



MEMORIA DE CALIDADE

ESCOLA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ENXEÑARÍA

Curso Académico: 22/23

Aprobada en Comisión de Calidade da EPSE: 18 de Xuño de 2024

Aprobada en Xunta de Escola da EPSE: 28 de Xuño de 2024

Índice

1. Introducción	2
2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados	7
Directriz 1. Política e obxectivos de calidade	7
Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos	17
Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado	44
Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos	74
Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos	83
Directriz 6. Información pública	93
3. Plan de Melloras do centro e dos títulos	95
4. Modificacións nos diferentes títulos	156
5. Listaxe de evidencias e indicadores	157

1. Introducción

De acordo co Procedemento de Medición, análise e mellora (Código: PE-02) a análise de funcionamento de cada un dos títulos e do SGC de **forma global** queda recompilada na Memoria de Calidade do Centro, que pecha o ciclo de calidade anual do centro.

A EPS de Enxeñaría é un centro que posúe a acreditación institucional ata o 25/06/2023 ([Certificado de implantación do SGC na EPSE](#)), introducida polo Real Decreto 420/2015 do 29 de maio, polo que a Memoria de Calidade do centro constitúe **o único documento** que recolle o seguimento dos títulos e do propio Sistema de Garantía de Calidade (SGC) tendo en conta a súa planificación estratéxica e os seus obxectivos, no marco da planificación da institución.

A Memoria de Calidade da EPS de Enxeñaría que corresponde ao curso 2022/23 elabórase a partir dos indicadores e informes que analizan a planificación, as actividades e os resultados docentes desde setembro de 2022 a xullo de 2023. Toda a información é procesada no centro en la Área de Calidade e Mellora dos Procedementos nos primeiros meses do curso 2023/24, polo que a elaboración deste documento ten lugar nos primeiros meses do ano 2024 ata a súa aprobación nos diferentes órganos de goberno do centro e da USC en xuño de 2024.

Do mesmo modo, analízase o desenvolvemento das accións de mellora formuladas na anterior memoria de calidade (aprobada en xuño de 2023) para ser realizadas durante o ano natural 2023 e, como resultado da análise dos datos, fórmulase un novo plan de melloras para ser aplicado no ano natural 2024.

Durante o período analizado neste documento, iniciouse o procedemento para a renovación da acreditación institucional, procedendo á actualización do Manual de Procedementos e do Manual de Garantía da Calidade. A visita do panel avaliador tivo lugar o 02/10/2023 e o informe provisional foi recibido o 20/04/2024, polo que o plan de melloras elaborado como consecuencia das recomendacións do informe incorpórase xa no previsto nesta Memoria de Calidade.

1.1. Estrutura do Centro

De acordo cos Estatutos da USC, os [órganos de goberno da Escola Politécnica Superior de Enxeñaría](#) (Fig. 1) unipersoais son: Director/a; secretario/a; subdirectores/as e os Colexiados: a Xunta de Escola.

O Centro, de acordo co seu Regulamento de Réxime Interno (RRI) vixente (aprobado no Consello de Goberno do 9/11/2018), conta actualmente coas seguintes comisións:

1. [Comisión Permanente e de Coordinación.](#)
2. [Comisión de Calidade do Centro.](#)
3. Comisións de Título (1 por cada titulación adscrita ó Centro: [GEC](#), [GEAA](#), [GEFMMN](#), [GEXT](#), [GP](#), [GR](#), [MEM](#), [MEA](#), [MDP](#), [MPXT](#), [MUSANT](#)).
4. [Comisión de Docencia, Validacións e Intercambios.](#)
5. [Comisión das Fincas de Prácticas.](#)
6. [Comisión de Igualdade de Xénero.](#)
7. [Comisión de Normalización Lingüística.](#)
8. [Comisión de Biblioteca.](#)

Adicionalmente, no ano 2022 creouse a Comisión de Aforro e Eficiencia Enerxética composta por 5 PDI e 1 PAS para analizar a situación do centro respecto das instrucións da Xerencia neste ámbito.

Os departamentos con encargo docente na Escola Politécnica Superior de Enxeñaría son 30, dos cales, dous teñen a súa sede no centro que son o departamento de [Enxeñaría Agroforestal](#) e de [Producción Vexetal e Proxectos de Enxeñaría](#).

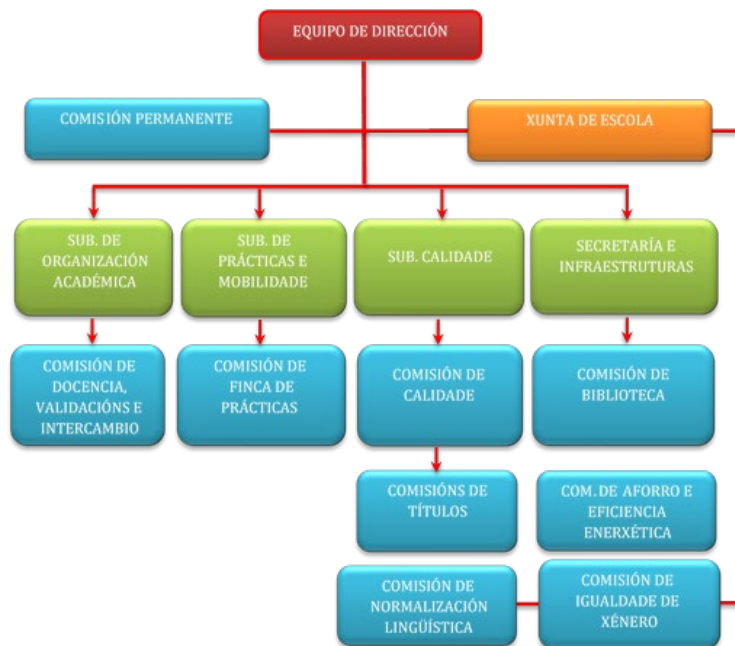


Fig. 1 Estructura dos órganos de goberno da EPS de Enxeñaría.

Dende maio de 2022 o Responsable Académico de Mobilidade é o Subdirector de Prácticas e Mobilidade e a xestión das Finca de Prácticas depende directamente da Directora do centro.

1.2. Documentación de referencia do centro

- [Regulamento de Réxime Interno da EPS \(aprobado en Consello de Goberno do 9/11/2018\)](#)
- [Manual do Sistema de Garantía de Calidade](#)
- [Manual de Procesos do Sistema de Garantía de Calidade](#)
- [Prórroga do Plano Estratégico da EPS \(PE20/22\)](#)
- [Prórroga Programación Plurianual da EPS \(PP20/22\)](#)
- [Normativa de Traballo Fin de Grao e Máster da USC](#)
 - [Normativa de Traballo Fin de Grao das titulacións do centro](#)
 - [Normativa de Traballo Fin de Máster das titulacións do centro](#)
- [Normativa de Prácticas Externas](#)
- [Plano de autoprotección da EPS](#)
- [Memorias dos grados e dos másters \(no menú de estudos na Web do centro\)](#)

1.3. Estructura da EPS de Enxeñaría para o desenvolvemento do SGC

As peculiaridades propias dun centro politécnico fan necesario que a estrutura de xestión da calidade sexa multinivel. O equipo directivo, dende o curso 2014-2015, apostou por unha Subdirección de Calidade que se ocupa do bo funcionamento do SGC e, adicionalmente, asume o cargo de Responsable de Calidade do Centro (RCC). A partir do curso 2017-2018, o centro conta cun Coordinador de Calidade (CdC) que reforza a área de Calidade do centro.

A gran diferenza de competencias a adquirir nas cinco titulacións de grao fan necesario que sexan as Comisións de Título (CT) as que desenvolvan a xestión de calidade específica de cada un. No actual [Regulamento de Réxime Interno](#) (RRI) do Centro especificase unha composición das CT que quedan constituídas polo Director, un coordinador/a, o/a responsable de Calidade do Centro (RCC), ata cinco coordinadores/as de curso/mención ou especialidade, o/a responsable apoio á xestión do centro e dous estudantes do título.

A Dirección, previa consulta do/a Coordinador/a do Título, será responsable de propoñer os membros da Comisión de Título, excepto os representantes dos estudantes que serán elixidos entre as candidaturas que se presenten cando queden vacantes.

Na xestión da calidade dos títulos da EPS de Enxeñaría cobran unha especial relevancia os/as Coordinadores/as de Título que serán propostos pola dirección do Centro e ratificados pola Xunta de Escola. Estes cargos serán responsables de liderar e organizar a correspondente Comisión do Título coas seguintes funcións:

- a) analizar a información proporcionada polo/a Coordinador/a do Título e RCC para levar a cabo o seguimento do Título;
- b) Realizar un informe dos resultados do título e as propostas de mellora e, cando sexa necesario, facer proposta de modificación ou suspensión deste.

A Comisión de Calidade do Centro (CCC) é o órgano que participa nas tarefas de planificación, desenvolvemento e seguimento do SGC do Centro, actuando ademais como medio de difusión interna do Sistema e dos seus logros. Tamén é o espazo de coordinación e busca de directrices comúns das Comisións de Títulos.

Na busca deste último obxectivo, todos os/as Coordinadores/as de Título son membros natos da Comisión, que completa o seu panel co/a Director/a, o coordinador/a de calidade (CdC), o/a responsable de Calidade do Centro (RCC), catro representantes do PDI, un representante de cada un dos departamentos con sede no Centro, o/a responsable apoio á xestión do centro e dous estudantes do centro. A coordinación desta Comisión está en mans do Responsable de Calidade.

As súas funcións principais son:

- realizar o deseño, a implantación, o seguimento e mellora do SGC no Centro
- a elaboración da Memoria de Calidade do Centro

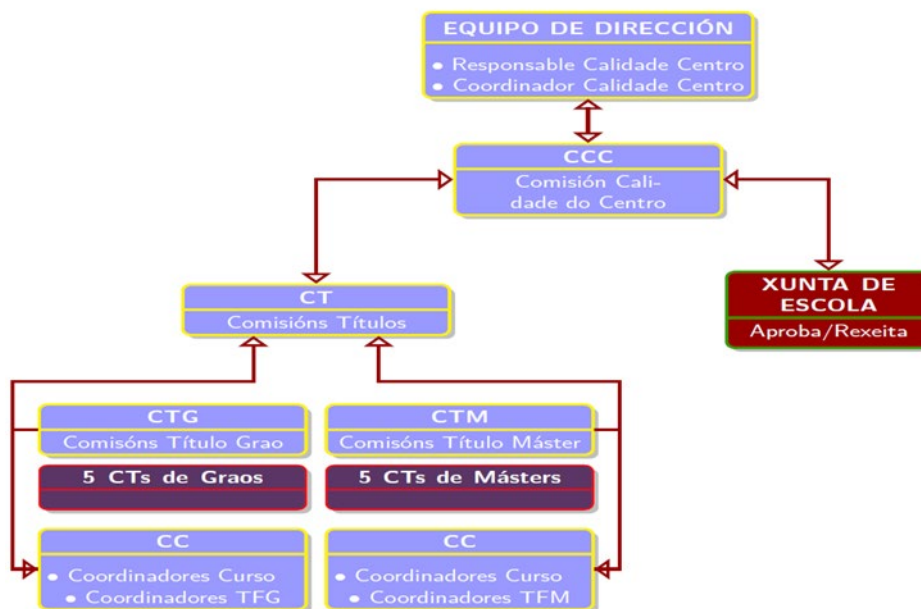


Fig. 2 Estructura do SGC da EPS de Enxeñaría.

1.4. Cambios na estrutura para o desenvolvemento do SGC

Non se precisaron realizar cambios na estrutura do SGC durante o curso 22/23.

Os cambios realizados no Manual do Sistema de Garantía da Calidade e no Manual de Procedementos correspóndense unicamente coa actualización dos Procesos Institucionais recollidos no Manual de Calidade da USC e a revisión de algúns procesos e procedementos para a mellora da xestión.

1.5. Procedemento de elaboración da Memoria de Calidade

O procedemento que se sigue na EPS de Enxeñaría, non difire do xeral empregado para toda a USC, e queda reflectido no seguinte gráfico.

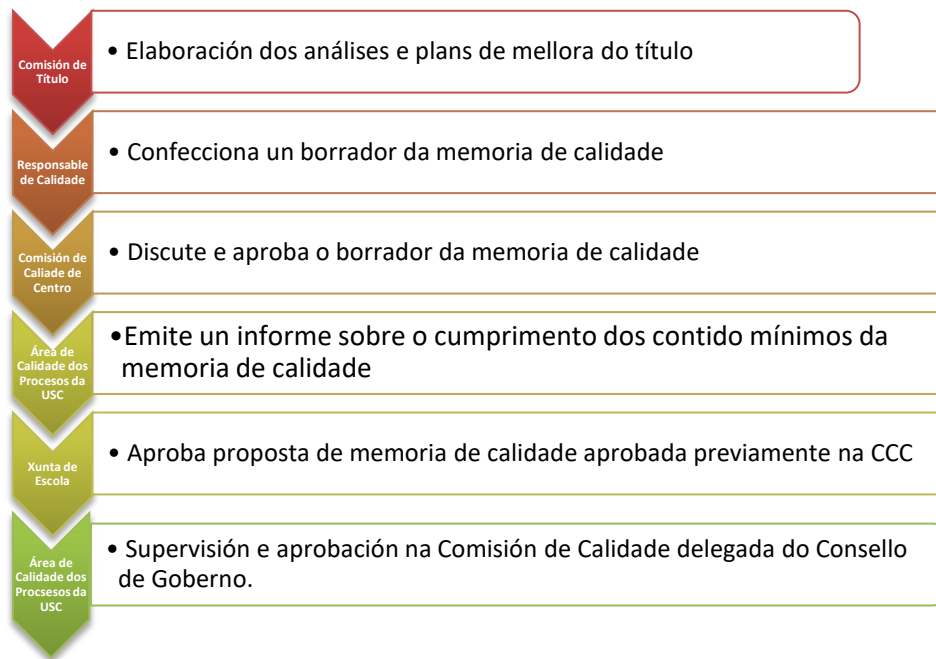


Fig. 3 Proceso seguido para a elaboración da memoria de calidade.

1.6. Títulos impartidos na actualidade

A EPS de Enxeñaría conta na actualidade con 6 titulacións de Grao (dúas delas coordinadas nun dobre grao: GEAA e GEFMN) e 6 titulacións de Máster. O Grao en Enxeñaría Xeomática e Topografía (GEXT) iniciou o seu proceso de extinción da docencia no curso 2018/19, de maneira que no curso 2022/23 os estudantes tiveron dereito a exame das materias de cuarto curso. Para o curso seguinte unicamente se permite a defensa do TFG a aqueles estudantes que pertencían ao dobre grao desta titulación con Grao en Enxeñaría Civil.

En titulacións de Máster, no curso 2022/23 non houbo modificacións na oferta docente, xa que os títulos en proceso de extinción foron completamente retirados da oferta.

- [Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural \(GEFMN\)](#)
- [Grao en Enxeñaría Civil \(GEC\)](#)
- [Grao en Enxeñaría Xeomática e Topografía \(GEXT\)](#) (En extinción)
- [Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria \(GEAA\)](#)
- [Grao Interuniversitario da Paixase \(GP\)](#)
- [Grao en Robótica \(GR\)](#)
- [Máster Universitario en Enxeñaría de Montes \(MEM\)](#)
- [Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica \(MEA\)](#)

- [Máster Universitario en Dirección de Proxectos \(MDP\)](#)
- [Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial \(MPXT\)](#)
- [Máster Interuniversitario en Sistemas Aéreos non Tripulados \(MUSANT\)](#)

Con motivo da implantación da *Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario* e do *Real Decreto 822/2021, de 28 de setembro, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad* durante o curso 2022/23 iniciáronse os trámites para a modificación das memorias de varios títulos.

No caso do Grao en Robótica, a principal modificación ven derivada da duración da mención en AgroRobótica na que se incorporan as prácticas externas e o TFG.

Nos Másteres habilitantes en Enxeñaría Agronómica e en Enxeñaría de Montes o motivo da modificación foi que a duración actual destes títulos (100 ECTS) non é compatible co indicado no RD 822/2021, polo que se decide adaptalos a 90 ECTS.

No caso do Máster en Dirección de Proxectos, fórmulase unha modificación substancial para actualizar os contidos do título despois de levar implantado máis de 15 anos sen cambios de relevancia.

Tamén se iniciaron os trámites para facer unha modificación da memoria do Grao Interuniversitario en Paisaxe, título que é coordinado pola Universidade de A Coruña. A modificación formulada recibiu un informe desfavorable por parte da Secretaría Xeral de Universidades polo que non continuou coa súa tramitación no Ministerio de Universidades.

1.7. Cambios na oferta de títulos impartidos no centro

- Títulos en proceso de extinción:
 - Grao en Enxeñaría de Topografía e Xeomática ([calendario de extinción](#)).
 - Dobre Grao en GEXT e GEC (iniciou a extinción no curso 2017-18).

A implantación dos cambios indicados no apartado anterior está prevista para o curso 2024/25.

No momento da redacción deste documento, o Máster en Dirección de Proxectos ten informe favorable da ACSUG e os outros tres títulos están pendentes de subsanar algunhas cuestións indicadas nun segundo informe provisional.

2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados

Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

Estándar: o centro dispón dunha política e obxectivos de calidade que atenden ás necesidades e expectativas dos diferentes grupos de interese e se despregan por medio dun SGC estruturado como un proceso sistemático e cíclico que contempla os catro elementos do ciclo de mellora: planificar, desenvolver, analizar e actuar (mellorar) e inclúe mecanismos para a súa revisión e mellora continua.

Aspectos a contemplar:

- A vixencia da Política de Calidade.
- A evolución e grao de cumprimento do Plan Estratéxico do Centro, se é o caso.
- A evolución e grao de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro.
- A evolución do proceso de elaboración desenvolvemento e seguimento do Plan de Melloras Anual do Centro (as accións de mellora terán un apartado específico, pero neste apartado debe valorarse se o SGC permite introducir melloras nos títulos, se se realiza correctamente o seu seguimento, se foron eficaces e conseguiron os obxectivos formulados, e se inclúen as recomendacións dos diferentes procesos de verificación, modificación, seguimento e acreditación).
- No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes.
- A vixencia e adecuación dos procesos, procedementos e documentación do SGC. Necesidade, se é o caso, de realizar cambios na xestión do Sistema de Garantía de Calidade.
- A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

1.- Vixencia da Política de Calidade

A Escola Politécnica Superior de Enxeñaría ten como misión formar os mellores profesionais posibles nos ámbitos das titulacións de enxeñaría que imparte, promover o desenvolvemento científico nestes ámbitos e preservar, crear e difundir coñecemento para axudar á sociedade en xeral, e a galega en particular, a conseguir os seus obxectivos sociais, ambientais, económicos e de sustentabilidade.

Na memoria de calidade do curso 2021/22 estableceuse unha acción de mellora para a elaboración dun novo Plan Estratéxico que tiña prevista a súa finalización en decembro de 2023. Debido aos retrasos na elaboración do Plan Estratéxico da USC por parte do equipo de goberno, esta acción de mellora tivo continuidade durante o ano seguinte, estando o plan estratéxico pendente de aprobación no momento de aprobación desta memoria. Polo tanto, nos apartados seguintes analizarase a Política de Calidade e as liñas estratéxicas vixentes durante o período analizado neste documento.

2.- Seguimento do Plano Estratéxico (PE) e da Programación Plurianual (PP) do Centro

A continuación, resumimos os aspectos máis destacados respecto ao seguimento de cada unha das liñas estratéxicas nas que se estruturan na [Prórroga do Plano Estratéxico](#) do centro (PPE20/22) válido ata 2022.

Liña Estratéxica 1: Oferta formativa do centro

Nesta liña, o centro mudou a súa oferta para lograr un catálogo de titulacións atractivo (Obxectivos Estratéxicos 1.1.). No curso 21/22, leváronse a cabo todos os traballos (comisións redactoras) para poder ofertar dous novos cursos de posgrao. Un deles no ámbito das CC. Agrarias (Máster en Agricultura Ecolóxica) e outro para dar continuidade aos graduados de Robótica (Máster Interuniversitario en Vehículos Autónomos coas tres universidades do SUG). No ano 2022 a Comisión Redactora do Máster en Agricultura Ecolóxica decidiu non continuar co procedemento e non presentou borrador de memoria. A Memoria do Máster en Vehículos Autónomos foi aprobada en Xunta de Escola do 23/06/2022 para que continuase a súa tramitación primeiro dentro da USC e posteriormente na ACSUG, onde foi

informado desfavorablemente en setembro de 2022. Ao longo do curso 2022/23 e ata a actualidade, seguen os traballos por parte da Comisión Interuniversitaria para corrixir os aspectos sinalados pola ACSUG. A implantación deste título é fundamental para o centro.

Nesta liña, séguense coas accións para mellorar da empregabilidade dos estudantes egresados (Obxectivo Estratéxico 1.2) aumentando a difusión de ofertas de emprego (a través da redes sociais e a intranet). A realización de xornadas formativas de orientación laboral foi aprazada porque non foron organizadas pola Área de Orientación Laboral da USC, pero sí se organizou o primeiro foro de empresas de Robótica, actividade que resultou de moito interese e que se estenderá ao resto de titulacións. Tamén se realizaron actividades neste eido desde o Campus de Especialización Campus Terra e un traballo continuo para incrementar significativamente a bolsa de empresas para a realización de prácticas externas, sobre todo coa incorporación do Grao en Robótica e do Máster en Sistemas Aéreos non Tripulados que contan con prácticas obrigatorias.

Liña Estratéxica 2: Fomento da cultura de calidade no centro

Durante este curso, leváronse a cabo reunións informativas do sistema de garantía de calidade específicas para cada titulación, de xeito presencial, onde se lles expón aos alumnos/profesores o SGC (estrutura, finalidade, obxectivos...), os indicadores de calidade e o plan de melloras para a titulación para intentar mellorar a cultura de calidade e o coñecemento do SGC entre os distintos colectivos (Acción Estratéxicas 2.1 A-C).

Durante o curso 22/23, elaboráronse os informes de cumprimento dos plans de mellora do selo EUR-ACE para as titulacións de GEAA e MUEA para enviar á ANECA. En novembro de 2023, recibíuse a confirmación de que se subsanaran as prescricións impostas inicialmente. Polo que, a día de hoxe, a EPSE ten todos os graos e másteres *habilitantes en enxeñaría* co selo de calidade EUR-ACE.

Segundo a accións estratéxicas 2.2A-C dende o centro se organizaron cursos propios transversais a todo o profesorado e se fomentou a participación do profesorado en cursos do PFID. Durante o curso 2022/23 creouse a Aula de Formación Aberta da EPS de Enxeñaría, coa colaboración do Campus Terra e a Vicerreitoría de Organización Académica e de Coordinación do Campus de Lugo, que consistiu en case vinte actividades, entre cursos de formación e conferencias sobre temáticas vinculadas ás titulacións impartidas na escola.

A Comisión de Calidade do Centro (CCC) reuniuse en 8 ocasións ao longo do curso 2022-2023 (desde novembro de 2022 a setembro de 2023). Todas as ordes do día (son publicadas con antelación nas pantallas electrónicas do centro), acordos adoptados e os procedementos internos aprobados/modificados están publicados [na web](#) (intranet do centro e acceso con chave).

Liña Estratéxica 3: Internacionalización do centro

A EPS de Enxeñaría organiza charlas presenciais informativas sobre mobilidade específicas para os alumnos de grao, máster e profesorado, facendo fincapé nos programas que mellor se adapten á titulación cursada e os requirimentos idiomáticos precisos (Accións Estratéxicas 3.1A e 3.1.C). Non obstante, a asistencia foi reducida. Tamén se seguiu colaborando coa Vicerreitoría de Internacionalización e afondar na difusión dos programas de mobilidade entre o PDI, PAS e alumnado (Accións Estratéxicas 3.2A e 3.2.C). En canto aos índices de mobilidade en todos os colectivos do Centro son reducidos, por iso na prórroga aprobada do PPE20/22 séguense impulsando estas accións como prioritarias.

Aproveitando as prescricións indicadas no procedemento do selo EUR-ACE, aproveitouse para incluír actividades en lingua estranxeira e afondar na Acción Estratéxica 3.2.B.C.

Liña Estratéxica 4: Xestión e Organización

No curso 22/23, as comisións do centro empregan tanto a Aplicación de Axuda aos Sistemas de Xestión (AASX) como outras aplicacións do Office 365 (MS Teams, OneDrive e Sharepoint) que permiten unha maior axilidade na consulta da información. Asimismo, a incorporación da intranet do centro como parte do sistema de información pública permite poñer a disposición dos distintos grupos de interese toda a documentación relativa ás actividades de calidade e dos órganos de goberno do centro.

Durante o curso 21/22, iniciáronse os traballos para facer a modificación das normativas de TFG/M para abandonar a aplicación propia de xestión da documentación e migrar o procedemento á Xescampus (e elaborar as novas para o grao en Robótica e o Máster en Sistemas Aéreos non Tripulados), a revisión dos criterios dos horarios (a EPSE é un centro moi complexo con moitas titulacións) e a revisión do procedemento da revisión das guías docentes. Todas as actividades continuaron no curso 2022/23. Respecto da Acción Estratéxica 4.3, levaronse accións para establecer novas canles de comunicación entre o alumnado e os seus representantes nos órganos de goberno. Despois de varias probas

(aulas virtuais, canles propias de Teams), os propios alumnos concluíron que o máis efectivo era crear canles de Telegram/Whatsapp propios e xestionados por eles mesmos. Neste curso, incrementouse a presenza dos estudantes nos órganos de goberno do centro.

Finalmente, na Acción Estratéxica 4.1 estanse avaliando qué procedementos de xestión documental podemos axilizar sen ter que desenvolver novas ferramentas informáticas propias do Centro. Na maior parte dos casos, foi preciso elaborar bases de datos propias que permitan xestionar toda a información asociada aos procesos (xestión de TFG, xestión das prácticas externas, etc).

Liña Estratéxica 5: Relacións coa sociedade

Nesta liña, a EPS de Enxeñaría segue aumentando a súa presenza activa nas redes sociais (na actualidade contamos con 2318 seguidores en Facebook (1383 no curso 17/18) , 812 en Twitter (291 na mesma data) e pasamos de 212 a 1217 en Instagram no mesmo período) e o número de visitas aos centros de ensino medio para potenciar os títulos (programa A Ponte e Coordinadores de Título).

A relación cos empregadores e os colexios profesionais é estreita e fluída partillando en distintas actividades do centro como cursos especializados, procesos de acreditación **EUR-ACE** (entrevista específica dos empregadores coas comisións avaliadoras) e o Comité Consultivo externo (Accións Estratéxicas 5.1A-B, 5.2 A-B).

A pesar deste intenso esforzo para presentar as titulacións á sociedade (Accións Estratéxicas 5.1A e 5.1.B) aínda hai algunhas titulacións que non cobren todas as prazas ofertadas.

Durante o ano 2023, dentro das accións de mellora recollidas na Memoria de Calidade do curso 2021/22, actualizouse a composición do Comité Consultivo da EPS de Enxeñaría e tivo lugar a primeira reunión deste órgano asesor externo que debe ter o papel fundamental que sinala o Sistema de Garantía de Calidade..

Liña Estratéxica 6: Infraestruturas e instalacións

Como continuación da mellora das instalacións comezada nos últimos anos, ampliouse a dotación do laboratorio de Automatización e do laboratorio de Robótica 1, a reforma das aulas de informática (ampliación da aula de informática 1 para as actividades de Robótica Aérea e da conversión do laboratorio de Xeomática en aula de informática) e continúase coa renovación do equipamento de proxección nas aulas. Tamén se habilitaron dúas novas aulas, o Seminario do Territorio no pavillón 2 e o Seminario de Cultivos 2 no pavillón 1, que cun aforo de 25 prazas cada unha, están pensadas para clases interactivas de grupos reducidos.

Dadas as altas necesidades de renovación das infraestruturas na EPS de Enxeñaría, completar esta liña estratéxica seguirá dependendo das capacidades futuras de financiamento.

3. Seguimento dos Planos de Melloras Anteriores

Neste apartado realízase unha análise dos aspectos máis destacados das Accións de Mellora programadas na memoria de calidade do curso 2021-2022 para ser realizadas durante o ano 2023, tanto no Centro como nas diferentes titulacións. O seu estado de execución é unha das fontes principais para as accións que posteriormente se propoñen.

Evolución do Plan de Melloras do Centro

No ano 2023 desenvolvéronse **10 accións de mellora** incluídas no Plan de Melloras do Centro, das cales a maioría remataron en tempo e forma excepto a AM-1.1 (porque o Plan Estratéxico adiouose aos primeiros meses do ano 2024 para aliñalo co documento elaborado pola USC), a AM2.3 (pola baixa médica do persoal da Área de Orientación Laboral no Campus de Lugo), e a AM6.1 (non se aprobaron as normativas de TFG/M pendentes porque se están a producir axustes no procedemento xeral da USC).

A continuación, estendemos os comentarios en cada unha das accións propostas:

A AM1 contaba con tres liñas de actuación diferenciadas pero todas relacionadas coa calidade do centro. A AM1.1 sobre a actualización do Plan Estratéxico do Centro que foi adiada aos primeiros meses do 2024, polo retraso na tramitación do Plan Estratéxico da USC co que debe aliñarse. A segunda estaba relacionada coa renovación da acreditación institucional, que estaba vixente ata xuño do 2023. Iniciouse o proceso, elaborouse a solicitude e a visita do panel de expertos tivo lugar en outubro do 2023. O Informe provisional sobre a certificación da implantación do SGC chegou xa avanzado o mes de abril de 2024 e o definitivo en maio. Éste último foi favorable despois de elaborar un plan de melloras. A terceira tarefa, relacionada co selo EUR-ACE do GEAA e do MUEA completouse coa obtención da renovación do certificado en novembro de 2023.

A AM2 estaba relacionada coa empregabilidade dos egresados e as actividades de formación continua. Repetíuse a

experiencia da aula profesional do centro para impartir formación non reglada e transversal para todas as titulacións do centro completouse de maneira satisfactoria, xa que a Aula de Formación aberta ofertou durante o ano 2023 completou preto de 20 actividades para diversos grupos de interese. Tamén se cumpriu coa difusión das prácticas externas (AM-2-1) e coa organización do Foro de Empresas de Robótica en setembro de 2023 (AM-2.3). Colaborouse coa Área de Orientación Laboral da USC, aínda que non houbo demasiada actividade por non ter persoal no Campus de Lugo.

A AM-3 que está relacionada coa difusión do SGC, dos indicadores dos diferentes títulos e coa importancia de darlle difusión ás diversas normativas e procedementos que afectan aos grupos de interese, levouse a cabo mediante actividades a distintos niveis. Para os estudantes de Grao, programáronse actividades de benvinda nas que se incorpora esta información. Nalgúns casos, á xornada inicial para estudantes de novo ingreso engádenselle outras charlas de difusión sobre a titulación, saídas profesionais, mobilidade, procedementos de queixa ou reclamación, etc que se organizan desde cada comisión académica e que se coordinan desde a dirección da EPS. En todas as titulacións de Grao organízase a charla específica de TFG para explicar a normativa, o procedemento de presentación das propostas, a titorización e os criterios de avaliación que se empregan na defensa. No caso das titulacións de Máster, este labor de orientación recae nas comisións académicas. Ademais, a información sobre os indicadores faise pública nas páxinas web específicas de cada título e cando é actualizada avísase nos medios habituais. Coa actualización da páxina web da USC, foi preciso revisar a estrutura da web do centro e da intranet e actualizar as ligazóns máis importantes na información que se traslada aos grupos de interese. Nesta liña, elaborouse a “Guía do estudante” para facilitarlle a orientación ao estudantado. Tamén nesta acción de mellora está incluída a mellora das taxas de participación nas diferentes enquisas que realizan os grupos de interese, pero un erro na comunicación do período por parte da ACMP fixo empeorar a taxa na resposta dos estudantes no segundo semestre.

A AM-4 está relacionada coa oferta docente. Séguese a traballar no novo máster de Vehículos Autónomos coordinado pola Universidade de Vigo. Actualizáronse as memorias para adaptalas ao RD 822/2021, realizouse o inventario do espazos para a docencia e a inspección do Servizo de Prevención de Riscos e diferentes iniciativas para a mellora da docencia práctica.

Respecto á AM-5, incrementáronse as visitas de profesorado procedente de universidades estranxeiras (das que se da conta por correo electrónico con carácter previo a toda a comunidade da EPS de Enxeñaría e, unha vez realizadas, tamén se informa nas Xuntas de Escola), informouse por correo electrónico das convocatorias e procedementos dos Programas de Mobilidade e en varios títulos (os que contan co selo EUR-ACE) se revisaron as actividades docentes en inglés ou outras linguas estranxeiras.

A acción AM-6 correspóndese coas melloras na organización académica e as relacións co estudantado. Non se deu rematado neste curso académico a tarefa que se refire aos regulamentos TFG/M, pero sí se avanzou na xestión das prácticas externas co emprego dunha base de datos para o seguimento dos estudantes e a modificación do procedemento no Manual. Tamén aumentou a participación dos estudantes nos órganos de goberno do centro e se habilitou un espazo para as súas reunións.

Coa AM-7 levamos accións de promoción e visibilización do centro e as súas titulación (medios de comunicación, redes sociais, programa a Ponte, colexios profesionais, etc.). O resultado final, en termos de captación, seguen sen ser proveitosa pero si que aumentou o recoñecemento do centro no seu entorno social. Participase tamén e colabórase con iniciativas de divulgación como Xuvenciencia, G-Night ou Pint of Science, na Maker Faire de Galicia e outras actividades, tanto propias como do Programa A Ponte da USC. Nesta acción de mellora incórganse tamén as charlas que os colexios profesionais das titulacións habilitantes impartiron no centro e a actualización e convocatoria do Comité Consultivo, como parte da relación cos grupos de interese.

A AM-8 está orientada á renovación das instalacións e adecuación de espazos para as novas titulacións, levouse a cabo exitosamente: renovación de aulas de informática, renovación de equipos informáticos dos espazos docentes, adquisición, mantemento e reparación de equipamentos de laboratorios docentes e a dotación de diversos laboratorios para o Grao en Robótica e aulas para o Máster de Enxeñaría Agrónoma e para o Grao en Paisaxe. O informe de necesidades de mantementos e locais levouse a cabo a finais do ano 2022, ao mesmo que tempo que se abordaron os criterios de reparto de fondos entre as materias impartidas e os laboratorios, polo que será preciso manter a acción de mellora en anos sucesivos ata completar a análise.

A través da Comisión de Igualdade de Xénero (AM-8), o centro segue impulsando medidas para dar visibilidade e valorizar o seu capital docente e científico feminino e incrementar as vocacións femininas no eido das enxeñarías. Na acción AM-9, a Comisión de Normalización Lingüística impulsa actividades para a normalización plena do idioma galego no centro.

A análise detallada do desenvolvemento das Accións de Mellora recollidas da Memoria de Centro 2021-2022 pode ser consultada no ficheiro anexo [AM_CENTRO_2023.pdf](#).

Evolución do Plan de Melloras do Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria

A finais do curso 22-23 planificáronse os plans de mellora do ano 2023.

Programáronse 4 accións de mellora.

A primeira (GEAA_23-24_AM-1), dentro do ámbito de Deseño, organización e desenvolvemento, consistiu en fomentar o emprego da Aula Virtual de Coordinación como un repositorio de información útil para o alumnado. Tras dous anos de probas e melloras no campus virtual e no método de comunicación co alumnado, froito de anteriores accións de mellora (GEAA_21-22_AM-2, GEAA_22-23_AM-1), chegouse a acadar un método eficiente e sinxelo de comunicación mediante elaboración de listas de correos e uso directo do correo electrónico. Nembargantes, consideramos interesante o uso da Aula Virtual de Coordinación para a centralización de información de interese para o alumnado como TFG, mobilidade, postgrao, plan de acción tutorial, etc., a pesar de que a actividade do alumnado no campus virtual é baixa. O deseño da aula virtual e a subida de contidos implementouse no ano 2023.

A segunda acción de mellora (GEAA_23-24_AM-2) consistiu na elaboración dun calendario de tarefas e actividades da comisión. Foi finalizado en setembro de 2023.

A terceira acción de mellora (GEAA_23-24_AM-3), dentro do ámbito de aplicación de Resultados de Aprendizaxe, foi o establecemento permanente de enquisas destinadas a egresados. As enquisas oficiais a egresados son limitadas e escasas e, debido a escasa participación, non permiten chegar a conclusións claras. Por esta razón vemos de interese implementar dun xeito permanente as enquisas a egresados. As destinadas a egresados recentes faranse a través da aplicación FORMS o mesmo día de defensa dos TFG. Comenzaron a facerse en xullo de 2023, e neste momento temos as enquisas de xullo e setembro de 2023 e febreiro de 2024. As enquisas á totalidade de egresados faranse cunha periodicidade de 5 anos. A primeira fíxose no curso 2020-21 dentro da acción de mellora GEAA_21-22_AM-4. A próxima enquisa se ten prevista facer no curso 26-27.

A cuarta acción de mellora (GEAA_23-24_AM-4), dentro do ámbito de aplicación de Resultados de Aprendizaxe, é unha síntese de sucesivas accións feitas nos dous últimos anos (implementación dun método de detección temperá de alumnado con alta probabilidade de abandono e o plan de acción tutorial destinado a alumnado novo de 1º). Así, esta acción de mellora engloba o plan de acción tutorial, implantado en 22-23, o plan de detección temperá de posibles abandonos de 1º, implantado no 21-22, e unha viaxe na xornada de benvida para alumnos de 1º, que sirva ademais de xornada de confraternización e de inmersión no sector agropecuario para que a chegada a universidade sexa máis doada. Un total de 18 profesores voluntarios, 7 máis que o ano anterior, exerceron de titores do alumnado novo de 1º organizando entrevistas ao principio do curso e ao final de cada semestre. O número de alumnos participantes foi de 42 en GEAA e 12 de DG. No inicio do curso 23-24 tivo maior éxito incrementándose o nº de alumnos que acudiron a entrevista do 28%, no curso anterior, ao 54%, no 23-24. Parte do éxito deste ano probablemente se deba por facer coincidir a primeira entrevista coa xornada de benvida. Nembargantes a % reduciuse ao 28% na segunda entrevista, que pode deberse á dúbida por parte do alumnado da necesidade deste plan. A pesar delo tanto os profesores como os alumnos participantes opinan que é unha experiencia positiva.

Os plans de mellora tratáronse en diversas [reunións](#) da comisión de título: (18/05/2023, 28/06/2023, 07/09/23, 27/10/23, 17/11/23, 25/01/24).

Evolución do Plan de Melloras do Grao en Enxeñaría Civil

No curso 2022-23 desenvolvéronse un total de oito accións de mellora (GEC-AM) incluídas no informe de seguimento. A gran maioría delas foron rematadas en tempo e forma, sendo preciso manter a súa práctica totalidade nos vindeiros cursos, podendo en todo caso ser reformuladas ou incorporadas como boas prácticas na organización do SGC.

A acción **GEC-AM1** consistiu en realizar tarefas que axuden ao incremento do número de alumnado no primeiro curso, a través de accións de promoción e visibilización do título. Conta con dúas tarefas ligadas á presentación da titulación: (i) o emprego das redes sociais e medios de comunicación, con vídeos promocionais e difusión de novas relacionadas co Grao en Enxeñaría Civil (GEC-AM1.1); (ii) o desenvolvemento do Programa A Ponte, tanto na EPS de Enxeñaría, como nos Centros de Educación Secundaria (GEC-AM1.2). Ambas as dúas foron realizadas axeitadamente, levándose a cabo un elevado número de actividades, destacando as numerosas actividades de difusión en alumnado de secundaria e bacharelato, incluíndo a realización de vídeos promocionais (GEC-AM1.2).

A acción **GEC-AM2** pretende mellorar a incorporación dos egresados ao mercado laboral, para o cal se leva a cabo a tarefa de difusión das ofertas de emprego e de prácticas (GEC-AM2.1). Esta tarefa foi realizada axeitadamente, dando difusión das ofertas a través dos medios dispoñibles (redes sociais, campus virtual, correo electrónico), así coma o

asesoramento aos egresados, e a realización de charlas na escola por parte de empresas con interese específica en alumnado do Grao en Enxeñaría Civil (e.g, Kaizen Institute ou Obramat).

A acción **GEC-AM3** abordou accións para mellorar a mobilidade saínte do alumnado a través da transmisión e divulgación das diferentes convocatorias e requisitos das mesmas (GEC-AM3.1). A acción levouse a cabo axeitadamente, realizándose diversas charlas relativas a información de aspectos importantes do grao, incluíndo cuestión específicas relativas á mobilidade.

A acción **GEC-AM4** centrase na mellora da xestión e docencia relacionada cos TFG no título: rúbrica, formatos, charla de orientación, publicación das propostas presentadas e as datas de aprobación, para o cal se levaron a cabo dúas tarefas: (i) a revisión do proceso de presentación de propostas (GEC-AM4.1); (ii) a comunicación efectiva co alumnado dos aspectos relacionados co TFG (GEC-AM4.2). Ambas as tarefas foron realizadas axeitadamente, incluíndose unha mellora no proceso de publicación de propostas na Aula de Coordinación, así coma a realización dunha charla informativa de TFG ao inicio do curso.

A acción **GEC-AM5** está ligada á planificación de actividades e tarefas docentes para distribuír a carga docente de maneira máis homoxénea en cada semana do semestre, e en particular reducir a carga nas últimas semanas (GEC-AM5.1). A acción levouse a cabo axeitadamente, non habendo modificacións salientables respecto da planificación dos cursos anteriores, nos cales xa se realizara un proceso de reparto axeitado de carga docente.

A acción **GEC-AM6** abordou o deseño de actividades para a mellora da docencia práctica na titulación, para o cal se levaron a cabo as seguintes tarefas: (i) a posta en común entre o profesorado de metodoloxías docentes interactivas que poidan ser implementadas (GEC-AM6.1); (ii) a realización de viaxes de curso semestrais vencelladas a diferentes materias (GEC-AM6.2); (iii) a aplicación de modelos a escala de obras de Enxeñaría Civil, na que participe alumnado de diferentes cursos (GEC-AM6.3). As tarefas (GEC-AM6.1) e (GEC-AM6.2) foron realizadas axeitadamente. Con este fin, o profesorado coordinador de curso e de Área comunícase co resto de profesorado de curso e Área para establecer contidos coherentes e cunha continuidade e progresión axeitadas (GEC-AM6.1). Do mesmo xeito, programáronse e realizáronse numerosas viaxes tanto de curso como non vencelladas a curso (exclusivas de materias específicas) (GEC-AM6.2). Finalmente, a tarefa GEC-AM6.3 non foi realizada.

A acción **GEC-AM7** persegue reducir o abandono potencial do alumnado en 1º curso, para o cal se deseñan dúas tarefas: (i) a realización de actividades de acollida aos estudantes no primeiro curso (GEC-AM7.1); (ii) o seguimento da realización das actividades por parte do alumnado (GEC-AM7.2). Ambas as tarefas foron realizadas axeitadamente, tanto a través da realización de numerosas charlas orientadas especificamente ao alumnado de 1º curso (un total de 5 charlas ao inicio de curso) (GEC-AM7.1), así coma co seguimento específico do alumando de forma individual do profesorado do Título, a través do Plan de Acción Titorial (GEC-AM7.2).

A acción **GEC-AM8** atópase ligada ao selo EUR-ACE co que conta o título, e pretende mellorar aspectos previamente identificados como deficientes. Para elo, esta acción divídese en tres tarefas: (i) a revisión das actividades de docencia co fin de incrementar o seu número e a súa multidisciplinariaidade en relación cos resultados de aprendizaxe (GEC-AM8.1); (ii) corrixir as deficiencias na sinalización e actualización de materiais e equipamentos de seguridade e protección fronte a riscos en aulas e laboratorios, en colaboración co Servizo de Prevención de Riscos (GEC-AM8.2); (iii) incorporar novas actividades nas guías docentes das materias nas que se emprega unha lingua estranxeira (GEC-AM8.3). As tres tarefas foron realizadas axeitadamente no curso 2021/22, en particular as tarefas GEC-AM8.1 e GEC-AM8.3, manténdose ditas melloras durante o curso 2022/23, pero non incorporando outras. O profesorado non expresou novas necesidades nin incidencias en relación aos espazos e equipamentos empregados GEC-AM8.2.

Ao longo do curso académico, nas distintas reunións de Comisión de Título analízanse as Accións de Mellora que se van realizando, indicándose nas súas respectivas actas as actividades realizadas, e facéndose revisións pormenorizadas das diferentes accións. A análise detallada do desenvolvemento das Accións de Mellora pode ser consultada no ficheiro anexo:

[2223_Estado_Plan_Melloras_GEC_Centro.pdf](#)

Evolución do Plan de Melloras do Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural

No curso 2022-2023 desenvolvéronse as seguintes accións de mellora específicas da titulación (coas súas tarefas correspondentes), ademais das xerais do centro que afectan a todas ou parte das titulacións impartidas na Escola Politécnica Superior de Enxeñaría

1. **2023-GEF-AM-1.** Ámbito de aplicación: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Obxecto: Potenciar a colaboración co Programa A Ponte entre o Ensino medio e a USC para reforzar a visibilización e a promoción do título. Estado: Completada en tempo e forma: Participación na mostra “A USC

Camiaña” o 19/12/2022 en Monforte de Lemos, o 24/01/2023 en Ribeira e 26/01/2023 no Barco de Valdeorras. Neste mesmo contexto de reforzar a visibilización e promoción do título participouse nas Xornadas de portas abertas da EPSE recibindo alumnos de 6 institutos de distintas zonas de Galicia os días 22/02/23, 01/03/23, 30/03/23 e 31/03/23. Os estudantes participaron en distintos talleres organizados por profesores/as da EPSE e do título. Neste mesmo contexto o 4 de maio participouse na feira Campus Terra organizada dentro do Tour Talento que se celebrou nesta edición na cidade de Lugo e onde a titulación estivo representada en varios stands. Participouse así mesmo nos encontros virtuais que organiza a USC “Encontros Zona USC” coa intención de ofrecer información aos estudantes que reciben as notas da EBAU os días 19, 20, e 21 de Xuño de 2023.

2. **2023-GEF-AM-2**. Ámbito de aplicación: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Obxecto: Promocionar entre os alumnos a realización de Proxectos de Enxeñaría como Traballo Fin de Grao. Estado: Completada en tempo e forma: Impartición de charla por parte da coordinadora de TFG aos alumnos/as de 4º curso o día 22/11/23 e a os alumnos/as de 3º curso o día 23/11/23. Distribuíronse tamén entre o alumnado dous documentos explicativos do proceso de presentación e defensa do TFG e de como elaborar as propostas de TFG que foron aprobados na CT do día 27/10/2023. Esta acción de mellora leva realizándose varios anos consecutivos como resposta as prescricións 1 e 2 do Selo EUR-ACE e parece que está a dar os seus froitos, xa que dos 14 TFG que se defenderon no curso 22_23, 6 foron Proxectos de Enxeñaría, 1 foi un Estudo Técnico e 7 foron Traballos de Investigación, e dicir o 50 % dos TFG defendidos no curso 22_23 foron Proxectos de Enxeñaría mellorando substancialmente os datos que deron lugar á suxestión EURACE. Na seguinte táboa preséntanse os proxectos desta modalidade defendidos neste curso:

TIPO	TÍTULO	TITORES
Proxecto	ORDENACION DO MONTE VECIÑAL EN MAN COMUN DE ANGUEIRA DE SUSO NO LUGAR DE ANGUEIRA, PARROQUIA DE CRUCES, CONCELLO DE PADRON (A CORUÑA)	ROJO ALBORECA, ALBERTO
Proxecto	PROXECTO DE CONSTRUCCION DUN DEPOSITO DE AUGA CONTRA INCENDIOS CON PISTA DE ACCESO NO MVMC DE VILARIÑO, PORTOMARIN	CARNERO LOPEZ, MATIAS
Proxecto	PROXECTO DE ESTABLECEMENTO DUN SISTEMA SILVOPASTORAL NO MONTE VECIÑAL EN MAN COMUN DA PARROQUIA DE SAN BREIXO (GUITIRIZ, LUGO)	RIGUEIRO RODRIGUEZ, ANTONIO FERREIRO RODRÍGUEZ, NURIA
Proxecto	PROXECTO DE ESTABLECEMENTO DUN SISTEMA SILVOPASTORAL NO MONTE VECIÑAL EN MAN COMUN DA PARROQUIA DE BAROÑA (PORTO DO SON, A CORUÑA)	RIGUEIRO RODRIGUEZ, ANTONIO FERREIRO RODRÍGUEZ, NURIA
Estudo Técnico	PLAN DE SEGUEMENTO E VIXILANCIA AMBIENTAL DO PARQUE EOLICO DE NEDA (MUNICIPIOS DE ABADIN E A PASTORIZA, LUGO) EN FASE DE EXPLOTACION	CARRAL VILARIÑO, EMILIO
Proxecto	RESTAURACION E RECUPERACION DE 55 HA INCENDIADAS NA ZONA DE FROXAN, NO CONCELLO DE FOLGOSO DO COUREL (LUGO)	MERINO GARCÍA, AGUSTÍN OMIL IGNACIO, BEATRIZ VEGA HIDALGO, JOSE ANTONIO
Proxecto	EVALUACION DASO-EXONOMICA DAS CLARAS REALIZADAS EN PINUS RADIATA D.DON OS 32 ANOS DE IDADE, NO M.V.M.C DE SERRA GORDA (BEGONTE, LUGO, ESPAÑA)	PÉREZ CRUZADO, CÉSAR

3. **2023-GEF-AM-3**. Ámbito de aplicación: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Obxecto: Coñecer o grao de satisfacción dos egresados co título. Estado: Completada en tempo e forma: Co obxecto de ter unha información directa do grao de satisfacción dos egresados/as da titulación, realizouse unha enquisa aos alumnos que defenderon o TFG nas convocatorias de febreiro, xullo e setembro do curso 22_23. A enquisa enviouse o 26/09/2024, unha vez rematado o período de defensa de setembro (A enquisa pode atoparse en: <https://forms.office.com/e/yAZF71SxJT>). O número de respostas está aínda moi por debaixo do desexado pero conseguíuse aumentar a participación dos egresados/as de un 0,92% a un 16,7%.

Este valor resulta claramente insuficiente para poder facer unha avaliación concluínte das respostas. Esa acción de mellora foi revisada na reunión da CT do 9/10/23.

4. **2023-GEF-AM-4.** Ámbito de aplicación: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Obxecto: Fomentar a participación do alumnado na realización de prácticas de empresa debido aos baixos nivel de participación do ano anterior. Estado: Completada en tempo e forma: Impartición de unha charla aos alumnos/as de 3º e 4º curso o 28/11/23 por parte do Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade informando sobre as posibilidades e interese de realizar prácticas en empresa. Esta acción de mellora parece estar tamén dando os seus froitos xa que a estas alturas do presente curso (23_24) o número de alumnos inscritos en prácticas de empresa practicamente duplica aos do curso anterior.
5. **2023-GEF-AM-5.** Ámbito de aplicación: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Obxecto: Fomentar a participación do alumnado en programas de mobilidade. Estado: Completada en tempo e forma: Impartición de charlas aos alumnos/as de cada curso directamente na aula o 28/11/23 por parte do Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade.
6. **2023-GEF-AM-6.** Ámbito de aplicación: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Obxecto: Fomentar o esforzo dos estudantes para conseguir un bo expediente. Esta acción de mellora foi suxerida polos representantes de alumnos na CT debido ao descoñecemento que se ten nos primeiros cursos da carreira das posibles saídas profesionais cara a unha carreira investigadora. Un bo expediente é fundamental para poder optar aos diferentes contratos de investigación. Estado: Completada en tempo e forma: Impartición de unha charla aos alumnos de cada curso directamente na aula o 28/11/23 por parte da Coordinadora do Título.
7. **2023-GEF-AM-7.** Ámbito de aplicación: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Obxecto: Fomentar entre o profesorado a realización das enquisas de satisfacción coa docencia recibida na súa materia na aula. Estado: Completada en tempo e forma: Correo enviado ao profesorado a través da aula de coordinación o día 28/11/2023, ao inicio do período de realización das enquisas. En dito correo se lle recordou ao profesorado a importancia das enquisas de satisfacción coa docencia recibida e se lles invitou a que cada un na súa materia deixase uns minutos da clase libre para que os alumnos accedieran e respondera a ditas enquisas. Non se enviou a mensaxe no segundo semestre do curso 22_23 por un fallo de comunicación que impediu que os alumnos recibiran a información das enquisas a tempo.

Evolución do Plan de Melloras do Grao en Robótica

Non curso 2022-2023 desenvolvéronse seis accións de mellora específicas para a titulación, derivadas todas elas do informe de seguimento do curso anterior. As accións de mellora deben ter continuidade no tempo para reforzar e incrementar a súa eficiencia.

De forma resumida as accións de mellora implicaron reunións de coordinación a nivel de profesorado para a planificación das actividades docentes e de avaliación ao longo dos semestres (AM-2), e tamén para a organización de prácticas e traballos nas materias que poidan ter continuidade entre materias da mesma área ou temática (AM-4). Novos convenios Erasmus e SICUE para fomentar a mobilidade entrante e saínte, que ten valores altos a pesar dos poucos anos de implantación do título.

Considérase que existe unha boa comunicación entre representantes de alumnos e delegados de curso, aínda que se lembra a necesidade de incentivar a elección de representantes en primeiro. Incluíronse actuacións para tratar de mellorar a motivación dos alumnos cara a materias (principalmente de primeiro curso) nas que adoitan presentar baixo rendemento e tamén contactos cos profesores que presentan peores taxas de rendemento. Para a captación de máis estudantes de xénero feminino no grao foméntase a participación de alumnas nas actividades de difusión e comisións relacionadas co grao, se ben non se perciben unha clara melloría neste aspecto.

A análise detallada do desenvolvemento das Accións de Mellora pode ser consultada no ficheiro anexo [ANEXO_GR_AM_22-23.pdf](#).

Evolución do Plan do Melloras Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica

No curso 2022-2023 presentáronse as alegacións as prescricións de EURACE, unha delas relacionada ca necesidade

de incrementar as competencias en lingua estranxeira, polo que se recabou a información das accións levadas a cabo polo profesorado, accións que foron tamén incorporadas nos programas das materias. O resultado da súa avaliación pola ANECA permitiu o levantamento da prescripción.

