

## BAREMO CONCURSO ESPECÍFICO

### VALORACIÓN DOS MÉRITOS

A valoración dos méritos para a adxudicación dos postos de traballo efectuarase conforme ao seguinte baremo:

<b>A- BAREMO XERAL: máximo 45 puntos</b>		
<b>Valoración do traballo desenvolvido: máximo 20 puntos</b>	<b>Puntuación por ano</b>	<b>Puntuación por mes</b>
Postos Singularizados do grupo I	3	0,25
Postos Singularizados do grupo II	2,5	0,208
Postos Singularizados do grupo III	2	0,166
Postos Singularizados do grupo IV	1,5	0,125
<b>Antigüidade: máximo 20 puntos</b>		
Nas categorías para as que estea definido o posto na USC ou categoría equivalente das Universidades públicas.	2	0,167
En distinta categoría en Universidades públicas	0,4	0,035
Noutras Administracións públicas	0,4	0,035
<b>Formación xeral: máximo 5 puntos</b>		
Cursos de aptitude: 0,0125 puntos/hora		
Cursos de asistencia: 0,0025 puntos/ hora		
Cursos impartidos: 0,0125 puntos/ hora		
Curso de iniciación ao galego ou Celga 3: 0,75 puntos		
Curso de perfeccionamento de galego ou Celga 4: 1 punto		
Curso de linguaxe administrativo básico: 1 punto		
Curso de linguaxe administrativo medio: 1,25 punto		
<b>B- BAREMO ESPECÍFICO: máximo 55 puntos</b>		
<b>Formación específica: máximo 25</b>		
Cursos de aptitude relacionados co posto a cubrir: 0,15 puntos/hora		
Cursos de asistencia relacionados co posto a cubrir: 0,07 puntos/hora		
Cursos impartidos relacionados co posto a cubrir: 0,20 puntos/hora		
<b>Proxecto de traballo para o posto ao que se opta e defensa pública: máximo 30 puntos</b>		
Análise das tarefas, responsabilidades e requisitos.		
Condicións e medios necesarios para o desempeño do traballo.		
Análise de problemas e proposta de solucións.		

Non se puntuarán, nin no apartado de valoración do traballo desenvolvido nin no da antigüidade, os servizos desempeñados en atribución temporal de funcións en postos ou categorías superiores.

A valoración da formación efectuarase conforme aos seguintes criterios:

- ✓ Valoraranse os cursos organizados pola Universidade de Santiago de Compostela, pola Escola Galega de Administración Pública, polo Instituto Nacional da Administración Pública, por centros oficiais de calquera Administración Pública, os que estean homologados polo órgano correspondente da Administración Autonómica, e os impartidos por organizacións sindicais e empresariais que estean suficientemente acreditados dentro dos programas de formación continua.
- ✓ De valorarse o curso de perfeccionamento de galego ou Celga 4 non se valorará o de iniciación ou Celga 3, igualmente no caso de cursos de aproveitamento e de asistencia e de cursos impartidos. En ningún caso se poderá puntuar o mesmo curso dúas veces.
- ✓ Terán carácter xeral, ademais dos que determine a comisión, os cursos de idiomas –agás que o idioma sexa un requisito para o desempeño do posto- os de ofimática, procedemento administrativo, calidade e os de prevención de riscos.
- ✓ Terán carácter específico, aqueles cursos que a comisión considere que están directamente relacionados coas actividades e funcións propias do posto convocado.
- ✓ Nos cursos nos que non figure o número de horas, a puntuación farase polo mínimo de 10 horas.
- ✓ Non se valorarán os cursos conducentes á obtención dunha titulación académica, completos nin por materias.
- ✓ Non se valorarán os cursos preparatorios ou integrantes de procesos selectivos, nin os cursos de acollida ou similares organizados por calquera Administración Pública.

### **Proxecto de traballo para o posto ao que se opta e defensa pública**

Presentarase para cada posto ao que se opta e consistirá no desenvolvemento dos items que se establezan en cada convocatoria.

A comisión de avaliación valorará nesta fase do concurso, a iniciativa, a claridade de ideas e, que a exposición oral que fai a persoa aspirante, concorde co traballo escrito. A extensión máxima do proxecto, será de 6 folios por unha soa cara, as marxes do documento non poderán ser inferiores a 2,5 cm., o interlineado será de 1,5 e o tamaño da letra non poderá ser inferior a 10.

A descrición das funcións principais dos postos pódense consultar no Manual de Funcións publicado na páxina web <http://www1.usc.es/WebPas/SPAS/Laborais/IndiceManual.htm>

Para garantir que a valoración do proxecto se leve a cabo sen que se coñeza a identidade das persoas aspirantes, deberá presentarse **nun sobre, grande, tamaño 260x360 mm. pechado e sen ningún tipo de identificación no que apareza só o membrete da USC**. Dentro deste sobre incluírase, ademais do texto do proxecto grampado e sen ningún tipo de encanutillado ou encadernación, un segundo sobre pechado e tamén sen identificación, dentro do cal os/as aspirantes indicarán os seus datos persoais.

As comisións de avaliación, que poderán contar co asesoramento de profesionais especializados, deberán seguir para a valoración e puntuación do proxecto e da defensa pública as seguintes pautas:

- ✓ Con carácter previo a dar lectura aos proxectos, establecerá os criterios de corrección fixando parámetros claros para avaliar a adecuación do escrito ás funcións do posto ao que se aspira.
- ✓ Proxecto de traballo: a comisión, logo da súa lectura, e sen identificar ao autor, formulará por escrito as preguntas que se lle farán ao/á aspirante na fase de defensa, depositándoas no mesmo sobre que contén o proxecto.
- ✓ Defensa pública: Os/as aspirantes disporán dun tempo mínimo de cinco minutos e dun máximo de quince, segundo criterio da comisión de avaliación, para realizar a defensa do seu proxecto de

traballo. Rematada a exposición, a comisión procederá a formular as preguntas contidas no sobre, podendo a posteriori realizar aquelas que consideren necesarias para aclarar a súa intervención.

- ✓ A valoración do proxecto de traballo e defensa pública, deberá efectuarse mediante puntuación obtida coa media aritmética das outorgadas por cada un dos membros da comisión de avaliación, debendo rexeitarse, para estes efectos, a máxima e a mínima concedidas ou, no seu caso, unha das que aparezan repetidas como tales. As puntuacións outorgadas, así como a valoración final, deberán reflectirse na acta que se levantará ao efecto.
- ✓ A efectos de calcular a puntuación final de cada candidato/a, puntuarase sobre 30 puntos cada unha das partes –proxecto e defensa pública- e introducirase un factor de corrección, que penalizará as defensas que non cheguen a unha puntuación de 15 puntos.
- ✓ Así, se a puntuación obtida na defensa é igual ou maior que 15, a puntuación final de cada candidato/a calcularase aplicando a seguinte fórmula:  $T = (P+D)/2$ , sendo T a puntuación total, P a puntuación obtida no proxecto, e D a puntuación da defensa pública.
- ✓ Se na defensa pública o/a aspirante, obtívese unha puntuación inferior a 15 puntos, aplicaráselle esta outra fórmula:  $T = (P+2D-15)/2$ .
- ✓ Os/as aspirantes para acadar o posto deberán obter no baremo específico, unha puntuación mínima de 10 puntos no “proxecto de traballo para o posto ao que se opta e defensa pública”.