

**1º Reunión anual curso 2021/22
(02/11/2021)**



ESCUELA DE DOCTORADO
INTERNACIONAL (EDIUS)

Programa de Doctorado en Enxeñaría Química e Ambiental (E4021)

**Coordinadora PD
Eva Rodil Rodríguez**

<https://www.usc.es/es/titulacions/doutoramento/pdegamb/>

Índice:

- Organización de los Estudios de doctorado de la USC
- Normativa
- Puntos de información y contacto
- Primer año de estudios de doctorado en la USC
- Segundo y siguientes años de estudios de doctorado en la USC
- Calendario curso 2021/22
- Criterios de calidad del programa de doctorado en ingeniería química y ambiental
- Actividades formativas
- Secretaría virtual del alumnado
- Convocatoria de becas y ayudas
- La tesis doctoral

Organización de los Estudios de doctorado de la USC



ESCUELA DE DOCTORADO
INTERNACIONAL (EDIUS)

EDIUS



Director EDIUS

Re: Prof. Pablo Taboada

Secretaria

Eva Rodil Rodríguez

Casa dos Catedráticos
Avenida das Ciencias, s/n
15782 Santiago de Compostela

Telefono: 00 +34 881 811000
ext: 14360/ 14361/ 14433

edius@usc.es

Subdirectora de Artes e Humanidades

Dolores Vilavedra Fernández

Subdirector de Ciencias e Enseñarías

Eugenio Vázquez Sentís

Subdirector de Ciencias da Saúde

Juan Bautista Zalvide Torrente

Subdirector de Ciencias Sociais e Xurídicas

José Miguel Túñez López

<https://www.usc.es/es/centros/ciedus/>

Comisión académica del PD en Ingeniería Química y Ambiental

Presidente:

- Eva Rodil Rodríguez

Secretario/a:

- Diego Gómez Díaz

Vocales:

- Gumersindo Feijoo Costa
- María Sonia Freire Leire
- Juan Manuel Garrido
- Julia González Álvarez
- Héctor Rodríguez Martínez



Personal de apoyo del PD

- Charo Nores

Normativa

Real Decreto 99/2011, 28 de Enero

Enseñanzas oficiales de Doctorado
(Espacio Europeo de Educación Superior)

Reglamento de estudios de Doctorado de la Universidad de Santiago de Compostela (USC) _ DOG 16/09/2020

Reglamento de régimen interno de la EDIUS

Código de buenas prácticas

Memoria del Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental

Página web de la EDIUS en Archivo: <https://www.usc.gal/gl/centro/escola-doutoramento-internacional-usc/arquivo>

Página web del PD en Normativas Académicas:

<https://www.usc.es/es/titulacions/doutoramento/pdegamb/normativas.html>



Escola de Doutoramento Internacional da USC

Arquivo

Real Decreto 99/2011 polo que se regulan as ensinanzas oficiais de doutoramento 	Regulamento de Estudos de Doutoramento da Universidade de Santiago de Compostela 	Regulamento de Réxime Interno da Escola de Doutoramento Internacional da USC (EDIUS) 	Código de Boas prácticas da EDIUS 
--	---	---	--

Todos os documentos

Filtro de texto 🔍

Tipo de documento ▾

 **Title page of the thesis**

English

 **Recomendacións de maquetación corpo da tese**

Galego

 **Recomendaciones de maquetación cuerpo de la tesis**

Español

 **Indemnizacións por razón de servizo**

Galego

<https://www.usc.gal/gl/centro/escola-doutoramento-internacional-usc/arquivo>



USC Virtual ▾ Centros Departamentos Servicios Directorio Sede electrónica Empleo Sumo valor Xornal

Estudiantes Internacional Empresas Más perfiles ▾

ES ▾ Q

USC Estudios Admisión Investigación USC Vida

Doctorados / Ingeniería y Arquitectura

Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental

Tipo	Presencial
Área	Ingeniería y Arquitectura
Centro(s)	Escuela de Doctorado Internacional de la USC Avenida das Ciencias, 6, 15782 Santiago de Compostela edius@usc.es
Campus	Santiago de Compostela
Contacto	pd.enxenariaquimica@usc.es
+info	Web del centro

El Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental fue el primero de los ofertados por la USC en el área de las enseñanzas técnicas, obtuvo la Mención de Calidad desde la primera convocatoria del Ministerio en el curso 2003/04, manteniéndola ininterrumpidamente a lo largo de todos los cursos en los que estuvo vigente, obteniendo igualmente la nueva etiqueta de Mención de Excelencia desde el curso 2011/12, año en el que se implantó esta nueva medida de calidad de los programas de doctorado.

➤ Admisión y matrícula

➤ Becas y ayudas

➤ Normativa

➤ Web propia



[Páxina web del programa](#)

Presentación

Oferta y admisión

Actividades formativas

Complementos de

Duración: —
Precio/curso (aprox.): Cursos ou complementos ECTS: 32,00 €/crédito
Cursos non ECTS: 3,30 €/crédito Titoría anual UE: 200,00 € Titoría anual non UE: 400 €
Número plazas: 15

Universidad coordinadora:
Universidad de Santiago de Compostela

Universidad(es) participante(s):
Universidad de Santiago de Compostela

Memoria del PD en IQ y Amb. (2013)

La nueva memoria del PD entrará en vigor en el curso 2022/23

Puntos de información y contacto



USC Virtual ▾ Centros Departamentos Servicios Directorio Sede electrónica Empleo Sumo valor Xornal

USC Estudios Investigación Admisión USC Vida ES ▾ Q

Escuela de Doctorado Internacional de la USC

El centro ▾ Estudios Admisión y matrícula Doctorandos ▾ Formación La tesis ▾ Calidad ▾



Conserjería +34 881 814 360
Dirección Av. das Ciencias s/n



La EDIUS tiene como objeto la gestión y coordinación de las enseñanzas de doctorado de la USC, así como los procesos que conduzcan a la obtención del título de doctor. Asume asimismo la coordinación de los estudios avanzados de la USC. Su finalidad es concebir un modelo de formación doctoral flexible, interdisciplinar y de calidad, orientado a potenciar las líneas de investigación de

- Localización y contacto
- Tesis en trámite
- Defensas de tesis
- Acceso a Intranet

La EDIUS cuenta con varios medios de comunicación de información para los doctorandos, la revista mensual nEDIUS (<https://www.usc.gal/es/node/26847>), linkedin EDIUS (<https://es.linkedin.com/company/edius>), etc...



nEDIUS

<https://www.usc.gal/es/centro/escuela-doctorado-internacional-usc>



USC Virtual ▾ Centros Departamentos Servicios Directorio Sede electrónica Empleo Sumo valor Xornal

USC Estudiantes Internacional Empresas Más perfiles ▾ ES ▾ Q

USC Estudios Admisión Investigación USC Vida

Doctorados / Ingeniería y Arquitectura

Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental

Tipo Presencial
Área Ingeniería y Arquitectura
Centro(s) Escuela de Doctorado Internacional de la USC Avenida das Ciencias, 6, 15782 Santiago de Compostela edius@usc.es
Campus Santiago de Compostela
Contacto pde.enxenariaquimica@usc.es
+info Web del centro

El Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental fue el primero de los ofertados por la USC en el área de las enseñanzas técnicas, obtuvo la Mención de Calidad desde la primera convocatoria del Ministerio en el curso 2003/04, manteniéndola ininterrumpidamente a lo largo de todos los cursos en los que estuvo vigente, obteniendo igualmente la nueva etiqueta de Mención de Excelencia desde el curso 2011/12, año en el que se implantó esta nueva medida de calidad de los programas de doctorado.

