



CENTRO INTERNACIONAL DE ESTUDOS
DE DOUTORAMENTO E AVANZADOS
DA USC (CIEDUS)

Programa de Doctorado en Enxeñaría Química e Ambiental (E4021)



ESCOLA DE DOUTORAMENTO
INTERNACIONAL EN CIENCIAS
E TECNOLOXÍAS DA USC

Novedades curso 2017/18.

Nuevo Reglamento de estudios de Doctorado de la Universidad de Santiago de Compostela (USC) - DOGA 28/07/2017

Real Decreto 99/2011, 28 de Enero

Enseñanzas oficiales de Doctorado
(Espacio Europeo de Educación Superior)

DOGA 29/08/2012

Reglamento de la USC

Reorganización de la estructura orgánica y funcional de los Estudios de Doctorado en la USC

DOGA 28/07/2017

Reglamento de la USC

Gestión y Coordinación de los Estudios de Doctorado



Figuras dentro de un Programa de Doctorado (PD)

Profesorado del Programa de Doctorado:

Se considera Profesor del PD a todo Doctor adscrito formalmente a alguna de las líneas de investigación del programa. Sólo se puede estar adscrito a un PD.

Tutores/as del Programa de Doctorado (uno por doctorando):

El/la tutor/a es un/a profesor/a doctor/a, vinculado/a al programa de doctorado. Su función es el seguimiento de la formación como investigador/a del/de la doctorando/a. Le corresponderá velar por la interacción del/de la doctorando/a con el/la director/a de la tesis y con la Comisión Académica.

Directores/as de Tesis de Doctorado (1 o 2 por doctorando):

Podrá ser cualquiera doctor/a español/a o extranjero/a, con experiencia investigadora acreditada (art. 10 Reglamento de estudios de doctorado de la USC) con independencia de la universidad, centro o institución en que preste sus servicios. El/la Director/a de Tesis podrá ser la misma persona designada como Tutor/a. Responsable de la planificación y coherencia e idoneidad de las actividades de formación e investigación del doctorando.

Perfil autorizado (1 por doctorando):

Es aquella persona que siendo tutor o director de un doctorando, es el encargado de dar traslado a la aplicación informática de los informes necesarios para el seguimiento del doctorando regulados por el Real Decreto 99/2011

Personas de contacto

- Tutor/Director/Perfil autorizado
- Coordinador PD: pd.xxx@usc.es
- Director de la Escuela: dir.ciencias@usc.es
- CIEDUS: ciedus@usc.es
- Incidencias técnicas SV: cau@usc.es
- Sección de Tercer Ciclo:
seccionterceirociclo@usc.es

