**ACTA DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**

**PPL-VINC.4**

**ACTA DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO**

# CONCURSO DE SELECCIÓN:

#  PROFESORAS E PROFESORES PERMANENTES LABORAIS CON PRAZA ASISTENCIAL VINCULADA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº concurso: |  | Cód. da praza:Cód. de la plaza: |  |
| Convocado por Resolución Reitoral do:Convocado por Resolución Rectoral de: |  | Data de Publicación DOG:Fecha de la publicación DOG: |  |
| Categoría: | **Profesoras e Profesores Permanentes Laborais (con praza asistencial vinculada)** |
| Área de coñecemento:Área de conocimiento: |  |
| Departamento: |  |
| Centro: |  |
| Perfil da praza:Perfil de la plaza: |  |
| Categoría asistencial: | Facultativo/a especialista de área |
| Especialidade:Especialidad: |  |
| Institución sanitaria: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASISTENTES :** Membro da comisión de selección asistente á sesión | Indícase para cada membro, o xeito de actuación |
| **MEMBRO****MIEMBRO** | **APELIDOS E NOME****APELLIDOS Y NOMBRE** | **PRESENCIAL** | **TELEMÁTICO** |
| PRESIDENTE/A: |  | [ ]  | [ ]  |
| SECRETARIO/A: |  | [ ]  | [ ]  |
| VOGAL 1º:(Vocal 1º) |  | [ ]  | [ ]  |
| VOGAL 2º:(Vocal 2º) |  | [ ]  | [ ]  |
| VOGAL 3º:(Vocal 3º) |  | [ ]  | [ ]  |
|  |
| 1. **ACORDO DE REALIZACIÓN DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**

**ACUERDO DE REALIZACION DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do 20\_\_\_\_\_\_LUGAR E DATA / **LUGAR Y FECHA**Reunidos os membros da comisión do xeito que a continuación se indican:[ ]  Telemático (a través de sistemas de videoconferencia como Teams, Zoom, Skipe), estando presente no lugar de celebración o/os membro/s da comisión de selección indicados na relación de asistencias.[ ]  Presencial de todos os membros no Centro onde se desenvolven as probas.A Comisión ACORDA proceder á realización da segunda fase do concurso, de conformidade co establecido no Regulamento de selección. Antes de dar inicio á presentación dos proxectos de actividades docentes e dos proxectos de investigación, a Comisión verifica o cumprimento dos requisitos relativos á extensión fixados no Regulamento, segundo se detalla a seguir.Reunidos los miembros de la Comisión que se indican, la Comisión ACUERDA proceder a la realización de la segunda fase del concurso, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de Selección. Antes de dar inicio a la presentación de los proyectos de actividades docentes y de los proyectos de investigación, la Comisión verifica el cumplimiento de los requisitos relativos a la extensión fijados en el Reglamento, según se detalla a continuación. |
| **VERIFICACIÓN DOS REQUISITOS DE EXTENSIÓN**VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS DE EXTENSIÓN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Apelidos e nome****Apellidos y nombre** | **Verificación dos requisitos de extensión** |
| 1 |  | Proxecto de actividades docentes | [ ]  Si [ ]  Non |
| Proxecto investigador | [ ]  Si [ ]  Non |
| 2 |  | Proxecto de actividades docentes | [ ]  Si [ ]  Non |
| Proxecto investigador | [ ]  Si [ ]  Non |
| 3 |  | Proxecto de actividades docentes | [ ]  Si [ ]  Non |
| Proxecto investigador | [ ]  Si [ ]  Non |
| 4 |  | Proxecto de actividades docentes | [ ]  Si [ ]  Non |
| Proxecto investigador | [ ]  Si [ ]  Non |

 |
|  |
| 1. **RESENTACIÓN E DEBATE**

**PRESENTACIÓN Y DEBATE** |
| Iniciase a presentación e debate ás\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_horas coa iintervención das persoas aspirantes e na orde seguinte:*Se inicia la presentación y debate a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_horas con la intervención de las personas aspirantes y en el orden siguiente:* |
|  | **APELIDOS E NOME****APELLIDOS Y NOMBRE** | **EXPOSICIÓN** | **DEBATE** |
| Hora Inicio | Hora fin | Hora inicio | Hora fin |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. **RECEPCIÓN DE INFORMES DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**

