

MEMORIA CONSELLO SOCIAL

Ano 2011

UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA



Ano 2011

Memoria Consello Social

CONSELLO SOCIAL
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
2012

© CONSELLO SOCIAL - UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

D. L. C 1448-2012

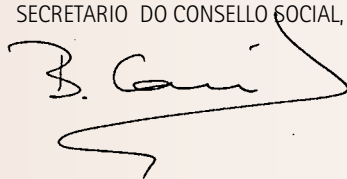
Fotografía de portada: Unidixital

Deseño e Impresión: Unidixital.

De conformidade co disposto no artigo 23.f) do Regulamento de Organización e Funcionamento do Consello Social, teño a honra de someter á aprobación do Pleno do Consello Social a memoria das actividades do Consello correspondente ao ano 2011.

Santiago de Compostela, 15 de marzo de 2012

SECRETARIO DO CONSELLO SOCIAL,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Gami', with a long, sweeping horizontal stroke extending to the right.

Sr. Presidente, Sras/es. Conselleiras/os do Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela

DILIXENCIA

Para facer constar, que o Pleno do Consello Social desta Universidade, na súa sesión celebrada o día 14 de marzo de 2012, acordou aprobar a presente memoria de actividades do Consello Social correspondente ao ano 2011.

Santiago de Compostela, 15 de marzo de 2012.

SECRETARIO DO CONSELLO SOCIAL,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Gami', with a long, sweeping horizontal stroke underneath.

Vº e Pr.

O PRESIDENTE,

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and a horizontal base.

ÍNDICE

ÍNDICE

PRESENTACIÓN DO PRESIDENTE	9
COMPOSICIÓN DO CONSELLO SOCIAL	13
COMISIÓNS DE TRABALLO	19
ACORDOS DO PLENO.....	25
REUNIÓNS E COMPARENCIAS.....	33
XORNADAS DE PRESIDENTES E SECRETARIOS DE CONSELLOS SOCIAIS.....	35
CONSELLO GALEGO DE UNIVERSIDADES.....	35
CONSELLO DE DIRECCIÓN DA AXENCIA PARA A CALIDADE DO SISTEMA UNIVERSITARIO DE GALICIA.....	37
OUTRAS ACTIVIDADES	41
PRÁCTICAS EN EMPRESAS E INSTITUCIÓNS.....	45
PROXECTO EUROPRÁCTICUM	47
BOLSAS DE COLABORACIÓN ANO 2011-12	51
PREMIO HUMANITAS	55
LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO CONSELLO SOCIAL.....	57
INFORME DA AUDITORÍA FINANCEIRA DA UNIVERSIDADE.....	61
APÉNDICE.....	65
REGULAMENTO DO CONSELLO SOCIAL.....	67

PRESENTACIÓN

DO PRESIDENTE

PRESENTACIÓN DO PRESIDENTE



Toma de posesión da Decana de Farmacia - 3 de marzo de 2011

Cumprindo coa obriga legal indicada no artigo 3c da Lei de Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia, compráceme presentar a memoria de actividades do Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela do ano 2011.

Da actuación desenvolvida polo Consello Social, ademais do exercicio das súas competencias legalmente establecidas e que se encontran nos acordos dos distintos Plenos celebrados ao longo deste ano, cómpre destacar, o Programa Nacional de Prácticas en Empresas e Institucións, o proxecto Europracticum, que xa vai pola súa sétima edición, o Convenio co Colexio de Avogados de Santiago de Compostela, o Premio Humanitas, etc. Agradezo dende aquí a todas as empresas, institucións e persoas que fixeron posible a realización das mesmas.

Neste tempo seguimos ademais consolidando á integración da nosa Universidade no Espazo Europeo de Educación Superior coa creación de diversos másteres universitarios que tentan cubrir a demanda nestas áreas por parte da sociedade e cumprindo coa misión de aprendizaxe ao longo da vida, nunha sociedade que precisa cada vez mais do coñecemento e información.

Tamén é de resaltar a obtención por parte da nosa Universidade da recualificación como Campus de Excelencia Internacional de referencia global. Con esta consecución dábase un paso máis para que Campus Vida sexa un verdadeiro bioclúster de referencia internacional nos eidos das ciencias da vida en xeral e a investigación biomédica e da química molecular e materiais en particular.

Por outra banda ao longo deste ano se produciu a substitución de diversos conselleiros: o representante do Persoal Docente e Investigador, o representante do Persoal de Administración e Servizos, o representante dos/as estudantes, o representante do sindicato UGT e o representante do Concello de Santiago de Compostela. Aproveito a ocasión para expresar o meu agradecemento a todos aqueles que remataron o seu mandato polo seu labor desinteresado durante o tempo que formaron parte do noso Consello Social.

É preciso salientar así mesmo, o pasamento de D. Jesús García Calvo no mes de febreiro, que foi Presidente deste Consello Social entre os anos 1997 e 2003,. Dende estas liñas gustaríame recordar e destacar a súa dedicación á Universidade, así como a súa pegada persoal que deixou entre nós.

Por último me gustaría aproveitar a ocasión para agradecer o apoio de todos os integrantes do Consello Social, que co seu labor fan posible o normal desenvolvemento deste órgano de goberno da Universidade Compostelán.

Manuel Puga Pereira

Presidente do Consello Social

COMPOSICIÓN DO

CONSELLO SOCIAL

COMPOSICIÓN DO CONSELLO SOCIAL

PRESIDENTE:

Don Manuel Puga Pereira

CONSELLEIROS NATOS:

Don Juan José Casares Long
Reitor da Universidade

Dona Lourdes Noya Ferreiro
Secretaria Xeral da Universidade

Dona M^a Lourdes Batán Aira
Xerenta da Universidade

I. EN REPRESENTACIÓN DO CONSELLO DE GOBERNO DA UNIVERSIDADE

Don Julio Seijas Vázquez
En representación do Persoal Docente e Investigador

Don Antonio Pérez Casas
En representación do Persoal de Administración e Servizos

Don Adrián Dios Vicente
En representación das/os Estudiantes

II. EN REPRESENTACIÓN DOS INTERESES SOCIAIS DE GALICIA

A.- CONSELLEIROS DESIGNADOS POLO PARLAMENTO DE GALICIA

Don Enrique Feáns García
Don Óscar Fernández Refoxo
Dona María Isabel Salazar Bello
Don José Sierra Fernández

Don Miguel de la Calle Amaro
Don Raúl López López

B.- CONSELLEIROS DESIGNADOS POLA XUNTA DE GALICIA

Don Xosé Manuel Becerra Pardo
Dona María Caeiro Rey
Dona María del Rosario García Ramos
Don José Manuel Chousa Vázquez
Don Lisardo Reymondez Rey
Dona Sira Vidal Laxe

C.- CONSELLEIROS DESIGNADOS POLOS SINDICATOS

Don Jesús Otero Calvo
Don Emilio Crespo Correa

D.- CONSELLEIROS DESIGNADOS POLAS ORGANIZACIÓNS EMPRESARIAIS

Don Manuel Jaime Martínez Rapela
Dona Blanca García Montenegro
Don Luís García Santalla
Don Juan de la Salle Barreiro Pérez

**E.- CONSELLEIROS DESIGNADOS POLAS CORPORACIÓNS LOCAIS DOS
CONCELLOS DOS CAMPUS**

Don Ángel Benito Currás Fernández
Don Benxamín Casal Vila

SECRETARIO DO CONSELLO SOCIAL

Don José Benigno Carril Pérez

CESES E NOMEAMENTOS AO LONGO DO ANO

Na Orde do 10 de xaneiro de 2011 pola que se modifica a Orde do 7 de febreiro de 2008, na que se fai publica a composición do consello social da Universidade de Santiago de Compostela, nomeouse a Don Julio Seijas Vázquez como representante do Persoal Docente e Investigador no Consello Social da USC, en substitución de Don Pedro García Herradón.

Na Orde do 10 de xaneiro de 2011 pola que se modifica a Orde do 7 de febreiro de 2008, na que se fai publica a composición do consello social da Universidade de Santiago de Compostela, nomeouse a Don Antonio Pérez Casas como representante do Persoal de Administración e Servizos no Consello Social da USC, en substitución de Don Alberto Pérez Viso.

Na Orde do 10 de xaneiro de 2011 pola que se modifica a Orde do 7 de febreiro de 2008, na que se fai publica a composición do consello social da Universidade de Santiago de Compostela, nomeouse a Don Adrián Dios Vicente como representante dos/as Estudantes no Consello Social da USC, en substitución de Dona Inmaculada García Escourido.

Na Orde do 1 de agosto de 2011 pola que se modifica a Orde do 7 de febreiro de 2008, na que se fai publica a composición do consello social da Universidade de Santiago de Compostela, nomeouse a Don Jesús Otero Calvo como representante do sindicato UGT, en substitución de Don José Luís Rodríguez Trigo.

Na Orde do 7 de novembro de 2011 pola que se modifica a Orde do 7 de febreiro de 2008, na que se fai publica a composición do consello social da Universidade de Santiago de Compostela, nomeouse a Don Ángel Benito Currás Fernández como representante do Concello de Santiago de Compostela, en substitución de Dona Mercedes Rosón Ferreiro.

COMISIÓNS D

D E T R A B A L L O

COMISIONES DE TRABAJO



Homenaxe a D. Perfecto Yebra, Expresidente da Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da USC. 16 de xuño de 2011

No Pleno do Consello Social do día 29 de xuño de 2009, ao abeiro do artigo 22 do Regulamento de Organización e Funcionamento do Consello Social sancionado pola Resolución do 22 de abril de 2004 (DOG nº 90 de 11 de maio de 2004) acordouse, a creación das seguintes comisións de traballo do Consello Social de carácter estable: Comisión Executiva, Comisión Económica, Comisión Académica e Comisión de Relacións coa Sociedade, co fin de realizar estudos, elaborar propostas e informes pertinentes, acerca das cuestións do seu ámbito de competencias relacionadas cos temas da súa respectiva denominación. Os acordos das comisións requirirán a aprobación do Pleno.

Ase mesmo, neste mesmo pleno se acordou a creación de tres vicepresidencias: Vicepresidente da Comisión Económica, Vicepresidente da Comisión Académica e Vicepresidente da Comisión de Relacións coa Sociedade, que presidirán cadanseu a súa correspondente comisión; a Comisión Executiva será presidida polo Presidente do Consello Social.

Os integrantes das comisións désígnanse de entre os membros do Consello Social.