- Admisión y matrícula
- Becas y ayudas
- Normativa
- Web propia

Presentación

Oferta y admisión

Actividades formativas

Complementos de

Duración: –
Precio/curso (aprox.): Cursos ou complementos ECTS: 32,00 €/crédito
Cursos non ECTS: 3,30 €/crédito
Titoría anual UE: 200,00 € Titoría anual non UE: 400 €
Número plazas: 15

Universidad coordinadora:
Universidad de Santiago de Compostela
Universidad(es) participante(s):
Universidad de Santiago de Compostela

<https://www.usc.es/es/titulacions/doutoramento/pdeqamb/index.html>

Puntos de información y contacto



Información ▾ Acceso ▾ Formación ▾ Investigación ▾ Tesis ▾ Calidad ▾ Media ▾

Inicio / Titulaciones / Programas de Doutoramento / Programa de Doutoramento en Enxeñaría Química e Ambiental
/ Programa de Doutoramento en Enxeñaría Química e Ambiental



Programa de Doutoramento en Enxeñaría Química e Ambiental

Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental - E4021P01

El Doctorado es un conjunto de actividades científico-académicas que permiten al alumnado desarrollar una Tesis Doctoral en una de sus líneas de investigación del programa y obtener el Título de Doctor/a. El programa de doctorado no incluyen carga docente

Enlaces de interes

[Líneas de investigación](#)

[Escuela de Doctorado Internacional de la USC \(EDIUS\)](#)

[Escuela Técnica Superior de Ingeniería](#)

[Departamento de Ingeniería Química](#)

[Máster en Ingeniería Química y Bioprocesos](#)

[Máster en Ingeniería Ambiental](#)

[Contacto](#)

<https://www.usc.es/es/titulacions/doutoramento/pdegamb/index.html>

Puntos de información y contacto

Campus virtual del alumnado

Coordinación Programa de Doutoramento en Enxeñaría Química e Ambiental [E4021P01] [2020/2021]

[Inicio](#) / [Os meus cursos](#) / [Curso 2020/2021](#) / [Coordinación](#) / [Coordinación Programa de Doutoramento en Enxeñaría...](#)

[Activar a edición](#)

Navegación

- ▾ Inicio
 - [Taboleiro](#)
 - > [Páxinas do sitio](#)
- ▾ Os meus cursos
 - > [Curso 2018/2019](#)
 - ▾ [Curso 2020/2021](#)
 - > [Outros cursos](#)
 - ▾ [Coordinación](#)
 - > [Coordinación 2º Curso do Grao en Enxeñaría Química...](#)
 - > [Coordinación 3º Curso do Grao en Enxeñaría Química...](#)
 - > [Coordinación Grao en Enxeñaría Química \[G4021P01\]](#)
 - ...
 - > [Coordinación Máster Universitario en Enxeñaría Quí...](#)
 - ▾ **Coordinación Programa de Doutoramento en Enxeñaría...**
 - > [Participantes](#)



Anuncios

Presentación anual 2020/21



Presentación anual PD



Programa de Doctorado en Ingeniería química y ambiental



Web Programa (versión castellano)



versión galego



English version



Escuela de Doctorado Internacional de la USC (EDIUS)



Web EDIUS (versión castellano)



versión galego



Calendario

March 2021

lun	mar	mér	xov	ven	sáb	dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

- [Agochar sitio eventos](#)
- [Agochar categoría eventos](#)
- [Agochar curso eventos](#)
- [Agochar grupo eventos](#)
- [Agochar usuario eventos](#)
- [Agochar other eventos](#)

Últimas noticias

[Engadir un novo tema...](#)
24 de Mar, 13:15
[Eva Rodil Rodriguez](#)
[Anuncio cursos AulaProfesional ETSE](#)
[mes de Abril](#)

Información unidades responsables de los distintos trámites administrativos



ESCUELA DE DOCTORADO
INTERNACIONAL (EDIUS)

EDIUS

<http://www.usc.es/gl/centros/ciedus/>

- Seguimiento doctorandos/as:
 - CDS
 - Plan de Investigación
 - Informe anual
 - Documento de actividades.
- Tesis
 - Depósito
 - Defensa
- Registro de directores.
- Certificados tesis.

edius@usc.es

GESTIÓN ACADÉMICA

<https://www.usc.gal/gl/servizos/sxa/>

- Admisión y matrícula.
- Altas y bajas.
- Cambio de dedicación.
- Prórrogas.
- Certificaciones doctorandos/as.

doutoramento@usc.es

Información unidades responsables de los distintos trámites administrativos:

Dirección: Escola Técnica Superior de Enxeñaría
Despacho D2.1
Secretaría Dpto. Enx.
Química

CAPD del PD en IQ y Amb.

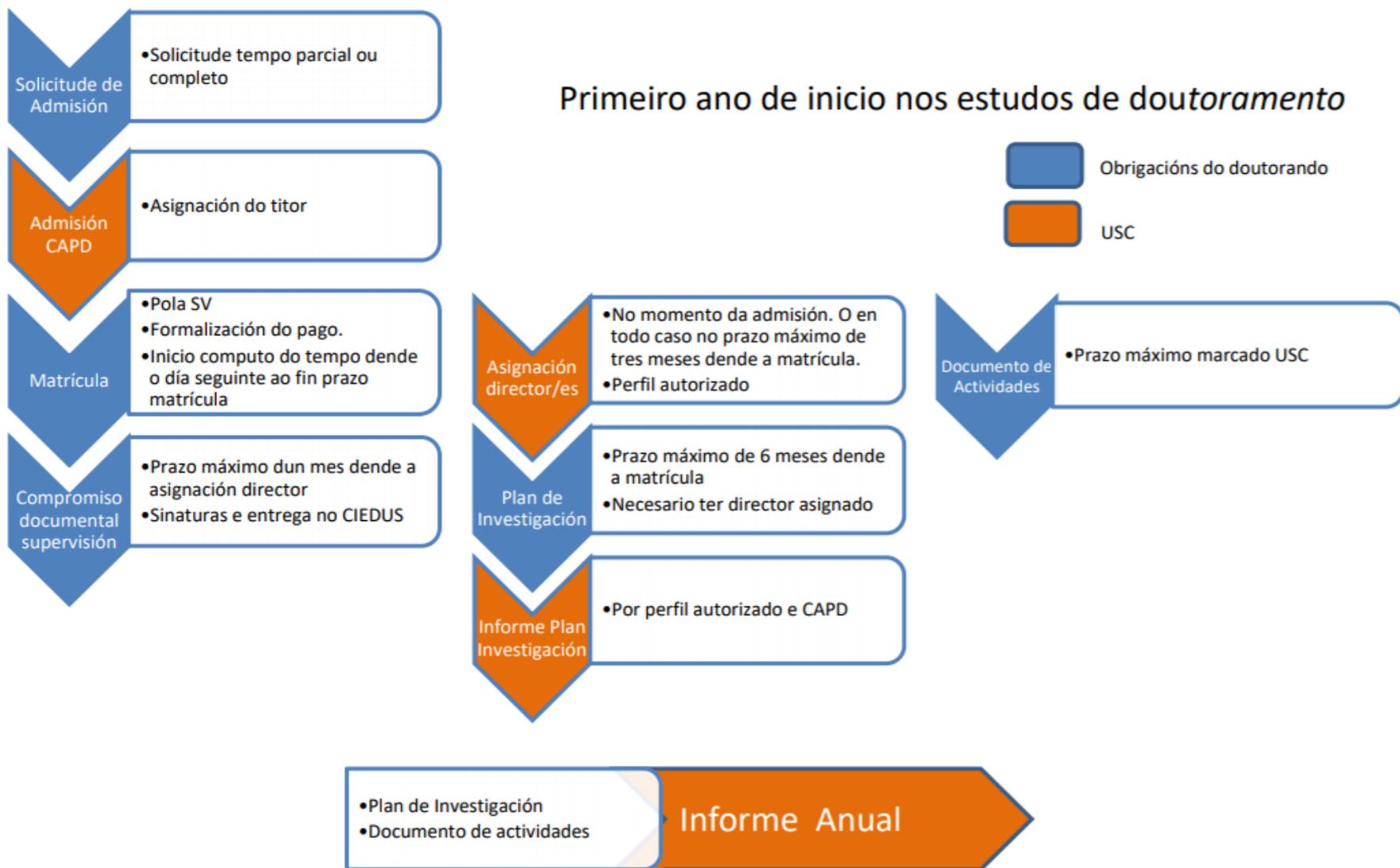
- Admisión de doctorandos en el PD
- Asignación de Tutor y Director/es
- Inclusión de nuevos directores (<24 meses)
- Complementos de formación del PD
- Seguimiento doctorandos/as:
 - CDS
 - Plan de Investigación
 - Informe anual
 - Documento de actividades.
- Estancias de investigación
- Cambios de dedicación (completo/parcial)
- Criterios de Calidad de las Tesis del PD
- Prorrogas
- Tesis
 - Depósito
 - Defensa

