

DULCE M<sup>a</sup> GARCÍA MELLA, SECRETARIA XERAL DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA,

CERTIFICA, antes da aprobación da acta correspondente, que o Consello de Goberno na sesión ordinaria que tivo lugar o día 23 de febreiro de 2023 ratificou a modificación do Regulamento de Réxime Interno da Facultade de Dereito, quedando o texto consolidado nos termos do documento adxunto.

E para que así conste, asino a presente certificación en Santiago de Compostela, co V<sup>o</sup> e Prace do sr. reitor.

V<sup>o</sup> e prace

O reitor

Antonio López Díaz

Documento asinado dixitalmente conforme a Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE nº 236 do 2 de outubro de 2015).

# **REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO DA FACULTADE DE DEREITO DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**

Aprobado pola Xunta da Facultade o 18 de decembro de 2014

Ratificado polo Consello de Goberno o 8 de maio de 2015

Modificado por acordo da Xunta da Facultade o 15 de febreiro de 2019

Modificado por acordo da Xunta da Facultade o 9 de xuño de 2022

Ratificado polo Consello de Goberno o 23 de febreiro de 2023

<b>TÍTULO PRELIMINAR.....</b>	<b>4</b>
Artigo 1. Obxecto.....	4
Artigo 2. Órganos da Facultade de Dereito.....	4
<b>TÍTULO I. DOS ÓRGANOS DE GOBERNO E ADMINISTRACIÓN DA FACULTADE.....</b>	<b>5</b>
<b>CAPÍTULO I. DA XUNTA DE FACULTADE .....</b>	<b>5</b>
<i>Sección 1ª. Composición e competencias .....</i>	<i>5</i>
Artigo 3. A Xunta de Facultade.....	5
Artigo 4. Composición.....	5
Artigo 5. Competencias.....	7
Artigo 6. Delegación de competencias na Comisión Permanente da Xunta de Facultade .....	8
<i>Sección 2ª. Réxime das sesións.....</i>	<i>8</i>
Artigo 7. Periodicidade das sesións ordinarias .....	8
Artigo 8. Convocatoria.....	8
Artigo 9. Lugar e tempo das sesións .....	9
Artigo 10. Orde do día das sesións .....	9
Artigo 11. Asistencia ás sesións .....	10
Artigo 12. Quórum de constitución .....	10
Artigo 13. Presidencia das sesións .....	10
Artigo 14. Desenvolvemento dos debates.....	11
Artigo 15. Mantemento da boa orde dos debates.....	12
<i>Sección 3ª. Réxime das decisións.....</i>	<i>12</i>
Artigo 16. Adopción de decisións .....	12
Artigo 17. Forma das decisións e réxime de recursos .....	13
Artigo 18. Publicidade dos acordos.....	13
<i>Sección 4ª. Actas das sesións e certificacións dos acordos e recomendacións .....</i>	<i>14</i>
Artigo 19. Actas das sesións da Xunta de Facultade .....	14
Artigo 20. Libro de actas .....	15
Artigo 21. Certificación dos acordos e recomendacións da Xunta de Facultade.....	15
<b>CAPÍTULO II. DO DECANO OU DECANA .....</b>	<b>15</b>
Artigo 22. O decano ou decana .....	15
Artigo 23. Competencias.....	16
Artigo 24. Convocatoria de eleccións a decano.....	17
Artigo 25. Sesión extraordinaria da Xunta de Facultade para a elección de decano.....	17
Artigo 26. Votación.....	17
Artigo 27. Moción de censura .....	18
<b>CAPÍTULO III. DO SECRETARIO OU SECRETARIA DA FACULTADE E OS VICEDECANOS E/OU VICEDECANAS.....</b>	<b>19</b>
Artigo 28. O secretario ou secretaria da Facultade.....	19
Artigo 29. Os vicedecanos e/ou vicedecanas .....	19
<b>TÍTULO II. DAS COMISIÓNS ESTABLES DA FACULTADE.....</b>	<b>20</b>
<b>CAPÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS .....</b>	<b>20</b>
Artigo 30. Membros electivos .....	20
Artigo 31. Réxime das sesións .....	21
<b>CAPÍTULO II. DA COMISIÓN PERMANENTE DA XUNTA DE FACULTADE.....</b>	<b>21</b>
Artigo 32. Composición.....	21
Artigo 33. Competencias.....	22
<b>CAPÍTULO III. DA COMISIÓN DE DOCENCIA E CALIDADE.....</b>	<b>22</b>
Artigo 34. Composición.....	22
Artigo 35. Competencias.....	23
<b>CAPÍTULO IV. DAS COMISIÓN ACADÉMICAS DAS TITULACIÓNS ADSCRITAS Á FACULTADE.....</b>	<b>23</b>
Artigo 36. Composición.....	23
Artigo 37. Competencias.....	24
<b>CAPÍTULO V. DA COMISIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS, INFRAESTRUTURAS E BIBLIOTECA .....</b>	<b>24</b>
Artigo 38. Composición.....	24
Artigo 39. Competencias.....	25
<b>CAPÍTULO VI. DA COMISIÓN DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA.....</b>	<b>25</b>

