



MEMORIA CONSELLO SOCIAL

Ano 2009

UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

Ano 2009

Memoria Consello Social

CONSELLO SOCIAL
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
2010

©CONSELLO SOCIAL - UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

D. L. C 1646-2010

Deseño e Impresión: Unidixital. Servizo de Edición Dixital da Universidade de Santiago de Compostela

De conformidade co disposto no artigo 23.f) do Regulamento de Organización e Funcionamento do Consello Social, teño a honra de someter á aprobación do Pleno do Consello Social a memoria das actividades do Consello correspondente ao ano 2009.

Santiago de Compostela, 23 de febreiro de 2010
SECRETARIO DO CONSELLO SOCIAL,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "B. Gari". The signature is stylized with a large, sweeping flourish that extends to the right and then loops back down and left.

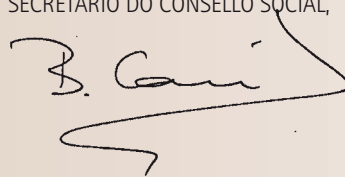
Sr. Presidente, Sras/es. Conselleiras/os do Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela

DILIXENCIA

Para facer constar, que o Pleno do Consello Social desta Universidade, na súa sesión celebrada o día 22 de febreiro de 2010, acordou aprobar a presente memoria de actividades do Consello Social correspondente ao ano 2009.

Santiago de Compostela, 23 de febreiro de 2010.

SECRETARIO DO CONSELLO SOCIAL,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Gari', with a long horizontal flourish extending to the right.

Vº e Pr.

O PRESIDENTE,

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

ÍNDICE

PRESENTACIÓN DO PRESIDENTE	9
COMPOSICIÓN DO CONSELLO SOCIAL	13
COMISIÓNS DE TRABALLO	19
ACORDOS DO PLENO.....	25
REUNIÓNS E COMPARENCIAS.....	33
XORNADAS DE PRESIDENTES E SECRETARIOS DE CONSELLOS SOCIAIS.....	35
REUNIÓNS DO CONSELLO GALEGO DE UNIVERSIDADES	36
REUNIÓNS DO CONSELLO DE DIRECCIÓN DA AXENCIA PARA A CALIDADE DO SISTEMA UNIVERSITARIO DE GALICIA	38
OUTRAS ACTIVIDADES	41
PRÁCTICAS EN EMPRESAS E INSTITUCIÓNS	45
PROGRAMA EUROPRÁCTICUM	47
BOLSAS DE COLABORACIÓN ASIGNADAS POLO CONSELLO SOCIAL PARA O CURSO ACADÉMICO 2009-2010	51
PREMIO HUMANITAS	55
LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO CONSELLO SOCIAL.....	57
INFORME DA AUDITORÍA FINANCEIRA DA UNIVERSIDADE.....	61
APÉNDICE.....	75
REGULAMENTO DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO CONSELLO SOCIAL DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	77

PRESENTACIÓN

DO PRESIDENTE

PRESENTACIÓN DO PRESIDENTE



Apertura Curso USC 2009

Cumprindo coa obriga legal indicada no artigo 3c da Lei de Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia, compráceme presentar a memoria de actividades do Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela do ano 2009.

O Consello Social ven apostando claramente por unha Universidade moderna e competitiva; neste sentido apoiámos decididamente tódalas actuacións que se están a levar na procura da calidade e de novas fontes de financiamento, así como á investigación que se está a levar a cabo e que reverte na sociedade, polo tanto apostamos por unha Universidade que necesita á sociedade e ten as súas miras cara a esta.

Por outra parte, no 2009 traballamos para que a nosa Universidade rematara o proceso de integración no Espazo Europeo de Educación Superior, de xeito que se informou favorablemente sobre a creación de titulacións de grao e sobre numerosos mestrados, que axudarán a contribuír a que a USC sexa punteira na integración do denominado Proceso de Bolonia.

Nestes momentos de grandes cambios, a Universidade encóntrase inmersa en transformacións, e é obxecto de debate nos distintos ámbitos sociais. A USC deste xeito resposta a unha demanda social en canto a unha sociedade da información e do coñecemento, e como non, a unha aprendizaxe ao longo da vida.

Neste ano ademais das competencias legalmente establecidas e que se encontran nos acordos dos distintos Plenos celebrados, tamén hai que facer extensión das actividades do Consello Social referidas ao desenvolvemento do Programa Nacional de Practicas actividade que non se podería levar a cabo sen a colaboración das empresas e institucións, polo que aproveito a ocasión para agradecerlles a todas elas o seu compromiso coa nosa Universidade.

Tamén este ano permitiunos afondar nas actividades xa iniciadas e consolidadas, e acometer outras accións que responden á razón de ser como órgano de goberno universitario garante de participación da sociedade na Universidade.

Remato aproveitando a ocasión para agradecer a tódolos membros deste Consello Social o seu traballo ao longo deste intenso ano, e animándoos para afrontar con ilusión os novos retos que contribuírán a facer historia.

COMPOSICIÓN DO

CONSELLO SOCIAL

COMPOSICIÓN DO CONSELLO SOCIAL

PRESIDENTE:

Don Manuel Puga Pereira

CONSELLEIROS NATOS:

Don Senén Barro Ameneiro,

Reitor da Universidade

Dona Isabel García-Rodeja Gayoso,

Secretaria Xeral da Universidade

Don Pedro García Moreno,

Xerente da Universidade

**I. EN REPRESENTACIÓN DO CONSELLO DE
GOBERNO DA UNIVERSIDADE**

Don Carlos Herrero Latorre,

En representación do Persoal Docente e Investigador

Don Alberto Pérez Viso,

En representación do Persoal de Administración e Servizos

Dona Inmaculada García Escourido,

En representación dos Estudantes

**II. EN REPRESENTACIÓN DOS INTERESES
SOCIAIS DE GALICIA**

**A. CONSELLEIROS DESIGNADOS POLO
PARLAMENTO DE GALICIA**

Don Enrique Feáns García

Don Óscar Fernández Refoxo

Dona María Isabel Salazar Bello

Don José Sierra Fernández

Don Miguel de la Calle Amaro

Don Raúl López López

B. CONSELLEIROS DESIGNADOS POLA XUNTA DE GALICIA

Don José Manuel Becerra Pardo



Presentación Libro Blanco. USC

Dona María Caeiro Rey
Dona María del Rosario García Ramos
Don Antonio López Graña
Don Lisardo Reymondez Rey
Dona Sira Vidal Laxe

C. CONSELLEIROS DESIGNADOS POLOS SINDICATOS

Don José Luís Rodríguez Trigo
Don Emilio Crespo Correa

D. CONSELLEIROS DESIGNADOS POLAS ORGANIZACIÓNS EMPRESARIAIS

Don Manuel Jaime Martínez Rapela
Dona Blanca García Montenegro
Don Luis García Santalla
Don Juan de la Salle Barreiro Pérez

E. CONSELLEIROS DESIGNADOS POLAS CORPORACIÓNS LOCAIS DOS CONCELLOS DOS CAMPUS

Dona Guadalupe Rodríguez Silva
Don Benxamín Casal Vila

SECRETARIO DO CONSELLO SOCIAL

Don José Benigno Carril Pérez

CESES E NOMEAMENTOS AO LONGO DO ANO

Na Orde do 23 de xuño de 2009 pola que se modifican as ordes do 7 de febreiro de 2008, pola que se fai publica a composición dos consellos sociais das universidades de Santiago de Compostela e A Coruña, nomeouse a Dona Inmaculada García Escourido como representantes das/dos Estudiantes da USC, en substitución de Don Hadrián Fariña González.

COMISIÓNS D

DE TRABAJO

COMISIONES DE TRABAJO



27/3/09
Presentación do
Europracticum

No Pleno do Consello Social do día 29 de xuño de 2009, ao amparo do artigo 22 do Regulamento de Organización e Funcionamento do Consello Social sancionado pola Resolución do 22 de abril de 2004 (DOG nº 90 de 11 de maio de 2004) acordouse, a creación das seguintes comisións de traballo do Consello Social de carácter estable: Comisión Executiva, Comisión Económica, Comisión Académica e Comisión de Relacións coa Sociedade, co fin de realizar estudos, elaborar propostas e informes pertinentes, acerca das cuestións do seu ámbito de competencias relacionadas cos temas da súa respectiva denominación. Os acordos das comisións requirirán a aprobación do Pleno.

Ase mesmo, neste mesmo pleno se acordou a creación de tres vicepresidencias: Vicepresidente da Comisión Económica, Vicepresidente da Comisión Académica e Vicepresidente da Comisión de Relacións coa Sociedade, que presidirán cadanseu a súa correspondente comisión; a Comisión Executiva será presidida polo Presidente do Consello Social.

Os integrantes das comisións designanse de entre os membros do Consello Social.

COMISIÓN EXECUTIVA DO CONSELLO SOCIAL

Don Manuel Puga Pereira
Don Senén Barro Ameneiro (Reitor da USC)
Don Pedro García Moreno (Xerente da USC)
Don Emilio Crespo Correa (Vicepresidente da Comisión Académica)
Don Luís García Santalla (Vicepresidente da Comisión Económica)
Don Benxamín Casal Vila (Vicepresidente da Comisión de Relacións coa Sociedade)
Don Miguel de la Calle Amaro
Don Óscar Fernández Refoxo
Dona María Caeiro Rey

COMISIÓN ECONÓMICA

Don Luís García Santalla (Vicepresidente da Comisión Económica)
Don Miguel de la Calle Amaro
Don Óscar Fernández Refoxo
Don Pedro García Moreno
Don Juan Bautista de la Salle Barreiro Pérez
Don José Sierra Fernández
Don Raúl López López
Don Lisardo Reymóndez Rey

COMISIÓN ACADÉMICA

Don Emilio Crespo Correa (Vicepresidente da Comisión Académica)
Dona Rosario García Ramos
Dona Isabel García-Rodeja Gayoso
Dona Inmaculada García Escourido
Don Alberto Pérez Viso
Dona Sira Vidal Laxe
Dona Isabel Salazar Bello
Don Xosé Manuel Becerra Pardo
Dona María Caeiro Rey

COMISION DE RELACIÓNS COA SOCIEDADE

Don Benxamín Casal Vila (Vicepresidente da Comisión de Relacións da Sociedade coa Sociedade)
Don José Luís Rodríguez Trigo
Dona Blanca García Montenegro
Don José A. López Graña
Don Carlos Herrero Latorre
Don Manuel Jaime Martínez Rapela
Don Enrique Feáns García
Dona Guadalupe Rodríguez Silva

REPRESENTANTES DO CONSELLO SOCIAL NO CONSELLO DE GOBERNO DA USC

Don Miguel de la Calle Amaro
Don José Luís Rodríguez Trigo
Don Juan B. De la Salle Barreiro Pérez

REPRESENTANTES DO CONSELLO SOCIAL NA COMISIÓN DE MECENADO E COLABORACIÓN DA USC

Don Manuel Puga Pereira
Don Enrique Feáns García
Dona María Caeiro Rey

REPRESENTANTE DO CONSELLO SOCIAL NO CONSELLO DE ADMINISTRACIÓN DA SOCIEDADE XESTORA DE INTERESES

Don Óscar Fernández Refoxo

REPRESENTANTE DO CONSELLO SOCIAL NA FUNDACIÓN USC-DEPORTIVA

Don Raúl López López

A C O R D O S

D O P L E N O

ACORDOS DO PLENO

Acordos do pleno de 12 de febreiro de 2009:

- Informe sobre a creación de másteres oficiais
- Presentación do estudo "Impacto das prácticas en empresas na inserción laboral do titulados da USC".
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal de Administración e Servizos.
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal Docente e Investigador.
- Aprobación de cesións de uso de material
- Información sobre convenios da Universidade.

Acordos do pleno de 26 de marzo de 2009:

- Aprobación da memoria anual de actividades do Consello Social do ano 2008.
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal Docente e Investigador.
- Aprobación da proposta de asignación de Complementos Retributivos Autonómicos.
- Aprobación de modificacións de titulacións de másteres oficiais/POP
- Informe sobre a creación de novos títulos adaptados ao EEES (Doutorado e Másteres).
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e información de memorias.
- Aprobación dos prezos de aloxamento no Servizo Universitario de Residencias (SUR) da USC para estudantes de mobilidade internacional para o curso 2009-2010.
- Aprobación dos prezos de prazas de aloxamento no SUR para o curso 2009-2010.
- Aprobación da convocatoria de bolsas e comedor para o curso 2009-2010.
- Aprobación dos prezos da Escola Infantil Breogán para o curso 2009-2010.
- Aprobación da actualización de prezos para visitantes e congresistas de aloxamento no SUR.
- Aprobación da cesión de solicitude de patente.
- Información sobre convenios da Universidade..