Información unidades responsables de los distintos trámites administrativos

CIEDUS

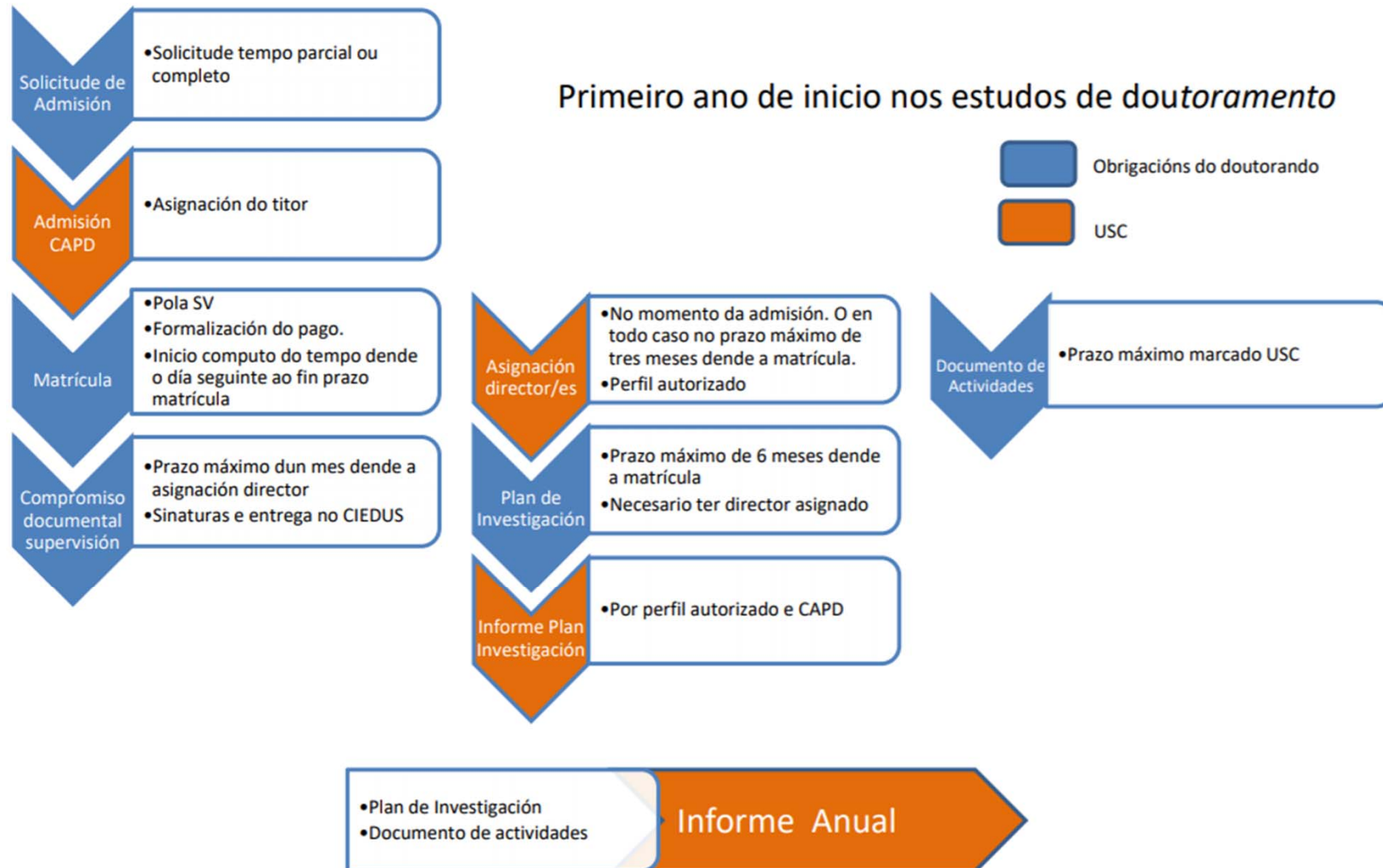
<http://www.usc.es/gl/centros/ciedus/>

- Seguimiento doctorandos/as:
 - CDS
 - Plan de Investigación
 - Informe anual
 - Documento de actividades.
- Tesis
- Registro de directores.
- Certificados tesis.