COMISIÓN EXECUTIVA DO CONSELLO SOCIAL

Don Manuel Puga Pereira
Don Juan José Casares Long (Reitor da USC)
Dona M^a Lourdes Batán Aira (Xerenta da USC)
Don Emilio Crespo Correa (Vicepresidente da Comisión Académica)
Don Luís García Santalla (Vicepresidente da Comisión Económica)
Don Benxamín Casal Vila (Vicepresidente da Comisión de Relacións coa Sociedade)
Don Miguel de la Calle Amaro
Don Óscar Fernández Refoxo
Dona María Caeiro Rey

COMISIÓN ECONÓMICA

Don Luís García Santalla (Vicepresidente da Comisión Económica)
Don Miguel de la Calle Amaro
Don Óscar Fernández Refoxo
Dona M^a Lourdes Batán Aira
Don Juan Bautista de la Salle Barreiro Pérez
Don José Sierra Fernández
Don Raúl López López
Don Lisardo Reymóndez Rey

COMISIÓN ACADÉMICA

Don Emilio Crespo Correa (Vicepresidente da Comisión Académica)
Dona Rosario García Ramos
Dona Lourdes Noya Ferreiro
Dona Sira Vidal Laxe
Dona Isabel Salazar Bello
Don Xosé Manuel Becerra Pardo
Dona María Caeiro Rey

COMISION DE RELACIÓNS COA SOCIEDADE

Don Benxamín Casal Vila (Vicepresidente da Comisión de Relacións da Sociedade coa Sociedade)
Dona Blanca García Montenegro
Don José Manuel Chousa Vázquez
Don Manuel Jaime Martínez Rapela
Don Enrique Feáns García

REPRESENTANTES DO CONSELLO SOCIAL NO CONSELLO DE GOBERNO DA USC

Don Miguel de la Calle Amaro
Don Ángel Benito Currás Fernández
Don Juan Bautista de la Salle Barreiro Pérez

REPRESENTANTES DO CONSELLO SOCIAL NA COMISIÓN DE MECENADO E COLABORACIÓN DA USC

Don Manuel Puga Pereira
Don Enrique Feáns García
Dona María Caeiro Rey

REPRESENTANTE DO CONSELLO SOCIAL NO CONSELLO DE ADMINISTRACIÓN DA SOCIEDADE XESTORA DE INTERESES

Don Óscar Fernández Refoxo

REPRESENTANTE DO CONSELLO SOCIAL NA FUNDACIÓN USC-DEPORTIVA

Don Raúl López López

A C O R D O S

D O P L E N O

ACORDOS DO PLENO

Acordos do pleno de 1 de marzo de 2011:

- Ratificación dos acordos adoptados na Comisión Mixta Económica-Executiva celebrada o día 8 de febreiro: Orzamento do Consello Social para o ano 2011; Orzamento da Universidade de Santiago de Compostela para o ano 2011; Memoria do Consello Social do ano 2011.
- Aprobación do orzamento da Universidade de Santiago de Compostela para o ano 2011.
- Plan de Sustentabilidade Financeira 2011 da USC.
- Ratificación de aprobación de modificacións de másteres universitarios aprobados no pleno do 23 de decembro de 2010,
- Aprobación de modificación de másteres universitarios.
- Aprobación de titulacións de másteres universitarios.
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao e información de memorias.
- Aprobación de transformación de Escolas Universitarias en Facultades.
- Aprobación de doazón realizada no ano 2004 en favor da USC.
- Información sobre convenios da Universidade.

Acordos do pleno de 28 de abril de 2011:

- Ratificación dos acordos adoptados na Comisión Executiva celebrada o día 21 de marzo: Informe de modificación da RPT de PAS; Informe sobre normas de permanencia dos estudantes na USC; Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e información de memorias (pendente do pleno do Consello do 1/03/2011); Aprobación de doazón realizada no ano 2004 en favor da USC (pendente do pleno do Consello do 1/03/2011); Información sobre convenios da Universidade (pendente do pleno do Consello do 1/03/2011).
- Informe sobre a creación da titulación de Grao en Pequenas e Medianas Empresas.
- Aprobación de modificación de másteres oficiais.
- Aprobación de transformación da Escola Universitaria de Óptica e Optometría en Facultade.
- Aprobación da participación da USC na Fundación CETEMAS.
- Aprobación da integración da Facultade de CC da Comunicación na "Asociación de Universidades con Estudos de Comunicación".
- Aprobación de doazóns en favor da USC.
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios.
- Informe de modificación de RPT de PDI.
- Información sobre convenios da USC.
- Elección e/ou ratificación de membros do Consello Social nas comisións do Consello de Goberno da USC: Comisión de Mecenado, Comisión de Relacións Internacionais e Comisión de Calidade.



Acordos do pleno de 27 de xuño de 2011:

- Ratificación dos acordos adoptados na Comisión Executiva celebrada o día 11 de maio: Aprobación de prezos da convocatoria de axudas da USC para estudantes gañadores das olimpíadas científicas curso 2011/2012; Aprobación de prezos de aloxamento no SUR da USC para estudantes de mobilidade internacional para o curso 2011/2012; Aprobación de prezos da convocatoria de prazas de aloxamento no SUR da USC, para membros da comunidade universitaria ou persoas que vaian participar nas actividades de verán, durante o período comprendido entre o 1 de xullo e o 17 de setembro de 2011; Aprobación de prezos de prazas de aloxamento no SUR da USC para o curso 2011/2012; Aprobación de prezos de aloxamento no SUR da USC para visitantes e congresos no curso 2011/2012; Aprobación de prezos da Escola Infantil Breogán e cheque bebé para o curso 2011/2012; Aprobación da participación da USC na Fundación CETEMAS.
- Ratificación dos acordos adoptados na Comisión Executiva celebrada o día 9 de xuño: Informe sobre a modificación da RPT do PDI da USC; Informe sobre a modificación da RPT de PAS da USC; Aprobación de modificacións de titulacións de grao; Aprobación de modificacións de másteres oficiais; Aprobación da proposta de asignación de complementos retributivos autonómicos e proposta de asignación de sexenios e quinquenios; Aprobación da creación do Centro Propio de Investigación de carácter mixto de Responsabilidade Social, Goberno Corporativo e Protección do Investidor; Aprobación da supresión do Instituto Universitario de Investigación Informática; Aprobación da transformación da Escola Universitaria de Relacións Laborais en Facultade de Relacións Laborais; Aprobación de incorporación ao orzamento de 2011 dos remanentes de créditos existentes a 31 de decembro de 2010 e as dotacións non realizadas para actividades correspondentes a dereitos liquidados no exercicio 2010; Aprobación de solicitude de bonificación de aluguer.
- Informe da vinculación á USC da Escola de Altos Estudos Musicais.
- Informe sobre a modificación da RPT do PDI da USC.
- Aprobación da proposta de asignación de sexenios.
- Aprobación da proposta de complementos retributivos autonómicos.
- Proxecto de decreto polo que se fixan os prezos correspondentes aos estudos condcentes á obtención de títulos oficiais no ensino universitario para o curso 2011-2012 e alegacións ao mesmo.
- Aprobación de modificacións de titulacións de grao.
- Aprobación de modificacións de másteres oficiais.
- Acordo da retirada da oferta de másteres na USC para o curso 2011-2012.
- Aprobación da adhesión da USC á Asociación Olimpíada española de Economía.
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e información de memorias.
- Aprobación de doazóns en favor da USC.
- Información sobre convenios da USC.

Acordos do pleno de 11 de xullo de 2011:

- Informe da Auditoría da USC do exercicio económico 2010, e informe da auditoría das sociedades mercantís: Unixest, Unidixital, Uninova, Unirisco e Cursos Internacionais da USC do exercicio económico 2010.
- Aprobación da conta de liquidación do orzamento e da Memoria Económica do exercicio 2010. Expediente de incorporación de remanentes.
- Aprobación da distribución de 126 bolsas de colaboración do M.E.C. para o curso 2011-2012 destinadas a iniciar nas tarefas de investigación aos alumnos de último curso de segundo ciclo que presten a súa colaboración nun Departamento ou Instituto, en réxime de compatibilidades cos seus estudos.
- Edición do libro de discursos do ex-reitor Senén Barro Ameneiro.
- Estado de Execución do orzamento da USC ata o 30 de xuño de 2011.

Acordos do pleno de 30 de novembro de 2011:

- Ratificación dos acordos adoptados na Comisión celebrada o 15 de xullo: Informe modificación da RPT de PDI.
- Ratificación dos acordos adoptados na Comisión Executiva celebrada o 27 de setembro: Aprobación de modificacións de plans de estudo de Graos e Licenciatura; Aprobación de modificacións de plans de estudos de Másteres Oficiais; Aprobación da participación da USC na Fundación Centro Galego da Auga; Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e información de memorias; Información de convenios da USC; Informe sobre a modificación da RPT de PDI .
- Aprobación da proposta de complementos retributivos autonómicos.
- Aprobación de doazóns en favor da USC.
- Informe sobre convenios da Universidade.
- Aprobación de taxas de cursos de posgrao propios e información de memorias.
- Informe sobre a modificación da RPT de PAS.
- Nomeamento de representante do Consello Social no Consello de Goberno.

Acordos do Pleno 28 de decembro de 2011

- Ratificación dos acordos adoptados na Comisión celebrada o 21 de decembro: Programación Plurianual da USC 2011-2014; Orzamento da USC do ano 2012; Informe modificación da RPT de PDI; Información sobre os plans prioritarios de actuación da USC e programas de mellora; Revisión de accións pendentes.
- Prórroga de orzamentos .
- Aprobación da proposta de complementos retributivos.
- Aprobación da retirada da oferta académica para o curso 2011/12 de titulacións de grao e máster.
- Aprobación de modificacións de titulacións de másteres.
- Aprobación de titulacións de másteres universitarios.
- Aprobación da convocatoria de bolsas de comedor do S.U.R. para o curso 2011/12.
- Informe de memorias de cursos de posgrao propios.
- Aprobación de tarifas por servizos.
- Aprobación de doazón e cesión de uso de material.

REUNIÓN SECOM

MPARECENCIAS

REUNIÓN E COMPARECENCIAS



Acto graduación Medicina. 13 de abril de 2011

REUNIÓNS DO CONSELLO GALEGO DE UNIVERSIDADES

Reunión do 7 de marzo de 2011

Os asuntos tratados foron os seguintes:

1. Aprobación, se procede, da acta do pleno ordinario do 29 de decembro de 2010.
2. Informe do Presidente do Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada
 - Convocatoria de prazas profesorado universitario contratado
4. Proposta de racionalización da oferta de estudos oficiais de posgrao na Comunidade Autónoma de Galicia.
5. Informe sobre o proxecto de Decreto de Docencia Clínica.
6. Información sobre o proxecto de Decreto polo que se regula a autorización das ensinanzas universitarias oficiais na Comunidade Autónoma de Galicia.
7. Proposta de estruturación da CIG.
8. Información sobre solicitude de autorización previa de envío a verificación de títulos universitarios oficiais para implantar no curso 2011-2012.
9. Información sobre a situación do profesorado de centros adscritos.
10. Rogos e preguntas.