pd.enxenariaquimica@usc.es

Correos electrónicos de contacto:

- Tutor(a)/Director(a)/Perfil autorizado
- Coordinador/a PD: pd.enxenariaquimica@usc.es
- EDIUS: edius@usc.es
- Gestión académica: doutoramento@usc.es
- Incidencias técnicas SV: cau@usc.es

Primer año de Estudios de Doctorado



[Información detallada en la página web EDIUS en: Seguimiento de doctorandos](#)

Figuras dentro de un Programa de Doctorado (PD)

Profesorado del Programa de Doctorado:

Se considera Profesor/a del PD a **todo Doctor/a adscrito/a formalmente a alguna de las líneas de investigación del programa**. Sólo se puede estar adscrito/a a un PD, excepcionalmente con autorización de la EDIUS a dos.

Tutores/as del Programa de Doctorado (1 por doctorando/a):

El/la tutor/a es un/a profesor/a doctor/a, vinculado/a al programa de doctorado.

Su función es el seguimiento de la formación como investigador/a del/de la doctorando/a. Le corresponderá velar por la interacción del/de la doctorando/a con el/la director/a de la tesis y con la Comisión Académica.

Directores/as de Tesis de Doctorado (1 o 2 por doctorando/a, excepcionalmente 3):

Podrá ser cualquiera doctor/a español/a o extranjero/a, con experiencia investigadora acreditada (art. 10 Reglamento de estudios de doctorado de la USC) con independencia de la universidad, centro o institución en que preste sus servicios. El/la Director/a de Tesis podrá ser la misma persona designada como Tutor/a. Responsable de la planificación y coherencia e idoneidad de las actividades de formación e investigación del doctorando.

Perfil autorizado (1 por doctorando/a):

Es aquella persona que siendo tutor/a o director/a de un doctorando, es **el encargado/a de dar traslado a la aplicación informática de los informes necesarios para el seguimiento del doctorando** regulados por el Real Decreto 99/2011

Compromiso documental de supervisión (CDS)

Es el **documento que recoge las funciones de supervisión, tutela y seguimiento de los/as doctorandos/as**. En el se especifican las condiciones de realización de la tesis, los derechos y deberes del doctorando/a, incluyendo los posibles derechos de propiedad intelectual y/o industrial derivados de la investigación, la aceptación del procedimiento de resolución de conflictos, así como los deberes del tutor/a del doctorando/a y de su director/a de tesis (cargos que pueden recaer en la misma persona).

!!! NOVEDAD !!!

CDS se realizará a electrónicamente a través de la secretaría virtual del doctorando (en cuanto esté activa la plataforma informática). Seguirá un proceso de firmas secuencial: iniciará el proceso el doctorando/a firmará y enviará a firmar al tutor/a y director/es y finalmente al coordinador/a del PD.

[Seguimiento de doctorandos/as](#)

Plan de investigación (PI)

Es el documento que deberá recoger la metodología que empleará el doctorando y los objetivos que se pretenden alcanzar, así como los medios y la planificación temporal para conseguirlo.

- **Contenidos:** introducción, objetivos, metodología, medios con los que se cuenta para realización, planificación temporal...
- **Presentación:** plazo máximo **6 meses desde matrícula**, se cubre y presenta a través de la Secretaría Virtual el alumno (Consulta expediente doutoramento RD 99/2011, Plan asociado).
- Sigue un proceso de firmas secuencial (perfil autorizado y CAPD)
- Es necesario tener director de tesis asignado para poder acceder a la aplicación y cubrir PI
- **Posibilidad de modificación mediante a entrega de otro PI**
- **El idioma del plan de investigación es el idioma de la tesis**
- En caso de **evaluación negativa**, que será debidamente motivada por la CAPD, el doctorando/a deberá elaborar un nuevo PI en el plazo que establezca la CAPD.

[Seguimiento de doctorandos/as](#)

[Manual plan de investigación \(en la secretaría virtual del doctorando\)](#)

Documento de Actividades (anual)

A lo largo de la etapa de tesis lo/a doctorando/la **deberá dejar constancia de todas las actividades de interés realizadas durante esta etapa.**

Las actividades se registran a través de la Secretaria Virtual (en el epígrafe «Consulta expediente Doctorado RD 99/2011») en los plazos establecidos para cada curso académico, que serán valoradas y validadas por el tutor/la o director/la, que asume la figura de perfil autorizado, y anualmente por la Comisión Académica del Programa.

Aun así, lo/a doctorando/la deberá custodiar los documentos originales que acrediten las actividades realizadas.

Para depositar la tesis es conveniente tener las actividades debidamente inscritas y marcadas como realizadas en el documento de actividades, ya que la CAPD exige, entre otros requisitos, la superación de todas las actividades de carácter obligatorio de cada programa.

Informe anual

El seguimiento de la labor de investigación de los doctorandos será evaluado anualmente por la Comisión Académica de cada Programa de Doctorado a través de la valoración del Documento de Actividades y del desarrollo del Plan de Investigación.

