**Acuerdo de aprendizaje Erasmus+**

**(Movilidad internacional KA131-HED)**

**Mobilidad por convenio bilateral**

**Información general**

[Pertinente para todos los tipos de acuerdo de aprendizaje]

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estudiante** | **Apellidos** | **Nombre** | **Fecha de nacimiento** | | **Nacionalidad** | | **Género** |
|  |  |  | |  | |  |
| **Identificador Europeo del Estudiante (ESI)** [Identificador electrónico único para estudiantes de movilidad] | | **Nivel educativo**  **(Nivel EQF/MEC)** | | **Sector educativo**  **(CINE)** | | **<Sector educativo (clarificación)>** |
|  | |  | |  | |  |
| **Institución de envío** | **Nombre** | **Facultad/Departamento** | | **Código Erasmus** | **País** | **Nombre de la persona de contacto administrativa; correo** | |
| **Universidade de Santiago de Compostela** |  | | **E SANTIAG01** | **España** | **Lucía Rodríguez:** [**Bilateral.exchange@usc.es**](mailto:Bilateral.exchange@usc.es) **(Campus Santiago)**  **Laura Pérez:** [**International.lugo@usc.es**](mailto:International.lugo@usc.es) **(Campus Lugo)** | |
| **Institución de acogida** | **Nombre** | **Facultad/Departamento** | | **Código Erasmus**  **/ Localidad** | **País** | **Nombre de la persona de contacto administrativa; correo** | |
|  |  | |  |  |  | |
| El nivel de competencia lingüística en \_\_\_\_\_\_\_\_ [*indicar la lengua principal de instrucción*] que el estudiante posee o que se compromete a obtener en el momento de iniciar su periodo de movilidad es:  *A1*  *A2*  *B1*  *B2*  *C1*  *C2*  *Hablante nativo* | | | | | | | |

**Tipo de acuerdo de aprendizaje y duración de la movilidad**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de acuerdo de aprendizaje para estudios (seleccionar uno)** | **Duración estimada (a confirmar por la institución de acogida)** |
| * **Movilidad de larga duración** | Periodo previsto de movilidad física:   * Curso académico [año/año]…………… * del [<día>/mes/año]……………. * al [<día>/mes/año …………… |

**Modificaciones excepcionales al acuerdo de aprendizaje**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Modificaciones excepcionales a la Tabla A (Materias USC)** | | | | | |
| **Tabla A2** | **Código del componente (si procede)** | **Denominación del componente en la institución de acogida**  **(según la denominación del catálogo de oferta académica)** | **Componente eliminado**  [marcar si procede] | **Componente añadido**  [marcar si procede] | **Motivo de la modificación**  [indicar el número que corresponda según la explicación de las entradas finales del glosario] | **Número de créditos ECTS (o equivalentes) concedidos** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificaciones excepcionales a la Tabla B (Materias universidad de destino)** | | | | | | | | |
| **Tabla B2** | **Código del componente** (si procede) | **Denominación del componente en la institución de acogida**  (según la denominación del catálogo de oferta académica) | **Componente eliminado**  [marcar si procede] | **Componente añadido**  [marcar si procede] | **<Motivo de la modificación>** | **Número de créditos ECTS (o equivalentes) concedidos** | **Reconocimiento automático**  [Sí/No] |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Aprobación de cambios excepcionales al acuerdo de aprendizaje**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mediante la firma digital/ la aprobación del presente documento, el estudiante, la institución de envío y la institución de acogida confirman que aprueban el acuerdo de aprendizaje y que cumplirán con lo acordado por todas las partes. Las instituciones de envío y de acogida respetarán los principios de la Carta Erasmus de Educación Superior en todo lo relacionado con la movilidad de estudios. La institución beneficiaria y el estudiante se comprometerán también a cumplir con lo que se haya acordado en el convenio de subvención Erasmus+. La institución de acogida confirma que los componentes educativos indicados son conformes con su catálogo de oferta académica, o según lo acordado de otra manera, y estarán disponibles para el estudiante. La institución de envío se compromete a reconocer todos los créditos, o las unidades equivalentes, obtenidos en la institución de acogida de todos los componentes educativos completados satisfactoriamente y que serán tenidos en cuenta para la titulación del estudiante. El estudiante y la institución de acogida comunicarán a la institución de envío cualquier problema o modificación relacionados con el programa, las personas responsables y/o el periodo de estudio. | | | | | |
| **Compromiso** | **Nombre** | **Correo electrónico** | **Cargo** | **Fecha** | **Aprobación** |
| Estudiante |  |  | *Estudiante* |  |  |
| Persona responsable académica en la institución de envío |  |  |  |  |  |
| Persona responsable institucional en la institución de envío | **Alba Cachafeiro** | [**Bilateral.exchange@usc.es**](mailto:Bilateral.exchange@usc.es)[**International.lugo@usc.es**](mailto:International.lugo@usc.es) | **Jefa Oficina de Movilidad** |  |  |
| Persona responsable en la institución de acogida |  |  |  |  |  |