Artigo 40. Composición .....	25
Artigo 41. Competencias .....	26
<b>CAPÍTULO VII. DA COMISIÓN DE IGUALDADE .....</b>	<b>26</b>
Artigo 42. Composición .....	26
Artigo 43. Competencias .....	27
<b>CAPÍTULO VIII. DA COMISIÓN DE VALIDACIÓNS E RECOÑECEMENTOS .....</b>	<b>27</b>
Artigo 44. Composición .....	27
Artigo 45. Competencias .....	28
<b>TÍTULO III. DA REFORMA DO REGULAMENTO .....</b>	<b>28</b>
Artigo 46. Procedemento de reforma do Regulamento .....	28
<b>DISPOSICIÓNS ADICIONAIS .....</b>	<b>29</b>
Única. Modificación do número de representantes dos distintos sectores da Xunta de Facultade nas comisións estables .....	29
<b>DISPOSICIÓNS TRANSITORIAS .....</b>	<b>29</b>
Primeira. Adaptación ao Regulamento da composición dos órganos colexiados da Facultade .....	29
Segunda. Estudantes da licenciatura en Dereito .....	29
<b>DISPOSICIÓNS DERROGATORIAS .....</b>	<b>30</b>
Única. Derrogación normativa .....	30
<b>DISPOSICIÓNS FINAIS .....</b>	<b>30</b>
Única. Entrada en vigor .....	30

## **TÍTULO PRELIMINAR**

### **Artigo 1. Obxecto**

O presente Regulamento de réxime interno da Facultade de Dereito da Universidade de Santiago de Compostela ten por obxecto establecer o réxime xurídico dos órganos do centro, en desenvolvemento dos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela e da demais normativa de aplicación.

### **Artigo 2. Órganos da Facultade de Dereito**

1. Son órganos de goberno e administración da Facultade de Dereito:

- a) A Xunta de Facultade.
- b) O decano ou decana.
- c) Os vicedecanos e/ou vicedecanas.
- d) O secretario ou secretaria.

2. Como órganos complementarios dos anteriores, existirán na Facultade as seguintes comisións estables:

- a) A Comisión Permanente da Xunta de Facultade.
- b) A Comisión de Docencia e Calidade.
- c) As comisións académicas das titulacións universitarias oficiais adscritas á Facultade.
- d) A Comisión de Asuntos Económicos, Infraestruturas e Biblioteca.
- e) A Comisión de Normalización Lingüística.
- f) A Comisión de Igualdade.

g) A Comisión de Validacións e Recoñecementos.

3. Asemade, a Xunta de Facultade poderá crear comisións asesoras non permanentes para emitir informes, propostas ou recomendacións non vinculantes sobre determinados asuntos, coa composición que se determine no acordo que as cre. En todo caso, esa composición garantizará aos distintos sectores da Xunta de Facultade a mesma porcentaxe de representación que ostentan nesta.

A Xunta de Facultade non poderá delegar facultades decisorias nas comisións asesoras.

## **TÍTULO I. DOS ÓRGANOS DE GOBERNO E ADMINISTRACIÓN DA FACULTADE**

### **Capítulo I. Da Xunta de Facultade**

#### **Sección 1ª. Composición e competencias**

##### **Artigo 3. A Xunta de Facultade**

1. A Xunta de Facultade é o órgano colexiado de goberno da Facultade de Dereito, aproba as liñas xerais de actuación no ámbito da mesma e supervisa o labor dos seus órganos de dirección e xestión.

2. As normas de funcionamento da Xunta de Facultade rexerán para os demais órganos colexiados da Facultade de non existiren previsións específicas para estes.

##### **Artigo 4. Composición**

1. A Xunta de Facultade está composta por:

- a) O decano ou decana, que a presidirá.
- b) Os vicedecanos e/ou vicedecanas.

- c) O secretario ou secretaria da Facultade, que o será tamén da Xunta.
- d) A persoa responsable da Unidade de Apoio á Xestión de Centros e Departamentos da Facultade.
- e) O director ou directora da Biblioteca Intercentros “Concepción Arenal”.
- f) O seguinte persoal docente e investigador e persoal investigador en formación con docencia na Facultade e censado nela, así como o non censado que teña neste un encargo docente igual ou superior ao trinta e cinco por cento da capacidade docente dun profesor a tempo completo:
- Todo o profesorado con vinculación permanente á Universidade, que representará o cincuenta e un por cento.
  - O resto, sempre que non exceda do dez por cento do total da Xunta. O persoal docente e investigador a tempo parcial non poderá representar máis do cinco por cento.
- g) Unha representación do estudantado do trinta e dous por cento, do cal un vinte e cinco por cento será das titulacións de grao adscritas á Facultade e un sete por cento das titulacións de máster universitario.
- h) Unha representación do persoal de administración e servizos censado na Facultade, nunha proporción do sete por cento do total da Xunta, cun mínimo de dous.

2. Todos os representantes elixidos serano por dous anos, agás os estudantes, que o serán por un ano.

3. A condición de membro da Xunta de Facultade perderase ao cesar a vinculación coa Facultade ou ao deixar de cumprir os requisitos demandados ao sector polo cal se foi elixido. Os membros electivos da Xunta de Facultade que perdan a súa condición serán substituídos nos termos establecidos polo Regulamento electoral xeral da Universidade de Santiago de Compostela.

## Artigo 5. Competencias

Son competencias da Xunta de Facultade:

- a) A elección do decano e, de ser o caso, a súa remoción mediante unha moción de censura construtiva que, en todo caso, deberá ser aprobada pola maioría absoluta dos membros do órgano.
- b) A elaboración e a aprobación do Regulamento de réxime interno da Facultade.
- c) A supervisión da xestión dos restantes órganos de goberno e de administración da Facultade.
- d) A elaboración e a aprobación dos proxectos de plans de estudos das titulacións adscritas á Facultade, consonte a lexislación vixente e ás normas xerais emanadas do Claustro Universitario.
- e) A aprobación das liñas xerais da política académica da Facultade e, entre elas, a proposta e implantación de novas titulacións oficiais, de creación de escolas de especialización profesional dependentes da Facultade e de organización das ensinanzas conducentes á obtención doutros diplomas e títulos.
- f) A organización dos servizos docentes para a obtención dos títulos académicos do seu ámbito, así como a coordinación e a supervisión da actividade docente do profesorado con docencia na Facultade e igualmente a supervisión do seu cumprimento.
- g) A programación dos espazos, servizos e equipamentos da Facultade e a supervisión da súa xestión.
- h) A distribución das asignacións orzamentarias concedidas á Facultade e o control da súa aplicación.
- i) O informe verbo das propostas de creación, modificación ou supresión de Departamentos relacionados coa Facultade pola súa docencia e investigación.



