**ACTA DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**

**PPL-VINC.4**

**ACTA DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO**

# CONCURSO DE SELECCIÓN:

# PROFESORAS E PROFESORES PERMANENTES LABORAIS CON PRAZA ASISTENCIAL VINCULADA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº concurso: | |  | | | | Cód. da praza:  Cód. de la plaza: |  | |
| Convocado por Resolución Reitoral do:  Convocado por Resolución Rectoral de: | | | | |  | Data de Publicación DOG:  Fecha de la publicación DOG: | |  |
| Categoría: | **Profesoras e Profesores Permanentes Laborais (con praza asistencial vinculada)** | | | | | | | |
| Área de coñecemento:  Área de conocimiento: | | | |  | | | | |
| Departamento: | |  | | | | | | |
| Centro: | |  | | | | | | |
| Perfil da praza:  Perfil de la plaza: | | |  | | | | | |
| Categoría asistencial: | | | Facultativo/a especialista de área | | | | | |
| Especialidade:  Especialidad: | | |  | | | | | |
| Institución sanitaria: | | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASISTENTES :** Membro da comisión de selección asistente á sesión | | | | | | | Indícase para cada membro, o xeito de actuación | | | | | |
| **MEMBRO**  **MIEMBRO** | | | **APELIDOS E NOME**  **APELLIDOS Y NOMBRE** | | | | | **PRESENCIAL** | | **TELEMÁTICO** | | | |
| PRESIDENTE/A: | | |  | | | | |  | |  | | | |
| SECRETARIO/A: | | |  | | | | |  | |  | | | |
| VOGAL 1º:  (Vocal 1º) | | |  | | | | |  | |  | | | |
| VOGAL 2º:  (Vocal 2º) | | |  | | | | |  | |  | | | |
| VOGAL 3º:  (Vocal 3º) | | |  | | | | |  | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1. **ACORDO DE REALIZACIÓN DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**   **ACUERDO DE REALIZACION DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO** | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do 20\_\_\_\_\_\_  LUGAR E DATA / **LUGAR Y FECHA**  Reunidos os membros da comisión do xeito que a continuación se indican:  Telemático (a través de sistemas de videoconferencia como Teams, Zoom, Skipe), estando presente no lugar de celebración o/os membro/s da comisión de selección indicados na relación de asistencias.  Presencial de todos os membros no Centro onde se desenvolven as probas.  A Comisión ACORDA proceder á realización da segunda fase do concurso, de conformidade co establecido no Regulamento de selección. Antes de dar inicio á presentación dos proxectos de actividades docentes e dos proxectos de investigación, a Comisión verifica o cumprimento dos requisitos relativos á extensión fixados no Regulamento, segundo se detalla a seguir.  Reunidos los miembros de la Comisión que se indican, la Comisión ACUERDA proceder a la realización de la segunda fase del concurso, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Selección. Antes de dar inicio a la presentación de los proyectos de actividades docentes y de los proyectos de investigación, la Comisión verifica el cumplimiento de los requisitos relativos a la extensión fijados en el Reglamento, según se detalla a continuación. | | | | | | | | | | | | |
| **VERIFICACIÓN DOS REQUISITOS DE EXTENSIÓN**  VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS DE EXTENSIÓN   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **Apelidos e nome**  **Apellidos y nombre** | **Verificación dos requisitos de extensión** | | | 1 |  | Proxecto de actividades docentes | Si  Non | | Proxecto investigador | Si  Non | | 2 |  | Proxecto de actividades docentes | Si  Non | | Proxecto investigador | Si  Non | | 3 |  | Proxecto de actividades docentes | Si  Non | | Proxecto investigador | Si  Non | | 4 |  | Proxecto de actividades docentes | Si  Non | | Proxecto investigador | Si  Non | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1. **RESENTACIÓN E DEBATE**   **PRESENTACIÓN Y DEBATE** | | | | | | | | | |
| Iniciase a presentación e debate ás\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_horas coa iintervención das persoas aspirantes e na orde seguinte:  *Se inicia la presentación y debate a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_horas con la intervención de las personas aspirantes y en el orden siguiente:* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | **APELIDOS E NOME**  **APELLIDOS Y NOMBRE** | | | **EXPOSICIÓN** | | | | | **DEBATE** | | | | |
| Hora Inicio | | Hora fin | | | Hora inicio | | Hora fin | | |