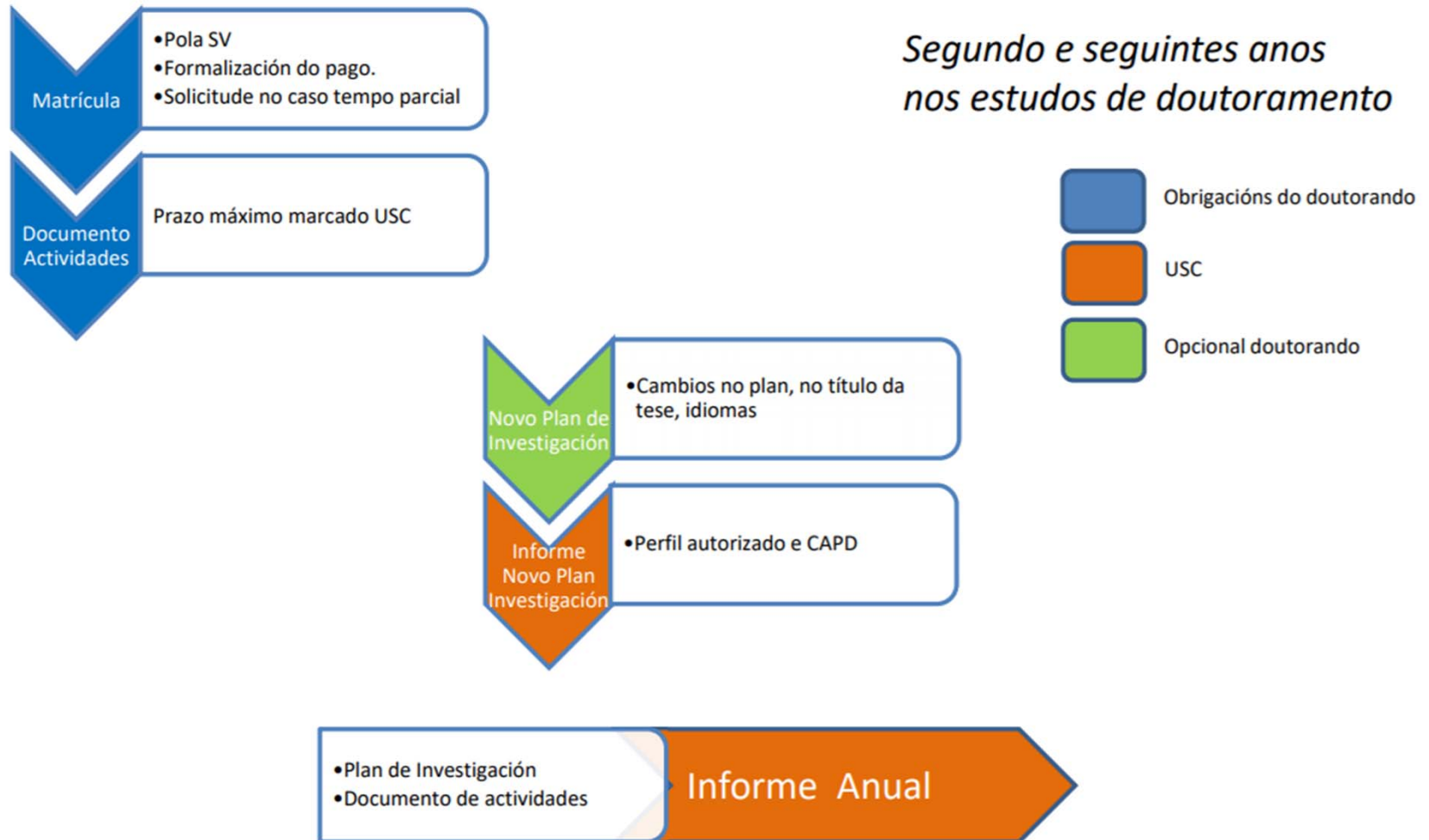
SECCIÓN TERCER CICLO

- Admisión y matrícula.
- Altas e bajas.
- Cambio de dedicación.
- Prórrogas.
- Certificaciones doctorandos/as.

Primer año de Estudios de Doctorado

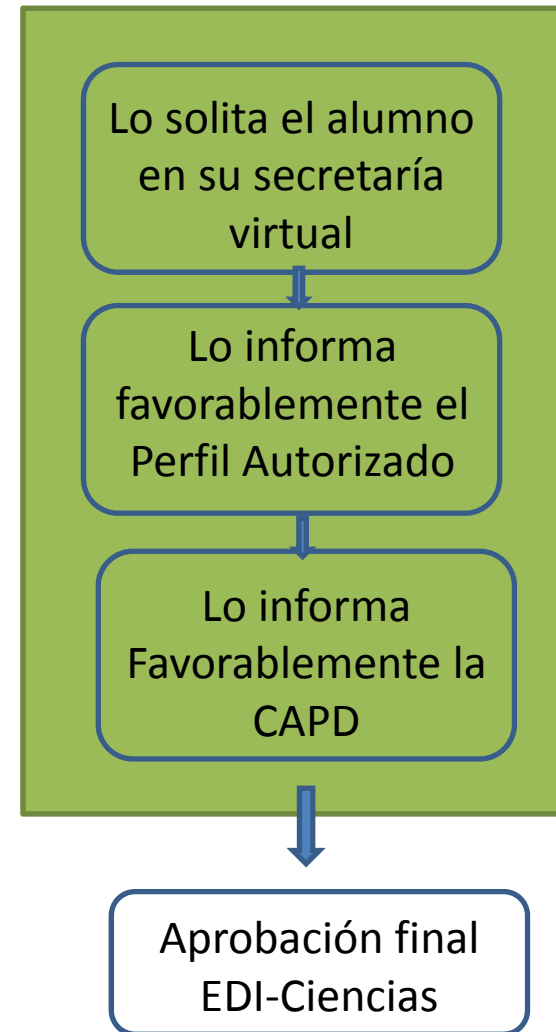


Segundo y siguientes años de Estudios de Doctorado



INFORMACIÓN GENERAL

- **Plan de investigación (6 meses desde 1º matrícula):**
 - Secretaria virtual Alumno (SV alumno)
- **Cambios del Plan de investigación :**
Secretaria Virtual Alumno, incluye:
 - Título
 - Proyecto de investigación
 - Tutor
 - Director (**límite 24 meses desde 1º matrícula**)
- **Documento de actividades (anual-mes de Junio):**
 - Secretaria virtual Alumno
- **Informe anual (anual – mes de Julio):**
 - Secretaria virtual Docente



