaliacións do TFM para os estudantes que o presentaron, parecen concordar, cos resultados obtidos polos estudantes noutras materias. As taxas de rendemento da titulación son satisfactorias (Taxa de rendemento=96.77%; Taxa de éxito=100%; Taxa de avaliación=96.77%).

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN E RENDEMENTO:

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos a disposición do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados se adecúan ás previsións e características do título.

7.1.- Os principais datos e indicadores do título evolucionan favorablemente de acordo coas características do título.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de demanda.
- Indicadores de resultados.
- Os indicadores téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A comisión académica valora positivamente a demanda da titulación, que se mantén ao longo das distintas edicións. Para o curso 2020-2021 a **demanda triplicou á oferta de prazas**, sendo ademais titulación de primeira opción. Así, ofertáronse 25 prazas, que acadaron unha taxa de ocupación do 124% (solicitando ao servizo de matrícula un incremento de cara a correxir o acontecido en cursos anteriores de que algun estudante se dera de baixa por circunstancias sobrevidas). En canto aos **indicadores de resultados**, como se reflectiu no punto anterior a taxa de avaliación (96.77%), éxito (100%) ou rendemento (96.77%), presentan **un resultado satisfactorio**, en liña coas previsións realizadas na memoria de verificación do título. Os indicadores permiten concluir que o título evoluciona favorablemente, incluso superando as previsións recollidas na MVT.

7.2.- Os índices de satisfacción dos estudantes, do profesorado, dos egresados e doutros grupos de interese son adecuados.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de satisfacción co persoal académico, persoal de apoio, recursos, prácticas externas, proceso formativo, mobilidade, etc.
- Os indicadores de satisfacción téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En canto aos índices de satisfacción cos distintos grupos de interese (profesorado, persoal de apoio, e estudantes) os datos dispoñibles revelan avaliacións concordantes. A satisfacción do alumnado coa docencia recibida en todas as series é moi elevada. Así, a valoración global da satisfacción coa docencia foi de 4.55.

O dato da **satisfacción global do profesorado coa titulación** (M=4.42) e moi elevado do mesmo xeito tamén é elevada a valoración **do profesorado coa docencia impartida** (M=4.75). Contamos neste curso 21020/2021 con datos de satisfacción dos estudantes coas practicas externas, sendo unha puntuación altamente satisfactoria (M=4.41) na mesma liña que a satisfacción dos titores profesionais coas practicas externas (M=4.33).

En xeral, valórase a concordancia nos resultados obtidos e a necesidade de mellorar a participación nas enquisas por parte de tódolos colectivos implicados.

Pese aos datos comentados, a CAM continua a reflexionar na necesidade de motivar aos grupos de interese e fundamentalmente aos estudantes, profesorado, egresados e persoal administrativo vinculado á titulación, de cara a aumentar a participación no cumprimento das enquisas. Neste sentido, por exemplo a taxa de resposta do alumnado foi de 34.29%, porcentaxe que se debe mellorar, polo que seguimos a manter unha acción de mellora neste sentido (AM_MPTOXF_2).

7.3.- Os valores de inserción laboral dos egresados do título son adecuados ao contexto socio-económico e

profesional do título.

Aspectos a valorar:

- Análise dos históricos de resultados existentes nos estudos realizados sobre inserción laboral do título.
- Adecuación da evolución dos indicadores de inserción laboral en función das características do título.
- Os indicadores de inserción laboral téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Neste punto recolleamos exactamente o sinalado no informe de seguimento do curso 2020, dado que non contamos con datos actualizados de inserción laboral.

<u>3.MODIFICACIONES DO PLAN DE ESTUDOS</u>	
MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN

4. LISTAXE DE EVIDENCIAS E INDICADORES

Craterios	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
Todos	E1	Memoria Vixente do título	ACSUG
Todos	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento incluíndo os plans de mellora	ACSUG
1	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Autoinforme, Criterio 1
1,6	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	https://www.usc.gal/gl/estudos/masteres/ciencias-sociais-xuridicas/master-universitario-psicologia-traballo-organizacions-psicologia-xuridica-forense Web do propia do título: https://masterpsicologiaptopsyijur.es/
1,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión)	CARPETA E5
1	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos	Non hai solicitantes
1,6	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/valoración adquisición resultados da aprendizaxe	Autoinforme, Criterios 1 e 6
1,7	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico	4317014_P.Ind_2020-2021
			4317014_INF.16_2020-2021
			4317014_INF.CiUG_2020-2021
1	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia	4317014_I2_2020-2021
1	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de	4317014_P.Ind_2020-2021

		estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	5024_INF.03_2020-2021
2	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública*")	https://www.usc.gal/gl
			https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-relacions-laborais
			https://www.usc.gal/gl/centros/rlaborais/
			https://www.usc.gal/gl/centros/rlaborais/itulacions.html?plan=17678&estudio=17679&codEstudio=16937&valor=9
3	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-relacions-laborais/calidade
3	E11	Evidencias da implantación dos procedementos do SGC(procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC:Política de calidade,Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, enseñanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública)	https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-relacions-laborais/calidade
3,7	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	http://www.usc.gal/gl/centros/rlaborais/calidade.html
3,7	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	Autoinforme, Criterios 3 e 7 Actas o informes
Todos	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	4317014_P.Ind_2020-2021
			4317014_INF.04_2020-2021
			5024_INF.05_2020-2021
			4317014_INF.06_2020-2021
			4317014_INF.07_2020-2021
			4317014_INF.08_2020-2021