- j) A organización de actividades de formación permanente e de extensión.
- k) A manifestación da súa opinión verbo de calquera asunto relacionado coa Facultade ou coas súas actividades.
- l) Calquera outra competencia que lle atribúan os Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela ou lle encomende un órgano competente ou a lexislación vixente.

#### **Artigo 6. Delegación de competencias na Comisión Permanente da Xunta de Facultade**

1. A Xunta de Facultade pode delegar na súa Comisión Permanente as competencias que non lle reservan expresamente os Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela e a demais normativa de aplicación.
2. A delegación entenderase por termo indefinido, agás que o acordo de delegación dispoña outra cousa ou que a temporalidade da mesma se derive da propia natureza da delegación.
3. A Xunta de Facultade pode revogar en calquera momento a delegación, recuperando o exercicio das competencias delegadas sen máis requisitos que os requiridos para outorgala.

### **Sección 2ª. Réxime das sesións**

#### **Artigo 7. Periodicidade das sesións ordinarias**

A Xunta de Facultade reunirse con carácter ordinario polo menos tres veces durante o curso académico en período lectivo.

#### **Artigo 8. Convocatoria**

1. A convocatoria da Xunta de Facultade corresponde ao decano, por iniciativa propia ou por petición dun terzo dos membros do órgano. A convocatoria debe conter os puntos que se debaterán na sesión.

2. Para que a convocatoria surta efecto debe poñerse en coñecemento de todos os membros da Xunta de Facultade mediante notificación escrita. Nela farase constar, xunto coa orde do día, a data, hora e lugar de celebración da reunión.

3. As notificacións serán remitidas polo menos con corenta e oito horas de anticipación e, coa mesma antelación, a documentación relativa aos puntos da orde do día porase ao dispor dos membros da Xunta, en todo caso por medios electrónicos. A entrega das notificacións efectuarase no lugar destinado á recepción de correspondencia na Facultade, sen prexuízo da utilización de medios electrónicos nos termos previstos na normativa que os regulan.

### **Artigo 9. Lugar e tempo das sesións**

1. A Xunta de Facultade tense que reunir nas dependencias da Facultade en días administrativamente hábiles, procurando causar o menor trastorno posible no desenvolvemento das tarefas docentes e discentes.

2. A celebración das sesións da Xunta de Facultade exime, durante a súa duración, a todos os membros da mesma das súas tarefas docentes, discentes ou de administración e servizos.

### **Artigo 10. Orde do día das sesións**

1. A orde do día das sesións da Xunta de Facultade será elaborada polo decano, asistido polo equipo decanal.

2. Na orde do día figurarán inescusablemente as mencións de aprobación da acta da sesión anterior, asuntos de trámite e rogos e preguntas, salvo que a sesión sexa convocada con carácter extraordinario nos casos previstos neste Regulamento e na demais normativa de aplicación, ou para tratar un único punto.

3. Nas sesións ordinarias tamén se deberán incluír na orde do día os puntos que previamente solicite por escrito o quince por cento dos membros da Xunta.

## **Artigo 11. Asistencia ás sesións**

1. Só teñen dereito de asistencia con voz e con voto as sesións da Xunta de Facultade os membros do órgano.

2. O decano pode permitir a asistencia ás sesións da Xunta de Facultade aos membros da Facultade que non pertencen ao órgano e así o soliciten. A denegación destas solicitudes será motivada.

No caso de asistencia a unha sesión da Xunta de Facultade de persoas non pertencentes á mesma, darase coñecemento desta circunstancia ao inicio da sesión e garantirase que os asistentes que non teñen a condición de membros da Xunta non podan participar nos debates nin nas votacións.

3. Cando a natureza dos asuntos o requira, o decano, por propia iniciativa, a instancia dos membros do órgano ou por petición da persoa interesada, poderá convocar para informe na Xunta de Facultade a calquera membro da comunidade universitaria ou a outras persoas relacionadas cos devanditos asuntos.

## **Artigo 12. Quórum de constitución**

A Xunta de Facultade constitúese validamente en primeira convocatoria coa asistencia do decano e do secretario, ou persoas que legalmente os substitúan, e da metade dos demais membros da mesma, e en segunda convocatoria, media hora despois, coa terceira parte dos seus membros, sempre que entre eles estean o decano e o secretario, ou quen legalmente os substitúan.

## **Artigo 13. Presidencia das sesións**

1. A Xunta de Facultade é presidida polo decano, ou por quen legalmente o substitúa, asistido dunha Mesa integrada polos vicedecanos e o secretario, agás nos casos excepcionais nos que este Regulamento atribúe a presidencia da sesión a outra persoa.

2. O decano interpreta o presente Regulamento en casos de dúbida ou omisión. Tamén decide sobre a alteración da orde de discusión dos puntos da orde do día, a ordenación dos debates e calquera outra cuestión que se lle encomende no presente Regulamento.

#### **Artigo 14. Desenvolvemento dos debates**

1. O decano dirixe e ordena o desenvolvemento dos debates. Logo de consulta coa Mesa, fixará un tempo de debate para cada tema e, en función das peticións de palabra, determinará a duración de cada intervención.