Acordos do pleno extraordinario de 6 de maio de 2009:

- Presentación do documento inicial do Plan Estratéxico da USC Horizonte 2015..

Acordos do pleno de 18 de maio de 2009:

- Informe sobre o traballo "Repensar o Consello Social da USC" realizado pola empresa TRANS.
- Informe anual sobre Control Interno da USC.
- Incorporación do Consello Social da USC na "Conferencia de Consejos Sociales de Universidades Públicas Españolas".
- Aprobación da proposta de asignación de complementos retributivos.
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal Docente e Investigador.
- Informe sobre solicitudes de cambio de dedicación.
- Aprobación de modificacións de titulacións de Másteres Oficiais.
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e informe de memorias.
- Aprobación dos prezos de prazas do SUR para o verán de 2009
- Aprobación de cesións de uso de material.
- Aprobación de transferencias de crédito.
- Información sobre convenios da Universidade.

Acordos do pleno de 24 de xuño de 2009:

- Informe da Comisión TRANS.
- Elección de representantes do Consello Social na "Comisión encargada de elaborar o segundo documento do Plan Estratéxico Horizonte 2010-2015" e na "Comisión de avaliación de sostibilidade da Escola Politécnica Superior de Lugo".
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal Docente e Investigador.
- Informe sobre o Espazo Europeo de Educación Superior.
- Informe sobre a Investigación na USC.

Acordos do pleno de 17 de xullo de 2009:

- Informe da auditoría da USC do exercicio económico 2008, e informe da auditoría das sociedades mercantís: Unixest, Unidixital, Uninova, Unirisco e Cursos Internacionais da USC, do exercicio económico 2008.
- Aprobación da Conta de Liquidación do Orzamento e da Memoria Económica do exercicio 2008. Expediente de incorporación de remanentes.
- Informe sobre o proxecto de decreto polo que se fixan os prezos correspondentes aos estudos conducentes á obtención de títulos oficiais no ensino universitario para o curso 2009-2010 e alegacións ao mesmo.
- Aprobación da distribución de 125 bolsas de colaboración do MEC para o curso 2009-2010 destinadas a iniciar nas tarefas de investigación aos alumnos de último curso de segundo ciclo que presten a súa colaboración nun departamento, en réxime de compatibilidade cos seus estudos.
- Aprobación da proposta de asignación de complementos retributivos autonómicos.
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e información de memorias.
- Informe sobre a creación de novos títulos adaptados ao EEES (Programa de doutoramento).
- Aprobación de cesión de uso de material.
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal de Administración e Servizos.
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal Docente e Investigador.
- Información sobre convenios da Universidade..

Acordos do pleno de 1 de outubro de 2009:

- Aprobación da proposta de asignación de complementos retributivos autonómicos.
- Aprobación de modificacións de cursos de posgrao propios.
- Informe sobre a creación de novos títulos adaptados ao EEES
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e información de memorias.
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal Docente e Investigador e cambios de dedicación.
- Aprobación de taxas de actividades deportivas.
- Información sobre convenios da Universidade.

Acordos do pleno de 30 de novembro de 2009:

- Ratificación dos acordos adoptados pola Comisión Executiva do 17 de novembro.
- Informe sobre a creación de novos títulos adaptados ao EEES
- Aprobación de modificacións de cursos de posgrao propios. e información de memorias.
- Aprobación da proposta de asignación de complementos retributivos autonómicos.
- Aprobación de cesión de uso de material.
- Información sobre convenios da Universidade.

Acordos do pleno de 22 de decembro de 2009:

- Ratificación dos acordos adoptados pola Comisión Académica do 15 de decembro.
- Informe sobre a creación de novos títulos adaptados ao EEES
- Informe sobre a modificación da Relación de Postos de Traballo do Persoal de Administración e Servizos da USC.
- Informe sobre a modificación da relación de postos de traballo do Persoal Docente e Investigador da USC.
- Aprobación de cesión de uso de material.
- Aprobación de tarifas do RIAIDT para o ano 2010.
- Informe sobre transferencias de crédito
- Información sobre convenios da Universidade.

REUNIÓN SECOM

COMPARECENCIAS

REUNIÓN E COMPARECENCIAS



XORNADAS DE PRESIDENTES E SECRETARIOS DE CONSELLOS SOCIAIS

Xornadas organizadas polo Consello Social da Universidade de Badaxoz os días 21, 22 e 23 de maio de 2009

Os asuntos tratados nestas xornadas, que levaron por título "La Responsabilidad Social de la Universidad", foron: "La Responsabilidad Social" conferencia impartida por D^a. Isabel Roser Hernández; "La Responsabilidad Social en las Empresas" impartida por D. Juan José Almagro; "Responsabilidad Social y Sociedad Civil" a cargo de D. Antonio Sáez de Miera; "La Responsabilidad Social en la Universidad" por D. Antonio López Hernández; "Desarrollo Sostenible en las Universidades" impartida por D^a Dora Blanco Heras; "El Papel del los Consejos Sociales en la Responsabilidad Social de la Universidad" na que interveu D. Julio Revilla Savedra; "Aproximación al Concepto de Responsabilidad Social de la Universidad: Algunos Indicadores" por D^a Carmen Pérez Esparrells; e "Modelo de Proyecto de Responsabilidad Social: Universidades Públicas Andaluzas" a cargo de D. Manuel Larran Jorge. Así mesmo fixéronse as reunións semestrais tanto de Presidentes como de Secretarios dos Consellos Sociais das Universidades Públicas Españolas.

Xornadas organizadas polo Consello Social da Universidade de Las Palmas de Gran Canaria os días 18, 19 e 20 de novembro de 2009

Os asuntos tratados nestas xornadas foron: "La Contribución de las Universidades Americanas al Diagnóstico y Tratamiento de la Crisis Económica Actual" conferencia impartida por D. Tomislav Mandakovic Fanta; "La Visión Interna de la Crisis Económica como Objeto y Campo de Aplicación del Conocimiento en las Universidades Españolas" a cargo de D^a Zulima Fernández; "La percepción de los Economistas sobre la Preencia de la Universidad Española en el Debate Social en torno a la Crisis" por D. Valentín Pich Rosell; "El Comportamiento Reciente de la Financiación Universitaria en España" a cargo de D. Juan Hernández Armenteros; "La Realidad Vista Desde las Comunidades Autónomas" por D. Juan José Martínez Díaz; "El Impacto de la Crisis en la Financiación de las Universidades: El Caso de Canarias" impartida por D. Juan José Martínez Díaz; "La Aportación Universitaria a la mejora del Capital Humano y de las Capacidades Productivas de las Empresas Españolas" a cargo de D. Claudio Boada Pallarés; "La I+D+i en las Universidades Como Vehículo Transformador del Modelo Productivo ¿Qué se está haciendo y qué más se puede hacer?" a cargo de D. Juan Mulet Meliá; "La Perspectiva de los Agentes de Cooperación Universidad-Empresa" por D. Juan Mulet Meliá "La Perspectiva de las Comunidades Autónomas" por D. Juan Ruíz Alzola; "La Potenciación de las Fortalezas Internas" impartida por D. Federico Gutiérrez Solana; "El Aprovechamiento de las Oportunidades del Entorno" por D. Joaquín Moya-Angeler Cabrea y "La Crisis Económica como Oportunidad de Futuro: La Visión del Gobierno de España" impartida por Juan Tomás Hernani Burzaco. Así mesmo fixéronse as reunións semestrais tanto de Presidentes como de Secretarios dos Consellos Sociais das Universidades Públicas Españolas.

REUNIÓN DO CONSELLO GALEGO DE UNIVERSIDADES

Reunión do 29 de maio do 2009

A orde do día da sesión foi a seguinte:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior.
2. Informe ao Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada.
 - Convocatorias de prazas profesorado universitario contratado.
 - Convenios.
4. Informe das solicitudes de autorización para o curso 2008/2009 de Programas Oficiais de Posgrao presentados polas universidades do Sistema Universitario de Galicia.
5. Rogos e preguntas.

Reunión do 10 de xuño de 2008

Os asuntos tratados foron os seguintes:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior.
2. Informe ao Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada.
 - Convocatoria de prazas profesorado universitario contratado.
 - Convenios.
4. Informe do proxecto de Decreto de xuño de 2009, polo que se modifican os decretos 270/2003, regulador da ACSUG e se derroga a disposición adicional primeira do decreto 55/2004, do 4 de marzo, polo que se establecen as retribucións adicionais vinculadas a méritos individuais docentes, investigadores e de xestión do profesorado universitario.
5. Informe sobre a adscrición á Universidade de Vigo do Centro Universitario de Defensa da Escola Naval Militar de Marín, de Titularidade do Ministerio de Defensa.
6. Propostas do Consello en materia de prezos públicos para que a Consellería de Educación e OU defenda na CGPU.
7. Designación de representantes do CGU no CETAL (Centro Tecnolóxico Agroalimentario de Lugo)
8. Informe da autorización previa de envío a verificación polo Consejo de Universidades do título de Grao en "Ciencias Empresariais" pola UDC.
9. Rogos e preguntas.

Reunión do 27 de xullo de 2009

Os asuntos tratados foron os seguintes:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior.
2. Informe ao Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada
 - Convocatoria de prazas profesorado universitario contratado
 - Convenios
4. Informe do proxecto de orde pola que se regula a avaliación e informe que debe emitir a ACSUG previo a contratación das figuras de profesor contratado doutor, profesor axudante doutor, profesor de universidade privada e profesor colaborador.
5. Informe sobre solicitudes de autorización de novas titulacións de grao enviadas polas universidades do Sistema Universitario de Galicia.
6. Informe sobre a adscrición á Universidade de Vigo do Centro "Escola de Negocios Caixanova" de Vigo.
7. Designación de representantes das Universidades designados polo CGU en diversos órganos colexiados:
 - a.- Consello Galego de Cooperativas
 - b.- Consello Galego de Cooperación e Desenvolvemento
 - c.- Consello Asesor do Instituto Galego de Promoción Económica (IGAPE)
 - d.- Comisión Galega de Benestar dos Animais de Experimentación
8. Rogos e preguntas.

Reunión do 2 de outubro do 2009

Os temas tratados foron:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior.
2. Informe ao Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada
 - Convocatorias de prazas profesorado universitario contratado
 - Convenios
4. IDesignación de representante das universidades designado polo CGU como suplente no CONGA-CODE.
5. Compensacións sobre asistencia dos membros ao CGU.

6. Instrucións sobre docencia de apareladores e arquitectos técnicos.
7. Informe sobre solicitudes de autorización de novas titulacións de Máster Universitario e Doutoramento enviadas polas universidades do SUG para ser implantadas no curso 2009-2010.
8. Rogos e preguntas.

Reunión extraordinaria do 29 de outubro do 2009

A orde do día da sesión foi a seguinte:

9. Informe proposta sobre as solicitudes de títulos de grao a implantar no Sistema Universitario de Galicia no curso 2010-2011.

REUNIÓN DO CONSELLO DE DIRECCIÓN DA AXENCIA PARA A CALIDADE DO SISTEMA UNIVERSITARIO DE GALICIA

Reunión do 3 de abril de 2009

A Orde do día da reunión foi a seguinte:

1. Lectura e aprobación, se procede, da acta da sesión anterior.
2. Informe do Presidente.
3. Avaliación externa por parte de ENQA.
4. Sistema de Xestión da Calidade e Medio Ambiente
5. Convenios
6. Avaliación de títulos
 - Verificación.
 - Seguimento.
7. Asuntos Económicos:
 - Inventario a 31-XII-2008.
 - Estado de liquidación do orzamento 2008.
 - Modificación do orzamento 2009.
8. Rogos e preguntas.

Reunión do 20 de xullo de 2009

Os temas tratados foron:

1. Lectura e aprobación, se procede, da acta da sesión anterior.
2. Informe da Presidenta. Nomeamento do Secretario do Consello de Dirección.
3. Informe de VERIFICA.