Outra das prescricións facía fincapé na necesidade de coñecer as opinións dos empregadores. A pesar dos intentos por conseguir información por parte dos empregadores, as accións realizadas non foron moi efectivas, polo que se propoñen accións específicas a nivel del Centro para aplicar a todas as titulacións de máster en enxeñaría, posto que é un problema común a todas elas.

Outra acción de mellora centrouse en recabar información dos egresados do MUEA, para o cal fixéronse 41 enquisas a egresados dos cales contestaron 36 con resultados positivos nos parámetros enquisados como que o 89% está traballando (o 50% atopáronno antes dos 9 meses) con salarios brutos ata os 3500 euros (39% entre 1500 e 2000 euros), traballan en temas relacionados ca titulación, a valoración da docencia e dos docentes foi dun 4 sobre 5. Ademais, consideraron cun 4 sobre 5 que a titulación contribuiu ás competencias específicas, á capacidade de análise, ó traballo en equipo (1-5) e á planificación, coordinación e organización (1-5). Un 47% mostrouse satisfeito ca titulación (4 sobre 5) e un 92% recomendaría a USC para a titulación.

Evolución do Plan de Melloras do Máster Universitario en Enxeñaría de Montes

No curso académico 2022-2023 desenvóléronse catro accións de mellora específicas para a titulación, á marxe das desenvoltas para a totalidade das titulacións da Escola Politécnica Superior de Enxeñaría, que derivaron do informe de seguimento do curso 2021-2022 ou da revisión externa do mesmo por parte da Comisión de Acreditación do selo internacional de calidade EUR-ACE de data 11/22/2021. Non houbo accións propostas polo Comité Consultivo da Escola Politécnica Superior de Enxeñaría para esta titulación.

Varias das catro accións de mellora realizadas no curso 2022-2023 volverán propoñerse para o curso 2023-2024 debido a que é necesario dar continuidade ás actuacións para difundir a titulación, para coordinar as materias, para favorecer a mobilidade do alumnado e para mellorar a información achegada aos estudantes, entre outras cousas. Durante o curso 2022-2023 a Comisión de Título reuniuse cinco veces para analizar o desenvolvemento do curso e das actuacións de mellora propostas, de xeito que se puidesen realizar modificacións para adaptarse ás diferentes circunstancias.

A análise detallada do desenvolvemento das Accións de Mellora do Máster en Enxeñaría de Montes 2022-2023 pode consultarse no enlace [AM MEM 22 23.pdf](#).

Evolución do Plan do Máster Universitario en Dirección de Proxectos

O máster universitario en Dirección de Proxectos non establecer accións de mellora para o ano 2023, xa que está inmerso na elaboración nun novo plano de estudos para a súa implantación no curso 2024/25.

Evolución do Plan do Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial

A Comisión Académica do Máster en Planificación e Xestión Territorial, coordinado pola Facultade de Xeografía e Historia do Campus de Santiago da USC, indica que, en relación co plan de melloras aprobado o 11/4/2022, velaquí os resultados obtidos:

2023.1-1. Non implementada por falla de tempo do responsábel (coordinador académico do mestrado).

2023.1-2. Non implementada por falla de tempo do responsábel (coordinador académico do mestrado).

2023.1-3. Non implementada por falla de tempo do responsábel (coordinador académico do mestrado).

2023.2-1. Implementada.

2023.2-2. Implementada por duplicado (dúas charlas o 11/11/2022 e o 16/12/2022).

2022.2-3. Implementada.

2022.3-1. Implementada polo coordinador académico do mestrado (dúas charlas o 11/11/2022 e o 16/12/2022).

2022.3-2. Implementada. O 16/12/2022 estaba dispoñíbel o documento, realizado polo coordinador académico do mestrado. A asignación produciuse de forma definitiva, por parte do coordinador académico do mestrado, o 26/1/2023.

2022.3-3. Implementada, aínda en desenvolvemento, por parte do coordinador académico do mestrado.

Evolución do Plan do Máster Universitario en Sistemas Aéreos non Tripulados

Realizáronse as actuacións de mellora propostas para o curso 22-23. Aínda que a actuación 2023-AM-MSANT-2.1 relativa ao incremento de novos convenios de colaboración para prácticas externas non se incrementou nun 50% xa que dita porcentaxe resultou innecesaria para satisfacer necesidades reais e a implantación de convenios aumenta anualmente segundo o interese dos novos estudantes. O seguimento das mesmas foron tratados durante o curso 23/24 nas reunións ordinarias do 30/6/23, 4/3/2024 e 24/04/2024.

A comisión interuniversitaria do título (reunida en fecha 20/7/2023) encárgase de coordinar as accións do SGC en ambos centros (Ourense e Lugo) en relación co Máster.

A comisión do título detecta a falta de información relativa a satisfacción dos egresados (DE-MUSANT_Dir1). Proponse a acción de mellora 2324_MUSAT_AM-Dir1 encamiñada a obter dita información e implementar mecanismos de recollida de información, de satisfacción e suxestións de egresados que permitan un mellor seguimento dos mesmos.

4. Os procesos, procedementos e documentación do SGC: necesidade de efectuar cambios na xestión do Sistema de Garantía Interna de Calidade.

Durante o curso 2022-2023, realizouse unha actualización do Manual do Sistema de Garantía de Calidade e do Manual de Procesos e Procedementos, aprobado en Comisión de Calidade do Centro o 20/04/2023, en Xunta de Escola o mesmo día e na Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno o 24/04/2023.

Os cambios realizados consistiron basicamente na actualización das referencias aos procesos institucionais do Manual de Garantía de Calidade da USC.

Tamén se realizou a actualización da descrición do centro, da política de calidade e se adecuaron os procedementos de prácticas externas e traballos fin de grao e máster ao trámites realizados habitualmente no centro. Do mesmo modo, actualizouse a listaxe de evidencias e en varias elimináronse as copias en papel e priorizando os trámites dixitais.

5. A información relativa á satisfacción dos grupos de interese, queixas ou reclamacións, así como das súas necesidades e expectativas.

Durante o curso 22/23, houbo varias [reclamacións](#) a través da Oficina de Análise das Reclamacións (OAR) e todas foron atendidas en tempo e forma.

A Oficina do Valedor do estudante recibiu unha queixa dos estudantes do Grao en Robótica, que tamén presentaron reclamacións sobre a cualificación e os criterios de corrección nunha materia do Grao, que foron desestimadas.

Asemade, a traveso do sistema establecido na Conserxería do centro, non se rexistrou ningunha incidencia.

Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

Estándar: O centro ten implantados procedementos para o deseño, a aprobación a revisión periódica dos seus programas formativos (verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación dos títulos oficiais), e se procede da súa extinción. Estas revisións deben conducir á mellora continua de todos os títulos.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados co deseño, a revisión, a mellora e, se procede, a extinción (garantías do alumnado en caso de que se produza a extinción ou suspensión dunha titulación e facelo público) dos programas formativos.
- Análise das accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
 - cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire:
 - cumprimento de guías docentes;
 - procedementos de coordinación,
 - análise do perfil real de ingreso/egreso,
 - análise de que os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria.
 - Información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións dos grupos de interese relativos ao conxunto da titulación (os relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe analízanse na Directriz 3).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

1. Análise dos indicadores para o Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural

1.1. Cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire

En canto ao seguimento e renovación da acreditación se refire, o Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural pola USC habilita para o exercicio da profesión de Enxeñeiro Técnico Forestal segundo se dispón na Orde CIN/324/2009, de 9 de febreiro (BOE de 19 febreiro de 2009), a cal indica os requisitos dos plans de estudos, incluíndo as competencias que os estudantes deben adquirir e a planificación das ensinanzas.

O plan de estudos fixou a oferta de materias e a súa organización en módulos e foi verificado o 29/07/2010. A acreditación renovouse en 2016 pero coa indicación de modificar a memoria para incluír os cambios feitos neses anos, reflectidos nos informes de seguimento anuais. A nova memoria rematouse en outubro de 2017 e foi sometida a verificación polo organismo correspondente.

Por último, durante o curso 2017/18 a titulación foi avaliada para a obtención do selo internacional de calidade EUR-ACE (European Accreditation of Engineering Programmes). O informe final sobre a obtención do selo, de 24/05/2019, foi favorable e incluía varias recomendacións, que se tiveron en conta á hora de propoñer accións de mellora para o título, que foron executadas dende o cursos 2018-2019 ata a actualidade. O 11/11/2021 recibíuse informe positivo da comisión de acreditación do selo EUR-ACE sobre o cumprimento das prescricións establecidas no informe final: as prescricións cúmprense e concédese o selo para o período 25/05/2021-25/05/2025.

En relación co Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural, a Memoria de Calidade fundaméntase nos indicadores e evidencias dispoñibles, elaborados pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos (ACMP) da Universidade de Santiago de Compostela.

1.2. Cumprimento de guías docentes

As guías docentes de todas as materias do grao foron revisadas e melloradas. As guías da titulación xa eran documentos de calidade debido ás sucesivas revisións ás que foron sometidas en cursos anteriores. Con todo, a evolución do perfil do alumnado, as directrices que proceden dos procesos de acreditación máis recentes, a necesidade dalgúns reaxustes que só se detectan durante o funcionamento da titulación e a superación do estado de

pandemia que afectou aos cursos pasados, fixo necesario introducir para o curso 2022-2023 algúns cambios nas guías docentes, centrados nos seguintes aspectos:

1.- Suprimir o “Plan de continxencia para o desenvolvemento da docencia implantado nos cursos anteriores por mor da pandemia.

2.- Adaptación ao indicado na acción de mellora 2021-GEF-AM-5, relacionada coas recomendacións do selo EUR- ACE, e que consiste en “ampliar as actividades docentes en inglés para conseguir maior internacionalidade do título”. Para iso no curso anterior aprobouse a seguinte tarefa: “Incrementar e presentar de forma explícita nas guías docentes as actividades vinculadas ao manexo oral e escrito do inglés a realizar polos estudantes”. Solicitouse de novo neste curso que, de forma voluntaria, se incluíse explicitamente nas programacións docentes calquera actividade que inclúa o manexo do inglés (clases, charlas, vídeos, presentacións, elaboración de traballos a partir de bibliografía en inglés, etc.). Máis dun 92% das materias teñen bibliografía básica ou complementaria en inglés e no primeiro curso tamén unha porcentaxe superior ao 90% fai algunha actividade en inglés, se ben este valor redúcese moito en curso máis avanzados. Un 7% das materias inclúe tamén outras actividades en inglés, aparte da bibliografía. Este dato debería mellorarse nos seguintes cursos para cumprir cas recomendacións do Selo EURACE.

De modo máis detallado, ao igual que no curso anterior, a Comisión de Calidade fixo unha serie de recomendacións aos coordinadores de cada materia, para que tiveran en conta os seguintes aspectos á hora de elaborar a guía docente:

- Adecuación do programa aos contidos da Memoria Verificada de Título
- Que houbera programa de teoría e de prácticas
- Indicar as horas presenciais e non presenciais dedicadas a cada bloque de teoría e prácticas
- Que figurase por separado a bibliografía básica e a complementaria, e en cada unha delas recomendar bibliografía en inglés.
- Que figurasen as competencias e os métodos de ensinanza/aprendizaxe
- Incluír actividades en inglés
- Que figurase o tempo de estudo
- No apartado de avaliación: indicar se as competencias eran traballadas e avaliadas, inclusión da ponderación de cada parte que se avalía, criterios para a primeira e a segunda oportunidade, facer referencia á avaliación continua, referencia a criterios para alumnos-as repetidores-as e con dispensa de asistencia a clase.
- Se a materia ten viaxe de prácticas, debe constar se é obrigatorio e se se vai avaliar.
- Medidas en caso de plaxio

A Comisión de título fixo a revisión anual das guías docentes nos prazos establecidos (Data da reunión: 18/05/2023: [Ligazón](#))

Debido ás melloras que se foron introducindo en cursos anteriores, a gran maioría das guías docentes contiñan xa os puntos anteriormente indicados.

1.3. Procedementos de coordinación

A Comisión de Título encárgase da coordinación vertical (entre cursos) e horizontal (entre materias do mesmo curso ou mencións), para o que hai unha persoa que coordina cada curso. A Comisión de Título réunese con asiduidade para avaliar o devandito desenvolvemento e para realizar as seguintes tarefas:

1. Elaboración e execución do Plan de Accións de Mellora do título para o curso 2023-2024.
2. Elaboración do Informe de Seguimento do título para a súa inclusión na Memoria de Calidade da EPSE.
3. Revisión e informe sobre as guías docentes do seguinte curso académico.
4. Análise de horarios de clases e de calendarios de exames para o seguinte curso académico.
5. Xestión de Traballos Fin de Grao (aprobación de criterios de avaliación de TFG, avaliación de propostas de TFG, constitución de comisións avaliadoras de TFG, aprobación de actas consolidadas de TFG).
6. Assignación de títos académicos para alumnos que realizan prácticas externas.
7. Revisión da Programación Docente Anual (PDA).
8. Análise da evolución do título.
9. Propostas de cambios futuros na memoria modificada do grao.

1.4. Resultados da aprendizaxe

Existen diferentes procedementos de control do rendemento do alumnado.

A xestora académica do centro recibe copia das actas provisionais e definitivas de cada materia e oportunidade de avaliación. Verifícase así que o proceso de avaliación realízase de acordo cos prazos fixados e coa normativa vixente. Os valores globais dos resultados obtidos polos estudantes en cada materia e as taxas de rendemento, éxito e avaliación recompílanse e procésanse pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos, que emite informe anual para o seu análise pola Comisión de Título no proceso de seguimento.

Finalmente, a Comisión de Calidade do Centro analiza e revisa os informes que lle presentan os coordinadores de cada título coa información recollida en cada Comisión de Título.

As seguintes tres táboas recollen os valores das taxas de avaliación, de éxito e de rendemento para cada curso do Grao nos últimos 5 anos, así como o valor medio para o título en conxunto e, como referencia, o valor medio para a USC.

Taxa de avaliación (%)	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1º curso	78,75	78,13	74,11	69,58	58,97
2º curso	80,66	87,52	78,67	80,50	89,25
3º curso	94,66	92,34	87,94	91,08	85,05
4º curso	81,31	74,41	73,29	73,51	89,13
Sen asignación a curso	44,44	83,33	50,00	64,71	100,00
Valor medio da titulación	82,88	81,69	77,48	75,91	82,54
Media USC	90,55	94,21	92,09	90,68	91,58

Taxa de éxito (%)	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1º curso	71,81	82,08	69,48	64,00	56,36
2º curso	72,96	89,07	76,31	68,82	77,48
3º curso	93,57	99,29	98,35	94,66	98,00
4º curso	93,33	94,85	94,27	94,75	97,45
Sen asignación a curso	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Valor medio da titulación	82,84	90,96	84,51	77,64	85,05
Media USC	87,78	94,17	87,92	87,21	87,67

Taxa de rendemento (%)	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
1º curso	56,55	64,13	51,49	44,53	32,39
2º curso	58,85	77,96	60,04	55,41	69,39
3º curso	88,58	91,68	86,49	86,22	83,38
4º curso	75,89	70,58	69,09	69,65	86,67
Sen asignación a curso	44,44	83,33	50	64,71	100,00
Valor medio da titulación	68,66	74,3	65,48	58,94	71,63
Media USC	79,49	88,71	80,97	79,09	80,29

Os datos indican que a taxa de avaliación do curso 2022-23 foi alta (> 85%) en todos os cursos agás no primeiro. Os alumnos do primeiro curso só se examinaron do 59% dos créditos matriculados, o que inflúe sobre os valores dos outros dous indicadores. Ademais obsérvase unha diminución sostida deste indicador na serie temporal. Este dato tan baixo débese en parte aos abandonos que no curso 2022-23 foron do 50% en primeiro curso, polo que está claro que primeiro é un curso difícil para moitos alumnos polo cambio que supón a nivel académico e persoal. A taxa de éxito do primeiro curso tamén é máis baixa ca nos seguintes cursos o que causa a taxa de eficiencia tan baixa que se observa na táboa.

No resto dos cursos a taxa de éxito foi alta, próxima ao 100% en terceiro e cuarto curso, e algo máis baixa en segundo. En consecuencia, a taxa de rendemento tamén foi alta nos dous últimos cursos e próxima ao 70% en segundo. Estes datos non presentan unha tendencia clara ao longo do tempo, senón que amosan variacións entre anos, aínda que non demasiado grandes. Aparentemente, o desempeño do alumnado mellora a medida que avanza nos seus estudos. En parte polo abandono daqueles que os atopan difíciles ou que non se axustan ao que esperaban deles, e tamén pola

madurez que van adquirindo co tempo. A taxa de avaliación do proxecto de fin de grao foi baixa (46%). Isto é así todos os anos. Unha parte das persoas que se matriculan nesta materia non son capaces de rematalo nese curso por varias razóns: compaxinan a súa elaboración con materias que lles quedan pendentes, ou comezan a traballar antes de ter rematada a titulación, o que lles quita moito tempo. Porén, a taxa de éxito é do 100%, o que indica que a calidade dos proxectos presentados é sempre abonda para superar a defensa.

Comparando os datos cos da USC no seu conxunto, sempre resultan algo baixos, pero cando se comparan cos valores medios para a área de coñecemento, son semellantes aos de outras titulacións de enxeñaría. Este tipo de estudos soen resultar algo máis difíciles ca os doutras áreas.

A análise detallada dos indicadores por materia para Grao e Dobre Grao atópase nos seguintes arquivos:

[2502235_INF_15_2022-2023.pdf](#), [7000607_INF_15_2022-2023.pdf](#)

En xeral as materias que acadan taxas de éxitos máis elevadas son aquelas nas os estudantes adquiren coñecementos específicos da titulación e peores nas materias básicas. Isto probablemente se deba por un lado a que os estudantes consideren estas materias como una continuidade do que xa viron en Bacharelato, o que probablemente as faga menos atractivas. Por outro lado, estas materias poden resultar máis difíciles para estudantes procedente de ciclos onde a ensinanza está máis centrada en contidos prácticos.

1.5. Análise do perfil de ingreso

No curso 2022/2023 como en anos anteriores ofertáronse 45 prazas no Grao e 10 no DG. No Grao houbo 108 solicitudes das cales se admitiron 20 estudantes dos que finalmente se matricularon 11. O perfil de alumnado é maioritariamente masculino (un 91%), galego (82%) e procede tamén maioritariamente do bacharelato (82%).

No Dobre Grao houbo 53 solicitudes e admitíronse 17, matriculándose finalmente 12. No Dobre Grao a proporción de mulleres aumenta ata un 25% e a orixe do alumnado sigue sendo maioritariamente galega (91%) e procedente de Bacharelato (75%).

É importante indicar que a existencia de graos de enxeñaría deste ámbito ou similares nas provincias limítrofes fai que a captación de estudantes sexa máis complexa. Pero valoramos moi positivamente que nos últimos cursos a práctica totalidade da matrícula foi de novo ingreso por preinscripción e no curso 22_23 o 91 % do alumnado de Grao e o 75 % do DG escolle esta titulación como primeira opción. Somos conscientes de que se deben mellorar estes números e nesa liña, desde a Comisión de Título vense a traballar neste aspecto nos últimos anos na difusión do título en múltiples ámbitos como xa se mencionou en outros apartados desta memoria. Pode ser importante tamén facer difusión doutras características dos estudos que poidan animar a máis persoas a matricularse no Grao, como a posibilidade de matrícula a tempo parcial, a de dispensa de asistencia a clase por motivos laborais ou outras causas xustificadas, a organización de horarios que permitan compatibilizar os estudos con outras actividades, así como as validacións por outros estudos universitarios ou por experiencia laboral.

Tal e como se indicou a maioría dos alumnos que ingresou na titulación é de procedencia galega (82% en Grao e 75% en DG), sendo as provincias de A Coruña e Lugo as que máis estudantes aportan conxuntamente, máis do 70 % do alumnado. Este curso os estudantes estranxeiros limitáronse aos programas de mobilidade; no Grao recibíronse 3 alumnos de Brasil, Chile e México e 1 de Alemaña.

É tamén relevante facer mención a que a porcentaxe de mulleres matriculadas nos estudos segue sendo baixa (9 % en Grao e 25 % en DG), probablemente debido a que se trata dun sector que se percibe maioritariamente como masculino. Na escola existe unha Comisión de Igualdade de Xénero que realiza actividades para acurtar estas diferencias.

1.6. Análise do perfil de egreso

Para a análise do perfil de egresado do Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural dispónse de diversas fontes de información, xa que ademais do Informe de resultados de información laboral proporcionado polo SIIU do Ministerio de Educación, a Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC realiza enquisas aos egresados transcorridos seis meses desde a finalización de estudos. Sen embargo todos dos datos dispoñibles neste aspecto ou están pouco actualizados ou o número de respostas as enquisas é pouco significativo.

Aínda así destacar o notable incremento no curso 22_23 do número de alumnos egresados desta titulación matriculados nos Másteres do centro, especialmente no Máster en Enxeñaría de Montes, concibido como ampliación dos estudos forestais do Grao.

Os datos proporcionados pola ACSUG referentes ao curso 2014_2015 indican que o 89 % dos egresados desta titulación estaban empregados. Analizando os datos dende unha perspectiva de xénero as mulleres acadaban 100 % de empregabilidade e os homes estaban nun 77%. A gran maioría atopou traballo relacionado ca titulación e as mulleres duplican o tempo de espera para atopar o seu primeiro traballo en comparación cos homes. Un 69 % dos contratos

son de carácter indefinido e unha porcentaxe relativamente alta (33%) traballa fora da comunidade autónoma. Aínda así estes datos parecen obsoletos xa que a información que nos chega dos colexios profesionais é que se cobren unicamente 2 de cada 3 prazas ofertadas debido á demanda de profesionais deste eido e o baixo número de egresados cada ano. Isto coincide co elevado número de ofertas laborais que se reciben na escola e que se trasladan dende a coordinación do título aos egresados.

Non hai datos do curso 22_23 acerca da satisfacción xeneral dos egresados ca titulación, pero no curso anterior era de 3,32 de un total de 5. Sinalar que a taxa de resposta dos estudantes egresados tanto nas enquisas que organiza a USC como a que se enviou este ano dende a titulación como parte da acción de mellora **2023-GEF-AM-3** é moi baixa co cal é difícil extraer conclusións. Os alumnos que responderon eran todos de dobre grao e todos destacaron a carga de traballo que supón a titulación. De feito, á hora de responder se recomendarían ou non a titulación indican que si, pero non o DG. A valoración media que lle outorgan á titulación é de 3 sobre 5 e destacan que lles gustaría unha formación máis aplicada. Consideramos que é importante coñecer o grao de satisfacción dos estudantes egresados ao rematar a carreira para poder mellorar os aspectos que poidan resultarlles menos atractivos polo identificamos esta debilidade (DE-GEFMN-Dir2-1) e propónse manter a acción de mellora 2324 GEFMN-AM-3.

1.7. Análise de se os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria

Ao longo dos estudos do Grao, a comprobación de se os alumnos acadan os resultados da aprendizaxe faise sobre a base dos seguintes elementos:

- Asistencia ás clases
- Participación nas actividades da aula
- Realización de probas orais e/ou escritas
- Realización de exercicios prácticos
- Aproveitamento das prácticas
- Traballos entregados e/ou expostos
- TFGs

Na guía docente de cada materia indícase o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua, que depende da natureza de cada materia. Así mesmo, cando se propón a opción de realizar un exame final, tamén se fixa na guía docente a súa importancia relativa na superación da materia.

Anualmente, faise unha revisión das guías docentes, coa finalidade principal de garantir que as competencias establecidas na memoria verificada e na memoria modificada son traballadas e avaliadas.

Finalmente, a avaliación dos resultados nos Traballos Fin de Grao permite comprobar a adquisición de parte das competencias profesionais para as que acredita o título, establecidas na Orde CIN/324/2009, que regula os estudos habilitantes para a profesión de Enxeñeiro Técnico Forestal.

No curso 2022-2023, os resultados das avaliacións dos Traballos Fin de Grao (TFG) nesta titulación e no Dobre Grao, na súa orientación de forestais, foron os seguintes:

- Convocatoria de Febreiro 2023: Defendéronse 2 TFG (1 Proxecto de enxeñaría -PE- e 1 Trballo de investigación -TI-)
- Convocatoria de Xuño 2023: Defendéronse 6 TFG (3 PE, un Estudo Técnico e 2 TI)
- Convocatoria de Setembro 2023: Defendéronse 6 TFG (2 PE e 4 TI)

En total, defendéronse 14 TFG, todos na mención de explotacións forestais, sendo 7 correspondentes ao Grao (2 da versión 1 do título e 5 da versión 2) e os outros 7 ao Dobre Grao. Do total de TFGs presentados, 6 corresponderon a Proxectos de Enxeñaría, 1 a Estudos Técnicos e 7 a Traballos de Investigación. As accións de mellora orientadas á promoción da realización de TFG nas modalidades de Proxectos e Estudos Técnicos (prescricións 1 e 2 do 2 Selo EUR-ACE) parecen empezar a ter reflexo no aumento destas modalidades, que no presente curso representaron un 50% dos TFGs presentados. En cando á calidade dos traballos, as cualificacións obtidas foron: 3 Matrículas de Honra, 2 Sobresalientes, 6 Notables e 3 Aprobados. Para seguir mantendo estes niveles ou mesmo aumentalos propónse a acción de mellora 2223-GEFMN-AM-3.

Cada TFG foi avaliado por un tribunal composto por tres membros (actuando como presidenta en tódolos casos a coordinadora de TFG) seleccionados pola Comisión de Título en función da súa idoneidade respecto á temática dos traballos, participando ata un total de 18 profesores/as diferentes.

Todos os traballos presentados cumpriron cos requirimentos esixidos, adaptándose en tódolos casos o contido ás

propostas presentadas. Dos TFGs presentados, 6 contaron con 1 titor, outros 6 con 2 titores, e 2 con 3 titores. Así mesmo os titores emitiron o informe de seguimento correspondente ao traballo titorizado.

2. Análise dos indicadores para o Grao en Enxeñaría Civil

2.1. Cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire O título de Grao en Enxeñaría Civil impártese na EPS de Enxeñaría desde o curso 2011/2012 seguindo a Memoria de Título verificada en 11/2010 e publicada no BOE (16/04/2011).

No curso 2015/2016 procedeuse á renovación da acreditación para impartir o Título, acadada segundo consta na resolución do 20/07/2016 na que se indicaban diferentes áreas susceptibles de mellora. Establecéronse nese momento unha serie de propostas de mellora que deron lugar á modificación da memoria de título que se realizou durante o curso 2016/2017.

En paralelo a este procedemento, e para cumprir os requisitos establecidos polo decreto 222/2011 elaborouse un Plan de Viabilidade baseado fundamentalmente en tres aspectos: compartir 90 ECTS con outros dous graos que se imparten no Campus Terra, establecer itinerarios de dobres graos con esas titulacións e a internacionalización do Campus Terra. Do Plan de Viabilidade tamén se derivan accións de mellora que se desenvolveron no curso 2016/2017.

Esta nova memoria de título (2017) recolle todos os cambios relativos a actividades docentes, actividades de avaliación e competencias transversais, e modifica a distribución temporal das materias, e axusta a carga docente e os contidos para poder compartir 90 ECTS, tal e como se establece no Plan de Viabilidade.

Nesta nova memoria (2017) incorporáronse tamén as modificacións e as recomendacións do Informe para a Renovación da Acreditación do Grao en Enxeñaría Civil emitido pola ACSUG (favorable en data 20/07/2016), no que se refire á inclusión das competencias transversais traballadas e avaliadas nas materias de acordo coas actividades formativas e de avaliación que se establecen na ficha de cada materia.

A implantación da modificación do plan de estudos foi secuencial, do xeito que se recolle na Memoria de Título para a implantación dun novo grao, de tal modo que no curso 2017/2018 se implanta o 1º curso modificado e extínguense as materias do anterior plan de estudos, pero garantindo os dereitos do alumnado. Cando a materia non ten cambios na planificación temporal, na carga docente ou nos contidos o estudante pode cursar a materia equivalente no novo plan de estudos, e no caso de que presente algunha modificación mantense durante un ano a docencia da materia a extinguir e dous anos adicionais o dereito a exame.

A implantación cumpriu de forma estrita co calendario previsto recollido na memoria modificada de título. No curso académico 2019/20 producíronse a maior parte dos cambios de versión por parte do alumnado, contándose no curso 2020/21 con aproximadamente o 35% do alumnado vencellado á versión a extinguir, sendo a maioría alumnado do Traballo Fin de Grao. Durante o curso 2021/22 todo o alumnado da versión a extinguir rematou os estudos ou ben adaptouse á nova versión, finalizando deste xeito o seu proceso de implantación, non observándose incidencias no proceso de adaptación. No curso 2022/23 desenvolveuse de xeito normal os estudos sen xa realizar ningunha adaptación.

Por outro lado, dentro do ciclo de mellora continua da calidade do Grao, cabe destacar que durante o curso 2017/2018 iniciáronse os traballos para a obtención do Selo Internacional EUR-ACE coa elaboración da documentación a presentar diante da ANECA e a ENAEE e a recepción da visita do panel de expertos os días 18 e 19 de xullo de 2018.

Durante o curso 2018/2019 foron facilitados os informes de valoración das actividades docentes que se realizan no Grao: (i) inicialmente un informe provisional ao que se presentaron certas alegacións, e (ii) un informe definitivo que motivou a elaboración dun Plan de Melloras que se incorporou durante o curso 2018/19 no plan de actuación anual do título.

Con posterioridade, nun informe datado o 30 de xullo de 2019 a Comisión de Acreditación do Selo Internacional de Calidade EUR-ACE confirma a obtención do mesmo polo Grao en Enxeñaría Civil impartido na EPS de Enxeñaría da USC. Nos cursos 2019/20, 2020/21, 2021/22 e 2022/23 leváronse a cabo diversas accións, recollidas no Plan de Melloras previsto na Memoria de Calidade do Centro, respecto a titulación, así coma no tocante ao cumprimento das dúas Prescricións

e a Recomendación que a ANECA tiña subliñado no documento final relativo a obtención do Selo Internacional de Calidade EUR-ACE.

Finalmente, con data 11 de novembro de 2021 emitíuse a concesión da renovación do selo EURACE sen prescricións dende o 25 de maio de 2021 ao 25 de maio de 2025, debido a que se considerou axeitado o cumprimento que se fixo do plan de melloras.

2.2. Cumprimento das guías docentes

Durante os últimos cursos académicos estableceuse un procedemento de revisión das guías docentes das materias por parte da Comisión de Título, e tamén de seguimento do seu cumprimento. Os coordinadores de cada materia envíanas ao coordinador de curso que revisa que sexan coherentes coa memoria de título, e cumpran todos os requisitos establecidos pola normativa da USC. A revisión resultante analízase en reunión da Comisión de Título e as conclusións transmítense de novo ao profesorado da Titulación para que realice os cambios requiridos. As guías docentes resultantes atópanse públicas na web antes do período ordinario de matrícula dos estudantes, están verificadas e aprobadas tanto polo Consello de Departamento responsable da docencia, así coma pola Xunta de Escola da EPS de Enxeñaría.

Para garantir o cumprimento dos contidos das guías docentes, dende a Comisión de Calidade do Centro elaborouse un modelo específico para así axudar na súa revisión por parte das Comisións de Título. O proceso finaliza coa emisión do informe de revisión para cada curso do GEC, aprobado en Comisión de Título. Os informes de cumprimento das guías docentes tras as revisións efectuadas durante o curso 2022/23 (guías docentes para o curso 2023/24), atópanse no seguinte enlace: [06_Programaciones docentes](#).

O seguimento do cumprimento das guías docentes, ademais da dispoñibilidade dos coordinadores de curso e do coordinador de título para que os estudantes realicen as queixas ou suxestións que consideren oportunas, conta con dous procedementos de control:

- 1) Ao finalizar a docencia de cada semestre, cada coordinador de curso solicita aos coordinadores das materias información relativa ás incidencias que se puideran producir na docencia xa impartida, inténtanse detectar duplicidades e incumprimentos, e coméntanse as actividades e metodoloxías docentes empregadas. A información relevante obtida queda recollida nas actas da Comisión de Título.
- 2) Ao finalizar a docencia de cada curso académico, e sempre que sexa posible, realizase unha charla informativa á que se convoca a todos os estudantes da titulación, na que ademais de tratar temas relacionados coa matrícula do curso seguinte, proporciona información específica sobre prácticas externas, programas de mobilidade e normativa específica de Traballos Fin de Grao. Do mesmo xeito, ábrese unha rolda de intervencións para que os estudantes indiquen as incidencias que se puideran producir na docencia. No caso de non poder realizarse (e.g., cursos 2019/20, e 2020/21 por motivos sanitarios) substitúense polo contacto continuo cos representantes de estudantes na Comisión de Título.

2.3. Procedementos de coordinación

Ademais dos procedementos de coordinación comentados no apartado anterior, dedicados a verificar o cumprimento das guías docentes, e así detectar incidencias na docencia e incumprimentos ou solape de contidos nas distintas materias da titulación, tamén se realizan contactos frecuentes entre os coordinadores das materias e o coordinador de curso correspondente para a elaboración dos horarios do curso seguinte.

A elaboración dos horarios realízase atendendo aos seguintes aspectos: (i) que existan os menores solapes posibles entre cursos consecutivos, (ii) dispoñibilidade do profesorado e das aulas e laboratorios específicos, (iii) á planificación das actividades docentes durante cada semestre, de xeito que se poida repartir de maneira máis homoxénea posible a carga docente entre as semanas que conforman os semestre. Na planificación de horarios durante o curso 2022/23 (planificación dos horarios para o curso 2023/24) non se incluíron (ó igual que no curso anterior), os diferentes escenarios establecidos pola Universidade como resultado da limitación nos espazos derivados da COVID-19.

As principais modificacións solicitadas sobre os horarios analízanse en Comisión de Título, de xeito que os representantes dos estudantes poden participar neste procedemento, recolléndose os cambios propostos nas actas das reunións.

Tamén se elabora por medio do mesmo procedemento o calendario de exames para todas as materias do título, e así distribuír de forma axeitada as probas de avaliación no período establecido pola USC. En todo caso, e sempre que sexa posible, transcorren máis de 48h entre probas de materias do mesmo curso académico, ou da mesma mención.

2.4. Resultado de materias

Para a análise dos resultados das materias existen diferentes procedementos de control a diversos niveis.

Os valores globais dos resultados obtidos polos estudantes en cada materia e as taxas de rendemento, éxito e avaliación recompílanse e procésanse pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos, que emite informe anual para o seu análise pola Comisión de Título no proceso de seguimento.

A nivel de centro, existe un procedemento de recollida de información centralizado na xestora académica, que recibe copia das listaxes provisionais e as actas definitivas de cada unha das oportunidades de avaliación de cada materia que se imparte no centro. Ademais, a Comisión de Calidade do Centro analiza e revisa os informes que presentan nela os coordinadores de cada título coa información recollida en cada Comisión de Título.

Por último, a nivel de Comisión de Título analízanse os indicadores globais no momento da realización do seguimento anual e semestral das materias, a través da información proporcionada polos coordinadores de curso, cuxos resultados relevantes se reflexan nas actas das reunións correspondentes.

A continuación, proporciónanse os valores das taxas de rendemento, de éxito e de avaliación para o curso 2022/23:

As **taxas de éxito** ([INF17](#), [P.Ind_2022-23](#) IN35G) no curso 2022/23 correspóndese cunha media da titulación do 70.94% (2021/22: 71.10%, 2020/21: 73.12%, 2019/20: 87.01%, 2018/19: 79.38%, 2017/18: 75.95%).

As **taxas de rendemento** ([INF18](#), [P.Ind_2022-23](#) IN34G) no curso 2022/23 correspóndese cunha media da titulación do 50.62% (2021/22: 45.55, 2020/21: 51.31%, 2019/20: 66.11%, 2018/19: 57.04%, 2017/18: 57.25%).

As **taxas de avaliación** ([INF19](#), [P.Ind_2022-23](#) IN36G) no curso 2022/23 correspóndese cunha media da titulación do 71.36% (2021/22: 64.07, 2020/21: 70.17%, 2019/20: 75.98%, 2018/19: 71.86%, 2017/18: 75.39%).

Pódese observar coma no curso 2022/23, os valores están, de modo xeral, por debaixo dos obxectivos inicialmente fixados na memoria verificada, aínda que dentro dos rangos normais dentro das titulacións do ámbito da Enxeñaría e Arquitectura, manténdose en todo caso as taxas de éxito e rendemento en valores similares ós de anos anteriores. Neste sentido, a pesar de que existe unha mellora progresiva no indicador IN07G ([P.Ind_2022-23](#)) relativo ao número de estudantes que acceden con notas superiores a 6 (2022/23: 84,62%), isto non se traduce nun incremento nas taxas de éxito e rendemento.

Unha análise detallada por cursos ([INF17](#), [INF18](#), [INF19](#)) permite identificar que os peores resultados continúan a atoparse en 1º e 2º curso. En todo caso, en 1º curso os indicadores teñen os valores máis baixos, probablemente pola diferenza no grao de esixencia dos estudos universitarios con respecto ao bacharelato, e tamén a que unha porcentaxe significativa do alumnado procede dos ciclos superiores de formación profesional nos que estiveron dous anos sen apenas contacto con materias técnicas e científicas de carácter xeneral. Nos cursos 3º e 4º os resultados melloran de xeito significativo, xa que o alumnado pode cursar materias máis específicas da disciplina, que espertan máis interese pola súa aplicabilidade práctica, e ten xa superado as dificultades que, en moitas ocasións, supoñen as materias de formación básica ou do módulo común. A presenza de materias optativas que os estudantes elixen segundo a mención que queren cursar tamén fai que eses resultados melloren nos cursos máis avanzados, sendo máis evidente en 4º curso.

Finalmente, unha análise detallada por materias, permite identificar que, de modo xeral, os resultados son peores no 1º semestre que no 2º semestre. Esta situación pódese explicar pola distribución de materias no plan de estudos e porque parte das probas finais da primeira oportunidade do 1º semestre veñen despois dun período non lectivo de Nadal, mentres que no 2º semestre comezan practicamente na semana seguinte á finalización da docencia das materias.

2.5. Análise do perfil de ingreso

Para a avaliación do perfil de ingreso no Grao en Enxeñaría Civil durante o curso 2022/2023 analízanse, entre outros, os indicadores e informes específicos que permiten identificar a procedencia do alumnado, tanto académica (preinscrición ABAU, titulados/as, estranxeiros/as ou maiores de 40 anos) como xeográfica. Os indicadores de procedencia poden consultarse nos informes [INF 16](#), [INF CIUG 2022-2023](#) e [P.Ind_2022-23](#).

Despois de realizar unha análise cuantitativa da matrícula, cabe subliñar que o número de estudantes de novo ingreso, aínda sendo notablemente inferior ao número de prazas ofertadas, reflicte a consolidación dunha tendencia alcista tanto na matrícula de acceso (2022/23: 16, 2021/22: 15, 2020/21:19, 2019/20: 10, 2018/19: 10, 2017/18: 14) coma no número de estudantes por matrícula de novo ingreso por preinscrición (2022/23: 14, 2021/22: 18, 2020/21: 16, 2019/20: 9, 2018/19: 8, 2017/18: 12).

As razóns que poden explicar que o número de matriculados/as non cubra o número de prazas ofertadas poden ser diversas. En todo caso, no se poden poñer en relación coa crise do sector laboral resultado da caída de investimento público en obra pública, tal e como acontecía ata non hai tanto tempo, xa que na actualidade existe un pleno emprego no alumnado egresado, non cubríndose a totalidade das ofertas de traballo segundo informacións publicadas. Deste xeito, parece ter maior incidencia no baixo número de matriculados o feito da existencia de graos semellantes en provincias limítrofes que contan con mellores comunicacións que facilitan o transporte do alumnado (tren, maior frecuencia de bus, etc.) o que fai que as familias opten por enviar os seus fillos/as a outras universidades/campus para reducir así gastos. Esta situación tamén provoca que a captación de estudantes doutras Comunidades Autónomas sexa unha tarefa realmente difícil.

En clave cualitativa destaca que no curso 2022/23 a práctica totalidade da matrícula responde a inicio de estudos de alumnado procedente de bacharelato. De feito, só un único estudante accedeu a través de Formación Profesional. No que se refire ao ámbito xeográfico no curso 2022/23, do mesmo xeito que en cursos anteriores, a titulación ten alumnado orixinario principalmente da provincia de Lugo, e en menor medida das restantes provincias galegas. A presenza de alumnado doutras Comunidades Autónomas obsérvase coma un feito accidental dado por circunstancias persoais específicas. Finalmente, a porcentaxe de estudantes estranxeiros/as que inician estudos nesta titulación respecto dos/as nacionais supón un 24%, o que se representa unha porcentaxe moi considerable.

Con todo, a promoción desta titulación entre a sociedade é fundamental. Dende a Comisión de Título estase a traballar neste sentido facendo distintas actividades como son a organización de charlas temáticas interesantes para o desenvolvemento da actividade profesional dos futuros Enxeñeiros Cívís, colaborando co Campus Científico Xuvencencia que se celebra no verán no Campus Terra, StemBach, e co Programa A Ponte entre a Universidade e o Ensino Medio.

En todo caso, é preciso seguir a traballar para mellorar a captación de estudantes, tal e como se estable na acción de mellora GEC-AM1, dando ademais a coñecer ao alumnado, preferiblemente con carácter previo á matrícula, das diferentes modalidades que teñen para cursar o grao (tempo completo, tempo parcial, de xeito non presencial, ou coa dispensa de asistencia), así coma informar das validacións de materias por outros estudos universitarios ou por experiencia laboral.

2.6. Análise perfil de egreso

Para a análise do perfil de egreso do Grao en Enxeñaría Civil a única información que se dispón na actualidade é a proporcionada polo Informe de resultados de información laboral do SIIU do Ministerio de Educación.

Os datos do último informe SIIU dispoñibles, refírense aos egresados do curso 2016/2017. De acordo con este informe, a taxa de afiliación é do 61.29%, 70.97%, 74.19% e 77.42%, a 1, 2, 3 e 4 anos, respectivamente. A pesar de que as taxas semellan non ser moi elevadas, é preciso ter en consideración que a duración dos estudos de Máster habilitante que dan atribucións profesionais no sector é de dous anos, polo que o prazo analizado no informe mencionado non é suficiente para acadar unha inserción laboral plena. Con todo, a información recibida, e publicada nos medios

recentemente, indica que a taxa de afiliación se incrementou substancialmente nos últimos anos, situándose na actualidade no 100%.

Por outra banda, pódese establecer que o número de alumnado egresado matriculado nos Máster da EPSE é reducido. Isto débese a que non existe una oferta clara de continuación de estudos, optando os que deciden continuar na EPS de Enxeñaría, salvo casos puntuais, polo Máster en Dirección de Proxectos ou o Máster en Sistemas Aéreos non Tripulados. Non obstante, si se ten detectado unha porcentaxe significativa de alumnado que continúa en máster desta ou doutras universidades. Moito do alumnado que se decanta pola opción de seguir estudando dentro do mesmo ámbito elixe o Máster de Enxeñaría de Camiños, Canais e Portos, en case todos os casos en universidades de fóra do SUG. Tamén se opta por outros títulos de máster non habilitantes deste sector ou afíns, tales como os Máster do ámbito das Enerxías Renovables, ou de Profesorado de Educación Secundaria. Finalmente, é de destacar unha porcentaxe significativa que se atopa preparando as oposicións da profesión de Enxeñería Técnica de Obras Públicas que teñen convocatorias abertas (ou próximas a abrir) na administración autonómica e estatal, e que xa foron superadas por un elevado número de egresados desta Escola.

2.7. Análise de que os egresados adquiren os resultados propostos na memoria

A docencia do Grao en Enxeñaría Civil cumpre en todo o relativo aos resultados da aprendizaxe o establecido na memoria verificada da titulación e, polo tanto, tamén da Orden CIN que regula os estudos habilitantes para a profesión de Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas.

Aínda que de forma xeral, no momento de desenvolver o seu TFG o alumnado ten unha baixa percepción da súa formación práctica, e boa da teórica, en contactos posteriores cos egresados esta percepción adoita mellorar, indicando que os fundamentos teóricos lles facilitan en gran medida o seu desenvolvemento persoal e profesional, mentres que no caso inverso non sería posible.

Os resultados da avaliación de TFGs no curso 2022/23 foron os seguintes:

- Convocatoria de febreiro de 2023: presentáronse dous traballos, para o cal se constituíron respectivos tribunais que actuaron o día 17 de febreiro en sesión de tarde. As cualificacións obtidas foron: 6.2 e 8.0.
- Convocatoria de xullo de 2023: presentáronse un total de cinco traballos para o que se constituíron respectivos tribunais que actuaron o día 11 de xullo de 2023 en sesión de tarde. As cualificacións obtidas foron: 9.8, 10.0, 9.4, 8.3 e 6.2.
- Convocatoria de setembro de 2023: presentáronse un total de seis TFGs para o cal foi preciso constituír respectivos tribunais que actuaron o día 14 de setembro de 2023, dous deles en quenda de mañá e catro en quenda de tarde. As cualificacións obtidas foron: 8.6, 7.5, 6.5, 5.5, 9.6, e 9.2.

En resumo, no curso académico 2022/23 avaliáronse un total de trece TFGs, superando todos eles a convocatoria na que foron avaliados, a maior parte cunha elevada cualificación, sendo avaliado cada un deles por un tribunal específico formado por tres profesores da titulación.

Identificación das principais debilidades e establecemento de accións de mellora

DE-GEC-Dir2-1: A matrícula en primeiro curso non alcanza o número de prazas ofertadas.

DE-GEC-Dir2-2: Os egresados do título amosan preocupación pola súa formación cara o mercado laboral.

DE-GEC-Dir2-3: Baixa mobilidade saínte dos estudantes.

As Accións de Mellora establecidas para fortalecer as debilidades anteriores son:

- 2324-GEC-Dir2-AM1 (DE-GEC-Dir2-1): Potenciar e reforzar a visibilización e a promoción do título por todos os medios posibles ante a sociedade (poñendo en marcha novas accións para redes sociais e medios de comunicación: vídeos curtos de liñas de investigación e actividades docentes, implicando aos alumnos na difusión, Programa A Ponte, etc.).
- 2324-GEC-Dir2-AM2(DE-GEC-Dir2-2): Mellorar a empregabilidade dos egresados do título mediante a súa conexión co sector produtivo.

2324-GEC-Dir2-AM3 (DE-GEC-Dir2-3): Actividades para a mellora da mobilidade saínte: información sobre os programas de mobilidade e requisitos lingüísticos necesarios, información sobre os prazos e convocatorias.

3. Análise dos indicadores para o Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria

3.1 Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados co deseño, a revisión, e a mellora dos programas formativos

O título de Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria da Escola Politécnica Superior de Enxeñaría cumpre os requisitos da orde CIN/323/2009, para formar enxeñeiros técnicos agrícolas nas catro especialidades posibles. Posto en funcionamento no curso 2014-2015 a partires dos graos previos en Enxeñaría Agrícola e do Medio Rural e en Enxeñaría das Industrias Agroalimentarias, estes extinguíronse no curso 2019-20 quedando un único alumno procedente do primeiro deles.

No curso 16-17 verificouse a modificación da memoria do título encamiñada a compartir a organización docente de 90 ECTS nos dous primeiros cursos co grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural (GEFMN), derivado do plan de viabilidade deste. Trátase dunha modificación leve que se empezou a implantar no curso 17-18 e obrigou a facer pequenos cambios en varias materias e na organización docente. No 19-20 chegou a 2º curso a segunda promoción dende a implantación do cambio, sen incidencias, polo que consideramos implantadas con normalidade estas modificacións.

No curso 22-23, fixéronse as revisións habituais das programación docentes con moi poucas incidencias detectadas debido as profundas revisión feitas con anterioridade e incluídas en anteriores accións de mellora: GEAA_AM-1.1, Análise de distribución de competencias entre materias e correlación entre memoria e guías docentes; GEAA_AM-1.2, Redistribución de competencias e modificación de guías docentes respectivamente; e GEAA_AM-2.1, Incremento de actividades formativas noutros idiomas.

Por outra banda no curso 15-16 comezou a ofertarse o dobre grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria (EAA) e en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural (EFMN), acadando no 22-23 a cuarta promoción de titulados.

3.2 Cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire

Atópase plenamente implantado o Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria e extinguidos os graos previos a partir do curso 19-20.

O dobre grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria (EAA) e en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural (EFMN) chegou no 19-20 a quinto curso e no curso 22-23 acadouse a 4ª promoción.

No curso 18-19 o título solicitou o selo EUR-ACE, e tras recibir o informe provisional de concesión do selo con prescricións e realizar as oportunas alegacións, o selo foi obtido finalmente no 19-20. Neste curso 22-23 concederon a renovación do mesmo por 3 anos, ata o 17 de marzo de 2026. O Selo EUR-ACE® de Enxeñaría é o certificado que concede a axencia autorizada por European Network for the Accreditation of Engineering Education (ENAAE) a un título de Enxeñaría de Grao ou Máster avaliado segundo unha serie de estándares definidos, de acordo cos principios de calidade, relevancia, transparencia, recoñecemento e mobilidade contemplados no Espacio Europeo de Educación Superior.

3.3 Cumprimento de guías docentes

A revisión das guías docentes vense realizando anualmente. Nela compróbase que cada unha individualmente se axusta ao previsto nas fichas das materias da memoria verificada da titulación en canto a contidos, sistemas de avaliación, competencias traballadas, etc. e a información que conteñen é completa e comprensible sen ambigüidades que poderían dar lugar a reclamacións. Xa para o conxunto de tódalas materias do título avalíase a adquisición de competencias e os contidos tratando de evitar solapes entre materias ou lagoas.

Nas enquisas a alumnos sobre a satisfacción da docencia recibida se valora con 3,46 sobre 5 o cumprimento do programa e o plan de traballo previsto, e con 3,38 que os contidos se desenvolven de acordo ao cronograma temporal da materia.

Documentos consultados: [2503101_INF.13_2022_2023](#)

3.4 Procedementos de coordinación

A Comisión de Título reúnese periodicamente para tratar diversos asuntos da titulación e propiciar a coordinación

vertical e horizontal, ademais de para a xestión de asuntos académicos encomendados como a elaboración de normativas propias do título, toda a xestión dos TFG (aprobación de propostas e asignación de titores, aprobación de tribunais,...), a asignación de titores de prácticas en empresa, os informes para a validación de estudos ou experiencia profesional, a elaboración da PDA... Ademais, para temas concretos nos que se detectan necesidades especiais, artículanse os mecanismos de coordinación que se consideran máis eficaces.

A propia revisión das guías docentes é un instrumento de coordinación entre materias do título ao asegurar a adquisición progresiva das competencias previstas, evitando solapes e lagoas. Tamén dende o curso 17-18, e como resultado da execución dunha acción de mellora se elabora un calendario de carga de traballo por curso para tentar organizalo e evitar picos de traballo. A táboa de distribución constrúese ao principio de cada semestre coa información que cada profesor aporta do traballo previsto na súa materia, analízase na comisión de título e, se é necesario, négóciase o cambio de programación de actividades cando se detectan picos de traballo. A táboa xa aprobada déixase ao dispor de profesores e alumnos nunha aula virtual de coordinación habilitada no Campus Virtual da USC.

A realización do informe anual de seguimento é o momento onde se aproveita para facer unha avaliación da marcha da titulación á vista dos datos achegados pola área de Calidade da USC xunto cos recollidos mediante enquisas propias e por outras vías. A partir desa reflexión fórmulanse unhas accións de mellora que se poñen en marcha ao longo do seguinte curso

Como parte da súa actividade de coordinación os coordinadores do título, dos cursos e de TFG fan reunións con estudantes e profesores tanto para darlles información como para recollela, e dan conta diso á Comisión de Título. Como regra xeral mantense polo menos unha reunión anual cos profesores e estudantes de cada un dos cursos.

Neste curso abordouse por segundo ano consecutivo o Plan de Acción Titorial para alumnos novos (PAT-1). Un total de 18 profesores voluntarios exerceron de titores do alumnado novo de 1º organizando entrevistas ao principio do curso e ao final do 1º semestre e se ten programada unha nova entrevista ao final de curso. O número de alumnos participantes foi de 42 en GEAA e 12 de DG. Non tivo os resultados esperados xa que un reducido nº de alumnos acudiron as entrevistas (32%), aínda que tanto aqueles que o fixeron como os titores valoraron a experiencia positivamente.

Os plans de mellora tratáronse en [diversas reunións da comisión de título: \(18/05/2023, 28/06/2023, 07/09/23, 27/10/23, 17/11/23, 25/01/24\)](#).

A nivel de centro o órgano de coordinación para todos os títulos que se imparten nela é a Comisión de Calidade do centro. Ela foi a responsable da elaboración, actualización e posta en marcha do SGIC do centro. Por outra banda, encárgase de dirixir todas as accións que se realizan a nivel de centro superando a cada título individual. O traballo da Comisión de Calidade o contacto coa dirección da escola e a súa participación nas comisións de título permite tamén ter accións coordinadas con outros graos da EPSE.

Os profesores valoran a organización da titulación cun 4.03 sobre 5, mentres que a coordinación entre as distintas materias e/ou niveis do título se valora en 3.83, e a distribución da carga de traballo cun 4.00.

Arquivos: [2503101_INF.14_2022_2023](#); [2503101_INF.23_2022_2023](#)

3.5 Análise do perfil real de ingreso/egreso

3.5.1. Estudantes de novo ingreso

Segundo os datos proporcionados pola CiUG, o número de estudantes de novo ingreso na titulación de Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria no curso 2022-2023 foi de 39 alumnos, todos na cota xeral. Sobre un total 45 de prazas ofertadas cubriuse, polo tanto, o 87%. Así, supérase claramente a cota do curso anterior, que estaba no 44%. A meirande parte dos novos alumnos son homes (69%), o que supón un ascenso notable de mulleres e un descenso notable de homes, xa que estes supoñían o 85% do curso anterior, o que iba na liña dos anos anteriores, posto que dende 16-17 non baixaba do 80%. O 31% de mulleres matriculadas no curso 2022-23 na titulación é por tanto relevante en comparación cos cursos precedentes.

O estudantado de novo ingreso procedía nun 74% de Bacharelato e nun 26% de Formación Profesional. Esta situación contrasta co sucedido en 2018-19 no que o reparto fora do 50% / 50%, aínda que se pode considerar un ano excepcional xa que en anos anteriores os alumnos de FP supoñían unha porcentaxe baixa e só excepcionalmente foran 1/3 do total no curso 14-15.