			4317014_INF.09_2020-2021
			5024_INF.10_2020-2021
			5024_INF.11_2020-2021
			4317014_INF.13_2020-2021
			4317014_INF.14_2020-2021
			5024_INF.21_2020-2021
			4317014_INF.22_2020-2021
			4317014_INF.23_2020-2021
			4317014_Informe_de_indicadores_2020-2021
3	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC	4317014_P.Ind_2020-2021
			4317014_Informe_de_indicadores_2020-2021
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	4317014_E15_2020-2021
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	5024_E16_2020-2021
4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Autoinforme, Criterio 4 Actas e informes
4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	5024_I6-I7_2020-2021
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	5024_I6-I7_2020-2021
4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	4317014_INF.13_2020-2021
			4317014_INF.14_2020-2021
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	5024_I10_2020-2021
5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-relacions-laborais/equipamentos Guía informativa

5	E19	Información sobre servicios de orientación académica e programas de acollida	http://www.usc.gal/es/servizos/ore/ http://www.usc.gal/gl/goberno/vrestudantes/index.html
5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	Carpeta E20
5	I11	Distribución alumnado por centros de prácticas	Carpeta E11
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia	Campus Virtual
6	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, al menos, os últimos cursos académicos (título, titor y calificación)	Carpeta E24
6	E25	Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título	4317014_INF.15_2020-2021
6	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe	Autoinforme, Criterio 6 Actas o informes
7	E30	Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	Autoinforme, Criterio 7 Actas o informes
6,7	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamen por materia): - Taxa de graduación - Taxa de abandono - Taxa de eficiencia - Taxa de rendimient - Taxa de éxito - Taxa de avaliación	4317014_P.Ind_2020-2021
			4317014_INF.17_2020-2021
			4317014_INF.18_2020-2021
			4317014_INF.19_2020-2021
			4317014_INF_SIIU_2020-2021
			4317014_Informe_de_indicadores_2020-2021
7	I13	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	4317014_P.Ind_2020-2021
			4317014_INF.CiUG_2020-2021
			4317014_Informe_de_indicadores_2020-2021
7	I14	Resultados de inserción laboral	4317014_EIL-SIIU_2020-2021 4317014_EIL-ACSUG_2020-2021
1,4,5	I15	Media de alumnos por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva,...)	4317014_P.Ind_2020-2021 4317014_Informe_de_indicadores_2020-2021 4317014_MedUSC_2020-2021

PLAN DE MELLORAS

<u>ACCIÓNS DE MELLORA</u>	
Código	AM_MPTOXF_1
Orixe	Reflexión CAM
Ámbito de aplicación	Dimensión 1. A Xestión do título Criterio 1. Organización e desenvolvemento
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Mellorar a transparencia da información respecto aos procesos de TFM, Prácticas Externas e PAT do master.
Datas	Finalización: 31/08/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa
Responsables	Coordinador master Coordinadores PAT Coordinación de TFM Coordinadoras de practicas externas de especialidades
Tarefa1	AM_MPTOXF_1.1
Descrición tarefa	Elaborar un regulamento de TFM do máster
Data prevista de finalización	31/08/2021
Responsable	Coordinador master Coordinador de TFM
Estado	Activa
Tarefa2	AM_MPTOXF_1.2.
Descrición tarefa	Elaborar un regulamento do PAT

Data prevista de finalización	31/08/2021
Responsable	Coordinación do PAT
Estado	Activa
Tarefa3	AM_MPTOXF_1.3
Descripción tarefa	Elaborar un regulamento das practicas externas
Data prevista de finalización	31/08/2021
Responsable	Coordinadoras de practicas externas de especialidades
Estado	Activa

ACCIONES DE MELLORA	
Código	AM_MPTOXF_2
Orixe	Reflexión CAM
Ámbito de aplicación	Dimensión 3: Resultados Criterio 7 - Indicadores de satisfacción e rendemento
Análise causa	--
Definición/ descripción proposta	Continuar coa difusión da cultura de calidade e participación dos grupos de interese do centro e da titulación (profesorado, estudantes, egresados, PAS,...)
Datas	Finalización: 31/08/2021; Inicio: 01/09/2020
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Coordinador master Decanato centro Comisión de calidade
Tarefa1	AM_MPTOXF_4.1
Descrición tarefa	Analizar as datas mais axeitadas para realizar as enquisas e a súa difusión, ademais de analizar a evolución da participación
Data prevista de finalización	31/08/2021
Responsable	Decanato
Estado	Activa
Tarefa2	AM_MPTOXF_4.2
Descrición tarefa	Promover e fomentar a participación nas enquisas dos grupos de interese
Data prevista de	31/08/2021

finalización	
Responsable	Coordinador
Estado	Activa
Tarefa3	AM_MPTOXF_4.3
Descrición tarefa	Realizar charlas informativas para concienciar sobre a importancia e a utilidade nas enquisas de satisfacción para o correcto funcionamento do SGIC
Data prevista de finalización	31/08/2021
Responsable	Coordinador master Decanato centro Comisión de calidade
Estado	Activa
Tarefa4	AM_MPTO-4.4
Descrición tarefa	Difundir os períodos de enquisas así como os resultados das mesmas a través de diferentes canais (páxina web do centro, correo electrónico)
Data prevista de finalización	31/08/2021
Responsable	Coordinador master Decanato centro Comisión de calidade
Estado	Activa