4. Informe de ENQA.
5. Proposta de nomeamento do Presidente e nomeamentos de vogais da CGIACA.
6. Proposta de nomeamento, se procede, dos membros do Consello Asesor.
7. Proposta de nomeamento do Director da ACSUG.
8. Informe de Calidade.
9. Rogos e preguntas.

Reunión extraordinaria do 6 de novembro de 2009

A Orde do día da reunión foi a seguinte:

1. Actividades da ACSUG e financiamento das mesmas.

Reunión do 14 de decembro de 2009

A Orde do día tratada foi a seguinte:

1. Lectura e aprobación, se procede, das actas das sesións anteriores:
 - Acta da xuntanza ordinaria do 20 de xullo de 2009.
 - Acta da xuntanza extraordinaria do 6 de novembro de 2009.
2. Informe da Presidenta.
3. Memoria de actividades 2008.
4. Aprobación de convenios.
5. Planificación de actividades para o ano 2010.
6. Solicitude de ingreso en EQAR.
7. Asuntos económicos:
 - Aprobación, se procede, das Contas Anuais ao 31 do 12 de 2008.
 - Aprobación, se procede, do orzamento de ingresos e gastos para o exercicio 2010.
8. Situación coa empresa Gabilor Iberica International Consulting SL.
9. Nomeamento de membros do Consello Asesor.
10. Constitución da comisión permanente do Consello de Dirección da ACSUG.
11. Valoración da equivalencia da condición de membro da CGIACA a efectos do complemento de recoñecemento polos cargos de xestión.
12. Percepción de retribucións por asistencia dos órganos da ACSUG.
13. Presenza de estudantes nos órganos da ACSUG.
14. Xestión de Calidade: resumo 2009 do Sistema de Xestión Integrado.
15. Rogos e Preguntas

O U T R A S A C

TIVIDAD

OUTRAS ACTIVIDADES

ADES

Entre as actividades cómpre subliñar as seguintes:

- Asistencia ao acto de San Tomé de Aquino no Campus de Lugo.
- Asistencia á reunión da Comisión de Mecenado e Colaboración da USC.
- Asistencia á presentación do "Libro Branco das Universidades de Cataluña" presentado por D. Josep Joan Moresu.
- Asistencia á presentación do proxecto Europracticum IV
- Asistencia á entrega de premios do concurso ASES Accions Sostibles e Emprendemento Social.
- Participación nas enquisas por parte da ENQA para a inclusión da ACSUG no "Registro Europeo de Agencias de Calidad".
- Asistencia ao acto de Dr. Honoris Causa pola USC do filólogo e crítico literario italiano Cesare Segre.
- Asistencia á imposición da insignia de ouro da Universidade a D. José Gabriel Barreiro Pérez, antigo profesor da USC e antigo membro do Consello Social.
- Asistencia á presentación do "informe C y D 2008. La contribución de las Universidades Españolas al desarrollo".
- Asistencia á investidura como Doutores Honoris Causa pola USC dos físicos James Cronin e Alan Watson, responsables do proxecto Pierre Auger, o experimento mais grande, ata a data, para medir os raios cósmicos.
- Asistencia ao acto de recoñecemento e benvinda aos maiores de vinte e cinco anos que superaron as probas de acceso á Universidade de Galicia na súa última convocatoria.
- Asistencia ao acto académico colexios 2009-2010 do Colexio Maior San Agustín.
- Asistencia á asemblea xeral ordinaria da Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da USC.
- Asistencia á entrega de premios Lois Peña Novo na súa XV edición, e que este ano recaeron en: Concello da Estrada, Estaleiro H.J. Barreras e D. Emilio González Fernández.
- Asistencia ao "IX Congreso Internacional sobre a creación de Spin-Offs Universitarios" organizado pola USC e celebrado na Facultade de Químicas.
- Asistencia ao acto de recoñecemento aos estudantes de centros de estudo medio de Galicia.
- Asistencia á inauguración do edificio Roberto Novóa Santos.
- Asistencia ao acto de apertura do curso académico do SUG celebrado na Universidade da Coruña.
- Asistencia ao acto de presentación da Memoria de Responsabilidade Social da USC dos anos 2006 e 2007, celebrada na Casa de Europa.
- Asistencia durante a segunda quincena de setembro e todo o mes de outubro, á presentación aos alumnos de primeiro de carreira dos servizos da UASC. Nesta xira por todos os centros da USC o secretario presentou o Consello Social e as actividades que se realizan

no mesmo a todos os estudantes.

- Asistencia á inauguración do curso académico da USC.
- Asistencia á entrega do Premio Fonseca, que este ano recaeu no pensador e intelectual James Lovelock, pioneiro no desenvolvemento da conciencia medioambiental no mundo.
- Asistencia á conferencia de D. Manuel Castells, profesor da Universitat Oberta de Catalunya e que tivo por título "A Universidade na era da información".
- Asistencia aos "VII Encontros de Mondariz-Balneiro" organizados pola Fundación Carlos Casares.
- Asistencia ao acto de presentación do Xacobeo 2010, celebrado no Palacio de Exposicións e Congresos de Santiago de Compostela.
- Asistencia ao acto de apertura de curso do Colexio Maior Arosa.
- Asistencia ao acto de apertura de curso do Colexio Maior La Estila.
- Asistencia á inauguración do edificio CIBUS da USC.
- Asistencia á inauguración do Edificio Emprendia da USC.
- Asistencia aos actos de homenaxe e á imposición da insignia de ouro da USC ao profesor de Farmacia D.Manuel SanMartín Durán.
- Asistencia á recepción por parte da USC do embaixador da China D. Zhu Bangzao, con motivo de que a USC será a universidade española que na primeira metade de 2010 reúna a institucións de educación superior de España e China nun foro internacional.
- Asistencia ao acto de apertura de curso do Colexio Maior San Agustín.
- Asistencia á entrega de premios da primeira edición do premio "USC crea, USC innova".
- Asistencia, en Madrid, á presentación diante dun comité de expertos do proxecto CAMPUS VIDA co que a USC concorreu á convocatoria de Campus de Excelencia Internacional.
- Asistencia á entrega da Medalla de Ouro da USC á Excma. Deputación da Coruña.
- Asistencia á entrega da Medalla de Mecenas da USC á Fundación Pedro Barrié de la Maza.

PRÁCTICAS EN EMPRESAS E INSTITUCIÓN

Descrición do Programa de Prácticas

O Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela, rexido pola Lei 1/2003, de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia conforme o establecido na Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro de Universidades, é un órgano de goberno garante da participación da sociedade na Universidade.

Baixo esta idea de participación, o Consello Social está a levar un labor de achegamento aos distintos estamentos da sociedade. Cabe destacar a promoción de convenios de colaboración con entidades tanto galegas como de ámbito nacional para a realización de prácticas profesionais nelas por parte dos estudantes da nosa Universidade.

As prácticas están amparadas nos Reais Decretos 1497/81 e 1845/94, de Cooperación Educativa e a normativa de desenvolvemento da propia Universidade de Santiago de Compostela, e non orixinan ningún vínculo laboral entre a empresa e o estudante, senón que ámbolos dous están suxeitos a un convenio de cooperación educativa. Así mesmo poden realizarse en calquera mes do ano (incluídas as vacacións) dentro do horario laboral da entidade colaboradora. En canto a horas totais das prácticas, deberán realizarse como mínimo 120 horas e ata un máximo de 500 horas por titulación.

Entre os beneficios que as empresas ou institucións poden obter coa colaboración no programa de prácticas, podemos salientar os seguintes:

- A posibilidade de realizar estudos sobre temas específicos que consideren necesarios e interesantes.
- Constitúen un medio idóneo para dispoñer de persoas capacitadas e formadas.
- Supoñen un proceso óptimo de selección.
- As empresas amplían a súa esfera de relación, o que xera un mellor coñecemento das mesmas no seu medio, favorecendo novas posibilidades de actuación.
- Colaboran coa sociedade facilitando a formación práctica dos estudantes, o que contribúe a mellorar a capacitación dos futuros directivos e profesionais.

Características das Prácticas

O programa de prácticas está dirixido a todos os estudantes da Universidade de Santiago de Compostela, de calquera titulación, que teñan aprobados o 50 % dos créditos da titulación que cursan. No caso de plans de estudo non reformados os estudantes deberán estar matriculados nos dous últimos cursos da carreira.

As prácticas poden realizarse en calquera mes do ano, incluídas as vacacións, dentro do horario laboral da entidade colaboradora.

Os estudantes poden inscribirse a través da páxina web do Consello Social utilizando o seu DNI e a clave da súa tarxeta; tamén poden conseguir o formulario nas nosas dependencias, para ser entregado unha vez

impreso e cumprimentado.

Se o estudante coñece algunha empresa coa que desexe realizar as prácticas, acode á mesma co formulario de Adxudicación Directa, e entrégao no Consello Social unha vez cumprimentado.

As prácticas adxudícanse en virtude das titulacións e localidades; no caso de concorrencia de varios estudantes, pola nota media.

Os estudantes están cubertos polo seguro escolar durante a súa estancia na entidade colaboradora.

Ao rematar o seu período de prácticas, os estudantes obterán:

- Certificado curricular: no que se fai constar que o alumno/a realizou prácticas nunha determinada empresa/institución, as tarefas desenvolvidas, o período de prácticas e o número total de horas realizado.
- Certificado de créditos: no caso dos estudantes de plans renovados expediráselles un certificado de créditos, a razón de 1 crédito por cada 30 horas de prácticas (hai un número mínimo de horas convalidables - 120 horas - e un tempo máximo - 500 horas). Estes créditos poderán ser imputados como créditos de libre configuración.

Unha vez rematadas as prácticas, a entidade colaboradora debe elaborar un certificado no que consten: o nome do alumno, o nome da empresa /institución, as tarefas desenvolvidas, o período das prácticas e o número de horas realizado. Este certificado deberá enviarse: no caso de tratarse dunha empresa de Galicia á Confederación de Empresarios de Galicia (CEG), e no caso de tratarse dunha empresa de fóra de Galicia ou dunha institución pública ao Consello Social.

Que deben facer as Empresas/Institucións que queiran colaborar co Programa de Prácticas

Deben dirixirse ao Consello Social ou a Confederación de Empresarios de Galicia para solicitar as follas de inscrición (ordinaria ou adxudicación directa).

Existe unha documentación básica que a entidade colaboradora deberá cumprimentar para formalizar as prácticas de cada alumno: oferta de prácticas (indicación das características esenciais das prácticas ofertadas); concerto de colaboración (documento que estipula as condicións das prácticas e que asinan a entidade colaboradora, o Consello Social e, no caso de empresas galegas, a Confederación de Empresarios de Galicia); finalmente a entidade colaboradora debe emitir un certificado final das prácticas.

As entidades colaboradoras que solicitan estudantes en prácticas especificarán na súa solicitude as datas de inicio e fin das prácticas, así como o horario no que se van desenvolver.

Contactos de interese

Confederación de Empresarios de Galicia (CEG)

Rúa do Vilar, 54
15705 Santiago de Compostela
Tel.: 981 555 888
Fax: 981 555 882
E-mail: administracion@ceg.es
Páxina web: <http://www.ceg.es>

Consello Social da USC

Casa da Concha. Rúa da Conga, 1
15782 Santiago de Compostela
Tfno: 981 559 932
Fax: 981 588 232
E-mail: csocial@usc.es
Páxina web: <http://www.usc.es/csocial>

PROGRAMA EUROPRÁCTICUM

Características do Programa:

Europrácticum, en e para Europa, é un proxecto de estancias para a realización de "PRÁCTICAS EN EMPRESAS EUROPEAS PARA TITULADOS DE LA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA", aprobado por primeira vez pola Axencia Nacional Leonardo da Vinci no mes de maio de 2002.

Dirixido a :

Titulados universitarios da Universidade de Santiago de Compostela

Requisitos:

- Ser titulado medio ou superior pola Universidade de Santiago de Compostela.
- Carecer de experiencia laboral superior a un ano (365 días) relacionada coa titulación
- Coñecemento, polo menos, dun idioma dos países de destino.
- Non ter disfrutado doutra bolsa do programa Leonardo da Vinci.

Obxectivo:

Completar a formación académica a través de prácticas laborais en empresas e institucións europeas, coñecendo novas formas de traballo nun ambiente multicultural ao mesmo tempo que se melloran as competencias lingüísticas.

Características das mobilidades:

As mobilidades terán unha duración máxima de seis meses cunha bolsa que cobre os gastos de desprazamento, aloxamento e manutención. O contido das prácticas axustarase ao perfil e formación de cada solicitante.