SV Alumno



Curso 2016 / 2017
Secretaría virtual do estudantado

[versión en Español](#)

[Inicio](#) | [acerca do web](#) | [mapa do web](#) | [directorio](#) | [contacto](#) | [correo web](#) | [ligazóns](#) | [axuda](#) | [sair](#)

Secretaría
Consulta de expediente
Consulta expediente doutoramento RD 99/2011
Intercambio
Liquidacións
Notas por móbil
Queixas e suxeccións
Solicitud certificacións
Solicitud renuncia
Solicitud título
Solicitud defensa TFG/TFM

Matriculación
Matriculación
Modificación Matriculación
Matriculación Doutoramento anterior ao RD 99/2011
Modificación proxecto tese anterior RD 99/2011
Matriculación Doutoramento RD99/2011

Consulta Libre Elección Seguro voluntario

Actividades, cursos e probas
As miñas actividades
Oferta
Test Nivel CLM

Convocatoria Fin de Carreira
Solicitud de convocatoria FC

Preinscricións
Solicitud de traslado
Matriculación anticipada doutoramento RD 99 (alumnos non EEES)
Matriculación anticipada másteres (alumnos non EEES)
Admisión no Máster Oficial de Secundaria
Admisión Cursos obtención Grao

Elección / Cambio grupo
Elección docencia en Inglés
Solicitud cambio grupo (só Dereito)

Información persoal
Datos persoais

Datos do subexpediente de doutoramento

Datos persoais

Documento:
Apelidos e nome:
Data nacemento:
Teléfono:
Móbil:
Correo-E:
Enderezo:



Programa: [D1181V01] Programa de doutoramento en Ciencias Mariñas, Tecnoloxía e Xestión

Acceso: [S0108] R.R. Adaptación a Programas do Rd 99/2011
[Prema aquí para ver datos do formulario de acceso.](#)
[Información trámites.](#)

Cómputo de Tempo

A continuación podes consultar o tempo consumido na realización da tese e a data de fin estimada.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
11/10/2015	20 Meses 10 Dias	11/10/2018

[Prema aquí para ver en detalle](#)

Dedicación asociada

Neste apartado mostrase a dedicación que tes asociada actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Dedicación	D. Solicitud	D. Aprobación	D. efecto	Data Fin
T. Completo	04/10/2016	04/10/2016	04/10/2016	-

[Prema aquí para xestionar a dedicación](#)

Tramo de alta/baixa asociado

Neste apartado mostrase o tramo de alta/baixa que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Tramo	D. Solicitud	D. Aprobación	D. Efecto	Data Fin
Alta	03/09/2015	03/09/2015	11/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar as altas e baixas](#)

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de inicio	Data fin
MANUEL LUIS LEMOS RAMOS	21/12/2015	21/12/2015	-

Perfil autorizado

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de inicio	Data fin
Beatriz Nóvoa García (DIR)	18/12/2015	18/12/2015	-
Antonio Figueras Huerta (DIR)	18/12/2015	18/12/2015	-

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Estadística
Enquisas sobre a docencia recibida
Eleccións

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitud de avaliación
Aprobado	1.0	26/04/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Documento de Actividades	Data de modificación
Prema aquí para editar o documento de actividades	08/04/2016

Avaliacións anuais

Neste apartado amósase as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (01/12/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósase os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

[Prema aquí se desexa unha certificación con todos os datos do doutoramento \(altas, baixas, dedicacións, titores e directores\) incluíndo os históricos.](#)

SV Alumno

Poden solicitar cambios de:

- Datos persoais. Correo electrónico,...
- Dedicación. períodos de matrícula, excepción fora deste prazos
- Baixa temporal. (Maternal, enfermidade, outros)
- Director ou titor. Non se pode solicitar un director a maiores. Se ve histórico y solicitudes pendientes.
- Tramitar
 - Subir actividades Documento de Actividades, dende o momento da súa matrícula.
 - Plan de Investigación. Necesario director e perfil autorizado.
- Ver:
 - Informes del PI, caso rexeitado aparece prazo para presentación dun novo PI.
 - Informe anual, por curso académico. Acta das actividades aprobadas e sentido do informe do perfil autorizado e da CAPD.