O 60% dos alumnos matriculouse no 1º prazo de matrícula. O 64,1% dos matriculados (25) elixiron esta carreira como primeira opción, polo tanto, os estudantes presentan unha aptitude académica media e boa preferencia pola titulación. As solicitudes totais chegaron a 143 sendo admitidos un total de 60, polo que 21 non chegaron a matricularse.

O alumnado ingresado procedente de Bacharelato accedeu cunha nota media de 8,486, e o procedente Formación Profesional contaba con nota media de 8,109, puntuacións máis altas que o ano anterior. Un total de 31 alumnos

entraron cunha nota igual ou superior a 7 o que equivale ao 79,5%. A nota de corte foi de 5,44, inferior á do ano anterior. Polo que se refire a procedencia xeográfica dos 39 alumnos 34 son galegos, principalmente das provincias de Coruña (15) e Lugo (11). Accederon, unicamente 3 alumnos procedentes doutras comunidades, e 2 de países da UE ou con acordo.

Arquivo: [2503101_\(L\)_INF CIUG_2022-2023.pdf](#)

3.5.2. Estudantes egresados e inserción laboral

No ano 2022 egresaron 17 alumnos (5 en febreiro, 4 en xuño e 8 en setembro) , sendo 12 do grao regular e 5 do dobre grao. A distribución por especialidades: 7 de Explotacións Agropecuarias, 6 de Hortofruticultura e Xardinería, e 4 de Industrias Agrarias e Alimentarias. No ano 2023 egresaron 19 alumnos (7 en febreiro, 2 en xuño e 10 en setembro) , sendo 13 do grao regular e 6 do dobre grao. A distribución por especialidades: 9 de Explotacións Agropecuarias, 3 de Hortofruticultura e Xardinería, 4 de Mecanización e Construcións rurais e 3 de Industrias Agrarias e Alimentarias.

Dos 19 egresados totais do grao no ano 2023, 6 matriculáronse no máster en Enxeñaría Agronómica da escola.

Dado o relativamente recente desta titulación non hai datos de inserción laboral dos egresados deste grao. O indicador **2503101_EIL-SIIU_2022-2023**, reflexa coma datos máis recentes os referentes ao curso 2017-18, cun total de 25 egresados pero sen datos de taxa de afiliación, número de autónomos ou porcentaxe de indefinidos.

En xeral, as enquisas a egresados son limitadas e pouco actualizadas e non facilitan chegar a conclusións respecto a satisfacción dos recén egresados respecto a titulación. No indicador **EIL1415: Estudo da inserción laboral dos titulados no Sistema Universitario de Galicia 2014-2015** recóllense datos no período de xaneiro de 2021 ata marzo de 2021 de egresados que fixeron o depósito de título ao longo do ano 2015. Para a mostra analizada, o 100% atopábase traballando no momento da enquisa, e deles un 64% con contrato indefinido e o 73% desenvolvendo funcións de nivel universitario. O tempo medio que se tardou en atopar emprego relacionado coa titulación desde que rematou é de 11.62 meses. Un 82% manifesta que a titulación cursada foi elixida como primeira opción, o 91% volvería a cursar estudos universitarios, un 80% a mesma titulación e un 88% a mesma titulación na mesma universidade.

Para completar a escasa información dispoñible, a fin de elaborar accións de mellora e comprobar os resultados da aprendizaxe, na acción de mellora **GEAA_21-22_AM-4** se elaboraron enquisas destinadas aos recén titulados (alumnos que acababan de presentar o seu TFG) e a egresados de anos anteriores.

As enquisas propias refrendan os datos oficiais xa que no caso dos alumnos titulados no curso 22-23, 13 de 14 recomendarían a titulación aos seus compañeiros e 11 de 14 volverían a cursar a mesma titulación.

No caso de egresados enviáronse 132 enquisas a titulados no grao desde 2016, das que se recibiron 20 respostas (15%). En canto a inserción laboral, maioritariamente están traballando na actualidade, 12 dos enquisados manifestaron que desenvolve funcións específicas da titulación, mentres que 4 manifesta que non.

A procura maioritaria de emprego foi a través de contactos (7) seguido de internet (5) e oferta de bolsas de emprego vía universidade (4), o resto repártese de modo homoxéneo entre SEPE, Fundación empresa-universidade, ETT e autoemprego.

O tempo en atopar emprego é relativamente curto, 10 atoparon traballo en menos de 1 mes e 6 entre 1 e 5 meses. Así, un total de 16 enquisados (o 80%) empregáronse en menos de 5 meses. Ademais un tardou 20 meses, 1 non traballa e 2 realizan o postgrao.

Documentos consultados: [2503101_EIL-SIIU_2022-2023](#); [EIL1415: Estudo da inserción laboral dos titulados no Sistema Universitario de Galicia 2014-2015](#)

3.6. Análise de que os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria

Na memoria da titulación a previsión de resultados da aprendizaxe fíxose en base a uns valores das taxas de eficiencia (>85 %) de gradación (>40 %) e abandono (<25 %) que deberían ser acadados. A taxa de abandono (curso 2022/2023) durante o primeiro curso foi do 10.3%, inferior a previsión de resultados e tamén a media da área (19.9%) de da USC (15.05%). A taxa de gradación no curso 2022/2023 foi do 40%, valor este que coincide ca previsión de resultados. A taxa de eficiencia dos graduados nesta titulación no curso 2020-2021 foi do 86.4%, próximo a previsión dos resultados de aprendizaxe e o valor medio da USC (89.8%).

A duración media dos estudos no curso 2021-2022 está en 5.1, algo por riba da media da universidade (4.72), redúxose con respecto co curso anterior 2020-2021 (5.2).

Nas enquisas realizadas aos egresados, valoran a resposta da titulación ás súas expectativas formativas e/ou laborais cun 2.95 sobre 5, sen embargo 14 de 16 volvería a cursar estudos universitarios e en concreto o mesmo grao. O profesorado da titulación, en cambio, valora cun 4.03 a formación en competencias profesionais que recibe o alumnado (curso 22/23), o que supón un desfase entre as visións do alumnado e o profesorado.

Documentos consultados: [2503101_MedUSC_2022-2023](#); [2503101_INF.23_2022_2023](#); [2503101_INF.SIU_2022_2023.xlsx](#)

3.7. Información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións dos grupos de interese relativos ao conxunto da titulación (os relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe analízanse na Directriz 3)

O profesorado valora moi en positivo a súa satisfacción coa titulación no curso 2022/2023 en 4.08 puntos sobre 5. Tamén valora positivamente, por riba de 4 os aspectos académicos da titulación, incluíndo os horarios, o calendario de exames, información, atención do persoal de servizos e administración, etc. A distribución da carga de traballo é menos valorado (4.0), xunto ca implicación do alumnado (3.64).

Na enquisa realizada a recién titulados atendendo á acción de mellora GEEA_21-22_AM-4, dun total de 12 enquisas enviadas, recibíronse 11 respostas, 3 delas de alumnos de dobre grao. De media valoran a resposta da titulación ás súas expectativas formativas e/ou laborais cun 3.55 sobre 5.

No apartado de organización, o peor valorado foron os horarios das clases (2.72 sobre 5) e a adecuación dos contidos das prácticas das materias cun 3.1 sobre 5. E o mellor valorado o cumprimento polo profesorado dos horarios de docencia (4.1 sobre 5); máis do 70% dos enquisados manifesta que volvería a cursar o mesmo grao e 10 de 11 recomendarían cursar esta titulación.

Documentos consultados: [2503101_INF.23_2022_2023](#);

4. Análise dos indicadores para o Grao en Robótica

4.1. Cumprimento das guías docentes

As guías docentes de todas as materias do grao foron revisadas e melloradas con vistas á súa aplicación no curso 2022-2023. Seguimos o proceso de revisión das programacións docentes das materias por parte da Comisión de Título, e verificación do seu cumprimento. En particular comprobáronse os seguintes elementos:

1. Adecuación das guías docentes das materias á Memoria da titulación (principalmente en canto a obxectivos, competencias e criterios de avaliación)
2. Deben figurar de xeito literal as competencias e os contidos.
3. Comprobación de que a metodoloxía docente está ligada ás competencias traballadas en cada materia
4. Os criterios de avaliación deben ser claros, con Indicación, no seu caso, da existencia de criterios de avaliación diferenciados para o alumnado repetidor. Tamén debe haber Indicación, no seu caso, da existencia de criterios de avaliación diferenciados para o alumnado ao que se lle conceda dispensa de asistencia. Débese indicar como se avalían as competencias.
5. Inclusión de bibliografía en inglés nas guías docentes das materias, cando estea xustificable
6. Debe haber unha temporización, é recomendable asignar a cada tema ou bloque temático unha distribución de horas ou créditos.
7. Os viaxes de campo deben figurar de xeito explícito na programación.

O procedemento consistiu no seguinte proceso: Os coordinadores de cada materia envían as guías ao coordinador de grao e de curso, que revisa que sexan compatibles co recollido na memoria de título. Os fallos detectados notifícanse ao coordinador da materia co fin de que as corrixa antes da reunión da Comisión de Título. Finalmente a Comisión de Título reúnese de novo, analiza os resultados desta revisión no seu conxunto e revisa os criterios seguidos. No caso de detectarse algunha materia que non cumprise coas directrices da memoria ou non especificase a información requirida, transmitiríase o requirimento de novo ao profesor e informaríase o departamento para que non se aprobe ata que ditos cambios sexan efectivos. Estas programacións que se atopan públicas na Web antes do período ordinario de matrícula dos estudantes, están verificadas e aprobadas tanto polos Consellos dos departamentos responsables da docencia como por parte da Xunta de Escola da EPS de Enxeñaría.

O 18/05/2023 celebrouse a reunión da Comisión de título onde se abordaron os informes de calidade e a revisión das programacións docentes. Este ano fíxose especial fincapé na revisión das programacións docentes que afectaban ao 4º curso (nova implantación).

Parar realizar este proceso de revisión, apoiámonos nun documento Excel que nos permite analizar punto por punto o cumprimento das guías. No caso de materias que se impartiron en máis dunha ocasión (cursos primeiro e segundo) pediuse una maior concreción na temporización dos contidos, actividades a realizar, avaliación de competencias, etc. No caso das materias de terceiro curso, o ser de primeira implantación, deuse a situación da existencia de materias asignadas a áreas para as cales non había profesor encargado.

Por último, indicar que na elaboración da nova memoria de título, incorpóranse as fichas das materias da nova versión, e se fixo unha revisión exhaustiva de resultados de aprendizaxe, contidos e actividades formativas das materias.

4.2. Procedementos de coordinación

A necesidade de efectuar traballos de coordinación levou ás reunións da Comisión de Título as seguintes tarefas:

- Revisión da Programación Docente Anual (PDA)
- Análise de horarios de clases e de calendarios de exames para o seguinte curso académico. A elaboración dos horarios realízase atendendo a necesidade de que se produzan o menor número de solapes posibles entre cursos consecutivos. De feito a meirande parte da docencia presencial de primeiro ten lugar en quenda de mañá, mentres que no caso de segundo é en quenda de tarde, e terceiro en quenda de mañá. Tamén se elabora o calendario de exames tratando de maximizar o tempo entre exames (se é posible 48 horas entre probas de materias para o mesmo curso académico, o intercálanse algunha materia que ten menos carga no exame final ao ter maior porcentaxe de avaliación continua)
- Revisión e informe sobre as guías docentes do seguinte curso académico
- Avaliación das solicitudes de validación de materias doutras titulacións

4.3. Análise do perfil real de ingreso/egreso

O perfil de ingreso no Grao en Robótica durante o curso 2022/2023 analízase en función dos indicadores da seguinte táboa e de informes específicos que permiten identificar a procedencia dos estudantes, tanto académica (bacharelato ou formación profesional) como xeográfica.

Código	Nome	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN01G	Prazas ofertadas	50	50	50	50
IN02G	Matrícula	49 (254 solicitudes segundo os datos CIUG)	52 matriculados (323 solicitudes)	53	55
IN03G	Matrícula de novo ingreso por preinscripción	49	52	52	55
IN05G	Nota media de acceso por preinscripción	9,65	9,74	10,16	9,32
IN07G	Porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis	100%	100%	100%	100%
IN08G	Porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados	4,08%	1,05%	0,74%	2,27%
IN09G	Porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre matriculados	10,20%	13,68%	17,65%	15,34%
IN10G	Relación de estudantes preinscritos en primeira opción matriculados por primeira vez sobre as prazas ofertadas	86%	76%	82%	80%

Obsérvase unha tendencia crecente no incremento da nota media de acceso por preinscripción a excepción deste último ano (permítese un maior número de matriculados que en anos anteriores 55); o seu valor medio sitúase nun 9,7. A porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia tamén se observa unha tendencia crecente respecto da media, acadando no curso 22-23 un valor do 15,34%. A porcentaxe de estudantes estranxeiros repunta neste último ano ata o 2,27% vindo nos dous anos anteriores de caídas fortes.

Segundo os datos proporcionados pola CiUG, as características dos alumnos matriculados son:

Datos do curso 20/21

Cota	Prazas	Solicitudes	Admitidos	Matriculados				Nota corte
				Alumnos	% matric.	% mulleres	% ordinaria	
Xeral	41	312	89	51	124%	12%	100%	O 07,804 P
Titulados universitarios	1	5	2	1	100%	0%	100%	O 07,131 NP
Maiores de 25 anos	1				0%			
Maiores de 40 anos	1				0%			
Maiores de 45 anos	1				0%			
Deportistas	2	3			0%			
Discapacitados	3	3			0%			
Total	50	323	91	52	104%	12%	100%	

Datos do curso 21/22

Cota	Prazas	Solicitudes	Admitidos	Matriculados				Nota corte
				Alumnos	% matric.	% mulleres	% ordinaria	
Xeral	41	302	70	51	124%	6%	100%	O 07,080 NP
Titulados universitarios	1	3	1	1	100%	100%	100%	O 05,615 NP
Maiores de 25 anos	1				0%			
Maiores de 40 anos	1				0%			
Maiores de 45 anos	1				0%			
Total	45	305	71	52	116%	8%	100%	

Datos do curso 22/23

Cota	Prazas	Solicitudes	Admitidos	Matriculados				Nota corte
				Alumnos	% matric.	% mulleres	% ordinaria	
Xeral	41	332	103	57	139%	12%	100%	O 06,980 P
Titulados universitarios	1	1			0%			
Maiores de 25 anos	1				0%			
Maiores de 40 anos	1				0%			
Maiores de 45 anos	1				0%			
Deportistas	2	2			0%			
Discapacitados	3	2			0%			
Total	50	337	103	57	114%	12%	100%	

Evolución da nota de corte:

A nota de corte foi de 6,750 (curso 2019/20), mentres que no curso 2020/21 a nota do último matriculado foi de 7,804 (en xuño), e practicamente idéntica no curso 21/22 (7.080). No curso 22/23 é de 6,98, o que supón un leve caída respecto ao ano 21/22 pero debemos ter en conta que se permitiu un maior número de matrícula (57 estudantes) o que explica este pequeno descenso respecto ao 21-22. A conclusión é que a nota de corte se mantén en torno ao 7.

Porcentaxe de mulleres no grado:

Por temas de igualdade de xénero, e dado que unha das liñas de mellora que se incluíron na análise anterior foi intentar captar a un maior número de mulleres no grado, analízase a evolución do número de mulleres matriculadas. No curso 19/20 un 21% do alumnado matriculado eran mulleres, sen embargo, no curso 20/21 este porcentaxe baixou o 12%, e a situación semella moito pero no curso 21/22 con soamente o 6%. Ante esta evolución negativa tomáronse medidas na acción de mellora para a captación de talento feminino neste grado. Este ano obsérvase un repunte na taxa de mulleres matriculados chegando ao 12% (o ano 21/22 foi dun 6%). A pesar deste aumento significativo, o número de mulleres aínda é baixo e débese seguir afondando nas medidas de captación de mulleres. É importante transmitir que

as enxeñarías non son unicamente masculinas e que as mulleres teñen moito que aportar a este campo.

Procedencia xeográfica.

No curso 2022/23 ao porcentaxe de alumnos procedentes de fora de Galicia acadou o valor do 15,34% (dos 177 alumnos totais matriculados no grado 149 son de Galicia, e 27 doutras comunidades). No caso dos alumnos de fora a súa procedencia é: 2 de Andalucía, 1 de Aragón, 4 son de Asturias, de Canarias 4, 1 de Cantabria, de Castilla y León 5, Castilla-La Mancha 3, Cataluña 1, Extremadura 1, Navarra 1, Madrid 1 e de Valencia 1. A tendencia é a seguir captando alumnos de todas as comunidades autónomas de España, incluso das máis afastadas xeograficamente como Cataluña, Murcia, Valencia e Canarias.

Evolución do grado de motivación no momento de ingreso

No curso 20/21 o 73,1% dos matriculados (38) elixiron esta carreira como primeira opción, e 4 (7,7%) a elixiron de 2ª. No curso 19/20 os números eran semellantes pero un pouco mellores, o 87,8% dos matriculados (43) elixiran esta carreira como primeira opción, e 4 a elixiron de 2ª (8,2%). No curso 22/23 o 71,9% dos matriculados (37) elixiran a carreira como primeira opción e o 10,5% en segunda opción (6).

Polo tanto, os estudantes seguen a presentar un elevado grado de motivación no momento de ingreso, aínda que se mantén unha lixeira tendencia a baixa.

Evolución da procedencia dende o punto de vista formativo

No curso 19/20 o alumnado ingresado, procedente de Bacharelato, representa o 89% (238 solicitudes e 42 alumnos matriculados), que accedeu cunha nota media de 9.868. O alumnado ingresado da Formación Profesional o fixo cunha cualificación media de 7.782 (16 solicitudes e 5 alumnos matriculados, 11%).

No curso 20/21 o alumnado ingresado, procedente de Bacharelato, representa o 84% (284 solicitudes e 43 alumnos matriculados), que accedeu cunha nota media de 9.859. O alumnado ingresado da Formación Profesional o fixo cunha cualificación media de 9.088 (28 solicitudes e 8 alumnos matriculados, 16%).

No curso 21/22 o alumnado ingresado, procedente de Bacharelato, representa o 90% (267 solicitudes e 63 alumnos matriculados), que accedeu cunha nota media de 10.317. O alumnado ingresado da Formación Profesional o fixo cunha cualificación media de 8.776 (35 solicitudes e 5 alumnos matriculados, 10%).

No curso 22/23 o alumnado ingresado, procedente de Bacharelato, representa o 91% (305 solicitudes e 52 alumnos matriculados), que accedeu cunha nota media de 9,409. O alumnado ingresado da Formación Profesional o fixo cunha cualificación media de 7,952 (27 solicitudes e 5 alumnos matriculados, 9%).

En xeral apréciase estabilización na nota media de acceso neste período de catro anos.

A Comisión de Título de Robótica esforzouse na participación en actos de difusión/portas abertas, celebrados na propia Escola ou noutros puntos da comunidade. Enumeramos os eventos nos que participamos:

- Programa “A Ponte” entre a Universidade e o ensino medio
- Elaboración de material multimedia de promoción do título
- Xornada de portas abertas da EPSE
- USC camiña
- G-Night (noite galega das persoas investigadoras)
- Campus Xuvenciencia, proxecto “ controla e constrúe robots!”

En boa parte destas actividades participou o alumnado do grado de robótica. É preciso seguir con esta política de captación e artellar accións de mellora para o vindeiro curso neste eido.

4.3. Resultados de aprendizaxe

Os valores globais dos resultados obtidos polos estudantes en cada materia e as taxas de rendemento, éxito e avaliación recompílanse e procésanase pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos, que emite informe anual para o seu análise pola Comisión de Título no proceso de seguimento. Nas seguintes táboas recolle os valores das taxas de rendemento, éxito e avaliación para os últimos catro cursos (19/20-22/23):

- Taxa de rendemento, que representa a relación porcentual entre o número de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios en que se matricularon.

	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Total (%)	73.89	65.53	61.827	64.67

- Taxa de éxito: que representa a relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron.

	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Total (%)	81,63	73,75	73,35	73,90

E finalmente, na seguinte táboa podemos ver a taxa de avaliación que representa a relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios as que se presentaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios matriculados.

	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Total (%)	90,53	88,85	84,26	87,48

Nas tres táboas anteriores observase que seguen un mesmo patrón de comportamento: un descenso con respecto ao curso 2019/20 e logo se estabiliza. Nos dous primeiros indicadores esta caída acadada os 8 puntos porcentuais. Os valores seguen por debaixo da media na universidade pero é normal para os estudos da rama das enxeñaría dentro dunha universidade con moitos graos da rama das Humanidades e CC Sociais. Non obstante, aínda que se precisen algún tipo de acción de mellora orientada a incrementar estas taxas, os seus valores son altos para a rama das enxeñaría.

Na información deslousada por materias séguese observando dificultades (menor taxa de éxito e rendemento) nas materias de formación básica (as física, materias de programación e electrónica dixital) aprécianse descensos notables (mais de 30 puntos) con respecto ao curso 19/20. As materias de matemáticas melloran lixeiramente pero o seu rendemento e éxito mantéñense por debaixo da media. Tamén se aprecia que en materias de segundo curso, como Tecnoloxía Eléctrica e Teoría de Control, caídas notables nos seus indicadores respecto ao curso 19/20 (máis de 40 puntos no rendemento). Nas materias dos dous cursos superiores do grao no ano 22/23 a taxa de éxito é superior o 88% en tódolos casos, e a taxa de rendemento é superior o 81% en todos os casos e a meirande parte de materias presenta unha taxa de rendemento superior o 90%-100%. Sen embargo, nos dous primeiros anos o 80% das materias están con taxas de éxito e rendemento inferiores a un 60%, constatando a dificultade que teñen os estudantes para superar as materias con contidos matemáticos.

5. Análise dos indicadores para o Grao en Topografía e Xeomática

O grao de Enxeñaría en Xeomática e Topografía, atópase en **proceso de extinción que rematará no curso 2022/23** ([calendario de extinción](#) publicado na web do centro). Neste caso, o SGC da USC, ten documentado o proceso institucional PI-01 (deseño, modificación e extinción de programas), segundo o cal é responsabilidade do centro garantir o desenvolvemento dos estudos, e da Comisión do título o seguimento da docencia, co obxectivo de garantir que os/as estudantes que iniciasen os correspondentes estudos van dispoñer dun adecuado desenvolvemento efectivo dos mesmos ata a súa finalización. Para dar cumprimento ao cal, a Comisión do Título de Grao en Enxeñaría en Xeomática e Topografía e a EPS de Enxeñaría levarán a cabo a extinción do título dun xeito progresivo, e dicir, de acordo coa temporalidade prevista no correspondente plano de estudos, extinguirase un curso da titulación por ano académico a partir da comunicación oficial da extinción do título. De tal forma que, curso a curso, realizarase o seguimento do estado de extinción do título, analizando a calidade da docencia, os horarios, os calendarios de avaliación e os resultados da mesma, facendo os axustes necesarios para garantir que os alumnos matriculados poidan concluír os seus estudos nesta universidade.

Durante o proceso de extinción do plano de estudos os estudantes terán dereito aos exames e ás titorías correspondentes nas materias sen docencia pero con dereito a exame, podendo dispoñer de catro convocatorias de exame consecutivas, dúas por cada curso académico consecutivo e contadas a partir da data de extinción oficial da docencia da materia, estimándose así o curso 2022/23 como data de extinción total do título de grao, garantindo que os estudantes reciban a adecuada docencia e avaliación.

6. Análise dos indicadores para o Máster Universitario en Dirección de Proxectos

6.1. Cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire

No que respecta á memoria do título, a oferta de módulos e materias correspóndese co plan de estudos verificado e non houbo modificacións substanciais á memoria do título neste último curso académico.

6.2. Cumprimento de guías docentes

Acorde co establecido no manual de calidade do centro, estableceuse un procedemento de revisión das programacións docentes das materias por parte da Comisión de Título. Os coordinadores de cada materia as envían ao coordinador de título que revisa que sexan coherentes coa memoria de título, que cumpran os requisitos establecidos en contidos, actividades docentes e actividades de avaliación, e que as ponderacións de cada unha desas actividades na avaliación final cumpran o acordo previo que é o establecido na memoria de título.

Esa revisión analízase nunha reunión da Comisión de Título e as conclusións transmítense de novo aos profesores da titulación que son os encargados da publicación das programacións docentes na plataforma institucional.

6.3. Procedementos de coordinación

A Comisión de Título encárgase da coordinación. Na comisión de título están incorporados dous alumnos do máster, que dan conta de tódalas incidencias que puideran suceder no mesmo. Ademais, a comisión de título reúnese con asiduidade para avaliar o devandito desenvolvemento (realizáronse 3 reunións da comisión de título durante o curso 2022/23 ademais das necesarias para a elaboración da nova memoria de título).

6.4. Resultados de materias

Da análise dos principais indicadores en relación coa satisfacción coa docencia tanto de egresados, como alumnos e profesorado, os valores acadados son altos, manténdose en valores semellantes aos acadados en cursos anteriores.

6.5. Análise da procedencia do alumnado e perfil de acceso/egreso

Examinando a procedencia dos alumnos do máster no curso 22/23, obsérvase como se mantén a tendencia de anos anteriores, de xeito que existen un elenco moi amplo de procedencias.

En canto aos perfís de acceso, seguen a ser maioría os alumnos procedentes do ámbito da enxeñaría/arquitectura, aínda que se consolida a tendencia observada nos cursos anteriores, no senso de que cada vez son máis os alumnos que proceden de titulacións do ámbito das ciencias sociais, ciencias...

6.6. Análise de se os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria

A comprobación de se os alumnos alcanzan os resultados da aprendizaxe faise en base ás seguintes consideracións: a asistencia a clase, a realización de probas orais e/ou escritas, a realización de exercicios, o aproveitamento das prácticas, os traballos entregados e/ou expostos, e a participación do alumnado nas actividades da aula. Na guía docente de cada materia indicase o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua que depende da natureza de cada materia. Así mesmo, no caso de optarse pola realización dun exame final, tamén se fixa na guía docente a súa importancia relativa na superación da materia.

Como xa se comentou, durante os últimos anos realizouse un proceso continuo de revisión anual de guías docentes que garante que as competencias establecidas pola memoria verificada son traballadas e avaliadas. Ademais, o tamaño dos grupos permite unha ensinanza personalizada e adaptada ao tipo de alumnado en cada curso.

No tipo de estudos que estamos a analizar, as enxeñarías, a comprobación da adquisición de resultados de aprendizaxe realízase tamén, en último caso a través do TFM.

En relación cos resultados de aprendizaxe despréndese que as taxas de éxito, rendemento e avaliación sitúanse en valores elevados, se ben, como xa se comentou, a existencia de alumnos que compatibilizan os seus estudos no máster coa súa actividade laboral, lastran lixeiramente algún indicador. Tamén son moi elevados as taxas de satisfacción dos docentes do máster, así como os de satisfacción do alumnado coa titulación, tal e como se comentou en epígrafes precedentes.

7. Análise dos indicadores para o Máster en Enxeñaría de Montes

O Máster en Enxeñaría de Montes pola USC xurdiu para dar continuidade aos egresados do Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural pola USC, así como a aqueles alumnos procedentes doutras universidades que reúnan os requisitos de admisión. Este máster habilita para o exercicio da profesión regulada de Enxeñeiro de Montes, segundo se dispón na Orde CIN/326/2009, de 9 de febreiro (BOE de 19 febreiro de 2009), a cal indica non seu apartado 4.2 as condicións de acceso ao máster.

No que respecta á memoria do título, a oferta de módulos e materias correspóndese co plan de estudos verificado. Durante o curso académico 2016/17 renovouse a acreditación do título (resolución do 11 de xullo de 2017, do Consello de

Universidades) e no informe final de avaliación da devandita acreditación indicouse a necesidade de modificar a memoria de título para incluír todos os cambios que se viñeran realizando nos cursos anteriores e que foron reflectidos nos correspondentes informes de seguimento anuais. A memoria modificada da titulación rematouse en outubro de 2018 e foi sometida a verificación perante o órgano correspondente. Seguindo o calendario previsto, implantouse completamente no curso 2019/20.

Por último, durante o curso 2017/18 a titulación foi avaliada para a obtención do selo internacional de calidade EUR-ACE. O informe final sobre a obtención do selo, de 24/05/2019, foi favorable e incluía unicamente unha prescrición (corrixir deficiencias na sinalización e actualizar materiais e equipamento de seguridade e protección fronte a riscos en tódolos laboratorios, que correspondía ao centro) e unha recomendación (incrementar as actividades docentes en inglés de cara a conseguir unha maior internacionalización do título). A primeira foi realizada pola dirección do centro e a segunda tívose en conta como acción de mellora para o título. No curso 2020/21 iniciouse o procedemento para a renovación do selo EUR-ACE. No informe da Comisión de Acreditación de dito selo, de data 11/11/2021, considerouse que se cumprira coa prescrición e valorouse negativamente o cumprimento da recomendación, pois aínda que se aportaron evidencias que avalaban o aumento do número de referencias bibliográficas básicas en inglés e o seu uso docente, non se fixo o mesmo coa xustificación do fomento da realización de traballos polos estudantes vinculados ao manexo da lingua inglesa. Cómpre, por tanto, continuar coa acción de mellora xa iniciada o curso pasado relacionada con este tema para os vindeiros cursos académicos. Non obstante o anterior, concedeuse o selo para o período do 25/05/2021 ao 25/05/2025.

7.1. Cumprimento de guías docentes

Durante os últimos anos vense realizando un proceso continuo de revisión das guías docentes e de seguimento do seu cumprimento por parte da Comisión de Título. Para elo, realizáronse reunións cos alumnos de primeiro curso e das especialidades de segundo curso por parte dos respectivos coordinadores para detectar duplicidades e incumprimentos. É preciso continuar con este procedemento para artellar as medidas de corrección oportunas de observarse eivas, aínda que nos dous últimos cursos académicos non foi necesario adoptar ningunha medida a este respecto.

7.2. Procedementos de coordinación

A Comisión de Título encárgase da coordinación vertical (entre cursos), horizontal (entre materias do mesmo curso ou especialidade) e dentro de cada materia. Dende xullo de 2019 o coordinador de título actúa tamén como coordinador de primeiro curso, e hai ademais un coordinador por cada unha das especialidades que se ofertan no segundo curso. Ao finalizar cada semestre, os coordinadores teñen reunións cos alumnos e informan á comisión sobre calquera incidencia relacionada co desenvolvemento da titulación. Por outra banda, a Comisión de Título reúnese con asiduidade para avaliar o devandito desenvolvemento, téndose realizado cinco reunións durante o curso 2022-2023.

7.3. Resultados de materias e títulos

Neste curso non se dispón dunha valoración media das enquisas de satisfacción do alumnado coa docencia recibida ([IN46M](#)), polo que é preciso fomentar a participación nas enquisas. Respecto da satisfacción do profesorado coa docencia impartida ([IN47M](#)), obtívose unha valoración alta (4,4 sobre 5), lixeiramente superior á dos cursos pasados.

7.4. Análise do perfil real de ingreso/egreso

A matrícula de novo ingreso no máster por preinscrición ([IN004](#)) foi de nove alumnos. A porcentaxe de matriculados que son egresados da USC ([IN13M](#)) foi do 44,4% fronte ao 46,7% do curso previo, a de estudantes nacionais de fóra de Galicia ([IN09M](#)) do 5,56% fronte ao 13,33%. É preciso continuar a facer un seguimento destes indicadores para avaliar os resultados das accións de mellora encamiñadas a promocionar o título entre os estudantes da USC, das rexións próximas e no estranxeiro.

A nota media de acceso por preinscrición ([IN06M](#)) foi lixeiramente superior á do curso pasado (7,14 fronte a 6,54), e a porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis ([IN07M](#)), foi do 83,33%.

Dado que non se dispuña de datos de inserción laboral desde o curso 2013-2014, que foi o derradeiro no que a ACSUG fixo unha enquisa sobre o tema, coa axuda recibida na Convocatoria para o financiamento de accións de mellora de másteres oficiais da USC do ano 2023, levouse a cabo unha enquisa para o seguimento dos egresados do Máster. Dita enquisa foi deseñada conxuntamente polos coordinadores dos másteres que se imparten na EPSE, o equipo de dirección e a empresa Transmedia Comunicación & prensa S.L.U., quen foi a encargada de realizala e de presentar os resultados para cada titulación. A enquisa realizouse a unha poboación de 24 persoas (os egresados dos últimos anos) e obtivéronse 20 respostas. Delas, 15 están traballando por conta allea como asalariados, dúas simultanean traballo e estudo, outra está a

facen o doutoramento e as dúas últimas atópanse noutra situación. Dos que continúan estudando, o 30% fano na USC. O salario bruto mensual maioritario é duns 1500 €, aínda que nun 20% dos casos está entre 2000-2500 €. O traballo está bastante ou moi relacionado co Máster nun 80% dos casos, e tardaron en atopalo pouco tempo (o 55% menos de tres meses, mentres que o 15% menos de seis). Case a metade dos enquisados consideran que as prácticas externas contribuíron a atopar ese traballo. Respecto da súa formación, valórase cunha media de catro sobre cinco a formación teórica e práctica recibidas, así como ós docentes. Por último, o 45% valora con catro sobre cinco a súa satisfacción xeral coa titulación e o 35% con cinco sobre cinco, mentres que o 95% recomendaría a USC para estudala.

7.5. Análise de se os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria

A comprobación de se os alumnos acadan os resultados da aprendizaxe faise en base ás seguintes consideracións: a asistencia a clase, a realización de probas orais e/ou escritas, a realización de exercicios, o aproveitamento das prácticas, os traballos entregados e/ou expostos, e a participación nas actividades da aula. Na guía docente de cada materia indícase o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua que depende da natureza de cada materia. No caso de optarse pola realización dun exame final, tamén se fixa na guía docente a súa importancia relativa na superación da materia.

Como xa se comentou, durante os últimos cursos levouse a cabo unha revisión anual das guías docentes para garantir que as competencias establecidas pola memoria verificada sexan traballadas e avaliadas. Ademais, o tamaño dos grupos permite unha ensinanza personalizada e adaptada ao tipo de alumnado en cada curso.

No tipo de estudos que estamos a analizar, as enxeñarías, a comprobación da adquisición de resultados de aprendizaxe realízase tamén, en último caso, a través do TFM, que debe permitir comprobar a adquisición de parte das competencias profesionais para as que acredita o título, tal e como se establece na Orde CIN/326/2009.

8. Análise dos indicadores para o Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica

8.1. Cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire.

O Máster en Enxeñaría Agronómica pola USC xurdiu para dar continuidade aos egresados do Grao en Enxeñaría Agrícola e do Medio Rural e do Grao en Enxeñaría das Industrias Agroalimentarias pola USC (así como os graos doutras universidades españolas que outorguen as competencias establecidas na Orde Ministerial CIN/325/2009; p.e.: Grao en Enxeñaría Agraria pola UVIGO). Os egresados de Enxeñaría Técnica Agrícola deberán cursar complementos de formación, previamente ou simultaneamente ao 1º curso do máster. Os egresados da anterior titulación Enxeñeiro Agrónomo terán convalidadas todas as materias agás o Traballo Fin de Máster.

Este máster habilita para o exercicio da profesión regulada de Enxeñeiro Agrónomo, ao cumprirse o estipulado na Orde CIN/325/2009. Ademais, poderán acceder ao máster tendo pendentes 9 ECTS do módulo de tecnoloxía específica e o Traballo Fin de Grao, se ben en ningún caso poderá obter o título do Máster se previamente non ten obtido o título de Grao.

O máster cumpre o incluído na memoria verificada para a implantación de modificacións.

No que respecta á memoria do título, no ano 2023 solicitouse a adaptación a nova lexislación (RD 822/2021) cunha redución de 10 ECTS para pasar de 100 a 90 ECTS, reducindo o número de créditos optativos de 18 a 12 ECTS e o Practicum de 12 a 6 ECTS. Na actualidade, unha vez sometida a modificación da memoria do título, a ACSUG emitiu un INFORME PROVISIONAL DE EVALUACIÓN DE LA SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE TÍTULO OFICIAL e solicitou que se conteste a unha serie de aspectos que se deben solventar.

No curso 2022-2023 presentáronse as alegacións as prescricións de EURACE, unha delas relacionada ca necesidade de incrementar as competencias en lingua estranxeira, polo que se recabou a información das accións levadas a cabo polo profesorado, accións que foron tamén incorporadas nos programas das materias. O resultado da súa avaliación pola ANECA permitiu o levantamento da prescrición.

8.2. Cumprimento de guías docentes

Durante os últimos anos realizouse un proceso continuo de revisión das guías docentes e de seguimento do seu cumprimento por parte da Comisión de Título. Para elo, realizáronse reunións cos alumnos por parte dos coordinadores de curso e especialidade para detectar duplicidades e incumprimentos, non sendo necesario realizar ningunha actuación durante o último curso académico. En principio se presupón o cumprimento das guías docentes.

Non se recibiu ningunha queixa ao respecto.

Adicionalmente, de cara a avaliación da ANECA EUR-ACE, os programas das materias foron revisadas en canto ás competencias e á súa avaliación, cumprindo en xeral, agás o sinalado nas prescricións, as cales foron alegadas, completando aquelas competencias que a Comisión considerou que debían ser reforzadas, e incluíndo actividades en inglés no MEA para cumprir ca competencias do emprego doutras linguas.

Incorporáronse algunhas competencias en materias para reforzar os resultados do aprendizaxe despois da avaliación do panel de visita de ANECA para o selo EURACE.

Na modificación da memoria adóptanse como Resultados da aprendizaxe os definidos polo selo EURACE e que xa foron avaliados para este título pola ANECA e o Instituto de la Ingeniería de España para os apartados de coñecementos e de habilidades ou destrezas.

No caso das competencias, adóptanse as definidas pola Orden CIN/325/2009 nos apartados 3 para as competencias xerais e 5 para as competencias específicas e que xa foron avaliadas no momento da verificación do título.

A distribución de resultados da aprendizaxe nas materias do título non se ve afectada pola modificación da memoria de 2023. Estes cambios na Memoria del Título son incorporados nas Programacións das materias.

8.3. Procedementos de coordinación

A Comisión de Título encárgase da coordinación vertical e horizontal. A Comisión do Título dispón de mecanismos de coordinación, cun Coordinador do Título, un Coordinador de Curso e un Coordinador por cada unha das especialidades. A coordinación faixe en reunións periódicas que quedan rexistradas en actas.

O MUEA realizou 5 CT no curso 2022-2023.

Unha vez detectado por parte do Coordinador do Primeiro Curso un problema relacionado coa dificultade dos alumnos coa presentación de traballos das materias, procedeuse a programar ás entregas empregando una Táboa excel onde aparecen os traballos requiridos nas distintas materias e os momentos requiridos de entrega, facendo unha distribución no tempo máis axeitada aos requirimentos dos alumnos. No curso 2022-2023 fíxose un recordatorio da necesidade de modificala a principio de curso na páxina da USC Virtual, pedindo aos profesores que incluísen tódalas as actividades avaliadas (petición expresa dos alumnos).

8.4. Resultados de materias e títulos

Das materias:

A análise dos resultados das enquisas de satisfacción do alumnado con cada unha das materias está condicionada polo baixo número de alumnos. A satisfacción do alumnado coa docencia recibida (valoración media da enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida): 3,68 (menor que o curso anterior). Estes datos están en desacordo coa satisfacción do profesorado coa docencia impartida, en aumento (valoración media da enquisa de satisfacción do profesorado coa docencia impartida): 4,38.

Temos que sinalar que nese curso houbo unha queixa feita por un estudante que foi rexeitada pola Comisión do Título despois de analizar os informes do estudante, do profesor da materia e da directora do departamento implicado.

Do título:

O panel de visita ANECA EUR-ACE sinala que, a partir da análise desta información pódese confirmar que:

“Los resultados de aprendizaje alcanzados por los egresados, una vez finalizado el título, satisfacen los objetivos del programa formativo y se adecúan a su nivel del CINE7, nivel de Máster. La redacción de las competencias y los resultados de aprendizaje presentan, en su mayoría, un verbo activo que requiere un elevado esfuerzo intelectual, como planificar, diseñar, proponer, o aplicar. Por ejemplo, la competencia CG3. “Capacidad para proponer, dirigir y realizar proyectos de investigación, desarrollo e innovación en productos, procesos y métodos empleados en las empresas y organizaciones vinculadas al sector agroalimentario”. Por otro lado, la memoria verificada de este Máster cumple con los requisitos de la orden CIN/325/2009, de 9 de febrero, por la que se establecen los requisitos para la verificación de los títulos universitarios oficiales que habiliten para el ejercicio de la profesión de Ingeniero Agrónomo.” Ademais, para a adaptación do título á nova lexislación (RD 822/2021), presentouse unha Memoria Modificada no ano 2023, na que se contemplan as Habilidades/Destrezas/Competencias de cada materia.

- Taxa de rendemento (relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios en que se matricularon) foi do 83,31%, cunha diminución do 9%.

- Taxa de éxito (relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron) foi do 96,08%, similar ao ano anterior.
- Taxa de gradación (relación porcentual entre os estudantes que finalizaron os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou nun ano académico máis e a súa cohorte de ingreso): 55,56, case a metade do ano anterior.
- Eficiencia dos titulados (relación porcentual entre o número total de créditos do plan de estudos nos que deberon matricularse ao longo dos seus estudos o conxunto de egresados dun determinado ano académico e o número total de créditos nos que realmente se matricularon): 100%, igual que o ano anterior.
- Taxa de abandono RD 1393/2007 (relación porcentual entre os estudantes dunha cohorte de novo ingreso que deberon obter o título no ano académico anterior e que non se matricularon nin nese curso académico nin no anterior): 0%, igual que o ano anterior.
- Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación (valoración media das preguntas relativas á satisfacción coa titulación da enquisa de egresados): 3,55, algo superior ao ano anterior.
- Satisfacción do alumnado coa docencia recibida: 3,68 (menor que o curso anterior).
- Satisfacción do profesorado coa docencia impartida: 4,38, similar ao ano anterior.

A satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible (valoración media da enquisa de satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible: Outra acción de mellora centrouse en recabar información dos egresados do MUEA, para o cal fixéronse 41 enquisas a egresados dos cales contestaron 36 con resultados positivos nos parámetros enquisados como que o 89% está traballando (o 50% atopáronno antes dos 9 meses) con salarios brutos ata os 3500 euros (39% entre 1500 e 2000 euros), traballan en temas relacionados ca titulación, a valoración da docencia e dos docentes foi dun 4 sobre 5. Ademais, consideraron cun 4 sobre 5 que a titulación contribuiu ás competencias específicas, á capacidade de análise, ó traballo en equipo (1-5) e á planificación, coordinación e organización (1-5). Un 47% mostrouse satisfeito ca titulación (4 sobre 5) e un 92% recomendaría a USC para a titulación. Grao de satisfacción dos egresados cos servizos (valoración media das preguntas relativas á satisfacción cos servizos da enquisa de egresados): Un 47% mostrouse satisfeito ca titulación (4 sobre 5) e un 92% recomendaría a USC para a titulación. Satisfacción xeral coa USC (1-5): 61% valorou cun 4. ¿É a USC unha universidade de prestixio? (1-5): 47% valorou cun 4.

8.5. Análise do perfil real de ingreso/egreso

Número de alumnos ingresados no ano 2022-2023 foi de 6 dos 25 totais potenciais (taxa de ocupación 24%), cifra similar aos anos anteriores. Temos que sinalar que as solicitudes de ingreso son moi superiores, pero moitas delas son rexeitadas por non dispor da titulación de acceso requirida, ao tratarse dun Máster habilitante.

Ningún estudante procedeu de outras rexións ou do espazo europeo. Matriculouse 1 estudante de BOSNIA HERZEGOVINA, University of Sarajevo (1 [INF_03](#) - Procedencia-Destino dos estudantes participantes en programas de mobilidade).

8.6. Análise de se os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria

A nota media dos alumnos de novo ingreso no ano 2022-2023 foi de 6.94.

A porcentaxe de estudantes egresados nun curso académico que ao longo dos seus estudos realizou as prácticas en empresas e institucións foi do 100% no ano 2022-2023.

Taxa de éxito dos egresados (Relación porcentual entre o número total de créditos que superou un estudante ao longo da titulación na que foi egresado e o número total de créditos aos que se presentou): 93,67%.

Taxa de rendemento dos egresados ([IN34M](#)): 67.25%.

([IN41M](#)) Taxa de abandono no curso 2022-2023 (RD 1393/2007): 7.69

No informe de acreditación a taxa de éxito das materias do plan de estudos ([INF_17](#)) 96.08% curso 2021-2022.

Taxa de rendemento das materias do plan de estudos ([INF_18](#)): 83.31% no curso 2021-2022.

9. Análise dos indicadores para o Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial

9.1. Cumprimento do incluído nas memorias verificadas

O Mestrado en Planificación e Xestión Territorial (MPXT) impártese desde o curso 2020-21. O seu plan de estudos foi publicado no BOE do venres 7 de maio de 2021, nº 109, pp. 55527-55529, mediante Resolución do 23 de abril de 2021 da Universidade de Santiago de Compostela.

O calendario de prácticas (orientativo) apróbase ao mesmo tempo que se aproban os horarios xerais. Aínda que nos horarios se contemple un mes reservado para as prácticas académicas externas, nos últimos anos decidiuse que existe flexibilidade neste senso, en función da dispoñibilidade das empresas/organismos/administracións.

O calendario de TFM do curso 2021-22 non foi aprobado até ben adiante o curso e por mor a baixa por paternidade do Coordinador estivo suxeito a axustes posteriores. A causa do adiamento foi tentar resposta a problemas concretos de adicación de profesores, permanencia dos estudantes ou non en Galicia e coordinación dos dous Campus.

2.4. Análise do perfil real de ingreso/egreso

2.4.1. Ingreso

De acordo coa información facilitada, os datos existentes para o curso 2023-24 son os seguintes:

- Prazas ofertadas: 13.
- Matrícula: 15.
- Matrícula de acceso (primeira matrícula): 15, tod@s por preinscrición.
- Nota media do acceso: 6,69. Esta cualificación baixa sensibelmente en relación coa do curso precedente (6,77).
- 16,67% d@s matriculad@s proviñan do estranxeiro
- 10% matriculad@s proviñan doutra comunidade autónoma que non sexa Galiza.
- Taxa de ocupación: 230,77%.
- Porcentaxe de matriculad@s que son titulad@s na USC: 53,85%. Este dato contrasta co do curso anterior (72,73%), de xeito que se comproba claramente un incremento de alumn@s que non son da USC.

As tendencias de fondo observadas (incremento de alumnado de fóra de Galiza, tanto do estranxeiro como doutras rexións/nacionalidades do Estado español, e aumento de matriculad@s que non son titulad@s na USC) son positivas e afondáronse no curso posterior (2023-24).

Véxase o punto 3.1 deste informe en relación coa matrícula de ingreso.

2.4.2. Egresad@s

De acordo coa información facilitada, os datos existentes para o curso 2022-23 son os seguintes:

- Taxa de graduación: 45,45%.
- Duración media dos estudos: 1,4 anos.
- A taxa de rendemento sube en relación co curso anterior: 80,13% (curso anterior, 77,24%).

2.5. Análise de que @s titulad@s acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria

De acordo coa información facilitada, os datos existentes para o curso 2022-23 son os seguintes:

- A taxa de éxito é de 98,83%
- A taxa de avaliación sitúase no 81,07 %, o cal representa unha subida en relación co curso anterior (78%).
- Taxa de abandono: 0%.
- Taxa de éxito d@s egresad@s: 96,15%.
- Taxa de eficiencia: 96,15%.

De acordo cos limiares establecidos pola EPS para outros títulos, cómpre acadar uns determinados limiares nas taxas de eficiencia (>8 %), de gradación (>40%) e abandono (<25%). Cúmpanse.

2.6. Análise da información sobre satisfacción, necesidades e expectativas

De acordo coa información facilitada, os datos existentes para o curso 2023-24 son os seguintes:

- Grao de satisfacción xeral d@s egresad@s coa titulación: 3,98
- Satisfacción do alumnado coa docencia recibida: 3,83.
- Satisfacción do profesorado coa docencia impartida: 4,11.

Asúmese que estes datos están en escala de 5. En todo caso, a satisfacción do alumnado sitúase por riba do 4, aínda que a satisfacción relativa especificamente ao mestrado está en 3,55. Estes datos non coinciden cos que se obteñen da outra fonte dispoñíbel (Secretaría Virtual).

10. Análise dos indicadores para o Máster Universitario en Sistemas Aéreos non Tripulados

10.1. Evidencias das garantías dos alumnos no caso de extinción

Non está prevista a extinción do título actual. Todos os estudantes do título previo, Máster Universitario e Operacións de Sistemas Aéreos non Tripulados ou remataron os estudos ou se adaptaron á nova titulación.

10.2. Cumprimento do incluído nas memorias verificadas e guías docentes

No que abrangue ao cumprimento das **memorias verificadas** e ao cumprimento das **guías docentes**, a Comisión Académica Local revisou de forma pormenorizada en reunión ordinaria do 27/5/2022 as guías docentes de todas as materias para o curso 2022-2023, emitindo o correspondente informe favorable.

10.3. Análise do perfil de ingreso/egreso

Respecto ó perfil de ingreso, o número de estudantes que se matricularon nesta titulación no curso 2022-2023 por primeira vez, é dicir, sen contar aos estudantes que acceden a través de validación parcial de estudos estranxeiros, traslados ou adaptacións desde plans en extinción, foi de 11 (INo4M). Iso supón una taxa de ocupación, é dicir, número de estudantes de novo ingreso matriculados dividido entre as prazas ofertadas (IN12M), de 91,67%.

A nota media de acceso deses alumnos de novo ingreso foi de 6,91 (INo6M), dos que una porcentaxe de 100% accederon á titulación cunha puntuación igual ou superior a seis.

No que respecta á procedencia do alumnado (INo8M), se matriculou un alumno estranxeiro. Por outra banda, a porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia sobre estudantes matriculados (INo9M) foi de 18,18%.

A continuación amósase a procedencia xeográfica dos alumnos matriculados (INF16):

Ano académico	Titulación	País	CCAA	Provincia	Municipio	Núm. estudantes
2022/2023	4317743 - Máster Universitario en Sistemas Aéreos non Tripulados	BRASIL	INDEFINIDO	INDEFINIDO	INDEFINIDO	1
				Total INDEFINIDO		1
		Total BRASIL				1
		ESPAÑA	ASTURIAS (PRINCIPADO DE)	ASTURIAS	Gijón	1
				Total ASTURIAS (PRINCIPADO DE)		1
			CASTILLA Y LEÓN	SEGOVIA	Segovia	1
				Total CASTILLA Y LEÓN		1
			GALICIA	CORUÑA (A)	Santiago de Compostela	2
				LUGO	Chantada	1
					Foz	1
					Lugo	3
					Quiroga	1
				OURENSE	Verín	1
					Xinzo de Limia	1
				PONTEVEDRA	Vigo	1
				Total GALICIA		11

O número de estudantes matriculados no Máster que son estudantes egresados doutros títulos da propia USC é de 40 % (IN13M).

En canto ao perfil de acceso, os estudos de procedencia foron fundamentalmente de diferentes enxeñerías. A continuación amósanse as titulacións de procedencia para os alumnos de novo ingreso:

Ano académico	Titulación de procedencia	Num. de estudantes
2022/2023	Grao en Enxeñaría Aeroespacial pola Universidade Carlos III de Madrid	1
	Grao en Enxeñaría Aeroespacial pola Universidade Politécnica de Madrid	1
	Grao en Enxeñaría Civil pola Universidade de Santiago de Compostela	1
	Grao en Enxeñaría Eléctrica pola Universidade de Oviedo	1
	Grao en Enxeñaría en Electrónica Industrial e Automática pola Universidade de León	1
	Grao en Enxeñaría en Xeomática e Topografía pola Universidade de Santiago de Compostela	1
	Grao en Xeografía e Ordenación do Territorio pola Universidade Complutense de Madrid	1
	Estudos Realizados no Estranxeiro	2
	Enxeñeiro de Camións, Canais e Portos	1
	Enxeñeiro Técnico en Topografía	1
	Total 2022/2023	11

Fonte: Base de datos de matrícula da USC proporcionada pola Área de Tecnoloxías da Información e Comunicacións(ATIC) actualizada a data fin de ano académico para o curso 2022/23. Están excluídos/as os/as estudantes matriculados/as ao abeiro do programa Erasmus e doutros convenios.

No que respecta a Universidade de Vigo, houbo 12 alumnos matriculados coa seguinte procedencia e titulación. Do

total de alumnado únicamente o 32 % procede da Universidade de Vigo, mentres que o 16 % procede de universidades estranxeiras.

Titulación	Universidade de procedencia
Grao en Enxeñaría Mecánica	UNED
Grado en Enxeñaría Topográfica	Universidade de Oviedo
Grao en Enxeñaría Forestal	Universidade de Vigo
Grao en Seguridade e Control de Riscos	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria
Grao en Enxeñaría Aeroespacial	Universidad Politécnica de Madrid
Enxeñaría Técnica Industrial	Universidade de Vigo
Grao en Enxeñaría Aeroespacial	Universidad Politécnica de Madrid
Grao en Enxeñaría Industrial	Unviersidade de Vigo
Enxeñaría Técnica Aeronáutica	Universidade Politécnica de Madrid
Grao en Ciencias Ambientais	Universidade de Vigo
Enxeñaría Militar	Estudos realizados no estranxeiro
Enxeñaría Eléctrica	Estudos realizados no estranxeiro

10.4. Satisfacción, necesidades, expectativas, queixas e suxestións sobre a titulación

A **taxa de éxito** dos egresados ([IN50M](#)) que mide a relación porcentual entre o número total de créditos que superou un estudante ao longo da titulación na que foi egresado e o número total de créditos aos que se presentou acada un valor do 100% para o curso 22/23. Ademais, a taxa de eficiencia (rendemento dos egresados) medido a través do [IN53M](#), que é a relación porcentual entre o número total de créditos que superou un estudante ao longo da titulación na que egresou e o número total de créditos nos que se matriculou é do 86.96%.

A **satisfacción global** dos estudantes coas prácticas externas é de 3.17.

Non existen resultados para o [IN23M](#) sobre a valoración media da enquisa de satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible. Polo que non se pode coñecer a opinión dese grupo de interese sobre a información pública do título. O mesmo acontece para o indicador [IN33M](#) sobre a valoración media das preguntas relativas á satisfacción cos servizos da enquisa de egresados.

De forma global, a satisfacción xeral coa titulación acada un valor entre 4 e 5 o 70% dos encuestados segundo a enquisa propia elaborada polos Máster da EPSE (o rango de valoración é entre 1 e 5, sendo 5 a máxima puntuación).

Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

Estándar: o centro ten implantados procedementos para garantir que as accións que emprende ao impartir as súas titulacións teñen como finalidade fundamental favorecer a aprendizaxe do alumnado, así como permitirlles tomar un papel activo no deseño e desenvolvemento do proceso de aprendizaxe, e que a avaliación do alumnado reflicte este enfoque.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado:
 - Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación).
 - Admisión do alumnado (acción de captación).
 - Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación, se procede.
 - Orientación académica (plan de acción titorial) e profesional.
 - Mobilidade.
 - Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe)
 - Avaliación da aprendizaxe
 - Prácticas externas.
 - Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación).
 - Resultados da aprendizaxe nas materias do título.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Nesta sección analizaremos os indicadores requiridos nesta directriz en dous niveis: de centro e de titulación. No primeiro nivel, analizaremos só aqueles indicadores que teñan relevancia global e no segundo os que aporten a maior información local para a titulación.

1.- Análise a nivel Centro

1.1. Análise da evolución da matrícula

Os datos dos indicadores relacionados coa matrícula están dispoñibles para a súa consulta na [web do centro](#).

En canto a evolución dos indicadores relacionados coa matrícula (IN02C, IN03C, IN04C e IN05C) no curso 19-20 rómpeuse a caída en todos eles respecto da serie histórica e aprecíase unha clara tendencia positiva. No curso 21-22 confirmábase esta tendencia positiva (nótase os efectos do grao de robótica e da pandemia que provocou un aumento da matrícula nas universidades locais). Os datos melloran no curso 22-23, no que varias titulacións completan o acceso por preinscrición.

A matrícula nos máster do centro tamén aumenta e é significativo que o IN14C sinala que se están captando estudantes para os mestrados que proceden doutros centros.

Aínda que as cifras melloran claramente con respecto a anos anteriores, seguimos a precisar actuar a prol da promoción dos títulos da EPS de Enxeñaría e insistir nas accións de mellora para a captación de estudantes para o Centro (seguimos a ter titulacións con prazas vacantes).

Cabe destacar tamén unha evolución moi positiva da nota media de acceso por preinscrición (8,32) e porcentaxe de alumnos que acceden as titulacións do centro por enriba de 6 ascende ao 95 %.

Estes valores coméntase anualmente nunha reunión da Xunta de Escola de principio de curso.

A análise do perfil real de ingreso lévese a cabo a nivel de título e pode consultarse nos correspondentes apartados de cada titulación.

1.2. Resultados da aprendizaxe

A evolución temporal de todos os indicadores IN34CG, IN35CG, IN36CG sufren un descenso no último ano respecto dos anteriores xa que o curso 19-20 marcou valores muy altos pola non presencialidade nos exames debido a crise da COVID-19. Obsérvase, que ao recuperar a presencialidade nos exames, os indicadores voltan a estar no mesmo orden que os dos anos pre-pandemia. De novo, en termos absolutos estes indicadores son 10 puntos, como mínimo, superiores en estudos de máster que de grao xustificando polo tipo de alumnos que cursa estas titulacións (motivación, madurez, etc.). Na taxa de duración media dos estudos de grao (IN38CG) este indicador está estabilizado e por debaixo do pico máximo de 5,97 anos acadado no ano 16-17. Para másters (IN38CM), este ano sitúase en 2,03 anos o máximo da serie histórica.

Respecto a taxa de abandono no primeiro curso, o indicador subiu a 22,94 %, con valores con moita dispersión entre títulos, polo que cómpre realizar unha análise máis detida sobre as causas.

Unha análise completa sobre estes valores, a nivel de título, preséntanse nos apartados de seguimento correspondentes, e pódese comprender cales son os factores que máis inflúen en cada un dos graos analizados. Así mesmo, os valores de taxas de idoneidade na gradación e de eficiencia dos egresados tamén deben ser analizadas en cada unha das titulacións e non por centro debido a heteroxeneidade desta Escola.

1.3. Indicadores de satisfacción

Respecto á satisfacción dos estudantes entrantes cos programas de mobilidade (IN16C) e do Porcentaxe de estudantes enviados pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados (IN17C), non houbo enquisas cubertas. O indicador (IN18C) revela unha pequena recuperación da porcentaxe de estudantes recibidos de programas de mobilidade sobre o total de matriculados. Tanto a nivel de Centro como dende as comisións académicas de cada un dos títulos formuláronse accións de mellora para potenciar tanto a información dos programas de mobilidade como o número de convenios con outras universidades. Debemos insistir neste tipo de accións para propiciar unha evolución positiva destes indicadores nos vindeiros anos.

Un aspecto interesante da calidade na aprendizaxe son as prácticas externas. Estas son voluntarias para a maioría dos Graos, excepto en GR, e obrigatorias nos másteres. A porcentaxe de estudantes egresados nun curso académico que ao longo dos seus estudos realizou prácticas en empresas e institucións sitúase por encima do 70 % (77,08 % e con tendencia á alza) para o conxunto do centro. Como froito da avaliación externa dos títulos arbitrouse accións de mellora para actualización dos procedementos de asignación de prácticas, información subministrada aos alumnos e aumento da bolsa de prácticas externas. Nos últimos cursos académicos conseguimos un aumento moi significativo neste dato, polo que cómpre seguir insistindo con accións deste tipo para seguir mellorando este indicador.

Como aspecto negativo, resaltar que é preciso mellorar o grao de participación nas enquisas do centro e incidir neste senso no novo Plan de Melloras.

2.- Análises a nivel de Títulos

2.1. Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural

2.1.1 Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación)

No curso 2022-2023 a normativa aplicada no título foi a normativa xeral da USC. No que respecta á admisión de alumnado en primeiro curso, este procedemento está normativizado na USC e ten carácter xeral.

A Comisión de Título traballou no curso 2016/2017 na elaboración da nova normativa de TFG, para a adaptación da normativa precedente á nova normativa xeral da USC. A novidade máis relevante nesa normativa refírese fundamentalmente ao procedemento de elección de liñas temáticas e temas que debe ofertar o profesorado da titulación con carácter previo á matrícula e a elección que fan os estudantes. Este proceso lévase a cabo dende o curso 2017/2018. Este proceso aplícase habitualmente, e os estudantes presentan propostas de TFG tras falar cos titores correspondentes. As propostas avalíanse e apróbanse nas reunións da Comisión de Título. Os alumnos dispoñen de un modelo para a elaboración da memoria de TFG, que se está empregando de xeito xeneralizado.

No curso 22_23 a Comisión de Título do Grao elaborou un documento sobre os criterios de avaliación do TFG que se aplicarán a partir do curso 23_24. Tamén elaborou un documento dirixido a profesores e estudantes a modo de guía-resumo da normativa de elaboración das propostas, proceso administrativo regulado pola USC (Regulamento aprobado polo Consello de Goberno o 10 de Marzo de 2016). Como complemento a este, se elaborou outro documento guía para os estudantes acerca dos contidos que deben ter as propostas dos proxectos de TFG. Estes documentos se entregaron persoalmente aos alumnos/as de 3º e 4º curso e están dispoñibles na aula de coordinación e na páxina de TEAMS da CT Accións de mellora e criterios de avaliación do TFG. A maioría das propostas xa se presentan de acordo

a estas directrices.

Outro aspecto fundamental no que a Comisión de Título debe aplicar normativas da USC é o que se refire ás validacións ou recoñecemento de materias, por estudos noutras universidades, por cursos realizados ou por experiencia profesional. No curso académico 2022-2023 abordáronse dúas propostas de validacións na Reunión da comisión de Título do 28/09/2022. Unha correspondíase cun traslado de expediente da Universidade de Vigo e outra foi unha adaptación ao Grao de EFMN dun titulado en Enxeñaría Técnica Forestal.

2.1.2 Admisión do alumnado (acción de captación)

A admisión de alumnado en primeiro curso está regulada segundo as normas xerais da USC. As modalidades de acceso que se dan no Grao son para estudantes procedentes do Bacharelato, da Formación Profesional ou doutras titulacións universitarias, e en ningún deses casos se establecen probas específicas desde a USC ou desde o centro. Ao describir as estatísticas de captación de alumnado hai que ter en conta tamén ás persoas matriculadas no dobre grao que simultanean os seus estudos cos do Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria. No curso 2022-23 en total matriculáronse 23 alumnos (11 de EFMN e 12 de DG), todos eles da modalidade xeral. Este número é e lixeiramente inferior ao do curso anterior (30). Outra vía de ingreso a considerar é a posibilidade de que algúns dos alumnos matriculados no Grao Aberto “USC Enxeñarías” opte finalmente por esta titulación.

O perfil de estudantes que iniciaron estudos no Grao de Enxeñaría Forestal e do Medio Natural e Dobre Grao no curso 2022/2023 son alumnos/as que acceden pola modalidade xeral procedentes de bacharelato (78 %) e o resto (22%) accedeu desde a formación profesional. A proporción de alumnos/as procedentes de Bacharelato é lixeiramente mais alta para o alumnado do grao (82%) que do dobre grao (75%). O alumnado matriculado escolle o grao (91%) ou o DG (75%) como primeira preferencia e matriculase no primeiro período de matrícula. Non hai grandes diferencias entre as notas de grao e dobre grao, pero as dos estudantes que acceden dende bacharelato son mais altas cas dos estudantes que acceden dende formación profesional.

Ao igual que en cursos anteriores, o número de estudantes de novo ingreso que se matricularon no grao é insuficiente, polo que se activaron propostas de mellora destinadas á captación de estudantes, relacionadas con darlle ao título unha maior visibilidade e atractivo. Entre estas actividades compre sinalar as visitas e charlas impartidas en centros (i) de estudo secundario e (ii) formación profesional nas que se impartiron charlas temáticas realizadas e organizadas a través do Programa A Ponte. Fixéronse ademais numerosas xornadas de portas abertas na EPS para alumnos de secundaria e FP nas que os estudantes se integraron en diversos talleres e puideron integrarse en moitas das actividades que se fan dentro da titulación para a formación de profesionais no campo da Enxeñaría Forestal.

Co fin de darlle difusión aos títulos participábase tamén no Campus de Verán Xuvenciencia e asístese a numerosas Feiras de Titulacións organizadas en diferentes concellos. No curso 22_23 a titulación estivo representada en varios stands da feira do Campus Terra organizada dentro do Tour Talento que se celebrou nesta edición na cidade de Lugo. Esta feira tivo un público diferente ao das feiras das titulación enfocadas só a estudantes. No Tour Talento houbo unha participación maioritaria de adultos que mostraron moito interese pola titulación e que poden xogar un papel importante (pais, nais, titores etc.) á hora de aconsellar na selección da titulación a futuros estudantes.

Dende a titulación participábase tamén ofertando diversas actividades aliñadas coa finalidade do bacharelato STEMbach que busca fomentar a vocación pola investigación científica, a través da conexión directa dos estudantes de ensino medio co ensino universitario. Non obstante compre seguir realizando as tarefas de captación e difundir a importancia capital da profesión para o progreso da sociedade onde a demanda de profesionais deste tipo é moi alta.

O número de matriculados é claramente inferior ao desexado o que se identifica como unha debilidade (DE-GEFMN-Dir3-1) e se propón manter a acción de mellora 2324-GEFMN-AM- 1.

2.1.3 Orientación académica (plan de acción tutorial) e profesional

Para informar aos estudantes das características do Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural realízanse diferentes charlas de orientación académica por parte da Comisión de Título, ademais da dispoñibilidade dos coordinadores de curso e o de título no seu horario de titorías. As charlas de orientación son unha das actividades de acollida que se realiza co alumnado de primeiro curso na primeira semana do semestre, xunto cunha charla sobre elaboración do Traballos Fin de Grao, fundamentalmente dirixida a alumnos de terceiro e cuarto curso. O alumnado de 4º curso tamén recibe información sobre o Máster en Enxeñaría de Montes, que tamén se imparte neste centro.

Estas actividades da Comisión de Título complementáanse con outras específicas sobre prácticas externas, aprendizaxe de idiomas ou programas de mobilidade, entre outras, que se realizan desde a Dirección da EPS de Enxeñaría ou dende os correspondentes Servizos da USC. Todas esas actividades difúndense mediante correos dirixidos ao alumnado dende a coordinación do título ou a través da aula virtual de coordinación. Ademais, a USC dispón dun programa de

alumnos tutores que consiste en dúas partes. A primeira é un período de formación durante un curso académico. Na segunda, desenvolvida no curso seguinte, eses estudantes realizan tarefas de orientación para outros alumnos e colaboran co Programa A Ponte (promoción das titulacións da USC). A participación como alumno tutor válidase por 6 créditos ECTS.

O Servizo de Orientación Laboral difunde ofertas de emprego mediante as redes sociais e da formación específica para o emprego aos estudantes, de maneira individual ou en grupo, cando se solicita. A coordinadora de título reenvía a oferta laboral que chega á Escola aos alumnos egresados ou de últimos anos de carreira segundo corresponda.

No curso 2022/23 púxose en práctica o Plan de Acción Titorial do Grao en EFMN que ten por obxecto informar, formar e orientar de forma personalizada aos estudantes de primeiro curso, para facilitar así a súa adaptación á universidade. Deste xeito, o alumnado de primeiro ano é asignado de forma individual ao profesorado da titulación, realizándose unha serie de titorías de carácter voluntario que teñen por obxectivo coñecer ao alumnado, facilitar información sobre a titulación e orientar aos estudantes, se así o precisan, facendo un seguimento da súa evolución no seu primeiro ano. Neste primeiro ano houbo moi boa acollida por parte do profesorado e do alumnado no momento da presentación do Plan. Sen embargo as comunicacións, especialmente por parte do alumnado, cos seus profesores tutores fóronse diluíndo ao longo do curso, polo que se intentará mellorar o procedemento no vindeiro ano.

Tamén se realiza un seguimento en colaboración ca coordinadora de primeiro de curso e os profesores da titulación que imparten clase en primeiro, para unha detección temperá de estudantes con altas posibilidades de abandono. Os profesores detectan os alumnos que deixan de asistir a clase e a coordinadora ponse en contacto con eles para ver si os motivos teñen que ver con cuestións de tipo académico.

2.1.4 Mobilidade

De acordo cos datos de mobilidade dispoñibles para o curso 22_23, dous alumnos/as da titulación de Grao de EFMN desprazáronse a República Checa dentro do Programa Erasmus. Polo que respecta á mobilidade entrante recibíronse 3 alumnos/as de Centro e Norte América dentro do Programa de Convenios con outras Universidades (Brasil, Chile e México) e 1 procedente de Alemaña dentro do Programa Erasmus. Non dispoñemos de información sobre a mobilidade no curso 22_23 para o Dobre Grao.

Os grao de satisfacción global dos estudantes que participaron nos programas de mobilidade e de 3,94 de media sobre un total de 5; aínda que a valoración persoal que fai cada un da súa experiencia está por encima do 4. Os items peor valorados son a preparación lingüística previa e a achega económica. O item mellor valorado foi integración cos compañeiros no país de destino.

Cómpre manter e potenciar as presentacións específicas por parte do Servizo de Relacións Exteriores da USC para informar aos alumnos dos programas de mobilidade e da importancia de coñecer outros sistemas educativos e ambientes culturais.

Dende o título se considera unha debilidade a baixa participación do alumnado nos programas de mobilidade (DE-GEAA-Dir3-2) e propónse manter a acción de mellora 2324-GEFMN-AM-5.

2.1.5 Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe)

As metodoloxías de ensinanza son variadas, cubríndose entre as materias do Grao todas as que se recollen na memoria modificada do título. En cada materia o profesorado elixe as metodoloxías que considera máis apropiadas en función dos contidos que ten que tratar e tamén para poder traballar e avaliar as competencias transversais.

Estas metodoloxías desenvólvense en forma de clases expositivas, sesións interactivas de seminario ou laboratorio e titorías individuais ou de grupos reducidos. Comprenden a docencia habitual expositiva de clases maxistras, técnicas de aprendizaxe cooperativo, aprendizaxe baseado en proxectos ou en problemas, traballos individuais ou en grupo, exposicións orais en clase, busca de información actualizada, manexo das TICs ou visitas a parcelas de campo, montes ou empresas.

2.1.6 Avaliación da aprendizaxe

Como xa se comentou na directriz 2, durante os últimos cursos levouse a cabo unha revisión anual das guías docentes para garantir que as competencias establecidas pola memoria verificada e pola memoria modificada sexan traballadas e avaliadas. A comprobación de que os alumnos acadan os resultados da aprendizaxe faise a partir dos seguintes aspectos: a asistencia a clase, a realización de probas orais e/ou escritas, a realización de exercicios, o aproveitamento das prácticas, os traballos entregados e/ou expostos e a participación do alumnado nas actividades da aula. Na guía docente de cada materia se indica o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua que depende da natureza de cada materia. Así mesmo, no caso de optarse pola realización dun exame final,

tamén se fixa na guía docente a súa importancia relativa na superación da materia. A avaliación da aprendizaxe realízase tamén mediante a defensa do Traballo Fin de Grao (TFG), que permite comprobar a adquisición de parte das competencias profesionais para as que acredita o título, tal e como se establece na Orde CIN/324/2009, que regula os estudos habilitantes para a profesión de Enxeñeiro Técnico Forestal.

Por outra banda, o Programa de Formación e Innovación Docente da USC organiza cursos dirixidos ó PDI para manterse actualizados sobre técnicas de avaliación da aprendizaxe e admiten suxestións sobre cursos de formación en novas temáticas ou técnicas sobre a avaliación de competencias.

2.1.7 Prácticas externas

A información relativa ás prácticas externas da titulación transmíteselle ao alumnado fundamentalmente a través das seguintes vías: charlas informativas levadas a cabo pola Subdirección de Prácticas Externas e Mobilidade e comunicación por medios electrónicos (aulas virtuais e correo electrónico) da información proporcionada polo Servizo de Orientación Laboral ou recibida no centro.

As prácticas externas no Grao son voluntarias, e durante o curso 2022-2023 o 28,57 % dos alumnos do Grao de EFMN e o 100% dos alumnos de Dobre Grao participaron en prácticas externas. O grao de satisfacción media dos egresados do Grao cas prácticas de empresa no curso 22_23 foi de un 2,89 sobre 5. Os items mellor valorados foron a duración das prácticas, a relación das actividades realizadas cos contidos da carreira e a satisfacción global do alumnado cas prácticas. Levan as peores puntuacións a interacción cos titores, aspecto que debemos de mellorar en futuras edicións. Na charla impartida aos alumnos sobre prácticas en empresa dentro da acción de mellora 2023-GEF-AM-4, intentouse clarificar a función dos titores tanto da empresa como académicos, para que os alumnos manteñan un contacto directo con eles a longo do período de duración das prácticas. Quizá esta falta de contacto sexa a que explique esas baixas puntuacións na interacción cos titores.

As empresas parecen estar satisfeitas cos alumnos que reciben en prácticas con valoración en todos os items por encima de 4 de un total de 5. É preciso continuar a facer difusión das prácticas externas, así coma do seu carácter formativo e dos dereitos do alumnado durante a súa realización.

Dende o título se considera unha debilidade a baixa participación do alumnado nos programas de mobilidade (DE-GEAA-Dir3-3) e propónse manter a acción de mellora 2324-GEFMN-AM-4.

2.1.8 Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación)

A normativa de Traballos Fin de Grao da titulación, adaptada á normativa xeral da USC, regula os procedementos de presentación de propostas, elaboración, entrega e defensa dos TFG. Parte do PDI con docencia na titulación oferta unha listaxe de temas adaptados ás liñas temáticas propostas pola Comisión de Título e ratificadas pola Xunta de Escola, que abarcan as competencias da titulación. O estudante escolle o tema do seu Traballo Fin de Grao, xeralmente da lista de temas ou ben propón outro tema de acordo có seu titor. Neste Grao ofrécese tamén ao alumnado a oportunidade de utilizar de forma conxunta, secuencial e coordinada as actividades que se inclúen en certas materias (traballos, informes, recoñecementos de campo, etc.) como base do seu TFG. Esta foi unha acción de mellora iniciada no 2019-20.

Os mecanismos de control do proceso de aprendizaxe dos alumnos que elaboran o seu TFG funcionaron axeitadamente, desde as charlas e documentos nas que se explican de maneira detallada a normativa e o procedemento de elaboración do TFG á composición das comisións avaliadoras de TFG, formadas por profesores da área. A composición das comisións avaliadoras proponas a Comisión de título; a Coordinadora de TFG desempeña a presidencia das comisións de avaliación e os vocais confórmanos profesorado da titulación expertos no tema de traballo do TFG.

No curso 22_23 a Comisión de Título estableceu os criterios de avaliación propios dos TFG que se aplicarán no curso 23_24. Así mesmo levouse a cabo unha revisión profunda da Guía docente do TFG que foi tratada na reunión da CT do día 24/11/2022 e finalmente aprobada na reunión do 18/04/2023. Para facilitar o acceso á información os alumnos/as dispoñen de un cartafol na aula de coordinación do Grao e do Dobre Grao con toda a documentación relacionada co proceso de TFG (Formulario da proposta, Liñas temáticas ofertadas, Calendario, Guía docente, Preguntas frecuentes, Regulamento do TFG, Documento Resumo do Regulamento, Contido das propostas e Criterios de avaliación).

2.1.9 Resultados da aprendizaxe nas materias do título

O proceso periódico de revisión anual das programacións docentes (guías docentes) realizado nos últimos anos pola comisión do título permite garantir que se traballan, adquiren e avalían as competencias establecidas pola memoria modificada. Polo tanto, os resultados da aprendizaxe coinciden co esperado.

Non se presentou ningunha queixa ou incidencia a este respecto no pasado curso 2022-2023.

2.1.10 Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe

O nivel de satisfacción que declaran os estudantes do Grao coa docencia recibida é boa, xa que valoran a calidade docente con 4,02 puntos de media (nunha escala do 1 ao 5), similar a obtida no último ano. A satisfacción dos estudantes de dobre Grao baixa un pouco 3,68, pero segue sendo positiva dada a intensidade de traballo que conleva unha dobre titulación. O nivel medio de satisfacción dos egresados foi menor, con unha valoración global de 3,4 no primeiro semestre e de 1,4 no segundo. En ambos casos as repostas foron de un único enquisado polo que son pouco significativas. O egresado que respondeu no segundo semestre evidentemente estaba descontento xa que outorgou a menor valoración posible (1) en todos os items excepto na formación teórica que a valorou cun 5. Non hai información sobre o grao de satisfacción do egresados no presente curso pero en cursos anteriores era de un 3,32.

O nivel de satisfacción dos alumnos de Grao cas prácticas externas é relativamente baixo (2,89 sobre 5), moi por debaixo do curso 21_22 onde se valorou cun 5, polo que teremos que traballar para mellorar no posible este punto, sobre todo no que respecta á interacción cos titores que é un do items menos valorados. A satisfacción ca mobilidade é mais alta (3,94). No DG non hai datos dispoñibles sobre a satisfacción dos estudantes cos programas de mobilidade, nin sobre as prácticas externas.

A participación do alumnado nas enquisas sobre calidade docente é baixa (5,56% no grao e 8,89 % no dobre grao) e vai diminuindo ano tras ano. O actual sistema de enquisas telemáticas non favorece a participación, pero a súa modificación non é competencia do Centro. No curso 22_23 propúxose unha acción de mellora encamiñada a aumentar esta participación e veremos os resultados no próximo curso.

O profesorado móstrase satisfeito coa docencia impartida, valorándoa con 4,28 puntos de media no Grao e 4,09 no DG, valor lixeiramente superior ao de cursos anteriores, pero baixa un pouco a satisfacción ca titulación (3,88). A participación do profesorado nas enquisas sobre satisfacción coa docencia impartida (58,67%) e coa titulación (38,67%) é baixa e diminúe respecto ao ano anterior polo que tamén haberá que traballar ese aspecto.

Os procedementos para a presentación de suxestións e reclamacións son variados: por exemplo, a atención personalizada en titorías por parte do profesorado, ou dos membros da Comisión de Título, ou a presentación de queixas ou reclamacións por medio dos representantes de estudantes na Comisión de Título, ata a presentación por escrito por rexistro da reclamación, que poderá ser atendida por diferentes órganos en función da súa temática: Comisión de Título, Dirección do centro ou do departamento correspondente, Comisión de docencia do centro que é delegada da Xunta de Escola ou directamente pola Oficina de Reclamacións da USC.

Para aspectos menores, existe unha folla de incidencias a disposición na conserxería do centro para realizar unha comunicación inmediata das situacións que se poidan producir durante a docencia.

Toda esa información está dispoñible na Guía do Estudiante, difundíndose ademais nas diversas presentacións que fai a Comisión de Título, tanto nas charlas informativas como nas actividades de acollida. Tamén é pública na páxina web do centro.

No curso 22_23 non nos consta ningunha queixa ou reclamación presentada polo alumnado.

Durante o curso 2022_23, todas as accións desenvolvidas orientadas á garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado funcionaron correctamente. Estas accións estiveron centradas nunha mellor coordinación entre materias (comunicación entre os coordinadores de materias e curso), e na revisión das guías docentes (realizadas pola Comisión de Título). A revisión das guías docentes céntrase fundamentalmente en verificar que en cada materia se cumpre especificamente todo o indicado na memoria verificada da titulación vixente, especialmente nos resultados da aprendizaxe e nos sistemas de avaliación das competencias. Así mesmo se intenta responder ás suxestións realizadas na avaliación do selo EURACE como o uso do inglés para mellorar a internacionalización.

2.2. Grao en Enxeñaría Civil

Durante o curso 2022/2023 para o Grao en Enxeñaría Civil, a Comisión de Título traballou en diferentes aspectos relacionados coa finalidade fundamental de favorecer á aprendizaxe do alumnado, fomentar a súa participación no deseño e desenvolvemento do proceso de aprendizaxe, e que a súa avaliación responda a un modelo centrado no estudante e nas súas actividades ao longo do período de docencia. A continuación, analízanse as tarefas levadas a cabo e os resultados acadados.

2.2.1. Admisión do alumnado (probos específicas, perfil, captación)

No que respecta á admisión de alumnado en primeiro curso, este procedemento está normativizado na USC e ten carácter xeral. As modalidades de acceso que se dan no Grao son para estudantes procedentes do bacharelato, da

formación profesional ou doutras titulacións universitarias, e en ningún deses casos se establecen probas específicas desde a USC ou o centro.

O perfil de estudantes que iniciaron estudos no Grao de Enxeñaría Civil no curso 2022/2023 é un estudante varón (82%), procedente de bacharelato (94%), que maioritariamente marcan o grao como primeira preferencia (64,7%) e se matricula no primeiro período de matrícula.

Tal e como se indica no apartado 5. Análise do perfil de ingreso da Directriz 2, ao igual que en cursos anteriores, o número de estudantes de novo ingreso que se matricularon no grao é insuficiente, polo que se activaron propostas de mellora destinadas á captación de estudantes, relacionadas con darlle ao título unha maior visibilidade e atractivo. Entre estas actividades compre sinalar as visitas e charlas impartidas en (i) centros de estudo secundario e (ii) formación profesional de no ámbito profesional.

No caso das visitas a centros de ensinanza secundaria, foron numerosas as charlas temáticas realizadas, organizadas a través do Programa A Ponte, das xornadas de portas abertas na EPS de Enxeñaría e doutras actividades destinadas a darlle difusión aos títulos: Campus de Verán Xuvenciencia, *STEMBach*, presenza nas Feiras de Titulacións organizadas en diferentes concellos, etc. Non obstante, e a pesar da mellora significativa no mercado laboral da profesión, cómpre seguir realizando as tarefas de captación e así difundir a importancia capital da profesión para o progreso da sociedade.

No caso da formación profesional no ámbito da Obra Civil, a situación neses títulos é similar á que se presenta na universidade, cun número de matriculados reducido nos últimos cursos, fusionándose ciclos en varios centros ou deixando de ofertar estes estudos. Para os próximos cursos é previsible unha baixada de estudantes procedentes desta vía, xa que practicamente non hai estudantes en toda Galicia nos centros de FP.

2.2.2. Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación)

A Comisión de Título traballou no curso 2016/2017 na elaboración da nova normativa de TFG, para a adaptación da normativa precedente á nova normativa xeral da USC. A novidade máis relevante nesa normativa refírese fundamentalmente ao procedemento de elección de liñas temáticas e temas que debe ofertar o profesorado da titulación con carácter previo á matrícula e a elección que fan os estudantes. Este proceso lévase a cabo dende o curso 2017/2018.

Tamén se considera significativa a decisión que se adoptou na Comisión de Título do Grao en Enxeñaría Civil de eliminar a entrega en papel do Traballo Fin de Grao, efectiva en setembro de 2017.

No curso 2018/2019 adoptouse un sistema de rúbricas para a avaliación e o desenvolvemento dun modelo, o cal leva sendo empregado desde ese momento. Queda pendente a redacción dun procedemento de asignación de títos que regule como se reparten de xeito igualitario as propostas de TFG entre o profesorado que oferta temas similares. Na actualidade esta asignación faise en Comisión de Título atendendo á temática do TFG, así como á carga docente do profesorado.

Outro aspecto fundamental no que a Comisión de Título debe aplicar as normativas da USC é no que respecta ás validacións ou recoñecemento de materias, tanto por estudos noutras universidades, por cursos realizados ou por experiencia profesional. Durante os cursos 2016/2017 e 2017/2018 traballouse na actualización e na elaboración de novas táboas de equivalencias para que os estudantes que se queiran matricular no grao procedentes doutras titulacións ou de estudos de formación profesional dispoñan canto antes da información sobre que materias se lles recoñece e cales terán que cursar no primeiro curso, e así poidan asistir ás actividades docentes de todas as materias desde un inicio. No curso 2018/2019 e tras as reunións mantidas coa Secretaría Xeral de Universidades realizáronse as táboas de validación cos títulos do mesmo ámbito que se imparten no SUG. En todo caso, e a día de hoxe, no caso de recibir alumnado dun centro do que non existe táboa de equivalencia, procédese a unha análise exhaustiva do seu plan de estudos, para así fixar ditas equivalencias tanto para o alumnado solicitante como para futuro alumnado.

Hai outras dúas normativas sobre as que se recibiron numerosas consultas na Comisión de Título.

A primeira é sobre a normativa de permanencia da USC (DOG 17/07/2012) que establece en catro o número máximo de convocatorias para superar unha materia e unha quinta oportunidade que debe ser autorizada por resolución reitoral. A segunda normativa sobre a que se fixeron consultas foi a de asistencia ás clases, xa que en moitas das materias da titulación se esixe unha asistencia do 100% ás sesións presenciais. A normativa actual da USC sinala que “os estudantes teñen o dereito e o deber de asistir ás clases” e regula certos aspectos que se consideran como causas xustificadas para faltar ás sesións presenciais, pero non está completamente regulado o procedemento de dispensa da asistencia ás clases. Durante o curso 2018/2019 adoptáronse no título as medidas oportunas para cumprir coa Instrución nº 1/2017, da Secretaría Xeral da Universidade de Santiago de Compostela, sobre a dispensa da asistencia a clase en

determinadas circunstancias, tanto no procesamento das solicitudes presentadas nos prazos establecidos trala convocatorias de matrícula, coma no proceso de revisión e actualización das guías docentes das materias, para que en todas as materias do Grao en Enxeñaría Civil se recollesen de xeito explícito aquelas actividades de asistencia inescusable e mínimas para a superación da materia, e axilizar os trámites para futuros estudantes. Este proceso de revisión realizouse de xeito satisfactorio durante o curso 2022/23.

Finalmente, cabe mencionar que, a diferenza de cursos anteriores, para a planificación do curso 2022/23 non se consideraron as restricións derivadas da COVID-19, non existindo en todo caso incidencias sanitarias a mencionar.

2.2.3. Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación

No título de Grao de Enxeñaría Civil non están previstos os complementos formativos; non obstante, nas reunións de coordinación semestrais e nas enquisas de satisfacción coa docencia impartida, o profesorado segue a amosar a súa preocupación sobre o nivel co que chega ao alumnado as súas materias, detectando eivas sobre contidos que deberían ter fixados de niveis educativos ou de cursos anteriores. Deste xeito, continúaase a explorar a posibilidade de organizar cursos, actividades ou conferencias que poidan supoñer unha mellora na implicación dos estudantes no proceso de aprendizaxe e de reforzo de coñecementos.

2.2.4. Metodoloxía de ensinanza (adaptación a necesidades específicas de aprendizaxe, mecanismos de coordinación dos procesos de ensinanza-aprendizaxe)

As metodoloxías de ensinanza son variadas, cubríndose entre as diferentes materias todas as que se recollen na memoria verificada do título. En cada materia, o profesorado establece as metodoloxías que considera máis apropiadas en función dos contidos que ten que tratar, así coma para poder traballar e avaliar as competencias establecidas.

Estas metodoloxías que se desenvolven en clases expositivas, sesións interactivas de seminario ou laboratorio e titorías de grupos reducidos, comprenden a docencia habitual expositiva de clases maxistrais, técnicas de aprendizaxe cooperativo, de aprendizaxe baseado en proxectos ou en problemas, traballos individuais ou en grupo, exposicións orais en clase, busca de información actualizada, manexo das TICs ou visitas a obras, institucións ou empresas, entre outras.

Por outro lado, tal e como se indicou en apartados anteriores, os coordinadores de curso solicitan semestralmente aos coordinadores das materias información relativa ás incidencias e metodoloxías docentes empregadas, que é analizada en Comisión de Título. Resulta interesante reforzar este aspecto e continuar na liña de aproveitar esas metodoloxías para mellorar os resultados da aprendizaxe.

Finalmente, desde a Comisión de Título anímase ao profesorado a realizar cursos do Programa de Formación e Innovación Docente que organiza a USC, realizando tamén a petición de novas temáticas de cursos que poidan ser de aplicación no ámbito da enxeñaría, tanto de metodoloxías de aprendizaxe como de avaliación de competencias. No curso 2022/23 leváronse a cabo numerosos cursos nos cales participou profesorado da titulación.

2.2.5. Avaliación da aprendizaxe

Entre todas as materias de título cóbreanse todos os tipos de actividades de avaliación recollidas na memoria verificada do título (2017). Durante o curso 2016/17 chegouse a un acordo sobre os pesos máximos e mínimos que poderían ter cada unha desas actividades que se recolle na memoria de título (2017) e que se trasladaron a todas as guías docentes das materias para o curso 2017/18 e sucesivos. Desta maneira, o peso dos exames na nota final reduciuse significativamente ata un máximo do 70%, cumprindo na actualidade todas as materias cos intervalos recollidos na memoria.

Finalmente, tal e como se comentou no apartado anterior, o Programa de Formación e Innovación Docente da USC organiza cursos sobre técnicas de avaliación da aprendizaxe aos que asiste o profesorado do título.

2.2.6. Orientación académica e profesional

Para informar aos estudantes das características do Grao en Enxeñaría Civil realízanse charlas de orientación académica por parte da Comisión de Título, existindo ademais a dispoñibilidade dos coordinadores de curso e de título no seu horario de titorías. As charlas de orientación son unha das actividades de acollida ao estudante de recente ingreso, preferentemente na primeira semana lectiva. Do mesmo xeito, realízanse charlas sobre elaboración do TFG fundamentalmente para alumnado de terceiro e cuarto curso. Cabe destacar tamén a charla informativa que se realiza con todo o colectivo estudantil para explicar normativas académicas, itinerarios formativos, comentar saídas profesionais e avaliar o desenvolvemento do programa.

Estas actividades da Comisión de Título complementáanse con outras específicas sobre prácticas externas, aprendizaxe de idiomas ou programas de mobilidade, entre outras, que se realizan desde a Dirección da EPSE ou dos correspondentes Servizos da USC. A información sobre todas esas actividades difúndense mediante a aula virtual de coordinación.

Por outra banda, a USC dispón dun programa de alumnos/as titores/as do que se informa aos estudantes mediante o curso virtual de coordinación. Este programa, que se valida por 6 créditos ECTS, consiste nun período de formación durante o primeiro curso académico, e nos seguintes cursos desenvolven tarefas de orientación para outros estudantes colaborando tamén coa difusión do grao con visitas e charlas a centros de ensino de educación secundaria través do Programa A Ponte.

No referente á orientación específica en relación ás saídas para o emprego realizada polo Servicio de Orientación Laboral da USC, todos os cursos analízase a dispoñibilidade deste Servicio, asumindo desde a Coordinación do Grao parte das súas funcións no caso de que este non estea operativo.

Finalmente, no curso 2022/23 púxose en marcha O Plan de Acción Titorial do Grao en Enxería Civil que ten por obxecto informar, formar e orientar de forma personalizada aos estudantes de primeiro curso, para facilitar así a súa adaptación á universidade. Deste xeito, o alumnado de primeiro curso é asignado de forma individual ao profesorado da titulación, realizándose unha serie de titorías de carácter voluntario que teñen por obxectivo coñecer ao alumnado, facilitar información sobre a titulación e orientar aos estudantes, se así o precisan, facendo un seguimento da súa evolución no seu primeiro ano de estudos.

2.2.7. Prácticas externas

A información relativa ás prácticas externas da titulación transmíteselle ao alumnado a través fundamentalmente de dúas vías: i) charlas informativas levadas a cabo pola subdirección de prácticas da EPSE e a información proporcionada pola área de Orientación Laboral (funcións asumidas na actualidade pola Coordinación), ii) comunicación por medios electrónicos, tales como aulas virtuais, monitores do centro, páxina web ou redes sociais, entre outras. Nese senso, leváronse a cabo unha serie de actividades de mellora co fin de potenciar ambos mecanismos de difusión as cales se engloban dentro da acción GEC-AM2.

En relación á comunicación e difusión por medios electrónicos, as ofertas de emprego e prácticas foron difundidas a través de todos os medios dispoñibles, incluíndo o campus virtual de coordinación, e o correo da USC.

No curso 2022/2023 a porcentaxe de egresados que realizaron prácticas externas durante os seus estudos continuou a incrementarse respecto aos curso anteriores ([P.Ind_2022-23](#) IN22G), acadando o 54,55% (2021/22: 50.00%, 2020/21: 36.36%, 2019/20: 47.37%, 2018/19: 20.00%, 2018/17:33.33%). A percepción do alumnado sobre o interese de realizar prácticas en empresa, expresada a través das enquisas a egresados ([P.Ind_2022-23](#) IN19G), acada unha valoración moi elevada de 4.61 (sobre 5), non existindo datos de cursos anteriores dende o 2018/19. A satisfacción dos titores profesionais ([P.Ind_2022-23](#) IN20G), referida ao curso 2021/22 (último dato dispoñible) é de 4 (sobre 5), manténdose aproximadamente nos valores dos cursos anteriores, en tanto que a valoración dos titores académicos ([P.Ind_2022-23](#) IN21G), referida ao curso 2017/2018 (último dato dispoñible), é de 5 (sobre 5). A pesar das melloras levadas a cabo, é preciso continuar a facer difusión sobre as prácticas externas, así coma do seu carácter formativo, e dos dereitos do alumnado durante a súa realización.

2.2.8. Mobilidade

A mobilidade entrante (estudantes recibidos) no curso 2022/23 continuou a incrementarse, acadando un porcentaxe de estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados de 4.35, aínda que lonxe dos niveis prepandemia (2021/22: 4.17, 2020/21: 1.28, 2019/20: 12.64, 2018/19: 17.92, 2017/18: 11.94) ([P.Ind_2022-23](#) IN08G).

En canto á mobilidade saínte non hai datos actualizados, sendo o último dato dispoñible do 2.24 % no curso 2017/18. En todo caso, a porcentaxe de mobilidade saínte non pareceu incrementarse nos últimos anos, a pesar de que as enquisas de satisfacción amosan valores elevados sobre a importancia que ten esta experiencia na formación académica, cunha valoración de 4.51 (sobre 5) no curso 2020/21 (último dato dispoñible) ([P.Ind_2022-23](#) IN15G).

Finalmente, é de salientar o número de estudantes estranxeiros que deciden facer os estudos completos neste título. Esta situación débese, en parte, ao aprecio que ten esta profesión noutros países, e ao bo posicionamento nos rankings internacionais destes estudos. Neste senso, para informar ao alumnado dos programas de mobilidade e sobre o importante que é coñecer outros sistemas educativos, organízanse presentacións específicas por parte do Servizo de Relacións Exteriores da USC, facendo tamén referencia a esta posibilidade nas charlas informativas. Desde a Coordinación crese que é preciso manter estas iniciativas e procurar outras para garantir que todos os estudantes

coñezan estes programas.

2.2.9. Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación)

Na actualidade, está vixente a normativa de Tránsito Fin de Grao da titulación que se adaptou á normativa xeral da USC no curso 2017/18, e que regula os procedementos de presentación de propostas, elaboración, entrega e defensa dos TFG, incluíndose unha oferta de temas adaptados ás liñas temáticas definido pola Comisión de Título.

Durante o curso 2022/23 funcionaron os mecanismos de control do proceso de aprendizaxe por parte do alumnado, realizándose charlas específicas por parte do Coordinador de TFG, nas que se explicou de maneira detallada a normativa e o procedemento de elaboración do TFG, a asignación de dous titores por TFG para garantir a atención e o seguimento durante o desenvolvemento do TFG. Gran parte do alumnado da titulación asistiu ao actos de defensa dos TFG nas diferentes convocatorias que tiveron lugar neste curso.

O Coordinador de TFG, veu desempeñando con normalidade a presidencia dos Tribunais de avaliación, e o procedemento de asignación de titores desenvolveuse de forma axeitada nas correspondentes Comisión de Título.

Finalmente, realizáronse melloras no proceso dende a Coordinación do TFG que se mantiveron durante o curso 2022/23: xeración dunha base de datos, publicación das listaxes de TFG e propostas na Aula de Coordinación da USC, a elaboración dun documento para o formato das propostas, establecendo contidos e documentación a presentar.

Atópase pendente establecer un procedemento normativo de asignación de titores, para que a Comisión de Título poida facer o reparto desta tarefa dun modo máis equitativo entre todos os profesores da titulación. Na actualidade continúaase a realizar en base á relación entre a temática dos TFGs e as materias impartidas polo profesorado, así coma no número de traballos titorizados.

2.2.10. Resultados de aprendizaxe

Para garantir que os resultados da aprendizaxe coinciden co establecido pola memoria verificada da titulación realízanse dous procedementos de control. Por un lado, ao finalizar cada semestre os coordinadores de curso solicitan información os coordinadores das materias en relación ás incidencias acontecidas, sendo analizada a información recibida e discutida en Comisión de Título, na que os representantes dos estudantes tamén poden comentar as incidencias que se puideran producir. Por outro lado, nos últimos anos estableceuse un proceso continuo de revisión anual das guías docentes que garante que se traballen, se adquiren e se avalíen as competencias establecidas pola memoria verificada.

2.2.11. Indicadores de satisfacción e rendemento

A continuación indícanse os resultados da valoración da satisfacción do alumnado e profesorado coa docencia recibida e impartida, respectivamente, así como as taxas de participación.

A valoración da satisfacción alumnado coa docencia recibida no curso 2022/23 é de media (sobre 5) 4.21 (2021/22: 4.41, 2020/21: 4.33, 2019/20: 4.3, 2018/19: 3.91, 2017/18: 3.93), sendo a participación do 13.79% (2021/22: 17.86, 2020/21: 24.19, 2019/20: 38.67%, 2018/19: 19.44%, 2017/18: 25.58) (INF. 13, P.Ind_2022-23 IN46G).

A valoración media das cuestións formuladas aos estudantes en relación coa docencia recibida amosa bos resultados, presentando valoracións elevadas en todos os indicadores, e observándose unha tendencia á alza e/ou estable ao longo dos anos. Non obstante, resulta difícil establecer de forma precisa a evolución dos diferentes indicadores, xa que houbo variacións no formato das cuestións, así coma unha participación limitada. Deste xeito, desde a Comisión de Título crese que a participación debe ser fomentada e estimulada por parte do conxunto do profesorado.

Estes valores contrastan coas taxas de abandono durante o primeiro curso (P.Ind_2022-23 IN40G) que no curso 2022/23 son: media da titulación do 53.85% (2021/22: 60%, 2020/21: 42.86%, 2019/20: 33.33%, 2018/19: -, 2017/18: -). A pesar de que a taxa de abandono no 1º curso baixou lixeiramente, desde o Centro e a Comisión de Título continúaase a traballar para reducir en todo posible o número de abandonos, de xeito que isto tamén se traduza nun incremento da taxa de éxito e rendemento para anos sucesivos.

A valoración do profesorado coa docencia impartida no curso 2022/23 é de media (sobre 5) 4.34 (2021/22: 4.31, 2020/21: 4.39, 2019/20: 4.43, 2018/19: 4.29, 2017/18: 3.93) (P.Ind_2022-23 IN47G), sendo a participación do 52.27% (2021/22: 48.89, 2020/21: -, 2019/20: 25.76%, 2018/19: 45.45%, 2017/18: -) (INF. 14).

A valoración media das cuestións formuladas ao profesorado en relación coa docencia impartida amosa bos resultados, presentando valoracións elevadas en todos os indicadores, e manténdose constante respecto aos datos dispoñibles en cursos anteriores. Neste caso a participación é significativa, incrementándose respecto a cursos anteriores.

De modo xeral, os indicadores de satisfacción e rendemento tanto coa docencia recibida como impartida amosan

valores positivos, pero con taxas de resposta baixas no caso do alumnado, e con tendencia a diminuír, a pesar de que nos últimos anos se insistiu por moitas vías en amosar a relevancia destes indicadores para a realización de melloras no título. Do mesmo xeito, estes resultados contrastan coa elevada taxa de abandono en primeiro curso.

2.2.12. Suxestións e reclamacións

Os procedementos para a presentación de suxestións e reclamacións son moi variados, desde a atención personalizada en titorías por parte do profesorado, ou dos membros da Comisión de Título, á presentación de queixas ou reclamacións por medio dos representantes de estudantes na Comisión de Título, ata a presentación por escrito por rexistro da reclamación, que poderá ser atendida por diferentes órganos en función da súa temática: Comisión de Título, dirección do Centro ou do Departamento correspondente, Comisión de Docencia do Centro que é delegada da Xunta de Escola ou directamente pola Oficina de Reclamacións da USC.

Para aspectos menores, existe unha folla de incidencias a disposición na conserxería do centro para realizar unha comunicación inmediata das situacións que se poidan producir durante a docencia.

Toda esa información está dispoñible na Guía do Estudiante, difundíndose ademais nas diversas presentacións que fai a Comisión de Título, tanto nas charlas informativas como nas actividades de acollida. Tamén é pública na páxina web do centro e por medio da Aula Virtual de Coordinación.

2.2.13. Resultado da análise realizado de todas as accións desenvolvidas sobre a garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

Durante o curso 2022/23, pódese establecer que todas as accións desenvolvidas orientadas á garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado funcionaron, de modo xeral, correctamente. Estas accións estiveron centradas nunha mellor coordinación entre materias (comunicación entre os coordinadores de materias e curso), e na revisión das guías docentes (realizadas pola Comisión de Título).

A revisión das guías docentes céntrase fundamentalmente en verificar que en cada materia se cumpre especificamente todo o indicado na memoria verificada da titulación vixente, especialmente nos resultados da aprendizaxe e nos sistemas de avaliación das competencias.

Identificación das principais debilidades e establecemento de accións de mellora

DE-GEC-Dir3-4: Os estudantes amosan dúbidas no momento de enfrontarse á elaboración e a posterior defensa do TFG.

DE-GEC-Dir3-5: Os estudantes indican que a carga docente increméntase nas últimas semanas do semestre.

DE-GEC-Dir3-6: A valoración dos egresados sobre a docencia práctica recibida é inferior á outorgada á docencia teórica.

DE-GEC-Dir3-7: Os informes de abandono potencial en primeiro curso amosan un alto número de estudantes que non superan ningunha materia no primeiro semestre dos estudos.

DE-GEC-Dir3-8: A Acreditación EURACE ten reportado aspectos con marxe de mellora do título, polo que é preciso continuar cos procesos de mellora formulados nos Cursos Previos.

As Accións de Mellora establecidas para fortalecer as debilidades anteriores son:

2324-GEC-Dir3-AM4 (DE-GEC-Dir3-4): Mellorar a xestión e a docencia relacionada cos TFG no título: charla de orientación, publicación das propostas presentadas e as datas de aprobación

2324-GEC-Dir3-AM5 (DE-GEC-Dir3-5): Mellora da planificación de actividades e tarefas docentes para distribuír a carga docente de maneira máis homoxénea en cada semana do semestre

2324-GEC-Dir3-AM6 (DE-GEC-Dir3-6): Análise da docencia práctica realizada nas materias da titulación e das metodoloxías docentes empregadas de cara á implementación de actividades máis atractivas para os estudantes

2324-GEC-Dir3-AM7 (DE-GEC-Dir3-7): Planificación de actividades de acollida, nas que participen profesores e estudantes do grao, destinadas aos estudantes de primeiro curso durante o primeiro semestre para favorecer a súa integración na universidade

2324-GEC-Dir3-AM8 (DE-GEC-Dir3-8): Revisión da Oferta de actividade para mellorar os resultados establecidos na acreditación EUR-ACE relativos a aprendizaxe ENAEE: COÑECEMENTO E COMPRENSIÓN, ANÁLISE DE ENXEÑARÍA, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN. Colaboración co Servizo de Prevención de Riscos da USC para corrixir as deficiencias na sinalización e actualización de materiais e equipamentos de seguridade e protección na docencia práctica do título. Revisión da oferta de actividades docentes e explorar a posibilidade de ampliar as que se realizan en inglés, de cara a

conseguir maior internacionalización do título.

2.3. Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria

2.3.1. Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación)

A aplicación destas normativas se fixo con normalidade e sen atrancos.

Superada completamente a pandemia da COVID 19, a normativa aplicada foi a normativa xeral da USC.

A Comisión de Título debe aplicar normativas da USC no que se refire a validacións ou recoñecemento de materias, por estudos noutras universidades, por cursos realizados ou por experiencia profesional. No curso académico 2022-2023 abordáronse as propostas de convalidacións en Reunións da comisión de Título de 07/10/2022 e 19/04/2023.

Houbo seis solicitudes de recoñecemento. Unha procedía da propia EPSE, dun alumno que cursara robótica, tres doutras universidades españolas (Universidad Politécnica de Madrid, Universidad de la Laguna, Universidad de Vigo), e dous de universidades estranxeiras (Universidad Central de Venezuela, e Universidade Estadual Paulista “Julio de Mesquita Filho” de Brasil”.

[Actas das reunións de 07/10/2022 e 19/04/2023.](#)

2.3.2. Admisión do alumnado (probas específicas, perfil, captación)

No curso 2022-2023 entraron en primeiro curso 39 alumnos novos.

Houbo diferentes actividades de promoción: Encuentros no Campus de Lugo (visitas de institutos durante dous días); Xornadas A USC camiña (Monforte, Ribeira, Barco de Valdeorras, Viveiro); Programa Ponte; Encuentros virtuais (encuentros a través da web durante dous días); posta en marcha do programa Protagonistas Enxeñeiras (visitas a EPSE de institutos de secundaria para participar en diversas actividades que intenta visibilizar as titulacións técnicas entre as mulleres e subir a porcentaxe de alumnado feminino); charlas temáticas, Visitas aos centros de Ensino Medio, Encuentros na USC (en Santiago e Lugo); programa de visibilización da muller enxeñeira: Protagonistas Enxeñeiras. Continuouse participando activamente no programa STEMBach.

En calquera caso, as enquisas indican reiteradamente que a principal fonte de información da titulación para os futuros estudantes son profesionais e antigos alumnos, seguida da información ofrecida a través da rede. Por isto estase sendo cada vez máis activos nas redes.

Para potenciar a visibilidade do título entre os alumnos de bacharelato instouse a que o profesorado presentara proxectos no programa STEMBach (Bacharelato de excelencia en Ciencias e Tecnoloxía). Tamén existe unha lista de contactos de profesores de secundaria/bacharelato, antigos estudantes do grao ou con interese no mesmo, para que poidan servir de canle para a promoción da titulación nos seus centros e que se lle poida enviar información relevante.

[Actas: 24/11/2022, 01/02/2023.](#)

2.3.3. Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación

Non hai complementos formativos nin de nivelación, pero si había Curso Ponte de adaptación ao grao dos titulados de Enxeñaría Técnica Agrícola. A baixada da demanda, logo duns anos de oferta enchéndose as prazas dispoñibles e con lista de espera, levou á decisión de deixar de ofertalo no curso 2018-2019. Actualmente, os titulados das antigas carreiras de Enxeñaría Técnica que desexen obter o título de grao poden facelo pola vía de recoñecementos e validacións establecida na memorias do título.

2.3.4. Orientación académica (plan de acción titorial) e profesional

No seu progreso na universidade o estudante ten de xeito continuo orientación en diferentes aspectos da súa formación académica e apoio e asesoramento naqueles aspectos que son da súa interese. Unha vez que os estudantes acceden ao grao lévase a cabo con eles un programa de acollida que empeza o primeiro día co acto de benvida e por primeira vez no 2023, cunha visita a unha explotación gandeira. Logo continúaase con diversas reunións informativas. Os alumnos tiores están á disposición dos novos alumnos para guiarlles na súa integración na universidade. Posteriormente, ao longo dos anos de estudos tanto o centro como a comisión de título ten sucesivos actos informativos sobre diferentes temas de interese nas distintas etapas (especialidades da titulación, prácticas en empresa, TFG, intercambios...). Neste labor cóntase coa colaboración de diferentes servizos da USC, como a biblioteca, o Centro de Linguas Modernas ou o Servizo de Relacións Exteriores. De xeito máis continuo envíanse avisos de temas que poden ser da súa interese. Por outra parte os coordinadores e o equipo directivo sempre están dispoñibles para atender calquera consulta a nivel individual, presencialmente ou a través do correo electrónico.

Mantense o plan de detección e actuación temperá de estudantes con altas posibilidades de abandono, froito da

acción de mellora GEAA_21-22_AM-5, mantida este curso como acción de mellora (GEAA_23-24_AM-4).
Aparte da orientación profesional que se da por outras vías durante o curso, organizaronse diversas charlas e xornadas: Conferencias de Robótica Agrícola e gandeira, Agroseguros, Colexio Oficial de Enxeñeiros Agrícolas, Mobilidade, caderno de campo dixital, Prácticas Externas ...

Dende a coordinación tamén se envían ofertas de emprego a egresados, durante este curso enviáronse un total de 40.

Nas enquisas realizadas a alumnos a valoración da información dispoñible sobre a titulación é de 4.50 e sobre a orientación laboral e profesional, 3.67, moi por encima do ano anterior.