| 1 | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 2 | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 3 | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
| 4 | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1. **RECEPCIÓN DE INFORMES DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**   **RECEPCIÓN DE INFORMES DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO** | | | | | | | | | |
| A continuación, cada un dos membros da Comisión fai entrega ao/á Presidente/a do seu informe razoado de avaliación da segunda fase, que se achega á presente acta.  A continuación, cada uno de los miembros de la Comisión hace entrega al/a la Presidente/a de su informe razonado de evaluación de la segunda fase, que se acompaña a la presente acta. | | | | | | | | | | | | |
| 1. **ACORDO DE PUNTUACIÓNS E SUPERACIÓN DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**   **ACUERDO DE PUNTUACIONES Y SUPERACIÓN DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO** | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Finalizada a realización da proba por todas as persoas candidatas de acordo coa orde de actuación pola que foron convocadas, a Comisión procede á súa valoración e acorda por  unanimidade /  por maioría outorgar e facer públicas as seguintes puntuacións:  Finalizada la realización de la prueba por todas las personas candidatas de acuerdo con el orden de actuación por la que fueron convocadas, la Comisión procede a su valoración y acuerda por  unanimidad /  por mayoría otorgar y hacer públicas las siguientes puntuaciones:   1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** | | **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | **Proxecto investigador** | Contido |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | Total Puntuación segunda fase | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** | | **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | **Proxecto investigador** | Contido |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | Total Puntuación segunda fase | | |  | | 1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** | | **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | **Proxecto investigador** | Contido |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | Total Puntuación segunda fase | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** | | **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | **Proxecto investigador** | Contido |  |  | | Claridade expositiva |  | | Capacidade de resposta |  | | Total Puntuación segunda fase | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| De acordo coa puntuación de corte fixada nos criterios, superan a segunda fase do concurso os/as seguintes candidatos, ordenados de maior a menor puntuación  De acuerdo con la puntuación de corte fijada en los criterios, superan la segunda fase del concurso los/as siguientes candidatos/as, ordenados de mayor a menor puntuación. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Nº ORDE**  **ORDEN** | | | **APELIDOS E NOME**  **APELLIDOS Y NOMBRE** | | | | **PUNTUACIÓN 2ª FASE** | | | | | |
| **1º** | | |  | | | |  | | | | | |
| **2º** | | |  | | | |  | | | | | |
| **3º** | | |  | | | |  | | | | | |
| **4º** | | |  | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1. **OUTROS ACORDOS OU INCIDENCIAS**   **OTROS ACUERDOS O INCIDENCIAS** | | | |
| Outros acordos ou incidencias que se fan constar (se non os houbera, crúcese o espazo en branco cunha liña oblicua, ou elimínese)  Otros acuerdos o incidencias que se hacen constar (si no los hubiera, crúcese el espacio en blanco con una línea oblicua, o elimínese). | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

Finalizado o acto, o/a presidente/a levanta a sesión, do que, como Secretario/a, dou fe co visto e prace do Presidente/a.

Finalizado el acto, el/la presidente/a levanta la sesión, de lo que, como Secretario/a, doy fe con el visto bueno del Presidente/a.

E para que así conste e sexa de xeral coñecemento, esta acta faise pública a través do Taboleiro Electrónico da USC.

Y para que así conste y sea de general conocimiento, esta acta se hace pública a través del Tablón Electrónico de la USC.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_\_  **PRESIDENTE/A**  Asdo.: .………………………….................…….  Fdo.: ………….............…………..…..……....... | \_\_\_\_\_  **SECRETARIO/A**  Asdo.: ……………...........…..…..……….  Fdo.: …………......……………..…..…...… |

**TABOLEIRO ELECTRÓNICO DA USC**