Reunión do 27 de maio do 2011

A orde do día da sesión foi a seguinte:

1. Aprobación, se procede, da acta do pleno ordinario do 7 de marzo de 2011.
2. Informe ao Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada.
 - Convocatorias de prazas profesorado universitario contratado.
4. Informe sobre o decreto polo que se fixan os prezos correspondentes aos estudos conducentes á obtención de títulos oficiais no ensino universitario para o curso 2011-2012.

5. Informe sobre a modificación da denominación da Escola Universitaria de Enfermería e Podoloxía da Universidade de A Coruña por Facultade de Enfermería e Podoloxía.
6. Informe sobre o novo protocolo de colaboración entre a Consellería de Educación e Ordenación Universitaria e as universidades de Santiago de Compostela, A Coruña e Vigo para a valoración de expedientes académicos.
7. Análise da proposta da USC en relación ao Máster universitario en Enxeñaría Industrial (Campus de Lugo)
8. Rogos e preguntas.

Reunión do 21 de outubro do 2011

Os temas tratados foron:

1. Aprobación, se procede, da acta do pleno do 27 de maio de 2011.
2. Informe do Conselleiro ao Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada
 - Convocatorias de prazas profesorado universitario contratado
4. Informes sobre a Addenda ao Plan de Financiamento 2011-2015.
5. Informe sobre autorización de implantación, modificación da denominación e revogación de titulacións nas universidades do SUG.
6. Informe sobre a modificación da denominación de Escolas Universitarias da Universidade de Santiago de Compostela.
7. Informe sobre a autorización ao Centro de Estudos Superiores Universitarios de Galicia, Cesuga, SL-University College Dublin, para implantación dos estudos correspondentes aos títulos de Bachelor of Architectural Science & Master of Architecture e de Bachelor of Commerce, conforme ó sistema vixente en Irlanda e conducentes á obtención de titulacións non homologadas cos do sistema educativo español.
8. Información sobre a situación dos sindicatos nos Consellos Sociais.
9. Información sobre a situación do profesorado de Centros Adscritos.
10. Información sobre o cambio de denominación, na Universidade da Coruña, do título propio de Graduado en Arquitectura de Interiores polo de Título Universitario en Arquitectura de Interiores.
11. Rogos e preguntas.

Reunión extraordinaria do 12 de decembro do 2011

A orde do día da sesión foi a seguinte:

1. Aprobación, se procede, da acta do pleno ordinario do 21 de outubro de 2011.
2. Informe do conselleiro ao Consello Galego de Universidades.
3. Asuntos para coñecemento:
 - Normativa publicada
 - Convocatorias de prazas profesorado universitario contratado
4. Designación de representante das universidades públicas de Galicia no Consejo Científico, órgano asesor do Comité Español do Programa MaB da UNESCO.
5. Informe sobre o proxecto de decreto polo que se regula o procedemento para a designación de representantes de organizacións sindicais nos consellos sociais das universidades do Sistema Universitario e Galicia.
6. Presentación do documento de traballo para a elaboración da Lei do Sistema Universitario de Galicia.
7. Información sobre a modificación do plano de estudos de titulacións xa autorizadas.
8. Rogos e preguntas.

REUNIÓN DO CONSELLO DE DIRECCIÓN DA AXENCIA PARA A CALIDADE DO SISTEMA UNIVERSITARIO DE GALICIA

Reunión do 28 de xuño de 2011

A Orde do día da reunión foi a seguinte:

1. Lectura e aprobación, se procede, da acta da sesión anterior (xuntanza ordinaria do 15 de decembro de 2010).
2. Informe da Presidenta.
3. Convenios da ACSUG con outras institucións.
4. Informe do Consello Asesor da ACSUG.
5. Renovación da metade dos membros da CGIACA (artigo 22.3 dos estatutos).
6. Asuntos Económicos:
 - inmovilizado a 31.12.2010
 - Estado de liquidación do orzamento 2010
 - Modificación do orzamento 2011



Entrega da insígnia de ouro da USC a D. Herminio Barreiro. 14 de abril de 2011

7. Xestión de Calidade:
 - Informe de revisión anual do 2010 do sistema de xestión da ACSUG
 - Aprobación dos obxectivos de calidade e medio ambiente para o 2011
8. Rogos e preguntas.

Reunión do 27 de outubro de 2011

Os temas tratados foron:

1. Lectura e aprobación, se procede, da acta da sesión anterior (xuntanza ordinaria de 28 de xuño de 2011).
2. Informe da Presidenta.
3. Aprobación, se procede, da memoria de actividades da ACSUG 2009.
4. Proposta modificación logo web ACSUG.
5. Convenios da ACSUG con outras institucións.
6. Aprobación das retribucións a percibir polos Comités de Asesores Expertos.
7. Asuntos Económicos: Aprobación, se procede, das contas anuais ao 31 de decembro de 2010.
8. Xestión de Calidade: Informe de revisión do sistema de xestión interno da ACSUG do 1º semestre de 2011.
9. Rogos e preguntas.

Reunión do 19 de decembro de 2011

A Orde do día da reunión foi a seguinte:

1. Lectura e aprobación, se procede, da acta da sesión anterior (xuntanza ordinaria de 27 de outubro de 2011).
2. Informe da Presidenta.
3. Convenios da ACSUG con outras institucións.
4. Aprobación, se procede, do orzamento de ingresos e gastos para o exercicio 2012.
5. Planificación de actividades 2012.
6. Xestión de Calidade: Informe de revisión do sistema de xestión interno da ACSUG do 2º semestre de 2011.
7. Rogos e preguntas.

O U T R A S A C

T I V I D A D E S

OUTRAS ACTIVIDADES



Toma de posesión do novo equipo de goberno. 28 de xullo de 2011

Entre as actividades cómpre subliñar as seguintes:

- Asistencia ao acto de presentación do "Programa de Control Financeiro das Universidades", celebrado en Madrid e organizado pola Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Españolas.
- Asistencia ao acto de San Tomé de Aquino no Campus de Lugo.
- Impartición por parte do Presidente da conferencia "Farmacéuticos na Industria" na facultade de Farmacia.
- Asistencia ao acto conmemorativo da xubilación do profesor de Farmacia D. Jesús Izco Sevillano.
- Asistencia ao acto de homenaxe ao profesor Hermino Barreiro.
- Asistencia á toma de posesión da decana de Farmacia D^a M^a Isabel Sánchez Mato e do decano de Medicina D. Juan Gestal Otero.
- Asistencia ao acto de imposición de becas colexiais do Colexio Maior La Estila.
- Asistencia ao acto de confraternidade académica e de nomeamento de becarios de honra do Colexio Maior San Agustín.
- Asistencia ao acto de entrega de premios de fin de carreira 2012 do SUG.
- Asistencia ao acto de fin de carreira da facultade de Medicina.
- Asistencia ao acto de imposición de becas no Colexio Maior Fonseca.
- Asistencia ao acto conmemorativo do Día das Letras Galegas, que este ano foi dedicado ao poeta Lois Pereiro.
- Asistencia o acto de graduación de diplomados en enfermaría.
- Asistencia á xuntanza da Comisión de Responsabilidade Social das Universidades, pertencente á Conferencia de Consejos Sociales de las Universidades Españolas e da que forma parte o Consello Social da USC.
- Asistencia á Xornada de Reflexión e Debate Sobre a Problemática do Galego na Comunicación Escrita e das Ciencias Experimentais, organizada polo Consello da Cultura Galega.
- Asistencia ao acto conmemorativo do 40 aniversario da creación do Instituto da Lingua Galega.
- Asistencia á xuntanza do Comité de Dirección do Campus Vida.
- Asistencia ao acto de entrega de premios Lois Peña Novo 2011.
- Participación na auditoría do Campus Vida por un Comité de Expertos Externo.
- Asistencia ás "Xornadas de Financiamento das Universidades Públicas" organizadas pola Consellería de Educación.
- Asistencia ao acto de entrega das Medallas de Ouro de Galicia, que este ano recaeron no ILGA e no profesor D. Ángel Carracedo.
- Asistencia á inauguración do curso académico da USC.

- Asistencia ao acto de inauguración do curso académico do SUG, que este ano organizou a Universidade de Vigo.
- Asistencia ao VII Congreso Nacional de Atención Farmacéutica celebrado en Vigo.
- Asistencia á inauguración do Centro Galego de Investigacións da Auga (CETAQUA).
- Asistencia ao acto de inauguración do curso académico do Colexio Maior Arosa.
- Asistencia aos "IX Encontros de Mondariz-Balneario: Humanización e Novas Tecnoloxías. A Sociedade do Coñecemento Alén da Crise".
- Asistencia á presentación da candidatura da USC para a recualificación do Campus Vida como Campus de Excelencia Internacional de referencia global.
- Asistencia á entrega de premios "Galegos do Ano" organizado polo xornal El Correo Gallego.
- Asistencia á primeira xuntanza da Comisión Reitora do Centro Singular de Investigación en Tecnoloxías da Información (CITIUS).
- Asistencia ao acto académico de apertura de curso da Academia de Ciencias Veterinarias de Galicia.
- Asistencia aos cursos de "Formación de avaliadores" organizado pola ACSUG.
- Asistencia aos acto de celebración da patroa da facultade de Farmacia.

PRÁCTICAS EN EMPRESAS E INSTITUCIÓN

Descrición do Programa de Prácticas

O Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela, rexido pola Lei 1/2003, de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia conforme o establecido na Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro de Universidades, é un órgano de goberno garante da participación da sociedade na Universidade.

Baixo esta idea de participación, o Consello Social está a levar un labor de achegamento aos distintos estamentos da sociedade. Cabe destacar a promoción de convenios de colaboración con entidades tanto galegas como de ámbito nacional para a realización de prácticas profesionais nelas por parte dos estudantes da nosa Universidade.