Actas: [05/09/2022](#), [07/10/2022](#), [24/11/2022](#), [01/02/2023](#), [19/04/2023](#), [18/05/2023](#), [28/06/2023](#)

2.3.5. Mobilidade

En xeral está habendo unha baixa mobilidade na titulación, tanto entrante como saínte. No curso 2022-23 houbo 4 alumnos procedentes do estranxeiro e ningún da comunidade europea. 3 procederon de América do Sur (Arxentina, Brasil e Colombia) e 1 de América do Norte (México).

Non houbo mobilidade saínte de alumnado nin intercambios Erasmus, nin SICUE.

Non se aprecia un patrón na evolución da mobilidade tanto entrante como saínte nos últimos anos que nos permitan sacar conclusións claras.

A ratio número de estudantes recibidos procedentes doutras universidades (programas de mobilidade) e o número de estudantes matriculados no título, permite coñecer a participación de estudantes en programas de mobilidade. Así a porcentaxe de estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados foi de 4.08 cando o ano anterior fora de 1.45.

Non hai datos sobre o nivel de mobilidade do profesorado do 22-23. No curso 2020-21 baixara respecto a anos anteriores ata o punto de ser nulo, ao igual que nos cursos 2017-18 e 2018-19, cando no curso anterior, 2019-20, houbera un 3,46% de mobilidade de profesorado (un total de 3 profesores).

No baixo grao de mobilidade saínte, aparte da escaseza nas becas de mobilidade detectouse que un factor limitante á hora de facer intercambios internacionais é a falla do nivel de idiomas requirido. Por iso, coa axuda do Centro de Linguas Modernas, vense insistindo nos últimos anos nunha charla aos alumnos de primeiro, da interese de acadar un certificado nun idioma estranxeiro canto antes, e mesmo ter en conta os intereses de mobilidade á hora de escoller o idioma.

En calquera caso, compre facer esforzos para fomentar a mobilidade entre estudantes e profesores. Polo tanto un obxectivo é potenciar a información que chega aos estudantes, tanto aumentando as accións informativas e coordinando as que xa hai, como dándolles máis difusión e/ou facilitando a asistencia dos alumnos. Tamén pode ser útil aumentar o número de convenios, especialmente en universidades onde o idioma é máis fácil de obter.

Arquivos: [2503101_INF03_2022-2023](#); [2503101_P.Ind_2022-23](#)

2.3.6. Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe)

Na guía docente de cada materia especificase a metodoloxía de ensinanza a seguir e compróbase que todas elas cumpran o especificado na memoria verificada da titulación. Os profesores adaptan a metodoloxía ás particularidades da materia e ás competencias transversais, básicas, xerais e específicas asignadas á mesma. Estas metodoloxías docentes están en continua revisión e actualización e cada ano son revisadas pola comisión de título co conxunto da guía docente de cada materia.

A coordinación docente establécese a diferentes niveis: dentro dunha materia cando é impartida por máis dun profesor, e entre materias do mesmo curso e semestre e nos diferentes cursos. Por outra parte a coordinación ten que atender aos contidos, para asegurar que se acadan as competencias previstas sen caer en solapamentos; pero tamén é importante o aspecto cronolóxico, para que haxa un progreso na adquisición das competencias. Ademais neste aspecto cronolóxico tamén ten importancia a distribución regular da carga de traballo dos alumnos, para que poidan ir atendendo os requirimentos das materias que cursan ó mesmo tempo sen picos de traballo que dificulten o seguimento das actividades.

A coordinación é un aspecto clave na satisfacción e no rendemento dos estudantes e na competencia dos titulados. Por iso é unha preocupación constante e a comisión de título vela pola coordinación a todos estes niveis e de xeito continuado. Os aspectos de contidos e de progresividade na adquisición das competencias xa se foron corrixindo despois de varios anos e durante este curso e o anterior fíxose un profunda revisión doutros detalles das programacións docentes da titulación en pro da homoxeneización das mesmas, subsanando as discrepancias existentes entre a Memoria e programa de varias materias e revisando e comprobando a información sobre avaliación,

dispensas, bibliografía, organización temporal de clases expositivas e interactivas, etc. Considérase que, actualmente, a totalidade das programacións docentes dan una información coherente e apropiada.

A satisfacción con diferentes aspectos da organización docente e a coordinación é variable. Non hai información sobre a satisfacción de alumnado coa titulación. Respecto ás enquisas de satisfacción dos alumnos coa docencia recibida, todos os ítems baixaron respecto ao curso anterior, acadando unha media de 2.58 cando o ano anterior fora de 3.76. O ítem con maior valoración foi respecto a explicación da programación docente da materia e os criterios de avaliación (3.50), seguido do cumprimento do programa e o plan de traballo previsto (3.46). O ítem con menor valoración (2.31 sobre 5) refírese a capacidade de motivación e participación do alumnado por parte do docente, seguido de se a asistencia a clase é proveitosa (3.38). Analizando os datos das enquisas percíbese que, en xeral o profesor está ben valorado polo seu esforzo, polo cumprimento do programa, explicación dos criterios de avaliación, cumprimento do cronograma temporal da materia, a actitude receptiva a axuda recibida nas titorías, etc. En cambio, os aspectos peor valorados parecen ser os máis relacionados cos resultados da aprendizaxe que se resume nos dous puntos antes mencionados, como que non parece proveitosa a asistencia a clase e a incapacidade de motivar ao alumnado. Esta curiosa dualidade, gran esforzo do profesorado e escasa eficacia deste esforzo, pode estar relacionado coa diferenza xeneracional tan influída polas novas tecnoloxías e a falta de adaptación das metodoloxías docentes ás novas necesidades e aos intereses e aptitudes do alumnado. Este aspecto foi acadado tamén o curso pasado o que nos leva a obriga de facer unha profunda reflexión sobre a necesidade de adaptación do profesorado, estancado quizá en metodoloxías antigas e/ou obsoletas.

Documentos consultados: [2503101_INF.13_2022_2023.pdf](#)

2.3.7. Avaliación da aprendizaxe

A avaliación da aprendizaxe ten por obxecto cuantificar a adquisición das competencias previstas en cada materia individual e na titulación en conxunto, asegurando que os egresados contan coas competencias fixadas na memoria da titulación, que son as marcadas pola Orden CIN/323/2009. Como indica a memoria verificada da titulación e concrétese na guía docente de cada materia, a avaliación faise de xeito continuado, usando diferentes instrumentos (exame, entrega e/ou exposición de traballos, entrega de prácticas, asistencia e participación en actividades que se desenvolven na aula, ...) que son considerados ponderadamente na cualificación. Cada competencia pode ser avaliada con un ou varios destes instrumentos e isto especificase no sistema de avaliación. Os sistemas de avaliación das materias e a súa relación coas competencias está a ser continuamente revisada polos profesores e supervisada pola comisión de título.

2.3.8. Prácticas externas

Aínda que non son obrigatorias, considérase que a realización de prácticas externas é unha experiencia positiva para os estudantes, que os acerca ao mundo profesional, mellora a súa motivación e lles aporta competencias. Logo que no curso 16-17 se puxera en marcha un plan de promoción dentro dunha acción de mellora da titulación conseguíuse unha mellora do porcentaxe de egresados que rematan tendo feito estas prácticas, que pasou de menos do 15 % ao 48 % no curso 17-18, 28% no 18-19 e no 2019-20, con 9 solicitudes. No curso 2020-21 o porcentaxe ascendeu ao 31,82%, con 11 solicitudes, e no curso 21-22, 12. No curso 22/23 foron 5 os alumnos que fixeron prácticas externas mais 2 que fixeron prácticas extra-curriculares, número algo inferior ao dos cursos pasados pero foron o 46% dos egresados. É posible que os efectos das campañas de promoción para dar a coñecer as prácticas de empresa entre o alumnado queden xa lonxe e que habería que repetilas dando a coñecer a excelente opinión que adoitan ter os alumnos sobre as mesmas. As cualificacións foron moi elevadas, 4 sobresaíntes e 1 notable, en liña cos cursos anteriores. Os dous alumnos de prácticas extra-curriculares foron considerados “aptos”.

A satisfacción global coas prácticas e moi elevada, a valoración global foi de 4,75 e hai varios ítems valorados cun 5 (“A duración das prácticas foi axeitada”; As instalacións e os medios materiais cos que contei na empresa/institución foron axeitados”; “En xeral, as prácticas supoñen un bo contacto co mercado laboral”) destacando o ítem “Valora a túa satisfacción co teu período de prácticas externas”. Non hai valoración dos últimos tres cursos pero en anos anteriores os datos eran do mesmo nivel: 4,75 en 2017-18 e 4,48 en 2018-19.

Respecto aos titores de empresa, so un 30% dos titores encheron as enquisas, pero revelan a boa opinión sobre as prácticas. Tódolos ítems están por riba de 4 nos valores globais en preto do 5 nos medios, e destaca cun 4,79/5 o que pregunta “Considera que estas prácticas supoñen un bo contacto dos/das estudantes co mundo laboral?” semellante ao do curso pasado. No 67% das enquisas afirmábase que contrataría ao alumno e no 100% que volverían a ofertar prazas. Ao contrario que os cursos pasados, no 2022/23 os titores de empresa non notaron carencias de ningún tipo. O ítem peor valorado (pero so lixeiramente inferior a 4) adoitaba ser “As competencias profesionais previas do/da alumno/a

axústanse ás necesidades da miña empresa/institución” que este ano tivo un 4.

Arquivos: [2503101_INF.06_PLN.TCNT.PRC.RD1393_20072022_2023](#); [2503101_INF.07_2022-2023](#); [2503101_INF_15_2022-2023](#)

2.3.9. Traballos fin de grao (asignación, supervisión, avaliación)

A partires da aprobación da normativa de TFG no curso 2016-2017, ao inicio de cada curso vense facendo unha oferta de temas de TFG nas súas diferentes modalidades, procurando sexa equilibrada. Isto supón un avance na información que se ofrece, e na fiabilidade e transparencia dos procedementos seguidos.

Como consecuencia da execución dunha acción de mellora no curso 18-19, elaborouse unha rúbrica para a avaliación dos TFG que serve para manter a transparencia e homoxeneidade de criterios na avaliación de TFG de moi distintas temáticas e características. Ademais, coa súa publicación tamén serve de guía ao estudantado sobre os aspectos que se avalían e a súa ponderación.

No curso 22-23 presentáronse 19 TFG, todos eles aprobados. Superaron o TFG 13 alumnos do grao regular, e 6 do dobre grao. A distribución por especialidades: 9 de Explotacións Agropecuarias, 3 de Hortofruticultura e Xardinería, 4 de Mecanización e Construcións Rurais e 3 de Industrias Agrarias e Alimentarias. En canto ao reparto anual, 7 corresponden á convocatoria de febreiro, 2 á de xuño e 10 á de setembro, obtendo una nota media de 7.48 no grao regular e 8.58 no dobre grao.

Dado que non se dispón de información por outra vía, analizamos as enquisas internas para obter as seguintes conclusións: dunha mostra total de 11 alumnos, 9 simultanearon materias pendentes coa realización do TFG. En canto á modalidade, 5 foron proxectos técnicos, 4 estudos técnicos e 2 traballos de investigación. A dedicación en horas a elaboración do TFG estímase en máis de 400 para 6 alumnos, entre 300 e 400 h para 3, e menos de 300h en dous dos casos recollidos. Cara á satisfacción do alumnado co proceso de realización do TFG, destacamos que un 72.7% valoran por riba dun 4 sobre 5 a información recibida e o labor do titor. Un 54.5% valoran 4 ou máis nunha escala de 5 os recursos dispoñibles para a realización do seu TFG e un 81.8% valoran entre 4 e 5 o proceso de avaliación.

Documentos consultados: enquisas internas a recién titulados

2.3.10. Resultados de aprendizaxe nas materias do título

A taxa de avaliación (TA) xeral é bastante alta, 82,21% manténdose nun índice superior ao 75% pero cunha lixeira baixada respecto anos anteriores. As materias cunha menor taxa de avaliación son Hidroloxía, Cultivos herbáceos intensivos, Fruticultura II e Construcción agroindustrial cun 50%, ademais no caso do TFG das mencións de Hortofruticultura e Xardinería e Explotacións Agropecuarias, cun 33.33%. Síguelles os TFG da mención de Industrias Agrarias e Alimentarias, cun 42.86% e Mecanización e Construcións Rurais cun 100%. O resto das materias atópanse nunha taxa superior ao 50%. Por rangos, hai 7 materia entre 50 e 70%, 8 entre 70 e 80%, 17 entre 80 e 90% e 34 entre 90 e 100%.

A taxa de éxito no curso 22-23, a relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron, foi 70,71%. Este valor está estabilizado con respecto o curso anterior 21-22 (70,73%). A taxa de éxito media de 1º (56,48%) foi inferior ao do ano anterior (67,87%). O resto dos cursos arrojan valores elevados 76,97% en 2º, 90,43% en 3º e 93,91% en de 4º sen ter en conta os TFG. As taxas de éxito dos TFG son todas do 100%. 35 materias acadaron o 100% de taxa de éxito e 11 superaron o 80%, sendo valores moi similares aos do ano anterior.

Moitos alumnos que se matriculan do TFG non son quen de presentalo nese curso, pero cando chegan a presentalo o superan. Parece bastante xeneralizado que no 4º curso se xunten as materias dese curso e o TFG con outras materias pendentes de cursos anteriores, o que fai pouco viable completar os estudos en 4 anos. A taxa de éxito dos egresados foi do 78,46%, 10 puntos inferior ao do curso precedente e que rompe unha tendencia á alza nos tres últimos anos.

A taxa de rendemento (58.13%), subiu con respecto o ano anterior (53,71%), estando en valores medios últimos 6 anos, aínda que é inferior á media da USC (80,29%). As taxas de rendemento por curso melloran fronte ás cifras do ano anterior. 1º segue tendo os números máis desfavorables cun 45,75%, mentres que os outros cursos melloran cun 69,74% en 2º, 82,81% en 3º e 79,63% en 4º.

No que respecta ás cualificacións das materias, non se aprecia un patrón de tendencias por materias.

Comparando as taxas analizadas (rendemento, éxito e avaliación) coa media da USC, cabe sinalar que as tres están por debaixo: a taxa de rendemento é 58,13% fronte ao 80,29% da media da USC, a taxa de éxito de 70,71% fronte a 87,67% e a taxa de avaliación de 82,21% fronte a 91,58%. Estes valores, sistematicamente por debaixo da media da USC, explícanse por ser graos de ensinanza técnica, que soen ter maior dificultade que outro tipo de títulos.

Mais aló dos resultados da avaliación das materias e das taxas de avaliación, éxito e rendemento, os resultados de

aprendizaxe veñen dados polo nivel de competencia dos titulados, que é moito máis difícil de avaliar, xa que só se manifesta logo da titulación e por tanto fora da escola, e non é fácil ter información dos alumnos a partires dese momento.

Non hai datos sobre a satisfacción dos empregadores cos egresados desta titulación, ou mesmo dos dous grados precedentes, que quizás fose a mellor maneira de medir os resultados do traballo docente que se fai na titulación. Un bo indicio pode ser a enquisa de satisfacción dos titores profesionais das prácticas en empresa: este ano moi satisfactoria como adoita ser habitual cunha maioría de sobresaíntes. Como outros anos o ítem menos valorado é a formación coa que chegan os estudantes.

Arquivos: [2503101_MedUSC_2022-2023.pdf](#), [2503101_INF19_2022-2023.pdf](#), [2503101_Inf17_2022-2023.pdf](#), [2503101_P.ind_2022-23.pdf](#), [2503101_INF18_2022-23.pdf](#)

2.3.11. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe

Respecto das enquisas de satisfacción dos alumnos coa docencia recibida, a participación foi extremadamente baixa, un 6,12% similar a do 21/22 pero moi inferior a dos anos anteriores que adoitaban estar en torno ao 30%. Tamén e menor o valor medio de satisfacción que pasou de medias máis ou menos similares nos últimos catro cursos (e preto ou superiores ao 4) a 2,77, con valores inferiores a 3 en case todos os ítem valorados (12) agás os que teñen que ver con aspectos obxectivos coma a explicación do programa, o cumprimento do programa o a avaliación (“O/A docente explica a programación da materia e os criterios de avaliación?”, “Cumpre co programa e o plan de traballo previsto?”). A satisfacción do profesorado coa docencia impartida foi de 4.23 sobre 5, similar aos anos anteriores, cunha participación moito máis alta ca dos alumnos, do 64,3% e medrando respecto aos anos anteriores. Os valores son maiores de 4 nos aspectos que valoran ao propio docente (Mantemento un trato correcto cos estudantes?”4,92; Amósome accesible ao alumnado nas miñas clases e titorías?” 4,88; Informo axeitadamente ao meu alumnado dos criterios de avaliación da materia?” 4,76) e algo máis baixos (<4) nos que valoran a os alumnos (“Globalmente estou satisfeita/o co traballo realizado polo alumnado nas miñas clases?” 3,71; “O meu alumnado participa crítica e activamente no desenvolvemento das clases?”3,61; “O nivel co que chega o alumnado (coñecementos e habilidades) é suficiente para afrontar os contidos da materia?”3,86). Chama a atención a desproporción entre a opinión dos alumnos que é claramente peor que os anos anteriores, e a dos profesores que mantén a mesma.

Arquivos: [2503101_INF.13_2022_2023.pdf](#), [2503101_INF.14_2022_2023.pdf](#)

2.4. Grao en Robótica

Nas reunións da comisión de título tratáronse os aspectos necesarios para o seguimento e control do bo desenvolvemento da titulación, tales como a elaboración de guías docentes, revisión do PDA, elaboración dos horarios de docencia e avaliación.

A revisión das programacións docentes centrouse fundamentalmente en comprobar que en cada materia se cumpre especificamente con todo o indicando na memoria verificada da titulación, e se proporciona toda a información acordada pola comisión de calidade. A comisión tamén traballou na elaboración e actualización de táboas de equivalencias (validación de competencias) para aqueles estudantes procedentes doutras titulacións. Cabe sinalar que, como norma xeral, naqueles casos de validación positiva, a comisión traslada aos alumnos de xeito encarecido a recomendación de que asistan a clases presenciais. As validacións deben eliminar a presión do exame, pero a asistencia a clases facilitará que os alumnos beneficiados non teñan problemas con outras materias do grado.

Outra normativa que se aplicou é a relativa á asistencia a clase e dispensas de asistencia, neste caso, cada materia recolle no seu programa a que actividades debe acudir o alumno coa dispensa concedida.

No relativo á admisión do alumnado, cubriuse toda a oferta de prazas ofertadas. En calquera caso, hai unha participación activa para facer difusión do grao na maior medida do posible, ademais da elaboración de trípticos informativos, participouse en charlas temáticas impartidas nalgúns centros de FP e secundaria, impartidas por diferentes profesores do grado.

Tamén se participa noutras actividades de difusión e captación, en boa parte delas tamén coa participación dos estudantes do grao que presentan os traballos realizados nas materias e os Traballos Fin de Grao.

No relativo a inclusión dos alumnos do grado nos órganos/comisións de decisión. Convén destacar que neste momento figuran 2 alumnos dentro da comisión de título. Por outra banda, funcionan moi ben os delegados de grupo para todos os cursos, se ben no caso de primeiro houbo algunhas dificultades, lóxicas porque son estudantes que se incorporan ao sistema universitario.

Indicar a baixa participación dos estudantes nos órganos de goberno do centro como debilidade e propoñer acción de mellora, se ben aumentou significativamente respecto de cursos anteriores.

Con respecto as actividades docentes, as metodoloxías e os sistemas de avaliación e cualificación empregados en todas as materias do título adecúanse á proposta da memoria verificada da titulación, e considéranse adecuados para a adquisición das competencias básicas, xerais e específicas definidas na memoria de título, así como para as transversais que se decidiu traballar en cada materia. As metodoloxías de ensinanza son variadas, cubríndose entre as materias do título todas as que se recollen na memoria verificada do título. En cada materia o profesorado elixe as metodoloxías que considera máis apropiadas en función dos contidos que ten que tratar e tamén para poder traballar e avaliar as competencias transversais. Estas metodoloxías que se desenvolven en clases expositivas, sesións interactivas de seminario ou laboratorio e titorías de grupos reducidos comprenden a docencia habitual expositiva de clases maxistras, técnicas de aprendizaxe cooperativo, de aprendizaxe baseado en proxectos ou problemas, traballos individuais ou en grupo, busca de información actualizada, manexo das Tics, etc. Varias materias e profesores están a propor proxectos de realización voluntaria, que fomentan o grado de creatividade do alumnado e incrementan a súa motivación cara o grado. Estes proxectos implican incluso a interacción do alumno coa investigación, participación en retos de robótica, participación en actividades de divulgación e difusión da robótica, participación con éxito en programas competitivos que fomentan o emprendemento (como o programa Santander Explorer USC-Lugo), etc. Entre todas as materias de título cóbrense todas as tipoloxías de actividades de avaliación que están recollidas na memoria verificada do título. Todas as materias compren cos intervalos recollidos na memoria, e en xeral, existe un esforzo importante por parte do profesorado por darlle importancia a avaliación continua fronte o exame final. Como indica na memoria verificada da titulación e se concreta na guía docente de cada materia a avaliación se fai de xeito continuado, usando diferentes instrumentos (exame, entrega e/ou exposición de traballos, entrega de prácticas, asistencia e participación en actividades, ...) que son considerados ponderadamente na cualificación. Cada competencia pode ser avaliada con un ou varios destes instrumentos e isto se especifica no sistema de avaliación. Os sistemas de avaliación das materias e a súa relación coas competencias está a ser continuamente revisada polos profesores e supervisada pola comisión de título.

Para informar aos estudantes das características do título organízase unha charla de orientación académica o inicio do curso, que inclúe a presentación do grado, comisións, etc. Se ben sería necesario un incremento do número de reunións profesores/alumnos ou dos alumnos cos seus propios representantes.

Con respecto á mobilidade, neste momento temos catro acordos Erasmus con tres países: coa escola de enxeñeiros de "Sigma Clermont", coa universidade de "Bourgogne" en Francia, coa Universidade de Aalto en Finlandia e coa Universidade de Brescia en Italia. Todas elas teñen estudos de enxeñaría e especialidades en robótica en inglés. Tamén temos tres acordos SiCUE entre o noso grado de robótica e tres graos: enx. robótica da Universidade de Alicante, intelixencia robótica da Universidade Jaime I (Castellón) e . Por outra banda durante os últimos cursos recibimos un fluxo constante de alumnos en prácticas externas das universidades francesas antes descritas e outras novas: no curso 2020/21 recibíronse 3 alumnos en prácticas da universidade de Sigma Clermont, durante o curso 21/22 recibíronse outros 3 alumnos (2 procedentes da mesma universidade e 1 da Universidade de Bourgogne -escuela ESIREM-) e durante o curso 22/23 recibíronse 4 alumnos (2 procedentes de Sigma Clermont, 2 da escola ISEN Méditerranée en Toulon y Marsella).

No curso 2022/23 asináronse convenios con 38 empresas ou institucións para a realización das prácticas externas do grao en robótica. Dos 22 alumnos matriculados no nas prácticas externas 9 buscaron unha empresa ao marxe das que se ofertou a todo o alumnado, nestes casos a asignación das prácticas foi directa segundo recolle a normativa. Así, 18 empresas e/ou institucións ofertaron un total de 31 prazas de diversos sectores produtivos, desta oferta 15 prazas correspóndese con prácticas remuneradas (48%). En canto á dispersión xeográfica as prácticas ofertadas dende o grao están localizadas no territorio galego, con empresas localizadas principalmente en Lugo, Vigo, A Coruña e Santiago. Do total de alumnos que procuraron unha a empresa 5 optaron por unha empresa fora a comunidade galega (Madrid) e 1 optou por un centro de investigación francés.

No curso 2022/2023 ofertáronse aos alumnos 43 temáticas distintas para a posible realización do TFG, as cales foron propostas por 13 profesores do grado. 15 das propostas foron realizadas por empresas ou institucións con convenios de colaboración para a realización do TFG. Un total de 23 alumnos matriculáronse na materia de TFG, aos cales se lle asignaron de forma directa a temática escollida por cada alumno. Dos 23 alumnos matriculados, 21 presentaron a seus proxectos de TFG na convocatoria de abril e 2 na convocatoria de xuño. Ningún dos alumnos solicitou optar na súa proposta por facer un TFG asociado a mención de AgroRobótica. Das propostas recibidas, 10 TFG foron realizadas en empresas colaboradoras das cales 5 foron en empresas galegas ou localizadas na comunidade galega, 3 empresas de fora da comunidade galega, unha empresa multinacional e un centro de investigación en Francia. Das propostas de TFG recibidas, 15 estudantes defenderon o seu TFG na convocatoria de Xullo (convocáronse 3 tribunais para a defensa e avaliación dos TFGs) e 6 na convocatoria de febreiro (convocouse un único tribunal). Neste curso, ao ser a primeiro

ano en oferta desta materia, non houbo convocatoria de febreiro. En canto as cualificacións recibidas, na convocatoria de xullo 1 matrícula de honra (de un total de 4 alumnos propostos para recibila), 7 sobresalientes, 6 notables e 1 aprobado e na convocatoria de setembro 4 sobresalientes e 2 notables. Dous alumnos dos matriculados non defenderon a súa proposta de TFG.

Os procedementos que poden seguir os alumnos para a presentación de suxestións e reclamacións son moi variados, desde a atención personalizada en titorías por parte dos profesores, ou dos membros da comisión de título, presentación de queixas a través dos representantes de estudantes, presentación por escrito de reclamacións que poderá ser atendida por diferentes órganos en función da súa temática. Estas reclamacións poden ser atendidas directamente na comisión de título, pola dirección do centro ou do departamento correspondente, o pola comisión de docencia do centro que é a delegada de Xunta de Escola ou directamente pola oficina de reclamacións da USC. Esa información é pública na páxina Web.

En canto as suxerencias recibidas, a maior parte delas canalizáronse a través dos representantes dos alumnos e centráronse nalgúns casos sobre materias concretas que a comisión ou o seu coordinador lle trasladou ao profesorado involucrado. Con fin de abordar a sobrecarga debido á petición excesiva de traballos de forma simultánea por parte das materias, a comisión organizou unha reunión de coordinación entre o profesorado, así coma a posta en marcha dun grupo específico de M.S. Teams para coordinar e visualizar a petición de traballos desde as diferentes materias. Inda que o grupo de Teams non funcionou tan correctamente como debería (en moitos casos os profesores optaron por preguntarlle directamente os alumnos), serviu para atraer a atención do profesorado sobre este problema, e probablemente contribuíu a resolver a situación.

As enquisas de satisfacción aos estudantes coa docencia recibida amosan unha lixeira mellora dos indicadores globais e da participación dos alumnos nas enquisas, aínda que dende a comisión deberán impulsarse accións encamiñadas a mellorar a valoración global. Se ben o alumnado valora un correcto desenvolvemento dos contidos das materias. Acusa deficiencias no desenvolvemento das clases que deberán ser melloradas. Neste sentido convén indicar que no curso 2022/23 aínda había materias de nova implantación, polo que é necesaria a elaboración de todo o material docente dende cero por parte do profesorado e non hai experiencia na docencia das mesmas.

En relación Informe da enquisa de satisfacción do profesorado coa titulación, cabe destacar os seguinte aspectos, por unha banda hai un incremento notable da porcentaxe de participación, se ben compre manter una política activa neste aspecto. No caso da valoración do grado por parte do profesorado, aínda que a valoración global é positiva e a meirande parte dos indicadores permanecen entre os 4 e os 5 puntos, e claramente necesario reforzar o número de reunións e accións de coordinación entre os profesores, sendo este o aspecto máis feble nestes momentos.

2.5. Máster Universitario en Enxeñaría de Montes

2.5.1. Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación)

Non se produciron incidencias significativas na aplicación das normativas de permanencia ou avaliación da Universidade de Santiago de Compostela.

2.5.2. Admisión do alumnado

Trátase dun título habilitante para unha profesión regulada e os requisitos de acceso están fixados na Orde CIN/326/2009. Os complementos formativos establécense unicamente para os titulados da antiga Enxeñaría Técnica Forestal.

A matrícula global ([IN02M](#)) aumentou (pasou de 15 alumnos no curso 2021-2022 a 18 alumnos neste curso 2022-2023). Isto viu da man da matrícula de novo ingreso ([IN03M](#)), que no curso 2022-2023 foi de nove alumnos, retomando os valores dos cursos precedentes ao anterior, sendo nove o número de alumnos que iniciaron os estudos ([IN04M](#)). Aínda que a tendencia media é razoable, intensificáronse as accións para visibilizar e promocionar a titulación co obxectivo de incrementar o número de alumnos de novo ingreso.

Un factor que contribuíu ao aumento da matrícula foi a aprobación, o 28/10/2022, do procedemento de admisión e matrícula condicionada nos estudos de máster universitario da USC, que da cumprimento á posibilidade prevista de xeito excepcional no artigo 18.4 do Real Decreto 822/2021, de 28 de setembro, polo que se establece a organización das ensinanzas universitarias e do procedemento de aseguramento da súa calidade. Así, arbitrouse un mecanismo de admisión e matrícula condicionada para quenes estando cursando unha titulación de Grao, lles reste por superar o TFG e como máximo nove créditos ECTS. Esta medida foi impulsada en gran parte polos estudantes da EPSE de Enxeñaría e apoiada pola Dirección do Centro e os representantes desta Escola no Consello de Goberno.

2.5.3. Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación, se procede

Para este Máster non existe curso de adaptación pero si créditos complementarios que deben facer aqueles titulados en Enxeñaría Técnica Forestal que queira acceder a el. No curso 2013-2014 o 50% dos matriculados cursaron créditos complementarios xa que procedían das Enxeñarías Técnicas, mentres que dende o curso 2018-2019 ningún alumno realizou estes complementos.

Os complementos formativos para o alumnado procedente da Enxeñaría Técnica Forestal figuran no apartado «Plan de estudos» da páxina web do título (<https://www.usc.gal/gl/estudos/masteres/enxenaria-arquitectura/master-universitario-enxenaria-montes>). O alumnado procedente doutras universidades que considera ter adquirida xa algunhas das competencias correspondentes aos créditos de complementos formativos, pode pedir un recoñecementos de créditos unha vez matriculado.

2.5.4. Orientación académica (plan de acción tutorial) e profesional

Desde o curso 2018-2019 realízanse varias actividades dirixidas aos alumnos do máster para favorecer a súa inserción profesional e mellorar a información que reciben sobre o desenvolvemento da súa carreira universitaria e as alternativas curriculares que se lles ofrecen. Ademais, desenvólvese un calendario de actividades periódicas no que se recolle a descrición detallada de todas as actividades que se desenvolven no Centro relacionadas co ámbito da calidade docente co obxectivo de servir de guía a os responsables nos procesos do SGC, recollendo recomendacións sobre as datas nas que se deben celebrar as actividades nas distintas titulacións.

2.5.5. Mobilidade

O Centro ten asinados catro convenios Erasmus + específicos para Enxeñaría de Montes. A pesares da existencia destes convenios, a participación en programas de mobilidade ten sido escasa, posiblemente debido a que o programa do título esténdese unicamente ao longo de tres semestres, sendo os dous primeiros nos que se adquiren as competencias habilitantes para o exercicio da profesión de Enxeñeiro de Montes en España (polo que é complicado atopar programas de estudo similares noutros países), mentres que no terceiro se concentran as materias das distintas especialidades. Non obstante, na modificación da memoria do título que está implantada dende o curso 2019-2020, flexibilizáronse as condicións para a elección das materias optativas que pode cursar un alumno que non desexe obter unha especialidade do máster, de xeito que poida realizar unha mobilidade noutra universidade, previo informe favorable do acordo de estudos por parte da Comisión de Título.

Por outra banda, estamos promocionando o programa Erasmus+ para que o alumnado realice as prácticas externas obrigatorias en empresas europeas

2.5.6. Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe)

As actividades docentes, as metodoloxías e os sistemas de avaliación e cualificación empregados en todas as materias do título adecúanse á proposta da memoria verificada da titulación, e considéranse adecuados para a adquisición das competencias básicas, xerais e específicas definidas na memoria de título, así como para as transversais que se decidiron traballar en cada materia. Estas competencias establecéronse para cumprir a orde CIN/326/2009, que establece os requisitos que debe cumprir o plan de estudos para habilitar para o exercicio da profesión de Enxeñeiro de Montes.

Tódolos cursos académicos revisanse as programacións docentes das materias que se publican na web do título para comprobar que figuren de xeito explícito as competencias e os procedementos para a avaliación da súa adquisición.

2.5.7. Avaliación da aprendizaxe

Como xa se comentou na Directriz 2, a comprobación de que os alumnos acadan os resultados da aprendizaxe faise en base ás seguintes consideracións: a asistencia a clase, a realización de probas orais e/ou escritas, a realización de exercicios, o aproveitamento das prácticas, os traballos entregados e/ou expostos, e a participación do alumnado nas actividades da aula. Na guía docente de cada materia se indica o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua que depende da natureza de cada materia. No caso de optarse pola realización dun exame final, tamén se fixa na guía docente a súa importancia relativa na superación da materia.

2.5.8. Prácticas externas

As prácticas en empresa son obrigatorias. A satisfacción dos estudantes coas mesmas ([IN19M](#)) para o período 2016-2019 foi moi elevada (4,83 de media) e viuse reducida nos dous últimos cursos (3.17 en promedio), aínda que no momento de

redacción deste informe non dispoñemos de información para o curso académico 2022-2023. Respecto do indicador relacionado coa satisfacción dos títos profesionais ([IN20M](#)), só temos a puntuación acadada no curso 2018-2019, que foi de 4,5 sobre 5. Tampouco se dispón de información sobre a satisfacción dos títos académicos ([IN21M](#)) agás para o curso 2017-2018, onde foi máxima (5).

A Comisión de Título, xunto coa Subdirección de Prácticas e Mobilidade, son as encargadas de velar para que a formación recibida polo alumnado nas prácticas externas sexa coherente coas competencias recoñecidas na memoria de título. Será preciso articular unha acción de mellora para analizar as causas da baixada na valoración das prácticas externas e buscar solucións, así como para obter unha maior información dos títos profesionais e académicos.

2.5.9. Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación)

A comisión de título supervisa as propostas de titorización para que os títos teñan perfiles docentes e investigadores relacionados coa temática elixida polo alumnado. Os criterios de valoración foron aprobados pola Comisión de Título e figuran na páxina web do centro xunto coa normativa que establece o procedemento a seguir (<https://www.usc.gal/gl/centro/escola-politecnica-superior-enxenaria/tfm>). Na mesma web tamén se inclúe un documento de rúbricas específico para a avaliación dos traballos fin de máster que foi aprobado pola Comisión de Título e que serve de orientación para os alumnos e para os profesores encargados de valorar os traballos nos tribunais.

Por último, para facilitar a edición dos TFG/M dende o Centro elaboráronse dúas plantillas, unha en Word e outra en LaTeX, que ofrecen a posibilidade de dar formato automaticamente aos documentos en A4 ou A3 (dobre columna), segundo a modalidade de TFG/M elixida (proxecto construtivo, estudo técnico e traballo de investigación).

2.5.10. Resultados da aprendizaxe nas materias do título

Como xa se comentou na Directriz 2, anualmente lévase a cabo un proceso de revisión das guías docentes que garante que as competencias establecidas pola memoria verificada son traballadas e avaliadas. No tipo de estudos que estamos a analizar, as enxeñarías, a comprobación da adquisición de resultados de aprendizaxe realízase tamén, en último caso, a través do TFM, que debe permitir comprobar a adquisición de parte das competencias profesionais para as que acredita o título, tal e como se establece na Orde CIN/326/2009.

2.5.11. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe

A oferta de prazas de novo ingreso no curso 2021-2022 foi de 25, das que se cubriron nove. Esta situación de prazas vacantes é frecuente nas Escolas de España nas que se imparte a titulación. Por iso é preciso manter un proceso continuo de reflexión sobre a profesión de Enxeñeiro de Montes e o seu futuro.

A taxa de graduación ([IN37M](#)) no curso 2022-2023 foi do 40% fronte ao 90% do anterior. A taxa de abandono ([IN41M](#)) foi bastante baixa (20%), o que é indicativo do interese do alumnado polo máster. Estes resultados posiblemente teñan moito que ver coa presenza de grupos reducidos e, polo tanto, pola atención tan personalizada que recibe o alumnado.

Respecto das taxas de rendemento ([IN34M](#), 76%), éxito ([IN35M](#), 97%) e avaliación ([IN36M](#), 79%), foron moi boas, en consonancia cos anos previos e cos valores medios da USC, polo que deberemos traballar para que se manteñan nos vindeiros cursos.

Non dispomos de datos sobre a satisfacción do alumnado coa docencia recibida ([IN46M](#)) para o curso 2022-2023 e nos cursos previos houbo unha baixa participación do alumnado na enquisa ([IN48M](#), Entre o 13% e o 38%). É preciso reverter este feito para que as conclusións que se poida extraer da opinión dos alumnos que contestan sexa máis representativa.

A satisfacción do profesorado coa docencia impartida ([IN47M](#), 4,4 sobre 5) aumentou lixeiramente respecto dos cursos previos. Para o curso 2022-2023 dispúxose de novo dos resultados desagregados por preguntas. En todas elas obtívose unha puntuación de polo menos 4 sobre 5, polo que haberá que seguir traballando para manter estes resultados.

2.6. Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica

2.6.1. Admisión do alumnado (probos específicas, perfil, captación)

O alumnado accede do Grao ou da Enxeñaría Agronómica previa ao novo plan de estudos polo que

- non se contemplan probos específicas
- o perfil se axusta ó descrito na Memoria

- a captación se fai a partir dos titulados das titulacións que poden acceder ao máster <https://www.usc.gal/gl/estudos/masteres/enxenaria-arquitectura/master-universitario-enxenaria-agronomica>

2.6.2. Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación)

Permanencia: a duración media dos estudos, duración media (en anos) na que os estudantes tardan en superar os créditos correspondentes ao plan de estudos: 2,57 anos no curso 2021/22, incrementándose respecto aos 2 anos do curso anterior.

2.6.3. Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación

Non se contemplan polo tipo de acceso ao máster profesionalizante descrito na Memoria para os alumnos de Grao en Enxeñaría Agrícola e do Medio Rural, e Grao en Enxeñaría das Industrias Agroalimentarias pola USC (así como os graos doutras universidades españolas que outorguen as competencias establecidas na Orde Ministerial CIN /325/2009; p.e.: Grao en Enxeñaría Agraria pola UVIGO).

No día 2 de maio de 2018 aprobouse en Xunta de Escola unha modificación da Memoria do Título do MEA: “4. A los actuales Ingenieros Agrónomos que quieran acceder al Máster se les reconocerán los 60 créditos correspondientes a las materias obligatorias. No se les reconocerá el Trabajo Fin de Máster de acuerdo con el Artículo 6 del Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre.”

Para os alumnos da Enxeñaría Técnica Agrícola se presentan [complementos](#), que deben cursarse previamente ou simultaneamente ao 1º curso do máster.

2.6.4. Metodoloxía de ensinanza (adaptación a necesidades específicas de aprendizaxe, mecanismos de coordinación dos procesos de ensinanza-aprendizaxe)

As actividades docentes, as metodoloxías e os sistemas de avaliación e cualificación empregados en todas as materias do título adecúanse á proposta da memoria verificada da titulación, e considéranse adecuados para a adquisición das competencias básicas, xerais e específicas definidas na memoria de título, así como para as transversais que se decidiu traballar en cada materia. Estas competencias establecéronse para cumprir a orde ministerial Orde CIN/325/2009 que establece os requisitos que debe cumprir o plan de estudos para habilitar para o exercicio da profesión de Enxeñeiro Agrónomo.

Nos últimos cursos académicos procedeuse a revisar as programacións docentes das materias que se publican na web do título, para comprobar que figuran de xeito explícito as competencias e os procedementos para a avaliación da adquisición das mesmas, estando nestes momentos completamente actualizada a información.

A partir da avaliación EURACE fíxose unha revisión exhaustiva das guías para a súa correspondencia ca Memoria verificada. As propostas de ampliación de competencias para cumprir as exixencias da avaliación EURACE foron trasladadas á Memoria, para o cal fíxose unha solicitude de modificación (en curso). Ademais, incluíronse actividades formativas en lingua estranxeira para cumprir unha das prescricións da avaliación EURACE.

2.6.5. Avaliación da aprendizaxe

A comprobación de que os alumnos alcanzan os resultados da aprendizaxe faise en base ás seguintes consideracións: a asistencia a clase, a realización de probas orais e/ou escritas, a realización de exercicios, o aproveitamento das prácticas, os traballos entregados e/ou expostos, e a participación do alumnado nas actividades da aula. Na guía docente de cada materia se indica o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua que depende da natureza de cada materia. Así mesmo, no caso de optarse pola realización dun exame final, tamén se fixa na guía docente a súa importancia relativa na superación da materia. Estas guías docentes están en revisión para que esteen acordes ao disposto na memoria verificada.

A avaliación EURACE foi positiva unha vez revisados os resultados da aprendizaxe.

2.6.6. Orientación académica (plan de acción titorial) e profesional

Satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible [IN23-PC-12](#): Satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible (valoración media da enquisa de satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible, que permite coñecer a opinión dese grupo de interese sobre a información pública do título: 4 no ano 2018-2019 (sen datos nos cursos 2019-2020, 2020-2021).

2.6.7. Prácticas externas

A porcentaxe de estudantes egresados nun curso académico que ao longo dos seus estudos realizou as prácticas en empresas e institucións (relación porcentual entre os egresados dun título nun curso académico que ao longo dos seus estudos realizaron prácticas en empresas e institucións, sobre o total de estudantes egresados nese título e nese mesmo curso académico): 100% no curso 2019-2020.

2.6.8. Mobilidade

Porcentaxe de estudantes enviados pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados: 0%

Porcentaxe de estudantes recibidos pola USC de programas de mobilidade sobre o total de matriculados: 0%

INF03: SAINTE: 2020/2021 P4161V01 - Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica SICUE ESPAÑA 3

ENTRANTE: P4161V01 - Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica. Erasmus EUROPA UNIÓN EUROPEA FRANCIA Enita de Bordeaux 1

[4314243_INF03_2022-2023.pdf](#)

2.6.9. Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación)

A comisión de título decide a asignación dos títolos de TFM con perfís docentes e investigadores relacionados coa temática elixida polo alumnado. Os criterios de valoración foron aprobado pola Comisión de título e figuran na páxina web do centro xunto coa normativa que establece o procedemento a seguir.

Os criterios de valoración foron aprobado pola Comisión de título e figuran na páxina web do centro xunto coa normativa que establece o procedemento a seguir.

2.6.10. Resultados de aprendizaxe

Como se sinala nos indicadores de satisfacción e rendemento, os alumnos valoran positivamente a docencia recibida (4,03), o que se corresponde coas elevadas taxas de rendemento académico (81,94%) e a eficiencia dos titulados (100%).

2.6.11. Indicadores de satisfacción e rendemento

- Taxa de rendemento (relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios en que se matricularon) foi do 81,94%.
- Taxa de éxito (relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron) foi do 97,52%.
- Taxa de graduación (relación porcentual entre os estudantes que finalizaron os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou nun ano académico máis e a súa cohorte de ingreso): 63,64%.
- Eficiencia dos titulados (relación porcentual entre o número total de créditos do plan de estudos nos que deberon matricularse ao longo dos seus estudos o conxunto de egresados dun determinado ano académico e o número total de créditos nos que realmente se matricularon): 100%.
- Taxa de abandono RD 1393/2007 (relación porcentual entre os estudantes dunha cohorte de novo ingreso que deberon obter o título no ano académico anterior e que non se matricularon nin nese curso académico nin no anterior): 0%.
- Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación (valoración media das preguntas relativas á satisfacción coa titulación da enquisa de egresados): 3,26.
- Satisfacción do alumnado coa docencia recibida: 4,03.
- Satisfacción do profesorado coa docencia impartida: 4,32.
- Satisfacción dos estudantes coas prácticas externas: 4,50.
- A satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible (valoración media da enquisa de satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible: 4 (sen datos nos cursos 2019-2020, 2020-2021).
- Grao de satisfacción dos egresados cos servizos (valoración media das preguntas relativas á satisfacción cos servizos da enquisa de egresados): 4,7 (sen datos nos cursos 2019-2020, 2020-2021).

2.6.12. Resultado da análise realizado de todas as accións desenvolvidas sobre a garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

A análise realizada no ano 2019-2020 indica que as accións desenvolvidas funcionaron correctamente sobre a garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado. Estas accións estiveron centradas nunha mellor coordinación entre materias (traballos a entregar polos alumnos) ca implementación dunha táboa excel colgada na

web USC virtual, e na revisión das guías docentes (especialmente nos sistemas de avaliación das competencias).

2.7. Máster Universitario en Dirección de Proxectos

2.7.1. Admisión do alumnado

En relación á evolución da matrícula comentar que é satisfactoria e se cobren todas as prazas. Segue a destacar o alto número de preinscricións rexistradas, aínda que moitas delas non se traducen en formalización de matrículas, o que pon de manifesto o elevado interese que esperta o título.

Queda evidenciado que o incremento no número de prazas ofertadas no curso 19/20, e o incremento de prazas na convocatoria anticipada, foi unha acción de mellora acertada, xa que permite captar alumnado procedente de fora do EEES.

2.7.2. Aplicación de normativas predefinidas que obren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación)

Non se produciron incidencias significativas na aplicación das normativas de permanencia ou avaliación da Universidade de Santiago de Compostela. Todas elas aplícanse sen incidencias para o desenvolvemento deste programa de estudos.

2.7.3. Complemento formativos, cursos de adaptación ou de nivelación, se é o caso

Para este Máster non existe curso de adaptación nin cursos de adaptación ou nivelación.

2.7.4. Metodoloxía de ensinanza (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe)

As actividades docentes, as metodoloxías e os sistemas de avaliación e cualificación empregados en todas as materias do título adecúanse á proposta da memoria verificada da titulación, e considéranse adecuados para a adquisición das competencias básicas, xerais e específicas definidas na memoria de título, así como para as transversais que se decidiu traballar en cada materia.

Nos últimos cursos académicos procedeuse a revisar as programacións docentes das materias que se publican na web do título, para comprobar que figuran de xeito explícito as competencias e os procedementos para a avaliación da adquisición das mesmas, estando nestes momentos completamente actualizada a información.

A necesidade de avanzar na transparencia nos criterios de avaliación aconsella o desenvolvemento dunha rúbrica que defina, cun maior grao de rigor que o existente ata o de agora, os criterios que se aplican na avaliación do traballo fío condutor, traballo transversal que se elabora ao longo do curso cos coñecementos adquiridos nas diferentes materias, e que se plasma nunha exposición grupal ao rematar a materia de xestión da integración.

Esta experiencia adquirida trasládase á nova memoria do Máster.

2.7.5. Mecanismos de coordinación docente

A coordinación docente realízase a través da Comisión Académica de título, dado que o máster se desenvolve nun único curso académico.

2.7.6. Avaliación da Aprendizaxe

Como xa se comentou na directriz 2, a comprobación de que os alumnos alcanzan os resultados da aprendizaxe faise en base ás seguintes consideracións: a asistencia a clase, a realización de probas orais e/ou escritas, a realización de exercicios, o aproveitamento das prácticas, os traballos entregados e/ou expostos, e a participación do alumnado nas actividades da aula. Na guía docente de cada materia se indica o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua que depende da natureza de cada materia. Así mesmo, no caso de optarse pola realización dun exame final, tamén se fixa na guía docente a súa importancia relativa na superación da materia.

2.7.7. Orientación Académica (plan de acción titorial) e profesional

A docencia da materia “Particularidades na dirección de proxectos” fundaméntase en charlas de expertos de distintos

ámbitos, que aportan a súa visión da Dirección de Proxectos no contexto no que desenvolven a súa actividade. O peso de conferenciantes da empresa e administración é elevado. No curso 22/23 participaron, no eido referido, os seguintes ponentes:

- Itziar Goicoechea. Universidade de Vigo
- Gonzalo Vázquez. Consellería de Infraestruturas e Vivenda. Xunta de Galicia
- Sven Adler- LandeLar
- Efrén Arias. USC
- María Gómez. USC
- Salvador Naya. UdC
- Enrique Maciñeira. Autoridad Portuaria de A Coruña
- Javier Alva. Alicorp

2.7.8. Prácticas externas

As prácticas en empresa son obrigatorias. O valor acadado no indicador da satisfacción dos estudantes coas prácticas externas é baixo. Non obstante non pode considerarse significativo dado o baixo nivel de resposta acadado. Sen embargo, cabe salientar o alto nivel de satisfacción tanto entre os titores profesionais, como entre os titores académicos. Destacar neste punto o esforzo que para a coordinación académica de prácticas en empresa supón a busca de empresas, dado a ausencia de incentivo para as empresas para que acollan alumnado, de xeito similar a como sucede nos ciclos de FP. A ausencia deste incentivo supón que en moitas ocasións as empresas rexeiten a posibilidade de acoller alumnos en prácticas pola interferencia que estes supoñen nas súas tarefas diarias.

2.7.9. Traballos fin de máster (asignación, supervisión, avaliación)

A comisión de título decide a asignación dos titores de TFM con perfiles docentes e investigadores relacionados coa temática elixida polo alumnado. Os criterios de valoración foron aprobado pola Comisión de título e figuran na páxina web do centro xunto coa normativa que establece [o procedemento a seguir](#).

2.7.10. Resultados de Aprendizaxe

Como xa se comentou na directriz 2, durante os últimos anos realizouse un proceso continuo de revisión anual de guías docentes que garante que as competencias establecidas pola memoria verificada son traballadas e avaliadas. Ademais, no tipo de estudos que estamos a analizar, as enxeñarías, a comprobación da adquisición de resultados de aprendizaxe realízase tamén, en último caso a través do TFM que debe permitir comprobar a adquisición de parte das competencias profesionais para as que acredita o título.

2.7.11. Indicadores de satisfacción e rendemento

Da análise dos principais indicadores en relación coa satisfacción coa docencia tanto de egresados, como alumnos e profesorado, os valores acadados son altos, superándose en xeral os valores, xa bos, obtidos en cursos pretéritos, e superando en xeral os valores obtidos pola USC globalmente.

Analizando máis pormenorizadamente os datos de satisfacción do alumnado coa docencia recibida, indicador [IN46M](#), estes son en moi satisfactorios, de xeito similar a cursos anteriores. Esta mesma tendencia obsérvase na satisfacción do profesorado coa docencia impartida ([IN47M](#)), na liña do obtido en cursos anteriores.

No que se refire as taxas de rendemento ([IN34M](#)) reduciuse en relación a cursos pasados, probablemente motivado polo elevado número de alumnos que compatibilizaron os seus estudos coa actividade profesional. Non obstante, cando se presentan ao exame, soen superar as materias, como queda reflectido no indicador da taxa de éxito ([IN35M](#)). Este efecto disuasorio tamén queda patente no indicador da taxa de avaliación ([IN26M](#)).

2.7.12. Suxestións e reclamacións

Os procedementos para a presentación de suxestións e reclamacións son moi variados, desde a atención

personalizada en titorías por parte dos profesores, ou dos membros da Comisión de Título, á presentación de queixas ou reclamacións a traveso dos representantes de estudantes na CT, ata a presentación por escrito por rexistro da reclamación, que será atendida por diferentes órganos en función da súa temática. Pode ser atendida directamente na Comisión de Título, pola dirección do centro ou do departamento correspondente, pola Comisión de docencia do centro que é delegada da Xunta de Escola ou directamente pola Oficina de Reclamacións da USC.

Para aspectos menores, existe unha folla de incidencias a disposición na conserxería do centro para realizar unha comunicación inmediata das situacións que se poidan producir durante a docencia.

Toda esa información está dispoñible na Guía do Estudiante e tamén é pública na páxina web do centro e a traveso da Aula Virtual de Coordinación.

2.7.13. Resultado da análise realizado de todas as accións desenvolvidas sobre a garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

Durante os últimos cursos, todas as accións desenvolvidas orientadas á garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado funcionaron correctamente. Estas accións estiveron centradas nunha mellor coordinación entre materias (mediante as reunións de coordinación), e na revisión das programacións docentes (realizadas pola comisión de Título).

A revisión das programacións docentes céntrase fundamentalmente en verificar que en cada materia se cumpre especificamente todo o indicado na memoria verificada da titulación vixente, especialmente nos resultados da aprendizaxe e nos sistemas de avaliación das competencias.

2.8. Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial

2.8.1. Admisión, captación, progresión, recoñecemento e certificación

Todos os procedementos burocrático-administrativos relativos a admisión, recoñecemento, etc. dos títulos oficiais están normativizados na USC.

As cuestións relativas á admisión xa foron comentadas no punto 2.4.1 da directriz 2. Só cómpre engadir aquí que a preinscrición fora de 40 e conseguíronse 12 matrículas efectivas, segundo o dato oficial subministrado máis arriba.

Hai que ter en conta que algúns/algunhas preinscrit@s están duplicad@s, pois solicitaban entrar en ambos os dous campus. No entanto, a coordinación mandou e-mails desde verán de 2021 para tentar non perder esta matrícula.

En todo caso, a matrícula incrementouse significativamente no curso seguinte (2023-24).

Dado que o alumnado captado no curso 2021-22 foi moito menor do agardado, leváronse a cabo propostas de mellora de captación para o curso 2022-23, tales como:

- Vídeos promocionais:
 - O da universidade: <http://masterterritorio.usc.es/> (atópase na portada da páxina web do MPXT).
 - O da Facultade de Xeografía e Historia: aloxouse en Instagram mais xa caeu o vencello-e.
- Charlas en último curso do Grao en Xeografía e Ordenación do Territorio e no de Paisaxismo.
- Participación nas actividades organizadas pola Vicerreitoría de Internacionalización para a captación de alumnado internacional.

2.8.2. Complementos formativos, adaptación ou nivelación

Nada reseñábel.

2.8.3. Mobilidade

No curso 2023-24 non houbo alumnado Erasmus, a diferenza dalgúns anos anteriores.

Resulta complexo contar con mobilidade tipo Erasmus nun mestrado deseñado para un só ano, desde logo imposíbel *out going*.

No curso 2023-24, estanse a desenvolver iniciativas para o desenvolvemento de Erasmus+ no que participaría este mestrado. Está por ver de que xeito se pode compatibilizar un mestrado dun ano como o MPXT nun EEES onde todos os países agás España ofertan mestrados de dous anos.