2. Os membros da Xunta de Facultade teñen dereito ao uso da palabra en relación con calquera dos puntos da orde do día.

3. Ninguén poderá ser interrompido cando fale, senón para ser chamado polo decano á orde ou a cingirse ao tema.

4. As alusións só autorizarán para que o membro da Xunta a quen se refiren, a xuízo do decano, poida contestar as manifestacións sobre a súa persoa pronunciadas durante a discusión, no prazo de tempo concedido e sen entrar no fondo da cuestión debatida.

5. En calquera estado da discusión, os membros da Xunta de Facultade poderán pedir a observancia de normas legais ou regulamentarias, citando os artigos que soliciten que se apliquen.

6. Decorrido o prazo concedido para intervir, o decano, logo de invitar a concluír por dúas veces ao membro da Xunta de Facultade que estea a falar, retirarlle o uso da palabra.

7. Nos supostos de excesiva duración dunha sesión, o decano, logo de consulta coa Mesa, poderá dispoñer a interrupción daquela, fixando a hora na que deba reanudarse dentro das vinte e catro horas seguintes.

### **Artigo 15. Mantemento da boa orde dos debates**

1. O decano vela polo mantemento da boa orde dos debates nas sesións da Xunta de Facultade.
2. Os membros da Xunta de Facultade serán advertidos para se cinguiren ao tema cando notoriamente estivesen fóra del, ben por digresións estrañas ao punto debatido, ben por volver sobre o que xa se tivese discutido e aprobado. Logo de dúas chamadas a un mesmo membro da Xunta de Facultade a se cinguir á cuestión, o decano poderá retirarlle o uso da palabra.
3. Os membros da Xunta de Facultade serán chamados á orde polo decano cando nas súas intervencións incumpran as regras establecidas para a boa marcha das discusións, ou con interrupcións ou de calquera outro xeito alteren a orde dos debates.
4. Despois de ser chamado á orde por tres veces nunha sesión un membro da Xunta de Facultade, o decano poderá prohibirlle asistir ao resto da sesión. Se o membro da Xunta se negar a cumprir o requirimento de abandono da sesión, o decano poderá suspender a sesión para reanudala deseguido sen a presenza de dita persoa.

### **Sección 3ª. Réxime das decisións**

#### **Artigo 16. Adopción de decisións**

1. As decisións da Xunta de Facultade adóptanse polo maior número de votos a favor dunha determinada proposta, salvo o disposto expresamente neste Regulamento para determinados asuntos. Non será necesaria votación cando exista asentimento sobre unha determinada proposta.
2. As votacións poden ser públicas a man alzada ou secretas. Serán secretas cando afecten a persoas concretas, o requira a natureza do asunto que se estea a tratar ou así o soliciten, como mínimo, cinco membros da Xunta de Facultade.

3. De acordo co establecido no Regulamento electoral xeral da Universidade de Santiago de Compostela, nas votacións da Xunta de Facultade non se admiten a delegación de voto nin o voto anticipado.

### **Artigo 17. Forma das decisións e réxime de recursos**

1. As decisións da Xunta de Facultade adoptarán a forma de acordos en materias da súa competencia e de recomendacións cando actúe con funcións meramente consultivas.

2. Non se poden adoptar acordos sobre asuntos que non figuren na orde do día, salvo que todos os membros da Xunta de Facultade estean presentes e sexa declarada a urxencia do asunto polo voto favorable da maioría.

3. Os membros da Xunta de Facultade que discrepen dos acordos adoptados poden formular voto particular por escrito no prazo de 48 horas, o cal se incorporará ao texto aprobado.

4. Calquera membro da Xunta de Facultade pode presentar mocións ante a mesma de palabra ou por escrito. Estas serán debatidas no punto relativo a rogos e preguntas, sempre que non se refiran a puntos da orde do día. As mocións por escrito serán lidas polo secretario mesmo en ausencia do mocionante, sempre que este xustifique debidamente a súa inasistencia á sesión.

5. Os acordos da Xunta de Facultade son susceptibles de recurso nos termos establecidos nos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela e de acordo coa normativa vixente en materia de funcionamento dos órganos colexiados e procedemento administrativo.

### **Artigo 18. Publicidade dos acordos**

O secretario da Facultade publicará os acordos adoptados pola Xunta de Facultade e notificará aos membros da Facultade ou dos Departamentos con docencia na mesma aqueles acordos que lles atinxan directamente. A publicación efectuarase no taboleiro oficial da Facultade durante un prazo mínimo de quince días, así como por medios electrónicos na páxina web da Facultade.

## Sección 4ª. Actas das sesións e certificacións dos acordos e recomendacións

### Artigo 19. Actas das sesións da Xunta de Facultade

1. O secretario da Facultade levantará acta de todas as sesións da Xunta de Facultade. En caso de que o secretario da Facultade non puidese asistir a unha sesión, o decano designará a quen o substitúa.
2. En cada acta figurarán inescusablemente as seguintes mencións:
  - a) Membros da Xunta de Facultade, nominalmente designados, que asistiron á sesión, salientando as ausencias xustificadas.
  - b) Orde do día.
  - c) Acordos e recomendacións, debéndose especificar se foron adoptados por votación e, en tal caso, se o foron por maioría ou unanimidade, co número exacto de votos emitidos, o sentido de cada un deles e as abstencións, ou por asentimento.
3. Nas actas téñense que incluír os textos literais dos acordos, cos votos particulares formulados polos membros da Xunta de Facultade, de ser o caso, e un resumo dos debates coas diferentes posicións, así coma calquera mención que os membros da Xunta, individual ou colectivamente, soliciten que figure expresamente.
4. As actas aprobaranse na seguinte sesión ordinaria da Xunta de Facultade coas modificacións que propuxesen os seus membros, sempre que estas sexan aprobadas pola Xunta e plasmen máis axeitadamente o desenvolvemento da sesión.
5. Logo de aprobada, cada acta será asinada polo secretario, ou quen o substituíse na sesión que se reflecta, co visto e praxe do decano ou de quen efectivamente presidise a sesión.