INFORMACIÓN GENERAL

▪ Movilidad fuera de la USC. Mención internacional:

El alumnado que esté cursando un programa de doctorado de la USC podrá hacer estancias de investigación fuera de la USC. Para eso, será necesario que el **alumnado solicite autorización** a la Comisión Académica del programa, en la que indicará las fechas de inicio y de fin de la estancia, junto con una carta de invitación de la entidad o institución de acogida, en la que figurará la persona con el grado de doctor que hará las labores de tutorización en esa entidad o institución.

Una vez **finalizada la estancia**, el alumnado solicitará a la entidad de acogida una certificación que acredite la realización de dicha estancia, de la que aportará copia a la Comisión Académica junto con una memoria de las actividades realizadas.

Mención internacional:

- Estancia mínima de tres meses fuera de España
- Tesis parte de la tesis en un idioma distinto de los oficiales de la USC
- Informe favorable de la tesis de dos doctores extranjeros
- Un miembro del tribunal extranjero

Formación específica PD Enxeñaría Química y Ambiental

■ Actividades Formativas:

A.- Complementos de formación (materias máster/grao)

Planificación de la investigación_ Master en Ingeniería Química y Bioprocesos (Módulo IV)

B.- Actividades Formativas

B.1.- Formación Transversal

B.1.1.-Actividades voluntarias ofertadas dentro del **Aula Profesional** de la ETSE. El listado de actividades se oferta por curso académico.
(<http://www.usc.es/etse/taxonomy/term/10434>)

B.1.2.- Actividades voluntarias ofertadas por expertos de otras Universidades El listado de actividades se oferta por curso académico y se avisa a los alumnos de Doctorado via Campus virtual

B.1.3.- Estancias de alumnos en centros de investigación nacionales o extranjeros

B.2.- Complementos específicos por Línea de Investigación El tutor del doctorando decide si el alumno precisa alguna formación específica. Son cursos ofertados dentro de programas oficiales de Máster/grao de la USC

DEDICACIÓN Y DURACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO

El alumnado en el momento de formalizar la matrícula podrá optar por la dedicación a **tiempo completo o parcial**. Para la condición de persona doctoranda a tiempo parcial, se tendrán en cuenta motivos de carácter **laboral, familiar o personal** y deberá solicitarse anualmente.

La duración de los estudios de doctorado a tiempo completo y a tiempo parcial será de un máximo, respectivamente, de tres y cinco años, más 2 prórrogas de un año cada una, que deberán ser autorizadas previamente.



La duración mínima de los estudios de doctorado será, tanto a tiempo completo como a tiempo parcial, de 18 meses.

Computo de los tiempos de permanencia y las prórrogas, casos mixtos

Tempo total = tempo en dedicación completa + 0,6 x tempo en dedicación parcial

prórroga= 12/36 t. Completo + 24/60 t. Parcial

DEDICACIÓN Y DURACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO

Curso 2017 / 2018
Secretaría virtual do estudantado

versión en Español

Secretaría

- Consulta de expediente
- Consulta expediente doutoramento RD 99/2011
- Intercambio
- Liquidacións
- Notas por móvil
- Queixas e suxestións
- Solicitud certificacións
- Solicitud renuncia
- Solicitud título
- Solicitud defensa TFG/TFM

Matrícula

- Matrícula
- Modificación Matrícula
- Matrícula Doutoramento RD99/2011
- Consulta Libre Elección Seguro voluntario

Actividades, cursos e probas

- As miñas actividades
- Oferta
- Test Nivel CLM

Convocatoria Fin de Carreira

- Solicitud de convocatoria FC

Preinscricións

- Solicitud de traslado
- Admisión en Doutoramento RD 99
- Admisión en Máster
- Admisión no Máster Oficial de Secundaria
- Admisión Cursos obtención Grao

Elección / Cambio grupo

- Elección docencia en Inglés
- Solicitud cambio grupo (só Dereito, Políticas e RR.LL)