 **RECEPCIÓN DE INFORMES DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO** |
| A continuación, cada un dos membros da Comisión fai entrega ao/á Presidente/a do seu informe razoado de avaliación da segunda fase, que se achega á presente acta.A continuación, cada uno de los miembros de la Comisión hace entrega al/a la Presidente/a de su informe razonado de evaluación de la segunda fase, que se acompaña a la presente acta. |
| 1. **ACORDO DE PUNTUACIÓNS E SUPERACIÓN DA SEGUNDA FASE DO CONCURSO**

**ACUERDO DE PUNTUACIONES Y SUPERACIÓN DE LA SEGUNDA FASE DEL CONCURSO** |
|

|  |
| --- |
| Finalizada a realización da proba por todas as persoas candidatas de acordo coa orde de actuación pola que foron convocadas, a Comisión procede á súa valoración e acorda por [ ]  unanimidade / [ ]  por maioría outorgar e facer públicas as seguintes puntuacións:Finalizada la realización de la prueba por todas las personas candidatas de acuerdo con el orden de actuación por la que fueron convocadas, la Comisión procede a su valoración y acuerda por [ ]  unanimidad / [ ]  por mayoría otorgar y hacer públicas las siguientes puntuaciones:1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
|  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** |
| **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| **Proxecto investigador** | Contido |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| Total Puntuación segunda fase |  |

|  |
| --- |
| 1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
|  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** |
| **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| **Proxecto investigador** | Contido |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| Total Puntuación segunda fase |  |
| 1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
|  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** |
| **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| **Proxecto investigador** | Contido |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| Total Puntuación segunda fase |  |

|  |
| --- |
| 1. **D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |
|  | **Criterio** | **Ptos./criterio** | **TOTAL** |
| **Proxecto de actividades docentes** | Contido e adecuación á materia |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| **Proxecto investigador** | Contido |  |  |
| Claridade expositiva |  |
| Capacidade de resposta |  |
| Total Puntuación segunda fase |  |

 |
| De acordo coa puntuación de corte fixada nos criterios, superan a segunda fase do concurso os/as seguintes candidatos, ordenados de maior a menor puntuaciónDe acuerdo con la puntuación de corte fijada en los criterios, superan la segunda fase del concurso los/as siguientes candidatos/as, ordenados de mayor a menor puntuación. |
|  |
| **Nº ORDE** **ORDEN** | **APELIDOS E NOME****APELLIDOS Y NOMBRE** | **PUNTUACIÓN 2ª FASE** |
| **1º** |  |  |
| **2º** |  |  |
| **3º** |  |  |
| **4º** |  |  |
|  |
| 1. **OUTROS ACORDOS OU INCIDENCIAS**

 **OTROS ACUERDOS O INCIDENCIAS** |
| Outros acordos ou incidencias que se fan constar (se non os houbera, crúcese o espazo en branco cunha liña oblicua, ou elimínese)Otros acuerdos o incidencias que se hacen constar (si no los hubiera, crúcese el espacio en blanco con una línea oblicua, o elimínese). |
|  |

Finalizado o acto, o/a presidente/a levanta a sesión, do que, como Secretario/a, dou fe co visto e prace do Presidente/a.

Finalizado el acto, el/la presidente/a levanta la sesión, de lo que, como Secretario/a, doy fe con el visto bueno del Presidente/a.

E para que así conste e sexa de xeral coñecemento, esta acta faise pública a través do Taboleiro Electrónico da USC.

Y para que así conste y sea de general conocimiento, esta acta se hace pública a través del Tablón Electrónico de la USC.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_\_**PRESIDENTE/A**Asdo.: .………………………….................…….Fdo.: ………….............…………..…..……....... | \_\_\_\_\_**SECRETARIO/A**Asdo.: ……………...........…..…..……….Fdo.: …………......……………..…..…...… |

**TABOLEIRO ELECTRÓNICO DA USC**