## **Artigo 20. Libro de actas**

1. Na Facultade levarase un libro de actas no que se incorporarán as minutas de cada sesión da Xunta de Facultade unha vez aprobadas.
2. O libro de actas estará baixo a custodia do secretario da Facultade, que permitirá a súa consulta a calquera membro da Xunta de Facultade.

## **Artigo 21. Certificación dos acordos e recomendacións da Xunta de Facultade**

1. Só darán fe dos acordos e recomendacións da Xunta de Facultade as certificacións que, por orde do decano, expida o secretario da Facultade.
2. Poderanse expedir certificacións:
  - a) De oficio, por requirimento de órganos das Administracións Públicas, incluída a propia Universidade de Santiago de Compostela, ou de órganos xudiciais no exercicio das súas competencias.
  - b) Por solicitude dos membros da Xunta de Facultade.
  - c) Por solicitude de calquera interesado.

Nestes dous últimos casos o contido das certificacións versará unicamente sobre a parte decisoria dos acordos ou recomendacións, salvo decisión do decano ou decana debidamente motivada.

## **Capítulo II. Do decano ou decana**

### **Artigo 22. O decano ou decana**

O decano ou decana representa á Facultade, exerce a súa dirección e xestión ordinaria, preside e coordina a actuación dos seus órganos colexiados e executa os seus acordos.



## Artigo 23. Competencias

1. Son competencias do decano:

- a) A representación da Facultade.
  - b) A presidencia das reunións da Xunta de Facultade e de calquera outro órgano colexiado da Facultade, así como a execución dos seus acordos.
  - c) A vixilancia do cumprimento da legalidade en todas as actuacións da Facultade.
  - d) A dirección académica de todas as titulacións oficiais adscritas á Facultade.
  - e) A dirección económica das actividades organizadas pola Facultade.
  - f) A proposta ao reitor do nomeamento e cesamento do secretario ou secretaria da Facultade e, de ser o caso, dos vicedecanos e/ou vicedecanas, dentro do límite que sinala o Consello de Goberno.
  - g) A vixilancia do respecto dos dereitos e do cumprimento dos deberes de todos os membros da comunidade universitaria que desenvolven o seu labor na Facultade.
  - h) O control do cumprimento das obrigas docentes e discentes.
  - i) O control do axeitado mantemento do patrimonio da Facultade.
  - j) O exercicio das restantes funcións que se deriven do seu cargo, así como aquelas outras que lle sinalen os Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela ou a lexislación universitaria.
2. As competencias do decano estenderanse a todos os asuntos concernentes ao goberno e á administración da Facultade que non estean atribuídos a outros órganos.

## **Artigo 24. Convocatoria de eleccións a decano**

As eleccións a decano serán convocadas por este coa debida antelación para que teñan lugar antes do termo do seu mandato e, en calquera caso, como mínimo un mes antes da finalización deste. Se o decano cesase no cargo por causa distinta da expiración do seu mandato, as eleccións serán convocadas por quen o substitúa, nos vinte días seguintes ao devandito cesamento.

## **Artigo 25. Sesión extraordinaria da Xunta de Facultade para a elección de decano**

1. A elección do decano levarase a cabo nunha sesión extraordinaria da Xunta de Facultade que terá coma único punto da orde do día o relativo á elección. A sesión non pode ser convocada para antes de que pasen tres días hábiles despois de pechado o prazo de presentación de candidaturas nin para despois de corenta e cinco días naturais dende a data de saída da convocatoria.

2. A presidencia da sesión corresponderá ao decano en funcións. No caso de que este presente a súa candidatura, será substituído polo vicedecano que designe.

3. No caso de que o secretario da Facultade presente a súa candidatura, actuará como secretario accidental o membro da Xunta de Facultade de menor idade que reúna as condicións requiridas nos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela para o desempeño do cargo.

4. Cada un dos candidatos ou candidatas que se presenten á elección disporá dun tempo máximo de trinta minutos para expoñer, se así o desexa, o seu programa. Deseguido, responderán durante un prazo máximo conxunto dunha hora ás preguntas que os membros da Xunta de Facultade lles formulen.

## **Artigo 26. Votación**

1. Concluído o debate, procederase á votación, nominal e secreta, por todos os membros da Xunta de Facultade presentes. Cada elector poderá dar o seu voto a favor dun único

candidato, votar en branco ou absterse. O voto poderá expresarse cunha cruz á beira do nome do candidato ou doutro xeito inequívoco.

2. A presidencia da sesión adoptará as medidas necesarias para garantir o segredo do voto e a seguridade do resultado.

3. No caso de concorrencia de máis dun candidato, a elección celebrarase de acordo co sistema de dobre volta establecido no Regulamento electoral xeral da Universidade de Santiago de Compostela. No caso de que houberse un único candidato, só se celebrará unha votación, resultando elixido aquel se obtén o vinte e cinco por cento ou máis dos votos emitidos.

### **Artigo 27. Moción de censura**

1. O decano pode ser revogado mediante moción de censura de acordo co previsto nos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela.

2. Para poder ser tramitada, a moción de censura deberá ser presentada coas sinaturas de, polo menos, un terzo dos membros da Xunta de Facultade e incluír o nome da persoa proposta como novo decano, a cal tamén terá que asinar para acreditar a súa conformidade.

3. Se a moción de censura reunise os requisitos anteriores, o decano convocará unha sesión extraordinaria da Xunta de Facultade con ese único punto da orde do día, nun prazo máximo de quince días hábiles desde que aquela teña entrada no rexistro da Facultade.

