



004330 07.05.2014 09:06

XERENCIA

Casa da Balconada. Rúa Nova, 6.
15782 Santiago de Compostela
Tel 881811010- Fax 881 811210
Correo electrónico: xerente@usc.es

CORRECCIÓN DE ERROS DA INSTRUCCIÓN VIII/2014 DA XERENCIA DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA POLA QUE SE REGULA O PROCEDIMENTO DE XESTIÓN ORZAMENTARIA E PAGAMENTO DE CURSOS, CONFERENCIAS, COLABORACIÓN, ASISTENCIAS A ÓRGANOS COLEXIADOS OU RETRIBUCIÓN SIMILARES DO PERSOAL CON VINCULACIÓN XURÍDICA COA USC

Advertidos erros na Instrucción VIII/2014 da Xerencia da Universidade de Santiago de Compostela pola que se regula o procedemento de xestión orzamentaria e pagamento de cursos, conferencias, colaboracións, asistencias a órganos colexiados ou retribucións similares do persoal con vinculación xurídica coa USC, corríxese no seguinte senso:

1. Onde di:

- C) 2.a Empregar o ADOP tipo CCA, marcando como concepto non orzamentario o 8075 320112 “Tratamento contable de retribucións USC”

Debe decir:

- C) 2.a Empregar o ADOP tipo CCA, marcando como concepto non orzamentario o 8075 310752 “Tratamento contable de retribucións USC”

2. Onde di:

- C)7.c. “O día 11 de cada mes, ou día laborable seguinte, o Servizo de Control Interno, xerará, a través da aplicación eSICUS, o número de operación SIC para todas as obrigas con ADOP emitido tipo CCA no mes anterior.

Debe decir:

- C)7.c. “O día 11 de cada mes, ou día laborable seguinte, o Servizo de Contabilidade, Orzamentos e Tesourería xerará o número de operación SIC para todas as obrigas con ADOP emitido tipo CCA no mes anterior.

3. Onde di:

- C) 7.e. Unha vez realizado o traspaso e tramitada a nómina, a imputación a eSiclus destas retribucións será como un cargo no concepto non orzamentario 8075 320112 “Tratamento contable de retribucións USC” polo importe das obrigas traspasadas.

Debe decir:

- C) 7.e. Unha vez realizado o traspaso de datos entre aplicacións e tramitado o pagamento da nómina, a imputación destas retribucións figurará como un cargo no concepto non orzamentario 8075 310752 “Tratamento contable de retribucións USC” polo importe das obrigas traspasadas.

4. Onde di:

- E) II. “... dar de alta un novo asento igual ao que hai que corrixir pero con signo negativo, emitindo a obriga cun ADOP tipo CCA. A este ADOP se lle xuntará a comunicación do DCG xa enviada ao Servizo de Xestión de Persoal”

XERENCIA

Casa da Balconada. Rúa Nova, 6.
15782 Santiago de Compostela
Tel 881811010- Fax: 881 811210
Correo electrónico: xerente@usc.es

Debe decir:

E) II. "... dar de alta un novo asento igual ao que hai que corrixir pero con signo negativo, emitindo a obriga cun ADOP tipo CCA\ A este ADOP se lle xuntará a comunicación do DCG xa enviada ao Servizo de Xestión de Persoal"

Santiago de Compostela, 5 de maio de 2014

A Xerente