**Glosario**

|  |  |
| --- | --- |
| **Término** | **Definición / Explicación** |
| **Nacionalidad** | País al que la persona pertenece desde un punto de vista administrativo y que emite su tarjeta identificativa y/o su pasaporte. |
| **Identificador europeo del estudiante (ESI)** | Número de identificador electrónico único a nivel europeo usado para que los estudiantes móviles se identifiquen y autentiquen utilizando Erasmus sin papel, que permite conectar diferentes sistemas informáticos para compartir sus acuerdos de aprendizaje digitales y recibir la aprobación de sus instituciones de envío y de acogida. Este es un identificador técnico, por lo que no se presupone que estudiantes o personal lo proporcionen manualmente. El campo “ESI” no será visible para los usuarios finales. Si la institución de envío no emite todavía el ESI de sus estudiantes, se podrá utilizar un mecanismo alternativo para identificarlos y autenticarlos digitalmente. Tenga en cuenta que el ESI será obligatorio en el futuro. Para obtener más información sobre la manera de implementar el ESI, leer la página de documentación técnica ([Technical Documentation](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/european-student-card-initiative/help-support/technical)) en el portal [European Student Card Initiative](https://education.ec.europa.eu/education-levels/higher-education/european-student-card-initiative). |
| **Nivel educativo** | Ciclo corto (Ciclos formativos de grado superior, nivel 5 del MEC) / grado o titulación equivalente de primer ciclo (nivel 6 del MEC) / máster o titulación equivalente de segundo ciclo (nivel 7 del MEC) / doctorado o titulación equivalente de tercer ciclo (nivel 8 del MEC). |
| **Sector educativo** | La herramienta de búsqueda ISCED-F 2013, disponible en [<http://ec.europa.eu/education/international-standard-classification-of-education-isced_en>, permite](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm,%20permite) localizar el código CINE 2013 en el campo de la educación y la formación que sea más próximo a la titulación que la institución de envío otorgará al estudiante. |
| **Código Erasmus** | Identificador único que recibe cada institución de educación superior que ha obtenido la Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE). Solo procede para instituciones de educación superior ubicadas en los Estados miembros de la UE y terceros países asociados al programa. |
| **Persona de contacto administrativo** | Persona que facilita el enlace para la información administrativa. Dependiendo de la estructura de la institución, podría ser un coordinador dentro de un departamento o personal de la oficina de relaciones internacionales o equivalente. |
| **Movilidad de larga duración** | Periodo físico de estudio en el extranjero que dura al menos un trimestre académico o de 2 a 12 meses (movilidad de larga duración). |
| **Movilidad combinada** | Cualquier movilidad que se lleve a cabo como “movilidad combinada” al unir un periodo de estudios en el extranjero con un componente virtual en la institución de acogida antes, durante o después de la movilidad física para ampliar los resultados de aprendizaje. |
| **Descripción breve del componente virtual** | Descripción del componente virtual de la movilidad combinada y tipo de actividades realizadas en línea. Por ejemplo, podrá ser un curso en línea integrado en un curso seleccionado en la institución de acogida, parte de un un programa intensivo combinado y/o en otros tipos de actividades virtuales en la institución de acogida. |
| **Movilidad de corta duración con un componente virtual obligatorio** | Los estudiantes podrán llevar a cabo un periodo de estudios en el extranjero con una duración de entre 5 y 30 días, combinándolo con un componente virtual obligatorio. |