4. A presidencia da sesión corresponderá ao membro do profesorado con vinculación permanente á Universidade pertencente á Xunta de Facultade de maior categoría e antigüidade.

5. Tanto o candidato proposto coma o decano disporán dun prazo máximo de trinta minutos para expoñer as súas posicións. Deseguido, abrirase unha quenda de intervencións por parte dos membros da Xunta de Facultade cun prazo de duración máximo dunha hora.

6. Rematada a quenda de preguntas e intervencións, procederáse á votación nominal e secreta da moción de censura. A moción considerarase aprobada se recibe o voto favorable da maioría absoluta dos membros da Xunta de Facultade e, en tal caso, a persoa que presida a sesión proclamará decano electo á persoa proposta na moción.

7. Se a moción de censura non fose aprobada, ningún dos seus asinantes poderá asinar outra durante o mesmo período de mandato.

### **Capítulo III. Do secretario ou secretaria da Facultade e os vicedecanos e/ou vicedecanas**

#### **Artigo 28. O secretario ou secretaria da Facultade**

1. O secretario ou secretaria da Facultade é quen dá fe dos actos e acordos dos órganos de goberno, representación e administración do centro e, como tal, ten encomendada a custodia das actas e a expedición das certificacións dos acordos e de todos os actos ou feitos que consten nos documentos oficiais do centro. Ademais, exercerá aquelas outras funcións que lle encomenden o decano, a lexislación vixente e os Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela.

2. O secretario será nomeado polo reitor, segundo a proposta do decano, de entre o profesorado censado na Facultade ou o persoal funcionario de administración e servizos dos subgrupos A1 e A2, igualmente censado no centro.

3. O secretario cesará por decisión do reitor, for tras a proposta do decano ou por petición propia.

#### **Artigo 29. Os vicedecanos e/ou vicedecanas**

1. No exercicio das súas competencias, o decano será asistido polos vicedecanos e/ou vicedecanas.

2. É labor dos vicedecanos coordinaren ou dirixiren, baixo a autoridade do decano, a área ou áreas de competencias que este lles encomende, sen prexuízo de que as funcións técnico-administrativas correspondan ao persoal de administración e servizos. De existiren varios vicedecanos, o decano designará cal deles o substituirá, en caso de ausencia ou enfermidade.

3. Os vicedecanos serán nomeados polo reitor, por proposta do decano, de entre os membros da comunidade universitaria da Facultade que reúnan os requisitos establecidos nos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela.

3. Os vicedecanos cesarán no seu cargo por decisión do reitor, logo da proposta do decano, ou por petición propia.

## **TÍTULO II. DAS COMISIÓNS ESTABLES DA FACULTADE**

### **Capítulo I. Disposicións xerais**

#### **Artigo 30. Membros electivos**

1. A elección dos membros das comisións estables que representen aos distintos sectores da Xunta de Facultade realizarase polos membros do respectivo sector no seo da propia Xunta. A elección poderá ser por asentimento, sen necesidade de votación, cando o número de candidatos presentados sexa inferior ao de postos elixibles.

2. Todos os representantes elixidos serano por dous anos, agás os estudantes, que o serán por un ano.

3. A condición de membro das comisións estables perderase ao cesar a vinculación coa Facultade ou ao deixar de cumprir os requisitos demandados ao sector polo cal se foi elixido. O membro electivo dunha comisión estable que perda a súa condición será substituído polo seguinte candidato máis votado do mesmo sector.

### **Artigo 31. Réxime das sesións**

1. As comisións estables reuniranse cando sexan convocadas nos mesmos termos que rexen para a Xunta de Facultade.
2. Das sesións das comisión estables levantarase unha acta sucinta polo seu secretario ou secretaria na que, ademais dos extremos citados no artigo 19 do presente Regulamento, recolleranse, cando se solicite, as opinións contrarias aos acordos adoptados.
3. O decano da Facultade informará á Xunta de Facultade en cada sesión ordinaria da mesma de todas as actuacións das comisión estables producidas dende a data da anterior sesión ordinaria que atinxan ás competencias da Xunta.

## **Capítulo II. Da Comisión Permanente da Xunta de Facultade**

### **Artigo 32. Composición**

1. A Comisión Permanente da Xunta de Facultade está composta por:
  - a) O decano ou decana, que a presidirá.
  - b) Os vicedecanos e/ou vicedecanas.
  - c) O secretario ou secretaria da Facultade, que o será tamén da Comisión.
  - d) Unha representación proporcional dos distintos sectores que integran a Xunta de Facultade en número de vinte e un, distribuídos do seguinte xeito:
    - Nove membros do profesorado con vinculación permanente á Universidade.
    - Dous membros do resto do persoal docente e investigador e do persoal investigador en formación.
    - Seis estudantes de grao.
    - Dous estudantes de máster.
    - Dous membros do persoal de administración e servizos.
2. O decano ou decana pode delegar a presidencia desta Comisión en calquera membro do profesorado con vinculación permanente á Universidade que forme parte da Xunta de Facultade.

### **Artigo 33. Competencias**

Son competencias da Comisión Permanente da Xunta de Facultade:

- a) Coñecer e decidir sobre os asuntos de trámite.
- b) Adoptar acordos sobre os asuntos que lle fosen delegados pola Xunta de Facultade nos termos previstos polo artigo 6 deste Regulamento.
- c) Asesorar en todas aquelas cuestións que o decano lle solicite no exercicio das súas competencias e decidir, de ser o caso, sobre as que aquel lle delegue expresamente.
- d) Coñecer e decidir sobre calquera asunto que sexa competencia da Xunta de Facultade e non estea reservado expresamente á mesma.