As prácticas están amparadas nos Reais Decretos 1497/81 e 1845/94, de Cooperación Educativa e a normativa de desenvolvemento da propia Universidade de Santiago de Compostela, e non orixinan ningún vínculo laboral entre a empresa e o estudante, senón que ámbolos dous están suxeitos a un convenio de cooperación educativa. Así mesmo poden realizarse en calquera mes do ano (incluídas as vacacións) dentro do horario laboral da entidade colaboradora. En canto a horas totais das prácticas, deberán realizarse como mínimo 120 horas e ata un máximo de 500 horas por titulación.

Entre os beneficios que as empresas ou institucións poden obter coa colaboración no programa de prácticas, podemos salienta os seguintes:

- A posibilidade de realizar estudos sobre temas específicos que consideren necesarios e interesantes.
- Constitúen un medio idóneo para dispoñer de persoas capacitadas e formadas.
- Supoñen un proceso óptimo de selección.
- As empresas amplían a súa esfera de relación, o que xera un mellor coñecemento das mesmas no seu medio, favorecendo novas posibilidades de actuación.
- Colaboran coa sociedade facilitando a formación práctica dos estudantes, o que contribúe a mellorar a capacitación dos futuros directivos e profesionais.

Características das Prácticas

O programa de prácticas está dirixido a todos os estudantes de licenciatura e diplomatura da Universidade de Santiago de Compostela, de calquera titulación, que teñan aprobados o 50 % dos créditos da titulación que cursan.

As prácticas poden realizarse en calquera mes do ano, incluídas as vacacións, dentro do horario laboral da entidade colaboradora.

Os estudantes poden inscribirse a través da páxina web do Consello Social utilizando o seu DNI e a clave da súa tarxeta; tamén poden conseguir o formulario nas nosas dependencias, para ser entregado unha vez impreso e cumprimentado.

Se o estudante coñece algunha empresa coa que desexe realizar as prácticas, acode á mesma co formulario de Adxudicación Directa, e entrégao no Consello Social unha vez cumprimentado.

As prácticas adxudícanse en virtude das titulacións e localidades; no caso de concorrencia de varios estudantes, pola nota media.

Os estudantes están cubertos polo seguro escolar durante a súa estancia na entidade colaboradora.

Ao rematar o seu período de prácticas, os estudantes obterán:

- Certificado curricular: no que se fai constar que o alumno/a realizou prácticas nunha determinada empresa/institución, as tarefas desenvolvidas, o período de prácticas e o número total de horas realizado.
- Certificado de créditos: no caso dos estudantes de plans renovados expediráselles un certificado de créditos, a razón de 1 crédito por cada 30 horas de prácticas (hai un número mínimo de horas convalidables - 120 horas - e un tempo máximo - 500 horas). Estes créditos poderán ser imputados como créditos de libre configuración.

Unha vez rematadas as prácticas, a entidade colaboradora debe elaborar un certificado no que consten: o nome do alumno, o nome da empresa /institución, as tarefas desenvolvidas, o período das prácticas e o número de horas realizado. Este certificado deberá enviarse: no caso de tratarse dunha empresa de Galicia á Confederación de Empresarios de Galicia (CEG), e no caso de tratarse dunha empresa de fóra de Galicia ou dunha institución pública ao Consello Social.

Que deben facer as Empresas/Institucións que queiran colaborar co Programa de Prácticas

Deben dirixirse ao Consello Social ou a Confederación de Empresarios de Galicia para solicitar as follas de inscrición (ordinaria ou adxudicación directa).

Existe unha documentación básica que a entidade colaboradora deberá cumprimentar para formalizar as prácticas de cada alumno: oferta de prácticas (indicación das características esenciais das prácticas ofertadas); concerto de colaboración (documento que estipula as condicións das prácticas e que asinan a entidade colaboradora, o Consello Social e, no caso de empresas galegas, a Confederación de Empresarios de Galicia); finalmente a entidade colaboradora debe emitir un certificado final das prácticas.

As entidades colaboradoras que solicitan estudantes en prácticas especificarán na súa solicitude as datas de inicio e fin das prácticas, así como o horario no que se van desenvolver.

PROGRAMA EUROPRÁCTICUM

Características do Programa:

Europrácticum, en e para Europa, é un proxecto de estancias para a realización de "PRÁCTICAS EN EMPRESAS EUROPEAS PARA TITULADOS DE LA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA", aprobado por primeira vez pola Axencia Nacional Leonardo da Vinci no mes de maio de 2002.

Dirixido a : Titulados universitarios da Universidade de Santiago de Compostela

Requisitos:

- Ser titulado medio ou superior pola Universidade de Santiago de Compostela.
- Carecer de experiencia laboral superior a un ano (365 días) relacionada coa titulación
- Coñecemento, polo menos, dun idioma dos países de destino.
- Non ter disfrutado doutra bolsa do programa Leonardo da Vinci.

Obxectivo: Completar a formación académica a través de prácticas laborais en empresas e institucións europeas, coñecendo novas formas de traballo nun ambiente multicultural ao mesmo tempo que se melloran as competencias lingüísticas.

Características das mobilidades:

As mobilidades terán unha duración máxima de seis meses cunha bolsa que cobre os gastos de desprazamento, aloxamento e manutención. O contido das prácticas axustarase ao perfil e formación de cada solicitante.

As prácticas desenvólvense entre novembro do primeiro ano e maio do seguinte.

Os inscritos teñen que superar unha proba de nivel de idioma (a través do Centro de Linguas Modernas), un Curso Preparatorio Pedagóxico e unha entrevista persoal.

Promove:

Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela e a Área de Orientación e Inserción Laboral do Campus de Lugo.

Obxectivos:

O proxecto Europrácticum vai máis alá da realización de estancias, supón o inicio dunha política de mellora das cualificacións dos recién titulados, obxectivo do presente proxecto. A internacionalización, adaptabilidade e mellora das perspectivas dos titulados da USC significan un maior pulo empresarial en Galicia, e redundarán no tecido empresarial dunha rexión que avanza cara a unha converxencia real co resto de Europa.

Os obxectivos do noso proxecto diríxense a obter resultados en tres campos: os beneficiarios das bolsas, as empresas de acollida e a propia Universidade de Santiago de Compostela:

- Beneficiarios das bolsas: complementar a súa formación académica dunha maneira práctica na empresa, e mellorar os coñecementos, habilidades e destrezas dos titulados universitarios.
- Empresas de acollida: enriquecerse co intercambio de titulados procedentes de diferentes sistemas educativos, obter recursos a medida para a súa organización con coñecementos técnicos, capacidade de aprendizaxe e adaptación ao mercado laboral, e mellorar a colaboración entre a Universidade e a empresa
- Universidade de Santiago de Compostela: formar aos profesionais do futuro orientándooos para unha pronta e exitosa inserción laboral, adecuar a formación ao emprego e ás demandas do mercado laboral, servir de nexo de unión entre a Universidade e a sociedade, e mellorar a empregabilidade dos nosos titulados.

Xestión do proxecto:

- Deseño técnico do proxecto.
- Establecemento das tres áreas de actuación e dos obxectivos e actividades previstas para cada unha delas.
- Redeseño da documentación necesaria para o desenvolvemento do proxecto.
- Consenso nos protocolos de actuación.
- Difusión do proxecto Europrácticum.
- Redeseño da imaxe corporativa.
- Elaboración de dípticos e carteis.
- Organización das xornadas de difusión nos dous Campus da Universidade.

EUROPRACTICUM I

En maio de 2002 preséntase á Axencia Nacional Leonardo a candidatura de Europrácticum I, sendo aprobada por este órgano en xullo de 2002.

Dos 654 inscritos nesta convocatoria, aprobaron os exames de idioma un total de **185** titulados, sendo estes os candidatos considerados *aptos* para seguir no proxecto e con posibilidades de optar a unha bolsa.

O 7 de febreiro de 2003 comeza a primeira mobilidade, rematando o 30 de abril de 2004 o proxecto cun total de **63 mobilidades**.

EUOPRÁCTICUM II

En febreiro de 2004 preséntase á Axencia Nacional Leonardo a candidatura de Europrácticum II, sendo aprobada por este órgano en maio de 2004.

A novidade do Europrácticum II con respecto ao primeiro proxecto é a adxudicación directa (30% do total das bolsas), é dicir, o propio bolseiro, unha vez cumpridos os requisitos de calidade (inscrición, proba de idioma, curso, entrevista), pode aportar unha empresa con compromiso de acollida en prácticas.

Dos 660 inscritos nesta segunda convocatoria, aprobaron os exames de idioma un total de **431** titulados, sendo estes os candidatos considerados *aptos* para seguir no proxecto e con posibilidades de optar a unha bolsa.

O 1 de novembro de 2004 comeza a primeira mobilidade, rematando o 31 de maio de 2006 o proxecto cun total de **93 mobilidades**.

Destacar por último que algúns dos egresados que fixeron estas prácticas foron contratados polas empresas de acollida nas que realizaron a mobilidade, e cerca do vinte por cento deles recibiron unha oferta de contrato de traballo, aínda que en diversos casos rexeitárase.

EUOPRÁCTICUM III

De novo en febreiro de 2006 presentamos un novo proxecto que se aproba por parte da Axencia Leonardo en maio dese ano.

Neste proxecto introdúcense dúas novidades no proceso de inscrición:

- Inscrición en dúas fases: primeiro prazo de inscrición do 7 de xullo ao 15 de setembro de 2006, e segundo prazo de inscrición do 1 de marzo ao 15 de abril de 2007.
- Inscrición a través da páxina web: www.usc.es/csocal. A partir de agora pódese facer a inscrición tanto nas oficinas de Santiago e Lugo, como a través da páxina web.

Os requisitos que teñen que cumprir os interesados son practicamente os mesmos que nas anteriores convocatorias, excepto que os titulados han de ser dende xaneiro de 2002 a febreiro de 2007.

O mesmo que en anos anteriores, os inscritos teñen que superar unha proba de nivel de idioma (a través do Centro de Linguas Modernas), un Curso Preparatorio Pedagóxico e unha entrevista persoal.

O 13 de novembro de 2006 comeza a primeira mobilidade, rematando o 23 de maio de 2008 o proxecto cun total de **42 mobilidades**.

EUROPRACTICUM IV

En febreiro de 2008 se presentou por parte da Área de Inserción Laboral do Campus de Lugo un novo proxecto que foi aprobado por parte da Axencia Leonardo en maio dese ano cun total de 60 bolsas.

O papel do Consello Social nesta nova convocatoria se encadra á busca de empresas e ofertas para levar a cabo o proxecto, así como na axuda da parte administrativa do mesmo.