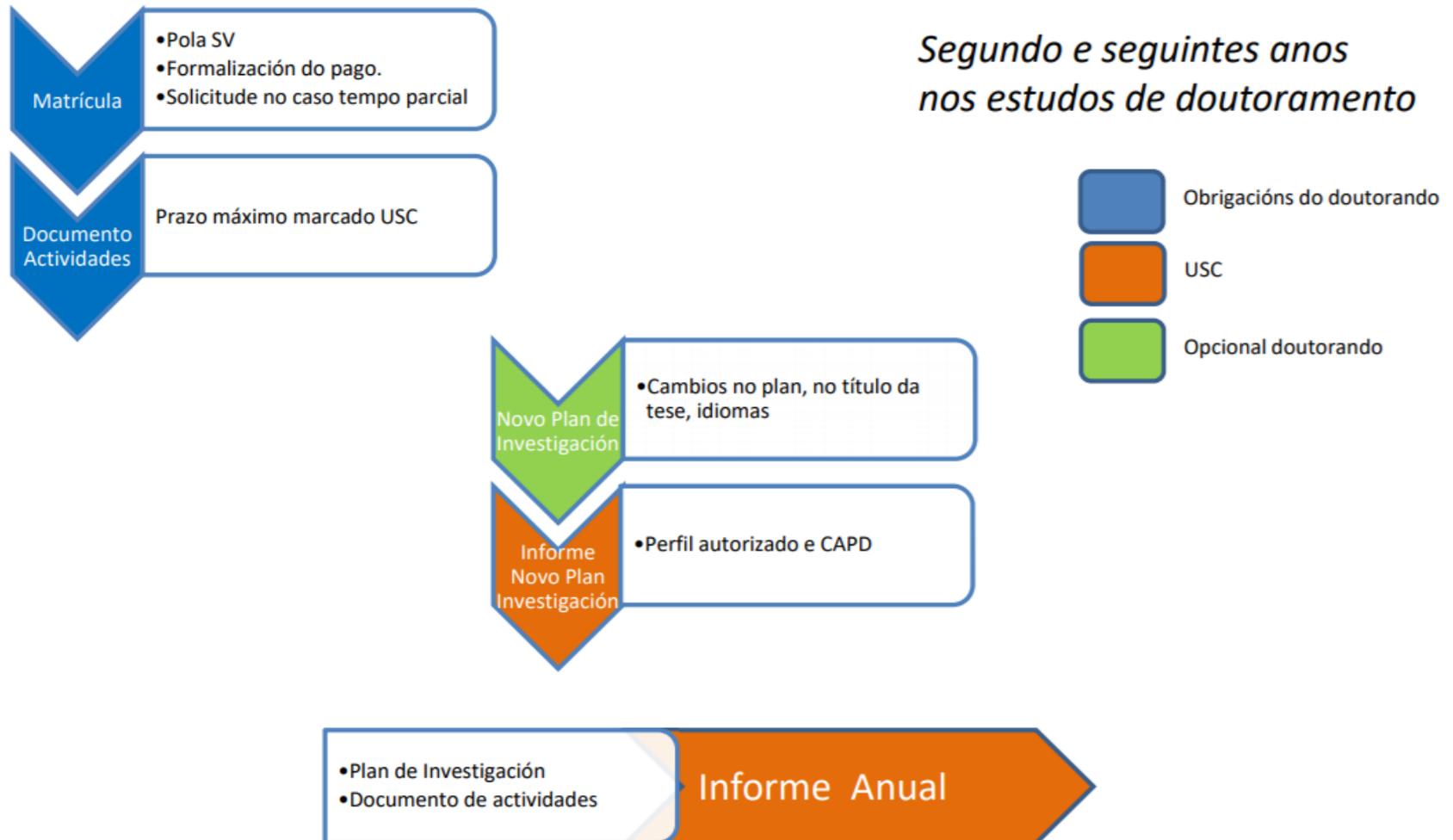
Previamente, lo/a tutor/a director/a que figura como perfil autorizado debe aceptar o no las actividades del doctorando y posteriormente generar su informe. Emitido el informe por el perfil autorizado, lo/a coordinador/la del programa de doctorado trasladará la evaluación de la Comisión Académica a la aplicación para que conste en el expediente del doctorando en los términos de **positiva o negativa**.

En el caso de una evaluación negativa, el doctorando volverá a ser evaluado en el siguiente curso.

En el caso de dos evaluaciones negativas en cursos consecutivos, lo doctorando/la será dado de baja del Programa de Doctorado de forma definitiva.

[Seguimiento de doctorandos/as](#)

Segundo y siguientes años de Estudios de Doctorado



[Información detallada en la página web EDIUS en: Seguimiento de doctorandos](#)

RESUMEN DE LA INFORMACIÓN GENERAL

- **Plan de investigación (6 meses desde 1º matrícula):**

- Secretaria virtual Alumno (SV alumno)

- **Cambios del Plan de investigación :**

Secretaria Virtual Alumno, incluye:

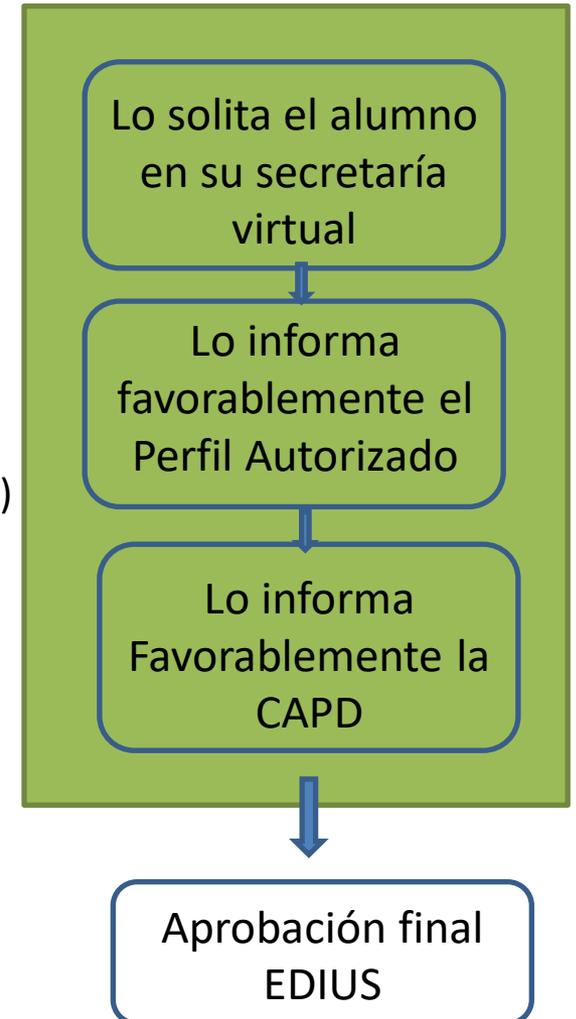
- Título
- Proyecto de investigación
- Tutor
- Director (**límite 24 meses desde la 1º matrícula**)

- **Documento de actividades (anual-mes de Junio):**

- Secretaria virtual Alumno

- **Informe anual (anual – mes de Septiembre):**

- Secretaria virtual Docente



Calendario oficial curso 2021/22

Plazos máximos curso 2021/22:

- **Plan de investigación:**
 - 8 de abril doctorandos/as 1º convocatoria
 - 31 de julio doctorandos/as 2º convocatoria
- **Actividades formativas:**
 - 30 de junio para que el/la doctorando/a suba sus actividades formativas al documento de actividades (cursos, congresos, publicaciones, etc,..)
- **Informes anuales/Evaluación anual:**
 - Los establece la CAPD de cada programa teniendo en Ceuta que deben estar el 30/09/2022

Calendario plan de investigación e informe anual curso 2021-2022

	Doutorandos/as continuación	Doutorandos/as inicio matrícula en 1ª convocatoria	Doutorandos/as inicio matrícula en 2ª convocatoria
Doutorando/a: Entrega do PI	-	8 abril	31 xullo
Doutorando/a: subir pola súa SV actividades curso 2021/22	30 xuño	30 xuño	30 xuño
Avaliación anual	Según datas indicadas por cada programa e sempre antes do 30 de setembro	Según datas indicadas por cada programa e sempre antes do 30 de setembro	Según datas indicadas por cada programa e sempre antes do 30 de setembro
Doutorando/a: alegacións informe desfavorable	10 días hábiles	10 días hábiles	10 días hábiles