Información persoal

- Datos persoais
- Estatística
- Enquisas sobre a docencia recibida
- Eleccións

Datos do subexpediente de doutoramento

Datos xerais

Documento: 79333468M
Apellidos e nome: GRANADERO REY, DANIEL
Programa: [E4021V01] Programa de Doutoramento en Enxeñaría Química e Ambiental

Cómputo de tempo

O tempo de dedicación da tese coincide co tempo transcorrido dende a primeira matrícula se sempre estiveshes a tempo completo. Se estiveshes algún período a tempo parcial aplicaráselle un factor de corrección do 0,6, polo que esta duración é menor (o cálculo a aplicar sería: 1 mes t.completo= 30 días; 1 mes t.parcial= 18 días). En todo caso, o tempo máximo de dedicación da tese é de 36 meses, de agotar este tempo máximo poderás solicitar as prerrogas contempladas na normativa.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
11/10/2015	16 Meses 22 Dias	21/08/2020

Agosto é un mes non lectivo. Deberase consultar a primeira data lectiva do ano académico indicado para coñecer a data fin prevista.

Períodos de realización do doutoramento

A continuación poderás visualizar os diferentes períodos do doutoramento.

Información		
Alta no programa	11/10/2015	
Período	Dende	Ata
T. Parcial	11/10/2015	15/08/2016
T. Completo	16/08/2016	13/10/2016
T. Parcial	14/10/2016	13/10/2017
T. Completo	14/10/2017	15/10/2017
T. Parcial	15/10/2017	--

Voltar ao subexpediente do alumno

← Computo del tiempo

Universidade de Santiago de Compostela | Telefónos: 34 881 811 000 e 34 982 820 000 | Contacto

CAUSAS DE BAJA EN LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO

Regulación de las bajas, art. 27.

- Tipo Administrativo

- a) No realizar la matrícula anual en un curso académico.
- b) No presentar el plan de investigación en los plazos establecidos.
- c) No haber superado los complementos de formación en 3 cuatrimestres consecutivos.

- Tipo Académico

- a) Tener dos informes negativos consecutivos en la evaluación anual.
Se entiende también por informe anual negativo el caso de tener el plan de investigación rechazado.
- b) No defender la tesis en los plazos establecidos

SVPDI

Acceso, a los docentes USC

- Tutor
- Director
- Coordinador. Listado de todos los alumnos activos del programa

The screenshot shows the USC Virtual Secretary (SVPDI) website. At the top left, there is the USC logo (Universidade de Santiago de Compostela) and the text "Secretaría Virtual do PDI". To the right, there is a link for "versión en Español". Below the header, there is a navigation menu with links: "inicio", "acerca do web", "mapa do web", "directorio", "contacto", "correo web", "ligazóns", "axuda", and "saír".

The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar menu with the following sections:

- Planificación**
 - Horario
 - PDA e POD
 - Programas
 - Titorías
 - Plan de Traballo Anual
 - Reserva de espazos
 - Coordinador Másters
 - Propostas POP
 - Solicitud de Certificados
 - Solicitud de alta de curso no Campus Virtual da USC
- Información Persoal**
 - Datos persoais
 - Trocar contrasinal
 - Portasinasaturas
 - Rexistro de directores
- Matriculación e Actas**

The right column is titled "Doutoramento RD 99/2011" and contains the following text:

Para poder continuar vostede debe seleccionar un dos apartados que se mostran a continuación en función da tarefa que desexa realizar:

- **Alumnos dos cales é ou foi titor**
Seleccionando dita opción, accederá a unha pantalla na que visualizará todos aqueles alumnos dos cales vostede foi ou é titor. Tamén poderá obter as certificacións correspondentes.
- **Alumnos dos cales é ou foi director**
Seleccionando dita opción, accederá a unha pantalla na que visualizará todos aqueles alumnos dos cales vostede foi ou é director. Tamén poderá obter as certificacións correspondentes.
- **Expedientes de programas de doutoramento dos cales é coordinador**
Neste apartado vostede poderá filtrar tanto por programa de doutoramento coma por alumno e xestionar un subexpediente dado.