2.8.4. Metodoloxía de ensino-aprendizaxe

As metodoloxías de ensino-aprendizaxe son variadas. Entre as materias do título cóbrense todas as que se recollen na memoria verificada do título. En cada materia o profesorado escolle as metodoloxías que considera máis apropiadas en función dos contidos que ten que tratar e tamén para poder traballar e avaliar as competencias transversais.

Estas metodoloxías, que se desenvolven en clases expositivas, sesións interactivas, sesións de traballo de campo e titorías de grupos reducidos, comprenden a docencia habitual expositiva de clases maxistras, técnicas de aprendizaxe cooperativa, aprendizaxe baseada en proxectos ou en problemas, traballos individuais ou en grupo, exposicións orais en clase, procura de información actualizada, manexo dos SIX, etc.

Desde a CA anímase ao PDI a realizar cursos do Programa de Formación e Innovación Docente (PFID) que organiza a propia USC.

2.8.5. Avaliación da aprendizaxe

Entre todas as materias de título cóbrense o conxunto das tipoloxías de actividades de avaliación por competencias que están recollidas na memoria do título. No punto 2.1 consta como se verificou esta cuestión nas memorias das materias.

Como se comentou no punto anterior, o PFID da USC organiza cursos sobre técnicas de avaliación da aprendizaxe aos que asiste o PDI do título.

Na directriz 2 constan varias informacións de interese neste punto 3.5, sen que resulte necesario reiterar aquí o devandito.

2.8.6. Orientación académica e profesional

Ao longo do curso 2023.-24, e desde a súa primeira aula en setembro, mantivéronse diversas xuntanzas co alumnado de orientación académica e profesional, nomeadamente relativas ás prácticas académicas externas e ao TFM.

2.8.7. Prácticas externas

As prácticas académicas externas constitúen unha materia obrigatoria de 6 créditos ECTS no MPXT.

De acordo coa información facilitada, os datos existentes para o curso 2022-23 son os seguintes:

- Realizaron as prácticas en empresas e institucións o 100% d@s alumn@s matriculad@s.

De acordo coas actas consolidadas en outono de 2023, 11 alumn@s realizaron as súas prácticas académicas externas no curso 2022-23, obtendo cualificacións comprendidas entre o 9,0 e o 10.

A coordinación de prácticas do MPXT asúmese desde o Decanato da Facultade de Xeografía, seguindo os procedementos deste centro. A Vicedecana responsable centraliza os procedementos, que se realizaron, sobre todo, a través do Campus Virtual (pestaña de Coordinación do MPXT).

Para o curso 2022-23 e para o actual (2023-24) confeccionouse unha listaxe propia de empresas/organizacións/entidades/etc. de referencia, en función da experiencia acadada previamente e das modificacións legais que afectan a este ámbito da formación universitaria. As listaxes da EPS e da FXH consideráronse demasiado amplas e o MPXT decidiu operativamente cingirse a aquelas empresas/organizacións/entidades/etc. coas que hai unha experiencia contrastada e funciona ben a inserción.

2.8.8. TFM

O TFM constitúe unha materia obrigatoria de 6 créditos ECTS no MPXT.

De acordo coas actas consolidadas en outono de 2023, so 5 d@s alumn@s do propio curso 2022-23 presentaron o TFM no seu curso 3. As cualificacións obtidas estiveron comprendidas entre o 8,7 e o 9,5.

Na directriz 2 constan varias informacións de interese neste punto 3.8, sen que resulte necesario reiterar aquí o devandito.

2.8.9. Resultados de aprendizaxe

Para garantir que os resultados da aprendizaxe coinciden co establecido pola memoria da titulación, desenvolveuse un proceso continuo de revisión anual das programacións docentes que garante que se traballan, se adquiren e se avalían as competencias establecidas pola memoria verificada (véxase o punto 2.2 da directriz 2).

2.8.10. Indicadores de satisfacción

Cómpre reiterar aquí o achegado no punto 2.6 (directriz 2), que aquí tamén resulta pertinente.

Como resulta habitual nos sistemas de calidade da USC, os datos facilitados son discrepantes cos que se poden obter a través da Secretaría Virtual da USC para o MPXT. Lamentablemente, quen enche este documento só pode obter os do campus de Compostela (estatisticamente moi superior ao lugués, mais non universais). Exprésanse deseguido:

Resultados para o plan de estudos "Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial [S]" (P3431P01)	
Data de cálculo: 18/9/2023	
Data de publicación: 31/10/2022	
Nº total de estudantes matriculados/as no plan de estudos: 20	
Nº total de enquisas cubertas no plan de estudos: 68	
Porcentaxe de participación dos/as estudantes: 55%	
Media da titulación (Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial [S] (P3431P01))	3,83
Media da rama de coñecemento (Área de Ciencias Sociais e Xurídicas)	4,12
Media da universidade	4,18

De acordo cos datos dispoñíbeis na Secretaría Virtual, o grao de satisfacción do alumnado co mestrado (campus de Compostela) é lixeiramente inferior ao da rama de coñecemento (Ciencias Sociais e Xurídicas) e ao do conxunto da USC. Isto contrasta coa situación do curso precedente, no que se producía a situación inversa (puntuación do MPXT superior á da rama de coñecemento e ao conxunto da USC).

A maiores, a Secretaría Virtual da USC para o MPXT ofrece os seguintes datos, co mesmo método aplicábel, isto é, só referidos ao campus de Compostela:

O/A docente explica a programación da materia e os criterios de avaliación?	4,09
Cumpre co programa e o plan de traballo previsto?	4,10
Os/As alumnos/as sabemos de antemán cales van ser os criterios que utiliza o/a docente para a corrección de exames e/ou traballos?	3,88
Organiza ben as clases e explica con claridade facilitando a comprensión da materia?	3,75
O material de apoio (bibliografía, textos, exercicios, manuais de prácticas,...) resúltame útil para a preparación da materia?	3,75
Os recursos didácticos empregados reforzan a comprensión da materia?	3,58
O/A docente propón actividades que favorecen a miña aprendizaxe autónoma?	3,75

Os contidos desenvólense de acordo co cronograma temporal da materia?	3,95
O/A docente motiva a participación crítica e activa do alumnado no desenvolvemento da clase?	3,69
Resolve as dúbidas que se lle formulan (clase, titorías, aula virtual, correo electrónico,...)?	4,03
Ten unha actitude receptiva que facilita a comunicación cos/coas estudantes?	3,89
Consegue facerme ver a relevancia desta materia e o seu interese para a miña formación?	3,78
A axuda recibida nas titorías foime de utilidade (contestar só se as empregaches)?	3,85
O/A docente mellorou o meu nivel de partida en relación á materia?	3,76
O/A docente fai que a asistencia a clase sexa proveitosa para a comprensión dos contidos?	3,79
Globalmente estou satisfeito co/coa profesor/a da materia	3,96

Finalmente, os resultados por materia de acordo coa Secretaría Virtual da USC para o MPXT (lémbrese que só para o alumnado do campus de Compostela) son os seguintes:

Resultados por materia	
Avaliación de plans e programas	s.d
Directrices e modelos de ordenación territorial	4,25
Infraestrutura de datos espaciais	s.d
Instrumentos de xestión de terras	3,22
Métodos e técnicas de análise territorial I	4,37
Métodos e técnicas de análise territorial II	4,85
Planeamento urbano	2,05
Planificación e organización de áreas metropolitanas	s.d
Planificación e rehabilitación do patrimonio urbano	s.d
Planificación e xestión ambientais dos espazos urbanizados	1,90
Planificación e xestión de espazos costeiros e litorais	s.d
Planificación e xestión de espazos de montaña	s.d
Planificación e xestión de redes de áreas protexidas	s.d
Planificación e xestión para a cooperación no desenvolvemento	s.d
Planificación estratéxica	4,21
Planificación territorial	4,76
Políticas de desenvolvemento rural	4,65
Procesos de desenvolvemento endóxeno e patrimonio natural e cultural	2,83
Sistemas de información xeográfica aplicados á planificación territorial	2,88
Teledetección	s.d

Varias materias non contan con cualificación.

En moitas materias o número de alumn@s que cobren as enquisas é moi baixo, co cal non se pode considerar significativo estatisticamente.

Constátanse diferenzas moi significativas entre as puntuacións acadadas no curso 2022-23 en relación co curso 2021-22, co que se debe poñer en dúbida a calidade metodolóxica da enquisa.

2.8.11. Suxestións e reclamacións

Os procedementos para a presentación de suxestións e reclamacións por parte do alumnado son variados, desde a atención personalizada en titorías por parte do profesorado, ou dos membros da CA, á presentación de queixas ou

reclamacións a través d@s representantes do estudiantado na CA.

Tamén se poden utilizar outros procedementos tales como a presentación por escrito por rexistro da reclamación, que será atendida por diferentes órganos en función da súa temática.

Estes procedementos están estipulados pola normativa aplicábel e constan expresamente nas páxinas web da USC, da EPS e da FXH.

2.9. Máster Universitario en Sistemas Aéreos non Tripulados

Non se produciron incidencias significativas na **aplicación das normativas** de admisión, avaliación do rendemento, permanencia, recoñecemento de estudos e prácticas académicas externas da USC no desenvolvemento do curso académico 2022-23.

Durante o curso 2022-23 elaborouse o borrador da normativa propia de Tránsito Fin de Máster (TFM), adaptada á normativa xeral da USC, que recolle aspectos específicos do Máster como o procedemento de elección de liñas temáticas e asignación de titor/es, que regula o reparto de titoría de TFM entre os profesores de xeito igualitario, e dado o carácter interuniversitario do Máster a co-tutoría de TFM con profesores da UVigo e/ou titores externos. Pendente da aprobación definitiva, polos correspondentes órganos competentes da USC.

As **accións de captación** de estudante para o Máster consistiron en charlas tanto para os egresados das titulacións da USC como para alumnos de fora do EEES a través das xornadas de captación internacional online. Ademais, as actividades dos alumnos e outra información de interese é publicada en redes sociais (facebook e instagram) propias da EPSE como específicas dos Máster (perfil de LinkedIn).

A USC dispón de diversos servizos para o apoio e **orientación do alumnado** durante a súa traxectoria universitaria. Tras a formalización da matrícula, os estudantes son convocados a unha sesión de acollida por parte dos Coordinadores da USC y UVigo que consiste na presentación do Máster, recursos de videoconferencia dispoñibles por parte de ambas as dúas Universidades, horarios, etc, resolvendo calquera dubida por parte dos alumnos.

Realízanse tamén unha charla específica, a cargo dos coordinadores de TFM e PE para informar detalladamente destes procedementos, e sobre elaboración do TFM e o desenrolo das prácticas.

Estas actividades da Comisión de Título complementáanse con outras charlas e visitas, máis dirixidas á orientación profesional, as veces no marco dunha materia e outras como actividades complementarias ou extracurriculares do Máster. No curso 2022/23 realizáronse, no eido referido, as seguintes actividades: charlas por parte da directora da Axencia Galega de Innovación (GAIN), por distintos representantes da Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESA), por responsables do Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial (INTA) e por persoal do Instituto de Estudos do Territorio, ademais das empresas: Dronetools, 3eData e UAV Galicia. Tamén realizáronse visitas ó Centro de Investigación Aeroportada de Rozas (INTA - CIAR) e ao aeródromo de Lugo (Aerolugo).

A Universidade de Vigo emprega a páxina web da EEAE (aero.uvigo.es) para incluír e difundir información do mestrado. Ademais realiza todos os anos cartelería e dípticos que difunde polos tres campus (Vigo, Ourense e Pontevedra).

As **metodoloxías e os sistemas de avaliación** e cualificación empregados en todas as materias do título adecúanse á proposta da memoria verificada da titulación, e considéranse adecuados para a adquisición das competencias básicas, xerais e específicas definidas na memoria de título, así como para as transversais que se decidiu traballar en cada materia.

A Comisión de Título procede a revisar anualmente as programacións docentes das materias que se publican na web do título, para comprobar que figuran de xeito explícito as competencias e os procedementos para a avaliación da adquisición das mesmas, estando nestes momentos completamente actualizada a información.

A comprobación de que os alumnos alcanzan os **resultados da aprendizaxe** faise en base ás seguintes consideracións: a asistencia a clase, a realización de probas orais e/ou escritas, a realización de exercicios, o aproveitamento das prácticas, os traballos entregados e/ou expostos, e a participación do alumnado nas actividades da aula. Na guía docente de cada materia se indica o peso que se lle outorga a cada unha destas actividades, nun proceso de avaliación continua que depende da natureza de cada materia. Así mesmo, se fixa na guía docente a importancia relativa do

exame na superación da materia. Estas guías docentes son revisadas anualmente pola comisión para que esteen acordos ao disposto na memoria verificada.

A comisión de título decide a asignación dos títolos de **TFM** con perfiles docentes e investigadores relacionados coa temática elixida polo alumnado, así como, a aceptación ou non das propostas presentadas, os tribunais e datas de defensa dos TFM presentados en cada unha das tres convocatorias do curso académico. Tamén realiza a asignación das **PE** e dos títolos académicos das mesmas, a partir das solicitudes feitas polos alumnos e a dispoñibilidade das empresas.

Como se sinala nos indicadores de satisfacción e rendemento, os **resultados da aprendizaxe** nas materias do título se corresponden cunha taxa de avaliación do 70,53%, de éxito do 91,78% e de rendemento académico 64,73% lixeiramente inferior aos datos do curso anterior (77.83%, 98,73% e 76.85%, respectivamente) por debaixo da media da USC e da área, aínda que, cunha taxa de éxito que, na maioría das materias do plan de estudos é dun 100,00%, baixando ditas taxas de avaliación o rendemento no caso das prácticas externas (55.56%) e o TFM (23.08%), o que pode achacarse ao feito de que moitos dos estudantes traballan no momento de realización do máster ou atopan traballo antes do remate dos estudos, o que repercute na baixa taxa de gradación de un 45,45%.

En canto aos indicadores de satisfacción, a satisfacción do alumnado coa docencia recibida é de 1,31 sobre 5, con todo, o devandito dato debe tomarse coa debida reserva, xa que, a taxa de resposta na enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida foi só dun 9,09%, fundamentalmente se o comparamos con outro dos datos de satisfacción dispoñibles, a satisfacción do alumnado cos programas de prácticas externas no curso académico 2022/2023 que foi de 3,17 e a enquisa a egresados do Máster realizada por la EPSE na que hai un 75% dos titulados que valoraron ao profesorado entre 4 e 5 (nunha escala do 1 ao 5) e un 70% tamén valorou a satisfacción xeral coa titulación entre 4 e 5.

Por outro lado, o grao de satisfacción do profesorado coa docencia impartida é dun 3,8361 sobre 5. No non dispoñendo no curso 2022/23 do dato do grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación, que no curso anterior foi dun 3,55 sobre 5.

Non houbo en el curso 2022/23 ningunha queixa presentada a través das canles dispoñibles na USC nin na UVIGO, nin dos representantes de alumnos, aínda que si se transmitiron algunhas suxestións na Comisión local do título, comentadas polos alumnos a través da coordinadora ou dos profesores do Máster.

A comisión do título detecta a necesidade de revisar os procedementos e formularios relativos o TFM (DE-MUSANT_Dir3). Proponse a acción de mellora 2324_MUSAT_AM-Dir3 encaminada a realizar a revisión dos procedementos e 100% dos formularios relativos ó TFM para axustarnos á nova normativa.

Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garanten a mellora da calidade do persoal académico e de apoio á docencia (capacitación, competencia e cualificación)

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal académico:
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo.
 - Formación do profesorado e mobilidade.
 - Actividade investigadora.
 - Detección de necesidades de persoal académico.

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal de apoio
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Accións para promover a formación do persoal de apoio á docencia.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal de apoio en relación co seu traballo.
 - Detección de necesidades de persoal de apoio á docencia

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Igual que na sección anterior, analizaremos os indicadores requiridos nesta directriz a nivel de centro e tamén de titulación, sempre e cando queiran poñer de manifesto especificidades concretas que se alonxen do conxunto global.

1.- Análise a nivel Centro

A escola ten un corpo docente asentado, con pouca variación nos datos globais dos últimos cursos académicos, a pesares da renovación que supón a incorporación de novos PDI para o Grao en Robótica. O PDI ten unha longa experiencia docente e investigadora como corrobora o IN24C que, para o conxunto dos títulos, é do 83,49% do PDI conta con sexenios. Este indicador viña medrando a razón de 4 puntos porcentuais cada ano, o que revela a labor investigadora do PDI do centro, non obstante, nos cursos 18-19 e 19-20 curso apreciase un lixeiro estancamento que pode ser atribuíble a cambios no reparto docente ou a xubilacións na plantilla de PDI funcionario.

Analizando o conxunto de todo o PDI, obsérvase que presenta unha experiencia investigadora suficiente e estable xa que a porcentaxe de funcionarios sobre o total está no 68,83%. Este índice está á alza nos últimos anos pola estabilización do profesorado, se ben pode comezar a baixar nos próximos cursos pola xubilación de varios compañeiros.

O grupo de alumnos medio por grupo de docencia interactiva é de 16,95 (sube lixeiramente respecto do ano pasado). Estes tamaños permiten realizar un ensino de calidade centrado no estudante, con atención practicamente personalizada e unha mellor satisfacción do profesorado coa ensinanza impartida.

En canto a satisfacción do persoal de administración e servizos co traballo desenvolto (IN49C), o resultado deste

indicador é de 4,15 %, que consolida unha mellora continúa da percepción do Persoal de Administración e Servizos co posto que desempeñan. A dotación de PAS co que conta a EPSE (18 persoas) considérase suficiente por parte do resto dos grupos de satisfacción pero non é acaída á carga de traballo que debe soportar. Así mesmo, incorporouse ao centro un técnico de laboratorio para manter operativos os laboratorio docentes tendo en conta, que están funcionando os laboratorios de robótica cun material con requirimentos altos de mantemento para o seu correcto funcionamento. O técnico iniciará o proceso para a estabilización da súa praza nos próximos meses.

2 Análises a nivel Títulos

2.1 Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural

2.1.1 Persoal académico

O Persoal Docente e Investigador (PDI) con docencia no Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural está formado por 7 catedráticos de universidade, 30 profesores titulares de universidade, 9 profesores contratados doutores, 5 titulares de escola universitaria e outras figuras docentes en menor representación ata un total de 64 integrantes. Este cadro de persoal académico ten unha longa experiencia docente e investigadora, como corrobora o número de sexenios e quinquenios cos que conta. Concretamente, o 85,6 % do PDI que imparte docencia no Grao contaba con sexenios no curso 2022-2023, valor que se mantén á alza dende o curso 2016-2017, o que revela a mellora na labor investigadora do PDI con docencia no Grao. Ademais, o número de doutores representa o 91,94 % do total do cadro de profesores do Grao, valor estabilizado nos últimos anos. O PDI funcionario elévase a 74,19 %, pero tamén se observa unha aposta pola rexeneración docente ca integración de case un 30 % de persoal en formación no cadro docente.

A ratio de estudantes por profesor a tempo completo mantense nos últimos anos nun valor en torno a 2, mentres que a media de alumnos matriculados en materias por grupos de teoría é de 37,7, valor que baixa a 8 nas materias optativas.

Estes tamaños, inferiores as dotacións máximas admisibles por grupo, permiten realizar un ensino de calidade centrado no estudante, con atención moi personalizada.

Como xa se indicou a satisfacción do PDI coa docencia impartida e coa titulación, pódese considerar como positiva (4,28 e 3,88 puntos respectivamente, nunha escala do 1 a 5).

Non se conta con información sobre a participación do profesorado en programas de mobilidade, aínda que en anos anteriores era baixo, de un 1,75 %. Teríamos que traballar en incrementar estas porcentaxes.

2.1.2 Persoal de apoio

O Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural non ten Persoal de Administración e Servizos (PAS) específico para a docencia do título, pero o centro conta con persoal da finca de prácticas, así como cos servizos que dan soporte ao centro: Centro de Tecnoloxías para a Aprendizaxe (CeTA), Área de Tecnoloxías da Información e das Comunicacións (ATIC), Unidade de Xestión Académica (UXA) e Persoal de administración e Servizos (PAS) da EPS de Enxeñaría. Este apartado é analizado polo tanto en profundidade a nivel centro.

No se conta con información sobre a satisfacción do PAS do centro co traballo desenvolvido no curso 2022-2023 pero cursos anteriores era de 4,0 nunha escala de 1 a 5.

2.2 Grao en Enxeñaría Civil

2.2.1 Persoal académico

O profesorado da titulación cumpre cos diferentes perfís precisos para a impartición da docencia no Grao en Enxeñaría Civil posto que a plantilla de profesorado está composta por profesorado a tempo completo (Catedráticos e Titulares de Universidade, Titulares de Escola Universitaria, Contratados Doutores, Axudantes Doutores e Colaboradores), así coma por profesionais externos que imparten docencia nas materias máis específicas da titulación baixo a figura de Profesores Asociado. No caso dos Traballos Fin de Grao repártese de xeito homoxéneo as Titorizacións entre o diferente profesorado.

No curso 2022/23, a valoración do profesorado respecto a docencia impartida é positiva, tal e como se recolle nas enquisas de satisfacción realizadas dende a Área de Calidade da Universidade de Santiago de Compostela, non existindo constancia de queixas nin unha avaliación negativa no respecto a riscos psicosociais emitido no informe realizado polo Servizo de Prevención de Riscos da USC.

O profesorado da titulación participa activamente no Programa de Formación e Innovación Docente da USC, sendo preciso incentivar a participación da totalidade do profesorado. No mesmo sentido, as estancias nacionais e

internacionais do profesorado atópanse nun nivel baixo polo que é preciso incrementar o mesmo.

A actividade investigadora do profesorado é axeitada, participando en diferentes proxectos de ámbito internacional, nacional e autonómico, en moitos casos en colaboración con Empresas de relevancia do Sector da Enxeñaría Civil. Os indicadores nestes sentido son recollidos pola OIT da USC no seu rexistro de actividades (número de actividades, captación de recursos, contratación de persoal de apoio, etc.), así coma no número de sexenios de investigación e publicacións científicas (artigos e congresos). A actividade Investigadora atópase nun nivel axeitado, lixeiramente inferior aos valores medios da USC no seu conxunto, o cal se deriva en parte da elevada porcentaxe de Profesorado Asociado da Titulación.

Na actualidade non existe necesidade de persoal académico, cumprindo a Memoria Verificada de Título, se ben é preciso destacar a necesidade de facilitar a estabilización do profesorado non permanente, así como a incorporación dun maior número de profesorado a tempo completo. A situación actual, indica que nos próximos cursos os procesos de estabilización serán máis sinxelos.

2.2.2 Persoal de apoio

O Grao en Enxeñaría Civil non ten persoal de apoio específico para a docencia do título. O Centro conta unicamente con persoal da finca de prácticas, técnicos de laboratorio, así como cos servizos que dan soporte ao centro (CeTA e ATIC), UXA e PAS da EPS de Enxeñaría. Este apartado é analizado en profundidade a nivel de centro.

Sería axeitado contar con persoal de apoio á docencia, ou técnicos de laboratorio para a titulación, sobre todo para o mantemento de equipos de laboratorio. Estes aspectos foron postos de manifesto na Avaliación EUR-ACE a que se someteu o Grao, é na que acadou o Informe Positivo, pero recomendábase mellorar aspectos relacionados coa docencia práctica.

2.3 Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria

2.3.1. Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación

No curso 22-23 participaron na docencia do grao ata 85 profesores, 2 menos que o curso anterior (21-22) e 5 menos que o curso 20-21, de 17 departamentos diferentes, 1 menos que o curso anterior. A variedade de departamentos e áreas de coñecemento permite a adecuación do perfil dos profesores ás materias a impartir.

As necesidades docentes están ben cubertas e nas condicións actuais de baixo número de matriculados moitas áreas de coñecemento con docencia no título, mesmo as que máis peso supoñen, adoitan ter un encargo docente por debaixo da súa capacidade, aínda que nese aspecto hai bastante desequilibrio entre áreas. A media de alumnos matriculados en materias (FB e CB) por grupo de teoría (expositiva) mantense aproximadamente como o curso anterior (53.68).

Pola súa parte o grupo medio de docencia interactiva, 19,05 para grupos de laboratorio, é o máis elevado dos últimos sete cursos. Hai capacidade docente suficiente nas áreas responsables e quizá se podería asumir grupos de prácticas algo máis pequenos nalgunhas das materias con ratios superiores, pensando en mellorar a efectividade da aprendizaxe.

Arquivos: [2503101_E15_2022-2023.pdf](#), [2503101_P.Ind_2022-23.pdf](#)

2.3.2. Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster

Dos 85 profesores que participan na docencia, a maioría teñen encargo docente tamén noutras titulacións, ben do propio centro ou de outros. Deses profesores, máis da metade (54.12%) son Titulares de Universidade que imparten o 53.9% da docencia. O 7.06% son Catedráticos de Universidade. Hai un 7.06% de Titulares de Escola Universitaria, que imparten o 9.52% da docencia. Hai un 68.24% de PDI funcionario. Dentro dos non funcionarios teñen un peso importante os Profesores Contratados Doutores, que supoñen un 12.94% do profesorado e un 12.44% da docencia. Logo hai un pequeno número de profesores con outro tipo de contratos.

En xeral, o profesorado conta cunha experiencia docente e investigadora relevante. A porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) con sexenios sobre o PDI total é de 81.82%.

Por tanto a docencia do grao está impartida moi maioritariamente por profesorado estable, con larga traxectoria docente e con experiencia docente neste título e/ou noutros de características similares.

Arquivos: [2503101_E15_2022-2023.pdf](#), [2503101_P.Ind_2022-23.pdf](#)

2.3.3. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo

Na enquisa feita ao profesorado respecto da titulación impartida o material e servizos de apoio á docencia que proporciona a Universidade son valorados en 4.20, algo por encima que o curso anterior.

As enquisas de satisfacción do profesorado coa titulación valoran con 4.03 a organización da titulación e con 4.08 a satisfacción xeral coa titulación.

Arquivos: [2503101_INF.14_2022_2023.pdf](#); [2503101_INF.23_2022_2023.pdf](#)

2.3.4. Formación do profesorado e mobilidade

Non existen datos sobre **formación** nin **mobilidade** do profesorado durante o curso 2022-23. No curso 2020-21 o 51.65% do profesorado realizara algún curso do Plan de Formación e Innovación Docente, mantendo os valores de cursos anteriores. En xeral os profesores valoran ben este tipo de cursos, dende a información previa e matrícula, á planificación e as instalacións e materiais utilizados, con puntuacións elevadas. Ademais un 4.43% manifesta estar interesado en recibir información de apoio para a mellora da docencia.

2.3.5. Actividade investigadora

A media de doutores é de 88,89% e nunca baixou do 83,7% en todos os anos dende a implantación. Por outra parte a súa experiencia e continuidade na investigación ven avalada pola obtención de sexenios de investigación (o 81,82% - sobre o PDI total- ten recoñecidos sexenios).

Arquivos: [2503101_MedUSC_2022-2023.pdf](#) e [2503101_P.Ind_2022-23.xlsx](#)

2.3.6. Detección de necesidades de persoal académico

A docencia está totalmente cuberta e moitas das áreas responsables das materias do título teñen capacidade docente bastante por riba do seu encargo actual. Os grupos de alumnos por profesor son pequenos nas clases expositivas; nas interactivas non son especialmente pequenos pero o centro permite facer os grupos de prácticas que os docentes creen necesario, polo que en áreas excedentarias poderían diminuír o tamaño dos grupos se o consideraran axeitado. A idade media do profesorado é moderadamente alta, polo que a corto-medio prazo espéranse cambios no profesorado encargado das materias. As xubilacións xa están facendo mudar o profesorado nos últimos anos e as distintas áreas e subáreas son desigualmente afectadas. A medio prazo isto se vai xeneralizar e vai provocar cambios profundos no profesorado encargado das materias, que pode afectar á adecuación do profesorado que terá que asumir novas materias polo que a universidade debería ir tomando medidas para a axeitada renovación do profesorado nos vindeiros anos.

2.4 Grao en Robótica

O profesorado da titulación cumpre cos diferentes perfís precisos para a impartición da docencia no Grao en Robótica. Actualmente a docencia do grado está cuberta polas áreas de Ciencia de Computación e Intelixencia Artificial, Linguaxes e Sistemas Informáticos, Expresión gráfica na Enxeñaría, Estatística e Investigación Operativa, Física Aplicada, e Matemática Aplicada, enxeñaría Agroforestal, Producción Vexetal, Enxeñaría Cartográfica, Xeodésica e Fotogrametría, Organización de Empresas, arquitectura e tecnoloxía de computadores.

No curso 2022/23 completouse a implantación dos catro cursos do título e cumpríronse os compromisos adquiridos na Memoria de Título. De todos modos, estanse presentando algunhas dificultades para a estabilización do profesorado no Campus de Lugo e, nalgunhas áreas, tamén é difícil atopar candidatos xa que a presión do mercado laboral e as oportunidades que presenta para estes titulados fan difícil a captación de investigadores.

O profesorado incorporado no grado ten unha importante experiencia docente e investigadora, aínda que a porcentaxe de persoal docente e investigador con sexenios sobre o PDI total é algo inferior a outros títulos debido á incorporación de novos profesores, que a pesar de ter unha importante traxectoria investigadora non puideron pedir o sexenio nos primeiros anos de incorporación. Igual que sucede coa porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total que decrece pola incorporación de novo profesorado doutor pero non funcionario.

Adicionalmente os investigadores da USC (PDI) que teñen docencia no grado, durante os últimos anos tense incorporado profesorado procedentes doutras institucións, universidades ou ámbitos, e que están apoiando moi significativamente o desenvolvemento no só da docencia senón tamén da investigación (que poida acoller os traballos de fin de grado, potencias estudantes de másteres, etc). Por poñer algúns exemplos, pódese citar a incorporación dun investigador de prestixio procedente da Escola de Enxeñeiros SIGMA Clermont en Francia, incorporado a través do programa Beatriz Galindo, sendo este un programa altamente competitivo, na modalidade de investigador distinguido senior. Tamén se incorporaron profesores procedentes doutras universidades españolas e estranxeiras cunha importante traxectoria investigadora en robótica. Hai profesores con elevados coñecementos de electrónica,

hardware, e automática, e que teñen experiencia importante en temas de valorización, emprendemento, ou cunha traxectoria no eido da empresa. Todos eles están apoiando de forma moi importante non só na docencia, senón tamén na toma de decisións, montaxe de laboratorios e creación de investigación, entre outros aspectos.

É de esperar que os indicadores evolucionarán de forma favorable co tempo e a estabilización destas figuras de profesora. Por este motivo non parece necesaria ningún tipo de acción de mellora especialmente dirixida a mellorar estes indicadores.

No curso 2022/23 tamén incorporou un técnico de apoio que axuda nas tarefas de mantemento e equipación dos laboratorios. O contrato foi financiado pola Vicerreitoría de Investigación como consecuencia do compromiso adquirido no momento da solicitude do título, se ben nos cursos seguintes terá que ser asumido polo centro ou o Campus Terra.

2.5 Máster Universitario de Montes

O 81,8% do PDI con docencia no Máster Universitario en Enxeñaría de Montes contaba con sexenios no curso 2022-2023, cifra lixeiramente inferior á do curso anterior, pero tendo en conta que neste curso impartiron docencia no Máster catro investigadores posdoutorales que están iniciando a súa carreira investigadora. O número de doutores sobre o PDI total do Máster supón un 97%, manténdose preto do 100%, igual co ano anterior. Con respecto aos funcionarios, estes supoñen un 76% do total dos docentes, cifra lixeiramente superior á do curso previo (81%) que ven motivada pola comentada incorporación de investigadores posdoutorales na docencia do Máster. Estes tres indicadores confirman a consolidada experiencia docente e investigadora dos profesores da titulación, así como a súa elevada estabilidade.

A media de alumnos por grupo de docencia interactiva ([IN32M](#)) foi de 5,83, mentres ca media de alumnos matriculados en materias (FB e OB) por grupo de teoría (expositivas) ([IN55M](#)) sitúase en 7,53. Estes datos están por debaixo do número máximo de alumnos por grupo, o que permite un ensino moi personalizado e de calidade. Non obstante, é preciso intensificar as medidas de promoción do título.

A puntuación da satisfacción do profesorado coa docencia impartida sitúase nun 4,4, valor máis ou menos estable ao longo do tempo e bastante aceptable nunha escala de 1 a 5.

2.6 Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica

2.6.1. Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación
O PDI que imparte no título coincide con indicado na memoria de verificación.

2.6.2. Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster

O persoal do MEA presenta unha cualificación académica adecuada para a impartición do título, cun total de 32 profesores implicados no curso 2017/18, con 2 Catedráticos de Universidade, 14 Profesores de Universidade, 1 Profesor de Escola Universitaria (con nivel MECES 3 acreditado por estar en posesión de Máster), 7 Profesores Contratados Doutores, 6 Profesores Asociados e 2 Profesores Axudantes. Un total de 24 profesores son doutores.

A experiencia e calidade docente e investigadora xustifícase polas súas CVs e polos datos achegados pola área de Calidade da USC (ver táboa seguinte) onde se compara os valores medios da USC de cada ítem e o valor alcanzado na titulación.

No cursos 2019-2020, a porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) con sexenios ([IN24](#)) foi do 78%, a porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total foi do 93,1 % ([IN25](#)), e a Porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total ([IN26](#)) ascendeu a un 61,2%.

4314243 - Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica

Codigo_IND	Nome_IND	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
IN24M	Porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) con sexenios sobre o PDI total	83.33	78.57	77.78	79.31	78.57	82.76
IN25M	Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total	88.46	93.55	93.1	93.55	93.55	93.75
IN26M	Porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total	65.38	61.29	62.07	67.74	67.74	68.75

2.6.3. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo

As enquisas de satisfacción dos recursos materiais e servizos do centro son valorados moi positivamente por parte do profesorado como se indica na seguinte táboa:

Recursos materiais e servizos:

	Valoración titulación 16/17	Valoración másteres USC 16/17	Valoración titulación 17/18	Valoración másteres USC 17/18
As aulas e o seu equipamento	4,33	3,98	4,18	4,05
Os laboratorios, as aulas de informática, os obradoiros e espazos experimentais e o seu equipamento	3,83	3,82	4,00	3,89
Os espazos destinados ao traballo autónomo do alumnado (salas de estudos, aulas de informática,...)	4,50	3,91	4,08	4,00
A dispoñibilidade de fondos bibliográficos recomendados na titulación	4,50	4,17	4,50	4,26
As plataformas de docencia virtual e ferramentas multimedia	4,42	4,20	4,67	4,20

2.6.4. Formación do profesorado e mobilidade

Na avaliación de EURACE: “Se recomenda la realización de un control más exhaustivo del personal académico que atiende a cursos de actualización, para comprobar que no son siempre los mismos profesores los que asisten a todos ellos.”

“En canto á formación e actualización pedagóxica do persoal académico, o Centro, na súa Acción de Mellora AM-11 do ano 2016, expúxose a necesidade de formación específica sobre a avaliación por competencias, presentando un curso específico denominado “Como realizar unha avaliación orientada á aprendizaxe?”. Doutra banda, os profesores teñen a posibilidade de seguir cursos de actualización en “O Programa de Formación e Innovación Docente” da USC, o cal ten como finalidade principal a adquisición e mellora das competencias docentes, investigadoras e de xestión necesarias para o exercicio profesional na universidade. As principais materias integradas relaciónanse con: os Tics, as estratexias de ensino-aprendizaxe, a avaliación, tutoría e orientación, e o desenvolvemento persoal, de investigación, xestión e linguas. No informe de autoevaluación cítase que a participación se considera adecuada, dando cifras, no curso 2013/14, do 34,85%, no 2014/15, do 31,25%, e no 2015/16, do 31,75%. No entanto, existe marxe de mellora ao realizar un control máis exhaustivo da participación para asegurarse que todo o persoal interésase por este tipo de formación.”

Nas Alegacións:

A recomendación que se establece no informe provisional fala de modo xenérico de cursos de actualización aos que pode asistir o persoal académico, aínda que nos primeiros apartados do informe parece referirse unicamente aos cursos propios do Programa de Formación e Innovación Docente (PFID) da USC sobre os que se achegaron os datos recolleitos nos indicadores proporcionados habitualmente pola área de Calidade e Mellora dos Procedementos.

É de destacar que os profesores se poden formar e actualizar tamén mediante cursos ou actividades externas á USC, como a asistencia a congresos de innovación docente, xornadas, etc. e que non sería sinxelo obter eses datos con fiabilidade. Poderíase dispor dos datos actualizados cando o profesor pertence a un grupo de Innovación Docente xa que se comunican anualmente nas memorias de actividades do grupo, pero non se contempla o procesado automático desta información.

Centrándose unicamente nos cursos propios do PFID da USC, este servizo da USC proporciona á Área de Calidade e Mellora dos Procedementos información desagregada por títulos sobre os profesores que chegan a matricularse nos cursos ofertados e a súa cualificación. A partir desa información, o ACMP elabora os indicadores que se recollen no autoinforme e as memorias de calidade do centro.

Non se contempla inicialmente a obtención dun indicador que mida ou controle si un número reducido de profesores realizan moitos cursos e/ou en diferentes cursos académicos son sempre os mesmos os que mostran interese neste aspecto.

Cabe destacar que o informe comentado no autoinforme, esixido pola ACSUG denomínase “16. Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas” e nel calcúlase a porcentaxe de PDI que realiza algún curso de actualización durante o curso analizado, sen considerar a posibilidade de que un mesmo profesor faga varios cursos no mesmo período.

A partir dos datos proporcionados polo ACMP correspondentes ao período do catro cursos académicos do 2014-15 ao 2017-18 pódese obter que unha porcentaxe significativa dos profesores acode a cursos de formación (na contorna do 60%) no período de 4 anos analizado. O feito de que esta porcentaxe sexa superior ao establecido no indicador comentado anteriormente xa pon de manifesto que dun curso a outro se produce unha variación significativa nos profesores que acoden a cursos de formación.

Si defínese un novo indicador que represente a repetitividade na realización de cursos, propónse obter o cociente de profesores que fan máis de seis cursos no período analizado en diferentes anos, obtéñense os resultados da táboa seguinte, que pon de manifesto que unha porcentaxe alta dos profesores con docencia no título manifestan o seu interese en actividades de formación e actualización, polo que non sería imprescindible manter un control moito máis exhaustivo sobre este aspecto, aínda que se debe insistir en fomentar a asistencia e participación nestes cursos a todo o profesorado do Máster en Enxeñaría Agronómica.

A mobilidade do profesorado está relacionada pola súa actividade investigadora e a participación en programas como IACOBUS e ERASMUS.

2.6.5. Actividade investigadora

- O persoal académico que participa no Máster é adecuado e suficiente para a súa impartición (en boa parte doutores, estables, con experiencia e con sexenios recoñecidos).

Os 32 profesores do MEA no curso 2017/18 achegaron 39 sexenios de investigación e 97 quinquenios de docencia.

2.6.6. Detección de necesidades de persoal académico

A dificultade da impartición de materias por parte dos departamentos da USC relacionadas ca produción leiteira levaba á necesidade de profesorado de Área Externa.

A partir do curso 2021-2022 esta dificultade superouse pola incorporación dun profesor do Departamento de Anatomía e Producción Animal da Facultade de Veterinaria.

2.7 Máster Universitario en Dirección de Proxectos

2.7.1. Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación

As necesidades docentes están ben cubertas, manténdose dun xeito similar a cando se aprobou a memoria do título. O número de alumnos do máster sitúase en torno a 20, polo que se considera suficiente para acadar a aprendizaxe das competencias a adquirir no título.

2.7.2. Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster

O persoal do MDP presenta unha cualificación académica adecuada para a impartición do título, contando con 2 Catedráticos de Universidade, 5 Profesores Titulares de Universidade, 1 Profesor de Escola Universitaria (con nivel MECES 3 acreditado por estar en posesión de Máster), 2 Profesores Contratados Doutores, 1 Profesor Asociado e varios docentes.

2.7.3. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo

Non existen datos nos últimos anos sobre a satisfacción cos servizos, pero a ausencia de queixas fai pensar que os servizos son axeitados.

2.7.4. Formación do profesorado e mobilidade

O profesorado do máster con dedicación exclusiva á universidade, asiste regularmente a cursos de formación, dentro do programa de formación e innovación docente da USC.

2.7.5. Actividade investigadora

O persoal académico que participa no Máster é adecuado e suficiente para a súa impartición (en boa parte doutores, estables, con experiencia e con sexenios recoñecidos).

Todos os docentes con dedicación completa á docencia, teñen sexenios “vivos” recoñecidos.

2.7.6. Detección de necesidades de persoal académico

A dificultade da impartición de materias por parte dos departamentos da USC relacionadas con algúns aspectos do Máster leva á necesidade de profesorado de Área Externa. A financiación deste profesorado é un reto ao que ten que enfrontarse ano tras ano a comisión académica do máster. Esta circunstancia, entre outras, obrigará a unha modificación no futuro da memoria, incorporando docentes doutras áreas da USC.

2.8 Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial

2.8.1. Persoal académico

De acordo coa información facilitada, os datos existentes para o curso 2021-22 son os seguintes:

- Porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total: 88%. A porcentaxe sobe en relación co curso anterior (71%).
- Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total: 92%. A porcentaxe sobe en relación co curso anterior (89%).
- Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total: 44%. A porcentaxe baixa en relación co curso anterior (47%).

2.8.2. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo

Tal e como xa se referiu no punto 2.6 (directriz 2), a satisfacción do alumnado é superior á do profesorado. Non se conta co detalle desta satisfacción, co cal non se pode avaliar a que responde esta puntuación.

2.8.3. Formación do profesorado e mobilidade

Tal e como se subliñou no punto 3.3 (directriz 3), resulta complexo introducir medidas de mobilidade nun mestrado deseñado para un só curso académico. Así e todo, durante o ano 2023 varios profesores con mobilidade ERASMUS europea ou desprazados a Santiago durante algúns días impartiron tanto clases como conferencias aos estudantes do Mestrado, práctica que ven sendo normal curso a curso.

En todo caso, a USC non ofrece ningún indicador neste senso.

2.8.4. Detección de necesidades de persoal académico

Os departamentos da USC con docencia no MPXT satisfán as necesidades docentes relacionadas coas temáticas cubertas polo propio MPXT.

Porén, cómpre subliñar que, para o correcto desenvolvemento do traballo do profesorado, sería moi axeitado que a USC permitise sempre a súa consolidación profesional. Tamén que se recoñecesen adecuadamente as horas destinadas á titorización e TFM e á participación en tribunais dos mesmos.

2.8.5. Persoal de apoio

Constátase unha dificultade en xestionar a actividade burocrático-administrativa ordinaria do mestrado debido á división entre dous campus/centros, o cal fai complexo en certo xeito os trámites, tanto cando afectan a organización docente como a xestión do alumnado. De forma normal, e dentro da división de tarefas existentes no persoal administrativo da FXH, a Secretaria administrativa do Departamento de Xeografía asume a xestión ordinaria do MPXT: carga de horarios en Xescampus, xestión de TFM (oficios, Secretaría virtual, etc.), consultas administrativas diversas, etc. Isto é así dado que a maior parte do alumnado está no campus de Compostela.

2.9 Máster Universitario en Sistemas Aéreos non Tripulados

Na táboa seguinte sinálanse os indicadores de calidade relacionados con esta directriz Fides-Audit no curso académico 2022-23 (último dispoñible) para o MUSANT.

Código	Descrición	2022-23
--------	------------	---------

IN24C	Porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) con sexenios sobre o PDI total	100
IN25C	Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total	85.71
IN26C	Porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total	42.86
IN30C	Ratio de estudantes por profesor a tempo completo	Non dispoñible
IN55M	Media de alumnos por grupo de teoría (materias OB e FB)	10.5
IN56M	Media de alumnos por grupo de teoría (materias optativas)	8
IN32M	Media de alumnos por grupo de docencia interactiva	9
IN49C	Satisfacción do PAS co traballo desenvolvido	Non dispoñible

Na titulación figuran un total de 8 profesores no cadro PDI da Universidade de Santiago de Compostela, que acreditan unha longa experiencia docente e investigadora como corrobora o número de sexenios (19) e quinquenios (33) cos que conta. Tamén figura un profesor de área externa. En concreto, a totalidade do PDI salvo un profesor, conta con sexenios. Este indicador ([IN24C-PS-01](#)) calcúlase cos datos de profesorado da USC que imparte docencia nas titulacións do Centro sen ter en conta o profesorado de áreas externas nin o profesorado que unicamente dirixe traballos académicos. O 85.71% dos docentes son doutores, sendo máis dun 42% funcionarios. Estas estatísticas indican un cadro docente dinámico en canto a actividade docente e investigadora, e relativamente novo en relación á media de idade da EPSE. O persoal docente encádrase en cinco áreas de coñecemento diferentes, figurando [063] Botánica (1 docente), [500] Enxeñaría Agroforestal (1 docente), [505] Enxeñaría Cartográfica, Xeodésica e Fotogrametría (4 docentes), [720] Proxectos de Enxeñaría (1 docente), así como [P4201] Área externa M.U en Operacións e Enxeñaría de Sistemas Aéreos non Tripulados (1 docente) que pertence ó Área de Enxeñaría Eléctrica.

Os grupos de docencia teórica constaron de entre 8 e 11 alumnos e os de prácticas de 9 alumnos (datos USC). Este tamaño permite realizar un ensino de calidade centrado no estudante, con atención practicamente personalizada. O informe da enquisa do profesorado coa docencia impartida e da satisfacción do profesorado coa titulación corresponde con niveles altos, acadando unha puntuación de 3.84 sobre 5 e de 4.47 sobre 5, respectivamente (datos da área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC, correspondentes ó curso 2022-23).

O cadro de PDI da Universidade de Vigo, conta con 7 profesores doutores que acreditan unha longa experiencia docente, o que se confirma con 13 quinquenios, e unha ampla actividade investigadora con 11 sexenios.

Tanto os grupos de docencia teórica como os de prácticas da UVigo constaron de 12 alumnos. Polo que igualmente este tamaño permite realizar un ensino de calidade centrado no estudante, con atención practicamente personalizada. No curso académico 2023/2024 ningún profesor da UVigo participou en programas de mobilidade.

A comisión do título detecta a necesidade de incluír criterios relativos a requisitos mínimos do profesorado para impartir docencia no Máster (DE-MUSANT_Dir4). Proponse a acción de mellora 2324_MUSAT_AM-Dir4 encamiñada o establecemento de criterios para a impartición de docencia de a lo menos dous quinquenios, un sexenio ou no seu defecto posuír o título de piloto.

Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garantan a mellora da calidade dos recursos materiais e servizos para o axeitado desenvolvemento da aprendizaxe do alumnado.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e os servizos:
 - Mantemento, polo menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación e dos compromisos incluídos nelas, de ser o caso.
 - Disposición de accesibilidade universal e de medios que garantan a saúde e a seguridade no desenvolvemento das actividades de aprendizaxe.
 - Xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos: equipamento científico-técnico, asistencias e artístico; campus virtual; TIC; aulas; salas de estudo; aulas de informática; salas de reunión; laboratorios; talleres; postos de lectura en biblioteca; servizos reprográficos; bibliografía recomendada, etc.
 - Detección de necesidades de novos recursos ou servizos.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento...) e orientación profesional postos a disposición do alumnado son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de Xestión académica (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao alumnado orientano no funcionamento da institución.
- No caso de que os títulos contemplan a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.
- Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos aos recursos materiais e os servizos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Igual que na sección anterior, analizaremos os indicadores requiridos nesta directriz a nivel de centro e tamén de titulación, sempre e cando queiran poñer de manifesto especificidades concretas que os afecten.

1.- Análise a nivel Centro

- **Actuacións máis relevantes**

A docencia de aula desenvólvese diariamente en todos os títulos que se imparten na Escola, empregando ordenador, proxector e os medios audiovisuais que precise o profesor. Moitas aulas contan tamén con cámaras multimedia (dotadas cando foi preciso pola situación sanitaria derivada da COVID-19) e tabletas interactivas. No caso dos títulos intercentros ou interuniversitarios este equipamento é preciso para manter a docencia presencial síncrona. Por outra banda e derivado da natureza das titulacións que se imparten (campo da enxeñaría), a docencia interactiva require dunha serie de equipamentos e infraestruturas de laboratorio, que precisa dun mantemento específico para a súa conservación e debe ser renovado cando a súa reparación resulta imposible ou non rendible. A renovación do equipamento afróntase con recursos propios do centro, financiamento por parte do Campus Terra ou outras convocatorias abertas pola USC. Tamén, en parte, polas contribucións dos grupos de investigación con sede no centro. Debe destacarse que unha gran parte da docencia interactiva lévase a cabo nas aulas informáticas, con software específico a cada disciplina (sistemas GIS, software de xestión de proxectos, CAD, cálculo de estruturas, hidráulica,

etc.) ou simuladores. Pero este software necesita de equipos informáticos axeitados, polo que periodicamente deben actualizarse e nalgúns casos renovarse. Neste caso, existen programas específicos da Área TIC da USC que tamén precisan cofinanciamento por parte do centro.

A pesar da situación económica dos últimos anos, que impediu que se puidera renovar gran parte destes recursos materiais, recentemente o Centro está a dedicar recursos propios, a dotación especial para o novo grao en Robótica e as axudas dos Vicerreitorado de Investigación e do Campus de Especialización – Campus Terra, para levar a cabo as seguintes accións de mellora:

1. Equipamento para os laboratorios do Grao en Robótica: Automatización, Instrumentación, Robótica I e Robótica II, etc
2. Renovación da Aula de informática 1 con 30 postos adaptada para Robótica Aérea
3. Traslado da Aula de Informática 2 (20 postos) ao Laboratorio de Xeomática
4. Creación do Seminario do Territorio e do Seminario de Cultivos Herbáceos II
5. Renovación de material de proxección,
6. Reorganizacións e melloras de locais:
 - Dotación de enchufes nas naves, seminarios docentes e aulas
 - Eliminación de goteiras e humidades,
 - Reparación de tellados, cornixas, filtracións de auga e repintado de estancias.

Seguir insistindo que un dos maiores problemas de infraestruturas do centro é a climatización tanto nas aulas como, en menos medida, nos despachos dos profesores. Este punto concentra a maioría das queixas. É un problema irresoluble para o centro porque non ten fondos para abordar a renovación dos equipamentos necesarios para un centro tan distribuído no espazo (4 edificios de aularios, 2 edificios de pavillón de despachos de profesores e laboratorios, un pavillón central de xestión, e un edificio de naves e despachos) sen unha dotación especial por parte da USC. No curso 2022/23 informouse de que durante o último trimestre do ano 2023 e os primeiros meses do 2024 afrontaríase a reforma do aulario 3 para proceder á súa climatización e que, posteriormente, se acometerían reformas similares nos outros edificios. Na data de redacción deste documento, non se iniciaron estes proxectos.

En canto a xestión de recursos materiais bibliográficos, no proceso de revisión de guías docentes, ponse énfase que toda a bibliografía básica recomendada foran fondos existentes na biblioteca Intercentros. O Centro, a través da comisión de Biblioteca, canaliza a compra de novos libros/aumento de exemplares para garantir este punto.

En canto aos servizos de atención aos estudantes, o persoal de apoio co que conta o Centro é suficiente para desenvolver satisfactoriamente as necesidades. Non obstante, seguimos precisando de ferramentas informáticas de xestión e unha falta de servizos na web que permitan axilizar os procedementos burocráticos. Nalgúns casos, estáñse abordando estas necesidades desde a propias Comisións de Título ou desde a Dirección da EPS de Enxeñaría.

Respecto ás prácticas externas, a Subdirección de Prácticas Externas e Mobilidade segue traballando para aumentar e diversificar a bolsa de prácticas e incrementar a porcentaxe de alumnos que realicen esta formación. Neste momento hai máis de 600 convenios con empresas e entidades, que será preciso renovar e revisar. Nas enquisas internas do centro, os alumnos fan unha alta valoración das prácticas realizadas.

Respecto a acollida dos alumnos, o centro dispón dun protocolo de acollida e orientación do novo alumnado. Na primeira semana de curso organízase unha xornada de benvida para alumnado de primeiro curso á que tamén se invita ao alumnado de intercambio que chega no primeiro semestre. Celébrase no Salón de Actos, situado no Pavillón III (Ampliación) da EPS de Enxeñaría (EPSE). O centro, tamén conta cun programa de alumnos titores para orientar e axudar ao novo alumnado da EPSE.

En aplicación do Plan de Melloras para o ano 2022, planificouse un Programa de Acción Titorial específico para alumnos de novo ingreso no curso 2023/24 ao que se sumaron máis titulacións de Grao. Tamén é crecente o número de PDI que se ofrece voluntariamente para esta titorización.

Os servizos de orientación académica, os coordinadores de título, teñen reunións orientativas para expoñer as saídas profesionais das distintas mencións/especialidades de grao/máster.

Para os estudantes de primeiro curso, resérvase nos horarios, unha xornada sobre o Sistema de Garantía do Centro (SGC). Nestas sesións se lles expoñen aos alumnos, e aos profesores da titulación, o funcionamento do sistema, como se pode participar (representación nos órganos colexiados, enquisas, presentar queixas ou suxerencias, etc.) e tamén preséntanse todos os indicadores de interese da titulación (taxas de éxito, rendemento, etc.). Nestas ocasións téntase fomentar a cultura de calidade do centro e aumentar o coñecemento de SGC entre os distintos colectivos do centro.

Adicionalmente, todos os anos o Centro reserva tres días nos horarios, para os alumnos de 4º, nos que se celebran as xornadas de orientación e inserción laboral (validan 1 crédito ECTS aos alumnos asistente que aproveiten a actividade).

2. Análises a nivel Títulos

2.1. Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural

2.1.1. Recursos materiais

A xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos non son competencia directa dos títulos, polo que a análise correspondería ó Centro e incluso ó Campus e/ou á Universidade, xa que a maioría dos servizos son xerais: campus virtual, ATIC, biblioteca...

Os recursos materiais dispoñibles no Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural mantéñense nos niveis establecidos na memoria de verificación, polo que son suficientes. Na titulación, a docencia na aula desenvólvese habitualmente co apoio de ordenador e proxector. Por outra banda, e derivado da natureza da titulación (campo da enxeñaría), a docencia interactiva require equipamento e infraestruturas de laboratorio, que precisan dun mantemento específico para a súa conservación e que deben ser renovados cando a súa reparación resulta imposible ou non rendible. No curso 22_23 renovouse os equipos ópticos (lupas e microscopios) de varios laboratorios de usos común.