Criterios de Calidad del Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental (CAPD 08-04-2021)



[Información](#) ▾ [Acceso](#) ▾ [Formación](#) ▾ [Investigación](#) ▾ [Tesis](#) ▾ [Calidade](#) ▾ [Media](#) ▾

[Inicio](#) / [Titulacións](#) / [Programas de Doutoramento](#) / [Programa de Doutoramento en Enxeñaría Química e Ambiental](#)
/ [Criterios de Calidade do PD en EQeAmb](#)

- [Criterios de Calidade do Programa de Doutoramento de Enxeñaría Química e Ambiental de aplicación para estudantes que formalizaran a súa primeira matrícula en cursos **anteriores ao 2019-2020**](#)
- [Criterios de Calidade do Programa de Doutoramento de Enxeñaría Química e Ambiental de aplicación para estudantes que formalizaran a súa primeira matrícula no **curso 2019-2020 e posteriores**](#)

Ligazóns de interese

[Liñas de investigación](#)

[Escola de Doutoramento Internacional da USC \(EDIUS\)](#)

[Escola Técnica Superior de](#)

<https://www.usc.es/gl/titulacions/doutoramento/pdeqamb/criterios.html>

Criterios de Calidad del Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental (CAPD 08-04-2021)

1.-Producción Científica derivada de las Tesis

1.1.- Tesis monográfica (o monográfica con reproducción parcial de una o más publicaciones derivadas de la investigación)

- tener dos (2) publicaciones con aceptación definitiva (o aceptada, con Digital Object Identifier (DOI)) en revistas de impacto incluidas en el *Journal Citation Reports*, JCR. Por lo menos una de las publicaciones deberá estar en el primer o segundo cuartil de su categoría.
- tener una patente/marca de garantía/invención industrial/diseño industrial aprobada por la OEPM (Oficina Española de Patentes y Marcas).

En todo caso, la contribución del/a doctorando/la en la aportación debe ser sustancial y deberá reflejar claramente la adscripción del doctorando/el a la USC. Su contenido deberá ajustarse al proyecto de tesis recogido en el plan de investigación del/a doctorando/la. La fecha de aceptación de la/ s aportación/ s deberá estar comprendida dentro del período en el que al alumno esté matriculado en los estudios de doctorado.

1.2.- Tesis por compendio de publicaciones de investigación

Regirán los criterios específicos para este tipo de tesis indicados en el reglamento de estudios de doctorado de la USC.

Criterios de Calidad del Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental (CAPD 08-04-2021)

2.- Actividades formativas

- Realizar un mínimo de 25 h (1 ECTS) de cursos da oferta de **Cursos de formación específicos** del área de Ciencias e Ingeniería.
- Realizar un mínimo de 50 h (2 ECTS) del conjunto de la oferta de **cursos de formación transversal**.
- **Haber realizado actividades formativas de las reconocidas por el programa, distintas de las obligatorias para la modalidad de tesis presentada y a los criterios mínimos fijados por la CAPD en cuanto a la difusión de resultados** (dos publicaciones y/o una patente), que sumen conjuntamente 100 h (4 ECTS)

Información mas detallada relativa a los distintos cursos (específicos y transversales) se encuentra en la nueva memoria de verificación del programa y [en la página web del programa](#).

Criterios de Calidad del Programa de Doctorado en Ingeniería Química y Ambiental (CAPD 08-04-2021)

3.- Presentación y defensa de la investigación desarrollada

Tener el informe favorable de la actividad formativa obligatoria de seguimiento, Presentación y defensa de la investigación desarrollada, 25 horas (1 ECTS). Información más detallada relativa la esta actividad formativa se encontrará en la nueva memoria de verificación del programa y en la página web del programa.

4.- Evaluación Anual

Disponer de una evaluación positiva en la última Evaluación Anual.

Actividades formativas

Actividades formativas del PD en Ingeniería Química y Ambiental

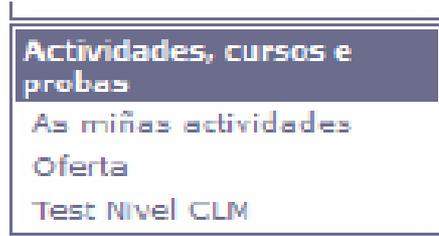
(1º matrícula curso 2019/20 y posteriores)

Denominación		Carácter
Actividad formativa 1	Cursos de formación específicos del área de Ciencias e Ingeniería	Obligatorio
Actividad formativa 2	Cursos de formación transversales	Obligatorio
Actividad formativa 3	Presentación y defensa de la investigación desarrollada	Obligatorio
Actividad formativa 4	Realización de estancias de investigación	Optativo
Actividad formativa 5	Presentación de comunicaciones en congresos científicos	Optativo
Actividad formativa 6	Publicaciones de artículos científicos	Optativo
Actividad formativa 7	Publicaciones de libros y capítulos de libros	Optativo
Actividad formativa 8	Patentes concedidas	Optativo
Actividad formativa 9	Participación en seminarios y/o talleres	Optativo
Actividad formativa 10	Colaboración en actividades docentes	

[Listado actividades formativas del PD en IQ y Amb.](#)

Actividades formativas

- [Oferta Actividades formativas de la EDIUS](#)



Actividades, cursos e
pruebas

As miñas actividades

Oferta

Test Nivel CLM

- [FAQs](#)

- **Matrícula a través de la Secretaría Virtual (SV)**

- Actividades, cursos y pruebas → Oferta → Cursos EDI

- [Oferta Actividades formativas de la ETSE](#)

- [Oferta Actividades formativas del PD en IQ y Amb.](#)

- **Cualquier curso formativo que se considere....**

Secretaría Virtual (SV) Alumnado

Pueden solicitar cambios de:

- Datos personales. Correo electrónico,...
- Dedicación. períodos de matrícula
- Baja temporal. (Maternal, enfermedad, otros..)
- Director o tutor. (o inclusión 2º director)
- Tramitar:
 - Subir actividades Documento de Actividades, desde el momento de la matrícula.
 - Plan de Investigación. Necesario tener asignado un director y un perfil autorizado.
- Ver:
 - Informes del PI, caso rechazado aparece plazo para la presentación de un nuevo PI.
 - Informe anual, por curso académico. Acta de las actividades aprobadas y informe del perfil autorizado y de la CAPD.