Webs de información

- CIEDUS: <http://www.usc.es/gl/centros/ciedus/>
- DEPARTAMENTO:
 - PROFESORADO:
 - Secretaría Virtual Docentes
 - ALUMNOS/AS:
 - Secretaría Virtual Estudiantes
 - Campus Virtual

Requisitos de Calidad de la CAPD para el informe favorable para la defensa de la tesis en el PD de Ingeniería Química y Ambiental

PROGRAMA DE DOUTORAMENTO DE ENXEÑARÍA QUÍMICA E AMBIENTAL CRITERIOS DE CALIDADE

(Aprobadas na reunión do Consello de Departamento do 23-07-2012 e modificadas na reunión do 09-07-2015)

2. Os requisitos mínimos para obter un informe de autorización da CAPD¹ para proceder a defensa da tese doutoramento no marco do Programa de Enxeñaría Química e Ambiental serán:

- ***Tese estándar***

- Sen mención internacional: ter publicado (ou aceptado, con DOI²) 2 artigos en revistas Q3 ou unha patente/marca de garantía/invencción industrial/deseño industrial aprobada pola OEPM³.
- Con mención internacional: ter publicado (ou aceptado, con DOI) 3 artigos en revistas Q2 ou 1 artigo Q1 e 1 artigo Q2 ou unha patente/marca de garantía/invencción industrial/deseño industrial aprobada pola OEPM e 1 artigo Q2

- ***Tese con protección de dereitos***
 - Sen mención internacional: ter publicado (ou aceptado, con DOI) 1 artigo en revistas Q2 ou unha patente/marca de garantía/invencción industrial/deseño industrial aprobada pola OEPM .
 - Con mención internacional: ter publicado (ou aceptado, con DOI) 2 artigos en revistas Q2 ou un artigo Q3 e unha patente/marca de garantía/invencción industrial/deseño industrial aprobada pola OEPM.

- ***Tese por compendio de artigos de investigación***
 - Sen mención internacional: ter publicado (ou aceptado, con DOI) 3 artigos en revistas Q3.
 - Con mención internacional: ter publicado (ou aceptado, con DOI) 3 artigos en revistas Q2.

Estes requisitos non teñen ningún efecto sobre a modalidade da Tese e os criterios ou condicións que cada Director/a de Tese de Doutoramento aplique para realizar o seu informe preceptivo de aprobación da Tese.

¹ Comisión Académica do Programa de Doutoramento.

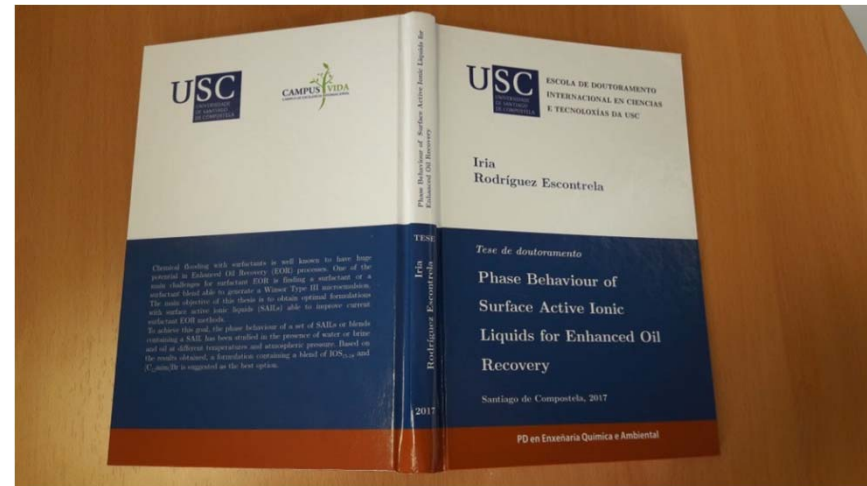
² *Digital Object Identifier*

³ Oficina Española de Patentes y Marcas

Nuevo formato obligatorio de presentación de la Tesis Doctoral en la USC (01/10/2017)

Formato obligatorio ejemplar de tesis:

- **Cubierta y antecubierta**
- **Tres primeiras páginas**



http://www.usc.es/gl/centros/ciedus/doutoramento/Guia_Formato_Tese.html

- **Tribunal propuesto**
- **Informes....**
- **Procedimiento Presentación de las Tesis**

<http://www.usc.es/gl/centros/ciedus/PresentacionTese.html>

Turno aberto

Preguntas !!!!