Os requisitos que teñen que cumprir os interesados son os mesmos que nas edicións anteriores, tanto no proceso de inscrición, a superación das probas de idiomas, o Curso Preparatorio Pedagóxico e a entrevista persoal. Todos os trámites administrativos son iguais aos dos outros anos, non habendo nesta edición ningunha novidade.

En Setembro de 2009 comezaron as mobilidades, que remataron en maio de 2010, cun total de **51 mobilidades**.

EUROPRACTICUM V

En febreiro de 2010 se presentou por parte da Área de Inserción Laboral do Campus de Lugo un novo proxecto que foi aprobado por parte da Axencia Leonardo en xuño de 2010.

O papel do Consello Social nesta nova convocatoria se encadra á busca de empresas e ofertas para levar a cabo o proxecto, así como na axuda da parte administrativa do mesmo.

Os requisitos que teñen que cumprir os interesados son os mesmos que nas edicións anteriores, tanto no proceso de inscrición, a superación das probas de idiomas, o Curso Preparatorio Pedagóxico e a entrevista persoal. Todo o trámite administrativo é igual ao dos outros anos, non habendo nesta edición ningunha novidade.

Para este proxecto a Axencia Nacional Leonardo concedeu **34 bolsas de mobilidade**.

EUROPRACTICUM VI

En febreiro de 2011 se presentou por parte da Área de Inserción Laboral do Campus de Lugo un novo proxecto que foi aprobado por parte da Axencia Leonardo en xuño de 2011, coa concesión de **44 bolsas de mobilidade**.

O papel do Consello Social é o mesmo que na edición anterior, asemade que os requisitos e trámites administrativos.

BOLSAS DE COLABORACIÓN ASIGNADAS POLO CONSELLO SOCIAL PARA O CURSO ACADÉMICO 2011-2012

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
ÁLXEBRA	1
ANÁLISE MATEMÁTICA	0
ANATOMÍA E PRODUCCIÓN ANIMAL	0
ANATOMÍA PATOLÓXICA E CIENCIAS FORENSES	4
BIOLOXÍA CELULAR E ECOLOXÍA	3
BIOQUÍMICA E BIOLOXÍA MOLECULAR	1
BOTÁNICA	1
CIENCIA POLÍTICA E DA ADMINISTRACIÓN	4
CIENCIAS CLÍNICAS VETERINARIAS	1
CIENCIAS DA COMUNICACIÓN	1
CIENCIAS MORFOLÓXICAS	1
CIRURXÍA	0
DEREITO COMÚN	1
DEREITO MERCANTIL E DO TRABALLO	0
DEREITO PÚBLICO E TEORÍA DO ESTADO	1
DEREITO PÚBLICO ESPECIAL	1
DERMATOLOXÍA E OTORRINOLARINGOLOXÍA	0
DIDÁCTICA DA EXPRESION MUSICAL, PLÁSTICA E CORPORAL	1
DIDÁCTICA DA LINGUA E A LITERATURA E DAS CIENCIAS SOCIAIS	0

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
DIDÁCTICA DAS CIENCIAS EXPERIMENTAIS	0
DIDÁCTICA E ORGANIZACIÓN ESCOLAR	2
ECONOMÍA APLICADA	1
ECONOMÍA CUANTITATIVA	1
ECONOMÍA FINANCEIRA E CONTABILIDADE	1
EDAFOLOXÍA E QUÍMICA AGRÍCOLA	1
ELECTRÓNICA E COMPUTACIÓN	3
ENFERMERÍA	1
ENXEÑERÍA AGROFORESTAL	1
ENXEÑERÍA QUÍMICA	3
ESTADÍSTICA E INVESTIGACIÓN OPERATIVA	1
ESTOMATOLOXÍA	3
FARMACIA E TECNOLOXÍA FARMACÉUTICA	4
FARMACOLOXÍA	3
FILOLOXÍA FRANCESA E ITALIANA	1
FILOLOXÍA GALEGA	3
FILOLOXÍA INGLESA E ALEMANA	1
FILOSOFÍA E ANTROPOLOXÍA SOCIAL	2
FÍSICA APLICADA	1
FÍSICA DA MATERIA CONDENSADA	3
FÍSICA DE PARTÍCULAS	3
FISIOLOXÍA	2
FISIOLOXÍA VEXETAL	1
FUNDAMENTOS DA ANÁLISE ECONÓMICA	2
HISTORIA CONTEMPORÁNEA E DE AMÉRICA	1
HISTORIA DA ARTE	2
HISTORIA E INSTITUCIÓN ECONÓMICAS	1

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
HISTORIA, PREHISTORIA E ARQUEOLOXÍA	3
HISTORIA MEDIEVAL E MODERNA	2
LATÍN E GREGO	1
LINGUA ESPAÑOLA	1
LITERATURA ESPAÑOLA, TEORÍA DA LITERATURA E LINGÜÍSTICA XERAL	1
LÓXICA E FILOSOFÍA MORAL	2
MATEMÁTICA APLICADA	2
MEDICINA	3
MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN E DIAGNÓSTICO EN EDUCACIÓN	1
MICROBIOLOXÍA E PARASITOLOXÍA	3
OBSTETRICIA E XINECOLOXÍA	0
ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS E COMERCIALIZACIÓN	1
PATOLOXÍA ANIMAL	2
PEDIATRÍA	0
PRODUCCIÓN VEXETAL	4
PSICOLOXÍA CLÍNICA E PSICOBIOLOXÍA	1
PSICOLOXÍA EVOLUTIVA E DA EDUCACIÓN	2
PSICOLOXÍA SOCIAL, BÁSICA E METODOLOXÍA	2
PSIQUIATRÍA, RADIOLOXÍA E SAÚDE PÚBLICA	1
QUÍMICA ANALÍTICA, NUTRICIÓN E BROMATOLOXÍA	3
QUÍMICA FÍSICA	2
QUÍMICA INORGÁNICA	1
QUÍMICA ORGÁNICA	4
SOCIOLOXÍA E CIENCIA POLÍTICA E DA ADMINISTRACIÓN	0
TEORÍA E HISTORIA DA EDUCACIÓN	3
XENÉTICA	0
XEOGRAFÍA	2

DEPARTAMENTO	BOLSAS CONCEDIDAS
XEOMETRÍA E TOPOLOXÍA	1
ZOOLOXÍA E ANTROPOLOXÍA- FÍSICA Y BILOXÍA ANIMAL	0
INSTITUTO CIENCIAS EDUCACIÓN (I.C.E.)	0
INSTITUTO DE ACUICULTURA	0
INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE AGRARIA E DESENVOLVEMENTO RURAL	1
INSTITUTO DE CERÁMICA	1
INSTITUTO DE CRIMINOLOXÍA	1
INSTITUTO DE DEREITO INDUSTRIAL	1
INSTITUTO DE FARMACIA INDUSTRIAL	1
INSTITUTO DE INFORMÁTICA	0
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓNS TECNOLÓXICAS	0
INSTITUTO DE MATEMÁTICAS	1
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL	0
INSTITUTO DE ORTOPEDIA E BANCO DE TECIDOS MUSCULOESQUELÉTICOS	0
INSTITUTO GALEGO DE FÍSICA DE ALTAS ENERXÍAS	1
INSTITUTO LINGUA GALEGA	1
INSTITUTO UNIV. CIENCIAS NEUROLÓXICAS	0
INSTITUTO UNIV.DE ESTUDOS E DESENVOLV.DE GALICIA	1
ESTACIÓN DE BIOLOXÍA MARIÑA DA GRAÑA	0
CENTRO DE LÍNGUAS MODERNAS	0
RIADIT	0
HOSPITAL VETERINARIO ROF CODINA	0
OBSERVATORIO ASTRONÓMICO "RAMÓN MARÍA ALLER"	0
ESTACIÓN HIDROBIOLÓXICA "ENCORO DO CON"	0
TOTAIS:	126

PREMIO HUMANITAS

Faio do VII Premio Humanitas

O día 27 de abril do 2011 se reuniu o xurado do Premio Humanitas outorgado pola Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da USC e o Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela, e que ten como obxectivo galardoar, aquela acción que se distinga polas súas cualidades humanas mediante a súa dedicación e implicación en actividades solidarias, sociais e humanitarias. Ao premio poden optar todos os membros da comunidade universitaria e os socios da Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da USC.

O xurado, que fallou o premio tras un extenso debate, estivo formado polo Presidente do Consello Social da Universidade D. Manuel Puga Pereira, a Presidenta da Asociación de Antigos Alumnos e Amigos da Universidade, D^a Socorro Ortega Romero, o Reitor da USC D. Juan J. Casares Long, e o Vicerreitor de Estudantes, Cultura e Formación Continua, D. Francisco Durán Villa. Nesta xuntanza, ademais de elixir á persoa gañadora do premio, o xurado decidiu a supresión da dotación económica do premio nun exercicio de contención económica e de exemplo cara ao resto da Universidade.

O xurado decidiu que o premio desta VII edición recaera en **D^a Enma Mayo Pais**, pola seu traballo desenvolvido como voluntaria na USC na Escola Camilo José Cela no CHUS, así como na Escola Permanente de Adultos do Hospital Psiquiátrico de Conxo, ao mesmo tempo que saca tempo para asesorar ao Servizo de Participación e Integración Universitaria en diferentes temas relacionados cos apoios do alumnado con discapacidade sensorial, e de colaborar na organización de xornadas sobre Universidade e Discapacidade.