As prácticas desenvólvense entre novembro do primeiro ano e maio do seguinte.

Os inscritos teñen que superar unha proba de nivel de idioma (a través do Centro de Linguas Modernas), un Curso Preparatorio Pedagóxico e unha entrevista persoal.

Promove:

Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela e a Área de Orientación e Inserción Laboral do Campus de Lugo.

Obxectivos:

O proxecto Europrácticum vai máis alá da realización de estancias, supón o inicio dunha política de mellora das cualificacións dos recen titulados, obxectivo do presente proxecto. A internacionalización, adaptabilidade e mellora das perspectivas dos titulados da USC significan un maior pulo empresarial en Galicia, e redundarán no tecido empresarial dunha rexión que avanza cara a unha converxencia real co resto de Europa.

Os obxectivos do noso proxecto diríxense a obter resultados en tres campos: os beneficiarios das bolsas, as empresas de acollida e a propia Universidade de Santiago de Compostela:

- Beneficiarios das bolsas: complementar a súa formación académica dunha maneira práctica na empresa, e mellorar os coñecementos, habilidades e destrezas dos titulados universitarios.
- Empresas de acollida: enriquecerse co intercambio de titulados procedentes de diferentes sistemas educativos, obter recursos a medida para a súa organización con coñecementos técnicos, capacidade de aprendizaxe e adaptación ao mercado laboral, e mellorar a colaboración entre a Universidade e a empresa
- Universidade de Santiago de Compostela: formar aos profesionais do futuro orientándoos para unha pronta e exitosa inserción laboral, adecuar a formación ao emprego e ás demandas do mercado laboral, servir de nexo de unión entre a Universidade e a sociedade, e mellorar a empregabilidade dos nosos titulados.

Xestión do proxecto:

- Deseño técnico do proxecto.
- Establecemento das tres áreas de actuación e dos obxectivos e actividades previstas para cada unha delas.
- Redeseño da documentación necesaria para o desenvolvemento do proxecto.
- Consenso nos protocolos de actuación.
- Difusión do proxecto Europrácticum.
- Redeseño da imaxe corporativa.
- Elaboración de dípticos e carteis.
- Organización das xornadas de difusión nos dous Campus da Universidade..

EUROPRACTICUM I

En maio de 2002 preséntase á Axencia Nacional Leonardo a candidatura de Europrácticum I, sendo aprobada por este órgano en xullo de 2002.

Dos 654 inscritos nesta convocatoria, aprobaron os exames de idioma un total de 185 titulados, sendo estes os candidatos considerados aptos para seguir no proxecto e con posibilidades de optar a unha bolsa.

O 7 de febreiro de 2003 comeza a primeira mobilidade, rematando o 30 de abril de 2004 o proxecto cun total de **63 mobilidades**.

EUROPRÁCTICUM II

En febreiro de 2004 preséntase á Axencia Nacional Leonardo a candidatura de Europrácticum II, sendo aprobada por este órgano en maio de 2004.

A novidade do Europrácticum II con respecto ao primeiro proxecto é a adxudicación directa (30% do total das bolsas), é dicir, o propio bolseiro, unha vez cumpridos os requisitos de calidade (inscrición, proba de idioma, curso, entrevista), pode aportar unha empresa con compromiso de acollida en prácticas.

Dos 660 inscritos nesta segunda convocatoria, aprobaron os exames de idioma un total de **431** titulados, sendo estes os candidatos considerados aptos para seguir no proxecto e con posibilidades de optar a unha bolsa.

O 1 de novembro de 2004 comeza a primeira mobilidade, rematando o 31 de maio de 2006 o proxecto cun total de **93 mobilidades**.

Destacar por último que algúns dos egresados que fixeron estas prácticas foron contratados polas empresas de acollida nas que realizaron a mobilidade, e cerca do vinte por cento deles recibiron unha oferta de contrato de traballo, aínda que en diversos casos rexeitárase.

EUROPRÁCTICUM III

De novo en febreiro de 2006 presentamos un novo proxecto que se aproba por parte da Axencia Leonardo en maio dese ano.

Neste proxecto introdúcense dúas novidades no proceso de inscrición:

- Inscrición en dúas fases: primeiro prazo de inscrición do 7 de xullo ao 15 de setembro de 2006, e segundo prazo de inscrición do 1 de marzo ao 15 de abril de 2007.
- Inscrición a través da páxina web: www.usc.es/csocioal. A partir de agora pódese facer a inscrición tanto nas oficinas de Santiago e Lugo, como a través da páxina web.

Os requisitos que teñen que cumprir os interesados son practicamente os mesmos que nas anteriores convocatorias, excepto que os titulados han de ser dende xaneiro de 2002 a febreiro de 2007.

O mesmo que en anos anteriores, os inscritos teñen que superar unha proba de nivel de idioma (a través do Centro de Linguas Modernas), un Curso Preparatorio Pedagóxico e unha entrevista persoal.

O 13 de novembro de 2006 comeza a primeira mobilidade, rematando o 23 de maio de 2008 o proxecto cun total de **42 mobilidades**.

EUOPRÁCTICUM IV

En febreiro de 2008 se presentou por parte da Área de Inserción Laboral do Campus de Lugo un novo proxecto que foi aprobado por parte da Axencia Leonardo en maio dese ano cun total de 60 bolsas.

O papel do Consello Social nesta nova convocatoria se encadra á busca de empresas e ofertas para levar a cabo o proxecto, así como na axuda da parte administrativa do mesmo.

Os requisitos que teñen que cumprir os interesados son os mesmos que nas edicións anteriores, así como a o proceso de inscrición, a superación das probas de idiomas, o Curso Preparatorio Pedagóxico e a entrevista persoal. Todos o administrativo é igual ao dos outros anos, non habendo nesta edición ningunha novidade.

En Setembro de 2009 comezaron as mobilidades, que remataron en maio de 2010, cun total de **51 mobilidades**.

BOLSAS DE COLABORACIÓN ASIGNADAS POLO CONSELLO SOCIAL PARA O CURSO ACADÉMICO 2009-2010

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
ÁLXEBRA	0
ANÁLISE MATEMÁTICA	1
ANATOMÍA E PRODUCCIÓN ANIMAL	5
ANATOMÍA PATOLÓXICA E CIENCIAS FORENSES	0
BIOLOXÍA ANIMAL	2
BIOLOXÍA CELULAR E ECOLOXÍA	0
BIOQUÍMICA E BIOLOXÍA MOLECULAR	2
BOTÁNICA	1
CIENCIA POLÍTICA E DA ADMINISTRACIÓN	2
CIENCIAS CLÍNICAS VETERINARIAS	0
CIENCIAS DA COMUNICACIÓN	1
CIENCIAS MORFOLÓXICAS	0
CIRURXÍA	2
DEREITO COMÚN	1
DEREITO MERCANTIL E DO TRABALLO	1
DEREITO PÚBLICO E TEORÍA DO ESTADO	1
DEREITO PÚBLICO ESPECIAL	2
DERMATOLOXÍA E OTORRINOLARINGOLOXÍA	0
DIDÁCTICA DA EXPRESION MUSICAL, PLÁSTICA E CORPORAL	0
DIDÁCTICA DA LINGUA E A LITERATURA E DAS CIENCIAS SOCIAIS	0
DIDÁCTICA E ORGANIZACIÓN ESCOLAR	3
ECONOMÍA APLICADA	1
ECONOMÍA CUANTITATIVA	1
ECONOMÍA FINANCEIRA E CONTABILIDADE	2

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
EDAFOLOXÍA E QUÍMICA AGRÍCOLA	3
ELECTRÓNICA E COMPUTACIÓN	0
ENFERMERÍA	0
ENXEÑERÍA AGROFORESTAL	1
ENXEÑERÍA QUÍMICA	4
ESTADÍSTICA E INVESTIGACIÓN OPERATIVA	1
ESTOMATOLOXÍA	1
FARMACIA E TECNOLOXÍA FARMACÉUTICA	5
FARMACOLOXÍA	2
FILOLOXÍA ALEMANA	1
FILOLOXÍA FRANCESA E ITALIANA	0
FILOLOXÍA GALEGA	1
FILOLOXÍA INGLESA	1
FILOSOFÍA E ANTROPOLOXÍA SOCIAL	2
FÍSICA APLICADA	1
FÍSICA DA MATERIA CONDENSADA	4
FÍSICA DE PARTÍCULAS	5
FISIOLOXÍA	0
FISIOLOXÍA VEXETAL	2
FUNDAMENTOS DA ANÁLISE ECONÓMICA	1
HISTORIA CONTEMPORÁNEA E DE AMÉRICA	0
HISTORIA DA ARTE	0
HISTORIA E INSTITUCIÓNS ECONÓMICAS	1
HISTORIA I	4
HISTORIA MEDIEVAL E MODERNA	2
LATÍN E GREGO	1
LINGUA ESPAÑOLA	1

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
LITERATURA ESPAÑOLA, TEORÍA DA LITERATURA E LINGÜÍSTICA XERAL	0
LÓXICA E FILOSOFÍA MORAL	2
MATEMÁTICA APLICADA	0
MEDICINA	4
MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA A ECONOMÍA E A EMPRESA	0
MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN E DIAGNÓSTICO EN EDUCACIÓN	2
MICROBIOLOXÍA E PARASITOLOXÍA	5
OBSTETRICIA E XINECOLOXÍA	0
ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS E COMERCIALIZACIÓN	1
PATOLOXÍA ANIMAL	3
PEDIATRÍA	1
PRODUCCIÓN VEXETAL	2
PSICOLOXÍA CLÍNICA E PSICOBIOLOXÍA	2
PSICOLOXÍA EVOLUTIVA E DA EDUCACIÓN	1
PSICOLOXÍA BÁSICA E METODOLOXÍA	2
PSIQUIATRÍA, RADIOLOXÍA E SAÚDE PÚBLICA	1
QUÍMICA ANALÍTICA, NUTRICIÓN E BROMATOLOXÍA	4
QUÍMICA FÍSICA	2
QUÍMICA INORGÁNICA	1
QUÍMICA ORGÁNICA	5
SOCIOLOXÍA E CIENCIA POLÍTICA E DA ADMINISTRACIÓN	1
TEORÍA E HISTORIA DA EDUCACIÓN	2
XENÉTICA	2
XEOGRAFÍA	0
XEOMETRÍA E TOPOLOXÍA	0
ZOOLOXÍA E ANTROPOLOXÍA- FÍSICA Y BILOXÍA ANIMAL	4
INSTITUTO CIENCIAS EDUCACIÓN (I.C.E.)	1

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
INSTITUTO DE ACUICULTURA	0
INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE AGRARIA E DESENVOLVEMENTO RURAL	0
INSTITUTO DE CERÁMICA	0
INSTITUTO DE CRIMINOLOXÍA	0
INSTITUTO DE DEREITO INDUSTRIAL	0
INSTITUTO DE FARMACIA INDUSTRIAL	0
INSTITUTO DE INFORMÁTICA	0
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓNS E ANÁLISES ALIMENTARIO	1
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓNS TECNOLÓXICAS	0
INSTITUTO DE MATEMÁTICAS	0
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL	0
INSTITUTO DE ORTOPEDIA E BANCO DE TECIDOS MUSCULOESQUELÉTICOS	0
INSTITUTO GALEGO DE FÍSICA DE ALTAS ENERXÍAS	1
INSTITUTO LINGUA GALEGA	1
INSTITUTO UNIV. CIENCIAS NEUROLÓXICAS	0
INSTITUTO UNIV.DE ESTUDOS E DESENVOLV.DE GALICIA	0
ESTACIÓN DE BIOLOXÍA MARIÑA DA GRAÑA	1
CENTRO DE LÍNGUAS MODERNAS	0
RIADIT	0
TOTAIS:	125

PREMIO HUMANITAS

Faio do VI Premio Humanitas

O día 19 de xaneiro do 2010 se reuniu o xurado do Premio Humnaitas para estudar as candidaturas presentadas á VI edición do mesmo.

O Premio Humanitas, outorgado pola Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da USC e o Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela, ten como obxectivo galardoar, aquela acción que se distinga polas súas cualidades humanas mediante a súa dedicación e implicación en actividades solidarias, sociais e humanitarias. Ao premio poden optar todos os membros da comunidade universitaria e os socios da Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da USC.