## **Capítulo III. Da Comisión de Docencia e Calidade**

### **Artigo 34. Composición**

1. A Comisión de Docencia e Calidade da Facultade de Dereito está composta por:

- a) O decano ou decana, que a presidirá.
- b) O vicedecano ou vicedecana competente en materia de Asuntos Académicos e Calidade.
- c) O secretario ou secretaria da Facultade, que o será tamén da Comisión.
- d) Os coordinadores e/ou coordinadoras de tódalas titulacións universitarias oficiais adscritas á Facultade.
- e) A persoa responsable da Unidade de Apoio a Xestión de Centros e Departamentos da Facultade, que asumirá a representación do persoal de administración e servizos.
- f) Unha representación proporcional dos demais sectores que integran a Xunta de Facultade en número de doce, distribuídos do seguinte xeito:
  - Catro membros do profesorado con vinculación permanente á Universidade.
  - Dous membros do resto do persoal docente e investigador e do persoal investigador en formación.
  - Cinco estudantes de grao.
  - Un/unha estudante de máster.

2. O decano ou decana pode delegar a presidencia desta Comisión en calquera membro do profesorado con vinculación permanente á Universidade que forme parte da Xunta de Facultade.

### **Artigo 35. Competencias**

1. A Comisión de Docencia e Calidade é competente para pronunciarse sobre cantos asuntos lle sexan encomendados pola Xunta de Facultade en relación co profesorado, o estudantado e, en xeral, o desenvolvemento e coordinación da docencia, así como para tomar as iniciativas que estime convenientes nestes ámbitos.
2. Asemade, asumirá todas as funcións que a normativa vixente atribúe ás comisións de calidade dos centros.

## **Capítulo IV. Das comisión académicas das titulacións adscritas á Facultade**

### **Artigo 36. Composición**

1. As titulacións universitarias oficiais adscritas á Facultade de Dereito poderán contar, nos termos previstos pola normativa da Universidade de Santiago de Compostela, con comisións académicas coa composición que a devandita normativa determine.
2. Cando corresponda ao decano a presidencia das comisións previstas neste artigo, este poderá delegala no coordinador da titulación. Se se levase a cabo esta delegación, procurarase que quede garantida a representación institucional da Facultade na comisión a través da presenza na mesma como membro do decano ou do integrante do equipo decanal que aquel designe, ou polo procedemento que habilite a normativa reguladora destas comisións.
3. As comisións académicas previstas neste artigo elixirán de entre os seus membros un secretario ou secretaria.

### **Artigo 37. Competencias**

Corresponden ás comisións académicas todas as funcións de organización docente das correspondentes titulacións, agás as que a normativa da Universidade de Santiago de Compostela atribúa expresamente ao coordinador da titulación ou á Xunta de Facultade.

## **Capítulo V. Da Comisión de Asuntos Económicos, Infraestruturas e Biblioteca**

### **Artigo 38. Composición**

1. A Comisión de Asuntos Económicos, Infraestruturas e Biblioteca da Facultade de Dereito está composta por:



- a) O decano ou decana, que a presidirá.
- b) O vicedecano ou vicedecana competente en materia de Asuntos Económicos e Infraestruturas.
- c) O secretario ou secretaria da Facultade, que o será tamén da Comisión.
- d) O director ou directora da Biblioteca Intercentros “Concepción Arenal”.
- e) A persoa responsable de Asuntos Económicos da Facultade, que asumirá a representación do persoal de administración e servizos.
- f) Unha representación proporcional dos demais sectores que integran a Xunta de Facultade en número de quince, distribuídos do seguinte xeito:
  - Sete membros do profesorado con vinculación permanente á Universidade.
  - Dous membros do resto do persoal docente e investigador e do persoal investigador en formación.
  - Cinco estudantes de grao.
  - Un/unha estudante de máster.

2. O decano ou decana pode delegar a presidencia desta Comisión en calquera membro do profesorado con vinculación permanente á Universidade que forme parte da Xunta de Facultade.

### **Artigo 39. Competencias**

1. A Comisión de Asuntos Económicos, Infraestruturas e Biblioteca é competente no ámbito da súa actividade e, en particular, para propor unha distribución do orzamento da Facultade, adquisición de mobles, uso e asignación de espazos e obras no edificio da Facultade.
2. Asemade, asumirá todas as funcións que a normativa da Universidade de Santiago de Compostela atribúe ás comisións de biblioteca dos centros e, en particular, aprobar a política de desenvolvemento das coleccións e distribuír o orzamento no ámbito da súa competencia, de acordo coas liñas xerais emanadas da Comisión da Biblioteca Universitaria.

## **Capítulo VI. Da Comisión de Normalización Lingüística**

### **Artigo 40. Composición**

1. A Comisión de Normalización Lingüística da Facultade de Dereito está composta por:
  - a) O/a Decano ou decana, que a presidirá.
  - b) O Secretario ou secretaria da Facultade, que o será tamén da Comisión

- c) Unha representación proporcional dos distintos sectores que integran a Xunta de Facultade en número de dez, distribuídos do seguinte xeito:
- Cinco membros do profesorado con vinculación permanente á Universidade.
  - Un membro do resto do persoal docente e investigador ou do persoal investigador en formación.
  - Dous estudantes de grao.
  - Un/unha estudante de máster.
  - Un membro do persoal de administración e servizos.
2. O decano ou decana pode delegar a presidencia desta Comisión en calquera membro do profesorado con vinculación permanente á Universidade que forme parte da Xunta de Facultade.

#### **Artigo 41. Competencias**

A Comisión de Normalización Lingüística vela pola normalización do uso do galego en todos os ámbitos da Facultade no marco das directrices de política lingüística emanadas pola Universidade de Santiago de Compostela. Para este fin, elaborará un informe por curso académico sobre a situación do galego na Facultade e, en especial, na actividade docente desenvolvida na mesma, coa proposta das medidas que considere necesario aplicar.