LIQUIDACIÓN
TODO CONSE

D O O R Z A M E N

LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DO CONSELLO SOCIAL

E L L O S O C I A L



24/05/2012 14:38

ESTADO DE EXECUCIÓN

Exercicio orzamentario: 2011

Código orgánico: 8070 - CONSELLO SOCIAL

CAPÍTULO 2º:

PARTIDA	TIPO	CLAVE VENC.	TÍTULO	INICIAL	TOT MOD POS	TOT MOD NEG	C DEFINITIVO	TOT AUTS	TOT ORZ.	C DISPONIBLE
8070-3000-21200	A	CAP II CS	REPARACION EDIFICIOS E OUTRAS CONSTRUCIONS	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	365,32	365,32	1.634,68
8070-3000-21300	A	CAP II CS	REPARACION E MANTENIMENTO DE MAGUINARIA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	91,16	91,16	908,84
8070-3000-21500	A	CAP II CS	REPARACION MOBILAXE	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
8070-3000-22000	A	CAP II CS	GASTOS CORRENTES	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	3.262,96	3.262,96	8.737,04
8070-3000-22100	A	CAP II CS	SUBMINISTRACIONES	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8070-3000-22200	A	CAP II CS	COMUNICACIONES	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	1.213,22	1.059,87	2.786,78
8070-3000-22300	A	CAP II CS	TRANSPORTES	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	273,70	273,70	4.726,30
8070-3000-22400	A	CAP II CS	PRIMAS E SEGUROS	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8070-3000-22601	A	CAP II CS	ATENCIÓNS PROTOCOLARIAS	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	759,55	759,55	5.240,45
8070-3000-22602	A	CAP II CS	INFORMACIÓN E DIVULGACIÓN	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	4.315,52	4.315,52	27.684,48
8070-3000-22700	P	CAP II CS	TRABALL OS REALIZADOS POR OUTRAS EMPRESAS	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00	48.821,33	48.821,33	24.178,67
8070-3000-22800	A	CAP II CS	CURSOS E CONFERENCIAS AXUDAS DE CUSTO E	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	3.600,00	3.600,00	400,00
8070-3000-23000	A	CAP II CS	LOCOMOCIÓN	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	12.343,39	12.343,39	2.656,61

eSiclus

Páxina 1 de 2

CAPITULO 2°:

PARTIDA	TIPO	CLAVE VENC.	TÍTULO	CINICIAL	TOT MOD POS	TOT MOD NEG	C DEFINITIVO	TOT AUTS	TOT ORZ.	C DISPONIBLE
8070-3000-23300	A	CAP II CS	OUTRAS INDEMNIZACIONES	11,000.00	0,00	0,00	11,000.00	7,803.03	7,803.03	3,196.97

TOT CAPITULO 2°: 167,500.00 0,00 0,00 167,500.00 82,849.18 82,849.18 84,650.82

CAPITULO 4°:

PARTIDA	TIPO	CLAVE VENC.	TÍTULO	CINICIAL	TOT MOD POS	TOT MOD NEG	C DEFINITIVO	TOT AUTS	TOT ORZ.	C DISPONIBLE
8070-4000-48400	A	CAP IV	PREMIO HUMANITAS	1,500.00	0,00	0,00	1,500.00	125.00	125.00	1,375.00
8070-4921-48300	A	CAP IV CS	ASOCIACION DE ANTIGOS ALUMNOS	21,000.00	0,00	0,00	21,000.00	21,000.00	21,000.00	0,00

TOT CAPITULO 4°: 22,500.00 0,00 0,00 22,500.00 21,125.00 21,125.00 1,375.00

CAPITULO 6°:

PARTIDA	TIPO	CLAVE VENC.	TÍTULO	CINICIAL	TOT MOD POS	TOT MOD NEG	C DEFINITIVO	TOT AUTS	TOT ORZ.	C DISPONIBLE
8070-3000-62600	A	CAPITULO VI	MOBILIARIO E EQUIPAMIENTO	10,000.00	2,533.38	0,00	12,533.38	9,512.89	9,512.89	3,020.49
8070-R094-64300	A		SUBVENCION CONSELLERIA EDUCACION	900.00	0,00	0,00	900.00	0,00	0,00	900.00

TOT CAPITULO 6°: 10,900.00 2,533.38 0,00 13,433.38 9,512.89 9,512.89 3,920.49

TOT CENTRO: 8070 - CONSELLO SOCIAL: 200,900.00 2,533.38 0,00 203,433.38 113,487.07 113,333.72 86,946.31

eSiclus

Página 2 de 2

INFORMED AA

ANCEIRADAU

UDITORÍA FIN

INFORME DA AUDITORÍA FINANCEIRA DA UNIVERSIDADE

NIVERSIDADE



CONSELLO SOCIAL

A empresa auditora ATD, AUDITORES SECTOR PÚBLICO, S.L. con data 31 de maio de 2011, emitiu informe de auditoría das contas anuais da **UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA** referidas ao exercicio 2010 no que expresan unha opinión favorable coas seguintes salvedades:

- A Universidade, de acordo co establecido no artigo 83 do convenio colectivo do persoal laboral en vigor, ten estipulada unha gratificación por xubilación anticipada a partires dos 60 anos. A Universidade non realizou ningún cálculo actuarial que permita estimar de xeito razoable si a provisión dotada por importe de 108.731,98 euros é suficiente para cubrir as obrigacións futuras co seu persoal por este concepto.
- A Universidade provisionou a 31 de decembro de 2010 na contabilidade financeiro-patrimonial o importe daquelas facturas que, sendo recibidas no 2011, corresponden a bens e servizos recibidos ou prestados no 2010, por un total de 1.371.737,18 euros. Este importe, sen embargo, non se encontra recoñecido na execución do orzamento de gastos do exercicio 2012. Durante o transcurso do traballo da empresa auditora , esta verificou que esta provisión se encontra infravalorada en, alomenos, 2.184.504,21 euros. Non obstante o anterior, non foi posible estimar o importe ao que finalmente podería ascender esta provisión, toda vez que con data posterior ao análise se veñen recibindo facturas adicionais ás consideradas no cálculo anterior.

Así mesmo, a mesma empresa auditora ATD, AUDITORES SECTOR PÚBLICO, S.L., con data 31 de maio de 2011, emitiu informe de auditoría das contas anuais de **UNIDIXITAL S.L., CURSOS INTERNACIONAIS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA S.A., SOCIEDADE XESTORA DE INTERESES DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA S.L.U., e SOCIEDADE PARA A PROMOCIÓN DE INICIATIVAS EMPRESARIAIS INNOVADORAS S.L.** referidas ao exercicio 2010 no que expresan unha opinión favorable.

APÉNDICE REGULAMENTO DO

APÉNDICE

REGULAMENTO DO CONSELLO SOCIAL

CONSELLO SOCIAL

REGULAMENTO DE ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO CONSELLO SOCIAL DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

TÍTULO 1º

Definición, funcións e competencias do Consello Social.

Artigo 1.

O Consello Social é o órgano de participación da sociedade galega na Universidade de Santiago de Compostela, que impulsa a colaboración entre esta e aquela mediante a satisfacción pola universidade das necesidades do seu entorno, contribuíndo eficazmente ao desenvolvemento social, profesional, económico, tecnolóxico e cultural de Galicia, á mellora da calidade do servizo público da educación superior universitaria e á obtención dos recursos precisos para procurar a súa suficiencia económica e financeira.

Artigo 2.

Correspóndelle ao Consello Social as funcións que lle encomende a Lei e os Estatutos da Universidade, e en particular as seguintes:

1. De relación entre a universidade e a sociedade.
 - a) Promover o coñecemento mutuo entre a universidade e a sociedade, favorecendo e organizando eventos que difundan nesta o labor universitario e transmitindo a aquela as aspiracións das forzas sociais de Galicia.
 - b) Fomentar a colaboración da sociedade no financiamento do ensino e da investigación da universidade, contribuíndo á captación de recursos económicos externos.
 - c) Aprobar, con carácter anual, unha memoria das súas actividades, que remitirá o Parlamento de Galicia e a consellería competente en materia universitaria.
 - d) Realizar estudos sobre materias da súa competencia, e, en particular, sobre a adecuación

da oferta de titulacións e o contido dos plans de estudos da universidade ás necesidades sociais, sobre o rendemento académico do alumnado e a inserción laboral dos titulados universitarios, sobre a investigación desenvolvida na universidade e a transferencia á sociedade dos resultados da mesma e sobre calquera outra cuestión proposta pola consellería competente en materia universitaria, de acordo coas funcións propias deste órgano.

- e) Impulsar aquelas actuacións que permitan un maior achegamento dos estudantes universitarios ás demandas do mercado laboral, e, en especial, a celebración de convenios entre a universidade e outras entidades públicas e privadas orientadas a completar a formación dos alumnos e titulados da universidade e facilitar o acceso dos mesmos ao mundo profesional.
 - f) Estimular a actividade investigadora da universidade, especialmente no relativo a súa vinculación cos sectores produtivos, apoiando os proxectos de investigación e desenvolvemento compartidos entre a universidade, as empresas e o tecido social, así como as políticas de transferencia e difusión dos resultados obtidos nas investigacións universitarias.
 - g) Favorecer as actividades orientadas a completar a formación científica, cultural e humanística dos universitarios, apoiando as súas manifestacións no seo da universidade e asegurando a súa extensión ao conxunto da sociedade galega.
 - h) Outorgar, no seu caso, premios, distincións e recoñecemento no ámbito das súas competencias.
2. De carácter económico, financeiro e patrimonial.
- a) Supervisar as actividades de carácter económico da universidade.
 - b) Aprobar, a proposta do Consello de Goberno, a programación plurianual da universidade, así como realizar o seu seguimento.
 - c) Aprobar, a proposta do Consello de Goberno, o orzamento da universidade. Os órganos responsables da execución do orzamento deberán informar ao Consello Social do estado de execución nas condicións que determine o seu Regulamento de Organización e Funcionamento.
 - d) Aprobar, con carácter previo a súa rendición ante o órgano de fiscalización da Comunidade Autónoma, as contas anuais da universidade e das sociedades, fundacións ou outras entidades nas que o capital ou fondo patrimonial equivalente teña participación maioritaria a universidade, calquera que sexa a forma xurídica que adopten as mesmas, podendo o Consello Social acordar motivadamente a realización de auditorías externas.
 - e) Fixar os prezos das ensinanzas propias, dos cursos de especialización e os referentes ás demais actividades autorizadas polas universidades, así como informar en materia de prezos públicos dos estudos universitarios oficiais, dentro dos límites que estableza o Consello de Coordinación Universitaria.