Secretaría Virtual (SV) Alumnado



Curso 2016 / 2017
Secretaría virtual do estudantado

versión en Español

[Inicio](#) | [acerca do web](#) | [mapa do web](#) | [directorio](#) | [contacto](#) | [correo web](#) | [ligazóns](#) | [axuda](#) | [saír](#)

Secretaría
Consulta de expediente
Consulta expediente doutoramento RD 99/2011
Intercambio
Liquidacións
Notas por móvil
Queixas e suxestións
Solicitud certificacións
Solicitud renuncia
Solicitud título
Solicitud defensa TFG/TFM

Matrícula
Matrícula
Modificación Matrícula
Matrícula Doutoramento anterior ao RD 99/2011
Modificación proxecto tese anterior RD 99/2011
Matrícula Doutoramento RD99/2011
Consulta Libre Elección Seguro voluntario

Actividades, cursos e probas
As miñas actividades
Oferta
Test Nivel CLM

Convocatoria Fin de Carreira
Solicitud de convocatoria FC

Preinscricións
Solicitud de traslado
Matrícula anticipada doutoramento RD 99 (alumnos non EEES)
Matrícula anticipada másteres (alumnos non EEES)
Admisión no Máster Oficial de Secundaria
Admisión Cursos obtención Grao

Elección / Cambio grupo
Elección docencia en Inglés
Solicitud cambio grupo (só Dereito)

Información persoal
Datos persoais

Datos do subexpediente de doutoramento

Datos persoais

Documento:
Apelidos e nome:
Data nacemento:
Teléfono:
Móbil:
Correo-E:
Enderezo:



Programa: [D1181V01] Programa de doutoramento en Ciencias Mariñas, Tecnoloxía e Xestión

Acceso: [50108] R.R. Adaptación a Programas do Rd 99/2011

[Prema aquí para ver datos do formulario de acceso.](#)
[Información trámites.](#)

Cómputo de Tempo

A continuación podes consultar o tempo consumido na realización da tese e a data de fin estimada.

D. Inicio	Tempo consumido	D. fin prevista
11/10/2015	20 Meses 10 Días	11/10/2018

[Prema aquí para ver en detalle](#)

Dedicación asociada

Neste apartado mostrase a dedicación que tes asociada actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Dedicación	D. Solicitud	D. Aprobación	D. efecto	Data Fin
T. Completo	04/10/2016	04/10/2016	04/10/2016	-

[Prema aquí para xestionar a dedicación](#)

Tramo de alta/baixa asociado

Neste apartado mostrase o tramo de alta/baixa que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Tipo de Tramo	D. Solicitud	D. Aprobación	D. Efecto	Data Fin
Alta	03/09/2015	03/09/2015	11/10/2015	-

[Prema aquí para xestionar as altas e baixas](#)

Titor asociado

Neste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de inicio	Data fin
MANUEL LUIS LEMOS RAMOS	21/12/2015	21/12/2015	-

[Perfil autorizado](#)

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de inicio	Data fin
Beatriz Nóvoa García (DIR)	18/12/2015	18/12/2015	-
Antonio Figueras Huerta (DIR)	18/12/2015	18/12/2015	-

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Estadística
Enquisas sobre a docencia recibida
Eleccións

Plan/es asociado/s

Neste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitud de avaliación
Aprobado	1.0	26/04/2016

Documento de actividades

Neste apartado amósase o documento de actividades.

Documento de Actividades	Data de modificación
Prema aquí para editar o documento de actividades	08/04/2016

Avaliacións anuais

Neste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2015/2016	Aprobado (01/12/2016)

Complementos formativos

Neste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Non existe ningún complemento formativo asociado a este subexpediente.

[Prema aquí se desexas unha certificación con todos os datos do doutoramento \(altas, baixas, dedicacións, titores e directores\) incluíndo os históricos.](#)

Tiempo de Permanencia

Subexpediente de doutoramento

Información relacionada con un subexpediente de doutoramento: adicación, titores, directores e altas e baixas no programa.
 Mais infomación sobre o cómputo do tempo e prórrogas no seguinte enlace: [Duración dos estudos de doutoramento](#)

Cómputo de tempo (situación inicial):

D. Inicio	Tempo de dedicación concedido	Tempo de dedicación consumido	D. fin prevista
29/11/2013	36 meses	36 Meses	28/08/2017

Agosto é un mes non lectivo. Deberase consultar a primeira data lectiva do ano académico indicado para coñecer a data fin prevista.

Prórrogas:

Tipo	Estado	Data fin prevista calculada con prórroga	Tempo de prórroga concedido	Tempo de prórroga consumido
Primeira prórroga	Aprobada	11/01/2019	16 Meses 14 Días	13 Meses 24 Días
Segunda prórroga	Aprobada	11/01/2020	12 Meses	

Estado	Tempo consumido	Data fin prevista
29/11/2013	49 Meses 24 Días	11/01/2020

Períodos de realización do doutoramento:

Información		
Alta no programa	29/11/2013	
Período	Dende	Ata
T. Parcial	29/11/2013	10/10/2014
T. Parcial	11/10/2014	10/10/2015
T. Completo	11/10/2015	07/09/2016
T. Completo	08/09/2016	--

Dedicación asignada:

Tipo de dedicación	D. Aprobación CAPD	Data de efecto
T. Completo	08/09/2016	08/09/2016

Prema aquí para máis información

Altas e baixas:

Situación actual	D. Aprobación CAPD	Data de efecto	Data límite
Alta	29/11/2013	29/11/2013	-

Mínima:

- 18 meses de dedicación, o que se traduce en 18 meses a tempo completo e 30 a tempo parcial

Máxima-Prórrogas:

- Cómputo de tempos de permanencia y prórrogas, [Duración de los estudios de doctorado](#)

Tiempo completo: 3 años + 1 año de prórroga +1 año prórroga excepcional

Tiempo parcial: 5 años +2 años de prórroga +1 año prórroga excepcional

Casos mixtos:

- Tiempo total = tiempo en dedicación completa +0,6 x tiempo en dedicación parcial
- prórroga= $12/36 \times$ dedicación tiempo completo + $24/60 \times$ dedicación tiempo parcial
- Prórroga excepcional = 1 año independientemente de la dedicación

Secretaría Virtual (SV) Alumnado

Titor asociado

Veste apartado mostrase o titor que tes asociado actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de inicio	Data fin
BERNARDO ADEVA ANDANY	12/10/2018	12/10/2018	-

[Perfil autorizado](#)

[Prema aquí para xestionar titores](#)

Director/es asociado/s

Veste apartado mostrase o/s director/es que tes asociado/s actualmente para este programa de doutoramento.

Nome	D. Aprobación	Data de inicio	Data fin
VERONIKA GEORGIEVA CHOBANOVA (DIR)	13/11/2018	13/11/2018	-
DIEGO MARTINEZ SANTOS (DIR)	13/11/2018	13/11/2018	-

[Prema aquí para xestionar directores](#)

Plan/es asociado/s

Veste apartado mostrase o/s plan/es de investigación que tes asociado/s.

Estado	Versión	Data de solicitude de avaliación
Aprobado	1.0	21/02/2019

Documento de actividades

Veste apartado amósase o documento de actividades.

Documento de Actividades	Data de modificación
Preme aquí para editar o documento de actividades	09/04/2019

Avaliacións anuais

Veste apartado amósanse as distintas avaliacións anuais realizadas para este alumno.

Ano académico	Estado
2018/2019	Aprobado (05/07/2019)

Complementos formativos

Veste apartado amósanse os teus complementos formativos.

Secretaría Virtual (SV) PDI

Acceso, a los docentes USC

- Tutor
- Director
- Coordinador. Listado de todos los alumnos activos del programa

The screenshot shows the USC Virtual Secretariat (SV) PDI website. At the top left, there is the USC logo (Universidad de Santiago de Compostela) and the text "Secretaría Virtual do PDI". To the right, there is a link for "versión en Español". Below the header, there is a navigation bar with links: "inicio", "acerca do web", "mapa do web", "directorio", "contacto", "correo web", "ligazóns", "axuda", and "saír".