| **Movilidad de doctorado de corta duración** | Periodo de estudios en el extranjero con una duración de entre 5 y 30 días. Se podrá añadir un componente virtual opcional para facilitar el intercambio educativo en línea y/o el trabajo en equipo que sirva para ampliar los resultados de aprendizaje. |
| **Créditos ECTS (o equivalentes)** | En aquellos países donde no esté implantado el [sistema “ECTS"](https://ec.europa.eu/education/ects/users-guide/docs/ects-users-guide_en.pdf), y especialmente para instituciones ubicadas en terceros países no asociados al programa que no participan en el proceso de Bolonia, la denominación “ECTS” se remplazará en las tablas donde proceda por el sistema equivalente que corresponda. Se incluirá un enlace a la página web donde se explique el funcionamiento de dicho sistema. |
| **Reconocimiento automático** | Todos los créditos obtenidos en el extranjero –según se haya acordado en el Acuerdo de aprendizaje y se haya confirmado en la Certificación académica- se transferirán inmediatamente y se tendrán en cuenta para la titulación del estudiante sin que necesite llevar a cabo tareas o exámenes adicionales. Si este fuera el caso se marcará la casilla “Sí”. Si se marca la casilla “No” se necesitará proporcionar una justificación precisa y explicar qué otro tipo de reconocimiento formal se usará, por ejemplo, mediante mención en el Suplemento al título o proporcionando el Documento de movilidad de Europass (más información sobre ambas iniciativas en http://www.sepie.es/iniciativas/europass/suplemento.html). |
| **Componente educativo** | Una experiencia de aprendizaje autónoma y formal en la que figuran resultados de aprendizaje, créditos y modos de evaluación. Algunos ejemplos de componentes educativos son: cursos, módulos, seminarios, trabajos de laboratorio, trabajos prácticos, preparación/investigación para tesis, ventanas de movilidad o asignaturas de libre elección. |
| **Nivel de competencia lingüística** | Se puede encontrar información sobre el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER) en: <https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr> |
| **Catálogo de oferta académica** | Información detallada, manejable y actualizada sobre el entorno de aprendizaje de la institución, que deberá ser accesible a los estudiantes antes de su periodo de movilidad y durante sus estudios para permitirles que tomen las decisiones adecuadas y utilicen su tiempo de la manera más eficiente. La información se referirá, por ejemplo, a las titulaciones ofrecidas, los procedimientos de enseñanza/aprendizaje y evaluación, los niveles de los programas, los componentes educativos específicos y los recursos de aprendizaje puestos a disposición de los estudiantes. El catálogo de oferta académica incluirá los nombres de las personas de contacto e información de cómo, cuándo y dónde puede ser contactadas. |
| **Responsable en la institución de envío** | Miembro del personal académico con la autoridad para aprobar el Acuerdo de aprendizaje, de modificarlo excepcionalmente si fuera necesario y de garantizar el reconocimiento completo de dicho programa en nombre del órgano académico pertinente. El nombre y el correo de esta persona solo deberá indicarse en caso de que sea diferente de la persona de contacto mencionada en la primera página del documento. |
| **Motivos para eliminar un componente** | El componente educativo seleccionado previamente no se encuentra disponible en la institución de acogida  El componente se imparte en una lengua diferente de la especificada previamente en el catálogo de oferta académica  Conflicto de horario  Otro (especifique) |
| **Motivos para añadir un componente** | Sustitución de un componente eliminado  Prolongación del periodo de movilidad  Adición de un componente virtual  Otro (especifique) |