Tamén se debe destacar que parte da docencia interactiva lévase a cabo nas aulas de informática, con aplicacións informáticas específicas para cada disciplina (sistemas GIS, Matlab, programas de xestión de proxectos, CAD, etc.) ou simuladores. Estes programas necesitan de equipos informáticos axeitados, polo que periodicamente deben actualizarse e nalgúns casos renovarse. Cabe destacar que se fai un esforzo por empregar software libre que permite a instalación nos computadores do alumnado sen problemas derivados do pago de licencias.

Ademais, a compoñente práctica da titulación esixe a realización de prácticas de campo e visitas técnicas, que representan un custo adicional en concepto de transporte principalmente.

A situación económica que atravesaba a USC impediu que nos últimos anos puidera renovarse gran parte dos recursos informáticos e de laboratorio sinalados. Non obstante, o centro dedicou os escasos recursos cos que conta a manter os equipamentos comúns á maioría dos títulos. Así mesmo, coa dotación orzamentaria da EPSE se fixo fronte o custo dos viaxes de prácticas e visitas técnicas que só coa asignación da USC non era posible asumir.

Con respecto á aplicación das normativas de accesibilidade universal, seguridade, saúde e ambiente, a EPSE revisou o Plan de Autoprotección a finais de 2018 e realizouse a última avaliación de riscos por parte da empresa concesionaria. Ademais realizáronse simulacros do plan de emerxencias.

En canto a xestión de recursos materiais bibliográficos, no proceso de revisión de guías docentes para o curso 2022/2023 tívoise en conta que toda a bibliografía básica recomendada foran fondos existentes na Biblioteca Intercentros, que ademais realizou unha comprobación desta esixencia. O centro, a través da comisión de Biblioteca, canaliza a compra de novos libros e o aumento de exemplares para garantir este punto. A dotación orzamentaria foi aquí suficiente.

2.1.2. Servizos

En xeral os servizos de xestión académica son alleos ao título, sendo competencia da USC, aínda que estes complementáanse a nivel de centro e de título coa realización de xornadas de benvida, a existencia de coordinadores de curso dentro das titulacións, a impartición de charlas informativas específicas do título, e a existencia dunha caixa de correo de suxestións, entre outros servizos.

En canto aos servizos de atención aos estudantes, o persoal de apoio co que conta o centro é suficiente para desenvolver satisfactoriamente as necesidades.

O nivel de satisfacción dos egresados cos servizos dispoñibles, aínda que non dispoñemos de datos para este curso, a valoración mantívose estable nos últimos cursos, en torno o 3,7 (nunha escala de 1 a 5).

2.2. Grao en Enxeñaría Civil

2.2.1. Recursos materiais

Os recursos materiais dispoñibles na Titulación mantéñense nos niveis establecidos na memoria de verificación, aínda

que sería axeitado actualizar os mesmos como consecuencia da incorporación de novas actividades docentes nos laboratorios (Actividades ligadas o Selo EURACE), xa que en moitos casos, o mantemento realízase a través de fondos propios dos grupos de investigación que empregan as instalacións.

O centro recibiu o informe do Estudo de accesibilidade universal dende a área de infraestruturas, polo que existe un coñecemento completo dos pequenos problemas que foi preciso resolver mediante pequenas reparacións, así como con melloras na sinalización. Cabe mencionar que en aspectos vencellados a Seguridade e saúde, o plan de melloras derivado da acreditación EURACE, levouse a cabo nos seguintes aspectos:

- mellora na sinalización
- identificación dos equipos
- plan de adecuación dos medios materiais
- formación do profesorado
- incorporación na docencia de información sobre normas de seguridade nos laboratorios, control de accesos aos laboratorios de prácticas, etc.

A xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos non son competencia directa do título, correspondendo ao Centro, Campus e/ou da Universidade, xa que a maioría dos servizos son xerais: campus virtual, TIC, biblioteca, etc. Neste apartado cabe mencionar o incremento das necesidades de Persoal de Apoio específico para o mantemento dos laboratorios, tal e como se sinalou na Directriz previa.

Para manter a titulación nos máis altos niveis de calidade é preciso adquirir novos recursos que manteñan a mesma nas primeiras posicións dos *rankings*, polo que pode xurdir a necesidade de novos equipos ou renovación dos mesmos nos laboratorios e aulas.

2.2.2. Servizos

En xeral ,os Servizos son alleos ao título, sendo un servizo xeral da USC, aínda que este complementábase a nivel de centro e de título, coa realización de xornadas de benvida, coa existencia de coordinadores de curso dentro das titulacións, a impartición de charlas informativas específicas do título, e coa existencia dun buzón de suxerencias, entre outros servizos.

Os Servizos de Xestión Académica están vencellados á USC e o Centro, e polo tanto son axeitados. Cabe destacar aqueles aspectos que son contemplados na Comisión de Coordinación do Título, a cal conta coa participación dos representantes do alumnado, relativos ás validacións entre outros aspectos.

Ademais das xornadas de benvida e a axuda da ORE cos estudantes de mobilidade, existe un programa de alumnado tutor, así como a figura do Coordinador de Curso.

As prácticas externas que se realizaron no curso 2022/23 en grupos de investigación, os cales empregan laboratorios e/ou aulas da USC, ou en empresas alleas que teñen convenio coa USC, cumpren coa lexislación nacional e autonómica vixente. Destacar que a valoración por parte do alumnado foi moi elevada e que non se teñen recibido queixas.

En termos xerais, o alumnado da titulación valora axeitadamente os recursos materiais e os servizos dispoñibles, aínda que destaca a necesidade incrementar os mesmos no termos reflectidos con anterioridade.

2.3. Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria

2.3.1. Mantemento, polo menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación e dos compromisos incluídos nelas, de ser o caso

A Escola Politécnica Superior de Enxeñaría é un centro complexo onde se desenvolve a docencia de varios graos e varios másters, ademais da actividade investigadora, polo que hai unha gran variedade de espazos que na súa grande maioría son de uso compartido entre todas esas actividades. Actualmente o título ocupa regularmente 6 aulas para a docencia expositiva máis outras aulas ou seminarios máis pequenos para a docencia de grupos interactivos. Na escola hai aulas de informática utilizables para prácticas co software necesario para diferentes materias e que se utilizan regularmente. Tamén están dispoñibles numerosos laboratorios e naves de prácticas, algunhas das cales son de uso maioritario ou case exclusivo por esta titulación. Ademais para as prácticas de campo se dispón dunha finca de prácticas con invernadoiro e ademais outros campos de prácticas e outro invernadoiro na valgada, atendidos por 4 persoas.

2.3.2. Disposición de accesibilidade universal e de medios que garantan a saúde e a seguridade no desenvolvemento

das actividades de aprendizaxe

A EPSE é un centro de construción relativamente recente polo que xa foi tida en conta a necesidade de dotala de accesibilidade universal. Pola súa parte o Servizo de Prevención de Riscos da USC encárgase por velar pola seguridade de todas actividades levadas a cabo no centro e propoñer melloras. Existen armarios para a almacenaxe de produtos químicos nos pavillóns onde se levan a cabo prácticas que os usan, complementando o almacenamento xa existente nunha instalación externa para mellorar a súa dispoñibilidade.

2.3.3. Xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos: equipamento científico-técnico, asistencia e artístico; campus virtual; TIC; aulas; salas de estudo; aulas de informática; salas de reunión; laboratorios; talleres; postos de lectura en biblioteca; servizos reprográficos; bibliografía recomendada, etc.

En función das súas dispoñibilidades orzamentarias a dirección do centro está continuamente realizando actuacións para o mantemento, mellora e actualización dos locais e outros recursos materiais que benefician a todos os títulos. Os cambios de necesidades dos títulos e a implantación de novos títulos obriga a unha actualización continua e progresiva dos espazos ás necesidades máis aló do simple mantemento. Dende os cursos 18-19 vense dando prioridade á adecuación de espazos para a titulación de Robótica, pero mesmo algunhas das actuacións en laboratorios benefician a este e outros títulos ao seren espazos compartidos. Os ordenadores, o software e todo o equipamento informático e TIC das aulas de informática, das aulas e de todo o centro é mantido pola Área TIC da USC, que ten un técnico localizado no centro para un servizo máis inmediato dado o tamaño do centro. A dirección do centro afronta a renovación progresiva dese material segundo vai quedando obsoleto e en función das dispoñibilidades orzamentarias. O campus virtual na plataforma Moodle proporciona o entorno de apoio á docencia presencial e para a realización de actividades non presenciais. Todas as materias teñen por defecto unha aula virtual preparada para usar e tamén se crean por defecto aulas para a coordinación dos títulos e de cada un dos cursos. É xestionado polo CeTA (Centro de Tecnoloxías para a Aprendizaxe), dependente da Vicerreitoría de Organización Académica da USC, que non só xestiona as aulas e os usuarios, senón que implementa ferramentas e dá cursos de formación. O CAU (Centro de Atención a Usuarios) vela polo seu correcto funcionamento atendendo as incidencias que xorden. Aínda que o centro ten espazos para o traballo dos alumnos propiamente non ten biblioteca, senón que se sirve da Biblioteca Intercentros do Campus de Lugo, localizada moi preto e que oferta varias salas de lectura e de traballo en grupo, numerosos fondos bibliográficos con servizo de préstamo, e hemeroteca. Ademais o persoal encárgase de revisar as bibliografías recomendadas polas materias e mercar os fondos necesarios, ademais dos que poidan ser solicitados.

2.3.4. Detección de necesidades de novos recursos ou servizos

Dado o longo tempo que se ven impartindo no centro este título e os precedentes se teñen ido adquirindo e adaptando os recursos necesarios para a docencia. Por iso as necesidades de recursos están bastante ben cubertas e a atención céntrase no mantemento e actualización dos mesmos. Iso non quita que non se vaian producindo novas necesidades, normalmente de menor entidade que se vaian priorizando para ser atendidas. Por outra parte o tamaño dos grupos de docencia fai que as principais aulas de resultado en xeral excesivamente grandes e a súa disposición fixa e inclinada non é a mellor para a docencia interactiva.

2.3.5. Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento...) e orientación profesional postos a disposición do alumnado son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas

A nivel de título e centro os alumnos están continuamente acompañados pola comisión de título, principalmente o coordinador de título e o coordinador do curso correspondente, pero tamén os representantes de alumnos e, para o tema específico do TFG o coordinador específico. Ademais da dispoñibilidade para a atención individualizada, manteñen reunións cos alumnos e lles envían información de aspectos relevantes. Tamén o centro organiza reunións en aspectos de interese para varios títulos, como pode ser unha xornada de presentación das prácticas en empresa, a presentación dalgún programa de mobilidade como o Erasmus ou de programas de apoio ao emprendemento. No centro tamén hai un grupo de alumnos tutores, que tras un período de formación poñen o seu coñecemento e experiencia a disposición do alumnado nun servizo de asesoramento individual. A nivel máis xeral a USC ten varios servizos de orientación, o máis xenérico e amplo a Oficina de Información Universitaria que asesora a nivel de bolsas, aloxamento, transporte,... e todo tipo de xestións. No campus de Lugo hai un local no edificio da Biblioteca Intercentros para a atención presencial. Para temas máis concretos hai outros servizos que tamén teñen presenza física no campus de Lugo, como pode ser a Oficina de Relacións Exteriores para todo o relativo aos programas de mobilidade tanto entrante como saínte; ou a Área de Orientación Laboral e Emprego en todo o relativo á orientación

profesional, a busca de emprego e o emprendemento, apoiada neste último aspecto pola Área de Valorización Transferencia e Emprendemento. En xeral a resposta destes servizos é boa, pero costa que os alumnos os coñezan e recorran a eles, polo que dende os centros e os títulos se trata de dalos a coñecer.

2.3.6. Os servizos de Xestión académica (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas

A UXA (Unidade de Xestión Académica) é onde se centralizan a maior parte das xestións administrativas do alumnado, dende a matrícula, a información e as certificacións relativas ao seu expediente e todo tipo de solicitudes no ámbito académico. A UXA resolve directamente os aspectos nos que ten capacidade e cando é necesario os traslada aos centros, os cales, á súa vez poden ter traslados ás comisións de título ou consultarlles. Cada vez máis trámites deixan de ser presenciais e pasan a facerse a través da secretaría virtual do alumnado. En xeral a xestión académica é boa e hai un interese da UXA e dos centros en que sexan o máis áxiles posible, aínda que ás veces é difícil dado o número de pasos sucesivos que é necesario realizar cando os expedientes teñen que ser trasladados aos centros e ás comisións de título. O dinamismo que nos últimos anos teñen as titulacións universitarias en xeral e esta en particular, con implantación e extinción de títulos en cortos períodos, a mobilidade e outras circunstancias incrementaron os trámites administrativos e creou situacións máis complexas. Nalgúns destes casos se detecta unha certa inseguridade nos alumnos respecto da información que se lles da dende a UXA por recibir información non totalmente coincidente de distintas fontes.

2.3.7. Os programas de acollida e apoio ao alumnado oriéntano no funcionamento da institución

Especificamente para alumnos novos o centro fai unha xornada informativa de benvida, onde se da a coñecer o equipo directivo do centro, os coordinadores de título e 1º curso e o alumnado titor, así como as instalacións, os recursos e os mecanismos de participación. Ese acto se complementa ca publicación dunha guía para o alumnado que recolle por escrito esta e outra información. A comisión de título completa este acto de benvida con distintas actividades ao longo do primeiro mes de curso para orientar ao alumnado na súa incorporación á universidade. Tamén se proporciona información sobre o Centro de Linguas Modernas e a Oficina de Relacións Exteriores. Ademais a Biblioteca Intercentros organiza para eles unhas xornadas de presentación do servizo e instalacións e formación inicial no uso do catálogo. O aproveitamento que os alumnos fan destas actividades é insuficiente, xa que a asistencia é bastante escasa.

2.3.8. No caso de que os títulos contemplan a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias

As prácticas externas lévanse a cabo maioritariamente en empresas e só unha pequena parte en institucións ou na Administración. Por tanto o lugar de realización é equivalente ao entorno de traballo dos profesionais segundo o sector no que se localice. A realización das prácticas require o establecemento dun convenio previo entre a empresa ou institución e a USC, que implica un certo coñecemento da empresa. Cada alumno realiza as prácticas facendo un acordo individual no que se lle asigna un titor na empresa/institución e un titor académico da titulación, os cales se manteñen en contacto e fixan as condicións de realización, incluíndo os labores a realizar.

Finalizadas as prácticas o alumno presenta unha memoria e faise a avaliación; pero ademais o centro lles pasa unhas enquisas sobre as condicións de realización das prácticas e o seu grao de satisfacción con diferentes aspectos. Deste xeito se vai tendo máis información sobre as condicións en que se realizan as prácticas en cada destino. As prácticas externas son aspectos da titulación ben valorados, sendo a corta duración o aspecto de menor satisfacción.

2.3.9. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos aos recursos materiais e os servizos

Nas enquisas realizadas ao alumnado mostran una satisfacción moderada respecto aos recursos materiais e servizos.

2.4. Grao en Robótica

O grao en robótica implantouse de forma secuencial. Durante o curso 2019/20 executáronse as obras e adquisición de infraestrutura previstas no convenio asinado pola USC coa Secretaría Xeral de Universidades. Ao peche do exercicio orzamentario 2019, executouse e xustificouse a reforma e dotación da Aula 2 de Expresión Gráfica como Laboratorio de Robótica I, a unificación das Aulas de informática 4 e Aula 17, así como a dotación do laboratorio de Física I para a docencia do grao de robótica. A unificación das aulas 4 e 17 para xerar unha única aula de informática de maior

tamaño, responde á necesidade de acomodar a un maior número de alumnos e equipos informáticos, ter unha zona diáfana para o despregamento dos robots, ou armarios no que poder almacenar pequeno equipamento electrónico/informático necesario para algunhas das prácticas. No ano 2020 acometeuse a dotación do laboratorio de robótica I, laboratorio de Física II e o laboratorio de instrumentación. Deste xeito incorporáronse robots que o alumnado pode empregar nas prácticas de diferentes materias: humanoide Pepper, 10 robots Turtlebot 2, robot Summit XL, Kits de robótica e de sensores, 5 brazos articulados Niryo, o can robótico A1 Explorer, equipos informáticos para o control dos robots, motores, etc. Tamén se adquiriu material para o laboratorio de instrumentación (impresora 3D, fresadora e cortadora láser, etc). Na decisión de dito equipamento participou profesorado do grado involucrado nas materias onde se empregará dito equipamento, e incluso se recorreu nalgún caso a asesoramento externo.

Con fin de poder responder a crecente demanda de grupos de prácticas debido as novas materias foi necesaria a creación dunha nova aula de informática para o curso 21/22, como resultado da fusión de dúas aulas máis pequenas. Crear esta nova aula implicou acondicionamento dos espazos, adquisición de equipos informáticos, mobiliario, etc. Tamén durante o ano 2021 foi necesaria a adquisición da infraestrutura e adecuación de espazos para o laboratorio de automatización. Este laboratorio conta con 10 ordenadores e 9 estacións de traballo FESTO que constan de PLC-S7 1500 de Siemens e distintos sensores, analóxicos e dixitais, e actuadores (motores, pinzas pneumáticas, etc.). O laboratorio conta ademais con un compresor silencioso e material vario para realizar automatismos pneumáticos con válvulas e cilindros pneumáticos. Este laboratorio é moi importante para materias como Fundamentos de Automática, Tecnoloxía Eléctrica, Teoría de Control, Proxectos Integrados, Visión artificial, mecanismos e sensores, Robótica industrial, servicios Web de sensores. Ademais xa foi amplamente utilizado polo alumnado que realizou os traballos fin de grado no curso 2022/23. Por outra banda, este laboratorio habilitouse no que eran locais do laboratorio de Mecanización, polo que houbo que facer adaptacións previas, facer adaptacións das instalacións eléctricas, etc.

No curso 21/22, reforzouse o laboratorio de robótica I coa adquisición de robots industriais: brazo robótico colaborativo Omron TM5 e un brazo robótico UR3e. De feito grazas o convenio con Universal Robots e RobotPlus podemos empregar tamén o programa RobotDK. Este programa permite ós alumnos do grado xerar e cargar programas no brazo UR3e e simular diferentes tarefas con eles (pintura, inspección, soldadura, mecanizado, etc.). Estes brazos son indispensables na materia de “Robótica Industrial” implementada nese curso, entre outras, ou nos traballos de fin de grado. Tamén se adquiriu un manipulador móbil RB-KAIROS+ (de Robotnik); en particular, consiste nun brazo UR5e (Universal Robots) instalado sobre unha plataforma móbil (KAIROS+) para realizar tarefas de manipulación en colaboración con persoas, útil para a materia de “Interacción Persoa-Robot” tamén implementada neste curso. Dado o elevado custo optouse por unha compra conxunta entre o centro de investigación CITIUS e o grao, con fin de poder empregar este robot tanto en tarefas docentes como de investigación.

No curso 22/23, ampliouse este laboratorio con varios robots de tipoloxías moi diversas adecuados para as novas materias de 4º “Robótica de Servicios” e “Robótica Aérea”: varios drones de diferentes dimensións (Tello e Parrot -para interiores-, Holybro -para exteriores-), un can robótico Go1 e un robot móbil Kompaí Robulab10 con unha cabeza de visión activa.

Tamén se levou a cabo unha remodelación do antigo local de alumnos para acondicionalo como “Laboratorio de Robótica II” durante a fin do curso 22/23. De feito, adquiríronse 12 ordenadores, un novo brazo robótico colaborativo UR5e (Universal Robots) e un novo brazo robótico industrial Kawasaki R5003N para a súa instalación neste novo laboratorio. Tamén trasladáronse a este nuevo laboratorio los brazos UR3e e Omron TM5 descritos anteriormente para centralizar todos los brazos robóticos en un mismo lugar, permitindo su interconexión por red y la especialización del “Laboratorio de Robótica II” en robótica industrial. De este modo, a partir do curso 23/24, el “Laboratorio de Robótica I” pasará a estar especializado en robótica de servicios e o “Laboratorio de Robótica II” en robótica industrial.

Tamén se debe destacar que parte da docencia interactiva lévase a cabo nas aulas de informática, con aplicacións informáticas específicas para cada disciplina, máquinas virtuais, ou simuladores. Estes programas necesitan de equipos informáticos de elevadas prestacións e axeitados para as demandas computacionais das materias do grado. Ademais, a compoñente práctica da titulación poder esixir nalgún caso a realización de prácticas de campo e visitas técnicas, que poden representar un custo adicional en concepto de transporte principalmente. Durante o curso 2019/20 non tivo lugar ningunha destas visitas, pero sí que has houbo xa no curso 2020/21, 21/22 e 22/23.

En xeral os servizos son alleos ao título, sendo un servizo xeral da USC, aínda que este complementábase a nivel de centro e de título, coa realización de xornadas de benvida, coa existencia de coordinadores de curso dentro das titulacións, a impartición de charlas informativas específicas do título, entre outros servizos. Os Servizos de Xestión Académica están vencellados a USC e o Centro, e polo tanto considéranse axeitados.

2.5. Máster Universitario de Montes

A titulación utiliza os medios dos que dispón o Centro para levar a cabo a docencia teórica e práctica, e na análise a nivel centro (punto 1) descríbese como estes medios son avaliados e xestionados. A Comisión do Máster e o profesorado contribúen a estes procesos de xestión comunicando ao centro os problemas, deficiencias ou suxestións de mellora que consideran oportunas. Como resultado disto, as valoracións da Enquisa de satisfacción do profesorado ([4314244_INF.23_2022_2023.pdf](#)), que proporciona datos para este curso 2022-2023 e para os tres anteriores (amósanse os resultados nesta orde entre paréntesis), indican que os recursos educativos dispoñibles son axeitados (4,17; 4,20; 4,25 e 3,85). Tamén consideran que as aulas e o seu equipamento están en bo estado e son adecuadas para o seu labor docente (4,06; 4,21; 4,16 e 4,10). A valoración da ferramenta Campus virtual como facilitador da labor docente é alta (4,39; 4,20; 4,50; e 4,30), e tamén a da atención prestada polo persoal de administración e servizos (4,0; 4,13; 4,32 e 4,05).

En canto ás infraestruturas dispoñibles para a realización das prácticas externas, a valoración deste ítem na Enquisa de satisfacción do alumnado cos programas de prácticas externas do último curso dispoñible ([4314244_INF.06_PLN.TCNT.PRCTCUM.MST.RD1393_20072021_2022.pdf](#)) é de 1,00, o que indica que sería desexable unha clara mellora neste aspecto. Isto é dependente das empresas ou institucións ás que acceden os alumnos, e no curso 2018/2019 a valoración foi de 4,50, mentres que no 2020/2021 foi de 3,00. Non temos datos de máis cursos. A valoración da atención recibida polo titor profesional ou persoal da empresa foi tamén baixa neste curso 2021/2022 (2,00 fronte a 3,50 no curso 2020/2021 e 5,00 no 2018/2019) e boa no que se refire á do titor académico: 4,00 fronte a 5,00 nos cursos previos. Finalmente, a enquisa indica que a información previa sobre o procedemento non é considerada moi boa polo alumnado (2,00; 3,00 e 3,50), aínda que a normativa que a rexe está ao seu dispor na [Web do Centro](#). Son todos eles aspectos aos que haberá que prestar unha especial atención nos vindeiros cursos.

2.6. Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica

En relación ás prácticas externas, o centro dispón dunha Subdirección de Prácticas Externas e Relacións Laborais, que é a encargada de xestionar o Practicum e buscar Convenios con empresas e institucións. Adicionalmente, encárgase da difusión desta oportunidade entre todos os alumnos do centro, que dispón dunha páxina web específica.

Por outra banda, o coordinador do título MEA e outros profesores dispoñen de contactos con empresas e institucións que permiten xestionar a mobilidade dos estudantes, como sucedeu recentemente con dúas alumnas egresadas do MEA ao NIAB EMR de Kent (atrasaron o seu desprazamento ao NIAB EMR a finalizar o MEA debido á esixencia do centro dunha estancia mínima de 3 meses).

No curso 2020/21, os alumnos matriculados no Practicum realizaron as súas estancias en empresas directamente relacionadas co MEA, entre outras:

Custom Drinks S.L.U.
 PROESTE INGENIERÍA S.L.
 CUMAS XALLAS E BARCALA SOC. COOP GALEGA
 Leite RIO

Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos aos recursos materiais e os servizos.

Non se recibiu ningunha queixa por parte do alumnado.

Nas análises referentes á Directriz 3 da memoria de calidade (sección específica MEA), dise:

- Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación (valoración media das preguntas relativas á satisfacción coa titulación da enquisa de egresados): 3,26.
- As enquisas de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (indicador IN46M-S01-PM-01) produciron un resultado global de 4,03 sobre 5, valor similar aos dos últimos cursos.
- A avaliación da satisfacción do profesorado (IN47M-S01-PM-01) mostra resultados semellantes aos do alumnado. O valor medio foi de 4,32 en 2020/2021, 4,37 en 2017/18, 4,27 en 2016/17 mentres que a do curso 2015/16 foi 4,13.
- En xeral os alumnos valoran ben a docencia recibida, cun máximo de 4,03.
- No que respecta aos egresados, os datos mostran unha valoración da titulación (IN42-S01-PM-01) de 3,26, mellorando as puntuacións de anos anteriores, 3,09 e 2,21. A taxa de éxito foi elevada, do 97,52 %, do orde de anos anteriores.

- A satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible (valoración media da enquisa de satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible) tamén mellorou cun 4 respecto ao 3,30 e 2,80 de anos anteriores.
- Grao de satisfacción dos egresados cos servizos (valoración media das preguntas relativas á satisfacción cos servizos da enquisa de egresados) foi dun 4,7, superior ao valor anterior 3,17.

2.7. Máster Universitario en Dirección de Proxectos

Para a docencia do Máster en Dirección de Proxectos non se precisan instalacións e/ou equipamentos distintos dos da docencia ordinaria, precisando unicamente unha aula convencional e outra de informática. Os medios materiais poden considerarse adecuados.

Os servizos son os xerais da USC.

2.8. Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial

2.8.1. Recursos materiais

A xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos non son competencia directa dos títulos polo que a análise correspondería ao centro e mesmo ao campus e/ou á USC, xa que a maioría dos servizos son xerais: Campus Virtual, ATIC, Biblioteca, etc.

Na memoria do título incluíuse a necesidade de que houbera un equipamento de xestión da teledocencia, tendo en conta que habería tanto profesorado como alumnado nos dous campus/centros. Desde o curso 2021-22, en parte grazas ás medidas infraestruturais relacionadas coa teledocencia pola covid-19, esta demanda xa estaba garantido.

Tamén sería bo pensar na necesidade de dotar unha aula SIX para o mestrado, co fin de desenvolver as actividades axeitadamente. A situación económica que atravesamos a USC e os problemas estruturais da Facultade de Xeografía fan difícil que se puidesen renovar axeitadamente unha parte dos recursos informáticos.

A dotación de licenzas de uso de SIX para o alumnado podería estar ben centralizada nunha estrutura tipo laboratorio de SIX, se ben tanto a Facultade de Xeografía como a EPS de Lugo fa esforzos importantes para corrixir estas eivas. A Biblioteca da USC ordinariamente comproba, no proceso de revisión de guías docentes, que toda a bibliografía básica recomendada estea nos fondos dispoñíbeis.

A USC non ofrece datos de satisfacción dos medios materiais dispoñíbeis, co cal non é posíbel comentar indicadores neste senso.

2.8.2. Servizos

En xeral os servizos de xestión académica son alleos ao título, sendo competencia da USC.

En relación co traballo de campo, o MPXT naceu coa vontade de poder desenvolver intensamente actividades de campo asociadas ás distintas materias e mesmo de carácter transversal. Así consta na memoria do título. Porén, a EPS, que tivera tradicionalmente unha liña de financiamento de actividades de traballo de campo derivada da Deputación de Lugo, no curso 2020-21 deixou de contar con eses fondos. Por esta razón, a única liña de financiamento existente para as saídas de campo é a xeral da USC, á cal se presentan @s profesores/as individualmente para acadala para as súas materias. No caso da FXH, a facultade logo cofinancia as saídas até cubrir os custos da viaxe totalmente. Desde a CA sublíñase a necesidade de presentarse ás convocatorias da USC (unha por semestre) para as saídas de campo.

O alumnado comenta na CA con certa frecuencia problemas coa UXA. A coordinación do MPXT viuse na obriga de contactar en ocasións coa UXA no curso 2022-23 e 2023-2024 para solucionar cuestións que lle formulou o alumnado.

A USC non ofrece datos de satisfacción dos servizos dispoñíbeis, co cal non é posíbel comentar indicadores neste senso: prácticas externas, outros servizos, etc. En relación coas prácticas externas, véxase o devandito no apartado 3.7 (directriz 3).

2.9. Máster Universitario en Sistemas Aéreos non Tripulados

Recursos materiais.

El Máster continúa disponiendo de financiación específica en virtud del convenio firmado con la Axencia Galega de Innovación GAIN, además dispone de la financiación específica anual de Máster de la USC y de la propia EPSE. Con dichos fondos se han adquirido el material en base a las necesidades detectadas el curso pasado que son:

- 5 UAS de la marca y modelo Dji, Mavic mini 2 con sus correspondientes baterías para a realización de prácticas e préstamo de TFM

- 5 protectores para UAS para las hélices para evitar posibles danos a persoas e a o propio equipo.
- 5 tarxetas microSD para registro de datos de cada uno de los UAS adquiridos
- 10 licencias de UgCS, que es el software de planificación de misión maioritariamente empregado de forma profesional.

Además se ha procedido a la actualización y paso a licencia flotante de software Metashape de procesamiento de datos para una mejor gestión de licencias para TFM y aulas de informática y a la renovación anual de 24 licencias de cálculo de Sistemas Aéreos no Tripulados.

Detección de necesidades

Se detecta la necesidad de disponer de un lugar próximo para realizar las prácticas de vuelo de drones de distintas asignaturas sin tener que desplazarse en bus o solicitar permisos de vuelo (DE-MUSANT_Dir5). Es por ello que se establece una acción de mejora 2324_MUSAT_AM-Dir5 encaminada a consecución dunha localización específica para prácticas de voo de UAS como unha gaiola de drons que non sexa espazo aéreo controlado.

Respecto a la pregunta a alumnado relativa a “As instalacións e os medios materiais cos que contei na empresa/institución foron axeitados” la respuesta para el curso 22/23 ha sido de 3 sobre 5 y la valoración global de las prácticas ha sido de 3.17.

Como indicadores de satisfacción en relación a los recursos materiales y servicios cabe destacar las respuestas a la pregunta “O que máis valoras da formación” en las encuestas a egresados “Utilizamos ferramentas e software útiles xa que son os usados no sector privado”, “A oportunidade das prácticas, e as prácticas de voo e de laboratorio”, “Convenio de prácticas”

Directriz 6. Información pública

Estándar: o centro debe ter implantados procedementos que lle permitan publicar información relevante, actualizada, clara, precisa, obxectiva e accesible relativa ao desenvolvemento das súas ensinanzas, conxuntamente cos resultados e indicadores vinculados ao seguimento e acreditación dos seus títulos..

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa información pública.
 - Recollida, análise e utilización da información.
 - Publicación da información
 - Medida da eficacia, utilidade e satisfacción coa información pública.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Toda a información relacionada cos procesos e procedementos seguidos pola Escola para o desenvolvemento das súas funcións e procesos formativos das súas titulacións, atópase publicada das seguintes formas:

- **Páxina web da USC** onde se atopa información de ámbito xeral para toda a USC.
- **Páxina web da EPS de Enxeñaría.** Recolle a información completa e detallada relacionada co Centro e coas súas titulacións. É a principal ferramenta de publicidade.
- **Intranet da EPS de Enxeñaría.** Incorpórase aos medios de difusión do centro no curso 2021/22, para recoller aquela información que poida ter información protexida ou que soamente teña que ser accesible para a comunidade universitaria, xa que o acceso está controlado por usuario e contrasinal da USC. Publícanse na intranet as ofertas de emprego, as actividades de divulgación ou charlas máis específicas do centro e tamén os horarios ou os calendarios de exame en formatos de interese para o PDI e os estudantes (excel e arquivos ics).
- **Tableiros do Centro.** Incorporan información de diversa índole, destinada aos grupos de interese do Centro. Este tipo de medio, coa informatización e a administración electrónica está **caendo en desuso** no noso Centro.
- **Monitores de información e anuncios.** Presenta información actualizada sobre convocatorias e prazos académicos, ordes do día das comisións delegadas de Xunta de Escola, cursos, becas, ofertas de emprego, servizos da USC e actividades culturais. Parte desta información tamén se remite a tódolos colectivos do Centro por correo electrónico. Este servizo agora tamén está centralizado por parte da USC, amosando a información da axenda da web, pero permitindo a incorporación de novas e avisos por parte do persoal do PAIS.
- **Perfís en redes sociais** (Twitter: <https://twitter.com/EPSLugo>, Facebook: <https://www.facebook.com/EPSLugo> e Instagram https://www.instagram.com/eps_ingenieria_lugo). Difúndense anuncios de formación especializada, ofertas de emprego, eventos académicos na Escola, mobilidade, etc.

A páxina web e o correo electrónico e as redes sociais son as principais canles de comunicación do Centro cos colectivos de interese. Ademais, tamén utilízase o correo electrónico para remitir aos egresados das titulacións da Escola as ofertas de emprego que se reciben tanto por parte de empresas como por parte da Área de Orientación Laboral e Emprego da USC.

En canto a información documental relacionada co seguimento e revisión do SGC, esta atópase publicada nesta URL da EPS de Enxeñaría. Así mesmo, as ordes do día ca comisión de Calidade, os resumos dos acordos e os procedementos internos aprobados están publicados nesta URL.

Do mesmo xeito tamén atópase publicada toda a información relacionada co seguimento dos títulos, as ordes do día e o resumos dos acordos das comisións de Título e toda a información de interese dos títulos (matrícula, profesorado, información académica, plan de estudos, etc.) que se imparten na Escola:

- Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural (GEFMN)

- Grao en Enxeñaría Civil (GEC)
- Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria (GEAA)
- Grao Interuniversitario da Paixase (GP)
- Grao en Robótica (GR)
- Máster Universitario en Enxeñaría de Montes (MEM)
- Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica (MEA)
- Máster Universitario en Dirección de Proxectos (MDP)
- Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial (MPXT)
- Máster Interuniversitario de Sistemas Aéreos non Tripulados (MUSANT)

No caso da titulación de Grao en Enxeñaría Xeomática e Topografía (GEXT) a información académica e de contacto soamente está dispoñible mediante o Campus Virtual e os calendarios de exames na intranet do centro, para evitar confusión na información sobre esta titulación. Os programas das materias seguen dispoñibles en internet pero soamente son accesibles se se solicitan.

A difusión da información é unha preocupación constante do Centro e a este respecto, cabe destacar os esforzos feitos nos últimos cursos académicos:

- Continúase coa publicación sistemática na web dos resumos dos acordos adoptados nas reunións da Comisión de Calidade (dende 2016), das Comisións de Títulos (dende xullo de 2017) e da Comisión de Igualdade de Xénero (maio 2018) para acadar unha mellor transparencia e coñecemento das súas funcións por parte dos grupos de interese.
- Mantense o esforzo para actualizar e dotar de contidos os perfís da Escola nas redes sociais que seguen aumentando o número de seguidores cada ano.

Máster Interuniversitario de Sistemas Aéreos non Tripulados (MUSANT)

Ademais dos procedementos comúns a resto de titulacións da EPSE o Máster conta con una **páxina web propia** (<https://www.galiciadrones.es/>) periodicamente actualizada onde se informa sobre todos os aspectos relativos á titulación de forma conxunta as dúas Universidades do Máster (USC e UVigo). Asimesmo conta cun perfil de LinkedIn con 2.394 seguidores no que se divulgan eventos e actividades relacionadas coa titulación.

Se utiliza un grupo de **whats app** creado en cada curso polo alumnado con inclusión dos coordinadores que é valorado pola súa inmediatez para a comunicación, a resolución de dúbidas, a orientación ou a difusión de ofertas de emprego. Este funciona ademais en cursos sucesivos como canle para continuar coa información relativa a ofertas de traballo, nova normativa ou actividades.

A comisión do título detecta a necesidade de incluír na páxina web propia do título información do profesorado que imparte docencia no Máster (DE-MUSANT_Dir6). Proponse a acción de mellora 2324_MUSAT_AM-Dir6 encaminada a inclusión dun novo apartado de profesorado do Máster na páxina web propia do título galiciadrones.es incluíndo profesores de UVigo, USC e persoal de institucións externas.

3. Plan de Melloras do centro

ID	ORIXE	DESCRICIÓN	ESTADO	RESPONSABLE SEGUIMENTO	DATA FIN PREVISTO
AM-1	Sistema de Garantía da Calidade	Actuacións no ámbito do SGC: -Plan de Melloras debido ao Informe sobre a certificación da implantación do SGC -Actualización do Plan Estratéxico aliñado co da USC -Trámites para a renovación da acreditación institucional -Selo EUR-ACE: preparación da documentación GEC, GEFMN e MUEM	En preparación	Directora da EPS de Enxeñaría Subdirector e coordinador de Calidade Comisión de Calidade	31/12/2024
AM-2	Proposta de mellora e Plan Estratéxico (LE 1)	Actividades no eido da formación continua, empregabilidade e orientación laboral. -Programación de novas actividades da Aula de formación aberta -Fomento das prácticas externas -Difusión e seguimento das ofertas de emprego recibidas na Escola -Organización de foros de empresas dos ámbitos das titulacións da Escola	En preparación	Subdirector e coordinador de Calidade Comisión de Calidade	30/11/2024
AM-3	Proposta de mellora e Plan Estratéxico (LE 2)	Organizar xornadas de calidade específicas para cada titulación dirixidas aos estudantes dos primeiros cursos e abertas ao profesorado. -Difusión do SGC -Mellora da Información Pública -Mellora da participación nas enquisas -Plan de Acción Titorial para estudantes de novo ingreso -Elaboración dunha Guía do profesorado	En preparación	Subdirector e coordinador de Calidade Coordinadores de título	30/11/2024
AM-4	Proposta de mellora e Plan Estratéxico (LE 3)	Avanzar na excelencia dos programas formativos -Novas titulacións (Máster Vehículos Autónomos) e microcredenciais -Seguimento da implantación das memorias modificadas -Mellora da docencia práctica	En execución	Directora do centro Subdirector e coordinador de Calidade	30/11/2024

		-Planificación da docencia e da avaliación durante os semestres		Coordinadores de título	
AM-5	Proposta de mellora e Plan Estratéxico (LE 4)	Mellorar a información sobre os programas de mobilidade e requisitos lingüísticos necesarios para o estudantando e para os PDI e PAS. Tamén se precisa un reforzamento das actividades dos títulos en inglés e acción para internacionalizalos. -Actividades en inglés: recollida de evidencias -Difusión de información sobre programas de mobilidade -Internacionalización do centro (aumento das visitas e da mobilidade saínte de estudantes e PDI)	En preparación	Subdirector e coordinador de calidade Responsable Académico de Mobilidade Coordinadores/as dos títulos	30/11/2024
AM-6	Proposta de mellora e Plan Estratéxico (LE 4)	Poremos en marcha accións, dirixidas á mellorar as eivas detectadas na organización académica e na relación cos estudantes -Normativas e xestión de TFG/M de todos os títulos -Melloras na xestión das Prácticas Externas (cotización á SS) -Incrementar a participación dos estudantes nos órganos de goberno do centro e da USC	En preparación	Subdirector e coordinador de calidade Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade Subdirector de Organización Académica Coordinadores/as dos títulos	30/11/2024
AM-7	Proposta de mellora e Plan Estratéxico (LE 5)	Potenciar e reforzar a visibilización e promoción das titulacións do centro por todos os medios posibles ante a sociedade e reforzando a relación cos empregadores e fomentando unha relación máis estreita con colectivos nos ámbitos que nos son propios. -Redes sociais -Presencia nos medios de comunicación -Actividades de difusión A Ponte e propias -Charlas dos Colexios Profesionais no Centro -Anuncios e vídeos promocionais	En execución	Directora do centro	15/12/2024
AM-8	Proposta de mellora e Plan Estratéxico (LE 6)	Renovación de infraestruturas e equipamento. -Mellora do equipamento docente das aulas -Melloras das infraestruturas (climatización e reformas)	En preparación	Directora do centro Subdirector e coordinador de Calidade	15/12/2024

AM-9	Proposta de mellora e Política de Calidade do Centro	A porcentaxe de alumnas matriculadas nos últimos cursos ten descendido nalgunhas das titulacións do centro a un ritmo superior que a matrícula normal. Dado que as Enxeñarías son en xeral, titulacións que reciben un menor número de mulleres que de homes, e dado que esta Escola se ten caracterizado por ter unha media de mulleres ingresadas superior á media Española, cremos que debemos seguir fomentando as vocacións de enxeñaría entre as futuras estudantes universitarias.	En preparación	Directora da Escola Presidenta da Comisión de Igualdade de Xénero	15/12/2024
AM-10	Proposta de mellora e Política de Calidade do Centro	- Normalización do emprego do galego como lingua vehicular nun contexto académico. -Familiarizarse cos nomes vernáculos referidos a elementos ambientais, produtivos, etnográficos e históricos do territorio	En preparación	Directora da Escola Presidenta da Comisión Normalización Lingüística	30/11/2024

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-1	
		Tipo	Acción de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1: Política e obxectivos de calidade
		Análise causa	No ciclo continuo da mellora da calidade do centro hai unha serie de procesos imprescindibles para cumprir os obxectivos de calidade. Incorporáranse nesta acción de mellora aquelas cuestións ou fitos importantes a acadar no seguinte curso.	
			Como consecuencia do proceso de renovación da acreditación institucional do centro, é preciso implementar un plan de melloras derivado da certificación da implantación do SGC que se incorpora como tarefa 1. Débense continuar os traballos de accións de mellora do curso pasado no referente ao Plan Estratéxico (2) e a renovación da acreditación institucional (3). E preparar a documentación para a solicitude da renovación do selo internacional de calidade EURACE (3) nos títulos nos que remata a súa vixencia próximamente.	
		Data prevista de finalización	31/12/2024	
		Data inicio	30/01/2023	
Responsables	Responsable da implantación	Subdirector de Calidade		
Tarefa 1	Código	2024-EPSE-AM-1.1		
	Descrición tarefa	Dar cumprimento ao Plan de Melloras asociado ao Informe provisional da certificación da implantación do SGC		
	Data prevista de finalización	31/12/2024		
	Persoa responsable	Directora do Centro Subdirector e coordinador de Calidade Comisión de Calidade do Centro		
Tarefa 2	Código	2024-EPSE-AM-1.2 (2023-EPSE-AM-1.1)		

	Descrición tarefa	Aprobación dun Plan Estratéxico para o período 2024/26 aliñado coa Planificación Estratéxica da USC.
	Data prevista de finalización	15/07/2024
	Persoa responsable	Directora do Centro Subdirector e coordinador de Calidade Comisión de Calidade do Centro
Tarefa 3	Código	2024-EPSE-AM-1.3 (2023-EPSE-AM-1.2)
	Descrición tarefa	Unha vez obtido o Informe favorable da certificación da implantación do SGC, completar o procedemento de renovación da Acreditación Institucional do centro
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade Comisión de Calidade do Centro
Tarefa 4	Código	2024-EPSE-AM-1.4
	Descrición tarefa	Preparación da documentación para a renovación do selo EURACE das titulacións de GEC, GEFMN e MUEM
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade Coordinadores dos títulos
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-2	
		Tipo	Acción de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3: Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrada no estudante
		Definición	Análise causa	Mellorar a oferta formativa para egresados e progresar na empregabilidade dos estudantes.
			Definición/descrición proposta	Actividades no eido da formación continua, empregabilidade e orientación laboral: manter e ampliar a oferta da Aula de Formación Aberta, fomentar a realización das prácticas externas, difundir e facer seguimento das ofertas de emprego recibidas no centro e organizar foros de empresas para os ámbitos das titulacións do centro
			Data prevista de finalización	31/12/2024
Data inicio	30/01/2023			
Responsables		Responsable da implantación	Subdirector de Calidade	
Tarefa 1	Código	2024-EPSE-AM-2.1 (2023-EPSE-AM-2.1)		
	Descrición tarefa	Volver realizar a Aula de Formación Aberta ampliando e mellorando a oferta formativa, co obxectivo de aumentar a participación dos diversos grupos de interese respecto das edicións anteriores nun 25 %.		
	Data prevista de finalización	15/11/2024		
	Persoa responsable	Directora do Centro Subdirector e coordinador de Calidade Comisión de Calidade do Centro		
Tarefa 2	Código	2024-EPSE-AM-2.2 (2023-EPSE-AM-2.2)		
	Descrición tarefa	Fomentar a participación nas prácticas externas. Charlas informativas nos diferentes títulos do centro.		
	Data prevista de finalización	30/11/2024		
	Persoa responsable	Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade		

Tarefa 3	Código	2024-EPSE-AM-2.3
	Descrición tarefa	Difundir a estudantes e egresados as ofertas de emprego que se reciben no centro e facer seguimento da súa cobertura
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade Coordinadores dos títulos Responsables de prácticas dos títulos
Tarefa 4	Código	2024-EPSE-AM-2.4
	Descrición tarefa	Organizar foros de empresas para os ámbitos das titulacións do centro
	Data prevista de finalización	31/10/2024
	Persoa responsable	Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade Coordinadores dos títulos Responsables de prácticas dos títulos
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓN DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-3
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1: Política e Obxectivos de Calidade
	Definición	Análise causa	O grao de coñecemento e participación dos distintos colectivos, fundamentalmente o estudantado, no SGC segue a ser baixo a pesar das AM levadas a cabo en anos anteriores. As comisións avaliadoras dos títulos seguen recomendando que os distintos colectivos afectados aumenten o grado de coñecemento do SGC polo que se precisa seguir fomentando a cultura de calidade no centro.

		Definición/descripción proposta	<p>Organizar charlas en cada titulación dirixidas aos estudantes dos primeiros cursos e abertas ao profesorado, co obxectivo de difundir o SGC (1) e motivar aos estudantes para aumentar a participación nas enquisas (3). Deste modo, acádase a mellora da información pública (2).</p> <p>Como complemento, establécese un Plan de Acción Titorial (4) para estudantes de novo acceso en grao e elaborárase unha Guía do Profesorado (5) que facilite a tarefa de orientador.</p>
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Data inicio	30/01/2023
Responsables		Responsable da implantación	Subdirector de Calidade
Tarefa 1		Código	2024-EPSE-AM-3.1 (2023-EPSE-AM-3.1)
		Descrición tarefa	Organizar charlas informativas por título para darlle difusión aos procedementos do Sistema de Garantía de Calidade do centro entre os diversos grupos de interese: PDI, PAS e estudantes
		Data prevista de finalización	30/11/2024
		Persoa responsable	Directora do Centro Subdirector e coordinador de Calidade Coordinadores de título
Tarefa 2		Código	2024-EPSE-AM-3.2 (2023-EPSE-AM-3.2)
		Descrición tarefa	Mellorar a Información dispoñible na web do centro e na intranet para facela accesible e útil aos grupos de interese
		Data prevista de finalización	30/11/2024
		Persoa responsable	Directora do Centro Secretaría Académica Subdirector e coordinador de Calidade
Tarefa 3		Código	2024-EPSE-AM-3.3 (2023-EPSE-AM-3.3)
		Descrición tarefa	<p>Aumentar a porcentaxe de participación nas enquisas de satisfacción en todos os grupos de interese (PDI, PAS e estudantes)</p> <p>PDI (INF.10-39.31%), acadar o 50%</p> <p>PAS (INF.21-35.29%) acadar o 50%</p>

		Estudiantes (variable en cada título) acadar o 30%
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade Coordinadores dos títulos
Tarefa 4	Código	2024-EPSE-AM-3.4
	Descrición tarefa	Establecer un Plan de Acción Titorial en todos os graos da escola para asignar un titor académico que acompañe e oriente aos estudantes de novo ingreso.
	Data prevista de finalización	31/10/2024
	Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade Coordinadores dos títulos
Tarefa 5	Código	2024-EPSE-AM-3.5
	Descrición tarefa	Elaborar unha Guía do Profesorado que aclare os procedementos máis habituais a realizar no centro, sobre todo orientada ao profesorado de recente incorporación e aos títos do PAT
	Data prevista de finalización	02/09/2024
	Persoa responsable	Directora do Centro Secretaría Académica Subdirector e coordinador de Calidade
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-4
		Tipo	Acción de Mellora

	Ámbito	Ámbito de aplicación	<p>Directriz 1: Política e obxectivos de calidade</p> <p>Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos</p>
		Definición	Análise causa
	Definición/descrición proposta		<p>Avanzar na excelencia dos programas formativos e mellorar a docencia práctica segundo as directrices do selo EUR-ACE.</p> <p>-Novas titulacións: Máster Vehículos Autónomos e microcredenciais</p> <p>-Implantación das memorias modificadas</p> <p>-Mellora da docencia práctica</p> <p>-Melloras na planificación docente e da avaliación</p>
	Data prevista de finalización		31/12/2024
	Data inicio		30/01/2023
Responsables	Responsable da implantación	<p>Directora do Centro</p> <p>Subdirector de Calidade</p> <p>Subdirector de Organización Académica</p>	
Tarefa 1	Código	2024-EPSE-AM-4.1 (2023-EPSE-AM-4.1 modificada)	
	Descrición tarefa	Modificación da memoria do Máster en Vehículos Autónomos para acadar o informe favorable que permita a súa implantación no curso 2025/26 e explorar as opcións de oferta de microcredenciais	
	Data prevista de finalización	15/11/2024	
	Persoa responsable	<p>Directora do Centro</p> <p>Subdirector e coordinador de Calidade</p> <p>Comisión de Calidade do Centro</p>	
Tarefa 2	Código	2024-EPSE-AM-4.2 (2023-EPSE-AM-4.2 modificada)	
	Descrición tarefa	Facer seguimento da correcta implantación das modificación das memorias de títulos adaptadas ao RD 822/2021	
	Data prevista de finalización	30/11/2024	

	Persoa responsable	Subdirector de Calidade Subdirector de Organización Académica
Tarefa 3	Código	2024-EPSE-AM-4.3 (2023-EPSE-AM-4.4)
	Descrición tarefa	Seguir reforzando a oferta de prácticas de campo e de laboratorio seguindo as recomendacións dos procesos de acreditación (ACSUG e EURACE) Obxectivo: aumentar medio punto os indicadores de satisfacción dos estudantes coa docencia recibida nos diferentes títulos
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade Coordinadores dos títulos
Tarefa 4	Código	2024-EPSE-AM-4.4
	Descrición tarefa	Implementar en todos os títulos os procedementos de planificación da actividade docente e de planificación do calendario de avaliación durante o semestre para distribuír adecuadamente a carga docente
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade Subdirector de Organización Académica Coordinadores dos títulos
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-5
		Tipo	Acción de Mellora
	Defin	Ámbito de aplicación	Directriz 3: Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrada no estudante
		Análise causa	Os indicadores de mobilidade dos estudantes e o PDI do centro son moi

			baixos e a internacionalización dos nosos títulos tamén.
		Definición/descrición proposta	<p>Mellorar a información sobre os programas de mobilidade e requisitos lingüísticos necesarios para o estudiantando e para os PDI e PAS.</p> <p>Precísase un reforzo das actividades en inglés na docencia e rexistro destas actividades</p> <p>Proporcionarse información sobre programas de mobilidade</p> <p>Internacionalización do centro (aumento das visitas e da mobilidade saínte de estudantes e PDI, organización do International Day)</p>
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Data inicio	30/01/2023
Responsables		Responsable da implantación	Directora do Centro
Tarefa 1		Código	2024-EPSE-AM-5.1 (2023-EPSE-AM-5.1 modificada)
		Descrición tarefa	Actividades en inglés na docencia, con recollida de evidencias e valoración dos resultados
		Data prevista de finalización	15/11/2024
		Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade Coordinadores dos títulos
Tarefa 2		Código	2024-EPSE-AM-5.2 (2023-EPSE-AM-5.2 modificada)
		Descrición tarefa	Difundir a información dos programas de mobilidade nas canles de información e nas charlas a estudantes
		Data prevista de finalización	30/11/2024
		Persoa responsable	Directora do Centro Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade
Tarefa 3		Código	2024-EPSE-AM-5.3
		Descrición tarefa	<p>-Internacionalización do centro (aumento das visitas e da mobilidade saínte de estudantes e PDI) Duplicar o número de estudantes saíntes (2) e aumentar un 25% os entrantes (9) no global do centro.</p> <p>-Organización do International Day da EPS de Enxeñaría</p>
		Data prevista de	31/12/2024

	finalización	
	Persoa responsable	Directora do centro Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓN DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-6	
		Tipo	Acción de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
		Definición	Análise causa	Necesidade de mellorar aspectos da xestión académica e de incorporar aos estudantes nos órganos de goberno para que participen na toma de decisións
			Definición/descrición proposta	Poremos en marcha accións, dirixidas á mellorar as eivas detectadas na organización académica e en relación cos estudantes -Normativas e xestión de TFG/M -Xestión das Prácticas Externas -Participación dos estudantes nos órganos de goberno da USC
			Data prevista de finalización	31/12/2024
			Data inicio	30/01/2023
			Responsables	Responsable da implantación
Tarefa 1	Código	2024-EPSE-AM-6.1 (2023-EPSE-AM-6.1 modificada)		
	Descrición tarefa	Está pendente a adaptación da normativa de TFG/M en todos os títulos ás novidades na xestión mediante Xescampus.		
	Data prevista de	15/11/2024		

	finalización	
	Persoa responsable	Subdirector de Organización Académica Coordinadores dos títulos Coordinadores de TFG/M
Tarefa 2	Código	2024-EPSE-AM-6.2 (2023-EPSE-AM-6.2 modificada)
	Descrición tarefa	Melloras na xestión das prácticas externas no que se refire ao seguimento da súa realización e avaliación e nos aspectos normativos sobre a cotización á seguridade social das prácticas
	Data prevista de finalización	30/11/2024
	Persoa responsable	Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade
Tarefa 3	Código	2024-EPSE-AM-6.3 (2023-EPSE-AM-6.3)
	Descrición tarefa	Aumentar a participación nos órganos de goberno do centro (Xunta de Escola e Comisións) e tamén da USC (Claustro e Consello do Estudantado)
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Subdirector e coordinador de Calidade
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓN DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-7
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1: Política e obxectivos de calidade
		Definición	A pesar dos esforzos levados a cabo a través de programas co ensino medio e os esforzos por visibilizar o Centro, as cifras de matrícula seguen a ser inferiores ao número de prazas ofertadas en varias titulacións.