### **Capítulo VII. Da Comisión de Igualdade**

#### **Artigo 42. Composición**

1. A Comisión de Igualdade da Facultade de Dereito está composta por:
- a) O decano ou decana, que a presidirá.
  - b) O Secretario ou secretaria da Facultade, que o será tamén da Comisión.
  - c) Unha representación proporcional dos distintos sectores que integran a Xunta de Facultade en número de dez, distribuídos do seguinte xeito:
- Cinco membros do profesorado con vinculación permanente á Universidade.
  - Un membro do resto do persoal docente e investigador ou do persoal investigador en formación.
  - Dous/dúas estudantes de grao.
  - Un/unha estudante de máster.
  - Un membro do persoal de administración e servizos.

2. O decano ou decana pode delegar a presidencia desta Comisión en calquera membro do profesorado con vinculación permanente á Universidade que forme parte da Xunta de Facultade.

### **Artigo 43. Competencias**

A Comisión de Igualdade vela polo cumprimento efectivo do principio de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes en todos os ámbitos da Facultade, no marco das políticas específicas deseñadas neste eido pola Universidade de Santiago de Compostela e en colaboración cos órganos competentes desta.

## **Capítulo VIII. Da Comisión de Validacións e Recoñecementos**

### **Artigo 44. Composición**

Artigo 44. Composición

A Comisión de Validacións e Recoñecementos da Facultade de Dereito está composta por:

- a) O decano ou decana da Facultade, que a presidirá.
- b) Os directores e/ou directoras dos departamentos con sede na Facultade.
- c) O secretario ou secretaria da Facultade, que o será da Comisión.
- d) As persoas que teñan asignada a coordinación dos Títulos de Grao da Facultade.
- e) A persoa responsable da Unidade de Apoio a Xestión dos Centros e Departamentos da Facultade.
- f) Un/unha estudante de grao, con voz, pero sen voto, elixido de entre a representación do estudiantado de grao na Xunta de Facultade.

2. O decano ou decana pode delegar a presidencia desta Comisión en calquera membro do profesorado con vinculación permanente á Universidade que forme parte da Xunta de Facultade.

### **Artigo 45. Competencias**

A Comisión de Validacións e Recoñecementos informa os expedientes de validacións, recoñecementos e adaptacións, e demais de semellante natureza que así o requiran, agás nos casos nos que esta competencia estea atribuída ás comisións académicas das titulacións adscritas

á Facultade.

### **TÍTULO III. DA REFORMA DO REGULAMENTO**

#### **Artigo 46. Procedemento de reforma do Regulamento**

1. A reforma do Regulamento de réxime interno da Facultade iníciase por decisión do decano, adoptada por iniciativa propia ou logo de proposta asinada polo vinte e cinco por cento dos membros da Xunta de Facultade.
2. As propostas de reforma do Regulamento, debidamente articuladas e motivadas, pñeranse ao dispor dos membros da Xunta de Facultade coa convocatoria da sesión desta na que vaian ser debatidas. Darase un prazo mínimo de cinco días hábiles para a presentación de emendas antes da celebración da sesión da Xunta de Facultade.
3. Para que a reforma sexa adoptada, será preciso que reciba o voto favorable da maioría absoluta dos membros da Xunta de Facultade. Unha vez aprobada, elevarase ao Consello de Goberno para a súa ratificación.

### **DISPOSICIÓNS ADICIONAIS**

#### **Única. Modificación do número de representantes dos distintos sectores da Xunta de Facultade nas comisións estables**

Autorízase á Xunta de Facultade para modificar o número dos representantes dos distintos sectores da mesma nas comisións estables previstas neste Regulamento, sempre que sexa necesario para garantir que na comisión respectiva se respecta a porcentaxe de representación que corresponde a cada sector na Xunta.

### **DISPOSICIÓNS TRANSITORIAS**

#### **Primeira. Adaptación ao Regulamento da composición dos órganos colexiados da Facultade**

A adaptación da composición dos órganos colexiados previstos neste Regulamento ao establecido no mesmo levarase a cabo do seguinte xeito:

a) Os novos membros natos entrarán a formar parte do órgano respectivo na primeira sesión que este celebre dende a entrada en vigor do Regulamento.

b) Os membros electivos de cada sector adaptaranse á composición establecida neste Regulamento na primeira renovación do sector correspondente que se produza dende a entrada en vigor do Regulamento.

### **Segunda. Estudantes da licenciatura en Dereito**

O estudantado da licenciatura en Dereito equipárase ao estudantado de grao para os efectos da participación nos órganos colexiados previstos neste Regulamento.

## **DISPOSICIÓN DERROGATORIAS**

### **Única. Derrogación normativa**

Quedan derogados o Regulamento da Xunta de Facultade de Dereito aprobado na Xunta de Facultade do 27 de xuño de 1986 e calquera disposición adoptada pola Xunta de Facultade ou os demais órganos colexiados do centro que contradiga ou vulnere o establecido neste Regulamento.

## **DISPOSICIÓN FINAIS**

### **Única. Entrada en vigor**

O presente Regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación oficial, logo de ter sido ratificado polo Consello de Goberno.

## Sinaturas dixitais / Firmas digitais / Digital signatures

**Asinante/Firmante/Signer:** ANTONIO LOPEZ DIAZ, REITOR, UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, 02/03/2023 18:13:27.

**Asinante/Firmante/Signer:** DULCE MARIA GARCIA MELLA, SECRETARIA XERAL, UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, 02/03/2023 13:15:37.

**CSV:** CD59-227E-4852-8F9C