The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar menu with the following items:

- Planificación**
 - Horario
 - PDA e POD
 - Programas
 - Titorías
 - Plan de Traballo Anual
 - Reserva de espazos
 - Coordinador Másters
 - Propostas POP
 - Solicitud de Certificados
 - Solicitud de alta de curso no Campus Virtual da USC
- Información Personal**
 - Datos persoais
 - Trocar contrasinal
 - Portasinaturas
 - Rexistro de directores
- Matricula e Actas**

The right column is titled "Doutoramento RD 99/2011" and contains the following text:

Para poder continuar vostede debe seleccionar un dos apartados que se mostran a continuación en función da tarefa que desexa realizar:

- **Alumnos dos cales é ou foi titor**
Seleccionando dita opción, accederá a unha pantalla na que visualizará todos aqueles alumnos dos cales vostede foi ou é titor. Tamén poderá obter as certificacións correspondentes.
- **Alumnos dos cales é ou foi director**
Seleccionando dita opción, accederá a unha pantalla na que visualizará todos aqueles alumnos dos cales vostede foi ou é director. Tamén poderá obter as certificacións correspondentes.
- **Expedientes de programas de doutoramento dos cales é coordinador**
Neste apartado vostede poderá filtrar tanto por programa de doutoramento coma por alumno e xestionar un subexpediente dado.

Convocatorias y Becas

- El [Servizo de Relacións Exteriores da USC](#) ofrece información relevante sobre programas/convocatorias y normativa de movilidad tanto para los estudiantes de la USC que deseen cursar estudios en otras universidades como para estudiantes procedentes de otras universidades. Ej. **Erasmus + Doctorado**
- [A Escola de Doutoramento Internacional da USC \(EDIUS\)](#) ofrece información sobre convocatorias de bolsas, ayudas, congresos, seminarios..., o cualquier otra información que pueda ser de interés para el doctorando/a
- Los [Servizos de apoio á investigación](#) publican las convocatorias propias de la USC y convocatorias y programas de financiación nacional e internacional.

La Tesis doctoral



USC Estudios Investigación Admisión USC Vida

ES

Escuela de Doctorado Internacional de la USC

El centro Estudios Admisión y matrícula Doctorandos Formación

La tesis Calidad

- Idioma y formato
- Tipos de tesis
- Menciones al título
- Depósito de la tesis
- Modalidades de defensa



<https://www.usc.gal/es/centro/escuela-doctorado-internacional-usc>

Real Decreto 99/2011, 28 de Enero

Reglamento de estudios de Doctorado de la Universidad de Santiago de Compostela (USC) _ DOG 16/09/2020

La Tesis doctoral

La tesis doctoral consistirá en un trabajo original de investigación relacionado con los campos científico, técnico o artístico del programa de doctorado cursado por el/la doctorando/a.

La estructura de la tesis doctoral deberá contener al menos los siguientes apartados (deberán estar reflejados en el índice):



- **Resumen**
- **Introducción**
- **Objetivos**
- **Metodología**
- **Resultados**
- **Conclusiones**
- **Bibliografía**

Además deberá contener:

- **Los informes de autorización del director/a -tutor/a de la tesis**
- **La declaración de autor(a) de la tesis**

Menciones al Título

MENCIÓN INDUSTRIAL

El/La doctorando/a participa en un proyecto de investigación industrial o de desarrollo experimental directamente relacionado con su tesis, realizado en una empresa o entidad pública, la cual no podrá ser una universidad.

El doctorando debe tener en la empresa o entidad pública: Un contrato laboral y un tutor, que puede ser también director de su tesis

MENCIÓN DE TESIS EN COTUTELA

Es la realización de una tesis con la codirección conjunta del trabajo de investigación de un doctorando/a en dos Universidades, una de ellas debe ser extranjera. Debe formalizarse vía convenio.

El doctorando/a deberá: matricularse en ambas universidades, realizar una estancia mínima de seis meses en cada Universidad y cumplir los requisitos administrativos y académicos de ambas Universidades.

MENCIÓN INTERNACIONAL

Es necesaria una estancia mínima de tres meses fuera de España en una institución de enseñanza superior o centro de investigación de prestigio, cursando estudios o realizando trabajos de investigación relacionados con la tesis.

No se considerará como estancia la efectuada en su país de residencia o en la institución donde trabaja

Necesaria autorización previa de la CAPD para la realización de la estancia

Tipos de Tesis doctoral

MONOGRÁFICA

- Modelo Clásico
- No incluye publicaciones derivadas de tu investigación
- Tienes que incluir :
 - Citas debidamente referenciadas
 - Figuras el permiso de reproducción
 - Gráficos el permiso de reproducción

MONOGRÁFICA CON REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL DE PUBLICACIONES

- Derecho de Propiedad intelectual:
 - Obras en colaboración
Autores
Coautores
- Derechos de explotación de las publicaciones y sus modalidades
 - Reproducción
 - Distribución
 - Comunicación Pública
 - Transformación

COMPENDIO DE PUBLICACIONES

- Derecho de Propiedad intelectual:
 - Obras en colaboración
Autores
Coautores
- Derechos de explotación de las publicaciones y sus modalidades
 - Reproducción
 - Distribución
 - Comunicación Pública
 - Transformación

Comprobaciones previas al depósito de la Tesis doctoral

SECRETARÍA VIRTUAL

- Plazo máximo y mínimo para la presentación de tu tesis
- Comprobar el si tu plan de investigación está actualizado
- Comprobar que tus actividades formativas están validadas
- Comprobar que están aprobadas tú última evaluación anual
- Comprobar que has realizado los complementos formativos determinados por tu programa

PÁGINA WEB DE LA EDIUS

- Checklist del ejemplar de la tesis doctoral

<https://www.usc.gal/gl/centro/escola-doutoramento-internacional-usc/guias-impresos>

- Recopilación de toda la documentación que se indica en el documento guía para poder realizar la solicitud de depósito por sede electrónica

<https://www.usc.gal/gl/centro/escola-doutoramento-internacional-usc/deposito-tese>

Comprobaciones previas al depósito de la Tesis doctoral

CHECKLIST

USC Virtual Centros Departamentos Servicios Directorio Sede electrónica Empleo Sumo valor Xornal

USC Estudios Investigación Admisión USC Vida

Escola de Doutoramento Internacional da USC

El centro Estudios Admisión y matrícula Doctorandos Formación La tesis Calidad

Guías e impresos

Guías

Admisión

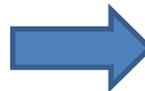
Tese

Impresos

Estudios

Presentación tese

Checklist do exemplar da tese [galego] [español] [English]



USC UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

EDIUS ESCOLA DE DOUTORAMENTO INTERNACIONAL DA USC

Autor/a:

Título de la Tesis:

Programa de doctorado:

Checklist del Ejemplar de la Tesis

La normativa general de presentación de tesis está recogida en el Reglamento de Estudios de Doctorado de la USC (DOG de 16 de septiembre de 2020, capítulo VI), disponible en la página web, en el siguiente enlace: <https://minerva.usc.es/xmlui/handle/10347/23274>

DOCUMENTO GUÍA DEPÓSITO TESIS:

USC Virtual Centros Departamentos Servicios Directorio Sede electrónica Empleo Sumo valor Xornal

USC Estudios Investigación Admisión USC Vida

Escola de Doutoramento Internacional da USC

EDIUS Estudios Admisión y matrícula Doctorandos Formación A tese Calidad

Depósito de tese

Unha vez que a túa tese estea finalizada, deberás solicitar a aprobación para o seu defensa. O primeiro paso para a obtención desta autorización consiste na presentación por Sede electrónica da solicitude de depósito acompañada da documentación relativa á túa tese.