		<p>Definición/descripción proposta</p> <p>Potenciar e reforzar a visibilización e promoción das titulacións do centro por todos os medios posibles ante a sociedade e reforzando a relación cos empregadores e fomentando unha relación máis estreita con colectivos nos ámbitos que nos son propios.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Redes sociais -Presencia nos medios de comunicación -Actividades de difusión A Ponte e propias -Charlas dos Colexios Profesionais no Centro -Anuncios e vídeos promocionais
		<p>Data prevista de finalización</p> <p>31/12/2024</p>
		<p>Data inicio</p> <p>30/01/2023</p>
Responsables	Responsable da implantación	Directora do Centro
Tarefa 1	Código	2024-EPSE-AM-7.1 (2023-EPSE-AM-7.1 modificada)
	Descrición tarefa	Incrementar o número de publicacións nas redes sociais da EPSE e o número de seguidores
	Data prevista de finalización	15/11/2024
	Persoa responsable	Directora do Centro
Tarefa 2	Código	2024-EPSE-AM-7.2 (2023-EPSE-AM-7.2 modificada)
	Descrición tarefa	Mellorar a difusión do centro nos medios de comunicación convencionais en colaboración co Gabinete de prensa da USC
	Data prevista de finalización	30/11/2024
	Persoa responsable	Directora do Centro
Tarefa 3	Código	2024-EPSE-AM-7.3 (2023-EPSE-AM-7.3)
	Descrición tarefa	Colaboración co programa A Ponte nas actividades de difusión e con outras iniciativas que poidan xurdir.
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Directora do Centro Subdirector e coordinador de Calidade

		Coordinador do Programa A Ponte no centro
Tarefa 4	Código	2024-EPSE-AM-7.4 (2023-EPSE-AM-7.4)
	Descrición tarefa	Organizar charlas dos colexios profesionais aos estudantes de últimos cursos para aclarar as saídas profesionais e fomentar a colexiación
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Directora do Centro Coordinadores dos títulos habilitantes
Tarefa 5	Código	2024-EPSE-AM-7.5
	Descrición tarefa	Anuncios en prensa escrita no período de preinscripción nos Graos e vídeos promocionais en redes sociais (financiamento do Campus Terra)
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Directora do Centro Coordinadores dos títulos
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-8	
		Tipo	Acción de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 5: Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
		Análise causa	Definición/descrición	Dada a antigüidade do centro e a falta dunha inversión continua (sucesivas crises económicas) as infraestruturas e materiais docentes precisan renovación.
			Definición/descrición proposta	Abordar as distintas liñas de renovación de infraestruturas e mellora do equipamento docente

		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Data inicio	30/01/2023
Responsables		Responsable da implantación	Directora do Centro
Tarefa 1		Código	2024-EPSE-AM-8.1 (2023-EPSE-AM-8.1 modificada)
		Descrición tarefa	Mellora do equipamento docente en aulas e laboratorios, sobre todo no referente a equipos informáticos
		Data prevista de finalización	15/11/2024
		Persoa responsable	Directora do Centro
Tarefa 2		Código	2024-EPSE-AM-8.2 (2023-EPSE-AM-8.2 modificada)
		Descrición tarefa	Mellora nas infraestruturas docentes, sobre todo en climatización e reformas. Tamén infraestruturas específicas de docencia na finca de prácticas e a xaula de drons
		Data prevista de finalización	30/11/2024
		Persoa responsable	Directora do Centro
Finalización		Estado	
		Data estado	
		Comprobación	
		Data comprobación	

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-9	
		Tipo	Acción de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1: Política e obxectivos de calidade
		Definición	Análise causa	A porcentaxe de alumnas matriculadas nos últimos cursos ten descendido nalgunhas das titulacións do centro a un ritmo superior que a matrícula

			normal. Dado que as Enxeñarías son en xeral, titulacións que reciben un menor número de mulleres que de homes, e dado que esta Escola se ten caracterizado por ter unha media de mulleres ingresadas superior á media Española, cremos que debemos seguir fomentando as vocacións de enxeñaría entre as futuras estudantes universitarias.
		Definición/descrición proposta	En consonancia con outras accións que se están detectando nos ensinados primario e medio para fomentar a maior presenza de mulleres na ciencia e na tecnoloxía, cremos que a Escola pode promover accións que contribúan a mellorar estes índices e desfrutar do talento das mulleres. Neste senso propoñemos continuar coas labores realizadas nos cursos pasados dándolle continuidade a Acción de Mellora emprendida co fin de avaliar no tempo os resultados acadados.
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Data inicio	30/01/2023
Responsables		Responsable da implantación	Presidenta da Comisión de Igualdade de Xénero
Tarefa 1		Código	2024-EPSE-AM-9.1 (2023-EPSE-AM-9.1 modificada)
		Descrición tarefa	Seguir a realizar actos de difusión e sensibilización relacionadas coa igualdade de xénero: Proxecto “Protagonistas as enxeñeiras” e Premio ao mellor TFG “Enxeñaría e Muller Rural”. Pretendemos dedicarlle especial atención á economía de coidados no rural
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Persoa responsable	Presidenta da Comisión de Igualdade de Xénero
Tarefa 2		Código	2024-EPSE-AM-9.2 (2023-EPSE-AM-9.2 modificada)
		Descrición tarefa	Realizar a análise dos títulos e da matrícula dos mesmos a traveso dos informes de seguimento cunha análise de xénero para facer un seguimento da evolución das accións emprendidas para incrementar as vocacións femininas en Enxeñaría.
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Persoa responsable	Presidenta da Comisión de Igualdade de Xénero
Tarefa 3		Código	2024-EPSE-AM-9.3 (2023-EPSE-AM-9.4)
		Descrición tarefa	A EPS de Enxeñaría seguirá a facer unha labor de procura de expertos e proxección social paritaria, sempre que sexa posible

	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Persoa responsable	Directora da Escola Secretaría Académica
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

ACCIÓN DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-EPSE-AM-10	
		Tipo	Acción de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1: Política e obxectivos de calidade
		Definición	Análise causa	A porcentaxe de estudantes que emprega o galego de forma habitual é baixa, e aínda o é máis a porcentaxe de estudantes que empregan correctamente termos técnicos e científicos en galego. Consideramos que debemos continuar fomentando o emprego da lingua propia no desempeño profesional dos futuros egresados/as.
			Definición/descrición proposta	Normalización do emprego do galego como lingua vehicular nun contexto académico. Familiarizarse cos nomes vernáculos referidos a elementos ambientais, produtivos, etnográficos e históricos do territorio
			Data prevista de finalización	31/12/2024
			Data inicio	30/01/2023
			Responsables	Responsable da implantación
	Tarefa 1	Código	2024-EPSE-AM-10.1 (2023-EPSE-AM-10.1)	
		Descrición tarefa	Rutas da Escola Politécnica Superior de Enxeñería A actividade consiste na realización de saídas guiadas por especialistas no tema ao redor do que se articula a ruta.	

	Data prevista de finalización	15/11/2024
	Persoa responsable	Presidenta da Comisión de Normalización Lingüística
Tarefa 2	Código	2024-EPSE-AM-10.2 (2023-EPSE-AM-10.2 modificada)
	Descrición tarefa	Encontros de Lúa Chea Con esta actividade búscase: 1 Divulgar contidos académicos e científicos transversais de interese xeral en lingua galega nun contexto informal que incite á participación dos e das asistentes. 2-Atraer o interese do alumnado sobre a actividade científica e pór de manifesto a naturalidade da súa expresión en galego. Trátase dunha serie de encontros periódicos nos que unha ou dúas relatoras expoñen de xeito ameno e informal unha serie de contidos académicos e científicos transversais que teñan a ver coa actualidade. Posteriormente establécese un diálogo ou debate entre os e as asistentes. O carácter non convencional vén dado polo formato elixido: a cafetaría da EPS, incluíndo unha consumición por asistente. Os encontros realizaranse de forma preferente na semana de lúa chea.
	Data prevista de finalización	30/11/2024
	Persoa responsable	Presidenta da Comisión de Normalización Lingüística
Finalización	Estado	
	Data estado	
	Comprobación	
	Data comprobación	

3.1 Plan de Melloras nos diferentes títulos

3.1.1. Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2324-GEFMN-AM-1	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos	
	Definición	Análise causa	A matrícula de primeiro curso non alcanza o número de prazas ofertadas (DE-GEFMN-Dir3-1).	
		Definición/descrición proposta	Potenciar a colaboración co Programa A Ponte entre o Ensino Medio e a USC" para reforzar a visibilización e a promoción do título	
		Data prevista de finalización	31/12/2024	
		Data inicio	01/01/2024	
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de Título		
Tarefa 1	Código	2024-GEF-AM-1.1		
	Descrición tarefa	Reforzar a colaboración co Programa A Ponte entre o Ensino Medio e a USC" nas actividades de difusión do Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural entre os estudantes da ensinanza secundaria mediante presentacións, videos promocionais, etc.		
	Data prevista de finalización	31/12/2024		
	Persoa responsable	Coordinador de Título		
Finalización	Estado			
	Data estado			
	Comprobación			
	Data comprobación			

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2324-GEFMN-AM-2	
		Tipo	Acción de mellora	
	Definición	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos; Prescricións 1 y 2 Selo EUR-ACE	
		Análise causa	Escaseza de proxectos de enxeñaría entre os Traballos Fin de Grao da titulación (DE-GEFMN-Dir2-1).	
		Definición/descrición proposta	Promocionar entre os alumnos a realización de proxectos de enxeñaría como Traballos Fin de Grao	
		Data prevista de finalización	30/11/2024	
		Data inicio	01/05/2024	
Responsables	Responsable da implantación	Coordinadora do TFG		
Tarefa1		Código	2023-GEF-AM-2.1	
		Descrición tarefa	Realización de charlas informativas aos alumnos sobre os TFG, promocionando a realización de proxectos de enxeñaría	
		Data prevista de finalización	30/11/2024	
		Persoa responsable	Coordinadora dos Traballos Fin de Grao	
Finalización		Estado		
		Data estado		
		Comprobación		
		Data comprobación		

ACCIÓNS DE MELLORA			
	Acción de mellora	Código	2324-GEFMN-AM-3
		Tipo	Proposta de Mellora

Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
	Definición	Análise causa	Falta de información específica do título sobre a satisfacción dos egresados (DE-GEFMN-Dir2-1).
		Definición/descrición proposta	Preparar e enviar enquisas a egresados sobre o seu grado de satisfacción ca titulación
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Data inicio	20/09/2024
Responsables	Responsable da implantación	Coordinadora de Título	
Tarefa 1	Comprobación	Incrementar a participación actual das enquisas dos egresados do 8% actual a un 30 %	
	Data comprobación		
Finalización			

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2324-GEFMN-AM-4	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos	
	Definición	Análise causa	Baixos niveis de participación do alumnado en prácticas de empresa (DE-GEFMN-Dir3-3).	
		Definición/descrición proposta	Fomentar a participación do alumnado na realización de prácticas de empresa	
		Data prevista de finalización	31/12/2024	

		Data inicio	01/09/2024
Responsables		Responsable da implantación	Coordinadora de Título Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade
		Código	2024-GEF-AM-4
Tarefa 1		Descrición tarefa	Impartición de charlas aos alumnos informando sobre as posibilidades e interese de realizar prácticas en empresa
		Data comprobación	
Finalización			

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2324-GEFMN-AM-5	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
			Análise causa	Baixos niveis de participación do alumnado en programas de mobilidade (DE-GEFMN-Dir3-2).
			Definición/descrición proposta	Fomentar a participación do alumnado en programas de mobilidade
			Data prevista de finalización	31/12/2024
			Data inicio	01/09/2024
Responsables		Responsable da implantación	Coordinador de Título Subdirector de Prácticas Externas e Mobilidade	

Tarefa 1	Código	2024-GEF-AM-5
	Descrición tarefa	Impartición de charlas aos alumnos a partir do primeiro curso informando sobre os programas de mobilidade.
	Data comprobación	
Finalización		

3.1.2. Grao en Enxeñaría Civil

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-GEC-AM-1	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
		Definición	Análise causa	A matrícula en primeiro curso non alcanza o número de prazas ofertadas
			Definición/descrición proposta	Potenciar e reforzar a visibilización e a promoción do título por todos os medios posibles ante a sociedade (poñendo en marcha novas accións para redes sociais e medios de comunicación: vídeos curtos de liñas de investigación e actividades docentes, implicando aos alumnos na difusión, Programa A Ponte, etc.)
			Data prevista de finalización	31/07/2024
Data inicio	01/09/2023			
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de Título		
Tarefa 1	Código	2023-GEC-AM-1.1		
	Descrición tarefa	Novas accións para redes sociais e medios de comunicación: vídeos promocionais e difusión de novas relacionadas co Grao en Enxeñaría Civil		
	Data comprobación	31/07/2024		
Comprobación	Data	Actividade		
Tarefa 2	Código	2023-GEC-AM-1.2		
	Descrición tarefa	Participación en actividades de difusión do Grao en Enxeñaría Civil entre os estudantes da ensinanza secundaria, de modo xeral a través de Programas da USC (tales como A Ponte), e tamén a nivel local con		

		iniciativas a través do Centro e dos compoñentes da Comisión de Título.
	Data comprobación	31/07/2024
Comprobación	Data	Actividade

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GEC-AM-2
		Tipo	Proposta de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
	Definición	Análise causa	Os egresados do título amosan preocupación pola súa formación cara o mercado laboral
		Definición/descrición proposta	Mellorar a empregabilidade dos egresados do título mediante a súa conexión co sector produtivo
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Data inicio	01/09/2023
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de Título	
Tarefa 1	Código	2024-GEC-AM-2.1	
	Descrición tarefa	Dar difusión entre os estudantes do grao das ofertas de emprego e de prácticas que se reciban no centro	
	Data comprobación	31/12/2024	
Comprobación	Data	Actividade	

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-GEC-AM-3	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
		Definición	Análise causa	Baixa mobilidade saínte dos estudantes
			Definición/descrición proposta	Actividades para a mellora da mobilidade saínte: información sobre os programas de mobilidade e requisitos lingüísticos necesarios, información sobre os prazos e convocatorias.
			Data prevista de finalización	31/12/2024
			Data inicio	01/09/2023
Responsables		Responsable da implantación	Coordinador de Título	
Tarefa 1		Código	2024-GEC-AM-3.1	
		Descrición tarefa	Difusión aos estudantes do grao da información relativa aos programas de mobilidade por diferentes medios: Aula Virtual de coordinación, monitores do centro, aulas e charlas de orientación.	
		Data comprobación	31/12/2024	
Comprobación		Data	Actividade	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2024-GEC-AM-4
		Tipo	Proposta de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

	Definición	Análise causa	Os estudantes amosan dúbidas no momento de enfrontarse á elaboración e a posterior defensa do TFG.
		Definición/descrición proposta	Mellorar a xestión e a docencia relacionada cos TFG no título: charla de orientación, publicación das propostas presentadas e as datas de aprobación.
		Data prevista de finalización	31/12/2024
		Data inicio	01/09/2023
Responsables		Responsable da implantación	Coordinador de Título
Tarefa 1		Código	2024-GEC-AM-4.1
		Descrición tarefa	Revisión do Proceso de Presentación das Propostas establecido nas normativas xerais da USC, do Centro e do Grao.
		Data comprobación	31/12/2024
Comprobación		Data	Actividade
Tarefa 2		Código	2024-GEC-AM-4.2
		Descrición tarefa	Comunicar de xeito efectivo aos estudantes todos os aspectos relacionados co TFG
		Data comprobación	30/09/2024
Comprobación		Data	Actividade

ACCIÓNS DE MELLORA

Definición	Acción de	Código	2024-GEC-AM-5
-------------------	------------------	---------------	---------------

		Tipo	Proposta de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado
	Definición	Análise causa	Os estudantes indican que a carga docente incrementase nas últimas semanas do semestre
		Definición/descripción proposta	Mellora da planificación de actividades e tarefas docentes para distribuír a carga docente de maneira máis homoxénea en cada semana do semestre
		Data prevista de finalización	31/07/2024
	Data inicio	01/09/2023	
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de Título	
Tarefa 1	Código	2024-GEC-AM-5.1	
	Descrición tarefa	Solicitar aos profesores a planificación de actividades presencias e non presencias para cada semestre de cara a analizar a carga docente que soportan os estudantes e formular accións correctoras de ser o caso	
	Data comprobación	31/07/2024	
Comprobación	Data	Actividade	

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-GEC-AM-6	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado	
	Definición	Análise causa	A valoración dos egresados sobre á docencia práctica recibida é inferior á outorgada á docencia teórica.	
Definición/descripción proposta		Análise da docencia práctica realizada nas materias da titulación e das metodoloxías docentes empregadas de cara á implementación		

			de actividades máis atractivas para os estudantes.
		Data prevista de finalización	31/07/2024
		Data inicio	01/09/2023
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de Título	
Tarefa 1	Código	2024-GEC-AM-6.1	
	Descrición tarefa	Reunións periódicas cos profesores da titulación para a posta en común de metodoloxías docentes interactivas que poida resultar factible a súa incorporación ás materias do grao.	
	Data comprobación	31/07/2024	
Comprobación	Data	Actividade	
Tarefa 2	Código	2024-GEC-AM-6.2	
	Descrición tarefa	Realización de Viaxes de Curso semestrais, vencelladas a diferentes materias, que acheguen o alumnado á realidade da profesión in situ	
	Data comprobación	31/07/2024	
Comprobación	Data	Actividade	
Tarefa 3	Código	2024-GEC-AM-6.3	
	Descrición tarefa	Aplicación de Modelos a Escala de representación dunha obra de Enxeñaría Civil, na que participen alumnos de diferentes cursos, e se achegue a un produto final conxunto. Esta tarefa está vencellada a Oferta de Emprego Público existente na Escola Politécnica Superior de Enxeñaría. Esta tarefa esta ligada o proceso de Mellora iniciado coa solicitude do Selo EUR-ACE, en relación a: Incorporación de novas actividades docentes relacionadas co resultado da aprendizaxe: "Capacidade e destreza para proxectar e levar a cabo investigacións experimentais, interpretar resultados e chegar a conclusións no seu	

		campo de estudo"
	Data comprobación	31/12/2024
Comprobación	Data	Actividade

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GEC-AM-7	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado
		Definición	Análise causa	Os informes de abandono potencial en primeiro curso amosan un alto número de estudantes que non superan ningunha materia no primeiro semestre dos estudos
			Definición/descrición proposta	Planificación de actividades de acollida, nas que participen profesores e estudantes do grao, destinadas aos estudantes de primeiro curso durante o primeiro semestre para favorecer a súa integración na universidade
			Data prevista de finalización	31/07/2024
			Data inicio	01/09/2023
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de Título		
Tarefa 1	Código	2023-GEC-AM-7.1		
	Descrición tarefa	Deseño, planificación e programación de actividades de acollida no primeiro semestre do primeiro curso		
	Data comprobación	31/07/2024		
Comprobación	Data	Actividade		
Tarefa 2	Código	2024-GEC-AM-7.2		
	Descrición tarefa	Seguimento da participación dos estudantes nas actividades programadas (e. g., plan de acción tutorial), rexistro de incidencias e valoración dos resultados		
	Data comprobación	31/07/2024		

Comprobación	Data	Actividade

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-GEC-AM-8	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado
		Definición	Análise causa	A Acreditación EURACE ten reportado aspectos con marxe de mellora do título, polo que é preciso continuar cos procesos de mellora plantexados nos Cursos Previos.
			Definición/descrición proposta	Revisión da Oferta de actividade para mellorar os resultados establecidos na acreditación EUR-ACE relativos a aprendizaxe ENAEE: COÑECEMENTO E COMPRENSIÓN, ANÁLISE DE ENXEÑARÍA, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN. Colaboración co Servizo de Prevención de Riscos da USC para corrixir as deficiencias na sinalización e actualización de materiais e equipamentos de seguridade e protección na docencia práctica do título. Revisión da oferta de actividades docentes e explorar a posibilidade de ampliar as que se realizan en inglés, de cara a conseguir maior internacionalización do título
			Data prevista de finalización	31/07/2024
			Data inicio	01/09/2023
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de Título		
Tarefa 1		Código	2024-GEC-AM-8.1	
		Descrición tarefa	Solicitar ao profesorado da titulación información específica sobre as actividades que se realizan actualmente e a incorporación de novas actividades docentes relacionadas co resultado da aprendizaxe Capacidade de analizar produtos, procesos e sistemas complexos no seu	

		campo de estudo; elixir e aplicar de forma pertinente métodos analíticos, de cálculo e experimentais xa establecidos e interpretar correctamente os resultados de ditos análises
	Data comprobación	31/07/2024
Comprobación	Data	Actividade
	Código	2024-GEC-AM-8.2
Tarefa 2	Descrición tarefa	Solicitar información ao profesorado da titulación sobre os espazos e equipamentos empregados para a docencia no Grao en Enxeñaría Civil e colaborar co Servizo de Prevención de Riscos da USC para corrixir as deficiencias detectadas
	Data comprobación	31/07/2024
Comprobación	Data	Actividade
	Código	2024-GEC-AM-8.3
Tarefa 3	Descrición tarefa	Revisar a oferta de actividades docentes e explorar a posibilidade de ampliar as que se realizan en inglés
	Data comprobación	31/07/2024
Comprobación	Data	Actividade

3.1.3. Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	GEAA_24-25_AM-1 (21-22_AM-2; 22-23_AM-1; 23-24_AM-1)	
		Tipo	Acción de mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Deseño, organización e desenvolvemento	
	Definición	Análise causa		<p>Tras dous anos de probas e melloras no campus virtual e no método de comunicación co alumnado, froito de anteriores accións de mellora (GEAA_21-22_AM-2, GEAA_22-23_AM-1, GEAA_23-24_AM-1), chegouse a acadar un método eficiente e sinxelo de comunicación. Ademais a Aula Virtual de Coordinación dispón de información de interese xeral do alumnado como TFG, mobilidade, postgrao, plan de acción tutorial, etc.</p> <p>Ainda que a actividade rexistrada do alumnado no campus virtual é baixa, consideramos conveniente seguir enriquecendo a aula de coordinación con máis contidos.</p> <p>Os apartados máis consultados polos alumnos no cursos 22-23 foron os horarios e o calendario de exámenes con 308 e 159 entradas, respectivamente. Os apartado dos cursos recibiron moi poucas visitas: 1º curso 13, 2º curso 1. TFG recibiu 10 e o apartado de novas 6. No curso 23-24 o nº de visitas descendeu, en xeral: 98 alumnos visitaron Horarios, 104 o calendario de exámenes, 19 TFG, 4 o novo apartado de prácticas externas, 33 o apartado de novas.</p>
			Definición/descrición proposta	Emprego da Aula Virtual de Coordinación como un repositorio de información útil para o alumnado.
			Data prevista de finalización	30 de novembro de 2024
			Data inicio	1 de xuño de 2024
Responsables	Responsable da implantación	Santiago Lamosa Quinteiro, Mª José López Villar, Cristina Cabaleiro Sobrino		

ACCIÓNS DE MELLORA

Definición

Definición Responsables	Acción de mellora	Código	GEAA_24-25_AM-2	
		Tipo	Acción de mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Deseño, organización e desenvolvemento
		Análise causa	O tempo de espera dos alumnos para recibir a conformidade coa sua proposta pode ser moi longo dependendo do calendario de reunións da Comisión de título, retrasando o seu avance no TFG. Proporase un modelo no que o/a coordinador de TFG poda facer unha “aceptación” provisional, que será ratificada na Comisión máis próxima.	
		Definición/descrición proposta	Elaboración e implantación dun novo procedemento para a aprobación de propostas de TFG	
		Data prevista de finalización	30 de novembro de 2024	
		Data inicio	1 de xuño de 2024	

Definición	Acción de mellora	Código	GEAA_24-25_AM-3 (Dir. 3_2.2.6)
		Tipo	Acción de mellora
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación
Análise causa		Analizando as enquisas de satisfacción do alumnado son considerablemente mellor valorados os ítems relacionados coa implicación e esforzo do profesorado (cumplimento do programa e o cronograma temporal da materia , explicación dos criterios de avaliación, a actitude receptiva a axuda recibida nas titorías, etc.) que os aspecto relacionados cos resultados da aprendizaxe (aproveitamento da asistencia a clase, incapacidade de motivar ao	

		<p>alumnado, etc). Esta curiosa dualidad/contradicción, gran esforzo do profesorado e escasa eficacia deste esforzo, pode estar relacionado coa diferenza xeneracional tan influida polas novas tecnoloxías e a falta de adaptación das metodoloxías docentes as novas necesidades e os intereses e aptitudes do alumnado. Esta cuestión merece unha profunda reflexión sobre a necesidade de adaptación do profesorado, estancado quizá en metodoloxías antigas e/ou obsoletas. A diferenza xeneracional vese reflexado tamén noutros aspectos da actividade universitaria aínda que pode ser tamén debido a dificultade de conciliación dos horarios con outras actividades por parte do alumnado: escasa asistencia a charla e conferencias, escasa asistencia as clases expositivas, percepción por parte do profesorado de menor implicación e participación nas clases, falta de coñecemento do profesorado das tecnoloxías empregadas polo alumnado, etc.</p>
		<p>Definición/descrición proposta</p> <p>Establecer un espazo de comunicación alumnado-profesorado, onde o alumnado poida transmitir ao profesorado as súas inquedanzas, necesidades e motivacións, as súas dificultades de aprendizaxe, as preferencias tecnolóxicas, etc, co fin de, primeiro, coñecer e comprender mellor aos estudantes e, segundo, promover cambios para a mellora da transmisión do coñecemento e adquisición de competencias.</p> <p>Este espazo de comunicación pode ir dende creación dunha comisión de representantes de alumnado e profesorado, ata simposiums ou xornadas, promoción de ferramentas comunicación anónimas, consulta a egresados e comité consultivo da EPSE, etc.</p>
		<p>Data prevista de finalización</p> <p>17 de decembro de 2024</p>
		<p>Data inicio</p> <p>1 de xuño de 2024</p>
<p>Responsables</p>	<p>Responsable da implantación</p>	<p>Santiago Lamosa Quinteiro, Cristina Cabaleiro Sobrino, Ibán Vázquez González</p>
<p>Tarefa1</p>	<p>Código</p>	<p>GEAA_23-24_AM-3</p>
	<p>Descrición tarefa</p>	<p>Elaboración das enquisas a egresados.</p>

**Data prevista de
finalización****30 de outubro de 2023**

3.1.4. Grao en Robótica

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GR-AM-1	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
		Análise causa	Baixo número de mulleres no grao	
		Definición/descrición proposta	A porcentaxe de mulleres matriculadas no grao en robótica segue a ser demasiado baixa, probablemente debido a que se trata dun sector que se percibe maioritariamente como masculino. Na medida que esta situación persista seguen sendo necesarias accións destinadas a corraxilo	
		Data prevista de finalización	31/12/2024	
	Data inicio	01/06/2023		
Responsables	Responsable da implantación	Roberto Iglesias, Patricia Tato, María Femenías		
Tarefa 1	Código	2023-GR-AM-1.1		
	Descrición tarefa	Manter referencias á necesidade dunha maior presenza da muller na Robótica, nas actividades de difusión, charlas, etc.		
	Data comprobación	31/12/2024		
Finalización				
Tarefa 2	Código	2023-GR-AM-1.2		

	Descrición tarefa	Manter a concienciación e colaboración co alumnado, con especial atención á participación de alumnas nas actividades de difusión.
	Data comprobación	31/12/2024
Finalización		

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GR-AM-2
		Tipo	Proposta de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados na alumnado
		Definición	Análise causa
	Definición/descrición proposta		É necesario reforzar o número de reunións e accións de coordinación entre os profesores, aínda é demasiado baixo.
	Data prevista de finalización		31/12/2024
	Data inicio		01/06/2023
Responsables	Responsable da implantación	Roberto Iglesias, Efrén Arias, Fernando Pardo, Juan Antonio Corrales	
Tarefa 1	Código	2023-GR-AM-2.1	
	Descrición tarefa	Establecer un calendario de reunións que se deban seguir ao longo do curso, distinguindo entre aquelas que se deban levar a cabo a nivel de curso das transversais da titulación	
	Data comprobación	31/07/2024	
Finalización			

Tarefa 2	Código	2023-GR-AM-2.2
	Descrición tarefa	Avaliación das reunións mantidas (efecto, realimentación recibida por parte do profesorado)
	Data comprobación	31/12/2024
Finalización		

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GR-AM-3	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
			Análise causa	Incremento e vixilancia da participación do alumnado nas actividades extracurriculares que fomenten as súas competencias transversais e motivación. Neste momento estase a realizar un importante número de actividades extracurriculares (visitas a empresas, charlas, actividades de difusión...), sen embargo baixou a asistencia as mesmas por parte do alumnado.
			Definición/descrición proposta	Creación de estratexias que permitan que o alumnado sexa consciente da importancia destas actividades e se fomente a súa participación.
			Data prevista de	31/12/2024

		finalización	
		Data inicio	01/06/2023
Responsables	Responsable da implantación		Roberto Iglesias, profesores do grao
Tarefa 1	Código		2023-GR-AM-3.1
	Descrición tarefa		Organización dun maior número de conferencias ou charlas temáticas (planificación anticipada), así como cursos formativos adicionais.
	Data comprobación		31/07/2024
Finalización			
Tarefa 2	Código		2023-GR-AM-3.2
	Descrición tarefa		Participación do alumnado en actividades externas (presentación proxectos)
	Data comprobación		31/12/2024
Finalización			
Tarefa 3	Código		2023-GR-AM-3.3
	Descrición tarefa		Identificación de cales son as actividades que poden despertar un maior interese por parte de alumnado, e requerir un maior esforzo organizativo.
	Data comprobación		31/07/2024

Finalización		

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GR-AM-4	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
		Definición	Análise causa	Mellora dos programas das materias a través de actividades transversais.
			Definición/descrición proposta	Hai accións (actividades) que se poden levar a cabo entre diferentes materias que poden axudar a incrementar a motivación do alumnado, rendemento e éxito. Están identificadas pero non se están a executar.
			Data prevista de finalización	31/12/2024
			Data inicio	01/06/2023
Responsables	Responsable da implantación	Roberto Iglesias, Efrén Arias, Fernando Pardo, Juan Antonio Corrales		
Tarefa 1	Código	2023-GR-AM-4.1		
	Descrición tarefa	Establecer reunións cos profesores implicados e buscar un maior compromiso/iniciativa.		
	Data comprobación	31/07/2024		
Finalización				

Tarefa 2	Código	2023-GR-AM-4.2
	Descrición tarefa	Implantación das iniciativas identificadas na tarefa anterior.
	Data comprobación	31/12/2024
Finalización		

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GR-AM-5
		Tipo	Proposta de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados na alumnado
		Definición	Análise causa
	Definición/descrición proposta		Incremento da motivación do alumnado cara algunhas materias. Tense observado que a tasa de éxito e redemento nalgunhas materias de primeiro son demasiado baixas.
	Data prevista de finalización		31/12/2024
	Data inicio		01/06/2023
	Responsables	Responsable da implantación	Roberto Iglesias, Efrén Arias, Fernando Pardo, Juan Antonio Corrales, María Femenías
Tarefa 1	Código	2023-GR-AM-5.1	

	Descrición tarefa	Identificación construtiva de accións concretas que se podan levar a cabo para mellorar a taxa de éxito en certas materias (centradas no profesor).
	Data comprobación	31/07/2024
Finalización		
Tarefa 2	Código	2023-GR-AM-5.2
	Descrición tarefa	Identificación construtiva de accións concretas que se podan levar a cabo para mellorar a taxa de éxito en certas materias (centradas no alumnado).
	Data comprobación	31/12/2024
Finalización		

ACCIÓN DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GR-AM-6
		Tipo	Proposta de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía de aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados na alumnado
		Análise causa	Facilitar a mobilidade do alumnado
		Definición/descrición proposta	Manterase o esforzo por seguir creando convenios Erasmus ou acordos de mobilidade, ou manter os existentes. Neste momento xa

		existe un bo número de acordos creados, polo que os esforzos deben orientarse máis o seu aproveitamento por parte do estudiantado.
	Data prevista de finalización	31/12/2024
	Data inicio	01/06/2023
Responsables	Responsable da implantación	Roberto Iglesias, Juan Antonio Corrales
Tarefa 1	Código	2023-GR-AM-6.1
	Descrición tarefa	Posible establecemento de contactos con outras universidades na procura do establecemento de convenios Erasmus ou Sicue que permitan a mobilidade do estudiantado
	Data comprobación	31/12/2024
Finalización		
Tarefa 2	Código	2023-GR-AM-6.2
	Descrición tarefa	Trasladar información ao alumnado acerca das diferentes opcións. Esta tarefa é importante dado que é necesario que o alumnado coñeza as opcións que ten, ou que incluso poda facer novas propostas de intercambio Erasmus
	Data comprobación	31/12/2024
Finalización		

3.1.5. Grao en Paixase (AM que afecta á EPSE)

Se ben a coordinación do Grao en Paisaxe corresponde á Universidade de A Coruña a Comisión Académica Local formula tamén accións de mellora para o título a desenvolver na EPS de Enxeñaría. Considérase que é importante incorporalas na Memoria de Calidade do Centro. Para o ano 2024, mantéñense as accións de mellora 1 e 3 recollidas no plan de melloras anterior, dando por concluída a que se refería á dotación de espazos de traballo autónomo dos estudantes que fosen acordes ás súas necesidades (mesas grandes de traballo en grupo).

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023- GP-AM-1	
		Tipo	Proposta de Mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Acción de mellora	
	Definición	Análise causa	AM-GP-1: A análise da implantación do título por parte da comisión ten detectado un certo solapamento dos momentos de entrega de traballos o que pode redundar nunha certa sobrecarga para o alumnado.	
		Definición/descripción proposta	AM-GP-1: Planificación de tarefas e entregas ao longo do semestre para evitar a concentración de traballo nas mesmas semanas do semestre.	
		Data prevista de finalización	30/11/2024	
		Data inicio	16/05/2023	
Responsables	Responsable da implantación	Coordinadora do Título Comisión de Título		

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-GP-AM-3
		Tipo	Proposta de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Acción de mellora
	Definición	Análise causa	AM-GP-3: Baixa matrícula en primeiro curso e baixa visibilidade do Grao

			entre os posibles grupos de interese
		Definición/descripción proposta	AM-GP-3: Difusión do Grao: solicitarlle información aos profesores sobre actividades docentes que sexan susceptibles de incorporar aos vídeos, presentacións ou pósters que se empregan para as accións de captación de estudantes.
		Data prevista de finalización	30/11/2024
		Data inicio	16/05/2023
Responsables	Responsable da implantación	Coordinadora do Título Comisión de Título	

3.1.6. Máster Universitario en Enxeñaría de Montes

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-MEM-AM-1	
		Tipo	Acción de mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento
		Definición	Análise causa	Necesidade detectada pola comisión e que levou a realizar actividades de mellora similares durante os cursos anteriores que é necesario proseguir
			Definición/descrición proposta	Intensificar as medidas de promoción do título entre os estudantes do Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural da USC, noutras universidades que imparten ese grao dentro e fóra da nosa comunidade autónoma, e en universidades estranxeiras
			Data prevista de finalización	31-12-2024
Data inicio	01-02-2023			
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de título, coordinadores de especialidades e coordinador de TFM		

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-MEM-AM-2	
		Tipo	Acción de mellora	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento
		Definición	Análise causa	Necesidade detectada nas enquisas de satisfacción coa docencia da titulación dirixidas a estudantes e profesorado, así como nas realizadas aos titores das prácticas externas
			Definición/descrición proposta	Continuar a mellorar a coordinación vertical (entre cursos, mesmo co Grao en Enxeñaría Forestal e do Medio Natural) e horizontal (dentro dun mesmo curso ou especialidade) entre materias, entre profesores dunha mesma materia (avaliar a carga de traballo de cada profesor) e cos titores externos das prácticas
			Data prevista de finalización	31-12-2024

		Data inicio	01-02-2023
Responsables		Responsable da implantación	Coordinador de título, coordinadores de especialidades e coordinador de TFM

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-MEM-AM-3	
		Tipo	Acción de mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Criterio 1. Organización e desenvolvemento	
		Definición	Análise causa	Necesidade detectada pola comisión e que levou a realizar actividades de mellora similares durante os cursos anteriores e que é preciso proseguir
	Definición/descrición proposta		Continuar complementando as accións de acollida ao máster que ofrece o centro con charlas específicas sobre as distintas especialidades e as oportunidades para a mobilidade nacional e internacional En especial, sobre as prácticas externas.	
	Data prevista de finalización		31-12-2024	
	Data inicio		01-02-2023	
Responsables		Responsable da implantación	Coordinador de título, coordinadores de especialidades e coordinador de TFM	

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2023-MEM-AM-4	
		Tipo	Acción de mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos.	
		Definición	Análise causa	O informe final do proceso de acreditación EUR-ACE recomenda, de cara a conseguir unha maior internacionalidade do título, ampliar as actividades docentes en inglés
	Definición/descrición proposta		Incrementar nas guías docentes o número de referencias bibliográficas básicas en inglés e o seu uso docente, así como fomentar a realización de traballos polos estudantes vinculados ao manexo oral e escrito da lingua inglesa	

		Data prevista de finalización	31-12-2024
		Data inicio	01-02-2023
Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de título, coordinadores de especialidades e coordinador de TFM	

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	2024-MEM-AM-5	
		Tipo	Acción de mellora	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos.	
		Definición	Análise causa	Coa implantación no curso 2024/25 da memoria modificada do título para adaptarse ao RD 822/2021, cómpre garantir a coherencia entre as programacións docentes das materias e o indicado na memoria
	Definición/descripción proposta		Revisión exhaustiva das programacións docentes do primeiro curso para garantir a súa coherencia coa memoria modificada do título.	
	Data prevista de finalización		01-07-2024	
	Data inicio		01-05-2024	
	Responsables	Responsable da implantación	Coordinador de título, coordinadores de especialidades e coordinador de TFM	

3.1.7. Máster Universitario en Enxeñaría Agronómica

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-AM-MEA-1
		Tipo	Acción de Mellora
	Definición	Ámbito de aplicación	Directriz 2:
		Análise causa	O número de estudantes matriculados non iguala á oferta de prazas
	Definición/descrición proposta	Potenciar e reforzar a visibilización e a promoción do título por todos os medios posibles ante os grupos de interese	
	Data prevista de finalización	31/12/2024	
	Data inicio	1/5/2022	
Responsables	Responsable implantación	da	SANTIAGO PEREIRA LORENZO
Tarefa1	Código	2023-AM-MEA-1.1	
	Descrición tarefa	Visibilizar o título por todos os medios posibles: charlas informativas a estudantes do Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria, redes sociais, prensa e medios de comunicación, etc.	
	Data prevista de finalización	31/12/2024	
	Persoa responsable	SANTIAGO PEREIRA LORENZO	
Finalización	Estado		
	Data estado		
	Comprobación		
	Data comprobación		

3.1.8. Máster Universitario en Dirección de Proxectos

Durante o curso 2022/23 solicitouse unha modificación da memoria do título despois de 15 impartindo o Máster de Dirección de Proxectos. A nova versión da memoria de título implantarase no curso 2024/25 polo que non se formulan accións de mellora concretas, salvo a correcta implantación da titulación e garantir os dereitos dos estudantes na versión en extinción.

3.1.9. Máster Universitario en Planificación e Xestión Territorial

Definición	Acción de	Código	2023-MPXT-AM-1
		Tipo	Acción de mellora
	Ambito	Ámbito de aplicación	Mestrado en Planificación e Xestión Territorial Monitorización da calidade do mestrado
		Análise causa	Nin a AASX nin a Secretaría Virtual da USC facilitan moitos dos indicadores/datos precisos para avaliar a satisfacción do alumnado do MPXT, imprescindíbeis para a xestión da calidade do MPXT. No segundo semestre do curso 2020-21 a Comisión extraordinaria de traballo de titulacións creada por acordo da Xunta da XFH o 25/2/2021 tomou a decisión de desenvolver e implementar unha enquisa propia, parcialmente con respostas abertas, que ofrece información de interese neste senso, empregada neste informe de calidade. Proponse aplicar esa enquisa no curso 2022-23 para contribuír a conformar unha serie que permita unha avaliación da calidade interna do propio mestrado, ano a ano. De acordo coa análise da Directriz 1 do mestrado, a acción 2023.1 non se desenvolveu.
		Definición/ descripción proposta	Aplicación da enquisa de calidade desenvolvida pola Comisión extraordinaria de traballo de titulacións creada por acordo da Xunta da XFH o 25/2/2021 ao MPXT no curso 2022-23 e sucesivos.
		Data prevista de finalización	Xullo de 2024
		Data inicio	Maio de 2024
Responsables	Responsábel da implantación	Coordinador do Máster	
Tarefa1	Código	2023-MPXT-AM-1.1	
	Descrición tarefa	Xeración e desenvolvemento da enquisa actualizada en Forms.	
	Data prevista de finalización	Maio de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Tarefa2	Código	2023-MPXT-AM-1.2	
	Descrición tarefa	Distribución da enquisa en Forms (só aberta para alumnado en activo, con docencia recibida este curso). Envío de correos-e sucesivos a través de Coordinación para garantir que o alumnado a encha, tentando acadar unha cobertura de respostas do 100 %.	
	Data prevista de finalización	Xullo de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Tarefa3	Código	2023-MPXT-AM-1.3	
	Descrición tarefa	Explotación da enquisa.	
	Data prevista de finalización	Xullo de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Finalización	Estado	—	
	Data estado	—	
	Comprobación	—	
	Data comprobación	—	

Definición	Acción de	Código	2023-MPXT-AM-2
		Tipo	Acción de mellora
	Definición	Ámbito de aplicación	Mestrado en Planificación e Xestión Territorial Garantía da posibilidade de completar o mestrado nun curso académico
		Análise causa	De acordo co punto 2.4.2 do informe de calidade (directriz 2), a taxa de egresad@s é moi baixa
		Definición/ descripción proposta	Aínda que as causas da baixa realización completa do mestrado nun curso académico son diversas, nesta acción de mellora tentamos actuar sobre todo no desenvolvemento do TFM, que achamos que o alumnado comeza de forma moi tardía, de xeito que non dá rematado no propio ano académico. Este adiamento é un dos motivos principais que está detrás da baixa taxa mencionada.
		Data prevista de finalización	Decembro de 2024
	Data inicio	Setembro de 2023	
Responsables	Responsábel da implantación	Coordinador do Máster	
Tarefa1	Código	2023-MPXT-AM-2.1	
	Descrición tarefa	Dispoñibilizar o documento coas liñas, os descritores e o profesorado asociado desde o comezo de curso (documento accesíbel en Campus Virtual), previamente remitido aos departamentos e aos centros implicados. Actualización do profesorado en función do profesorado actual do mestrado no curso 2024-25.	
	Data prevista de finalización	Xuño de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Tarefa2	Código	2023-MPXT-AM-2.2	
	Descrición tarefa	Charla inicial o primeiro día de aulas e charlas sucesivas ao longo do 1º semestre sobre o TFM	
	Data prevista de finalización	Outono de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Tarefa3	Código	2023-MPXT-AM-2.3	
	Descrición tarefa	Titorización e orientación individualizada do coordinador para todo o alumnado, nomeadamente para @s distint@s alumn@s escolleren o/a seu orientador/a o antes posíbel, tendo en conta o profesorado do 2º semestre	
	Data prevista de finalización	Decembro de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Finalización	Estado	—	
	Data estado	—	
	Comprobación	—	
	Data comprobación	—	

Definición	Acción de mellora	Código	2023-MPXT-AM-3
		Tipo	Acción de mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Mestrado en Planificación e Xestión Territorial Mellora das prácticas académicas externas
		Definición	Análise causa
	Definición/ descrición proposta		Mellora en distintas fases relativas á xestión das prácticas académicas externas no MPXT, relacionada tamén cunha mellora da orientación laboral a ofrecer no MPXT
	Data prevista de finalización		Xullo de 2024
	Data inicio		Setembro de 2023
Responsables	Responsábel da implantación	Coordinador do Máster	
Tarefa1	Código	2023-MPXT-AM-3.1	
	Descrición tarefa	Charla inicial e charla unha vez que o documento indicado en 2023-MPXT-AM-3.2 estea dispoñíbel para que que o alumnado poida escoller onde realizar as prácticas. Estas charlas darán conta da experiencia acumulada nos cursos anteriores, nomeadamente empresas/organismos/administracións que contrataron alumnado e/ou onde foi posíbel realizar prácticas extracurriculares remuneradas. Tamén se debe realizar unha orientación profesional, no sentido de facer transparentes as saídas laborais detectadas nos cursos previos	
	Data prevista de finalización	Setembro-décembro de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Tarefa2	Código	2023-MPXT-AM-3.2	
	Descrición tarefa	Dispoñibilizar o documento de empresas/organismos/administracións nas que realizar prácticas (en Campus Virtual) o antes posíbel no curso 2022-23 e asignar as prazas na medida do posíbel xa nese momento, mediante un procedemento transparente. En caso do alumnado desexar outras empresas/organismos/administracións ou non estar conforme coa asignación, procurar mecanismos que permitan satisfacer as expectativas do alumnado o antes posíbel (antes de Nadal)	
	Data prevista de finalización	Décembro-xaneiro de 2024	
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster	
Tarefa3	Código	2023-MPXT-AM-3.3	
	Descrición tarefa	Facilitar o ciclo das prácticas no 2º semestre: aprobar @s titores académicos, dispoñibilizar os documentos en Campus Virtual, etc. Aínda que nos horarios se contemple un mes reservado para as prácticas académicas externas, debe haber flexibilidade neste senso, en función da dispoñibilidade das empresas/organismos/administracións. Preténdese seguir con esa mesma flexibilidade igual ca nos cursos anteriores.	

	Data prevista de finalización	Xullo de 2024
	Persoa responsábel	Coordinador do Máster
Finalización	Estado	—
	Data estado	—
	Comprobación	—
	Data comprobación	—

3.1.10. Máster Universitario en Sistemas Aéreos non Tripulados

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-AM-MSANT-1
		Tipo	Acción de Mellora
	Definición	Ámbito de aplicación	Directriz 6: Información pública
		Análise causa	Ademais das páxinas web da universidade e do centro o Máster conta cunha páxina web propia para a difusión e promoción do título que precisa de contidos actualizados e innovadores
		Definición/descripción proposta	Actualización da información das actividades e publicacións de investigación relacionadas cos UAS do profesorado do Máster para a difusión do título
		Data prevista de finalización	29/09/2024
	Data inicio	1/2/2023	
Responsables	Responsable da implantación	Coordinadora do Máster	
Tarefa1	Código	2023-AM-MSANT-1.1	
	Descrición tarefa	Solicitud de información ao PDI do Máster e incorporación na páxina web propia do título	
	Data prevista de finalización	29/09/2024	
	Persoa responsable	Mariluz Gil Docampo	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	2023-AM-MSANT-2
		Tipo	Acción de Mellora
	Definición	Ámbito de aplicación	Directriz 3: Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado
		Análise causa	Aínda que o número de convenios para a realización de prácticas externas supera á demanda, cómpre aumentalo.

	Definición/descripción proposta	Incremento de convenios con empresas para Prácticas Externas
	Data prevista de finalización	29/09/2024
	Data inicio	01/02/2023
Responsables	Responsable implantación da	Coordinadora do Máster / Coordinador de Prácticas
Tarefa	Código	2023-AM-MSANT-2.1
	Descrición tarefa	Contactar con empresas do sector para formalizar novos convenios de colaboración para as prácticas externas, co obxectivo de aumentar a oferta nun 50 %
	Data prevista de finalización	29/09/2024
	Persoa responsable	Mariluz Gil Docampo / Ramón A. Díaz Varela

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción mellora	Código	2023-AM-MSANT-3
		Tipo	Acción de Mellora
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
		Definición	Análise causa
	Definición/descripción proposta		Elaboración dunha normativa propia de TFM para o título
	Data prevista de finalización		31/12/2024
	Data inicio		01/02/2023
	Responsables	Responsable implantación da	Coordinadora do Máster / Coordinadora de TFM
Tarefa	Código	2023-AM-MSANT-3.1	
	Descrición tarefa	Redactar a normativa propia de TFM e iniciar o procedemento para a súa aprobación nos diferentes órganos de goberno da USC	
	Data prevista de finalización	31/12/2024	
	Persoa responsable	Mariluz Gil Docampo / María J. Iniesto Alba	

4. Modificacións nos diferentes títulos

No curso 2022/23 iniciouse a tramitación das modificacións substanciais de varios títulos impartidos na EPS de Enxeñaría, en todos os casos para a súa implantación no curso 2024/25

<u>MODIFICACIÓN DO PLAN DE ESTUDOS</u>		
TÍTULO	MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN
Grao en Robótica	<ul style="list-style-type: none"> Adaptación da duración da mención de AgroRobótica ao establecido no RD 822/2021 	<ul style="list-style-type: none"> A mención de AgroRobótica contemplaba unicamente cursar 30 ECTS
Máster en Enxeñaría Agronómica	<ul style="list-style-type: none"> Adaptación da duración do título ao establecido no RD 822/2021 	<ul style="list-style-type: none"> O título vixente oferta 100 ECTS, redúcese a 90 ECTS para cumprir co RD
Máster en Enxeñaría de Montes	<ul style="list-style-type: none"> Adaptación da duración do título ao establecido no RD 822/2021 	<ul style="list-style-type: none"> O título vixente oferta 100 ECTS, redúcese a 90 ECTS para cumprir co RD
Máster en Dirección de Proxectos	<ul style="list-style-type: none"> Fanse cambios na estrutura de materias do título e ofértanse novos contidos para incorporar profesorado de áreas de organización de empresas 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización do título despois de ser impartido 15 anos sen modificar a memoria
Grao en Paisaxe (coordina a UDC)	<ul style="list-style-type: none"> Elabórase unha nova memoria de título con cambios en contidos e na carga docente das prácticas externas 	<ul style="list-style-type: none"> Por indicación da SXU, é preciso modificar o título para mellorar a captación de estudantes

5. Listaxe de evidencias e indicadores

Directrices	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
2,3	E1	Memoria vixente do título	Todas as memorias vixentes, de cada título do centro, poden ser consultadas na web do centro na sección de estudos ou na intranet
2,3	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento incluíndo os plans de mellora	Na web calidade do centro , atópanse as memorias de calidade que compilan o seguimento dos títulos e do SGC e os plans de mellora. Ao final desta sección , están os informes de verificación.
2,3	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Memoria, Directrices 2 e 3
2,3	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Web do centro(menú de estudos)
1,2,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión)	Resumos das actas das C. De Títulos nas ligazóns están arquivadas na aplicación de calidade da USC (AASX) e na web do centro Os resumos das actas da Comisión de Calidade na ligazón Ordes do día das reunións da Comisión de Calidade e na e dispoñibles na aplicación informática de calidade da USC.
2,3	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos	Documento Excel
2,3	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/valoración adquisición resultados da aprendizaxe	Memoria de calidade, Directrices 2 e 3 (web do centro, Documentos Calidade)

1, 2, 3	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico	Paneis de Indicadores 2022-2023 en pdf (carpeta con información agrupada por centro e por título)
			INF.16 2022-2023 (información por título)
			INF CIUG 2022-2023 (carpeta con información por título)
1, 2, 3	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia	I2 2022-2023 (información por título)
1, 2, 3	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	Paneis de Indicadores 2022-2023 en pdf (carpeta con información agrupada por centro e por título)
			INF.03 2022-2023 (información agrupada por centro)
6	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública**")	Web da USC
			Web do centro
1	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Web do centro apartado de Calidade
1	E11	Evidencias da implantación dos procedementos do SGC(procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC:Política de calidade,Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública)	Web do centro (apartado de calidade) Comisión de Calidade: <ul style="list-style-type: none"> • Web do centro: comisión de calidade • Comisións de Graos • Comisión de Másters • Comisións delegadas
1, 2, 3	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Web do centro: sección documentación do SGC--> Memorias de calidade
1, 2, 3	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	Memoria de calidade, Directrices 1, 2 e 3

Todas	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	Paneis de Indicadores 2022-2023 en pdf (carpeta con información agrupada por centro e por título)
			Informes de enquisas (docencia, PDI, PAS, egresados, prácticas, mobilidade...)
1	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC	Paneis de Indicadores 2022-2023 en pdf (carpeta con información agrupada por centro e por título)
1	E14	Informe de certificación da implantación do SGC	Web Centro (documentación calidade)
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	E15 2022-2023 (información por título)
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	E16 2022-2023 (información agrupada por centro)
4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Memoria de calidade, Directriz 4
4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	I6-I7 2022-2023 (información agrupada por centro)
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	I6-I7 2022-2023 (información agrupada por centro)
4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	INF.13 2022-2023 (información por título)
			INF.14 2022-2023 (información por título)
4	I9	Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos.	<i>Non dispoñible</i>
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	I10 (información agrupada por centro)

5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Páxina web do centro, equipamentos. Informe de recursos materiais Inventario de recursos materiais
5	E19	Información sobre servicios de orientación académica e programas de acollida	Web do centro (menú superior de Información académica)
5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	Enlace web
5	I11	Distribución alumnado por centros de prácticas	Arquivo excel
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia	Campus Virtual
2,3	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, al menos, os últimos cursos académicos (título, titor y calificación)	Enlace web (Información académica TFG/TFM)
2,3	E25	Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título	INF.15 2022-2023 (carpeta coa información por título)
2,3	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe	Memoria de calidade, Directrices 2 e 3
2,3	E30	Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	Memoria de calidade, Directrices 2 e 3
2, 3	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamen por materia): - Taxa de graduación - Taxa de abandono - Taxa de eficiencia - Taxa de rendimient - Taxa de éxito - Taxa de avaliación	Paneis de Indicadores 2022-2023 en pdf (carpeta con información agrupada por centro e por título)
			INF.17 2022-2023 (carpeta coa información por título)
			INF.18 2022-2023 (carpeta coa información por título)
			INF.19 2022-2023 (carpeta coa información por título)
			INF.SIIU 2022-2023 (carpeta coa información por título)

2, 3	I13	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	Paneis de Indicadores 2022-2023 en pdf (carpeta con información agrupada por centro e por título)
			INF CIUG 2022-2023 (carpeta con información por título)
2, 3	I14	Resultados de inserción laboral	INF.EIL-SIIU-ACSUG 2022-2023 (carpeta con información por título)
2, 3, 4, 5	I15	Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva...)	Paneis de Indicadores 2022-2023 en pdf (carpeta con información agrupada por centro e por título)