- f) Aprobar, con carácter previo a súa remisión á Xunta de Galicia para a súa autorización, as propostas de operacións de endebedamento.
- g) Informar sobre o cadro de persoal e a relación de postos de traballo do persoal docente e investigador da universidade, especificando a totalidade dos seus custos, as súas modificacións e os gastos que supoñen, así como informar, con carácter previo a súa celebración, sobre os convenios colectivos do persoal docente e investigador contratado pola universidade.
- h) Acordar, a proposta do Consello de Goberno da universidade e dentro dos límites fixados pola Comunidade Autónoma, a asignación singular e individual de retribucións adicionais ligadas a méritos individuais docentes, investigadores e de xestión a membros do persoal docente e investigador da universidade, previa valoración dos mesmos pola Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia ou, no seu caso, pola Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, ou por calquera outro órgano de avaliación que determinen leis doutras comunidades autónomas, sempre que exista previo convenio ou concerto coa Comunidade Autónoma Galega. O Consello Social poderá pedir informe dos centros a que pertenza ou estea adscrito o profesorado afectado por tales acordos, co obxecto de motivar a súa decisión.
- i) Informar sobre o cadro de persoal e a relación de postos de traballo do persoal de administración e servizos da universidade, as súas modificacións e os gastos que supoñen, especificando a totalidade dos seus custos, así como informar, con carácter previo a súa formalización, sobre os convenios colectivos do persoal de administración e servizos en réxime laboral da universidade.
- j) Aprobar a proposta do Consello de Goberno, os regulamentos internos que regulan a xestión contractual e patrimonial da universidade.
- k) Ser informado dos contratos ou convenios en que a universidade sexa parte e daqueles que se celebren ao amparo do artigo 83 da Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de universidades.
- l) Aprobar, con carácter previo a súa realización, os actos de disposición sobre bens inmoebles e mobles de extraordinario valor da universidade e a desafectación dos seus bens de dominio público. A tal efecto as universidades contarán cun inventario, que haberán de remitir ao Consello Social de acordo co que se estipule no seu regulamento de réxime interno.
- m) Aprobar, a proposta do Consello de Goberno, a aceptación pola universidade de herdanzas, doazóns ou legados.
- n) Informar sobre a creación ou adscrición de colexios maiores e residencias universitarias.
- o) Aprobar a creación, modificación substancial ou extinción das sociedades, fundacións ou outras entidades nas que o capital ou fondo patrimonial teña participación a universidade, calquera que sexa a forma xurídica que adopten, así como a súa integración nas mesmas.

3. De supervisión das actividades universitarias e relativas á actividade do Consello Social.
 - a) Supervisar o rendemento e calidade dos servizos universitarios, formulando, no seu caso, suxerencias e propostas ao Consello de Goberno da universidade, orientadas a promover a excelencia do ensino, investigación, xestión e servizos.
 - b) Solicitar, de ser o caso, das administracións públicas a realización de informes e inspeccións dos servizos que presta a universidade, especialmente os de ensino, investigación, xestión e servizos, oído o Consello de Goberno.
 - c) Propoñer motivadamente á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da universidade, a implantación e supresión de ensinanzas conducentes á obtención de títulos universitarios de carácter oficial e validez en todo o territorio nacional. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá contar co acordo do Consello Social.
 - d) Propoñer motivadamente á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da universidade, a creación, modificación ou supresión de facultades, escolas técnicas ou politécnicas superiores e escolas universitarias ou escolas universitarias politécnicas. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá contar co acordo do Consello Social.
 - e) Propoñer á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da universidade e antes da súa celebración, a aprobación dos convenios de adscrición ou dos convenios ou acordos de desadscrición á universidade de centros docentes para impartir estudos conducentes á obtención de títulos de carácter oficial e validez en todo o territorio nacional.
 - f) Propoñer á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da universidade, a creación ou supresión de institutos universitarios de investigación. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá de contar co acordo do Consello Social.
 - g) Propoñer á Xunta de Galicia, previo informe do Consello de Goberno da universidade e antes da súa celebración, a aprobación dos convenios de adscrición ou dos convenios ou acordos de desadscrición á universidade de institucións ou centros de investigación como institutos universitarios de investigación. No caso de que a iniciativa partira da Comunidade Autónoma, deberá de contar co acordo do Consello Social.
 - h) Propoñer motivadamente, para a súa posterior aprobación pola Xunta de Galicia, a creación, modificación ou supresión no estranxeiro de centros dependentes da universidade para a impartición de ensinanzas conducentes á obtención de títulos de carácter oficial e validez en todo o territorio nacional, así como a impartición en centros dependentes da universidade de ensinanzas conducentes á obtención de títulos estranxeiros de educación superior universitaria.
 - i) Acordar, co reitor, nos termos previstos na Lei orgánica de universidades, o nomeamento do xerente.

- j) Informar sobre os procedementos que estableza a universidade para a admisión de estudantes.
- k) Aprobar, previo informe do Consello de Coordinación Universitaria, as normas que regulen o progreso e permanencia dos estudantes na universidade.
- l) Promover, co obxecto de que ninguén quede excluído do estudo na universidade por razóns económicas, as bases da política de bolsas, axudas e créditos para o estudo e a investigación que, de ser o caso, outorgue a universidade con cargo aos seus orzamentos, así como propoñer ás restantes administracións competentes a adopción de medidas con relación as súas políticas de bolsas, axudas e créditos aos estudantes universitarios.
- m) Designar, de entre os seus membros pertencentes á representación social, os representantes do Consello Social nas entidades e institucións que corresponda, e, en particular, aos tres representantes do órgano no Consello de Goberno da universidade.
- n) Propoñer o cese dalgún dos seus membros á autoridade, entidade ou institución que o designase, previa declaración da súa situación de incompatibilidade ou incumprimento grave ou reiterado das súas obrigas.
- o) Informar á Xunta de Galicia sobre o réxime de retribucións ou indemnizacións dos seus membros, con arranxo ao disposto no artigo 11.2 f) da Lei 1/2003 de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia.
- p) Acordar a constitución de comisións temporais.

Artigo 3.

1. O Consello Social, no exercicio das súas competencias, goza de plena independencia.
2. Os membros do Consello Social desenvolverán as súas competencias velando polos intereses xerais da institución universitaria.

Artigo 4.

O Consello Social disporá dos recursos económicos suficientes que a Consellería de Economía e Facenda habilite para o cumprimento das súas funcións, e terá asignadas partidas propias nos Orzamentos Xerais da Universidade.

TÍTULO 2º

Da composición do Consello Social

Artigo 5.

1. O Consello Social da Universidade de Santiago de Compostela estará integrado polos seguintes membros, de conformidade o disposto pola Lei de Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia e os Estatutos da Universidade:
 - a) O presidente, designado de conformidade co artigo 17.1 da Lei 1/2003, de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia.
 - b) O reitor da universidade, o secretario xeral e o xerente da universidade.
 - c) Un profesor, un estudante e un representante do persoal de administración e servizos, elixidos polo Consello de Goberno da Universidade de entre os seus membros por maioría absoluta e de xeito que garanta a representación dos campus de Santiago de Compostela e Lugo.
 - d) Seis membros designados polo Parlamento de Galicia.
 - e) Seis membros designados pola Xunta de Galicia.
 - f) Dous membros designados polos sindicatos máis representativos no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.
 - g) Catro membros designados polas organizacións empresariais máis representativas dos sectores estratéxicos da economía galega, na área de influencia da universidade.
 - h) Un membro designado pola corporación do Concello de Santiago.
 - i) Un membro designado pola corporación do Concello de Lugo.
2. O presidente do Consello Social será nomeado por decreto de presidente da Xunta de Galicia. Os restantes acordos de designación de membros do Consello Social seranlle comunicados ao conselleiro competente en materia universitaria, quen procederá ao seu nomeamento mediante orde da súa consellería. O decreto e as ordes de nomeamento deberán publicarse no Diario Oficial de Galicia. A condición de membro do Consello Social adquirese unha vez cumpridos os requisitos de designación, nomeamento e publicación no Diario Oficial de Galicia, e produce efectos a partir desa data.
3. Os membros do Consello Social desempeñarán os seus cargos persoalmente, sen que poidan delegar as súas competencias nin o seu voto en ningún caso.

Artigo 6.

1. O presidente do Consello Social ostenta, para todos os efectos, a representación legal do mesmo.
2. Será designado polo Presidente da Xunta de Galicia, entre personalidades da vida cultural, profesional, económica laboral e social non pertencentes á comunidade universitaria, a proposta do conselleiro competente en materia universitaria, previa comunicación ao reitor da universidade.
3. O seu mandato é de catro anos, renovable por unha soa vez.
4. Exerce, no Pleno e en todas as Comisións, as competencias propias da presidencia dun órgano colexiado, con voto de calidade no caso de empate.
5. Son funcións do presidente:
 - a) Garantir o cumprimento das funcións e competencias do Consello Social.
 - b) Convocar, fixando a orde do día, e presidir as sesións do Consello Social.
 - c) Abrir e levantar as sesións, dirixir a deliberación, conceder e denegar a palabra, determinar, de ser o caso, os tempos de intervención e decidir co seu voto de calidade no caso de empate.
 - d) Coordinar as actividades dos membros, e dos órganos do Consello.
 - e) Invitar aos Plenos, con voz pero sen voto, a todas aquelas persoas que considere oportuno en razón dos temas que se traten.
 - f) Delegar, no caso de ausencia, vacante ou enfermidade, no conselleiro que designe de entre os membros que representan os intereses sociais.
 - g) Nomear e dispoñer o cese do secretario do Consello Social.
 - h) Ordenar a execución dos acordos do Consello Social.
 - i) Reclamar das autoridades académicas, administracións públicas ou de calquera outra entidade privada, cantos informes, estudos e ditames que considere oportunos.
 - j) Control dos servizos do Consello Social e da execución do seu presuposto.
 - k) Calquera outra que puidera ser útil para o bo funcionamento do Consello Social.

Artigo 7.

Son dereitos dos conselleiros:

1. Presentar mocións ou suxerencias para a deliberación e adopción de acordos ou recomendacións polo Pleno ou para o seu estudo nunha comisión.
2. Recibir a convocatoria que conterà a orde do día das sesións ordinarias e extraordinarias.

3. Asistir con voz ás sesións dos órganos de que formen parte, exercer o seu dereito de voto e formular votos particulares.
4. Ser informado de canto aconteza no Consello Social e que interese para o seu bo funcionamento.
5. Conseguir, a través do presidente do Consello Social, tanta información, datos ou documentos consideren necesarios para o exercicio das súas funcións.
6. Percibir as dietas e gastos de locomoción no exercicio dos seus cargos.

Artigo 8.

Son deberes dos conselleiros:

1. Asistir ás sesións do Pleno e ás das Comisións de que formen parte.
2. Executar cantos cometidos lles sexan encomendados por razóns dos seus cargos.
3. Poñer en coñecemento do Consello Social calquera información que poida afectar ás actuacións ou competencias do mesmo.
4. Gardar secreto sobre as deliberacións internas, así como sobre as materias e actuacións que expresamente se declaren reservadas.
5. Observar en todo momento a normativa de incompatibilidades.

Artigo 9. Cese e substitución.

1. Os membros do Consello Social cesarán:
 - a) Por expiración do período de mandato. Non obstante, continuarán nas súas funcións ata a toma de posesión dos novos membros.
 - b) Por renuncia, incapacidade declarada por resolución xudicial firme, morte ou declaración de falecemento.
 - c) A renuncia haberá de presentarse por escrito á autoridade, entidade ou institución designante e ao presidente do Consello Social, quen lla comunicará á Consellería competente en materia universitaria, e se publicará no Diario Oficial de Galicia, data dende a que surtirá efectos.
 - d) Por condena xudicial firme que ocasione a inhabilitación ou suspensión de emprego ou cargo público.