O xurado, que fallou o premio tras un extenso debate, estivo formado polo Presidente do Consello Social da Universidade Manuel Puga Pereira, e o voceiro do Consello Social, Emilio Crespo Correa, o Presidente da Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da Universidade, Perfecto Yebra, e a Secretaria da mesma, Luisa Balsa Anido, o Vicerreitor de Comunidade Universitaria e Compromiso Social, D. José Manuel Mayán Santos, e polo gañador da anterior edición do premio, D. José Carlos de Miguel Bouzas.

O xurado decidiu que o premio desta VI edición recaera en **D^a Eugenia Banet López de Rego**, pola súa implicación na axuda de pacientes con anorexia e bulimia, sendo fundadora da Asociación de Bulimia y Anorexia de Galicia (ABAGAL), e colaborando e axudando aos pais e nais de pacientes diagnosticados de Trastornos da Alimentación. Así mesmo quixeron facer mención de todas as candidaturas recibidas, merecedores todas elas dun premio xa que cadanseu no seu eido de actividade fan un labor moi importante en beneficio da sociedade.

LIQUIDACIÓN
TODO CONSE

D O O R Z A M E N

LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO CONSELLO SOCIAL

E L L O S O C I A L



ESTADO DE EXECUCIÓN

EXERCICIO PRESUPOSTARIO: 2009

PARTIDA	TIPO	CLAVE VENC.	TÍTULO	CINICIAL	TOT MOD POS	TOT MOD NEG	C DEFINITIVO	TOT AUTS	TOT ORZ	C DISPONIBLE
CAPÍTULO 2º:										
8070-3000-21200	A	CAP II CS	EDIFICIOS E OUTRAS CONSTRUCCIONS	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	88,75	88,75	911,25
8070-3000-21300	A	CAP II CS	MAQUINARIA, INSTALACIÓN	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
8070-3000-21500	A	CAP II CS	MOBILIARIO E EQUIPAMENTO	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.507,83	1.507,83	-107,83
8070-3000-22000	A	CAP II CS	MATERIAL DE OFICINA	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	5.782,72	5.782,72	6.217,28
8070-3000-22100	A	CAP II CS	SUBMINISTROS	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8070-3000-22200	A	CAP II CS	COMUNICACIONES	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	1.020,35	1.020,35	2.979,65
8070-3000-22300	A	CAP II CS	TRANSPORTES	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	1.367,90	1.367,90	3.632,10
8070-3000-22400	A	CAP II CS	PRIMAS Y SEGUROS	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8070-3000-22601	A	CAP II CS	ATENCIÓNS PROTOCOLARIAS	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	3.963,53	3.963,53	2.036,47
8070-3000-22602	A	CAP II CS	INFORMACIÓN E DIVULGACIÓN	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	9.432,60	9.432,60	34.567,40
8070-3000-22700	P	CAP II CS	TRABALLOS REALIZADOS POR OUTRAS EMPRESAS	73.000,00	87.960,00	70.000,00	90.960,00	71.832,80	71.832,80	19.147,20
8070-3000-22800	A	CAP II CS	CURSOS E CONFERENCIAS	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	3,400,00	3,400,00	-2.400,00
8070-3000-23000	A	CAP II CS	AYUDAS DE COSTO E LOCOMOCIÓN	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	11.557,21	11.557,21	-2.557,21

PARTIDA	TIPO	CLAVE VENC.	TITULO	CINICAL	TOT MOD POS	TOT MOD NEG	C DEFINITIVO	TOT AUTS	TOT ORZ	C DISPONIBLE
CAPITULO 2:										
8070-3000-33000	A	CAP II CS	OUTRAS INDEMNIZACIONES	0,000.00	0,00	0,00	0,000.00	10,428.32	10,428.32	-1,428.32
TOT CAPITULO 2:				167,500.00	87,360.00	70,000.00	185,480.00	120,482.01	120,482.01	64,967.99
CAPITULO 4:										
8070-4000-48400	A	CAP IV	SUBVENCIONES	1,500.00	0,00	0,00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	0,00
8070-4921-48300	A	CAP IV CS	ASOCIACION DE ANTIQUOS ALUMNOS	21,000.00	0,00	0,00	21,000.00	21,000.00	21,000.00	0,00
TOT CAPITULO 4:				22,500.00	0,00	0,00	22,500.00	22,500.00	22,500.00	0,00
CAPITULO 6:										
8070-3000-62000	A	CAP VI CS	MOBILIARIO E EQUIPAMIENTO	0,00	18,238.39	0,00	18,238.39	0,00	0,00	18,238.39
8070-R094-64300	A		CONSELLERIA EDUCACION BOLSA DE EMPREGO	0,00	900.00	0,00	900.00	0,00	0,00	900.00
TOT CAPITULO 6:				0,00	19,138.39	0,00	19,138.39	0,00	0,00	19,138.39
TOT CENTRO:				190,000.00	107,118.39	70,000.00	227,118.39	142,982.01	142,982.01	84,136.38

eSInis

Página 2 de 2

INFORMED AA

ANCEIRADAU

AUDITORÍA FIN

INFORME DA AUDITORÍA FINANCEIRA DA UNIVERSIDADE

UNIVERSIDADE

INFORME DE AUDITORÍA DE CONTAS ANUAIS

Ó Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela

1. Auditamos as contas anuais da Universidade de Santiago de Compostela (en diante, a Universidade), que abrangue o balance a 31 de decembro de 2008, a conta de resultado económico-patrimonial, o estado de liquidación do orzamento e a memoria explicativa correspondentes ó exercicio anual terminado en devandita data, cuxa formulación é responsabilidade da Xerencia da Universidade. A nosa responsabilidade é expresar unha opinión sobre as citadas contas anuais no seu conxunto, baseada no traballo realizado. Agás as salvedades mencionadas nos parágrafos 3 e 4, o traballo foi realizado de acordo coas normas de auditoría xeralmente aceptadas, que requiren o exame, mediante a realización de probas selectivas, da evidencia xustificativa das contas anuais e a avaliación da súa presentación, dos principios contables e orzamentarios aplicados e das estimacións realizadas.
2. De acordo coa normativa aplicable, o Xerente presenta, a efectos comparativos, con cada unha das partidas do balance e da conta do resultado económico-patrimonial, ademais das cifras do exercicio 2008, as correspondentes ó exercicio anterior. A nosa opinión refírese exclusivamente ás contas anuais do exercicio 2008. Con data 30 de maio de 2008, outros auditores emitiron o seu informe de auditoría acerca das contas anuais do exercicio 2007 no que expresaron unha opinión con salvedades.
3. A Universidade, de acordo co establecido no artigo 83 do convenio colectivo do persoal laboral en vigor, ten estipulada unha gratificación por xubilación anticipada a partir dos 60 anos. A Universidade non realizou ningún cálculo actuarial que permita estimar de forma razoable se a provisión dotada por importe de 69.126,74 euros é suficiente para cubrir as obrigas futuras co seu persoal por este concepto.
4. A Universidade provisionou a 31 de decembro de 2008 na contabilidade financeiro-patrimonial o importe de aquelas facturas que, sendo recibidas en 2009, corresponden a bens e servizos recibidos ou prestados en 2008 por un total de 1.856.080,64 euros. Este importe, sen embargo, non se atopa recoñecido na execución do orzamento de gastos do exercicio 2008. Durante o transcurso do noso traballo detectamos que esta provisión atópase infravalorada en 227.580,93 euros. Non obstante o anterior, non foi posible estimar o importe ó que finalmente podería ascender esta provisión, toda vez que con data posterior á análise vense recibindo facturas adicionais ás consideradas no cálculo anterior.



5. O Remanente de Tesourería formulado pola Universidade a 31 de decembro de 2008 ascende a 94.279.681,59 euros. Este importe non inclúe a totalidade do IVE pendente de cobro según o balance adxunto, polo que o Remanente de Tesourería atópase infravalorado en 2.234.569,22 de euros.
6. Na nosa opinión, excepto polos efectos de aqueles axustes que puideron ser considerados necesarios de non existir as limitacións ó alcance descritas nos parágrafos 3 e 4, así como pola salvedade descrita no parágrafo 5 anterior, as contas anuais do exercicio 2008 adxuntas expresan, en todos os aspectos significativos, a imaxe fiel do patrimonio e da situación financeira da Universidade de Santiago de Compostela a 31 de decembro de 2008, do resultado económico-patrimonial, e da liquidación do orzamento do exercicio anual terminado en devandita data, e conteñen a información necesaria e suficiente para a súa interpretación e comprensión adecuada, de conformidade cos principios e normas de contabilidade pública e orzamentaria xeralmente aceptados que gardan uniformidade cos aplicados no exercicio anterior.

29 de maio de 2009

O presente informe consiste nunha tradución ó galego do emitido en castelán con data 29 de maio de 2009 e asinado por D. Alejandro Martínez Gómez como Socio de ATD Auditores Sector Público, S.L. (Sociedade inscrita no R.O.A.C. nº S-1310).

INFORME DE AUDITORÍA DE CONTAS ANUAIS DE PEQUEÑAS E MEDIANAS EMPRESAS (pemes)

Aos Socios de UNIDIXITAL, S.L.:

1. Asesoramos as contas anuais de UNIDIXITAL, S.L., que abranguen o balance de pemes a trinta e un de decembro de dous mil oito, a conta de perdas e ganancias de pemes, o estado de trocos no patrimonio neto de pemes e a memoria de pemes correspondentes ao exercizo anual rematado na devandita data, cuxa formulación é responsabilidade dos administradores da Sociedade. A nosa responsabilidade é expresar unha opinión sobre as citadas contas anuais no seu conxunto, baseada no traballo realizado de acordo coas normas de auditoría xeralmente aceptadas, que requiren o exame, mediante a realización de probas selectivas, da evidencia xustificativa das contas anuais e a avaliación da súa presentación, dos principios contables aplicados e das estimacións realizadas.
2. Os Administradores presentan as contas anuais de acordo co previsto na lexislación mercantil, non incluíndo neste exercizo as cifras comparativas correspondentes ao exercizo anterior ao non ser esixido pola citada lexislación. A nosa opinión refírese exclusivamente ás contas anuais do exercizo dous mil oito. Con data vinte e seis de xuño de dous mil oito outros auditores emitiron o seu informe de auditoría acerca das contas anuais do exercizo dous mil sete, formuladas de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española vixentes no devandito exercizo, no que expresaron unha opinión con razoamentos.
3. As contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas son as primeiras que UNIDIXITAL, S.L. prepara aplicando o Plan Xeral de Contabilidade de Pequenas e Medianas Empresas aprobado polo Real Decreto 1515/2007. Neste senso, de acordo co establecido no apartado 1 da Disposición Transitoria Terceira do citado Real Decreto, consideráronse as devanditas contas como contas anuais iniciais, polo que non se inclúen cifras comparativas do exercizo anterior. Na Nota 2 da memoria adxunta, "Bases de presentación das contas anuais" apartado c) "Comparación da información e aspectos derivados da transición ás novas normas contables", incorpóranse o balance e a conta de perdas e ganancias incluídas nas contas anuais aprobadas do exercizo dous mil sete, formuladas aplicando o Plan Xeral de Contabilidade vixente no devandito exercizo, xunto cunha explicación das principais diferenzas entre os criterios contables e os actuais, así coma a cuantificación do impacto que produce esta variación de criterios contables no patrimonio neto a un de xaneiro de dous mil oito, data de transición.

4. Na nosa opinión as contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas expresan, en todos os aspectos significativos, a imaxe fiel do patrimonio e da situación financeira de UNIDIXITAL, S.L. a trinta e un de decembro de dous mil oito e dos resultados das súas operacións e dos trocos no patrimonio neto durante o exercizo anual rematado na devandita data, e conteñen a información necesaria e suficiente para a súa interpretación e comprensión adecuada, de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española que resultan de aplicación.

Doce de xuño de dous mil nove.