A solicitude de depósito realízase de modo electrónico, e supón que todos os implicados – directores/as da tese, titor e doutorando/a – tedes sinatura electrónica. Se non é así, deberás indicar ao teu programa esta circunstancia e activar o procedemento extraordinario de solicitude de depósito de teses de responsabilidade da investigación, segundo do sistema de selección.

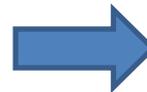
Comprobación previa á solicitude cando se conta con todas as sinaturas electrónicas

A solicitude de depósito por Sede Electrónica

Entrega dos exemplares en PDF e en papel da túa tese

Envío á EDIUS e apertura do prazo de exposición

Tras a autorización da defensa da tese



USC UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR SEDE:

- Declaración do/a autor/a da tese [Descarga] **Obrigatorio sinatura electrónica**
- Informes director/es e titor tese monográfica, [Descarga]. Informe director titor tese por compendio de publicacións ou monográfica con reprodución de publicacións [Descarga] **Obrigatorio sinatura electrónica**
- Declaración para o arquivo e difusión da tese en Minerva e TESEO (Documento asinado dixitalmente) [Descarga] **Obrigatorio sinatura electrónica**

Mención internacional

- **Certificado de estadia** nun centro de ensino superior ou investigación distinto de España.
- **Autorización previa da estadia** pola CAPD.
- **Informe sobre a tese de dous expertos doutores** de institucións de países diferentes de España. Opcional na solicitude de sede. Deberá achegalo no prazo establecido polo Programa de Doutoramento. [Descarga].

Mención doutoramento industrial

- **Certificación de vida laboral**, na que se acredite unha duración de polo menos 18 meses de dedicación e o 50% do tempo de realización da tese.
- **Memoria final da empresa** sobre o desenvolvemento e resultados do proxecto de investigación

Modalidades de defensa de la Tesis doctoral

PRESENCIAL

Todos los miembros del tribunal y doctorando/a están presentes en las instalaciones de la USC

SEMIPRESENCIAL

Al menos doctorando/a y un miembro del tribunal están presentes en las instalaciones de la USC.

Los medios para la asistencia remota serán Microsoft Teams o Videoconferencia con equipos de la USC. En este último caso, los asistentes son de carácter presencial

VIRTUAL

Ningún miembro está en las instalaciones de la USC, todos los miembros asisten de forma telemática por Microsoft Teams

PROCEDIMIENTO TRAS LA AUTORIZACIÓN DE DEFENSA

- La notificación de fecha de defensa la realiza el Secretario del tribunal o, en su nombre, el coordinador/a del programa de doctorado mediante un correo electrónico a la EDIUS edius@usc.es
- En la web de la EDIUS existe el Modelo de solicitud

- La solicitud la realiza el doctorando a la EDIUS a través de sede electrónica
- Es necesario un moderador/a técnico designado por el programa
- Justificación de la imposibilidad de realizar la defensa de tesis de forma presencial

- La solicitud la realiza a la EDIUS el doctorando a través de sede electrónica
- Es necesario un moderador/a técnico designado por el programa
- Justificación de la imposibilidad de realizar la defensa de tesis de forma presencial

- Realizar el pago de las tasas en concepto de defensa de tesis
- Publicidad mínima de 7 días naturales (notificar a la EDIUS con un mínimo de 10 días de antelación)
 - Plazo máximo para la defensa de 3 meses desde el día de su aprobación por la EDIUS
 - En todas las modalidades se emplean formato electrónico para las actas

DEPÓSITO Y AUTORIZACIÓN DE DEFENSA DE LA TESIS

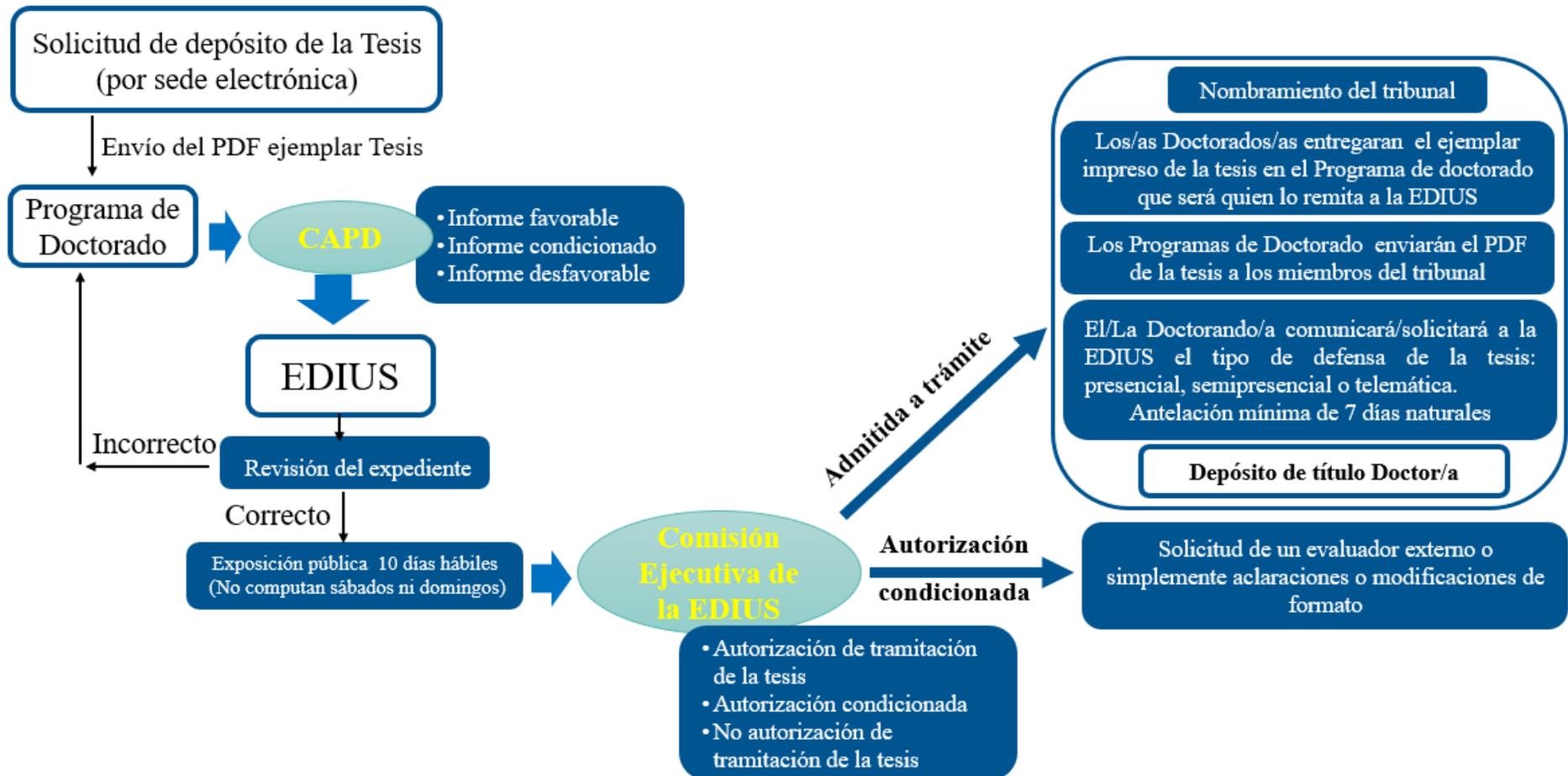


Diagrama de presentación de la tesis