- e) Por decisión da autoridade, entidade ou institución que o designara.
 - f) Por incumprimento grave ou reiterado nas súas obrigas.
2. As vacantes que se produzan antes da finalización do mandato haberán de cubrirse pola autoridade, entidade ou institución correspondente no prazo máximo de tres meses. Se non se comunicara o acordo de designación dentro do anterior prazo o conselleiro competente en materia universitaria, o posto permanecerá vacante ata o remate do correspondente mandato.
 3. En todo caso, o membro substituto entenderase nomeado polo período que reste do anterior mandato.
 4. No caso dos representantes do Consello de Goberno da Universidade terase en conta o establecido nos estatutos da Universidade de Santiago de Compostela.

Artigo 10.

O Pleno poderá propoñer o cese dalgún conselleiro á autoridade ou órgano que o designou nos seguintes casos:

- a) Se no prazo de tres meses dende que conorra nun conselleiro unha causa de incompatibilidade, e este non elixira un posto ou outro en dito prazo.
- b) A non asistencia non xustificada a máis de dúas sesións seguidas do Pleno ou a non asistencia descontinua e inustificada a máis de catro sesións do Pleno nun ano.
- c) A non asistencia inustificada a máis de tres sesións seguidas da Comisión á que pertenza ou a non asistencia descontinua inustificada a seis sesións da Comisión nun ano.
- d) A non asistencia inustificada ás sesións nas que se debata o presuposto, a programación plurianual ou os criterios xerais sobre política do cadro de persoal.
- e) Por incumprimento reiterado dos deberes inherentes ao seu cargo.

Artigo 11.

O cargo de conselleiro do Consello Social é honorífico. Non obstante, o presidente e os conselleiros terán dereito a percibir as axudas de gastos de locomoción e dietas de viaxe que puideran corresponderlles por asistir ás reunións do Consello Social, nas contías establecidas na normativa vixente.

TÍTULO 3º

De organización e funcionamento do Consello Social

Artigo 12.

1. Son órganos colexiados do Consello Social:
 - a) Pleno.
 - b) A Comisión Executiva, se a houbera.
 - c) As Comisións Permanentes
2. Son órganos unipersoais:
 - a) A Presidencia.
 - b) A Secretaría.

Artigo 13.

1. O Pleno do Consello Social é o seu máximo órgano de goberno e está integrado por todos os seus membros. Exerce con carácter indelegable a competencia decisoria nas materias ás que se refire nos artigos 3 c) e h), 4, salvo as letras a), g), i), l) e n), e 5, salvo as letras a), h), k), e o), todos eles da Lei de Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia, así como as restantes que teña recoñecidas o Consello Social en tanto non se encontren encomendadas a outros órganos do mesmo.
2. Reunirase con carácter ordinario polo menos catro veces ao ano e con carácter extraordinario cando así o acorda o presidente ou o solicitan por escrito firmado, no que se fará constar os motivos da sesión extraordinaria e os asuntos que se desexen incluír na orde do día, seis dos seus membros ou o reitor da universidade. Neste caso o presidente deberá convocar o Pleno nun prazo máximo de sete días hábiles dende a recepción da solicitude.
3. A función das Comisións consistirá en estudar, deliberar e propoñer o Pleno a adopción de decisións sobre materias que lles atribuíran.

Gozarán de capacidade de decisión naqueles asuntos da súa competencia e que o Pleno lle delegara.

O Pleno poderá, en todo momento, reclamar para si o coñecemento de calquera asunto que estivera examinándose nunha Comisión.

Artigo 14.

As reunións convocaraas o presidente mediante comunicación escrita que dirixirá a todos os conselleiros e cunha antelación de polo menos sete días hábiles á celebración da sesión e con indicación da orde do día.

No caso de urxencia ou gravidade, o prazo de convocatoria será de corenta e oito horas.

Artigo 15.

A orde do día dos Plenos ordinarias fixaraos o presidente, considerando de ser o caso, as peticións dos demais membros formuladas coa debida antelación. Inclúiranse obrigatoriamente aqueles puntos que foron presentados por escrito, avalados mediante firma de seis membros.

Artigo 16.

1. O quórum para a válida constitución dos órganos do Consello Social, así como para a deliberación e adopción de decisións no seu seo, será da metade máis un do número de membros do órgano con dereito a voto.
2. Os acordos e decisións adoptaranse por maioría simple de votos. No caso de empate decidirá o voto do presidente.
3. As votacións poderán efectuarse:
 - a) A man alzada.
 - b) Nominais.
 - c) Secretas, cando así o solicite un membro do Consello. En todo caso serán secretas cando afecten a persoas concretas.
4. Non poderá ser obxecto de deliberación ou acordo ningún asunto que non figure incluído na orde do día, salvo que estean presentes todos os membros do Pleno e sexa declarada a urxencia do asunto polo voto favorable da maioría.

5. A presidencia do Consello Social, a iniciativa propia o, no seu caso, a instancia dalgún membro do Consello, pode invitar para asistir ás sesións dos órganos colexiados, con voz pero sen voto, a persoas expertas e membros da comunidade universitaria, de acordo coa natureza dos asuntos a tratar.

Artigo 17.

Non obstante o disposto no artigo anterior, para a aprobación do presuposto, da programación plurianual e dos criterios xerais sobre a política do cadro de persoal, esixirase o voto favorable da maioría dos membros do Consello.

Esta maioría será tamén esixible en todos aqueles casos nos que o Pleno, por maioría simple dos asistentes, así o decida.

Artigo 18.

1. Os acordos adoptados polo Consello Social posúen executividade inmediata, sen prexuízo dos recursos que poidan interporse. O seu secretario, co visto e prace do seu presidente, remitirá inmediatamente unha certificación dos acordos ao reitorado, así como a cantos órganos, servizos e dependencias da universidade garden relación competencial cos asuntos aprobados.
2. Estes acordos serán notificados aos interesados na forma que proceda, dándose a publicidade oportuna a aqueles que o Consello considere de especial transcendencia para a sociedade.

Artigo 19.

1. De cada sesión levantarase acta, que conterá, como mínimo:
 - a) As circunstancias de lugar e tempo no que se celebrou.
 - b) Número e identificación das persoas que asistiron.
 - c) A orde do día da reunión e os puntos principais de deliberación.
 - d) A forma e resultado da votación.
 - e) O contido dos acordos.

2. Os membros do Consello Social presentes na votación poderán facer constar en acta o seu voto contrario ao acordo adoptado e os motivos que o xustifiquen, así como calquera outra circunstancia que estimen pertinente.
3. A elaboración da acta corresponderá ao secretario do Consello Social. No caso de ausencia deste, a elaboración correspóndelle, con carácter excepcional, ao membro do Consello que designe o presidente.

Artigo 20.

As actas serán firmadas polo secretario co visto e prace do presidente, e aprobaranse, se procede, na seguinte sesión ordinaria do Pleno. As actas serán remitidas xunto coa orde do día da sesión na que deben ser aprobadas.

Artigo 21.

No caso de constituírse a Comisión Executiva á que se refire no artigo 12 deste Regulamento, a súa composición, atribucións e funcionamento serán regulados polo Pleno do Consello Social nunha sesión ordinaria que se convocará para ese efecto.

Artigo 22.

1. O Consello Social poderá constituír as Comisións que estime convenientes, ben con carácter estable ou ben transitorias sobre asuntos determinados.
2. Todas as Comisións serán presididas polo presidente do Consello Social, ou persoa en quen delegue, de entre os membros daquela.

Artigo 23.

1. O secretario do Consello Social será designado e cesado por decisión do seu presidente. Se a designación recaese nunha persoa que non fora membro do Consello Social, actuará con voz pero sen voto.
2. Exerce, no Pleno e todas as Comisións, as competencias propias da secretaría dun órgano Colexiado.

3. Son funcións do secretario:

- a) Levantar actas das sesións do Pleno e Comisións.
- b) Custodiar o Libro de Actas do Consello Social, así como expedir os documentos e certificacións que resulten das actas e acordos do Pleno do Consello Social.
- c) Facilitar a documentación que os conselleiros lle soliciten en cumprimento do artigo 7, apartados 1 e 2 do presente regulamento.
- d) Levar a contabilidade dos fondos do Consello Social e elevar ao Pleno a proposta relativa aos medios persoais e materiais necesarios para o funcionamento interno do Consello.
- e) Dirixir a labor administrativa así como a de persoal e servizos adscritos á Secretaría do Consello.
- f) Someter anualmente á aprobación do Pleno unha memoria de actividades do Consello, recollendo observacións sobre o seu funcionamento e suxerencias que se poidan adoptar para melloralo.

TÍTULO 4º

Sede e Administración

Artigo 24.

A sede do Consello Social será na localidade de Santiago de Compostela, e empregará os locais que a Universidade habilitará para tal fin.

Artigo 25.

O Consello Social disporá para a súa administración dunha oficina de Secretaría. A dirección e bo funcionamento da mesma serán competencia do secretario do Consello.

TÍTULO 5º

Da forma do Regulamento

Artigo 26.

1. A iniciativa para a reforma do Regulamento pode ser adoptada polo presidente do Consello ou mediante unha proposta firmada por oito membros do Consello Social.
2. As propostas de reforma do regulamento deberán estar debidamente articuladas e motivadas. Recibida a proposta, será sometida a votación para a súa toma en consideración polo Pleno do Consello.
3. Para que a reforma sexa adoptada deberá recibir o voto da maioría absoluta do Pleno do Consello. De non ser así, a proposta de reforma considerarase rexeitada e non se poderá interpor unha reforma idéntica ata que transcorra un período de dous anos, salvo que medie acordo dos dous terzos dos membros do Consello.
4. Á reforma do regulamento deberáse aplicar tamén a disposición transitoria segunda da Lei 1/2003, de 9 de maio, dos Consellos Sociais do Sistema Universitario de Galicia, en orde á súa sanción pola Xunta de Galicia e á súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA

O presente regulamento debe ser integrado e interpretado no marco do disposto nos Estatutos de Universidade de Santiago de Compostela, e das normas legais e regulamentarias de ensinanza universitaria, así como do resto do ordenamento xurídico que fora de aplicación.

Para o que non esta disposto neste regulamento nin nos Estatutos da Universidade, aplicarase o que dispón a Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

DISPOSICIÓN DERRADEIRA

O presente regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.



CONSELLO SOCIAL