O presente informe consiste nunha tradución ao galego do emitido en castelán con data 12 de xuño de 2009 e asinado por D. Alejandro Martínez Gómez como Socio de ATD Auditores Sector Público, S.L. (Sociedade inscrita no R.O.A.C. nº S-1310)

INFORME DE AUDITORÍA DE CONTAS ANUAIS DE PEQUENAS E MEDIANAS EMPRESAS (pemes)

Aos Socios de **Sociedade para a Promoción de Iniciativas Empresariais Innovadoras, S.L.**:

1. Asesoramos as contas anuais de **Sociedade para a Promoción de Iniciativas Empresariais Innovadoras, S.L.**, que abranguen o balance de pemes a trinta e un de decembro de dous mil oito, a conta de perdas e ganancias de pemes, o estado de trocos no patrimonio neto de pemes e a memoria de pemes correspondentes ao exercizo anual rematado na devandita data, cuxa formulación é responsabilidade dos administradores da Sociedade. A nosa responsabilidade é expresar unha opinión sobor das citadas contas anuais no seu conxunto, baseada no traballo realizado de acordo coas normas de auditoría xeralmente aceptadas, que requiren o exame, mediante a realización de probas selectivas, da evidencia xustificativa das contas anuais e a avaliación da súa presentación, dos principios contables aplicados e das estimacións realizadas.
2. Os Administradores presentan as contas anuais de acordo co prev sto na lexislación mercantil, non incluíndo neste exercizo as cifras comparativas correspondentes ao exercizo anterior ao non ser esixido pola citada lexislación. A nosa opinión refírese exclusivamente ás contas anuais do exercizo dous mil oito. Con data vinte e seis de xuño de dous mil oito outros auditores emitiron o seu informe de auditoría acerca das contas anuais do exercizo dous mil sete, formuladas de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española vixentes no devandito exercizo, no que expresaron unha opinión sen razóns entos.
3. As contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas son as primeiras que **Sociedade para a Promoción de Iniciativas Empresariais Innovadoras, S.L.** prepara aplicando o Plan Xeral de Contabilidade de Pequenas e Médianas Empresas aprobado polo Real Decreto 1515/2007. Neste senso, de acordo co establecido no apartado 1 da Disposición Transitoria Tercera do citado Real Decreto, consideráronse ditas contas como contas anuais iniciais, polo que non se inclúen cifras comparativas do exercizo anterior. Na Nota 2 da memoria adxunta, "Bases de presentación das contas anuais" apartado c) "Comparabilidade e aspectos derivados da transición ás novas normas contables", incorpóranse o balance e a conta de perdas e ganancias incluídas nas contas anuais aprobadas do exercizo dous mil sete, formuladas aplicando o Plan Xeral de Contabilidade vixente en devandito exercizo, xunto cunha explicación das principais diferenzas entre os criterios contables e os actuais, así coma a cuantificación do impacto que produce esta variación de criterios contables no patrimonio neto a un de xaneiro de dous mil oito, data de transición.

4. Na nosa opinión as contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas expresan, en todos os aspectos significativos, a imaxe fiel do patrimonio e da situación financeira de **Sociedade para a Promoción de Iniciativas Empresariais Innovadoras, S.L.**, a trinta e un de decembro de dous mil oito e dos resultados das súas operacións e dos trocos no patrimonio neto durante o exercizo anual rematado na devandita data, e conteñen a información necesaria e suficiente para a súa interpretación e comprensión adecuada, de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española que resultan de aplicación.

Doce de xuño de dous mil nove.

O presente informe consiste nunha tradución ao galego do emitido en castelán con data doce de xuño de dous mil nove e asinado por D. Alejandro Martínez Gómez como Socio de ATD Auditores Sector Público, S.L. (Sociedade inscrita no R.O.A.C. nº S-1310)

INFORME DE AUDITORÍA DE CONTAS ANUAIS DE PEQUENAS E MEDIANAS EMPRESAS (pemes)

Ao Socio Único de **Sociedade Xestora de Intereses da Universidade de Santiago de Compostela, S.L.U.**:

1. Asesoramos as contas anuais de **Sociedade Xestora de Intereses da Universidade de Santiago de Compostela, S.L.U.**, que abranguen o balance de pemes a trinta e un de decembro de dous mil oito, a conta de perdas e ganancias de pemes, o estado de trocos no patrimonio neto de pemes e a memoria de pemes correspondentes ao exercizo anual rematado na devandita data, cuxa formulación é responsabilidade dos administradores da Sociedade. A nosa responsabilidade é expresar unha opinión sobre as citadas contas anuais no seu conxunto, baseada no traballo realizado. Agás o razoamento mencionado no parágrafo 4, o traballo realizouse de acordo coas normas de auditoría xeralmente aceptadas, que requiren o exame, mediante a realización de probas selectivas, da evidencia xustificativa das contas anuais e a avaliación da súa presentación, dos principios contables aplicados e das estimacións realizadas. O noso traballo non incluíu a auditoría das contas anuais de dous mil oito e dous mil sete da Sociedade Unirisco Galicia, S.A.R.C. e da Sociedade Advanced in Vitro Cell Technologies, S.L., nas que Sociedade Xestora de Intereses Económicos da Universidade de Santiago de Compostela, S.L.U. participa nun 20,08% e nun 3,57% respectivamente, cuxo valor contable, segundo se reflexa na nota 6 da memoria ascenden a 519.441,69 euros e 246.165,63 euros, respectivamente. As mencionadas contas anuais de Unirisco Galicia, S.A.R.C. e Advanced in Vitro Cell Technologies, S.L. foron asesoradas por outros auditores e a nosa opinión expresada neste informe sobre as contas anuais de Sociedade Xestora de Intereses Económicos da Universidade de Santiago de Compostela, S.L.U. baséase, no relativo á participación en Unirisco Galicia, S.A.R.C. e Advanced in Vitro Cell Technologies, S.L. unicamente no informe dos outros auditores.
2. Os Administradores presentan as contas anuais de acordo co previsto na lexislación mercantil, non incluíndo neste exercizo as cifras comparativas correspondentes ao exercizo anterior ao non ser esixido pola citada lexislación. A nosa opinión refírese exclusivamente ás contas anuais do exercizo dous mil oito. Con data vinte e seis de xuño de dous mil oito outros auditores emitiron o seu informe de auditoría acerca das contas anuais do exercizo dous mil sete, formuladas de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española vixentes no devandito exercizo, no que expresaron unha opinión con salvedades.

3. As contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas son as primeiras que **Sociedade Xestora de Intereses da Universidade de Santiago de Compostela, S.L.U.** prepara aplicando o Plan Xeral de Contabilidade de Pequenas e Medianas Empresas aprobado polo Real Decreto 1515/2007. Neste senso, de acordo co establecido no apartado 1 da Disposición Transitoria Terceira do citado Real Decreto, consideráronse as devanditas contas como contas anuais iniciais, polo que non se inclúen cifras comparativas do exercizo anterior. Na Nota 2 da memoria adxunta, "Bases de presentación das contas anuais" apartado e) "Comparación da información e aspectos derivados da transición ás novas normas contables", incorpóranse o balance e a conta de perdas e ganancias incluídas nas contas anuais aprobadas do exercizo dous mil sete, formuladas aplicando o Plan Xeral de Contabilidade vixente no devandito exercizo, xunto cunha explicación das principais diferenzas entre os criterios contables e os actuais, así coma a cuantificación do impacto que produce esta variación de criterios contables no patrimonio neto a un de xaneiro de dous mil oito, data de transición.
4. Na nosa opinión, baseada na nosa auditoría e nos informes dos outros auditores, as contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas expresan, en todos os aspectos significativos, a imaxe fiel do patrimonio e da situación financeira de **Sociedade Xestora de Intereses da Universidade de Santiago de Compostela, S.L.U.** a trinta e un de decembro de dous mil oito e dos resultados das súas operacións e dos trocos no patrimonio neto durante o exercizo anual rematado na devandita data, e conteñen a información necesaria e suficiente para a súa interpretación e comprensión aдекватada, de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española que resultan de aplicación.

Doce de xuño de dous mil nove

O presente informe consiste nunha tradución ao galego do emitido en castelán con data doce de xuño de dous mil nove e asinado por D. Alejandro Martínez Gómez como Socio de ATD Auditores Sector Público, S.L. (Sociedade inscrita no R.O.A.C. nº S-1310)

INFORME DE AUDITORÍA DE CONTAS ANUAIS DE PEQUENAS E MEDIANAS EMPRESAS (pemes)

Aos Socios de **Cursos Internacionais da Universidade de Santiago de Compostela, S.A.**:

1. Asesoramos as contas anuais de **Cursos Internacionais da Universidade de Santiago de Compostela, S.A.**, que abranguen o balance de pemes a trinta e un de decembro de dous mil oito, a conta de perdas e ganancias de pemes, o estado de trocos no patrimonio neto de pemes e a memoria de pemes correspondentes ao exercizo anual rematado na devandita data, cuxa formulación é responsabilidade dos administradores da Sociedade. A nosa responsabilidade é expresar unha opinión sobre as citadas contas anuais no seu conxunto, baseada no traballo realizado de acordo coas normas de auditoría xeralmente aceptadas, que requiren o exame, mediante a realización de probas selectivas, da evidencia xustificativa das contas anuais e a avaliación da súa presentación, dos principios contables aplicados e das estimacións realizadas.
2. Os Administradores presentan as contas anuais de acordo co previsto na lexislación mercantil, non incluíndo neste exercizo as cifras comparativas correspondentes ao exercizo anterior ao non ser esixido pola citada lexislación. A nosa opinión refírese exclusivamente ás contas anuais do exercizo dous mil oito. Con data vinte e seis de xuño de dous mil oito outros auditores emitiron o seu informe de auditoría acerca das contas anuais do exercizo dous mil sete, formuladas de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española vixentes no devandito exercizo, no que expresaron unha opinión sen razoamentos.
3. As contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas son as primeiras que **Cursos Internacionais da Universidade de Santiago de Compostela, S.A.** prepara aplicando o Plan Xeral de Contabilidade de Pequenas e Medianas Empresas aprobado polo Real Decreto 1515/2007. Neste senso, de acordo co establecido no apartado 1 da Disposición Transitoria Terceira do citado Real Decreto, consideráronse as devanditas contas como contas anuais iniciais, polo que non se inclúen cifras comparativas do exercizo anterior. Na Nota 2 da memoria adxunta, "Bases de presentación e aspectos derivados da transición ás novas normas contables", incorpóranse o balance e a conta de perdas e ganancias incluídas nas contas anuais aprobadas do exercizo dous mil sete, formuladas aplicando o Plan Xeral de Contabilidade vixente no devandito exercizo, xunto cunha explicación das principais diferenzas entre os criterios contables e os actuais, así coma a cuantificación do impacto que produce esta variación de criterios contables no patrimonio neto a un de xaneiro de dous mil oito, data de transición.

4. Na nosa opinión as contas anuais de pemes do exercizo dous mil oito adxuntas expresan, en todos os aspectos significativos, a imaxe fiel do patrimonio e da situación financeira de **Cursos Internacionais da Universidade de Santiago de Compostela, S.A.** a trinta e un de decembro de dous mil oito e dos resultados das súas operacións e dos trocos no patrimonio neto durante o exercizo anual rematado na devandita data, e conteñen a información necesaria e suficiente para a súa interpretación e comprensión adecuada, de conformidade cos principios e normas contables xeralmente aceptados na normativa española que resultan de aplicación.

Doce de xuño de dous mil nove

O presente informe consiste nunha tradución ao galego do emitido en castelán con data doce de xuño de dous mil nove e asinado por D. Alejandro Martínez Gómez como Socio de ATD Auditores Sector Público, S.L. (Sociedade inscrita no R.O.A.C. nº S-1310)

APÉNDICE REGULAMENTO DO

APÉNDICE

REGULAMENTO DO CONSELLO SOCIAL

CONSELLO SOCIAL

REGULAMENTO DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO CONSELLO SOCIAL DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

TÍTULO 1º

Definición, funcións e competencias do Consello Social.

Artigo 1.

O Consello Social é o órgano de participación da sociedade galega na Universidade de Santiago de Compostela, que impulsa a colaboración entre esta e aquela mediante a satisfacción pola universidade das necesidades do seu entorno, contribuíndo eficazmente ao desenvolvemento social, profesional, económico, tecnolóxico e cultural de Galicia, á mellora da calidade do servizo público da educación superior universitaria e á obtención dos recursos precisos para procurar a súa suficiencia económica e financeira.

Artigo 2.

Correspóndelle ao Consello Social as funcións que lle encomende a Lei e os Estatutos da Universidade, e en particular as seguintes:

1. De relación entre a universidade e a sociedade:
 - a) Promover o coñecemento mutuo entre a universidade e a sociedade, favorecendo e organizando eventos que difundan nesta o labor universitario e transmitindo a aquela as aspiracións das forzas sociais de Galicia.
 - b) Fomentar a colaboración da sociedade no financiamento do ensino e da investigación da universidade, contribuíndo á captación de recursos económicos externos.
 - c) Aprobar, con carácter anual, unha memoria das súas actividades, que remitirá o Parlamento de Galicia e a consellería competente en materia universitaria.
 - d) Realizar estudos sobre materias da súa competencia, e, en particular, sobre a adecuación da oferta de titulacións e o contido dos plans de estudos da universidade ás necesidades sociais, sobre o rendemento académico do alumnado e a inserción laboral dos titulados universitarios, sobre a investigación desenvolvida na universidade e a transferencia á sociedade dos resultados da mesma e sobre calquera outra cuestión proposta pola consellería competente en materia universitaria, de acordo coas funcións propias deste órgano.

- e) Impulsar aquelas actuacións que permitan un maior achegamento dos estudantes universitarios ás demandas do mercado laboral, e, en especial, a celebración de convenios entre a universidade e outras entidades públicas e privadas orientadas a completar a formación dos alumnos e titulados da universidade e facilitar o acceso dos mesmos ao mundo profesional.
 - f) Estimular a actividade investigadora da universidade, especialmente no relativo a súa vinculación cos sectores produtivos, apoiando os proxectos de investigación e desenvolvemento compartidos entre a Universidade, as empresas e o tecido social, así como as políticas de transferencia e difusión dos resultados obtidos nas investigacións universitarias.
 - g) Favorecer as actividades orientadas a completar a formación científica, cultural e humanística dos universitarios, apoiando as súas manifestacións no seo da Universidade e asegurando a súa extensión ao conxunto da sociedade galega.
 - h) Outorgar, no seu caso, premios, distincións e recoñecemento no ámbito das súas competencias.
2. De carácter económico, financeiro e patrimonial.
- a) Supervisar as actividades de carácter económico da Universidade.
 - b) Aprobar, a proposta do Consello de Goberno, a programación plurianual da Universidade, así como realizar o seu seguimento.
 - c) Aprobar, a proposta do Consello de Goberno, o orzamento da Universidade. Os órganos responsables da execución do orzamento deberán informar ao Consello Social do estado de execución nas condicións que determine o seu Regulamento de Organización e Funcionamento.
 - d) Aprobar, con carácter previo a súa rendición ante o órgano de fiscalización da Comunidade Autónoma, as contas anuais da Universidade e das sociedades, fundacións ou outras entidades nas que o capital ou fondo patrimonial equivalente teña participación maioritaria a Universidade, calquera que sexa a forma xurídica que adopten as mesmas, podendo o Consello Social acordar motivadamente a realización de auditorías externas.
 - e) Fixar os prezos das ensinanzas propias, dos cursos de especialización e os referentes ás demais actividades autorizadas polas universidades, así como informar en materia de prezos públicos dos estudos universitarios oficiais, dentro dos límites que estableza o Consello de Coordinación Universitaria.
 - f) Aprobar, con carácter previo a súa remisión á Xunta de Galicia para a súa autorización, as propostas de operacións de endebedamento.
 - g) Informar sobre o cadro de persoal e a relación de postos de traballo do persoal docente e investigador da Universidade, especificando a totalidade dos seus custos, as súas modificacións e os gastos que supoñen, así como informar, con carácter previo a súa celebración, sobre os convenios colectivos do persoal docente e investigador contratado pola Universidade.

- h) Acordar, a proposta do Consello de Goberno da Universidade e dentro dos límites fixados pola Comunidade Autónoma, a asignación singular e individual de retribucións adicionais ligadas a méritos individuais docentes, investigadores e de xestión a membros do persoal docente e investigador da Universidade, previa valoración dos mesmos pola Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia ou, no seu caso, pola Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, ou por calquera outro órgano de avaliación que determinen leis doutras comunidades autónomas, sempre que exista previo convenio ou concerto coa Comunidade Autónoma Galega. O Consello Social poderá pedir informe dos centros a que pertenza ou estea adscrito o profesorado afectado por tales acordos, co obxecto de motivar a súa decisión.
 - i) Informar sobre o cadro de persoal e a relación de postos de traballo do persoal de administración e servizos da Universidade, as súas modificacións e os gastos que supoñen, especificando a totalidade dos seus custos, así como informar, con carácter previo a súa formalización, sobre os convenios colectivos do persoal de administración e servizos en réxime laboral da Universidade.
 - j) Aprobar a proposta do Consello de Goberno, os regulamentos internos que regulan a xestión contractual e patrimonial da Universidade.
 - k) Ser informado dos contratos ou convenios en que a universidade sexa parte e daqueles que se celebren ao amparo do artigo 83 da Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de Universidades.
 - l) Aprobar, con carácter previo a súa realización, os actos de disposición sobre bens inmoebles e mobles de extraordinario valor da Universidade e a desafectación dos seus bens de dominio público. A tal efecto as universidades contarán cun inventario, que haberán de remitir ao Consello Social de acordo co que se estipule no seu regulamento de réxime interno.
 - m) Aprobar, a proposta do Consello de Goberno, a aceptación pola Universidade de herdanzas, doazóns ou legados.
 - n) Informar sobre a creación ou adscrición de colexios maiores e residencias universitarias.
 - o) Aprobar a creación, modificación substancial ou extinción das sociedades, fundacións ou outras entidades nas que o capital ou fondo patrimonial teña participación a Universidade, calquera que sexa a forma xurídica que adopten, así como a súa integración nas mesmas.
3. De supervisión das actividades universitarias e relativas á actividade do Consello Social.
- a) Supervisar o rendemento e calidade dos servizos universitarios, formulando, no seu caso, suxerencias e propostas ao Consello de Goberno da Universidade, orientadas a promover a excelencia do ensino, investigación, xestión e servizos.

- b) Solicitar, de ser o caso, das administracións públicas a realización de informes e inspeccións dos servizos que presta á Universidade, especialmente os de ensino, investigación, xestión e servizos, oído o Consello de Goberno.
- c) Propoñer motivadamente á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da Universidade, a implantación e supresión de ensinanzas conducentes á obtención de títulos universitarios de carácter oficial e validez en todo o territorio nacional. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá contar co acordo do Consello Social.
- d) Propoñer motivadamente á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da Universidade, a creación, modificación ou supresión de facultades, escolas técnicas ou politécnicas superiores e escolas universitarias ou escolas universitarias politécnicas. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá contar co acordo do Consello Social.
- e) Propoñer á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da Universidade e antes da súa celebración, a aprobación dos convenios de adscrición ou dos convenios ou acordos de desadscrición á Universidade de centros docentes para impartir estudos conducentes á obtención de títulos de carácter oficial e validez en todo o territorio nacional.
- f) Propoñer á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da Universidade, a creación ou supresión de institutos universitarios de investigación. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá de contar co acordo do Consello Social.
- g) Propoñer á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da Universidade e antes da súa celebración, a aprobación dos convenios de adscrición ou dos convenios ou acordos de desadscrición á Universidade de institucións ou centros de investigación como institutos universitarios de investigación. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá de contar co acordo do Consello Social.
- h) Propoñer motivadamente, para a súa posterior aprobación pola Xunta de Galicia, a creación, modificación ou supresión no estranxeiro de centros dependentes da Universidade para a impartición de ensinanzas conducentes á obtención de títulos de carácter oficial e validez en todo o territorio nacional, así como a impartición en centros dependentes da Universidade de ensinanzas conducentes á obtención de títulos estranxeiros de educación superior universitaria.
- i) Acordar, co reitor, nos termos previstos na Lei orgánica de universidades, o nomeamento do xerente.
- j) Informar sobre os procedementos que estableza a Universidade para a admisión de estudantes.
- k) Aprobar, previo informe do Consello de Coordinación Universitaria, as normas que regulen o progreso e permanencia dos estudantes na Universidade.

- l) Promover, co obxecto de que ninguén quede excluído do estudo na Universidade por razóns económicas, as bases da política de bolsas, axudas e créditos para o estudo e a investigación que, de ser o caso, outorgue a universidade con cargo aos seus orzamentos, así como propoñer ás restantes administracións competentes a adopción de medidas con relación as súas políticas de bolsas, axudas e créditos aos estudantes universitarios.
- m) Designar, de entre os seus membros pertencentes á representación social, os representantes do Consello Social nas entidades e institucións que corresponda, e, en particular, aos tres representantes do órgano no Consello de Goberno da Universidade.
- n) Propoñer o cese dalgún dos seus membros á autoridade, entidade ou institución que o designase, previa declaración da súa situación de incompatibilidade ou incumprimento grave ou reiterado das súas obrigas.
- o) Informar á Xunta de Galicia sobre o réxime de retribucións ou indemnizacións dos seus membros, con arranxo ao disposto no artigo 11.2 f) da Lei 1/2003 de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia.
- p) Acordar a constitución de comisións temporais.

Artigo 3.

1. O Consello Social, no exercicio das súas competencias, goza de plena independencia.
2. Os membros do Consello Social desenvolverán as súas competencias velando polos intereses xerais da institución universitaria.

Artigo 4.

O Consello Social disporá dos recursos económicos suficientes que a Consellería de Economía e Facenda habilite para o cumprimento das súas funcións, e terá asignadas partidas propias nos Orzamentos Xerais da Universidade.

TÍTULO 2º

Da composición do Consello Social

Artigo 5.

1. O Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela estará integrado polos seguintes membros, de conformidade o disposto pola Lei de Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia e os Estatutos da Universidade:
 - a) O presidente, designado de conformidade co artigo 17.1 da Lei 1/2003, de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia.
 - b) O reitor da universidade, o secretario xeral e o xerente da Universidade.
 - c) Un profesor, un estudante e un representante do persoal de administración e servizos, elixidos polo Consello de Goberno da Universidade de entre os seus membros por maioría absoluta e de xeito que garanta a representación dos campus de Santiago de Compostela e Lugo.
 - d) Seis membros designados polo Parlamento de Galicia.
 - e) Seis membros designados pola Xunta de Galicia.
 - f) Dous membros designados polos sindicatos máis representativos no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.
 - g) Catro membros designados polas organizacións empresariais máis representativas dos sectores estratéxicos da economía galega, na área de influencia da Universidade.
 - h) Un membro designado pola corporación do Concello de Santiago.
 - i) Un membro designado pola corporación do Concello de Lugo.
2. O presidente do Consello Social será nomeado por decreto de presidente da Xunta de Galicia. Os restantes acordos de designación de membros do Consello Social seranlle comunicados ao conselleiro competente en materia universitaria, quen procederá ao seu nomeamento mediante orde da súa consellería. O decreto e as ordes de nomeamento deberán publicarse no Diario Oficial de Galicia. A condición de membro do Consello Social adquirese unha vez cumpridos os requisitos de designación, nomeamento e publicación no Diario Oficial de Galicia, e produce efectos a partir desa data.
3. Os membros do Consello Social desempeñarán os seus cargos persoalmente, sen que poidan delegar as súas competencias nin o seu voto en ningún caso.

Artigo 6.

1. O presidente do Consello Social ostenta, para todos os efectos, a representación legal do mesmo.
2. Será designado polo Presidente da Xunta de Galicia, entre personalidades da vida cultural, profesional, económica laboral e social non pertencentes á comunidade universitaria, a proposta do conselleiro competente en materia universitaria, previa comunicación ao reitor da Universidade.
3. O seu mandato é de catro anos, renovable por unha soa vez.
4. Exerce, no Pleno e en todas as Comisións, as competencias propias da presidencia dun órgano colexiado, con voto de calidade no caso de empate.
5. Son funcións do presidente:
 - a) Garantir o cumprimento das funcións e competencias do Consello Social.
 - b) Convocar, fixando a orde do día, e presidir as sesións do Consello Social.
 - c) Abrir e levantar as sesións, dirixir a deliberación, conceder e denegar a palabra, determinar, de ser o caso, os tempos de intervención e decidir co seu voto de calidade no caso de empate.
 - d) Coordinar as actividades dos membros, e dos órganos do Consello.
 - e) Invitar aos Plenos, con voz pero sen voto, a todas aquelas persoas que considere oportuno en razón dos temas que se traten.
 - f) Delegar, no caso de ausencia, vacante ou enfermidade, no conselleiro que designe de entre os membros que representan os intereses sociais.
 - g) Nomear e dispoñer o cese do secretario do Consello Social.
 - h) Ordenar a execución dos acordos do Consello Social.
 - i) Reclamar das autoridades académicas, administracións públicas ou de calquera outra entidade privada, cantos informes, estudos e ditames que considere oportunos.
 - j) Control dos servizos do Consello Social e da execución do seu presuposto.
 - k) Calquera outra que puidera ser útil para o bo funcionamento do Consello Social.

Artigo 7.

Son dereitos dos conselleiros:

1. Presentar mocións ou suxerencias para a deliberación e adopción de acordos ou recomendacións polo Pleno ou para o seu estudo nunha comisión.
2. Recibir a convocatoria que conterà a orde do día das sesións ordinarias e extraordinarias.
3. Asistir con voz ás sesións dos órganos de que formen parte, exercer o seu dereito de voto e formular votos particulares.
4. Ser informado de canto aconteza no Consello Social e que interese para o seu bo funcionamento.
5. Conseguir, a través do presidente do Consello Social, canta información, datos ou documentos consideren necesarios para o exercicio das súas funcións.
6. Percibir as dietas e gastos de locomoción no exercicio dos seus cargos.

Artigo 8.

Son deberes dos conselleiros:

1. Asistir ás sesións do Pleno e ás das Comisións de que formen parte.
2. Executar cantos cometidos lles sexan encomendados por razóns dos seus cargos.
3. Poñer en coñecemento do Consello Social calquera información que poida afectar ás actuacións ou competencias do mesmo.
4. Gardar secreto sobre as deliberacións internas, así como sobre as materias e actuacións que expresamente se declaren reservadas.
5. Observar en todo momento a normativa de incompatibilidades.

Artigo 9. Cese e substitución.

1. Os membros do Consello Social cesarán:
 - a) Por expiración do período de mandato. Non obstante, continuarán nas súas funcións ata a toma de posesión dos novos membros.
 - b) Por renuncia, incapacidade declarada por resolución xudicial firme, morte ou declaración de falecemento.
 - c) A renuncia haberá de presentarse por escrito á autoridade, entidade ou institución designante e ao presidente do Consello Social, quen lla comunicará á Consellería competente en materia universitaria, e se publicará no Diario Oficial de Galicia, data dende a que surtirá efectos.

- d) Por condena xudicial firme que ocasione a inhabilitación ou suspensión de emprego ou cargo público.
 - e) Por decisión da autoridade, entidade ou institución que o designara.
 - f) Por incumprimento grave ou reiterado nas súas obrigas.
2. As vacantes que se produzan antes da finalización do mandato haberán de cubrirse pola autoridade, entidade ou institución correspondente no prazo máximo de tres meses. Se non se comunicara o acordo de designación dentro do anterior prazo o conselleiro competente en materia universitaria, o posto permanecerá vacante ata o remate do correspondente mandato.
 3. En todo caso, o membro substituto entenderase nomeado polo período que reste do anterior mandato.
 4. No caso dos representantes do Consello de Goberno da Universidade terase en conta o establecido nos estatutos da Universidade de Santiago de Compostela.

Artigo 10.

O Pleno poderá propoñer o cese dalgún conselleiro á autoridade ou órgano que o designou nos seguintes casos:

- a) Se no prazo de tres meses dende que concorra nun conselleiro unha causa de incompatibilidade, e este non elixira un posto ou outro en dito prazo.
- b) A non asistencia non xustificada a máis de dúas sesións seguidas do Pleno ou a non asistencia descontinua e inxustificada a máis de catro sesións do Pleno nun ano.
- c) A non asistencia inxustificada a máis de tres sesións seguidas da Comisión á que pertenza ou a non asistencia descontinua inxustificada a seis sesións da Comisión nun ano.
- d) A non asistencia inxustificada ás sesións nas que se debata o presuposto, a programación plurianual ou os criterios xerais sobre política do cadro de persoal.
- e) Por incumprimento reiterado dos deberes inherentes ao seu cargo.

Artigo 11.

O cargo de conselleiro do Consello Social é honorífico. Non obstante, o presidente e os conselleiros terán dereito a percibir as axudas de gastos de locomoción e dietas de viaxe que puideran corresponderlles por asistir ás reunións do Consello Social, nas contías establecidas na normativa vixente.

TÍTULO 3º

De organización e funcionamento do Consello Social

Artigo 12.

1. Son órganos colexiados do Consello Social:
 - a) Pleno.
 - b) A Comisión Executiva, se a houbera.
 - c) As Comisións Permanentes
2. Son órganos unipersoais:
 - a) A Presidencia.
 - b) A Secretaría.

Artigo 13.

1. O Pleno do Consello Social é o seu máximo órgano de goberno e está integrado por todos os seus membros. Exerce con carácter indelegable a competencia decisoria nas materias ás que se refire nos artigos 3 c) e h), 4, salvo as letras a), g), i), l) e n), e 5, salvo as letras a), h), k), e o), todos eles da Lei de Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia, así como as restantes que teña recoñecidas o Consello Social en tanto non se encontren encomendadas a outros órganos do mesmo.
2. Reunirase con carácter ordinario polo menos catro veces ao ano e con carácter extraordinario cando así o acorda o presidente ou o solicitan por escrito firmado, no que se fará constar os motivos da sesión extraordinaria e os asuntos que se desexen incluír na orde do día, seis dos seus membros ou o reitor da universidade. Neste caso o presidente deberá convocar o Pleno nun prazo máximo de sete días hábiles dende a recepción da solicitude.
3. A función das Comisións consistirá en estudar, deliberar e propoñer o Pleno a adopción de decisións sobre materias que lles atribuíran.

Gozarán de capacidade de decisión naqueles asuntos da súa competencia e que o Pleno lle delegara.

O Pleno poderá, en todo momento, reclamar para si o coñecemento de calquera asunto que estivera examinándose nunha Comisión.

Artigo 14.

As reunións convocaraas o presidente mediante comunicación escrita que dirixirá a todos os conselleiros e cunha antelación de polo menos sete días hábiles á celebración da sesión e con indicación da orde do día. No caso de urxencia ou gravidade, o prazo de convocatoria será de corenta e oito horas.

Artigo 15.

A orde do día dos Plenos ordinarias fixaraos o presidente, considerando de ser o caso, as peticións dos demais membros formuladas coa debida antelación. Inclúiranse obrigatoriamente aqueles puntos que foron presentados por escrito, avalados mediante firma de seis membros.

Artigo 16.

1. O quórum para a válida constitución dos órganos do Consello Social, así como para a deliberación e adopción de decisións no seu seo, será da metade máis un do número de membros do órgano con dereito a voto.
2. Os acordos e decisións adoptaranse por maioría simple de votos. No caso de empate decidirá o voto do presidente.

As votacións poderán efectuarse:

- a) A man alzada.
 - b) Nominais.
 - c) Secretas, cando así o solicite un membro do Consello. En todo caso serán secretas cando afecten a persoas concretas.
3. Non poderá ser obxecto de deliberación ou acordo ningún asunto que non figure incluído na orde do día, salvo que estean presentes todos os membros do Pleno e sexa declarada a urxencia do asunto polo voto favorable da maioría.
 4. A presidencia do Consello Social, a iniciativa propia o, no seu caso, a instancia dalgún membro do Consello, pode invitar para asistir ás sesións dos órganos colexiados, con voz pero sen voto, a persoas expertas e membros da comunidade universitaria, de acordo coa natureza dos asuntos a tratar.

Artigo 17.

Non obstante o disposto no artigo anterior, para a aprobación do presuposto, da programación plurianual e dos criterios xerais sobre a política do cadro de persoal, esixírase o voto favorable da maioría dos membros do Consello.

Esta maioría será tamén esixible en todos aqueles casos nos que o Pleno, por maioría simple dos asistentes, así o decida.

Artigo 18.

1. Os acordos adoptados polo Consello Social posúen executividade inmediata, sen prexuízo dos recursos que poidan interporse. O seu secretario, co visto e prace do seu presidente, remitirá inmediatamente unha certificación dos acordos ao reitorado, así como a cantos órganos, servizos e dependencias da universidade garden relación competencial cos asuntos aprobados.
2. Estes acordos serán notificados aos interesados na forma que proceda, dándose a publicidade oportuna a aqueles que o Consello considere de especial transcendencia para a sociedade.

Artigo 19.

1. De cada sesión levantarase acta, que conterà, como mínimo:
 - a) As circunstancias de lugar e tempo no que se celebrou.
 - b) Número e identificación das persoas que asistiron.
 - c) A orde do día da reunión e os puntos principais de deliberación.
 - d) A forma e resultado da votación.
 - e) O contido dos acordos.
2. Os membros do Consello Social presentes na votación poderán facer constar en acta o seu voto contrario ao acordo adoptado e os motivos que o xustifiquen, así como calquera outra circunstancia que estimen pertinente.
3. A elaboración da acta corresponderá ao secretario do Consello Social. No caso de ausencia deste, a elaboración correspóndelle, con carácter excepcional, ao membro do Consello que designe o presidente.

Artigo 20.

As actas serán firmadas polo secretario co visto e prace do presidente, e aprobaranse, se procede, na seguinte sesión ordinaria do Pleno. As actas serán remitidas xunto coa orde do día da sesión na que deben ser aprobadas.

Artigo 21.

No caso de constituírse a Comisión Executiva á que se refire no artigo 12 deste Regulamento, a súa composición, atribucións e funcionamento serán regulados polo Pleno do Consello Social nunha sesión ordinaria que se convocará para ese efecto.

Artigo 22.

1. O Consello Social poderá constituír as Comisións que estime convenientes, ben con carácter estable ou ben transitorias sobre asuntos determinados.
2. Todas as Comisións serán presididas polo presidente do Consello Social, ou persoa en quen delegue, de entre os membros daquela.

Artigo 23.

1. O secretario do Consello Social será designado e cesado por decisión do seu presidente. Se a designación recaese nunha persoa que non fora membro do Consello Social, actuará con voz pero sen voto.
2. Exerce, no Pleno e todas as Comisións, as competencias propias da secretaría dun órgano colexiado.
3. Son funcións do secretario:
 - a) Levantar actas das sesións do Pleno e Comisións.
 - b) Custodiar o Libro de Actas do Consello Social, así como expedir os documentos e certificacións que resulten das actas e acordos do Pleno do Consello Social.
 - c) Facilitar a documentación que os conselleiros lle soliciten en cumprimento do artigo 7, apartados 1 e 2 do presente regulamento.
 - d) Levar a contabilidade dos fondos do Consello Social e elevar ao Pleno a proposta relativa aos medios persoais e materiais necesarios para o funcionamento interno do Consello.
 - e) Dirixir a labor administrativa así como a de persoal e servizos adscritos á Secretaría do Consello.
 - f) Someter anualmente á aprobación do Pleno unha memoria de actividades do Consello, recollendo observacións sobre o seu funcionamento e suxerencias que se poidan adoptar para melloralo.

TÍTULO 4º

Sede e Administración

Artigo 24.

A sede do Consello Social será na localidade de Santiago de Compostela, e empregará os locais que a Universidade habilitará para tal fin.

Artigo 25.

O Consello Social disporá para a súa administración dunha oficina de Secretaría. A dirección e bo funcionamento da mesma serán competencia do secretario do Consello.

TÍTULO 5º

Da forma do Regulamento

Artigo 26.

1. A iniciativa para a reforma do Regulamento pode ser adoptada polo presidente do Consello ou mediante unha proposta firmada por oito membros do Consello Social.
2. As propostas de reforma do regulamento deberán estar debidamente articuladas e motivadas. Recibida a proposta, será sometida a votación para a súa toma en consideración polo Pleno do Consello.
3. Para que a reforma sexa adoptada deberá recibir o voto da maioría absoluta do Pleno do Consello. De non ser así, a proposta de reforma considerarase rexeitada e non se poderá interpor unha reforma idéntica ata que transcorra un período de dous anos, salvo que medie acordo dos dous terzos dos membros do Consello.
4. Á reforma do regulamento deberáse aplicar tamén a disposición transitoria segunda da Lei 1/2003, de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia, en orde á súa sanción pola Xunta de Galicia e á súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

DISPOSICIÓN ADICIONAIS

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA

O presente regulamento debe ser integrado e interpretado no marco do disposto nos Estatutos de Universidade de Santiago de Compostela, e das normas legais e regulamentarias de ensinanza universitaria, así como do resto do ordenamento xurídico que fora de aplicación.

Para o que non está disposto neste regulamento nin nos Estatutos da Universidade, aplicarase o que dispón a Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

O presente regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.



CONSELLO SOCIAL